



Službene e novine

GRADA ĐURĐEVCA

Broj 8 – Godina XLV.

Đurđevac, 20. prosinca 2012.

ISSN 1845-9331

**GRADSKO VIJEĆE
GRADA ĐURĐEVCA**

90

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08. i 136/12.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE
Proračuna Grada Đurđevca za 2012. godinu i
Projekcija za 2013. i 2014. godinu**

Članak 1.

U Proračunu Grada Đurđevca za 2012. godinu i Projekcijama za 2013. i 2014. godinu ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 7/11. i 3/12.), (u daljnjem tekstu Proračun) članak 1. mijenja se i glasi:

"Proračun Grada Đurđevca za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA	25.839.312,00 kuna
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	2.445.000,00 kuna
RASHODI POSLOVANJA	18.577.700,00 kuna
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	4.517.300,00 kuna
RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK	5.189.312,00 kuna

B. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

MANJAK IZ PRETHODNE GODINE	- 4.242.208,35 kuna
----------------------------	---------------------

C. RAČUN FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.757.896,35 kuna
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.705.000,00 kuna
NETO FINANCIRANJE	- 947.103,65 kuna
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE	-

D. UKUPNO PRORAČUN GRADA

UKUPNI PRIHODI	25.800.000,00 kuna
UKUPNI IZDACI	25.800.000,00 kuna
RAZLIKA (VIŠAK – MANJAK)	- "

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i primici Proračuna, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2012. godinu povećavaju se ili smanjuju, kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA**A) PRIHODI I PRIMICI**

IZVORI	Račun	PLAN 2012.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	NOVI PLAN 2012.
	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI I VLASTITI IZVORI	31.415.000,00	-5.615.000,00	25.800.000,00
	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	35.091.878,87	-5.049.670,52	30.042.208,35
	6 Prihodi poslovanja	30.670.415,98	-4.831.103,98	25.839.312,00
	61 Prihodi od poreza	10.380.000,00	20.000,00	10.400.000,00
01	611 Porez i prirez na dohodak	7.680.000,00	20.000,00	7.700.000,00
01	613 Porezi na imovinu	2.310.000,00	0,00	2.310.000,00
01	614 Porezi na robu i usluge	390.000,00	0,00	390.000,00
	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	8.336.462,00	-794.150,00	7.542.312,00
04	633 Pomoći iz proračuna	4.550.500,00	7.400,00	4.557.900,00
04	634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	680.000,00	-77.000,00	603.000,00
04	635 Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	2.470.962,00	-89.550,00	2.381.412,00
	64 Prihodi od imovine	3.218.000,00	189.000,00	3.407.000,00
01	641 Prihodi od financijske imovine	25.000,00	-6.000,00	19.000,00
	642 Prihodi od nefinancijske imovine	3.193.000,00	195.000,00	3.388.000,00
01	Prihodi od nefinancijske imovine	3.030.000,00	5.000,00	3.035.000,00
03	Prihodi od nefinancijske imovine	163.000,00	190.000,00	353.000,00

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada						
	65			6.050.996,00	-1.700.496,00	4.350.500,00
01	651	Upravne i administrativne pristojbe		299.000,00	0,00	299.000,00
03	652	Prihodi po posebnim propisima		2.501.996,00	-1.651.996,00	850.000,00
03	653	Komunalni doprinosi i naknade		3.250.000,00	-48.500,00	3.201.500,00
	66	Ostali prihodi		2.660.457,98	-2.650.457,98	10.000,00
		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga		2.657.457,98	-2.647.457,98	10.000,00
02	661	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		24.500,00	105.000,00	129.500,00
01	681	Kazne i upravne mjere		20.000,00	0,00	20.000,00
02	683	Ostali prihodi		4.500,00	105.000,00	109.500,00
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		2.815.000,00	-370.000,00	2.445.000,00
		Prihodi od prodaje neproizvedene imovine		2.670.000,00	-470.000,00	2.200.000,00
		Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava		2.670.000,00	-470.000,00	2.200.000,00
06	711	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine		145.000,00	100.000,00	245.000,00
		Prihodi od prodaje građevinskih objekata		145.000,00	100.000,00	245.000,00
06	721	Primici od financijske imovine i zaduživanja		1.606.462,89	151.433,46	1.757.896,35
		Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova		106.462,89	151.433,46	257.896,35
		Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima		106.462,89	151.433,46	257.896,35
01	812	Primici od zaduživanja		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
	84	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora		1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
01	844	Vlastiti izvori		-3.676.878,87	-565.329,48	-4.242.208,35
	92	Rezultat poslovanja		-3.676.878,87	-565.329,48	-4.242.208,35
	922	Višak / manjak prihoda		-3.676.878,87	-565.329,48	-4.242.208,35
		Preneseni manjak prihoda		-4.242.208,35	0,00	-4.242.208,35
		Višak primitaka od financijske imovine		2.755.554,73	0,00	2.755.554,73
		Manjak prihoda od nefinancijske imovine		6.692.732,55	0,00	6.692.732,55
		Manjak prihoda od financijske imovine		305.030,53	0,00	305.030,53
		Manjak prihoda Centra za kulturu		-158.226,24	0,00	0,00
		Preneseni manjak prihoda Centra za kulturu - vlastiti prihodi Centra za kulturu		-115.755,13	115.755,13	0,00
		Podmireni preneseni manjak prihoda Centra za kulturu - prihodi Proračuna Grada		-42.471,11	0,00	0,00
03		Manjak prihoda Gradske knjižnice		-5.303,78	5.303,78	0,00
		Manjak prihoda Dječjeg vrtića		-68.191,63	0,00	0,00
		Preneseni manjak prihoda Dječjeg vrtića - vlastiti prihodi Dječjeg vrtića		-34.691,63	34.691,63	0,00
		Podmireni preneseni manjak prihoda Dječjeg vrtića - prihodi Proračuna Grada		-33.500,00	0,00	0,00
		Preneseni višak prihoda Javne vatrogasne postrojbe		721.080,02	-721.080,02	0,00
02						

Rekapitulacija prihoda i primitaka po izvorima

01	OPĆI PRIHODI	15.244.707,76	286.188,59	15.530.896,35
02	VLASTITI PRIHODI	3.383.038,00	-3.368.538,00	14.500,00
03	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.875.000,59	-1.365.500,59	4.509.500,00
04	POMOĆI	8.336.462,00	-794.150,00	7.542.312,00
05	DONACIJE	3.000,00	-3.000,00	0,00
06	NEFINANCIJSKA IMOVINA	2.815.000,00	-370.000,00	2.445.000,00
		-4.242.208,35		-4.242.208,35
	UKUPNO:	31.415.000,00	-5.615.000,00	25.800.000,00

Rezultat poslovanja - manjak će se podmiriti kako slijedi:

	Manjak prihoda proračuna	-4.242.208,35		-4.242.208,35
01	Opći prihodi Proračuna	2.601.208,35	-129.000,00	2.472.208,35
06	Nefinancijska imovina	1.641.000,00	129.000,00	1.770.000,00

B) RASHODI I IZDACI

Račun	PLAN 2012.	POVEĆANJE / SMANJENJE	NOVI PLAN 2012.
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	31.415.000,00	-5.615.000,00	25.800.000,00
3 Rashodi poslovanja	22.457.000,00	-3.879.300,00	18.577.700,00
31 Rashodi za zaposlene	11.082.500,00	-2.516.000,00	8.566.500,00
311 Plaće	8.799.400,00	-1.841.500,00	6.957.900,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	397.000,00	-178.500,00	218.500,00
313 Doprinosi na plaće	1.886.100,00	-496.000,00	1.390.100,00
32 Materijalni rashodi	7.748.500,00	-1.725.155,13	6.023.344,87
321 Naknade troškova zaposlenima	433.500,00	-254.000,00	179.500,00
322 Rashodi za materijal i energiju	2.533.000,00	-1.169.000,00	1.364.000,00
323 Rashodi za usluge	3.476.000,00	-34.655,13	3.441.344,87
324 radnog odnosa	54.500,00	-15.000,00	39.500,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.251.500,00	-252.500,00	999.000,00
34 Financijski rashodi	434.000,00	76.000,00	510.000,00
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	330.000,00	-20.000,00	310.000,00

343	Ostali finansijski rashodi	104.000,00	96.000,00	200.000,00
35	Subvencije	290.000,00	0,00	290.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	45.000,00	0,00	45.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	245.000,00	0,00	245.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	115.755,13	115.755,13
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	115.755,13	115.755,13
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	540.000,00	145.100,00	685.100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	540.000,00	145.100,00	685.100,00
38	Ostali rashodi	2.362.000,00	25.000,00	2.387.000,00
381	Tekuće donacije	1.759.000,00	83.000,00	1.842.000,00
382	Kapitalne donacije	133.000,00	-53.000,00	80.000,00
383	Kazne, penali i naknade šteta	260.000,00	0,00	260.000,00
385	Izvanredni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
386	Kapitalne pomoći	180.000,00	-5.000,00	175.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.243.000,00	-1.725.700,00	4.517.300,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	210.000,00	-180.000,00	30.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	210.000,00	-180.000,00	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.143.000,00	-875.700,00	4.267.300,00
421	Građevinski objekti	2.475.000,00	43.000,00	2.518.000,00
422	Postrojenja i oprema	657.000,00	-540.200,00	116.800,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	181.000,00	-33.500,00	147.500,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.780.000,00	-295.000,00	1.485.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	890.000,00	-670.000,00	220.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	870.000,00	-650.000,00	220.000,00
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	2.715.000,00	-10.000,00	2.705.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	175.000,00	10.000,00	185.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	175.000,00	10.000,00	185.000,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000,00	0,00	20.000,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkog društva u javnom sektoru	20.000,00	0,00	20.000,00

54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.520.000,00	-20.000,00	2.500.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.520.000,00	-20.000,00	2.500.000,00

REKAPITULACIJA RASHODA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

0				
1	OPĆI PRIHODI	12.643.499,41	415.188,59	13.058.688,00
0				
2	VLASTITI PRIHODI	3.383.038,00	-3.368.538,00	14.500,00
0	PRIHODI ZA POSEBNE			
3	NAMJENE	5.875.000,59	-1.494.500,59	4.509.500,00
0				
4	POMOĆI	8.336.462,00	-794.150,00	7.542.312,00
0				
5	DONACIJE	3.000,00	-3.000,00	0,00
0				
6	NEFINANCIJSKA IMOVINA	1.174.000,00	-370.000,00	675.000,00
	SVEUKUPNO:	31.415.000,00	-5.615.000,00	25.800.000,00

Članak 3.

U članku 3. svota "31.415.000,00 kuna" zamjenjuje se svotom "25.800.000,00 kuna", te se vrše izmjene i dopune rashoda i izdataka po pojedinim nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama kako slijedi:

Izvori financiranja	Funkcija	Ekonomika	VRSTA IZDATKA	PLAN 2012.	POVEĆANJE / SMANJENJE	NOVI PLAN 2012.
			SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	31.415.000,00	5.615.000,00	25.800.000,00
			RAZDJEL 0100 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA GRADA	3.973.000,00	73.432,87	4.046.432,87
01			Opći prihodi	3.647.000,00	33.432,87	3.680.432,87
02			Vlastiti prihodi	14.500,00	0,00	14.500,00
03			Prihodi za posebne namjene	100.000,00	118.000,00	218.000,00
04			Pomoći	171.500,00	-77.000,00	94.500,00
06			Nefinancijska imovina	40.000,00	-1.000,00	39.000,00

	GLAVA 0110 GRADSKO VIJEĆE I				
	10	GRADONAČELNIK	750.500,00	11.500,00	762.000,00
	Program	redovnog rada vijeća i gradonačelnika	750.500,00	11.500,00	762.000,00
01		Opći prihodi	649.000,00	27.500,00	676.500,00
04		Pomoći	101.500,00	-16.000,00	85.500,00
.0111	1001	Redovni rad vijeća i gradonačelnika	549.000,00	47.500,00	596.500,00
	Aktivnost				
	3	Rashodi poslovanja	549.000,00	47.500,00	596.500,00
01	32	Materijalni rashodi	483.000,00	47.500,00	530.500,00
01	323	Rashodi za usluge	6.000,00	0,00	6.000,00
		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			
01	324	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	4.500,00
01	329	Donacije i ostali rashodi	472.500,00	47.500,00	520.000,00
01	38	Tekuće donacije	66.000,00	0,00	66.000,00
01	381	Izvanredni rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
01	385	Manifestacije (Dan Grada, blagdani)	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
.0111	1002	Očuvanje geografskog podrijetla i jačanje lokalne prepoznatljivosti			
	Aktivnost				
	PUR 1.4.3.				
	3	Rashodi	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
01	32	Materijalni rashodi	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	-20.000,00	80.000,00
.0111	1003	Izbori za lokalnu i mjesnu samoupravu	101.500,00	-16.000,00	85.500,00
	Aktivnost				
	3	Rashodi poslovanja	101.500,00	-16.000,00	85.500,00
	32	Materijalni rashodi	101.500,00	-16.000,00	85.500,00
		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			
04	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.500,00	-16.000,00	85.500,00
			101.340,00	-15.840,00	85.500,00
	GLAVA 0120 UPRAVNA TIJELA GRADA		3.003.500,00	36.932,87	3.040.432,87
	11	redovnog rada upravnih tijela			
	Program		3.003.500,00	36.932,87	3.040.432,87
01		Opći prihodi	2.879.000,00	-31.067,13	2.847.932,87
02		Vlastiti prihodi	14.500,00	0,00	14.500,00
03		Prihodi za posebne namjene	0,00	140.000,00	140.000,00
04		Pomoći	70.000,00	-61.000,00	9.000,00
06		Nefinancijska imovina	40.000,00	-11.000,00	29.000,00

	1101				
.0111	Aktivnost	Redovni rad upravnih tijela	2.963.500,00	46.932,87	3.010.432,87
	3	Rashodi poslovanja	2.963.500,00	46.932,87	3.010.432,87
	31	Rashodi za zaposlene	2.062.000,00	-17.000,00	2.045.000,00
	311	Plaće	1.625.700,00	0,00	1.625.700,00
01		Plaće	1.605.700,00	-85.000,00	1.520.700,00
03		Plaće	0,00	105.000,00	105.000,00
01	312	Ostali rashodi za zaposlene	153.000,00	0,00	153.000,00
01	313	Doprinosi na plaće	283.300,00	-17.000,00	266.300,00
	32	Materijalni rashodi	901.500,00	63.932,87	965.432,87
01	321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00	0,00	45.000,00
01	322	Rashodi za materijal i energiju	286.500,00	40.000,00	326.500,00
	323	Rashodi za usluge	425.000,00	43.932,87	468.932,87
01		Rashodi za usluge	415.000,00	34.932,87	449.932,87
02		Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00
04		Rashodi za usluge	0,00	9.000,00	9.000,00
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00	-15.000,00	35.000,00
03		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0,00	35.000,00	35.000,00
04		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00	-50.000,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	95.000,00	-5.000,00	90.000,00
01		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.500,00	-5.000,00	85.500,00
02		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.500,00	0,00	4.500,00
.0111	1102				
.0111	Aktivnost	Informatizacija i opremanje	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
	PUR 1.5.1.	Potpuna informatizacija lokalne i regionalne samouprave i daljnji razvoj informatičko - komunikacijske infrastrukture			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-10.000,00	30.000,00
	422	Postrojenja i oprema	30.000,00	-5.000,00	25.000,00
06		Postrojenja i oprema	30.000,00	-6.000,00	24.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
06		Postrojenja i oprema	10.000,00	-5.000,00	5.000,00

Izvori financiranja	Funkcijska klasifikacija	Ekonomska klasifikacija	PLAN 2012.	SMANJENJE/ POVEĆANJE	NOVI PLAN 2012.
		GLAVA 0130 MJESNI ODBORI	219.000,00	25.000,00	244.000,00
	12 Program	redovnog rada mjesnih odbora	219.000,00	25.000,00	244.000,00
01		Opći prihodi	119.000,00	37.000,00	156.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	100.000,00	-22.000,00	78.000,00
	.0111 1201 Aktivnost	Mjesni odbori	219.000,00	25.000,00	244.000,00
	3	Rashodi poslovanja	204.000,00	30.000,00	234.000,00
	32	Materijalni rashodi	204.000,00	30.000,00	234.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	58.000,00	13.000,00	71.000,00
01		Rashodi za materijal i energiju	43.000,00	20.000,00	63.000,00
03		Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	-7.000,00	8.000,00
	323	Rashodi za usluge	79.000,00	5.000,00	84.000,00
01		Rashodi za usluge	9.000,00	5.000,00	14.000,00
03		Rashodi za usluge	70.000,00	0,00	70.000,00
01	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	67.000,00	12.000,00	79.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
03	422	Postrojenja i oprema	15.000,00	-5.000,00	10.000,00
		RAZDJEL 0200 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I GOSPODARSTVO	11.294.000,00	-3.321.088,00	7.972.912,00
01		Opći prihodi	3.648.500,00	159.000,00	3.807.500,00
03		Prihodi za posebne namjene	460.000,00	22.000,00	482.000,00
04		Pomoći	3.770.962,00	-187.550,00	3.583.412,00
		GLAVA 0210 FINACIJE	2.954.500,00	60.000,00	3.014.500,00
	13 Program	financijskog poslovanja	2.954.500,00	60.000,00	3.014.500,00
01		Opći prihodi	2.954.500,00	60.000,00	3.014.500,00
	.0112 1301 Aktivnost	Financijsko poslovanje	434.500,00	80.000,00	514.500,00
	3	Rashodi poslovanja	434.500,00	80.000,00	514.500,00

01	32	Materijalni rashodi	58.500,00	0,00	58.500,00
		Ostali nespomenuti			
01	329	rashodi poslovanja	58.500,00	0,00	58.500,00
01	34	Financijski rashodi	376.000,00	80.000,00	456.000,00
		Kamate za			
01	342	primljene kredite i zajmove	300.000,00	-20.000,00	280.000,00
		Ostali financijski			
01	343	rashodi	76.000,00	100.000,00	176.000,00
		Otplata kredita za kapitalne			
	1302	investicije i kredita po			
.0112	Aktivnost	platnoprometnom računu	2.520.000,00	-20.000,00	2.500.000,00
		Izdaci za financijsku			
	5	imovinu i otplate zajmova	2.520.000,00	-20.000,00	2.500.000,00
		Izdaci za otplatu			
		glavnice primljenih kredita i			
01	54	zajmova	2.520.000,00	-20.000,00	2.500.000,00
		Otplata glavnice			
		primljenih zajmova i kredita			
		od kreditnih i ostalih			
		financijskih institucija izvan			
01	544	javnog sektora	2.520.000,00	-20.000,00	2.500.000,00
		GLAVA 0220 GOSPODARSTVO	897.000,00	35.000,00	932.000,00
01		Opći prihodi	517.000,00	80.000,00	597.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	200.000,00	35.000,00	235.000,00
04		Pomoći	50.000,00	-50.000,00	0,00
		Poticanje gospodarstva i			
	14 Program	poduzetništva	897.000,00	35.000,00	932.000,00
		Turistička zajednica			
	1401	područja đurđevačke			
.0490	Aktivnost	Podravine	230.000,00	-30.000,00	200.000,00
		Poticanje razvoja turističke ponude (suvenir, tradicionalna gastro ponuda,			
	PUR 1.3.5.	brandiranje)			
	3	Rashodi poslovanja	230.000,00	-30.000,00	200.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	-30.000,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	-30.000,00	0,00
		Usluge			
01	3233	promidžbe i informiranja	25.000,00	-25.000,00	0,00
		Intelektualne i			
01	3237	ostale usluge	5.000,00	-5.000,00	0,00
	38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
	381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	200.000,00
		Tekuće donacije			
01		u novcu - Turistička zajednica	150.000,00	50.000,00	200.000,00
		Tekuće donacije			
04		u novcu - Turistička zajednica	50.000,00	-50.000,00	0,00
	1402				
.0421	Aktivnost	Razvoj poljoprivrede	242.000,00	0,00	242.000,00
		Razvoj konkurentne			
	PUR 1.2.	primarne poljoprivrede			

	3	Rashodi poslovanja	242.000,00	0,00	242.000,00
01	32	Materijalni rashodi	22.000,00	0,00	22.000,00
01	323	Rashodi za usluge	22.000,00	0,00	22.000,00
01	35	Subvencije	200.000,00	0,00	200.000,00
		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora			
01	352		200.000,00	0,00	200.000,00
01	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
01	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
	1403	Promidžba gospodarstva i poduzetništva			
.0490	Aktivnost		45.000,00	65.000,00	110.000,00
	PUR 1.1.	Osuvermenjivanje i razvoj proizvodno - prerađivačkih djelatnosti			
	3	Rashodi poslovanja	45.000,00	65.000,00	110.000,00
01	32	Materijalni rashodi	0,00	65.000,00	65.000,00
01	323	Rashodi za usluge	0,00	65.000,00	65.000,00
01	35	Subvencije	45.000,00	0,00	45.000,00
		Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora			
01	352		45.000,00	0,00	45.000,00
	1404	Naknade vlasnicima nekretnina u zoni odlaganja komunalnog otpada "Peski"			
0490	Aktivnost		200.000,00	5.000,00	205.000,00
	PUR 4.2.2.	Unapređenje postojećeg sustava gospodarenja otpadom			
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	5.000,00	205.000,00
	34	Financijski rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00
03	343	Ostali financijski rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00
03		Zatezne kamate	0,00	5.000,00	5.000,00
	38	Ostali rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
		Kazne, penali i naknade štete			
03	383		200.000,00	0,00	200.000,00
	1405	Trgovačko društvo "Peski"			
0490	Aktivnost		180.000,00	-5.000,00	175.000,00
	3	Rashodi poslovanja	160.000,00	-5.000,00	155.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
01	323	Rashodi za usluge	10.000,00	-5.000,00	5.000,00
01	35	Subvencije	20.000,00	0,00	20.000,00

		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			
01	351		20.000,00	0,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	130.000,00	0,00	130.000,00
	386	Kapitalne pomoći	130.000,00	0,00	130.000,00
03		Kapitalne pomoći	0,00	30.000,00	30.000,00
06		Kapitalne pomoći	130.000,00	-30.000,00	100.000,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00	0,00	20.000,00
	53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000,00	0,00	20.000,00
		Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	20.000,00	0,00	20.000,00
01	532		20.000,00	0,00	20.000,00
	GLAVA 0230	VATROGASNE SLUŽBE I SIGURNOST	7.442.500,00	-3.416.088,00	4.026.412,00
	PUR 3.4.	Razvoj civilnog društva			
	15				
	Program	protupožarne zaštite	7.442.500,00	-3.416.088,00	4.026.412,00
01		Opći prihodi	177.000,00	19.000,00	196.000,00
02		Vlastiti prihodi	3.284.538,00	-3.284.538,00	0,00
03		Prihodi za posebne namjene	260.000,00	-13.000,00	247.000,00
04		Pomoći	3.720.962,00	-137.550,00	3.583.412,00
	.0320	Korisnik 0231 - Javna vatrogasna postrojba Grada Đurđevca	7.182.500,00	-3.434.088,00	3.748.412,00
01		Opći prihodi	165.000,00	0,00	165.000,00
01		Opći prihodi - prihodi Javne vatrogasne postrojbe	12.000,00	-12.000,00	0,00
02		Vlastiti prihodi	3.284.538,00	-3.284.538,00	0,00
04		Pomoći	3.720.962,00	-137.550,00	3.583.412,00
	1501				
	Aktivnost	Redovan rad	6.672.500,00	-2.924.088,00	3.748.412,00
	3	Rashodi poslovanja	6.672.500,00	-2.924.088,00	3.748.412,00
	31	Rashodi za zaposlene	4.868.500,00	-1.542.500,00	3.326.000,00
	311	Plaće	3.707.500,00	-1.002.500,00	2.705.000,00
01		Plaće u novcu	145.000,00	0,00	145.000,00
02		Plaće u novcu	1.002.500,00	-1.002.500,00	0,00
04		Plaće u novcu	2.560.000,00	0,00	2.560.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	155.000,00	-115.000,00	40.000,00
02		Ostali rashodi za zaposlene	115.000,00	-115.000,00	0,00
04		Ostali rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	40.000,00

	313	Doprinosi na plaće	1.006.000,00	-425.000,00	581.000,00
01		Doprinosi na plaće	20.000,00	0,00	20.000,00
02		Doprinosi na plaće	425.000,00	-425.000,00	0,00
04		Doprinosi na plaće	561.000,00	0,00	561.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.788.000,00	-1.368.588,00	419.412,00
		Naknade troškova			
	321	zaposlenima	356.000,00	-236.000,00	120.000,00
02		Naknade troškova zaposlenima	206.000,00	-206.000,00	0,00
04		Naknade troškova zaposlenima	150.000,00	-30.000,00	120.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	790.000,00	-650.000,00	140.000,00
02		Rashodi za materijal i energiju	600.000,00	-600.000,00	0,00
04		Rashodi za materijal i energiju	190.000,00	-50.000,00	140.000,00
	323	Rashodi za usluge	352.000,00	-256.088,00	95.912,00
02		Rashodi za usluge	229.038,00	-229.038,00	0,00
04		Rashodi za usluge	122.962,00	-27.050,00	95.912,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	290.000,00	-226.500,00	63.500,00
02		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	197.000,00	-197.000,00	0,00
04		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	93.000,00	-29.500,00	63.500,00
04	34	Financijski rashodi	16.000,00	-13.000,00	3.000,00
		Ostali financijski			
	343	rashodi	16.000,00	-13.000,00	3.000,00
01		Ostali financijski rashodi	12.000,00	-12.000,00	0,00
04		Ostali financijski rashodi	4.000,00	-1.000,00	3.000,00
	1505				
.0320	Aktivnost	Informatizacija i opremanje	420.000,00	-420.000,00	0,00
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	420.000,00	-420.000,00	0,00
02		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	420.000,00	-420.000,00	0,00
02	422	Postrojenja i oprema Nematerijalna	370.000,00	-370.000,00	0,00
02	426	proizvedena imovina	50.000,00	-50.000,00	0,00
	1503				
.0320	Projekt	Nabava vatrogasnog vozila	50.000,00	-50.000,00	0,00
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
02		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00

02	423	Prijevozna sredstva	50.000,00	-50.000,00	0,00
	1504	Ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	-20.000,00	0,00
.0320	Projekt	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
	4	Rashodi za dodatna ulaganja	20.000,00	-20.000,00	0,00
	45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	-20.000,00	0,00
02	451	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	20.000,00	-20.000,00	0,00
	1506	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-20.000,00	0,00
.0320	Aktivnost	Rashodi za dodatna ulaganja	20.000,00	-20.000,00	0,00
	4	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	20.000,00	-20.000,00	0,00
	45	0232 - Vatrogasna zajednica Grada Đurđevca	260.000,00	18.000,00	278.000,00
02	453	Rashodi poslovanja	260.000,00	18.000,00	278.000,00
	1502	Ostali rashodi	260.000,00	18.000,00	278.000,00
.0320	Aktivnost	Tekuće donacije	260.000,00	18.000,00	278.000,00
	3				
	381				
01		Tekuće donacije	0,00	31.000,00	31.000,00
03		Tekuće donacije	260.000,00	-13.000,00	247.000,00

Izvori financiranja	Funkcijska klasifikacija	Ekonomska klasifikacija	PLAN 2012.	SMANJENJE / POVEĆANJE	NOVI PLAN 2012.
	RAZDJEL 0300	STRUČNA SLUŽBA	8.998.000,00	-2.370.344,87	6.627.655,13
01		Opći prihodi	5.317.000,00	220.255,13	5.537.255,13
02		Vlastiti prihodi	84.000,00	-84.000,00	0,00
03		Prihodi za posebne namjene	1.917.000,00	-1.832.000,00	85.000,00
04		Pomoći	1.657.000,00	-795.600,00	861.400,00
05		Donacije	3.000,00	-3.000,00	0,00
06		Nefinancijska imovina	20.000,00	124.000,00	144.000,00
		GLAVA 0310 KULTURA	2.850.000,00	-768.444,87	2.081.555,13
	.0820	16 Program u kulturi	2.850.000,00	-768.444,87	2.081.555,13
01		Opći prihodi	1.540.000,00	87.255,13	1.627.255,13
02		Vlastiti prihodi	54.000,00	-54.000,00	0,00
03		Prihodi za posebne namjene	70.000,00	-60.000,00	10.000,00

04		Pomoći	1.163.000,00	-782.700,00	380.300,00
05		Donacije	3.000,00	-3.000,00	0,00
06		Nefinancijska imovina	20.000,00	44.000,00	64.000,00
		Potprogram 0311 - korisnik			
		CENTAR ZA KULTURU	1.830.000,00	-649.244,87	1.180.755,13
	PUR	Zaštita kulturnih i tradicijskih dobara i usluga te poticanje njihovog			
	1.4.1.	stavljanja u turističku funkciju			
01		Opći prihodi	760.000,00	131.755,13	891.755,13
01		Opći prihodi - prihodi Centra za kulturu	1.000,00	-1.000,00	0,00
02		Vlastiti prihodi	54.000,00	-54.000,00	0,00
03		Prihodi za posebne namjene	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
04		Pomoći	995.000,00	-760.000,00	235.000,00
06		Nefinancijska imovina	0,00	44.000,00	44.000,00
		1601 Aktivnost - Redovan rad	850.000,00	110.755,13	960.755,13
	3	Rashodi poslovanja	840.000,00	81.755,13	921.755,13
01	31	Rashodi za zaposlene	547.000,00	-17.000,00	530.000,00
01	311	Plaće	456.500,00	-11.500,00	445.000,00
01	312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	0,00	12.000,00
01	313	Doprinosi na plaće	78.500,00	-5.500,00	73.000,00
	32	Materijalni rashodi	287.000,00	-24.000,00	263.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	6.500,00	-1.000,00	5.500,00
01		Naknade troškova zaposlenima	5.500,00	0,00	5.500,00
02		Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	-1.000,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	180.000,00	500,00	180.500,00
01			165.500,00	15.000,00	180.500,00
02			14.500,00	-14.500,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	95.000,00	-22.500,00	72.500,00
01		Rashodi za usluge	33.500,00	9.000,00	42.500,00
02		Rashodi za usluge	26.500,00	-26.500,00	0,00
04		Rashodi za usluge	35.000,00	-5.000,00	30.000,00
01	329	Ostali nespomenuti rashodi	5.500,00	-1.000,00	4.500,00
01	34	Financijski rashodi	6.000,00	7.000,00	13.000,00
01	343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	7.000,00	13.000,00

		Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	115.755,13	115.755,13
01	363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	115.755,13	115.755,13
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	29.000,00	39.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	29.000,00	39.000,00
	422	Postrojenja i oprema	9.000,00	30.000,00	39.000,00
02		Postrojenja i oprema	9.000,00	-9.000,00	0,00
04		Postrojenja i oprema	0,00	5.000,00	5.000,00
06		Postrojenja i oprema	0,00	34.000,00	34.000,00
		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	1.000,00	-1.000,00	0,00
02	424	Projekt - Adaptacija i opremanje Starog grada	980.000,00	-760.000,00	220.000,00
	1605	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	980.000,00	-760.000,00	220.000,00
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	-140.000,00	0,00
	42	Postrojenja i oprema	140.000,00	-140.000,00	0,00
04	422	Rashodi za dodatna ulaganja	840.000,00	-620.000,00	220.000,00
	45	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	840.000,00	-620.000,00	220.000,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	-10.000,00	10.000,00
03		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	820.000,00	-620.000,00	200.000,00
04		Potprogram 0312 - korisnik Gradska knjižnica	880.000,00	-119.200,00	760.800,00
01		Opći prihodi	638.000,00	-42.500,00	595.500,00
01		Opći prihodi - prihodi Gradske knjižnice	1.000,00	-1.000,00	0,00
03		Prihodi za posebne namjene - prihodi Gradske knjižnice	50.000,00	-50.000,00	0,00
04		Pomoći	168.000,00	-22.700,00	145.300,00
05		Donacije	3.000,00	-3.000,00	0,00
06		Nefinancijska imovina	20.000,00	0,00	20.000,00
	1606	Aktivnost - Redovan rad	872.000,00	-119.000,00	753.000,00
	PUR 3.4.	Razvoj civilnog društva			
	3	Rashodi poslovanja	692.000,00	-86.500,00	605.500,00

01	31	Rashodi za zaposlene	545.000,00	-45.000,00	500.000,00
01	311	Plaće	454.700,00	-33.000,00	421.700,00
01	312	Ostali rashodi za zaposlene	12.000,00	-3.500,00	8.500,00
01	313	Doprinosi na plaće	78.300,00	-8.500,00	69.800,00
	32	Materijalni rashodi	144.000,00	-41.500,00	102.500,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	-3.500,00	3.500,00
01		Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	-500,00	3.500,00
03		Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	-3.000,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	70.500,00	-14.500,00	56.000,00
01		Rashodi za materijal i energiju	46.000,00	0,00	46.000,00
03		Rashodi za materijal i energiju	14.500,00	-14.500,00	0,00
04		Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00
	323	Rashodi za usluge	55.000,00	-20.000,00	35.000,00
01		Rashodi za usluge	32.000,00	3.000,00	35.000,00
03		Rashodi za usluge	23.000,00	-23.000,00	0,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.500,00	-3.500,00	8.000,00
01		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000,00	-1.000,00	8.000,00
03		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	-2.500,00	0,00
01	34	Financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
01	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	0,00	3.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180.000,00	-32.500,00	147.500,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	-32.500,00	147.500,00
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	180.000,00	-32.500,00	147.500,00
03		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	7.000,00	-7.000,00	0,00
04		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	150.000,00	-22.500,00	127.500,00
05		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	3.000,00	-3.000,00	0,00
06		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene	20.000,00	0,00	20.000,00

		vrijednosti			
	1608 Aktivnost - Informatizacija i opremanje		8.000,00	-200,00	7.800,00
	PUR 3.4. Razvoj civilnog društva				
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		8.000,00	-200,00	7.800,00
04	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		8.000,00	-200,00	7.800,00
	Postrojenja i oprema				
04	422 oprema		8.000,00	-200,00	7.800,00
	Potprogram 0313 - Ostali korisnici u kulturi		140.000,00	0,00	140.000,00
01	Opći prihodi		140.000,00	0,00	140.000,00
	1609 Aktivnost - Sufinanciranje udruga u kulturi i tehničkoj kulturi		140.000,00	0,00	140.000,00
	Razvoj tradicijskih i umjetničkih obrta i očuvanje tradicijskih proizvoda i usluga				
	PUR 1.4				
	3 Rashodi poslovanja		140.000,00	0,00	140.000,00
01	38 Ostali rashodi		140.000,00	0,00	140.000,00
01	381 Tekuće donacije		140.000,00	0,00	140.000,00
	GLAVA 0320 SPORT		680.000,00	0,00	680.000,00
.0810	17 Program u sportu		680.000,00	0,00	680.000,00
01	Opći prihodi		670.000,00	10.000,00	680.000,00
03	Prihodi za posebne namjene		10.000,00	-10.000,00	0,00
	1701 Aktivnost 0321 - Sport i rekreacija		670.000,00	0,00	670.000,00
	Razvoj selektivnih oblika turizma				
	PUR 1.3.				
	3 Rashodi poslovanja		670.000,00	0,00	670.000,00
01	32 Materijalni rashodi		37.000,00	0,00	37.000,00
01	323 Rashodi za usluge		37.000,00	0,00	37.000,00
01	38 Ostali rashodi		633.000,00	0,00	633.000,00
01	381 Tekuće donacije		633.000,00	0,00	633.000,00
	1702 Projekt 0322 - Izgradnja Športsko - rekreacijskog centra "Graničar - Đurđevac"		10.000,00	0,00	10.000,00
	PUR 1.3.6. Razvoj sportske infrastrukture				
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		10.000,00	0,00	10.000,00
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				
	42		10.000,00	0,00	10.000,00

	421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	10.000,00
01		Građevinski objekti	0,00	10.000,00	10.000,00
03		Građevinski objekti	10.000,00	-10.000,00	0,00
		GLAVA 0330 PREDŠKOLSKI ODGOJ	4.050.000,00	-1.769.000,00	2.281.000,00
.0911		18 Program predškolskog odgoja i obrazovanja	4.050.000,00	-1.769.000,00	2.281.000,00
01		Opći prihodi	2.040.000,00	10.000,00	2.050.000,00
01		Opći prihodi - prihodi Dječjeg vrtića	2.000,00	-2.000,00	0,00
02		Vlastiti prihodi	30.000,00	-30.000,00	0,00
03		Prihodi za posebne namjene	1.742.000,00	-1.742.000,00	0,00
04		Pomoći	236.000,00	-5.000,00	231.000,00
	0331	- korisnik Dječji vrtić "Maslačak"	4.040.000,00	-1.769.000,00	2.271.000,00
		1801 Aktivnost - Redovan rad Osiguranje materijalne osnove za kvalitetnu izobrazbu	3.955.000,00	-1.709.000,00	2.246.000,00
	PUR 3.1.1.				
	3	Rashodi poslovanja	3.955.000,00	-1.709.000,00	2.246.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	3.060.000,00	-894.500,00	2.165.500,00
	311	Plaće	2.555.000,00	-794.500,00	1.760.500,00
01		Plaće	1.615.000,00	19.500,00	1.634.500,00
03		Plaće	825.000,00	-825.000,00	0,00
04		Plaće	115.000,00	11.000,00	126.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	-60.000,00	5.000,00
03		Ostali rashodi za zaposlene	60.000,00	-60.000,00	0,00
04		Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	5.000,00
	313	Doprinosi na plaće	440.000,00	-40.000,00	400.000,00
01		Doprinosi na plaće	419.000,00	-19.000,00	400.000,00
03		Doprinosi na plaće	21.000,00	-21.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	892.000,00	-811.500,00	80.500,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	19.000,00	-13.500,00	5.500,00
01		Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	-500,00	5.500,00
03		Naknade troškova zaposlenima	13.000,00	-13.000,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	633.000,00	-558.000,00	75.000,00

02		Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	-15.000,00	0,00
03		Rashodi za materijal i energiju	542.700,00	-542.700,00	0,00
04		Rashodi za materijal i energiju	75.300,00	-300,00	75.000,00
03	323	Rashodi za usluge	200.000,00	-200.000,00	0,00
03	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	-40.000,00	0,00
	34	Financijski rashodi	3.000,00	-3.000,00	0,00
	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	-3.000,00	0,00
01		Ostali financijski rashodi	2.500,00	-2.500,00	0,00
03		Ostali financijski rashodi	1.000,00	-1.000,00	0,00
		1802 Aktivnost Nabava opreme	75.000,00	-50.000,00	25.000,00
		Osiguranje materijalne osnove za kvalitetnu izobrazbu			
	PUR 3.1.1.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.000,00	-50.000,00	25.000,00
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000,00	-50.000,00	25.000,00
	42	Postrojenja i oprema	75.000,00	-50.000,00	25.000,00
02		Postrojenja i oprema	15.000,00	-15.000,00	0,00
03		Postrojenja i oprema	19.300,00	-19.300,00	0,00
04		Postrojenja i oprema	40.700,00	-15.700,00	25.000,00
		1804 Projekt Rekonstrukcija i dogradnja Dječjeg vrtića "Maslačak" Đurđevac	10.000,00	-10.000,00	0,00
	PUR 3.2.3.	Omogućenje dostupnosti jaslica i vrtića			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	0,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	10.000,00	-10.000,00	0,00
03	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00	-10.000,00	0,00
		1805 Projekt Opremanje dječjih igrališta na području Grada Đurđevca	10.000,00	0,00	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00
01		Postrojenja i oprema	0,00	10.000,00	10.000,00

03		Postrojenja i oprema	10.000,00	-10.000,00	0,00
		GLAVA 0340			
		OBRAZOVANJE	628.000,00	22.000,00	650.000,00
		19 Program obrazovanja	628.000,00	22.000,00	650.000,00
01		Opći prihodi	450.000,00	-30.000,00	420.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	70.000,00	5.000,00	75.000,00
04		Pomoći	108.000,00	-8.000,00	100.000,00
06		Nefinancijska imovina	0,00	55.000,00	55.000,00
		0341 - Osnovno školstvo	70.000,00	0,00	70.000,00
.0912	Aktivnost	1901 Osnovna škola	70.000,00	0,00	70.000,00
	PUR	Osiguranje materijalne			
	3.1.1.	osnove za kvalitetnu			
		izobrazbu			
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
01	38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
01	381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
		0342 - Srednje školstvo	153.000,00	-53.000,00	100.000,00
.0922	Aktivnost	1902 Srednja škola	45.000,00	0,00	45.000,00
	PUR	Osiguranje materijalne			
	3.1.1.	osnove za kvalitetnu			
		izobrazbu			
	3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	45.000,00
		Naknade građanima i			
		kućanstvima na temelju			
01	37	osig. i dr. naknade	25.000,00	0,00	25.000,00
		Ostale naknade			
		građanima i kućanstvima iz			
01	372	proračuna	25.000,00	0,00	25.000,00
01	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
01	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00
		1906 Projekt Dogradnja prostora			
		srednje škole u Đurđevcu	108.000,00	-53.000,00	55.000,00
	PUR	Osiguranje materijalne			
	3.1.1.	osnove za kvalitetnu			
		izobrazbu			
	3	Rashodi poslovanja	108.000,00	-53.000,00	55.000,00
	38	Ostali rashodi	108.000,00	-53.000,00	55.000,00
	382	Kapitalne donacije	108.000,00	-53.000,00	55.000,00
04		Kapitalne donacije	108.000,00	-108.000,00	0,00
06		Kapitalne donacije	0,00	55.000,00	55.000,00

	1903 Aktivnost 0343 - Studentski krediti i stipendije	205.000,00	10.000,00	215.000,00
.0942	PUR 3.1.2. Usklađivanje obrazovnih programa s potrebama na tržištu			
	3 Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00
01	34 Financijski rashodi	30.000,00	0,00	30.000,00
01	342 Kamate za primljene zajmове (studentski krediti) Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	30.000,00	0,00	30.000,00
	5	175.000,00	10.000,00	185.000,00
01	51 Izdaci za dane zajmове Izdaci za dane zajmове neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	175.000,00	10.000,00	185.000,00
01	512	175.000,00	10.000,00	185.000,00
.0960	1904 Aktivnost 0344 - Glazbena škola	200.000,00	65.000,00	265.000,00
	PUR 3.1.1. Osiguranje materijalne osnove za kvalitetnu izobrazbu			
	3 Rashodi poslovanja	200.000,00	65.000,00	265.000,00
	38 Ostali rashodi	200.000,00	65.000,00	265.000,00
	381 Tekuće donacije	200.000,00	65.000,00	265.000,00
01	Tekuće donacije	130.000,00	-40.000,00	90.000,00
03	Tekuće donacije	70.000,00	5.000,00	75.000,00
04	Tekuće donacije	0,00	100.000,00	100.000,00
	GLAVA 0350 SOCIJALNA ZAŠTITA	585.000,00	145.100,00	730.100,00
.1090	20 Program Socijalnih pomoći	585.000,00	145.100,00	730.100,00
01	Opći prihodi	435.000,00	145.000,00	580.000,00
04	Pomoći	150.000,00	100,00	150.100,00
	2001 Aktivnost Socijalne pomoći	585.000,00	145.100,00	730.100,00
	PUR 3.2. Populacijska politika i unapređenje obiteljskog života			
	3 Rashodi poslovanja	585.000,00	145.100,00	730.100,00
	37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	515.000,00	145.100,00	660.100,00
01	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	515.000,00	145.100,00	660.100,00
01	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	365.000,00	145.000,00	510.000,00
04	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	150.000,00	100,00	150.100,00
01	38 Ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00

01	381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
	GLAVA 0360	OSTALE JAVNE POTREBE	205.000,00	0,00	205.000,00
	21	Program Sufinanciranje udruga građana, vjerskih zajednica i ostalo	205.000,00	0,00	205.000,00
01		Opći prihodi	180.000,00	0,00	180.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	25.000,00	-25.000,00	0,00
06		Nefinancijska imovina	0,00	25.000,00	25.000,00
	2101	Aktivnost Djelovanje udruga građana, vjerskih zajednica i ostalo	205.000,00	0,00	205.000,00
	PUR 3.4.	Razvoj civilnog društva			
	3	Rashodi poslovanja	205.000,00	0,00	205.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
		Ostali nespomenuti			
01	1020	329 rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	10.000,00
		38 Ostali rashodi	195.000,00	0,00	195.000,00
01		381 Tekuće donacije	110.000,00	0,00	110.000,00
	0820	382 Kapitalne donacije	25.000,00	0,00	25.000,00
03		Kapitalne donacije	25.000,00	-25.000,00	0,00
06		Kapitalne donacije	0,00	25.000,00	25.000,00
01	1020	383 šteta	60.000,00	0,00	60.000,00

Izvori financiranja	Funkcijska klasifikacija	Ekonomska klasifikacija	PLAN 2012.	SMANJENJE / POVEĆANJE	NOVI PLAN 2012.
		RAZDJEL 0400 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, INVESTICIJE I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	7.150.000,00	3.000,00	7.153.000,00
01		Opći prihodi	30.999,41	2.500,59	33.500,00
03		Prihodi za posebne namjene	3.398.000,59	197.499,41	3.724.500,00
04		Pomoći	2.737.000,00	266.000,00	3.003.000,00
06		Nefinancijska imovina	984.000,00	-463.000,00	392.000,00
		GLAVA 0410 - Komunalne djelatnosti	7.080.000,00	-57.000,00	7.023.000,00
	22	Održavanje komunalne infrastrukture	2.600.000,00	400.000,00	3.000.000,00
	Program				
03		Prihodi za posebne namjene	2.500.000,00	478.000,00	2.978.000,00
04		Pomoći	100.000,00	-78.000,00	22.000,00

	2201				
.0640	Aktivnost	Održavanje javne rasvjete	665.000,00	0,00	665.000,00
	3	Rashodi poslovanja	665.000,00	0,00	665.000,00
	32	Materijalni rashodi	665.000,00	0,00	665.000,00
03	322	Rashodi za materijal i energiju	475.000,00	0,00	475.000,00
	323	Rashodi za usluge	190.000,00	0,00	190.000,00
03		Rashodi za usluge	90.000,00	78.000,00	168.000,00
04		Rashodi za usluge	100.000,00	-78.000,00	22.000,00
.0451	2202	Održavanje puteva, staza i parkirališta	845.000,00	340.000,00	1.185.000,00
	3	Rashodi poslovanja	845.000,00	340.000,00	1.185.000,00
	32	Materijalni rashodi	845.000,00	340.000,00	1.185.000,00
03	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	20.000,00
03	323	Rashodi za usluge	825.000,00	340.000,00	1.165.000,00
.0560	2203	Održavanje parkova i zelenih površina	490.000,00	50.000,00	540.000,00
	3	Rashodi poslovanja	490.000,00	50.000,00	540.000,00
	32	Materijalni rashodi	490.000,00	50.000,00	540.000,00
03	323	Rashodi za usluge	490.000,00	50.000,00	540.000,00
.0510	2204	Održavanje čistoće grada	520.000,00	10.000,00	530.000,00
	3	Rashodi poslovanja	520.000,00	10.000,00	530.000,00
	32	Materijalni rashodi	520.000,00	10.000,00	530.000,00
03	323	Rashodi za usluge	520.000,00	10.000,00	530.000,00
.0660	2205	Ostala uređenja grada	80.000,00	0,00	80.000,00
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
	32	Materijalni rashodi	55.000,00	0,00	55.000,00
03	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00
03	323	Rashodi za usluge	45.000,00	0,00	45.000,00
	35	Subvencije	25.000,00	0,00	25.000,00
03	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	25.000,00	0,00	25.000,00
	23	Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.758.000,00	-97.000,00	1.661.000,00
03	Program	Prihodi za posebne namjene	352.000,00	74.000,00	426.000,00
04		Pomoći Nefinancijska	1.300.000,00	-200.000,00	1.100.000,00
06		imovina	106.000,00	29.000,00	135.000,00

	2302				
.0451	Projekt	Nogostup - Policijska postaja	10.000,00	0,00	10.000,00
	PUR 4.2.3.	Ostala komunalna infrastruktura			
	4	Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	10.000,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
03	421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	10.000,00
.0640	2307 Projekt	Izgradnja javne rasvjete	67.000,00	3.000,00	70.000,00
	PUR 4.1.2.	Osuvođenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	67.000,00	3.000,00	70.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.000,00	3.000,00	70.000,00
03	421	Građevinski objekti	67.000,00	3.000,00	70.000,00
.0451	2312 Projekt	Rotor (Ulica Petra Zrinskog)	30.000,00	-30.000,00	0,00
	PUR 4.1.2.	Osuvođenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00
03	421	Građevinski objekti	30.000,00	-30.000,00	0,00
.0451	2316 Projekt	Rekonstrukcija komunalne infrastrukture u ulici Petra Zrinskog	70.000,00	0,00	70.000,00
	PUR 4.1.2.	Osuvođenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	0,00	70.000,00
	421	Građevinski objekti	70.000,00	0,00	70.000,00
03		Građevinski objekti	70.000,00	-15.000,00	55.000,00
06		Građevinski objekti	0,00	15.000,00	15.000,00
.0451	2317 Projekt	Pristupna cesta PC-1 (spoj S. Radića - V. Nazora)	10.000,00	0,00	10.000,00
	PUR 4.1.2.	Osuvođenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture			
	4	Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	10.000,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	10.000,00
03	421	Građevinski objekti	10.000,00	0,00	10.000,00

		Modernizacija i zamjena komunalne infrastrukture			
	2318	Projekt Severovačke ulice	300.000,00	0,00	300.000,00
.0451		Osuvođenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture			
	PUR 4.1.2.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	300.000,00
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	300.000,00
	42	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	300.000,00
03		Građevinski objekti	100.000,00	100.000,00	200.000,00
04		Građevinski objekti	200.000,00	-200.000,00	0,00
06		Građevinski objekti	0,00	100.000,00	100.000,00
		Rekonstrukcija Ulice Grgura Karlovčana do Ulice Ivana Đuriševića			
	2319	Projekt Osuvođenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture			
.0451		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	0,00	45.000,00
	PUR 4.1.2.	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.000,00	0,00	45.000,00
	4	Građevinski objekti	45.000,00	0,00	45.000,00
03		Građevinski objekti	45.000,00	0,00	45.000,00
	2321	Projekt Sanacija gradske deponije i izgradnja pretovarne stanice	1.000.000,00	100.000,00	1.100.000,00
.0510		PUR 4.2.2. Unapređenje postojećeg sustava gospodarenja otpadom			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	100.000,00	1.100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	100.000,00	1.100.000,00
04		Građevinski objekti	1.000.000,00	100.000,00	1.100.000,00
	2335	Projekt Izgradnja mrtvačnice u Mičetincu	20.000,00	0,00	20.000,00
.0660		PUR 4.2.3. Ostala komunalna infrastruktura			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
03		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	20.000,00
03		Građevinski objekti	20.000,00	0,00	20.000,00
	2336	Projekt Izgradnja mrtvačnice u Svetoj Ani	30.000,00	-30.000,00	0,00
.0660		PUR 4.2.3. Ostala komunalna infrastruktura			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	0,00

03	421	Građevinski objekti	30.000,00	-30.000,00	0,00
	2343				
0620	Projekt	Prostor oko robne kuće	16.000,00	0,00	16.000,00
		Osuвременjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika			
	PUR 4.1.2.	prometne infrastrukture			
	4	Rashodi za nabavu	16.000,00	0,00	16.000,00
		nefinancijske imovine			
		Rashodi za nabavu			
	42	proizvedene dugotrajne	16.000,00	0,00	16.000,00
		imovine			
	421	Građevinski objekti	16.000,00	0,00	16.000,00
03		Građevinski objekti	0,00	16.000,00	16.000,00
06		Građevinski objekti	16.000,00	-16.000,00	0,00
	2345				
0451	Projekt	Izgradnja obilazne ceste	60.000,00	-40.000,00	20.000,00
	PUR 1.1.1.	Poticajne mjere usmjerene rastu proizvodnje			
	4	Rashodi za nabavu	60.000,00	-40.000,00	20.000,00
		nefinancijske imovine			
		Rashodi za nabavu			
06	41	neproizvedene imovine	60.000,00	-40.000,00	20.000,00
06	411	Zemljište	60.000,00	-40.000,00	20.000,00
	2347				
0490	Projekt	Izgradnja odorizatorske	100.000,00	-100.000,00	0,00
		stanice Budrovac i			
		rekonstrukcija plinske mreže			
	PUR 4.2.1.	Unapređenje sustava distribucije plina i izgradnja distributivnog plinovoda			
		na nepokrivenim područjima			
	4	Rashodi za nabavu	100.000,00	-100.000,00	0,00
		nefinancijske imovine			
		Rashodi za nabavu			
	42	proizvedene dugotrajne	100.000,00	-100.000,00	0,00
		imovine			
04	421	Građevinski objekti	100.000,00	-100.000,00	0,00
	24				
	Program	Gradnja komunalnih vodnih	227.000,00	-15.000,00	212.000,00
		građevina			
01		Opći prihodi	0,00	33.500,00	33.500,00
03		Prihodi za posebne namjene	112.000,00	-100.500,00	11.500,00
04		Pomoći	115.000,00	52.000,00	167.000,00
	2402				
.0630	Projekt	Izgradnja vodoopskrbne	25.000,00	-2.000,00	23.000,00
		mreže Suha Katalena - Sv.			
		Ana			
	PUR 4.4.1.	Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava			
	4	Rashodi (za nabavu	25.000,00	-2.000,00	23.000,00
		nefinancijske imovine)			
		Rashodi za nabavu			
	42	proizvedene dugotrajne	25.000,00	-2.000,00	23.000,00
		imovine			
	421	Građevinski objekti	25.000,00	-2.000,00	23.000,00
03		Građevinski objekti	25.000,00	-25.000,00	0,00

04		Građevinski objekti	0,00	23.000,00	23.000,00
	.0630	2404 Projekt PUR 4.4.1. Izgradnja sekundarnog vodovoda (Bilogora) Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava	50.000,00	-5.000,00	45.000,00
		3 Rashodi poslovanja	50.000,00	-5.000,00	45.000,00
		38 Ostali rashodi	50.000,00	-5.000,00	45.000,00
		386 Kapitalne pomoći	50.000,00	-5.000,00	45.000,00
01		Kapitalne pomoći	0,00	33.500,00	33.500,00
03		Kapitalne pomoći	50.000,00	-38.500,00	11.500,00
	.0630	2405 Projekt PUR 4.4.1. Vodocrpilište Đurđevac 2 Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava	20.000,00	0,00	20.000,00
		3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	20.000,00
		32 Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
04		323 Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
	0630	2409 Projekt PUR 4.4.1. Vodosprema Čepelovac sa odvodnim kanalom Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava	15.000,00	-4.000,00	11.000,00
		4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-4.000,00	11.000,00
		42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-4.000,00	11.000,00
04		421 Građevinski objekti	15.000,00	-4.000,00	11.000,00
	0630	2410 Projekt PUR 4.4.1. Glavni dovodni vodoopskrbni cjevovod u Đurđevcu Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava	37.000,00	-37.000,00	0,00
		4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.000,00	-37.000,00	0,00
		42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.000,00	-37.000,00	0,00
03		421 Građevinski objekti	37.000,00	-37.000,00	0,00
	0630	2411 Projekt PUR 4.4.1. Tlačno gravitacijski cjevovod vodocrpilište Đurđevac - vodosprema Čepelovac Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava	35.000,00	-8.000,00	27.000,00
		4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	-8.000,00	27.000,00
		42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	-8.000,00	27.000,00
04		421 Građevinski objekti	35.000,00	-8.000,00	27.000,00

	0630	2412 Projekt	Zamjena i izgradnja magistralnog cjevovoda vodocrpilište Đurđevac - Virje	30.000,00	0,00	30.000,00
		PUR 4.4.1.	Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava			
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00
04		421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
	0630	2413 Projekt	Izgradnja vodovoda za uključivanje novog vodocrpilišta u vodoopskrbni sustav	15.000,00	-9.000,00	6.000,00
		PUR 4.4.1.	Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava			
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-9.000,00	6.000,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-9.000,00	6.000,00
04		421	Građevinski objekti	15.000,00	-9.000,00	6.000,00
	0630	2414 Projekt	Izgradnja magistralnog vodovoda Mičetinac - Sveta Ana	0,00	50.000,00	50.000,00
		PUR 4.4.1.	Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava			
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
		42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
04		421	Građevinski objekti	0,00	50.000,00	50.000,00
		25 Program	Komunalno opremanje građevinskog zemljišta i katastarska izmjera	2.495.000,00	-345.000,00	2.150.000,00
01			Opći prihodi	25.000,00	-25.000,00	0,00
03			Prihodi za posebne namjene	370.000,00	-260.000,00	239.000,00
04			Pomoći	1.222.000,00	432.000,00	1.654.000,00
06			Nefinancijska imovina	878.000,00	-492.000,00	257.000,00
	.0474	2501 Projekt	Poslovno - industrijska zona A	475.000,00	-15.000,00	460.000,00
		PUR 1.1.1.	Poticačajne mjere usmjerene rastu proizvodnje			
		3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-15.000,00	10.000,00
		32	Materijalni rashodi	25.000,00	-15.000,00	10.000,00
		323	Rashodi za usluge	25.000,00	-15.000,00	10.000,00
01			Rashodi za usluge	25.000,00	-25.000,00	0,00

03		Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	450.000,00	0,00	450.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	-50.000,00	0,00
06	411	Zemljište	50.000,00	-50.000,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	50.000,00	450.000,00
	421	Građevinski objekti	400.000,00	50.000,00	450.000,00
04		Građevinski objekti	22.000,00	102.000,00	124.000,00
03		Građevinski objekti	370.000,00	-370.000,00	129.000,00
06		Građevinski objekti	8.000,00	318.000,00	197.000,00
	2503				
.0660	Projekt	Otkup građevinskog zemljišta	100.000,00	-90.000,00	10.000,00
	PUR 1.1.1.	Poticajne mjere usmjerene rastu proizvodnje			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-90.000,00	10.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	-90.000,00	10.000,00
06	411	Zemljište	100.000,00	-90.000,00	10.000,00
	2504				
.0660	Projekt	Katastarska izmjera	1.720.000,00	-240.000,00	1.480.000,00
	PUR 1.1.2.	Katastarska izmjera grada i rješavaje imovinsko - pravnih odnosa u Gradu			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.720.000,00	-240.000,00	1.480.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.720.000,00	-240.000,00	1.480.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.720.000,00	-240.000,00	1.480.000,00
04		Nematerijalna proizvedena imovina	1.000.000,00	430.000,00	1.430.000,00
06		Nematerijalna proizvedena imovina	720.000,00	-670.000,00	50.000,00
	2505				
.0660	Projekt	Opremanje zemljišta komunalnom infrastrukturom	200.000,00	0,00	200.000,00
	PUR 1.1.1.	Poticajne mjere usmjerene rastu proizvodnje			
	4	Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	200.000,00	0,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
	421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	200.000,00
03		Građevinski objekti	0,00	100.000,00	100.000,00
04		Građevinski objekti	200.000,00	-100.000,00	100.000,00
	GLAVA 0420	- Stambena djelatnost	70.000,00	60.000,00	130.000,00

		Gradnja i održavanje stambenih i poslovnih objekata	70.000,00	60.000,00	130.000,00
01	26 Program	Opći prihodi	5.999,41	-5.999,41	0,00
03		Prihodi za posebne namjene	64.000,59	5.999,41	70.000,00
04		Pomoći	0,00	60.000,00	60.000,00
	.0490 2601 Aktivnost PUR 2.2.	Redovno i investicijsko održavanje Očuvanje kulturno - povijesnog nasljeđa	60.000,00	0,00	60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	0,00	60.000,00
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00
01		Rashodi za materijal i energiju	5.999,41	-5.999,41	0,00
03		Rashodi za materijal i energiju	4.000,59	5.999,41	10.000,00
03	323	Rashodi za usluge	50.000,00	0,00	50.000,00
	.0490 2606 Projekt PUR 3.3.1.	Dom za starije osobe Razvoj izvaninstitucionalnih oblika socijalne skrbi i izgradnja doma za starije i nemoćne Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	60.000,00	70.000,00
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	60.000,00	70.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	60.000,00	70.000,00
	421	Građevinski objekti	10.000,00	60.000,00	70.000,00
03		Građevinski objekti	10.000,00	0,00	10.000,00
04		Građevinski objekti	0,00	60.000,00	60.000,00

IZMJENE I DOPUNE RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNA GRADA ĐURĐEVCA ZA 2012. GODINU PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

		PLAN 2012.	SMANJENJE / POVEĆANJE	novi PLAN 2012.
01	OPĆE JAVNE USLUGE	6.927.500,00	133.432,87	7.060.932,87
	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	6.927.500,00	133.432,87	7.060.932,87
03	JAVNI RED I SIGURNOST	7.442.500,00	- 3.416.088,00	4.026.412,00
032	Usluge protupožarne zaštite	7.442.500,00	- 3.416.088,00	4.026.412,00
04	EKONOMSKI POSLOVI	2.912.000,00	250.000,00	3.162.000,00
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	242.000,00	-	242.000,00
045	Promet	1.370.000,00	270.000,00	1.640.000,00
047	Ostale industrije	475.000,00	- 15.000,00	460.000,00
049	Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	825.000,00	- 5.000,00	820.000,00
05	ZAŠTITA OKOLIŠA	2.010.000,00	160.000,00	2.170.000,00
051	Gospodarenje otpadom	1.520.000,00	110.000,00	1.630.000,00
052		-	-	-

056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	490.000,00	50.000,00	540.000,00
	USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA			
06	ZAJEDNICE	3.125.000,00	- 372.000,00	2.753.000,00
062	Razvoj zajednice	16.000,00	-	16.000,00
063	Opskrba vodom	227.000,00	- 15.000,00	212.000,00
064	Ulična rasvjeta	732.000,00	3.000,00	735.000,00
	Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.150.000,00	- 360.000,00	1.790.000,00
08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	3.555.000,00	- 768.444,87	2.786.555,13
081	Službe rekreacije i sporta	680.000,00	-	680.000,00
082	Službe kulture	2.875.000,00	- 768.444,87	2.106.555,13
09	OBRAZOVANJE	4.678.000,00	- 1.747.000,00	2.931.000,00
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	4.120.000,00	- 1.769.000,00	2.351.000,00
092	Srednjoškolsko obrazovanje	153.000,00	- 53.000,00	100.000,00
094	Visoka naobrazba	205.000,00	10.000,00	215.000,00
096	Dodatne usluge u obrazovanju	200.000,00	65.000,00	265.000,00
10	SOCIJALNA ZAŠTITA	765.000,00	145.100,00	910.100,00
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	765.000,00	145.100,00	910.100,00
	SVEUKUPNO	31.415.000,00	- 5.615.000,00	25.800.000,00

Članak 4.

Sastavni dio ovih Izmjena i dopuna Proračuna su Izmjene i dopune Plana razvojnih programa Grada Đurđevca za 2012.- 2014. godinu, Izmjene i dopune posebnog dijela – Prikaz organizacijske strukture upravnih tijela s osnovnim zadacima i programska i funkcijska klasifikacija i Izmjene i dopune Financijskih planova proračunskih korisnika.

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom objave u "Službenim novinama Grada Đurđevca".

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-06/11-01/04
URBROJ: 2137/03-03-01/11-12-4
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

91

Na temelju članka 39. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08. i 136/12.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca" broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. donijelo je

PRORAČUN GRADA ĐURĐEVCA ZA 2013. GODINU
I PROJEKCIJE ZA 2014. I 2015. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Đurđevca za 2013. godinu i projekcije za 2014. i 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) sastoje se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	2013.	2014.	2015.
PRIHODI POSLOVANJA	25.668.912,00	24.209.000,00	25.857.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.270.000,00	800.000,00	850.000,00
RASHODI POSLOVANJA	18.078.600,00	17.843.000,00	17.919.000,00
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	7.751.400,00	6.117.000,00	7.761.000,00
RAZLIKA – VIŠAK	1.108.912,00	1.049.000,00	1.027.000,00
B. RAČUN FINANCIRANJA			
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	1.561.088,00	1.591.000,00	1.593.000,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.670.000,00	2.640.000,00	2.620.000,00
NETO FINANCIRANJE	- 1.108.912,00	- 1.049.000,00	- 1.027.000,00
C. UKUPNO PRORAČUN GRADA			
UKUPNI PRIHODI	28.500.000,00	26.600.000,00	28.300.000,00
UKUPNI IZDACI	28.500.000,00	26.600.000,00	28.300.000,00
RAZLIKA (VIŠAK – MANJAK)	-	-	-

Članak 2.

Prihodi i primici Proračuna, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za 2013. godinu i projekcijama za 2014. i 2015. godinu kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

A) PRIHODI I PRIMICI

IZVORI	Račun	PRORAČUN 2013.	PROJEKCIJE 2014.	PROJEKCIJE 2015.
	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI I VLASTITI IZVORI	28.500.000,00	26.600.000,00	28.300.000,00
	SVEUKUPNO PRIHODI I PRIMICI	28.500.000,00	26.600.000,00	28.300.000,00
	6 Prihodi poslovanja	25.668.912,00	24.209.000,00	25.857.000,00
	61 Prihodi od poreza	8.520.000,00	8.882.000,00	9.370.000,00
01	611 Porez i prizet na dohodak	7.815.000,00		
01	613 Porezi na imovinu	310.000,00		
01	614 Porezi na robu i usluge	395.000,00		
	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	9.087.412,00	7.389.000,00	8.246.000,00
04	633 Pomoći iz proračuna	5.512.000,00		
	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.280.000,00		
04	634 Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	2.295.412,00		
04	64 Prihodi od imovine	3.313.000,00	3.766.000,00	3.766.000,00

01	641	Prihodi od financijske imovine	17.000,00		
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	3.296.000,00		
01		Prihodi od nefinancijske imovine	2.942.000,00		
03		Prihodi od nefinancijske imovine	354.000,00		
		Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada			
	65	Upravne i administrativne pristojbe	4.714.000,00	4.137.000,00	4.440.000,00
01	651	Prihodi po posebnim propisima	299.000,00		
03	652	Komunalni doprinosi i naknade	715.000,00		
03	653	Ostali prihodi	3.700.000,00		
	66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	10.000,00		
02	661	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	24.500,00	25.000,00	25.000,00
01	681	Kazne i upravne mjere	20.000,00		
02	683	Ostali prihodi	4.500,00		
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.270.000,00	800.000,00	850.000,00
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.100.000,00	650.000,00	700.000,00
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.100.000,00		
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	170.000,00	150.000,00	150.000,00
06	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	145.000,00		
06	723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	25.000,00		
	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.561.088,00	1.591.000,00	1.593.000,00
	81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	61.088,00	91.000,00	93.000,00
		Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	61.088,00		
01	812	Primici od zaduživanja	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
01	84	Primljeni zajmovi od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00		

Rekapitulacija prihoda i primitaka po izvorima

01	OPĆI PRIHODI	13.359.088,00	14.365.000,00	14.863.000,00
02	VLASTITI PRIHODI	14.500,00	15.000,00	15.000,00
03	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	4.769.000,00	4.031.000,00	4.326.000,00
04	POMOĆI	9.087.412,00	7.389.000,00	8.246.000,00
06	NEFINANCIJSKA IMOVINA	1.270.000,00	800.000,00	850.000,00
	UKUPNO:	28.500.000,00	26.600.000,00	28.300.000,00

B) RASHODI I IZDACI

Račun	PLAN 2013.	PROJEKCIJE 2014.	PROJEKCIJE 2015.
-------	---------------	---------------------	---------------------

	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	28.500.000,00	26.600.000,00	28.300.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.078.600,00	17.843.000,00	17.919.000,00
31	Rashodi za zaposlene	8.300.350,00	8.370.950,00	8.411.950,00
311	Plaće	6.877.948,00		
312	Ostali rashodi za zaposlene	141.400,00		
313	Doprinosi na plaće	1.281.002,00		
32	Materijalni rashodi	6.158.250,00	5.952.550,00	5.996.050,00
321	Naknade troškova zaposlenima	130.500,00		
322	Rashodi za materijal i energiju	1.424.750,00		
323	Rashodi za usluge	3.258.500,00		
	Naknade troškova osobama izvan radnog			
324	odnosa	54.500,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.290.000,00		
34	Financijski rashodi	443.000,00	434.500,00	446.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	345.000,00		
343	Ostali financijski rashodi	98.000,00		
35	Subvencije	280.000,00	275.000,00	275.000,00
	Subvencije trgovačkim društvima u			
351	javnom sektoru	35.000,00		
	Subvencije trgovačkim društvima,			
	poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog			
352	sektora	245.000,00		
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju			
37	osiguranja i druge naknade	550.000,00	540.000,00	540.000,00
	Ostale naknade građanima i kućanstvima			
372	iz proračuna	550.000,00		
38	Ostali rashodi	2.347.000,00	2.270.000,00	2.250.000,00
381	Tekuće donacije	1.887.000,00		
382	Kapitalne donacije	80.000,00		
383	Kazne, penali i naknade šteta	320.000,00		
385	Izvanredni rashodi	30.000,00		
386	Kapitalne pomoći	30.000,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.751.400,00	6.117.000,00	7.761.000,00
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne			
41	imovine	305.000,00	200.000,00	200.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	305.000,00		
	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne			
42	imovine	6.596.400,00	4.677.000,00	5.607.000,00
421	Građevinski objekti	4.934.000,00		
422	Postrojenja i oprema	107.400,00		
	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene			
424	vrijednosti	175.000,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.380.000,00		
	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj			
45	imovini	850.000,00	1.240.000,00	1.954.000,00
	Dodatna ulaganja na građevinskim			
451	objektima	850.000,00		
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.670.000,00	2.640.000,00	2.620.000,00
51	Izdaci za dane zajmove	150.000,00	120.000,00	100.000,00
	Izdaci za dane zajmove neprofitnim			
512	organizacijama, građanima i kućanstvima	150.000,00		
	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i			
54	zajmova	2.520.000,00	2.520.000,00	2.520.000,00
	Otplata glavnice primljenih kredita i			
	zajmova od kreditnih i ostalih financijskih			
544	institucija izvan javnog sektora	2.520.000,00		

REKAPITULACIJA RASHODA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

01	OPĆI PRIHODI	13.359.088,00	14.365.000,00	14.863.000,00
02	VLASTITI PRIHODI	14.500,00	15.000,00	15.000,00
03	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	4.769.000,00	4.031.000,00	4.326.000,00
04	POMOĆI	9.087.412,00	7.389.000,00	8.246.000,00
06	NEFINANCIJSKA IMOVINA	1.270.000,00	800.000,00	850.000,00
	SVEUKUPNO:	28.500.000,00	26.600.000,00	28.300.000,00

POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi i izdaci u svoti 28.500.000,00 kuna za 2013. godinu raspoređuju se po nositeljima, programima i potanjim namjenama u posebnom dijelu kako slijedi:

Izvori financiranja	Funkcija	Ekonomika	VRSTA IZDATKA	PLAN 2013.	PROJEKCIJE 2014.	PROJEKCIJE 2015.
			SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	28.500.000,00	26.600.000,00	28.300.000,00
			RAZDJEL 0100 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA GRADA	4.487.588,00	4.139.405,00	4.351.405,00
01			Opći prihodi	4.148.088,00	3.964.405,00	4.111.405,00
02			Vlastiti prihodi	14.500,00	15.000,00	15.000,00
03			Prihodi za posebne namjene	165.000,00	0,00	0,00
04			Pomoći	0,00	0,00	165.000,00
06			Nefinancijska imovina	160.000,00	160.000,00	0,00
			GLAVA 0110 GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIK	1.071.500,00	690.000,00	855.000,00
			10 redovnog rada vijeća i Program gradonačelnika	1.071.500,00	690.000,00	855.000,00
01			Opći prihodi	1.071.500,00	690.000,00	630.000,00
04			Pomoći	0,00	0,00	165.000,00
			1001 Redovni rad vijeća i gradonačelnika	556.500,00	585.000,00	585.000,00
	.0111	Aktivnost	3 Rashodi poslovanja	556.500,00	585.000,00	585.000,00
01		32	Materijalni rashodi	490.500,00	495.000,00	495.000,00
01		323	Rashodi za usluge Naknade troškova	6.000,00		
01		324	osobama izvan radnog odnosa Ostali nespomenuti	4.500,00		
01		329	rashodi poslovanja	480.000,00		
01		38	Donacije i ostali rashodi	66.000,00	90.000,00	90.000,00
01		381	Tekuće donacije	36.000,00		
01		385	Izvanredni rashodi	30.000,00		
	.0111	Aktivnost	1002 Manifestacije (Dan Grada, blagdani)	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		PUR	1.4.3. Očuvanje geografskog podrijetla i jačanje lokalne prepoznatljivosti			
		3	Rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
01		32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00

		Ostali nespomenuti			
01	329	rashodi poslovanja	100.000,00		
	1003	Izbori za lokalnu i mjesnu			
.0111	Aktivnost	samoupravu	410.000,00	0,00	165.000,00
	3	Rashodi poslovanja	410.000,00	0,00	165.000,00
	32	Materijalni rashodi	350.000,00	0,00	165.000,00
04		Materijalni rashodi		0,00	165.000,00
		Ostali nespomenuti			
	329	rashodi poslovanja	350.000,00		
		Ostali nespomenuti			
01		rashodi poslovanja	350.000,00		
01	38	Donacije i ostali rashodi	60.000,00	0,00	0,00
01	381	Tekuće donacije	60.000,00		
	1004				
.0111	Aktivnost	Savjet mladih Grada Đurđevca	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	PUR	Uključivanje civilnog društva u planiranje i upravljanje razvojem cjelokupnog			
	3.4.2.	đurđevačkog područja			
	3	Rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
01	32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
		Ostali nespomenuti			
01	329	rashodi poslovanja	5.000,00		
	GLAVA 0120	UPRAVNA TIJELA GRADA	3.178.300,00	3.194.405,00	3.236.405,00
	11				
	Program	redovnog rada upravnih tijela	3.178.300,00	3.194.405,00	3.236.405,00
01		Opći prihodi	2.918.800,00	3.019.405,00	3.221.405,00
02		Vlastiti prihodi	14.500,00	15.000,00	15.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	85.000,00	0,00	0,00
06		Nefinancijska imovina	160.000,00	160.000,00	0,00
	1101				
.0111	Aktivnost	Redovni rad upravnih tijela	3.018.300,00	3.034.405,00	3.076.405,00
	3	Rashodi poslovanja	3.018.300,00	3.034.405,00	3.076.405,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.982.800,00	1.976.000,00	1.986.000,00
01		Rashodi za zaposlene		1.976.000,00	1.986.000,00
	311	Plaće	1.632.500,00		
01		Plaće	1.597.500,00		
03		Plaće	35.000,00		
		Ostali rashodi za			
01	312	zaposlene	101.500,00		
01	313	Doprinosi na plaće	248.800,00		
	32	Materijalni rashodi	1.035.500,00	1.058.405,00	1.090.405,00
01		Materijalni rashodi		1.043.405,00	1.075.405,00
02		Materijalni rashodi		15.000,00	15.000,00
		Naknade troškova			
01	321	zaposlenima	45.000,00		
		Rashodi za materijal i			
01	322	energiju	355.500,00		
	323	Rashodi za usluge	485.000,00		
01		Rashodi za usluge	475.000,00		
02		Rashodi za usluge	10.000,00		
		Naknade troškova			
	324	osobama izvan radnog odnosa	50.000,00		
		Naknade troškova			
03		osobama izvan radnog odnosa	50.000,00		
		Ostali nespomenuti			
	329	rashodi poslovanja	100.000,00		
		Ostali nespomenuti			
01		rashodi poslovanja	95.500,00		
		Ostali nespomenuti			
02		rashodi poslovanja	4.500,00		

		1102						
	.0111	Aktivnost	Informatizacija i opremanje	60.000,00	60.000,00	60.000,00		
		PUR	Potpuna informatizacija lokalne i regionalne samouprave i daljnji razvoj informatičko - komunikacijske infrastrukture					
		1.5.1.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	60.000,00	60.000,00		
		4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	60.000,00	60.000,00		
01			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	60.000,00		
06			Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		60.000,00	0,00		
06		422	Postrojenja i oprema	50.000,00				
			Postrojenja i oprema	50.000,00				
		426	proizvedena imovina	10.000,00				
06			Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00				
	0111	Projekt	Uređenje zgrade Stjepana Radića 1	100.000,00	100.000,00	100.000,00		
		PUR 2.2.	Očuvanje kulturno - povijesnog naslijeđa					
		4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00		
		45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100.000,00	100.000,00	100.000,00		
01			Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		0,00	100.000,00		
06			Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		100.000,00	0,00		
06		451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00				
			Postrojenja i oprema	100.000,00				
			GLAVA 0130 MJESNI ODBORI	237.788,00	255.000,00	260.000,00		
		12	Program					
01			redovnog rada mjesnih odbora	237.788,00	255.000,00	260.000,00		
03			Opći prihodi	157.788,00	255.000,00	260.000,00		
			Prihodi za posebne namjene	80.000,00	0,00	0,00		
	.0111	Aktivnost	Mjesni odbori	237.788,00	255.000,00	260.000,00		
		3	Rashodi poslovanja	237.788,00	255.000,00	260.000,00		
01		32	Materijalni rashodi	237.788,00	255.000,00	260.000,00		
			Materijalni rashodi		255.000,00	260.000,00		
		322	Rashodi za materijal i energiju	86.788,00				
01			Rashodi za materijal i energiju	76.788,00				
03			Rashodi za materijal i energiju	10.000,00				
01		323	Rashodi za usluge	84.000,00				
03			Rashodi za usluge	14.000,00				
			Rashodi za usluge	70.000,00				
01		329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	67.000,00				
Izvori financiranja	Funkcijska klasifikacija	Ekonomskaklasifikacija		PLAN 2013.	PROJEKCIJE 2014.	PROJEKCIJE 2015.		

		RAZDJEL 0200 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I GOSPODARSTVO				
			7.731.412,00	7.712.595,00	7.719.595,00	
01		Opći prihodi	3.803.000,00	3.821.595,00	3.826.595,00	
03		Prihodi za posebne namjene	320.000,00	280.000,00	280.000,00	
04		Pomoći	3.608.412,00	3.611.000,00	3.613.000,00	
		GLAVA 0210 FINANCIJE	2.955.000,00	2.939.595,00	2.939.595,00	
	13					
	Program	financijskog poslovanja	2.955.000,00	2.939.595,00	2.939.595,00	
01		Opći prihodi	2.955.000,00	2.939.595,00	2.939.595,00	
	1301					
	.0112	Aktivnost	Financijsko poslovanje	435.000,00	419.595,00	419.595,00
		3	Rashodi poslovanja	435.000,00	419.595,00	419.595,00
01		32	Materijalni rashodi	64.000,00	69.595,00	69.595,00
			Ostali nespomenuti			
01		329	rashodi poslovanja	64.000,00		
01		34	Financijski rashodi	371.000,00	350.000,00	350.000,00
			Kamate za primljene			
01		342	kredite i zajmove	295.000,00		
01		343	Ostali financijski rashodi	76.000,00		
			Otplata kredita za kapitalne			
			investicije i kredita po			
	.0112	Aktivnost	platnoprometnom računu	2.520.000,00	2.520.000,00	2.520.000,00
		5	izdaci za financijsku imovinu i			
			otplate zajmova	2.520.000,00	2.520.000,00	2.520.000,00
01		54	izdaci za otplatu glavnice			
			primljenih kredita i zajmova	2.520.000,00	2.520.000,00	2.520.000,00
			Otplata glavnice			
			primljenih zajmova i kredita od			
			kreditnih i ostalih financijskih			
01		544	institucija izvan javnog sektora	2.520.000,00		
			GLAVA 0220 GOSPODARSTVO	867.000,00	847.000,00	847.000,00
01			Opći prihodi	567.000,00	547.000,00	547.000,00
03			Prihodi za posebne namjene	200.000,00	200.000,00	200.000,00
04			Pomoći	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	14		Poticanje gospodarstva i			
	Program	poduzetništva	867.000,00	847.000,00	847.000,00	
	1401		Turistička zajednica područja			
.0490	Aktivnost	đurđevačke Podravine	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
	PUR	Poticanje razvoja turističke ponude (suveniri, tradicionalna gastro ponuda,				
	1.3.5.	brandiranje)				
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
	38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00	
01			Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	
04			Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	
	381	Tekuće donacije	200.000,00			
		Tekuće donacije u				
01		novcu - Turistička zajednica	100.000,00			
		Tekuće donacije u				
04		novcu - Turistička zajednica	100.000,00			
	1402					
.0421	Aktivnost	Razvoj poljoprivrede	242.000,00	232.000,00	232.000,00	
		Razvoj konkurentne primarne				
	PUR 1.2.	poljoprivrede				
	3	Rashodi poslovanja	242.000,00	232.000,00	232.000,00	
01		32	Materijalni rashodi	22.000,00	20.000,00	20.000,00
01		323	Rashodi za usluge	22.000,00		
01		35	Subvencije	200.000,00	190.000,00	190.000,00
01		352	Subvencije trgovačkim	200.000,00		

		društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora			
01	38	Ostali rashodi	20.000,00	22.000,00	22.000,00
01	381	Tekuće donacije	20.000,00		
	1403	Promidžba gospodarstva i poduzetništva	95.000,00	85.000,00	85.000,00
.0490	Aktivnost	Osvremenjivanje i razvoj proizvodno - prerađivačkih djelatnosti			
	PUR 1.1.				
	3	Rashodi poslovanja	95.000,00	85.000,00	85.000,00
01	32	Materijalni rashodi	50.000,00	40.000,00	40.000,00
01	323	Rashodi za usluge	50.000,00		
01	35	Subvencije	45.000,00	45.000,00	45.000,00
		Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	45.000,00		
01	352				
	1404	Naknade vlasnicima nekretnina u zoni odlaganja komunalnog otpada "Peski"	320.000,00	320.000,00	320.000,00
0490	Aktivnost	Unapređenje postojećeg sustava gospodarenja otpadom			
	PUR 4.2.2.				
	3	Rashodi poslovanja	320.000,00	320.000,00	320.000,00
01	34	Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
01	343	Ostali financijski rashodi	10.000,00		
	38	Ostali rashodi	310.000,00	310.000,00	310.000,00
01		Ostali rashodi		110.000,00	110.000,00
03		Ostali rashodi		200.000,00	200.000,00
		Kazne, penali i naknade štete	310.000,00		
	383				
		Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	110.000,00		
01					
		Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	200.000,00		
03					
	1405	Trgovačko društvo "Peski"	10.000,00	10.000,00	10.000,00
0490	Aktivnost				
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
01	35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00		
01	351				
		GLAVA 0230 VATROGASNE SLUŽBE I SIGURNOST	3.909.412,00	3.926.000,00	3.933.000,00
	PUR 3.4.	Razvoj civilnog društva			
	15				
	Program	protupožarne zaštite	3.909.412,00	3.926.000,00	3.933.000,00
01		Opći prihodi	281.000,00	335.000,00	340.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	120.000,00	80.000,00	80.000,00
04		Pomoći	3.508.412,00	3.511.000,00	3.513.000,00
	Korisnik 0231	- Javna vatrogasna postrojba Grada Đurđevca	3.676.412,00	3.681.000,00	3.688.000,00
.0320					
01		Opći prihodi	168.000,00	170.000,00	175.000,00
04		Pomoći	3.508.412,00	3.511.000,00	3.513.000,00
	1501	Redovan rad	3.676.412,00	3.681.000,00	3.688.000,00
	Aktivnost				
	3	Rashodi poslovanja	3.676.412,00	3.681.000,00	3.688.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	3.124.950,00	3.124.950,00	3.124.950,00
01		Rashodi za zaposlene		170.000,00	175.000,00
04		Rashodi za zaposlene		2.954.950,00	2.949.950,00
	311	Plaće	2.541.548,00		

01			Plaće u novcu	168.000,00		
04			Plaće u novcu	2.373.548,00		
			Ostali rashodi za			
04	312		zaposlene	15.000,00		
04	313		Doprinosi na plaće	568.402,00		
04	32		Materijalni rashodi	548.462,00	553.050,00	560.050,00
			Naknade troškova			
04	321		zaposlenima	70.000,00		
			Rashodi za materijal i			
04	322		energiju	235.962,00		
04	323		Rashodi za usluge	141.000,00		
			Ostali nespomenuti			
04	329		rashodi poslovanja	101.500,00		
04	34		Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00
04	343		Ostali financijski rashodi	3.000,00		
	1502	0232	- Vatrogasna zajednica			
	.0320	Aktivnost	Grada Đurđevca	233.000,00	245.000,00	245.000,00
		3	Rashodi poslovanja	233.000,00	245.000,00	245.000,00
		38	Ostali rashodi	233.000,00	245.000,00	245.000,00
01			Ostali rashodi		165.000,00	165.000,00
03			Ostali rashodi		80.000,00	80.000,00
		381	Tekuće donacije	233.000,00		
01			Tekuće donacije	113.000,00		
03			Tekuće donacije	120.000,00		
Izvori financiranja	Funkcija	Ekonom. klasifikacija		PLAN 2013.	PROJEKCIJE 2014.	PROJEKCIJE 2015.
		RAZDJEL 0300	STRUČNA SLUŽBA	7.247.000,00	9.348.000,00	9.919.000,00
01			Opći prihodi	5.408.000,00	6.334.000,00	6.375.000,00
03			Prihodi za posebne namjene	154.000,00	111.000,00	76.000,00
04			Pomoći	1.529.000,00	2.878.000,00	3.468.000,00
06			Nefinancijska imovina	156.000,00	25.000,00	0,00
		GLAVA 0310	KULTURA	2.857.000,00	4.818.000,00	5.384.000,00
	.0820	16	Program u kulturi	2.857.000,00	4.818.000,00	5.384.000,00
01			Opći prihodi	1.610.000,00	2.181.000,00	2.217.000,00
03			Prihodi za posebne namjene	130.000,00	96.000,00	66.000,00
04			Pomoći	1.097.000,00	2.516.000,00	3.101.000,00
06			Nefinancijska imovina	20.000,00	25.000,00	0,00
		Potprogram 0311	- korisnik CENTAR ZA KULTURU	1.547.000,00	1.801.000,00	2.490.000,00
		PUR 1.4.1.	Zaštita kulturnih i tradicijskih dobara i usluga te poticanje njihovog stavljanja u turističku funkciju			
01			Opći prihodi	822.000,00	743.000,00	892.000,00
03			Prihodi za posebne namjene	10.000,00	96.000,00	66.000,00
04			Pomoći	715.000,00	962.000,00	1.532.000,00
		1601	Aktivnost - Redovan rad	825.000,00	821.000,00	876.000,00
		3	Rashodi poslovanja	816.000,00	821.000,00	876.000,00
01		31	Rashodi za zaposlene	540.000,00	543.000,00	546.000,00
01		311	Plaće	456.000,00		
01		312	Ostali rashodi za zaposlene	12.500,00		
01		313	Doprinosi na plaće	71.500,00		
		32	Materijalni rashodi	270.000,00	271.000,00	322.000,00
01			Materijalni rashodi		189.000,00	240.000,00
04			Materijalni rashodi		82.000,00	82.000,00
			Naknade troškova			
01		321	zaposlenima	5.500,00		

		Rashodi za materijal i			
01	322	energiju	165.500,00		
	323	Rashodi za usluge	95.500,00		
01		Rashodi za usluge	39.500,00		
04		Rashodi za usluge	56.000,00		
01	329	Ostali nespomenuti rashodi	3.500,00		
01	34	Financijski rashodi	6.000,00	7.000,00	8.000,00
01	343	Ostali financijski rashodi	6.000,00		
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	9.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	0,00	0,00
04	422	Postrojenja i oprema	9.000,00		
	1605	Projekt - Adaptacija i opremanje Starog grada	660.000,00	900.000,00	1.614.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	660.000,00	900.000,00	1.614.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja	660.000,00	900.000,00	1.614.000,00
01		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		4.000,00	98.000,00
03		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		96.000,00	66.000,00
04		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		800.000,00	1.450.000,00
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	660.000,00		
03		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	10.000,00		
04		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	650.000,00		
	1620	Projekt - Oblikovanje stalnog postava u utvrdi Stari grad	62.000,00	80.000,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	62.000,00	80.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	62.000,00	80.000,00	0,00
04		Rashodi za usluge		80.000,00	
01	323	Rashodi za usluge	62.000,00		
01		Rashodi za usluge	62.000,00		
		Potprogram 0312 - korisnik Gradska knjižnica	900.000,00	1.002.000,00	879.000,00
01		Opći prihodi	648.000,00	798.000,00	685.000,00
04		Pomoći	232.000,00	179.000,00	194.000,00
06		Nefinancijska imovina	20.000,00	25.000,00	0,00
	1606	Aktivnost - Redovan rad	833.000,00	855.000,00	872.000,00
		PUR			
	3.4.	Razvoj civilnog društva			
	3	Rashodi poslovanja	658.000,00	670.000,00	677.000,00
01	31	Rashodi za zaposlene	540.000,00	543.000,00	546.000,00
01	311	Plaće	454.300,00		
01	312	Ostali rashodi za zaposlene	12.400,00		
01	313	Doprinosi na plaće	73.300,00		
	32	Materijalni rashodi	115.000,00	122.500,00	126.000,00
01		Materijalni rashodi		110.500,00	114.000,00
04		Materijalni rashodi		12.000,00	12.000,00
		Naknade troškova zaposlenima	4.000,00		
01	321	Rashodi za materijal i energiju	51.000,00		
01		Rashodi za materijal i energiju	41.000,00		

04		Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		
	323	Rashodi za usluge	51.000,00		
01		Rashodi za usluge	41.000,00		
04		Rashodi za usluge	10.000,00		
		Ostali nespomenuti rashodi			
01	329	poslovanja	9.000,00		
01	34	Financijski rashodi	3.000,00	4.500,00	5.000,00
01	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00		
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	175.000,00	185.000,00	195.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	175.000,00	185.000,00	195.000,00
01		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			20.000,00
04		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		160.000,00	175.000,00
06		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		25.000,00	
		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti			
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	175.000,00		
04		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	155.000,00		
06		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00		
	1608	Aktivnost - Informatizacija i opremanje PUR	7.000,00	7.000,00	7.000,00
	3.4.	Razvoj civilnog društva			
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	7.000,00	7.000,00
04	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	7.000,00	7.000,00
04	422	Postrojenja i oprema	7.000,00		
	1621	Aktivnost - Izdavaštvo (Monografija Đurđevca)	60.000,00	140.000,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	140.000,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	140.000,00	0,00
01		Materijalni rashodi		140.000,00	
	323	Rashodi za usluge	60.000,00		
01		Rashodi za usluge	10.000,00		
04		Rashodi za usluge	50.000,00		
		Potprogram 0313 - Ostali korisnici u kulturi	410.000,00	2.015.000,00	2.015.000,00
01		Opći prihodi	140.000,00	640.000,00	640.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	120.000,00	0,00	0,00
04		Pomoći	150.000,00	1.375.000,00	1.375.000,00
	1609	Aktivnost - Sufinanciranje udruga u kulturi i tehničkoj kulturi	140.000,00	140.000,00	140.000,00
		Razvoj tradicijskih i umjetničkih obrta i očuvanje tradicijskih proizvoda i usluga			
	PUR 1.4	Rashodi poslovanja	140.000,00	140.000,00	140.000,00
01	3	Ostali rashodi	140.000,00	140.000,00	140.000,00
01	38	Ostali rashodi	140.000,00	140.000,00	140.000,00
01	381	Tekuće donacije	140.000,00	140.000,00	140.000,00
	1622	Projekt - Potprojekt 1 - Regija digitalnih muzeja	270.000,00	1.875.000,00	1.875.000,00
	PUR	Očuvanje kulturno - povijesnog naslijeđa			
	2.2.	Očuvanje kulturno - povijesnog naslijeđa			

	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	270.000,00	1.875.000,00	1.875.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	270.000,00	1.875.000,00	1.875.000,00
01		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		500.000,00	500.000,00
04		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.375.000,00	1.375.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	270.000,00		
03		Nematerijalna proizvedena imovina	120.000,00		
0		Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00		
		GLAVA 0320 SPORT	910.000,00	800.000,00	800.000,00
.0810	17	Program u sportu	910.000,00	800.000,00	800.000,00
01		Opći prihodi	780.000,00	800.000,00	800.000,00
06		Nefinancijska imovina	130.000,00	0,00	0,00
	1701	Aktivnost 0321 - Sport i rekreacija	780.000,00	780.000,00	780.000,00
	PUR				
	1.3.	Razvoj selektivnih oblika turizma			
	3	Rashodi poslovanja	780.000,00	780.000,00	780.000,00
01	32	Materijalni rashodi	37.000,00	37.000,00	37.000,00
01	323	Rashodi za usluge	37.000,00		
01	38	Ostali rashodi	743.000,00	743.000,00	743.000,00
01	381	Tekuće donacije	743.000,00		
	1702	Projekt 0322 - Izgradnja Športsko - rekreacijskog centra "Graničar - Đurđevac"	130.000,00	20.000,00	20.000,00
	PUR				
	1.3.6.	Razvoj sportske infrastrukture			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	130.000,00	20.000,00	20.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000,00	20.000,00	20.000,00
01		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		20.000,00	20.000,00
06	421	Građevinski objekti	130.000,00		
		Građevinski objekti	130.000,00		
		GLAVA 0330 PREDŠKOLSKI ODGOJ	2.175.000,00	2.510.000,00	2.545.000,00
.0911	18	Program predškolskog odgoja i obrazovanja	2.175.000,00	2.510.000,00	2.545.000,00
01		Opći prihodi	2.040.000,00	2.390.000,00	2.410.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	4.000,00	0,00	0,00
04		Pomoći	125.000,00	120.000,00	135.000,00
	0331	- korisnik Dječji vrtić "Maslačak"	2.165.000,00	2.480.000,00	2.515.000,00
	1801	Aktivnost - Redovan rad	2.133.600,00	2.205.000,00	2.230.000,00
	PUR				
	3.1.1.	Osiguranje materijalne osnove za kvalitetnu izobrazbu			
	3	Rashodi poslovanja	2.133.600,00	2.205.000,00	2.230.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	2.112.600,00	2.184.000,00	2.209.000,00
01		Rashodi za zaposlene		2.114.000,00	2.134.000,00
04		Rashodi za zaposlene		70.000,00	75.000,00
	311	Plaće	1.793.600,00		
01		Plaće	1.715.000,00		
04		Plaće	78.600,00		
01	313	Doprinosi na plaće	319.000,00		
	32	Materijalni rashodi	21.000,00	21.000,00	21.000,00

01		Materijalni rashodi		6.000,00	6.000,00
04		Materijalni rashodi		15.000,00	15.000,00
		Naknade troškova			
01	321	zaposlenima	6.000,00		
		Rashodi za materijal i			
04	322	energiju	15.000,00		
	1802	Aktivnost Nabava opreme	31.400,00	35.000,00	45.000,00
	PUR	Osiguranje materijalne osnove za			
	3.1.1.	kvalitetnu izobrazbu			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.400,00	35.000,00	45.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene			
04	42	dugotrajne imovine	31.400,00	35.000,00	45.000,00
04	422	Postrojenja i oprema	31.400,00		
	1804	Projekt Rekonstrukcija i dogradnja			
		Dječjeg vrtića "Maslačak" Đurđevac	0,00	240.000,00	240.000,00
	PUR	Omogućenje dostupnosti jaslica i			
	3.2.3.	vrtića			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	240.000,00	240.000,00
		Rashodi za dodatna ulaganja na			
01	45	nefinancijskoj imovini	0,00	240.000,00	240.000,00
		Dodatna ulaganja na			
01	451	građevinskim objektima	0,00		
	1805	Projekt Opremanje dječjih igrališta na području Grada Đurđevca	10.000,00	30.000,00	30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	30.000,00	30.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene			
	42	dugotrajne imovine	10.000,00	30.000,00	30.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene			
01		dugotrajne imovine		30.000,00	30.000,00
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00		
03		Postrojenja i oprema	4.000,00		
06		Postrojenja i oprema	6.000,00		
		GLAVA 0340 OBRAZOVANJE	565.000,00	465.000,00	435.000,00
		19 Program obrazovanja	565.000,00	465.000,00	435.000,00
01		Opći prihodi	390.000,00	360.000,00	345.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	20.000,00	15.000,00	10.000,00
04		Pomoći	155.000,00	90.000,00	80.000,00
		0341 - Osnovno školstvo	70.000,00	80.000,00	80.000,00
.0912		Aktivnost 1901 Osnovna škola	70.000,00	80.000,00	80.000,00
	PUR	Osiguranje materijalne osnove za			
	3.1.1.	kvalitetnu izobrazbu			
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	80.000,00	80.000,00
01	38	Ostali rashodi	70.000,00	80.000,00	80.000,00
01	381	Tekuće donacije	70.000,00		
		0342 - Srednje školstvo	110.000,00	45.000,00	45.000,00
.0922		1902 Aktivnost Srednja škola	55.000,00	45.000,00	45.000,00
	PUR	Osiguranje materijalne osnove za			
	3.1.1.	kvalitetnu izobrazbu			
	3	Rashodi poslovanja	55.000,00	45.000,00	45.000,00
		Naknade građanima i			
01	37	kućanstvima na temelju osig. i dr. naknade	35.000,00	25.000,00	25.000,00
		Ostale naknade građanima i			
01	372	kućanstvima iz proračuna	35.000,00		

01	38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
01	381	Tekuće donacije	20.000,00		
	1906	Projekt Dogradnja prostora srednje škole u Đurđevcu	55.000,00	0,00	0,00
	PUR	Osiguranje materijalne osnove za kvalitetnu izobrazbu			
	3.1.1.	Rashodi poslovanja	55.000,00	0,00	0,00
04	38	Ostali rashodi	55.000,00	0,00	0,00
04	382	Kapitalne donacije	55.000,00		
	1903	Aktivnost 0343 - Studentski krediti i stipendije	200.000,00	180.000,00	170.000,00
	PUR	Usklađivanje obrazovnih programa s potrebama na tržištu			
	3.1.2.	Rashodi poslovanja	50.000,00	60.000,00	70.000,00
01	34	Financijski rashodi	50.000,00	60.000,00	70.000,00
		Kamate za primljene zajmove (studentski krediti)	50.000,00		
01	342	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	150.000,00	120.000,00	100.000,00
01	51	Izdaci za dane zajmove	150.000,00	120.000,00	100.000,00
		Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	150.000,00		
01	512		150.000,00		
	1904	Aktivnost 0344 - Glazbena škola	185.000,00	160.000,00	140.000,00
	PUR	Osiguranje materijalne osnove za kvalitetnu izobrazbu			
	3.1.1.	Rashodi poslovanja	185.000,00	160.000,00	140.000,00
	3	Ostali rashodi	185.000,00	160.000,00	140.000,00
01		Ostali rashodi		55.000,00	50.000,00
03		Ostali rashodi		15.000,00	10.000,00
04		Ostali rashodi		90.000,00	80.000,00
	381	Tekuće donacije	185.000,00		
01		Tekuće donacije	65.000,00		
03		Tekuće donacije	20.000,00		
04		Tekuće donacije	100.000,00		
	GLAVA 0350	SOCIJALNA ZAŠTITA	585.000,00	585.000,00	585.000,00
	1090	20 Program Socijalnih pomoći	585.000,00	585.000,00	585.000,00
01		Opći prihodi	433.000,00	433.000,00	433.000,00
04		Pomoći	152.000,00	152.000,00	152.000,00
	2001	Aktivnost Socijalne pomoći	585.000,00	585.000,00	585.000,00
	PUR				
	3.2.	Populacijska politika i unapređenje obiteljskog života			
	3	Rashodi poslovanja	585.000,00	585.000,00	585.000,00
		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	515.000,00	515.000,00	515.000,00
01	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		363.000,00	363.000,00
04		Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade		152.000,00	152.000,00
		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	515.000,00		
01	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	363.000,00		
04		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	152.000,00		

01	38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
01	381	Tekuće donacije	70.000,00		
	GLAVA 0360	OSTALE JAVNE POTREBE	155.000,00	170.000,00	170.000,00
	21 Program	Sufinanciranje udruga građana, vjerskih zajednica i ostalo	155.000,00	170.000,00	170.000,00
01		Opći prihodi	155.000,00	170.000,00	170.000,00
	2101 Aktivnost	Djelovanje udruga građana, vjerskih zajednica i ostalo	155.000,00	170.000,00	170.000,00
	PUR				
	3.4.	Razvoj civilnog društva			
	3	Rashodi poslovanja	155.000,00	170.000,00	170.000,00
01	32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00		
01	329		10.000,00		
01	38	Ostali rashodi	145.000,00	160.000,00	160.000,00
01	381	Tekuće donacije	110.000,00		
01	382	Kapitalne donacije	25.000,00		
		Kazne, penali i naknada			
01	383	šteta	10.000,00		
Izvori financiranja	Funkcija klasifikacija	Ekonomika klasifikacija	PLAN 2013.	PROJEKCIJE 2014.	PROJEKCIJE 2015.
		RAZDJEL 0400 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE, INVESTICIJE I KOMUNALNO GOSPODARSTVO	9.034.000,00	5.400.000,00	6.310.000,00
01		Opći prihodi	0,00	245.000,00	490.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	4.130.000,00	3.640.000,00	3.970.000,00
04		Pomoći	3.950.000,00	900.000,00	1.000.000,00
06		Nefinancijska imovina	954.000,00	615.000,00	850.000,00
		GLAVA 0410 - Komunalne djelatnosti	8.964.000,00	5.340.000,00	6.250.000,00
	22 Program	Održavanje komunalne infrastrukture	2.600.000,00	2.620.000,00	2.620.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	2.600.000,00	2.620.000,00	2.620.000,00
	2201 Aktivnost	Održavanje javne rasvjete	665.000,00	685.000,00	685.000,00
	3	Rashodi poslovanja	665.000,00	685.000,00	685.000,00
03	32	Materijalni rashodi	665.000,00	685.000,00	685.000,00
		Rashodi za materijal i energiju	475.000,00		
03	323	Rashodi za usluge	190.000,00		
	2202 Aktivnost	Održavanje puteva, staza i parkirališta	825.000,00	825.000,00	825.000,00
	3	Rashodi poslovanja	825.000,00	825.000,00	825.000,00
03	32	Materijalni rashodi	825.000,00	825.000,00	825.000,00
		Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
03	322		20.000,00		
03	323	Rashodi za usluge	805.000,00		
	2203 Aktivnost	Održavanje parkova i zelenih površina	515.000,00	515.000,00	515.000,00
	3	Rashodi poslovanja	515.000,00	515.000,00	515.000,00
03	32	Materijalni rashodi	515.000,00	515.000,00	515.000,00
03	323	Rashodi za usluge	515.000,00		
	2204 Aktivnost	Održavanje čistoće grada	505.000,00	505.000,00	505.000,00
	3	Rashodi poslovanja	505.000,00	505.000,00	505.000,00
03	32	Materijalni rashodi	505.000,00	505.000,00	505.000,00

03	323	Rashodi za usluge	505.000,00		
	2205				
	.0660	Aktivnost			
	3	Ostala uređenja grada	90.000,00	90.000,00	90.000,00
		Rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	90.000,00
03	32	Materijalni rashodi	65.000,00	60.000,00	60.000,00
		Rashodi za materijal i			
03	322	energiju	10.000,00		
03	323	Rashodi za usluge	55.000,00		
03	35	Subvencije	25.000,00	30.000,00	30.000,00
		Subvencije trgovačkim			
03	351	društvima u javnom sektoru	25.000,00		
	23	Gradnja objekata i uređaja			
	Program	komunalne infrastrukture	3.099.000,00	830.000,00	2.320.000,00
01		Opći prihodi	0,00	0,00	400.000,00
		Prihodi za posebne			
03		namjene	984.000,00	830.000,00	1.245.000,00
04		Pomoći	2.040.000,00	0,00	400.000,00
		Nefinancijska			
06		imovina	75.000,00	0,00	275.000,00
	2305				
	.0620	Projekt			
	PUR	Trg sv. Jurja	20.000,00	20.000,00	0,00
	4.1.2.	Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika			
		prometne infrastrukture			
		Rashodi za nabavu			
	4	nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	0,00
		Rashodi za nabavu			
		proizvedene dugotrajne			
03	42	imovine	20.000,00	20.000,00	0,00
03	421	Građevinski objekti	20.000,00		
	2306				
	.0620	Projekt			
	PUR	Park kod srednjoškolskog			
	4.1.2.	centra	0,00	50.000,00	50.000,00
		Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika			
		prometne infrastrukture			
		Rashodi za nabavu			
	4	nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
		Rashodi za nabavu			
		proizvedene dugotrajne			
03	42	imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
03	421	Građevinski objekti	0,00		
	2307				
	.0640	Projekt			
	PUR	Izgradnja javne rasvjete	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	4.1.2.	Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika			
		prometne infrastrukture			
		Rashodi za nabavu			
	4	nefinancijske imovine	70.000,00	70.000,00	70.000,00
		Rashodi za nabavu			
		proizvedene dugotrajne			
03	42	imovine	70.000,00	70.000,00	70.000,00
03	421	Građevinski objekti	70.000,00		
	2312				
	.0451	Projekt			
	PUR	Rotor (Ulica Petra Zrinskog)	10.000,00	0,00	0,00
	4.1.2.	Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika			
		prometne infrastrukture			
		Rashodi za nabavu			
	4	nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00
		Rashodi za nabavu			
		proizvedene dugotrajne			
03	42	imovine	10.000,00	0,00	0,00

03	421	Građevinski objekti	10.000,00		
	2316	Rekonstrukcija komunalne infrastrukture u ulici Petra Zrinskog	0,00	70.000,00	350.000,00
.0451	Projekt PUR 4.1.2.	Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	70.000,00	350.000,00
03	42		0,00	70.000,00	350.000,00
03	421	Građevinski objekti	0,00		
	2317	Pristupna cesta PC-1 (spoj S. Radića - V. Nazora)	50.000,00	200.000,00	200.000,00
.0451	Projekt PUR 4.1.2.	Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)			
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	200.000,00	200.000,00
03	42		50.000,00	200.000,00	200.000,00
03	421	Građevinski objekti	50.000,00		
	2318	Modernizacija i zamjena komunalne infrastrukture Severovačke ulice	175.000,00	0,00	0,00
.0451	Projekt PUR 4.1.2.	Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	175.000,00	0,00	0,00
03	42		175.000,00	0,00	0,00
03	421	Građevinski objekti	175.000,00		
	2319	Rekonstrukcija Ulice Grgura Karlovačana do Ulice Ivana Đuriševića	0,00	0,00	200.000,00
.0451	Projekt PUR 4.1.2.	Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	200.000,00
03	42		0,00	0,00	200.000,00
03	421	Građevinski objekti	0,00		
	2321	Sanacija gradske deponije i izgradnja pretovarne stanice	2.050.000,00	100.000,00	100.000,00
.0510	Projekt PUR 4.2.2.	Unapređenje postojećeg sustava gospodarenja otpadom Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.050.000,00	100.000,00	100.000,00
	42		2.050.000,00	100.000,00	100.000,00
03	421	Građevinski objekti		100.000,00	100.000,00
03	421	Građevinski objekti	2.050.000,00		
03	421	Građevinski objekti	110.000,00		
04	421	Građevinski objekti	1.940.000,00		
.0660	2335	Izgradnja mrtvačnice u	100.000,00	200.000,00	200.000,00

	Projekt PUR 4.2.3.	Mičetincu Ostala komunalna infrastruktura			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	200.000,00	200.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	200.000,00	200.000,00
03 03	42 421 2336	Građevinski objekti Izgradnja mrtvačnice u Svetoj Ani	100.000,00 100.000,00	200.000,00	200.000,00
	.0660	Projekt PUR 4.2.3.	45.000,00	50.000,00	450.000,00
		Ostala komunalna infrastruktura Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45.000,00	50.000,00	450.000,00
	4	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	30.000,00	0,00	0,00
03 03	41 411	Zemljište	30.000,00	0,00	0,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	50.000,00	450.000,00
03		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		50.000,00	50.000,00
04		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			400.000,00
03	421	Građevinski objekti	15.000,00		
		Građevinski objekti	15.000,00		
	.0451	Uređenje Ulice Petra Preradovića	0,00	0,00	25.000,00
		Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture			
	4.1.2.	Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	0,00	0,00	25.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	25.000,00
03 03	42 421	Građevinski objekti	0,00	0,00	25.000,00
	.0451	Rekonstrukcija Bjelovarske ulice	0,00	0,00	70.000,00
		Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture			
	4.1.2.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	70.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	70.000,00
01 01	42 421	Građevinski objekti	0,00	0,00	70.000,00
	.0490	Uređenje okoliša Doma kulture	90.000,00	0,00	0,00
		Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika prometne infrastrukture			
	4.1.2.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	0,00	0,00
		Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	90.000,00	0,00	0,00
03	45				
03	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	90.000,00		

0451	2342	Rekonstrukcija Ulice A. Šenoa i			
	Projekt	Radničke ceste	0,00	0,00	555.000,00
	PUR	Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika			
	4.1.2.	prometne infrastrukture			
		Rashodi za nabavu			
	4	nefinancijske imovine	0,00	0,00	555.000,00
		Rashodi za nabavu			
	42	proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	555.000,00
01		Rashodi za nabavu			
		proizvedene dugotrajne imovine			330.000,00
06		Rashodi za nabavu			
		proizvedene dugotrajne imovine			225.000,00
	421	Građevinski objekti	0,00		
0620	2343	Projekt			
	PUR	Prostor oko robne kuće	10.000,00	0,00	0,00
	4.1.2.	Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika			
		prometne infrastrukture			
		Rashodi za nabavu			
	4	nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00
		Rashodi za nabavu			
	42	proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00
03	421	Građevinski objekti	10.000,00		
03	2344	Projektiranje ulice Dr. Ivana			
	Projekt	Kranjčeva	0,00	20.000,00	0,00
0451	PUR	Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika			
	4.1.2.	prometne infrastrukture			
		Rashodi za nabavu			
	4	nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	0,00
		Rashodi za nabavu			
	42	proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	0,00
03	421	Građevinski objekti	0,00		
03	2345	Projekt			
	PUR	Izgradnja obilazne ceste	100.000,00	50.000,00	50.000,00
0451	1.1.1.	Poticajne mjere usmjerene			
		rastu proizvodnje			
		Rashodi za nabavu			
	4	nefinancijske imovine	100.000,00	50.000,00	50.000,00
		Rashodi za nabavu			
06	41	neproizvedene imovine	75.000,00	0,00	0,00
06	411	Zemljište	75.000,00		
		Rashodi za nabavu			
	42	proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	50.000,00	50.000,00
		Rashodi za nabavu			
03		proizvedene dugotrajne imovine		50.000,00	
		Rashodi za nabavu			
06		proizvedene dugotrajne imovine			50.000,00
03	421	Građevinski objekti	25.000,00		
		Građevinski objekti	25.000,00		
0451	2346	Projektiranje pružnog prijelaza			
	Projekt	u Vinogradskoj ulici	20.000,00	0,00	0,00
	PUR	Osvremenjivanje i dogradnja željezničke infrastrukture i ostalih oblika			
	4.1.2.	prometne infrastrukture			

		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
03	42	imovine	20.000,00	0,00	0,00
03	421	Građevinski objekti	20.000,00		
		Izgradnja odorizatorske stanice Budrovac i rekonstrukcija plinske mreže			
	2347	Projekt			
	0490	PUR			
	4.2.1.	Unapređenje sustava distribucije plina i izgradnja distributivnog plinovoda na nepokrivenim područjima	359.000,00	0,00	0,00
		Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	359.000,00	0,00	0,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
	42	imovine	359.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	359.000,00		
03		Građevinski objekti	259.000,00		
04		Građevinski objekti	100.000,00		
	24	Gradnja komunalnih vodnih građevina	545.000,00	80.000,00	110.000,00
01	Program	Opći prihodi	0,00	0,00	65.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	156.000,00	70.000,00	45.000,00
04		Pomoći	310.000,00	0,00	0,00
06		Nefinancijska imovina	79.000,00	10.000,00	0,00
		Opskrbni (sekundarni) vodovod na području naselja Severovci i Grkine			
	.0630	Projekt			
	PUR	Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava			
	4.4.1.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.000,00	0,00	0,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			
	42	imovine	115.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	115.000,00		
03		Građevinski objekti	76.000,00		
06		Građevinski objekti	39.000,00		
	.0630	Projekt			
	PUR	Izgradnja sekundarnog vodovoda (Bilogora)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	4.4.1.	Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava			
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
03		Ostali rashodi		30.000,00	30.000,00
	386	Kapitalne pomoći	30.000,00		
06		Kapitalne pomoći	30.000,00		
	.0630	Projekt			
	PUR	Vodocrpilište Đurđevac 2	20.000,00	0,00	0,00
	4.4.1.	Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava			
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	20.000,00		
03		Rashodi za usluge	10.000,00		
06		Rashodi za usluge	10.000,00		
	.0520	Projekt			
	2406	Izgradnja oborinske odvodnje - Ledine	0,00	50.000,00	50.000,00

		Završetak izgradnje pročištača otpadnih voda i izgradnja odvojenog sustava odvodnje oborinskih voda te izgradnja sustava odvodnje u prigradskim naseljima			
	PUR 4.4.3.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
	4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	50.000,00
01		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			35.000,00
03		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		40.000,00	15.000,00
06		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		10.000,00	
	2408 Projekt PUR 4.4.1.	Izgradnja sekundarne vodovodne mreže područja Ciglene	380.000,00	0,00	0,00
0630		Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	380.000,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	380.000,00	0,00	0,00
03	421	Građevinski objekti	380.000,00		
04		Građevinski objekti	70.000,00		
		Građevinski objekti	310.000,00		
	2415 Projekt PUR 4.4.1.	Rekonstrukcija vodovodne mreže u Vinogradskoj ulici	0,00	0,00	30.000,00
0630		Daljnje unapređenje vodoopskrbnog sustava			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00
01	421	Građevinski objekti	0,00		
01					
	25 Program	Komunalno opremanje građevinskog zemljišta i katastarska izmjera	2.720.000,00	1.810.000,00	1.200.000,00
01		Opći prihodi	0,00	245.000,00	25.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	320.000,00	60.000,00	0,00
04		Pomoći	1.600.000,00	900.000,00	600.000,00
06		Nefinancijska imovina	800.000,00	605.000,00	575.000,00
	.0474	2501 Projekt PUR 1.1.1.	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
		Poslovno - industrijska zona A			
		Poticajne mjere usmjerene rastu proizvodnje			
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00
01	32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
		Materijalni rashodi		25.000,00	25.000,00
03	323	Rashodi za usluge	25.000,00		
		Rashodi za usluge	25.000,00		
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.075.000,00	1.075.000,00	1.075.000,00
06	41	Rashodi za nabavu	100.000,00	100.000,00	100.000,00

06	411	neproizvedene imovine Zemljište	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	975.000,00	975.000,00	975.000,00
04		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		600.000,00	600.000,00
03		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		60.000,00	0,00
06		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		315.000,00	375.000,00
	421	Građevinski objekti	975.000,00		
04		Građevinski objekti	900.000,00		
03		Građevinski objekti	75.000,00		
	2503	Projekt			
.0660	PUR	Otkup građevinskog zemljišta	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	1.1.1.	Poticajne mjere usmjerene rastu proizvodnje			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00
		Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00
06	41				
06	411	Zemljište	100.000,00		
	2504	Projekt			
.0660	PUR	Katastarska izmjera	1.100.000,00	610.000,00	0,00
	1.1.2.	Katastarska izmjera grada i rješavaje imovinsko - pravnih odnosa u Gradu			
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100.000,00	610.000,00	0,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.100.000,00	610.000,00	0,00
01		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		220.000,00	
04		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		300.000,00	
06		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		90.000,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.100.000,00		
04		Nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00		
06		Nematerijalna proizvedena imovina	600.000,00		
	2505	Projekt			
.0660	PUR	komunalnom infrastrukturuom	420.000,00	0,00	0,00
	1.1.1.	Poticajne mjere usmjerene rastu proizvodnje			
	4	Rashodi (za nabavu nefinancijske imovine)	420.000,00	0,00	0,00
		Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	420.000,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	420.000,00		
03		Građevinski objekti	220.000,00		
04		Građevinski objekti	200.000,00		
	GLAVA 0420	- Stambena djelatnost	70.000,00	60.000,00	60.000,00

	26	Gradnja i održavanje stambenih			
	Program	i poslovnih objekata	70.000,00	60.000,00	60.000,00
03		Prihodi za posebne namjene	70.000,00	60.000,00	60.000,00
	.0490	2601 Redovno i investicijsko			
	Aktivnost	održavanje	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	PUR 2.2.	Očuvanje kulturno - povijesnog nasljeđa			
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00
03	32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
		Rashodi za materijal i			
03	322	energiju	10.000,00		
03	323	Rashodi za usluge	50.000,00		
	.0490	2606			
	Projekt	Dom za starije osobe	10.000,00	0,00	0,00
	PUR	Razvoj izvaninstitucionalnih oblika socijalne skrbi i izgradnja doma za starije			
	3.3.1.	i nemoćne			
		Rashodi za nabavu			
	4	nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00
		Rashodi za nabavu			
		proizvedene dugotrajne			
03	42	imovine	10.000,00	0,00	0,00
03	421	Građevinski objekti	10.000,00		

PLANIRANI RASHODI I IZDACI PRORAČUNA GRADA ĐURĐEVCA ZA 2013. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2014. I 2015. GODINU PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcij ska klasifi kacija	Ekonom ska klasifi kacija		PLAN	PROJEKCIJE	PROJEKCIJE
			2013.	2014.	2015.
01		OPĆE JAVNE USLUGE	7.442.588,00	7.079.000,00	7.291.000,00
011		Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	7.442.588,00	7.079.000,00	7.291.000,00
	311	Plaće	1.632.500,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	101.500,00		
	313	Doprinosi na plaće	248.800,00		
	321	Naknade troškova zaposlenima	45.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	442.288,00		
	323	Rashodi za usluge	575.000,00		
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	54.500,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.119.000,00		
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	295.000,00		
	343	Ostali financijski rashodi	76.000,00		
	381	Tekuće donacije	96.000,00		
	385	Izvanredni rashodi	30.000,00		
	422	Postrojenja i oprema	50.000,00		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00		
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00		
	544	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	2.520.000,00		
03		JAVNI RED I SIGURNOST	3.909.412,00	3.926.000,00	3.933.000,00
032		Usluge protupožarne zaštite	3.909.412,00	3.926.000,00	3.933.000,00
	311	Plaće	2.541.548,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00		
	313	Doprinosi na plaće	568.402,00		
	321	Naknade troškova zaposlenima	70.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	235.962,00		
	323	Rashodi za usluge	141.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	101.500,00		
	343	Ostali financijski rashodi	3.000,00		
	381	Tekuće donacije	233.000,00		
	422	Postrojenja i oprema	-		
	423	Prijevozna sredstva	-		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	-		
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-		
	453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	-		
04		EKONOMSKI POSLOVI	3.666.000,00	3.172.000,00	4.282.000,00
042		Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	242.000,00	232.000,00	232.000,00
	323	Rashodi za usluge	22.000,00		
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	200.000,00		
	381	Tekuće donacije	20.000,00		
045		Promet	1.180.000,00	1.165.000,00	2.275.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00		
	323	Rashodi za usluge	805.000,00		
	411	Zemljište	75.000,00		
	421	Građevinski objekti	280.000,00		
047		Ostale industrije	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
	323	Rashodi za usluge	25.000,00		
	411	Zemljište	100.000,00		
	421	Građevinski objekti	975.000,00		
049		Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	1.144.000,00	675.000,00	675.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		
	323	Rashodi za usluge	170.000,00		
	343	Ostali financijski rashodi	10.000,00		
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00		
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	45.000,00		
	381	Tekuće donacije	200.000,00		
	383	Kazne, penali i naknade štete	310.000,00		
	386	Kapitalne pomoći	-		
	421	Građevinski objekti	369.000,00		
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	90.000,00		
	532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom	-		

		sektoru			
05		ZAŠTITA OKOLIŠA	3.070.000,00	1.170.000,00	1.170.000,00
051		Gospodarenje otpadom	2.555.000,00	605.000,00	605.000,00
	323	Rashodi za usluge	505.000,00		
	421	Građevinski objekti	2.050.000,00		
052			-	50.000,00	50.000,00
	421	Građevinski objekti	-		
056		Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	515.000,00	515.000,00	515.000,00
	323	Rashodi za usluge	515.000,00		
06		USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA ZAJEDNICE	3.165.000,00	1.905.000,00	1.705.000,00
062		Razvoj zajednice	30.000,00	70.000,00	50.000,00
	421	Građevinski objekti	30.000,00	-	
063		Opskrba vodom	545.000,00	30.000,00	60.000,00
	421	Građevinski objekti	495.000,00		
	386	Kapitalne pomoći	30.000,00		
	323	Rashodi za usluge	20.000,00		
064		Ulična rasvjeta	735.000,00	755.000,00	755.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	475.000,00		
	323	Rashodi za usluge	190.000,00		
	421	Građevinski objekti	70.000,00		
066			1.855.000,00	1.050.000,00	840.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00		
	323	Rashodi za usluge	55.000,00		
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	25.000,00		
	411	Zemljište	130.000,00		
	421	Građevinski objekti	535.000,00		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.100.000,00		
08		REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	3.792.000,00	5.643.000,00	6.209.000,00
081		Službe rekreacije i sporta	910.000,00	800.000,00	800.000,00
	323	Rashodi za usluge	37.000,00		
	381	Tekuće donacije	743.000,00		
	421	Građevinski objekti	130.000,00		
082		Službe kulture	2.882.000,00	4.843.000,00	5.409.000,00
	311	Plaće	910.300,00		
	312	Ostali rashodi za zaposlene	24.900,00		
	313	Doprinosi na plaće	144.800,00		
	321	Naknade troškova zaposlenima	9.500,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	216.500,00		
	323	Rashodi za usluge	268.500,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi	12.500,00		
	343	Ostali financijski rashodi	9.000,00		
	381	Tekuće donacije	140.000,00		
	382	Kapitalne donacije	25.000,00		
	422	Postrojenja i oprema	16.000,00		
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	175.000,00		
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	270.000,00		
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	660.000,00		
09		OBRAZOVANJE	2.740.000,00	2.975.000,00	2.980.000,00
091		Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.245.000,00	2.590.000,00	2.625.000,00
	311	Plaće	1.793.600,00		
	313	Doprinosi na plaće	319.000,00		
	321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00		
	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00		
	381	Tekuće donacije	70.000,00		
	422	Postrojenja i oprema	41.400,00		
092		Srednješkolosko obrazovanje	110.000,00	45.000,00	45.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00		
	381	Tekuće donacije	20.000,00		
	382	Kapitalne donacije	55.000,00		
094		Visoka naobrazba	200.000,00	180.000,00	170.000,00
	342	Kamate za primljene zajmove (studentski krediti)	50.000,00		
	512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	150.000,00		
096		Dodatne usluge u obrazovanju	185.000,00	160.000,00	140.000,00
	381	Tekuće donacije	185.000,00		
10		SOCIJALNA ZAŠTITA	715.000,00	730.000,00	730.000,00
109		Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	715.000,00	730.000,00	730.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	515.000,00		
	381	Tekuće donacije	180.000,00		
	329	Ostali nespomenuti rashodi	10.000,00		
	383	Kazne, penali i naknade štete	10.000,00		
		SVEUKUPNO	28.500.000,00	26.600.000,00	28.300.000,00

Članak 4.

Plan razvojnih programa, prikaz organizacijske strukture upravnih odjela s osnovnim zadacima i izvorima financiranja i Proračun po funkcijskoj klasifikaciji nalazi se u prilogu i sastavni je dio Proračuna.

Članak 5.

Financijski planovi i ostali dokumenti korisnika Proračuna sukladno Zakonu o proračunu nalaze se u prilogu Proračuna.

Članak 6.

Ostvarenje Proračuna za 2011. godinu, ocjena ostvarenja za 2012. godinu, plan za 2013. godinu i projekcije Proračuna za dvogodišnje razdoblje 2014. – 2015. godine nalaze se u prilogu Proračuna.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 7.

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenim novinama Grada Đurđevca", a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-06/12-01/04
URBROJ: 2137/03-03-01/11-12-6
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

92

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08. i 136/12.) i članka 29. stavka 1. alineje 4. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.) Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012., donijelo je

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju
Proračuna Grada Đurđevca za
2012. godinu**

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Đurđevca za 2012. godinu ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 7/11.) u članku 6. stavku 3. riječi: „kao i u Proračunu“ brišu se.

Članak 2.

Članak 7. briše se.

Članak 3.

U članku 8. stavku 1. iza riječi: „Proračuna“ briše se točka i dodaju se riječi: „po utvrđenim programima.“.

Članak 4.

Članak 9. mijenja se i glasi:
„Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova i mjesečnih potreba Korisnika, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna. Korisnici su dužni Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i javne prihode dostavljati tromjesečne financijske planove za izvršenje Proračuna, 15 dana prije početka tromjesečja, a

mjesečne planove do 15. u tekućem mjesecu prema stavkama utvrđenim tromjesečnim financijskim planom.“.

Članak 5.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda imati će sredstva za rashode za zaposlene.“.

Članak 6.

Iza članka 10. dodaju se članci 10.a, 10.b i 10.c koji glase:

„Članak 10.a

Proračun se izvršava preko jedinstvenog žiro-računa proračuna za sva tijela gradske uprave i preko žiro-računa proračunskih korisnika. Vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika planiraju se u njihovim financijskim planovima i uplaćuju na račune korisnika, ali se konsolidirano iskazuju u konsolidiranim financijskim izvještajima Proračuna.

Članak 10.b

Proračunski korisnici dužni su dostavljati financijska izvješća u rokovima propisanim Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Članak 10.c

Proračunski korisnici dužni su do 5. u mjesecu po isteku tromjesečja dostaviti Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i javne prihode izvješće o izvršenim rashodima i izdacima za koje su sredstva planirana u Proračunu Grada i izvješće o stvarno utrošenim sredstvima za pojedine namjene, koje su financirane iz Grada Đurđevca i prihoda ostvarenih od pomoći.

Proračunski korisnici odgovorni su za točnost i ispravnost financijskih izvješća.

Korisnici moraju sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju, odnosno raspolaganju tih sredstava.

Nadzor nad korištenjem sredstava i izvršavanju Proračuna obavlja Gradsko vijeće Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).“.

Članak 7.

U članku 15. stavku 2. iza riječi: „Grada Đurđevca“, brišu se riječi: „(u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće)“.

Članak 8.

Članak 18. mijenja se i glasi:

„Prihodi od naknada korisnika usluga, kao i ostali prihodi koje ostvare gradske ustanove – Korisnici, ustupaju se tim ustanovama uz obvezu da o ostvarenju vlastitih prihoda kao i o izvršenim izdacima tromjesečno izvješćuju Upravni odjel za gospodarstvo, financije i javne prihode i Gradsko vijeće dva puta godišnje.“.

Članak 9.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Đurđevca za 2012. godinu stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Grada Đurđevca".

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-06/11-01/06
URBROJ: 2137/03-03-01/11-12-2
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

93

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08. i 136/12.) i članka 29. stavka 1. alineje 4. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Grada Đurđevca
za 2013. godinu

Članak 1.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Grada Đurđevca za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Đurđevca za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), način izvršavanja Proračuna, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava u izvršavanju Proračuna, pojedine ovlasti gradonačelnika Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: gradonačelnik) te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Uz Proračun se donose i projekcije za sljedeće dvije proračunske godine.

Članak 3.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda, prihodi su definirani po vrstama i izvorima iz kojih potječu, a rashodi po ekonomskoj klasifikaciji, tj. namjeni u skladu s Računskim planom Proračuna.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata iskazanih po proračunskim klasifikacijama (ekonomska, organizacijska, programska i funkcijska) i izvorima financiranja.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine, primljeni krediti i zajmovi, te izdaci za financijsku imovinu i za otplate za primljene zajmove i kredite.

Članak 4.

Plan razvojnih programa obuhvaća planirane proračunske rashode po korisnicima za nefinancijsku imovinu (investicije) te kapitalne pomoći i donacije u sljedeće tri godine.

Članak 5.

Proračunski korisnici (u daljnjem tekstu: Korisnici) u smislu članka 3. točke 49. Zakona o proračunu (u daljnjem tekstu: Zakon) su:

- Dječji vrtić "Maslačak" Đurđevac,
- Centar za kulturu Đurđevac,
- Gradska knjižnica Đurđevac i
- Javna vatrogasna postrojba Đurđevac.

Članak 6.

Korisnici izrađuju prijedlog svog financijskog plana koji sadrži elemente propisane u odredbama Zakona. Svaki Korisnik mora planirati u svom financijskom planu već preuzete obveze koje dolaze na naplatu.

Uz prijedlog financijskog plana Korisnik je dužan izraditi i dostaviti svoju organizacijsku shemu u kojoj će se sažeto navesti zakonska osnova iz koje proizlazi obveza financiranja iz Proračuna, djelokrug rada, broj sistematiziranih i popunjenih radnih mjesta, pregled programa rada s kratkim opisom ciljeva i procjene očekivanih

rezultata s mjerilima uspješnosti provedbe programa i prijedlog Plana razvojnih programa.

Vlastiti prihodi proračunskih korisnika planiraju se u njihovim financijskim planovima.

Članak 7.

Sredstva Proračuna osiguravaju se Korisnicima koji su planirani u Posebnom dijelu Proračuna, po utvrđenim programima.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 8.

Proračun se izvršava na temelju tromjesečnih planova i mjesečnih potreba Korisnika, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna. Korisnici su dužni Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i javne prihode dostavljati tromjesečne financijske planove za izvršenje Proračuna, 15 dana prije početka tromjesečja, a mjesečne planove do 15. u tekućem mjesecu prema stavkama utvrđenim tromjesečnim financijskim planom.

Članak 9.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda imati će sredstva za rashode za zaposlene.

Članak 10.

Proračun se izvršava preko jedinstvenog žiro-računa proračuna za sva tijela gradske uprave i preko žiro-računa proračunskih korisnika. Vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika planiraju se u njihovim financijskim planovima i uplaćuju na račue korisnika, ali se konsolidirano iskazuju u konsolidiranim financijskim izvještajima Proračuna.

Člana

k 11.

Proračunski korisnici dužni su dostavljati financijska izvješća u rokovima propisanim Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu.

Članak 12.

Proračunski korisnici dužni su do 5. u mjesecu po isteku tromjesečja dostaviti Upravnom odjelu za gospodarstvo financije i javne prihode izvješće o izvršenim rashodima i izdacima za koje su sredstva planirana u Proračunu Grada i izvješće o stvarno utrošenim sredstvima za pojedine namjene, koje su financirane iz Grada Đurđevca i prihoda ostvarenih od pomoći.

Proračunski korisnici odgovorni su za točnost i ispravnost financijskih izvješća.

Korisnici moraju sredstva koristiti štedljivo i u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tih sredstava.

Nadzor nad korištenjem sredstava i izvršavanju Proračuna obavlja Gradsko vijeće Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

Članak 13.

Korisnici smiju preuzimati obveze do visine sredstava osiguranih u Posebnom dijelu Proračuna i sredstava ostvarenih od vlastite djelatnosti ili usluga.

Članak 14.

Postupak nabave investicijskih dobara i usluga korisnika sredstava ovog Proračuna obavljat će se sukladno propisima koji reguliraju način i postupak nabave.

Članak 15.

Plaće, naknade, troškovi i druga materijalna prava zaposlenika isplaćivat će se u visini utvrđenoj kolektivnim ugovorima ili aktom kojim se reguliraju plaće i osobna primanja zaposlenika, odnosno, ako to nije definirano posebnim aktom, najmanje u visini neoporezivog iznosa naknada, a u okviru osiguranih sredstava u Proračunu.

Članak 16.

Sredstva za financiranje kapitalnih izdataka izvršavat će se u skladu sa Planom razvojnih programa, prema dinamici izvođenja radova, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Sredstva za kapitalne transfere doznačivat će se Korisnicima, na temelju Programa prihvaćenih u Proračunu, prema zaključku gradonačelnika, a u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 17.

Izdaci za usluge, promidžbu, informiranje, reprezentaciju i ostali izdaci, izvršavat će se temeljem dostavljenih i ovjerenih računa.

Sredstva za političke stranke prenose se na njihove žiro-račune, prema rasporedu koji odlukom utvrđuje Gradsko vijeće.

Sredstva za rad upravnih tijela Grada Đurđevca izvršavat će se izravno iz Proračuna.

Korištenje sredstava za zaposlenike upravnih tijela Grada Đurđevca odobrava gradonačelnik, do visine utvrđene Proračunom.

Sredstva za nabavu opreme za upravna tijela Grada Đurđevca, izvršavat će se prema Planu nabave.

Naknade za štete uzrokovane elementarnim nepogodama izvršavat će se prema zaključku gradonačelnika.

Korisnicima se doznačuju sredstva na njihove žiro-račune, u skladu s likvidnim mogućnostima Proračuna.

Sredstva za korisnike (osim za Korisnike u smislu članka 5. ove Odluke) izvršavat će se prema odlukama gradonačelnika doznakom na njihove žiro-račune, a u skladu s ostvarenjem prihoda Proračuna.

Uplaćene manje planirane ili neplanirane donacije mogu se izvršavati po aktivnostima i/ili Projektima za koje su namjenjene, iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, s tim da se pozicije moraju planirati u prvim izmjenama i dopunama Proračuna na prihodovnoj i rashodovnoj strani.

Članak 18.

Plaćanje predujma moguće je iznimno, uz suglasnost gradonačelnika.

Iznimno, proračunski korisnik može plaćati predujmom, bez suglasnosti iz stavka 1. ovog članka do iznosa 3.000,00 kuna.

Članak 19.

Grad Đurđevac će se u 2013. godini kratkoročno zadužiti uzimanjem kratkoročnog kredita po principu dozvoljenog prekoračenja salda po žiro-računu Grada Đurđevca, u iznosu od 1.500.000,00 kuna za održavanje tekuće likvidnosti. Odluku o zaduživanju donosi Gradsko vijeće.

Članak 20.

Prihodi od naknada korisnika usluga i ostali prihodi koje ostvare gradske ustanove - Korisnici, ustupaju se tim ustanovama uz obvezu da se o ostvarenju vlastitih prihoda kao i o izvršenim izdacima tromjesečno izvještavaju Upravni odjel za gospodarstvo financije i javne prihode i Gradsko vijeće dva puta godišnje.

Članak 21.

Neraspoređeni dio prihoda čini Proračunsku zalihi, koja se koristi za nepredviđene namjene, za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti.

Članak 22.

O korištenju sredstava Proračunske zalihe odlučuje gradonačelnik, do visine utvrđene Proračunom.

Gradonačelnik može raspolagati sredstvima Proračunske zalihe do svote 10.000,00 kuna, po pojedinačnom izdatku.

O korištenju proračunske zalihe gradonačelnik podnosi mjesečno izvješće Gradskom vijeću.

Članak 23.

Gradonačelnik može djelomično ili u cijelosti otpisati potraživanja u slučaju da troškovi su naplate u nerazmjerni s visinom potraživanja ili ako se utvrdi apsolutna nemogućnost naplate potraživanja.

Članak 24.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna sukladno članku 13. Zakona gradonačelnik je odgovoran Gradskom vijeću o čemu ga izvještava na zakonom propisan način.

Čelnik Korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje Proračuna proračunskog Korisnika.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna u cjelini je gradonačelnik.

Članak 25.

U slučaju potrebe, gradonačelnik može u okviru plnirane svote izdataka Proračuna izvršiti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka izdataka, koje ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Članak 26.

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Grada Đurđevca", a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-06/12-01/07
URBROJ: 2137/03-03-01/12-11-1
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

94

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11. i 90/11.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. donijelo je

PROGRAM
o izmjenama Programa
održavanja komunalne infrastrukture na
području Grada Đurđevca u 2012. godini

I.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca u 2012. godini („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 7/11. i 3/12.) točka 1. mijenja se i glasi:

„ 1. OBORINSKA ODVODNJA I ODRŽAVANJE
OBJEKATA UZ CESTU

- 1.1.** Redovno čišćenje slivnika za odvodnju atmosferskih voda na području Grada 150 komada,
- 1.2.** Izgradnja slivnika za odvodnju površinskih oborinskih voda 15 komada,
- 1.3.** Ugradnja betonskih cijevnih propusta na nerazvrstanim cestama 20 m',
- 1.4.** Popravak mostova
- Grad i prigradska naselja 4 komada,
- 1.5.** Strojno čišćenje cestovnih jaraka
- Grad i prigradska naselja 3.000 m',
- 1.6.** Strojni iskop novih cestovnih jaraka
- Grad i prigradska naselja 3.000 m',
- 1.7.** Nivelacija i rekonstrukcija postojećih revizionih okana 10 komada,
- 1.8.** Izrada i obnova horizontalne signalizacije
- izrada pješačkih prijelaza 300 m²,
- izrada punih zaustavnih crta 30 m²,
- izrada isprekidane zaustavne crte 20 m²,

- izrada oznake "STOP" 15 komada,
- izrada središnje crte 12 cm 25 m',
- izrada oznake "Δ" 2 komada,
- izrada polja za usmjeravanje prometa 30 m²,
- izrada crta parkirnih mjesta 50 komada,

- 1.9.** Radovi na sanaciji kolnika i nogostupa 200 m²,
- 1.10.** Radovi na popravcima i postavi prometnih znakova 40 komada,
- 1.11.** Radovi na geodetskim snimanjima postojeće prometne i komunalne infrastrukture 10 komada,
- 1.12.** Zamjena materijala posteljice nerazvrstanih cesta, kolnih ulaza i pješačkih staza 1.000 m³,
- 1.13.** Postava betonskih rubnjaka i kanalica 2.000 m'.
- 1.14.** Zamjena postojećih dotrajalih instalacija vodovoda, plinovoda i odvodnje 3.000 m'.

Sredstva za izvršenje točke 1. predviđaju se u ukupnoj svoti 675.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

Radovi navedeni u podtočkama 1.1., 1.5., 1.6., 1.10. i 1.14. povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac a radovi u podtočkama 1.2., 1.3., 1.4., 1.7., 1.8., 1.9., 1.11., 1.12. i 1.13. povjerit će se izvođačima izravnom pogodbom.“

II.

Točka 2. mijenja se i glasi:

„ 2. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

2.1. Redovno čišćenje javnih površina

Redovno čišćenje javnih površina gradskih ulica, pješačkih staza, trgova, dječjih igrališta, ostalih javnih površina i javnih cesta koje prolaze kroz naselja i parkirališta predviđa metenje i sakupljanje otpadaka s tih površina, te pražnjenje košarica za otpatke s odvozom prikupljenog materijala na gradsku deponiju, a zimi kada je snijeg predviđa se i čišćenje snijega na pješačkim prijelazima, slivnicima i slično, te posipavanje pješačkih staza s pijeskom ili agregatom.

Radovi se izvode prema rasporedu, a obuhvaćaju:

Dva puta tjedno:

Trg sv. Jurja, „šetnica“ ispred poslovnog centra i od Trga sv. Jurja prema osnovnoj školi, Ulica Đure Basaričeka do Ulice bana Jelačića s parkiralištem, Ulica Stjepana Radića do Ulice Vladimira Nazora, Ulica Vladimira Nazora do Doma kulture s površinom ispred i iza Doma kulture, Ulica Ljudevita Gaja do Ulice Grgura Karlovcana, Starogradska ulica i parkiralište ispred Starog grada.

Jedan puta tjedno:

Parkirališta oko parka na Trgu svetog Jurja, parkiralište iza poslovnog centra i parkiralište u Ulici Vladimira Nazora, Ulica Stjepana Radića do Ulice Ivana Đuriševića s parkiralištem, Ulica Antuna Radića do Ulice Grgura Karlovcana, Ulica kralja Tomislava do raskrižja s Ulicom Petra Preradovića s parkiralištem, Ulica dr. Ivana Kranjčeva do Dječjeg vrtića „Maslačak“.

Jednom mjesečno:

Ulica Stjepana Radića od Ulice Ivana Đuriševića do ulaza u Vatrogasni centar, Ulica bana Jelačića do Ulice Mihovila Pavleka Miškine, Ulica Antuna Radića od Ulice Grgura Karlovcana do Ulice Matije Gupca s parkiralištem, staza prema srednjoškolskom centru od Ulice Stjepana Radića, Kolodvorska ulica i Ulica Ivana Mažuranića.

Četiri puta godišnje:

Ulica Tina Ujevića (uz stambene nizove i Dječji vrtić „Maslačak“), Ulica Grgura Karlovcana od Ulice kralja Tomislava do Ulice Antuna Radića s parkiralištem, Vinogradska ulica do pruge, Malinov trg i Ulica Ivana Đuriševića s parkiralištem do Ulice Radnička cesta.

Tijekom cijele godine prema potrebi obavlja se čišćenje i sakupljanje otpada po parkovnim površinama te pražnjenje košarica za otpatke s utovarom i odvozom na gradsku deponiju i to:

Veliki i mali gradski park na Trgu svetog Jurja, spomen park, park ispred Društvenog doma Peski, dječje igralište iza Doma kulture, zelenu površinu ispred poslovnog centra, javnu zelenu površinu uz trgovački centar „Lidl“ i ispred autobusnog kolodvora, te ostale površine po potrebi.

Po potrebi, u zimskim uvjetima vršit će se čišćenje snijega na pješačkim prijelazima, slivnicima i slično, te posipavanje pješačkih staza s pijeskom ili agregatom.

Održavanje čistoće i ostalih javnih površina vršit će se prema potrebi na području Grada (Picokijada, Dan Grada, praznici i slično).

Proljetno i jesensko grabljanje sa sakupljanjem lišća, utovar i odvoz otpada na gradski deponij vršit će se na sljedećim površinama: veliki i mali park, Trg svetog Jurja,

spomen park, park na Peskima, javna zelena površina uz trgovački centar „Lidl“ i ispred autobusnog kolodvora, stambeni nizovi Tina Ujevića, Ulica Antuna Radića, Ulica Đure Basaričeka do Poslovnog objekta INE „Naftaplin“, dječje igralište iza Doma kulture, zelena površina ispred poslovnog centra, parkiralište u Ulici Vladimira Nazora, park oko Osnovne škole i park ispred parkirališta stambeno-poslovnog objekta u Ulici Đure Basaričeka 5a.

Orezivanje i održavanje drveća u ulicama grada 610 kom.

Orezivanje živica, sakupljanje, utovar i odvoz otpada na gradski deponij.

Sredstva za izvršavanje predviđaju se u svoti 280.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

Navedeni poslovi povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac.

2.2. Redovno čišćenje zelenih površina

Program košnje obuhvaća košnju javnih površina s grabljanjem pokošene trave, utovaram i odvozom na gradsku deponiju:

ZONA 1

LOKACIJA	POVRŠINA (m ²)	BROJ KOŠENJA	UKUPNO (m ²)
Veliki park	6.620	10	66.200
Park „Bent“	1.770	10	17.700
Uz šetnicu ispred poslo-vnog centra	1.760	10	17.600
Dječje igralište uz osnovnu školu	2.750	10	27.500
Površina uz objekte Trg sv. Jurja 4 i Basaričekova 1	200	10	2.000
Dio parka kod osnovne škole	1.700	10	17.000
Prostor iza poslovnog centra	2.150	10	21.500
Basaričekova ulica do Ulice B. Jelačića	1.770	9	15.930
Raskrižje Ulice B. Jelačića i Basaričekove	710	9	6.390
Kapelica u Basaričekovoj ulici	125	9	1.125
Park Hrvatske mladosti	3.315	10	33.150
Ulica V. Nazora od S.Radića do „stare tržnice“	100	8	800
Ulica S. Radića do I. Đuriševića	900	8	7.200
Ulica A. Radića do ulaza u ŠRC Graničar	1.000	8	8.000
Ulica Lj. Gaja do G. Karlovčana, G. Karlovčana od Gajeve do A. Radića	1.270	8	10.160
Neuređeni dio Starogradske ulice	500	8	4.000

Novouređene ulice u gradu	1.000	10	10.000
SVEUKUPNO:			266.255

ZONA 2

LOKACIJA	POVRŠINA (m ²)	BROJ KOŠENJA	UKUPNO (m ²)
Javne zelene površine ispred „Lidla“ (sajmište)	4.700	6	28.200
Ispred Autobusnog kolodvora i prostor uz benz. pumpu	4.500	5	22.500
Vinogradska ulica	1.450	5	7.250
Raskrižje Vinogradska ulica i Malinov trg	125	5	625
A.Radića od ŠRC-a, dio Grkinske ulice do raskrižja sa Severovačkom	2.900	7	20.300
A.Radića kod mosta	125	4	500
Ulica I. Mažuranića „otok“	420	6	2.520
Raskrižje V.Nazora i I. Kranjčeva	125	6	750
Ulica S. Radića od I. Đuriševića do Istarske ulice	1.750	6	10.500
S. Radića i Vinogradska	125	6	750
Raskršće Basaričekova i S.Radića	125	5	625
Ulica B. Jelačića i M. P. Miškine	1.600	6	9.600
Raskrižje B. Jelačića i M.P. Miškine	300	6	1.800
Raskrižje Bjelovarska ulica i B. Jelačića	1.000	8	8.000
Raskrižje raspela u Bana Jelačića	125	6	750
A. Radića – stambeni nizovi I i II	1.000	5	5.000
I. Đuriševića do Radničke ceste uključivo i građ. zemljište u vlasništvu Grada	1.500	6	9.000
„Stara tržnica“ – iza, ispred, parking	1.500	5	7.500
Površina uz cestu i stazu uz dj. vrtić (s pokosom) i izlaz na Basaričekovu ulicu	1.500	5	7.500
K.Tomislava od S.Radića do raskrižja s P. Preradovića	1.800	7	12.600
Kolodvorska ulica	1.000	5	5.000
Raskrižje Kolodvorska ulica kod željezničkog kolodvora	125	5	625
SVEUKUPNO:			154.645

ZONA 3

LOKACIJA	POVRŠINA	BROJ	UKUPNO
----------	----------	------	--------

	(m ²)	KOŠENJA	(m ²)
S. Radića od Istarske ulice do vatrogasaca	900	4	3600
Raskrižje Radnička cesta i S. Radića	125	4	500
Raskrižje S. Radića i Kolodvorska	125	4	500
Prolaz S. Radića – srednjoškolski centar	1.000	4	4.000
Uz cestu prema tvrtki Haas	3.800	4	15.200
Oko stambenih nizova u T. Ujevića I i II	14.200	5	71.000
Uz garaže u T. Ujevića do staze prema Basaričekovoj ul.	3.000	4	12.000
Staza Basaričekova – T. Ujevića	250	4	1.000
Okoliš Staroga grada	7.653	4	30.612
Livade Staroga grada	21.640	3	64.920
Spoj Gajeva – 1. Svibnja (ispred Gajeve 27 i prolaza prema nizovima „Farbarov brijeg“ I i II)	1.000	4	4.000
Raskrižje ul. M. Gupca i Kudrinke prema „Elaku“ i Miroslava Krleže	200	3	600
Raskrižje P. Preradovića i Tratinske do zavoja ulice P. Preradovića	4.000	4	30.612
Površina oko mosta (K. Tomislava i P. Preradovića)	500	4	2.000
Raskrižje nasuprot deponije na „Peskima“	4.000	4	16.000
Raskrižje B. Jelačića i državne ceste D2 (prema Koprivnici)	1.500	3	4.500
Sv. Ana i vodenica	1.414	5	7.070
Suha Katalena	1.000	4	4.000
Sirova Katalena	1.300	4	5.200
Budrovac	950	4	3.800
Čepelovac – park, dom	4.320	4	17.280
Mičetinac	500	4	2.000
Severovci	500	4	2.000
Grkine	500	4	2.000
Dvorišta u vlasništvu Grada u A. Radića	400	2	800
Bankine Škurdijeve ulice, kod poslovnog objekta INA do M. Gupca i odvojak ceste prema Starom gradu	4.000	3	12.000
Bankine uz Radničku cestu	2.000	3	6.000
Površina ispred srednjoškolskog centra	38.220	4	152.880
Površina oko zaobilaznice kod cinčaone i kod trafostanice uz obilaznicu	1.500	4	3.000

Grkinska ulica (cca 2000 m ²)	2.000	3	6.000
SVEUKUPNO:			470.462

Sredstva za izvršavanje predviđaju se u svoti 330.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

Navedeni poslovi povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac.

Za izvršenje točke 2. predviđena su sredstva u ukupnom iznosu 610.000,00 kuna.“

III.

Točka 3. mijenja se i glasi:

„ 3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

3.1. Cvjetne površine:

Sadnja jednogodišnjeg cvijeća (2x godišnje) i okopavanje ukupno 15.500 komada sadnica, na sljedećim površinama: ispred Dječjeg vrtića „Maslačak“, ispred Doma kulture, ispred crkve Svetog Jurja, ispred i oko spomenika palim borcima na Trgu svetog Jurja, ispred stambeno-poslovnog objekta na Trgu svetog Jurja 4, kod stambenog objekta solidarnosti, kod Osnovne škole Grgura Karlovičana, kod Vatrogasnog doma, na prozorima Gradske knjižnice, u prostoru Starog grada, u betonskim cvjetnjacima na Trgu svetog Jurja i u Ulici Đure Basaričeka, ispred objekta Željezničke stanice, ispred stambeno-poslovnog objekta „Croatia banke“, ispred stambeno-poslovnog objekta u Ulici bana Jelačića, „Skver“ kod benzinske stanice u Ulici Stjepana Radića, uz ulaz u zgradu Prekršajnog suda, "Skverovi" na spoju S. Radića i Basaričekove, J. Jelačića i Bjelovarske, na izlazu iz Vinogradske na D2 te na izlazu Jelačićeve na D2, ispred gradskog groblja u Đurđevcu i u prigradskim naseljima: Budrovcu, Svetoj Ani, Mičetincu, Suhoj Kataleni, Sirovoj Kataleni, Severovcima, Čepelovcu i Grkinama.

Održavanje raznog ukrasnog grmlja na svim površinama: 350 komada, orezivanje 2x godišnje, kopanje 6x godišnje.

Sredstva za izvršenje točke 3.1. predviđaju se u svoti 50.000,00 kuna.

Navedeni poslovi povjeriti će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac.

3.2. Ostala održavanja

- Nabava i popravak klupa
- 20 komada.

} 25.000,00

- Nabava novih košarica za smeće kuna
- 25 komada.
- Nabava novih cvijetnjaka za cvijeće - 10 komada
- Nabava i postava prometnih znakova 50 komada 20.000,00 kuna,
- Nabava naprava i uređaja za dječja igrališta, te održavanje dječjih igrališta u Gradu i prigradskim naseljima 20.000,00 kuna,
- Nabava novih sadnica sa sadnjom i održavanjem mladih stabala – 50 komada. 20.000,00 kuna,
- Nabava jednogodišnjeg cvijeća (2x godišnje) – 15.500 komada 50.000,00 kuna,
- Održavanje parkova i zelenih površina (Park „Ledine“, „Peski“, Trg sv. Jurja, Osnovna škola, Novo selo) 65.000,00 kuna.

Sredstva za izvršenje točke 3.2. predviđaju se u svoti 200.000,00 kuna.

Radovi navedeni u alinejama 1., 2., 3., 4., 5. povjerit će se izvođačima izravnom pogodbom, radovi navedeni u alinejama 6., 7. i 8.. povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac.

3.3. Odvoz kontejnera s otpadom (smeće, staklo, plastika, papir) s javnih površina.

Sredstva za izvršenje planiraju se u svoti 95.000,00 kuna.

3.4. Deratizacija, dezinfekcija i higijeničarska služba (višegodišnji ugovori)

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 120.000,00 kuna.

3.5. Sanacija divljih deponija

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 25.000,00 kuna.

3.6. Mjesni odbori – održavanje groblja, naselja i objekata.

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 88.000,00 kuna.

3.7. Ostale usluge (čišćenje u gradu)

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 10.000,00 kuna.

3.8. Održavanje kanala

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 20.000,00 kuna.

3.9. Ostali rashodi

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 10.000,00 kuna.

3.10. Javni radovi

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 25.000,00 kuna.

Radovi navedeni u podtočkama 3.3., 3.8. i 3.10. povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac, radovi u podtočkama 3.4. i 3.5. povjeriti će se na temelju Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, a radovi u podtočkama 3.6., 3.7. i 3.9. povjeriti će se izvođačima izravnom pogodbom.

Za izvršenje točke 3. ovog programa predviđena su sredstva u ukupnoj svoti 640.000,00 kuna.“

IV.

Točka 4. mijenja se i glasi:

„4. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA ĐURĐEVCA I PRIGRADSKIH NASELJA SEVEROVCI, GRKINE, SVETA ANA, MIČETINAC, ČEPELOVAC, BUDROVAC SIROVA KATALENA I SUHA KATALENA

Održavanje nerazvrstanih cesta i gradskih ulica obuhvaća: popravak oštećenih asfaltiranih površina kolnika uključujući i novi habajući sloj, šljunčanje, razgrtanje i planiranje šljunka te izrada odvodnih kanala na nerazvrstanim cestama i ulicama te zimsku službu i to:

4.1. Nabava, dovoz, razgrtanje i planiranje šljunka

150.000,00 kuna,

4.2. Iskop odvodnih kanala (usjeci)

50.000,00 kuna.

4.3. Asfalterski radovi

4.3.1. Krpanje asfaltnog kolnika (udarnih rupa) asfalt betonom

4.3.2. Popravak oštećenih cestovnih površina asfaltom

4.3.3. Asfaltiranje ulica i staza sa podrađivanjem i habajućim slojem,

UKUPNO:

50.000,00 kuna.

4.4. Zimska služba za grad Đurđevac i prigradska naselja

4.4.1. Strojno čišćenje snijega s posipavanjem

oko 500 sati,
4.3.2. Nabava soli i kamenog agregata za
posipavanje sol 20 tona,

agregat 40 m³,

UKUPNO: 200.000,00 kuna.

**4.5. Ostali rashodi za održavanje
nerazvrstanih cesta** 20.000,00 kuna.

Sredstva za izvršenje radova u podtočkama 4.1., 4.2., 4.3. i 4.4. predviđaju se u ukupnoj svoti 450.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

Radovi navedeni u podtočkama 4.1., 4.2., i 4.4. povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac, radovi u podtočki 4.5. povjerit će se izvođačima izravnom pogodbom, a radovi pod podtočkom 4.3. povjerit će se pravnim ili fizičkim osobama na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Za izvršenje točke 4. ovog programa predviđena su sredstva u ukupnoj svoti 470.000,00 kuna.“

V.

Ovaj Program o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca u 2012. godini stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 363-01/11-01/92
URBROJ: 2137/03-02-01/07-12-3
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

95

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11. i 90/11.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. godine donijelo je

PROGRAM

o izmjenama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca u 2012. godini

I.

U Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca u 2012. godini („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 7/11. i 3/12.), točka III. mijenja se i glasi:

„ A) GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA JAVNIM POVRŠINAMA, NERAZVRSTANIM CESTAMA, GROBLJIMA I JAVNA RASVJETA

1. Javne površine

- 1.1. Rekonstrukcija Ulice Grgura Karlovića
(od Ulice Lj. Gaja do Ulice I. Đuriševića)
- projekt

UKUPNO : 45.000,00 kuna.

2. Nerazvrstane ceste s javnom rasvjetom

- 2.1. Izgradnja nogostupa prema Policijskoj postaji 10.000,00 kuna,
2.2. Rekonstrukcija komunalne infrastrukture u Ulici P. Zrinskog 70.000,00 kuna,
2.3. Modernizacija Severovačke ulice 800.000,00 kuna,
2.4. Izgradnja pristupne ceste PC-1 (spoj S. Radića – V. Nazora) – projekt 10.000,00 kuna,
2.5. Izgradnja prilazne ceste uz Robnu kuću 16.000,00 kuna,
2.6. Izgradnja obilazne (odteretne) ceste 20.000,00 kuna,

UKUPNO : 926.000,00 kuna.

3. Groblja

- 3.1. Izgradnja mrtvačnice u Mičetincu 20.000,00 kuna,

UKUPNO : 20.000,00 kuna.

4. Javna rasvjeta

- 4.1. Izgradnja javne rasvjete (zamjena dotrajalih podzemnih kablova, spojnog materijala i rasvjetnih

tijela)	33.000,00 kuna,
4.2. Kupnja snage el. struje	37.000,00 kuna,

UKUPNO :	70.000,00 kuna.
-----------------	------------------------

Rekapitulacija:

1.	Javne površine	45.000,00 kuna,
2.	Nerazvrstane ceste s javnom rasvjetom	926.000,00 kuna,
3.	Groblja	20.000,00 kuna,
4.	Javna rasvjeta	70.000,00 kuna,

UKUPNO :	1.061.000,00 kuna. "
-----------------	-----------------------------

II.

Točka IV. mijenja se i glasi:

„Financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na javnim površinama, nerazvrstanim cestama, grobljima i javna rasvjeta iz točke III. ovog Programa vršit će se iz:

- Proračuna Grada Đurđevca za 2012. godinu, prihodi od:
 - komunalnog doprinosa 155.000,00 kuna,
 - šumskog doprinosa 271.000,00 kuna,
 - prodaje nefinancijske imovine 135.000,00 kuna,
- Županijske uprave za ceste Koprivničko-križevačke županije 500.000,00 kuna,

UKUPNO :	1.061.000,00 kuna. "
-----------------	-----------------------------

III.

Točka V. mijenja se i glasi:

„ B) GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA I TRŽNICE NA MALO

- Sanacija gradske deponije 1.100.000,00 kuna,

UKUPNO :	1.100.000,00 kuna. "
-----------------	-----------------------------

IV.

Točka VI. mijenja se i glasi:

„Financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za odlaganje komunalnog otpada i tržnice na malo iz točke V. ovog Programa vršit će se iz:

Proračuna Koprivničko-križevačke županije 600.000,00 kuna,
2. Fonda za zaštitu okoliša 500.000,00 kuna,

UKUPNO :	1.100.000,00 kuna. "
-----------------	-----------------------------

V.

Točka VII. mijenja se i glasi:

„ C) GRADNJA POSLOVNIH ZONA, OTKUP ZEMLJIŠTA NA PODRUČJU GRADA

- Opremanje poslovno-industrijske zone A 460.000,00 kuna,
- Otkup građevinskog zemljišta 10.000,00 kuna,
- Opremanje zemljišta komunalnom infrastrukturom 200.000,00 kuna,

UKUPNO :	670.000,00 kuna. "
-----------------	---------------------------

VI.

Točka VIII. mijenja se i glasi:

„Financiranje gradnje poslovnih zona i otkupa zemljišta na području Grada iz točke VII. ovog Programa vršit će se iz:

- Proračuna Grada Đurđevca za 2012. godinu, prihodi od:
 - prodaje nefinancijske imovine 207.000,00 kuna,
 - komunalnog doprinosa 110.000,00 kuna,
 - šumskog doprinosa 129.000,00 kuna,

Proračuna Koprivničko-križevačke županije 150.000,00 kuna,
Ministarstva poljoprivrede 74.000,00 kuna,

UKUPNO :	670.000,00 kuna. "
-----------------	---------------------------

VII.

Točka IX. mijenja se i glasi:

„Rekapitulacija gradnje u 2012. godini

Grupa A)
Gradnja objekata i uređaja komunalne

infrastrukture na javnim površinama,
nerazvrstanim cestama, grobljima i
javna rasvjeta

1.061.000,00 kuna,

Grupa B)

Gradnja objekata i uređaja komunalne
infrastrukture za odlaganje komunalnog
otpada i tržnice na malo

1.100.000,00 kuna,

Grupa C)

Gradnja poslovnih zona, otkup zemljišta
na području Grada

670.000,00 kuna,

SVEUKUPNO :	2.831.000,00 kuna. "
--------------------	-----------------------------

VIII.

Ovaj Program o izmjenama Programa
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
na području Grada Đurđevca u 2012. godini stupa
na snagu danom objave u „Službenim novinama
Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 363-01/11-01/91

URBROJ: 2137/03-02-01/07-12-3

Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

96

Na temelju članka 1. i 9.a Zakona o
financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne
novine", broj 47/90., 27/93. i 38/09.) i članka 29.
Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada
Đurđevca", broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada
Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca
2012. donijelo je

PROGRAM
o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi
na području Grada Đurđevca
u 2012. godini

I.

U Programu javnih potreba u kulturi na
području Grada Đurđevca u 2012. godini
(„Službene novine Grada Đurđevca“, broj 7/11. i
3/12.) točka VIII. mijenja se i glasi:

„Sredstva za javne potrebe u kulturi
planirana u Proračunu raspoređuju se na:

1. Centar za kulturu Đurđevac
1.180.755,13 kuna,
2. Gradsku knjižnicu Đurđevac
760.800,00 kuna,
3. Kulturno-umjetničko društvo „Petar
Preradović“, Đurđevac, Udruga „Kukurijek“
Đurđevac i Matica hrvatska Đurđevac
120.000,00 kuna,

(Raspored prema Odluci gradonačelnika)

UKUPNO: 2.061.555,13 kuna.“

II.

Ovaj Program o izmjeni Programa javnih
potreba u kulturi na području Grada Đurđevca u
2012. godini stupa na snagu danom objave u
„Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 021-05/11-01/04

URBROJ: 2137/03-01-01/03-12-2

Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dipl. vet. med., v. r.

97

Na temelju članka 29. Statuta Grada
Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca" broj
3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31.
sjednici održanoj 19. prosinca 2012.
donijelo je

PROGRAM
o izmjenama i dopuni Programa
subvencioniranja poljoprivrede
u 2012. godini

I.

U Programu subvencioniranja poljoprivrede
u 2012. godini ("Službene novine Grada Đurđevca",
broj 7/11 i 4/12.) u točki III. podtočki 1. dodaje se
stavak 3. koji glasi:

"Korisnik subvencije za proizvodnju povrća u
zatvorenim prostorima (plastenici i staklenici) može
u toku kalendarske godine ostvariti pravo na
subvencije najviše do 4.000,00 kuna".

U točki III. podtočka 4. mijenja se i glasi:

"Troškovi sudjelovanja na sajmovima i natjecanjima

Za sudjelovanje na sajmovima radi izlaganja robe u cilju promidžbe vlastitih proizvoda Grad Đurđevac subvencionirati će troškove zakupa izložbenog prostora u visini stvarnih troškova a maksimalno 5.000,00 kuna za izlaganje na sajmu.

Za ostvarivanje ove vrste subvencije korisnik subvencije mora dostaviti originalni račun plaćene zakupnine od organizatora sajma.

Za sudjelovanje na natjecanju orača sufinancirati će se troškovi prijevoza, goriva i ostali troškovi na temelju dostavljenih računa.

PLANIRANA SREDSTVA _____ 8.000,00 kuna".

U podtočki 5. u stavku 2. brojka "125.000,00" zamjenjuje se brojkom "120.000,00".

II.

Ovaj Program o izmjenama i dopuni Programa subvencioniranja poljoprivrede u 2012. godini stupa na snagu danom objave u "Službenim novinama Grada Đurđevca".

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVAC

KLASA: 320-01/11-01/32
URBROJ: 2137/03-03-01/11-12-3
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik

Predsjednik
Gradskog vijeća

Ivica Djopar, dipl. vet. med., v. r.

98

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11. i 90/11.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. godine donijelo je

PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca u 2013. godini

I.

Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca u 2013. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture u 2013. godini na području Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Grad), s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima i iskazom financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, te naznakom izvora financiranja za komunalne djelatnosti:

- oborinska odvodnja, odvodnja atmosferskih voda,
- održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- održavanje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja,
- javna rasvjeta.

II.

Održavanje komunalne infrastrukture iz točke I. ovog Programa u Gradu Đurđevcu i prigradskim naseljima Severovci, Grkine, Sveta Ana, Budrovac, Čepelovac, Sirova Katalena i Suha Katalena u 2013. godini obuhvaća:

2. OBORINSKA ODVODNJA I ODRŽAVANJE OBJEKATA UZ CESTU

- | | | |
|-------------|---|----------------------|
| 2.1. | Redovno čišćenje slivnika za odvodnju atmosferskih voda na području Grada | 150 komada, |
| 2.2. | Izgradnja slivnika za odvodnju površinskih oborinskih voda | 15 komada, |
| 2.3. | Ugradnja betonskih cijevnih propusta na nerazvrstanim cestama | 20 m', |
| 2.4. | Popravak mostova | |
| | - Grad i prigradska naselja | 4 komada, |
| 2.5. | Strojno čišćenje cestovnih jaraka | |
| | - Grad i prigradska naselja | 3.000 m', |
| 2.6. | Strojni iskop novih cestovnih jaraka | |
| | - Grad i prigradska naselja | 3.000 m', |
| 2.7. | Nivelacija i rekonstrukcija postojećih revizionih okana | 10 komada, |
| 2.8. | Izrada i obnova horizontalne signalizacije | |
| | - izrada pješačkih prijelaza | 300 m ² , |
| | - izrada punih zaustavnih crta | 30 m ² , |
| | - izrada isprekidane zaustavne crte | 20 m ² , |
| | - izrada oznake "STOP" | 15 komada, |
| | - izrada središnje crte 12 cm | 25 m', |
| | - izrada oznake "Δ" | 2 komada, |
| | - izrada polja za usmjeravanje prometa | |

- 30 m²,
- izrada crta parkirnih mjesta 50 komada,
2.9. Radovi na sanaciji kolnika i nogostupa 200 m²,
2.10. Radovi na popravcima i postavi prometnih znakova 40 komada,
2.11. Radovi na geodetskim snimanjima postojeće prometne i komunalne infrastrukture 10 komada,
2.12. Zamjena materijala posteljice nerazvrstanih cesta, kolnih ulaza i pješačkih staza 1.000 m³,
2.13. Postava betonskih rubnjaka i kanalisa 2.000 m'.
2.14. Zamjena postojećih dotrajalih instalacija vodovoda, plinovoda i odvodnje 3.000 m'.

Sredstva za izvršenje točke 1. predviđaju se u ukupnoj svoti 250.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade i naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

Radovi navedeni u podtočkama 1.1., 1.5., 1.6., 1.10. i 1.14. povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac a radovi u podtočkama 1.2., 1.3., 1.4., 1.7., 1.8., 1.9., 1.11., 1.12. i 1.13. povjerit će se izvođačima izravnom pogodbom.

3. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

3.1. Redovno čišćenje javnih površina

Tokom cijele godine pražnjenje košarica za otpatke sa odvozom prikupljenog materijala na gradsku deponiju.

Redovno čišćenje javnih površina gradskih ulica, pješačkih staza, trgova, dječjih igrališta, ostalih javnih površina i javnih cesta koje prolaze kroz naselja i parkirališta predviđa metenje i sakupljanje otpadaka s tih površina, a zimi kada je snijeg predviđa se i čišćenje snijega na pješačkim prijelazima, slivnicima i slično.

Radovi se izvode prema rasporedu, a obuhvaćaju:

Tri puta mjesečno:

- Trg sv. Jurja,
- „šetnica“ ispred poslovnog centra
- od Trga sv. Jurja prema osnovnoj školi i uz dućane do Đure Basaričeka i do Vladimira Nazora,
- staze parka „Bent“,
- Ulica Đure Basaričeka do Ulice Ivana Mažuranića,

- Ulica Stjepana Radića do Ulice Vladimira Nazora,
- Ulica Antuna Radića do Ulice Grgura Karlovačana.

Dva puta mjesečno:

- Ulica Vladimira Nazora s površinom ispred Doma kulture,
- Ulica Ljudevita Gaja do Ulice Grgura Karlovačana,
- Starogradska ulica,
- staze parka oko crkve svetog Jurja,
- Ulica Kralja Tomislava do raskrižja s Ulicom Grgura Karlovačana,
- Ulica dr. Ivana Kranjčeva do Dječjeg vrtića „Maslačak“,
- Ulica Ivana Đuriševića do Radničke ceste.
- Parkiralište zgrade Gradske uprave.

Jednom mjesečno:

- Ulica Stjepana Radića od Ulice Vladimira Nazora do Istarske,
- Ulica Đure Basaričeka od Ulice Ivana Mažuranića do Bana Jelačića sa stazama ,
- Ulica bana Jelačića do Ulice Mihovila Pavleka Miškine,
- Ulica Antuna Radića od Ulice Grgura Karlovačana do Ulice Matije Gupca sa stazama,
- Ulica kralja Tomislava od Grgura Karlovačana do Petra Preradovića sa stazama,
- Ulica Ivana Mažuranića sa stazama,
- Ulica Ruđera Boškovića,
- Ulica Tina Ujevića uz stambene nizove do Basaričekove s parkiralištima,
- staze u Grkinskoj ulici,
- staza od Basaričekove do Vrtća,
- staza prema srednjoškolskom centru od Ulice Stjepana Radića.

Četiri puta godišnje:

- Ulica Tina Ujevića od I.G.Kovačića do stambenih nizova, sa stazom na Basaričekovu (Korlin),
- Ulica Grgura Karlovačana od Ulice kralja Tomislava do Ulice Antuna Radića s parkiralištem,
- Vinogradska ulica do pruge sa stazama,
- Malinov trg,
- ulica uz Ininu zgradu,
- Ulica 1. svibnja,
- Ulica Ivana Gorana Kovačića,
- Trg hrvatske Mladosti,
- Ulica Antuna Gustava Matoša,
- Kolodvorska ulica sa stazama.

Tijekom cijele godine prema potrebi obavlja se čišćenje i sakupljanje otpada po parkovnim površinama te pražnjenje košarica za otpatke s utovarom i odvozom na gradsku deponiju i to:

Veliki i mali gradski park na Trgu svetog Jurja, spomen park, park ispred društvenog doma Peski, dječje igralište iza Doma kulture, zelenu površinu ispred poslovnog centra, javnu zelenu površinu uz trgovački centar „Lidl“ i ispred autobusnog kolodvora, te ostale površine po potrebi.

Po potrebi, u zimskim uvjetima vršit će se čišćenje snijega na pješačkim prijelazima, slivnicima i slično.

Održavanje čistoće i ostalih javnih površina vršit će se prema potrebi na području Grada (Picokijada, Dan Grada, praznici i slično).

Prolječno i jesensko grabljanje sa sakupljanjem lišća, utovar i odvoz otpada na gradski deponij vršit će se na sljedećim površinama: veliki i mali park na Trgu svetog Jurja, spomen park, park na Peskima, javna zelena površina uz trgovački centar „Lidl“ i ispred autobusnog kolodvora, stambeni nizovi Tina Ujevića, Ulica Antuna Radića, Ulica Đure Basaričeka do Poslovnog objekta INE „Naftaplin“, dječje igralište iza Doma kulture, zelena površina ispred poslovnog centra, parkiralište u Ulici Vladimira Nazora, park oko Osnovne škole i park ispred parkirališta stambeno-poslovnog objekta u Ulici Đure Basaričeka 5a.

Orezivanje živica, sakupljanje, utovar i odvoz otpada na gradski deponij.

Sredstva za izvršavanje predviđaju se u svoti 250.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

Navedeni poslovi povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac.

3.2. Redovno čišćenje zelenih površina

Program košnje obuhvaća košnju javnih površina s grabljanjem pokošene trave, utovarom i odvozom na gradsku deponiju:

ZONA 1

LOKACIJA	POVRŠINA (m ²)	BROJ KOŠENJA	UKUPNO (m ²)
Veliki park	6.620	10	66.200
Park „Bent“	1.170	10	17.700
Uz šetnicu ispred poslovnog centra	1.760	10	17.600
Dječje igralište uz osnovnu školu	2.750	10	27.500
Površina uz objekte Trg sv. Jurja 4 i Basaričekova 1	200	10	2.000

Dio parka kod osnovne škole	1.700	10	17.000
Prostor iza poslovnog centra	2.150	10	21.500
Basaričekova ulica do Ulice B. Jelačića	1.770	9	15.930
Raskrižje Ulice B. Jelačića i Basaričekove	710	9	6.390
Kapelica u Basaričekovoj ulici	125	9	1.125
Park Hrvatske mladosti	3.315	10	33.150
Ulica V. Nazora od S. Radića do „stare tržnice“	100	8	800
Ulica S. Radića do Istarske centra sa križanjem s Vinogradskom	2.675	8	21.400
Raskrižje V. Nazora i Ivana Kranjčeva	125	8	1.000
Ulica A. Radića do mosta	2.000	8	16.000
Ulica Lj. Gaja do G. Karlovcana, G. Karlovcana od Gajeve do A. Radića	750	8	6.000
Neuređeni dio Starogradske ulice	500	8	4.000
Ulica kralja Tomislava od S. Radića do raskrižja s ulicom P. Preradovića	1.800	7	12.600
Ivana Mažuranića i Vladimira Nazora	1.040	7	7.280
Dvorište upravne zgrade	110	10	1.100
SVEUKUPNO:			296.275

ZONA 2

LOKACIJA	POVRŠINA (m ²)	BROJ KOŠENJA	UKUPNO (m ²)
Javne zelene površine ispred „Lidla“ (sajmište)	4.700	6	28.200
Ispred Autobusnog kolodvora i prostor uz benz. pumpu	4.500	5	22.500
Vinogradska ulica do pruge	1.450	5	7.250
Raskrižje Vinogradska ulica i Malinov trg	125	5	625
Ciglena – trokut	530	4	2.120
Vinogradska -park iza trafostanice	570	2	1.140
A.Radića od mosta, dio Grkinske ulice do raskrižja sa Severovačkom, park na križanju Grkinske i Međašne i lijeva strana do Miroslava Krleže	4.900	6	29.400
A.Radića kod mosta	3.200	4	12.800
Uređeni dio Petra Zrinskog	390	6	2.340
Ulica I. Mažuranića „otok“	420	6	2.520
Ulica S. Radića od			

Istarske ulice do Vatrogasnog centra	1.025	6	6.150
Raskrižje Radnička cesta i S. Radića	125	4	500
Ulica B.Jelačića i M.P. Miškine	1.600	6	9.600
Raskrižje B. Jelačića i M.P. Miškine	300	6	1.800
Raskrižje Bjelovarska ulica i B. Jelačića	450	6	2.700
Raskrižje raspela u Bana Jelačića	125	6	750
A.Radića – stambeni nizovi I i II	1.000	3	3.000
I.Đuriševića do Radničke ceste uključivo i građ. zemljište u vlasništvu Grada	1.500	6	9.000
I. Đuriševića od raspela pokos do prve kuće	270	4	1.080
Površina uz cestu i stazu uz dj. vrtić (s pokosom) i izlaz na Basaričekovu ulicu	1.500	5	7.500
Oko stambenih nizova Tina Ujevića I i II	14.200	5	71.000
Uz garaže u T. Ujevića do staze prema Basaričekovoj ul.	3.000	4	12.000
Staza Basaričekova – T. Ujevića	250	4	1.000
Kolodvorska ulica	920	5	4.600
Raskrižje Kolodvorska ulica kod željezničkog kolodvora	125	5	625
SVEUKUPNO:			240.200

ZONA 3

LOKACIJA	POVRŠINA (m ²)	BROJ KOŠENJA	UKUPNO (m ²)
Raskrižje S. Radića i Kolodvorska	125	4	500
Prolaz S. Radića – srednjoškolski centar	1.000	4	4.000
Uz cestu prema tvrtki Haas	3.800	4	15.200
Okoliš Staroga grada	7.653	4	30.612
Livade Staroga grada	21.640	3	64.920
Spoj Gajeva – 1. Svibnja (ispred Gajeve 27 i prolaza prema nizovima „Farbarov brijeg“ I i II	1.000	4	4.000
Raskrižje ul. M. Gupca i Kudrinke prema „Elaku“ i Miroslava Krleže	200	3	600
Raskrižje P. Preradovića i Tratinke do zavoja ulice P. Preradovića	4.000	4	30.612
Površina oko mosta(K. Tomislava i P.Preradovića)	500	4	2.000
Raskrižje nasuprot			

deponije na „Peskima“	4.000	4	16.000
Raskrižje B. Jelačića i državne ceste D2 (prema Koprivnici)	1.500	3	4.500
Sv. Ana i vodenica	1.414	5	7.070
Suha Katalena	1.000	4	4.000
Sirova Katalena	1.300	4	5.200
Budrovac	950	4	3.800
Čepelovac – park, dom	4.320	4	17.280
Mičetinac i oko dječjeg igrališta	500	4	2.000
Severovci	500	4	2.000
Grkine	500	4	2.000
Dvorišta u vlasništvu Grada u A.Radića	400	2	800
Bankine Škurdijeve ulice, kod poslovnog objekta INA do M. Gupca i odvojak ceste prema Starom gradu	4.000	3	12.000
Bankine uz Radničku cestu	2.000	3	6.000
Površina ispred srednjoškolskog centra	38.220	4	152.880
Površina oko zaobilaznice kod cinčaone i kod trafostanice uz obilaznicu	1.500	4	3.000
Površina u Grkinskoj -od Doma M. Markača do križanja s P. Zrinskog -desno od 'Melina'	810	3	2.430
Križanje Međašna-Severovačka	33	3	99
A. Radića - 'devčićevo dvorište'	120	3	360
Prolaz " Arklinica" (ul. B. Jelačića prema P. Radića)	1.000	2	2.000
Dvije parcele u Radničkoj cesti	800	3	2.400
SVEUKUPNO:			398.263

Sredstva za izvršavanje predviđaju se u svoti 310.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

Navedeni poslovi povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac.

Za izvršenje točke 2. predviđena su sredstva u ukupnom iznosu 560.000,00 kuna.

4. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

4.1. Cvjetne površine:

Sadnja jednogodišnjeg cvijeća (2x godišnje) i okopavanje ukupno 18.000 komada sadnica, na

sljedećim površinama: ispred Dječjeg vrtića „Maslačak“, ispred Doma kulture, ispred crkve svetog Jurja, ispred i oko spomenika palim borcima na Trgu svetog Jurja, ispred stambeno-poslovnog objekta na Trgu svetog Jurja 4, kod stambenog objekta „solidarnosti“, kod Osnovne škole Grgura Karlovčana, na prozorima Gradske knjižnice, u prostoru Starog grada, ispred stambeno-poslovnog objekta u Ulici bana Jelačića, u parku na sajmištu, u betonskim cvjetnjacima na Trgu svetog Jurja, u Ulici Đure Basaričeka, uz ulaz u zgradu Prekršajnog suda i kod Vatrogasnog doma, "Skver" kod benzinske stanice u Ulici Stjepana Radića, rotor na Trgu sv. Jurja, križanje B. Jelačića i Bjelovarske, "Skver" u Ulici kralja Tomislava, ispred gradskog groblja u Đurđevcu i u prigradskim naseljima: Budrovcu, Svetoj Ani, Mičetincu, Suhoj Kataleni, Sirovoj Kataleni, Severovcima, Čepelovcu i Grkinama.

Održavanje raznog ukrasnog grmlja na svim površinama: 350 komada, orezivanje 2x godišnje, kopanje 6x godišnje.

Sredstva za izvršenje točke 3.1. predviđaju se u svoti 50.000,00 kuna.

Navedeni poslovi povjeriti će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac.

4.2. Ostala održavanja

- Nabava i popravak klupa - 20 komada.
- Nabava novih košarica za smeće - 25 komada.
- Nabava novih cvijetnjaka za cvijeće - 10 komada
- Nabava i postava prometnih znakova - 50 komada 20.000,00 kuna,
- Nabava naprava i uređaja za dječja igrališta, te održavanje dječjih igrališta u Gradu i prigradskim naseljima 20.000,00 kuna,
- Nabava novih sadnica sa sadnjom i održavanjem mladih stabala – 50 komada. 20.000,00 kuna,
- Nabava jednogodišnjeg cvijeća (2x godišnje) - 15.500 komada 50.000,00 kuna,
- Održavanje parkova i zelenih površina (Park „Ledine“, „Peski“, Trg sv. Jurja, Osnovna škola, Novo selo) 65.000,00 kuna.

Sredstva za izvršenje točke 3.2. predviđaju se u svoti 195.000,00 kuna.

Radovi navedeni u alinejama 1., 2., 3., 4., 5.

povjerit će se izvođačima izravnom pogodbom, radovi navedeni u alinejama 6. i 7. povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac, a radovi navedeni u alineji 8. povjerit će se prikupljanjem ponuda.

4.3. Odvoz kontejnera s otpadom (smeće, staklo, plastika, papir) s javnih površina.

Sredstva za izvršenje planiraju se u svoti 95.000,00 kuna.

3.11. Deratizacija, dezinfekcija i higijeničarska služba (višegodišnji ugovori)

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 120.000,00 kuna.

3.12. Sanacija divljih deponija

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 30.000,00 kuna.

3.13. Mjesni odbori – održavanje groblja, naselja i objekata.

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 80.000,00 kuna.

3.14. Ostale usluge (čišćenje u gradu)

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 10.000,00 kuna.

3.15. Održavanje kanala

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 30.000,00 kuna.

3.16. Ostali rashodi

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 10.000,00 kuna.

3.17. Javni radovi

Sredstva za izvršenje predviđaju se u svoti 25.000,00 kuna.

Radovi navedeni u podtočkama 3.3. i 3.10. povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac, radovi u podtočkama 3.4. i 3.5. povjeriti će se na temelju Ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, a radovi u podtočkama 3.6., 3.7., 3.8. i 3.9. povjeriti će se izvođačima izravnom pogodbom.

Za izvršenje točke 3. ovog programa predviđena su sredstva u ukupnoj svoti 645.000,00 kuna.

5. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU GRADA ĐURĐEVCA I PRIGRADSKIH NASELJA SEVEROVCI, GRKINE, SVETA ANA, MIČETINAC, ČEPELOVAC, BUDROVAC SIROVA KATALENA I SUHA KATALENA

Održavanje nerazvrstanih cesta i gradskih ulica obuhvaća: popravak oštećenih asfaltiranih površina kolnika uključujući i novi habajući sloj, šljunčanje, razgrtanje i planiranje šljunka te izrada odvodnih kanala na nerazvrstanim cestama i ulicama te zimsku službu i to:

5.1. Nabava, dovoz, razgrtanje i planiranje šljunka
130.000,00 kuna,

5.2. Iskop odvodnih kanala (usjeci)
50.000,00 kuna.

5.3. Asfalterski radovi

4.3.1. Krpanje asfaltnog kolnika (udarnih rupa) asfalt betonom

4.3.2. Popravak oštećenih cestovnih površina asfaltom

4.3.3. Asfaltiranje ulica i staza sa podrađivanjem i habajućim slojem,

UKUPNO: 150.000,00 kuna.

5.4. Zimska služba za grad Đurđevac i prigradska naselja

4.3.1. Strojno čišćenje snijega s posipavanjem oko 500 sati,

4.3.2. Nabava soli i kamenog agregata za posipavanje sol 20 tona, agregat 40 m³,

UKUPNO: 185.000,00 kuna.

5.5. Ostali rashodi za održavanje nerazvrstanih cesta
20.000,00 kuna.

Sredstva za izvršenje radova u podtočkama 4.1., 4.2., 4.3. i 4.4. predviđaju se u ukupnoj svoti 515.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

Radovi navedeni u podtočkama 4.1., 4.2., i 4.4. povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac, radovi u podtočki 4.5. povjerit će se izvođačima izravnom pogodbom, a radovi pod podtočkom 4.3. povjerit će se pravnim ili fizičkim osobama na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Za izvršenje točke 4. ovog programa predviđena su sredstva u ukupnoj svoti 535.000,00 kuna.

6. JAVNA RASVJETA

U javnu rasvjetu ulaze troškovi održavanja objekata i uređaja javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta.

Za izvršenje točke 5. ovog programa predviđena su sredstva u ukupnoj svoti 665.000,00 kuna, a financirat će se iz sredstava komunalne naknade.

Navedeni poslovi povjerit će se Komunalijama d.o.o. Đurđevac.

III.

Ovaj Program objavit će se u "Službenim novinama Grada Đurđevca", a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 363-01/12-01/120
URBROJ: 2137/03-02-01/07-12-1
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

99

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11. i 90/11.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. donijelo je

PROGRAM
gradnje objekata i uređaja komunalne
infrastrukture na području Grada
Đurđevca u 2013. godini

I.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada

Đurđevca u 2013. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabava opreme na području Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu Grad), koja će se financirati iz:

1. PRIHODA PLANIRANIH U PRORAČUNU GRADA ĐURĐEVCA ZA 2013. GODINU i to:

- komunalnog doprinosa,
- šumskog doprinosa,
- prihoda od prodaje nefinancijske imovine,

2. DRUGIH IZVORA i to:

- Ministarstvo poduzetništva i obrta,
- Ministarstvo poljoprivrede,
- Županijske uprave za ceste Koprivničko – križevačke županije,
- Proračuna Koprivničko-križevačke županije,
- Fonda za zaštitu okoliša,
- Proračuna drugih općina.

Program sadrži:

- opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja, te za nabavu opreme,
- iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II.

Program se temelji na Programu ukupnog razvoja Grada Đurđevca, prostorno– planskoj dokumentaciji Grada, razvojnoj politici, ukazanim potrebama za izgradnjom određenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture po pojedinim lokacijama i raspoloživim financijskim sredstvima.

III.

A) GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA JAVNIM POVRŠINAMA, NERAZVRSTANIM CESTAMA, GROBLJIMA I JAVNA RASVJETA

1. Javne površine

- 1.1. Rekonstrukcija Trga svetog Jurja (nagradni natječaj) 20.000,00 kuna,
1.2. Uređenje okoliša Doma kulture 90.000,00 kuna,

UKUPNO : 110.000,00 kuna.

2. Nerazvrstane ceste s javnom rasvjetom

- 2.1. Izgradnja pješačkog pružnog

	prijelaza u Vinogradskoj ulici	
	- projekt	20.000,00 kuna,
2.2.	Modernizacija i zamjena komunalne infrastrukture Severovačke ulice	510.000,00 kuna,
2.3.	Izgradnja pristupne ceste PC-1 (spoj S. Radića – V. Nazora) – projekt	50.000,00 kuna,
2.4.	Izgradnja kružnog toka u Ulici Petra Zrinskog - projekt	10.000,00 kuna,
2.5.	Izgradnja kolnog prilaza uz Robnu kuću	10.000,00 kuna,
2.6.	Izgradnja obilazne (odteretne) ceste	100.000,00 kuna,

UKUPNO : 700.000,00 kuna.

3. Groblja

- 3.1. Izgradnja mrtvačnice u Svetoj Ani - projekt 45.000,00 kuna,
3.2. Izgradnja mrtvačnice u Mičetincu 100.000,00 kuna,

UKUPNO : 145.000,00 kuna.

4. Javna rasvjeta

- 4.1. Izgradnja javne rasvjete (zamjena dotrajalih podzemnih kablova, potrošnog materijala, razvodnih ormara i rasvjetnih tijela) 70.000,00 kuna,

UKUPNO : 70.000,00 kuna.

Rekapitulacija:

1. Javne površine 110.000,00 kuna,
2. Nerazvrstane ceste s javnom rasvjetom 700.000,00 kuna,
3. Groblja 145.000,00kuna,
4. Javna rasvjeta 70.000,00 kuna,

SVEUKUPNO : 1.025.000,00 kuna.

IV.

Financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na javnim površinama, nerazvrstanim cestama, grobljima i javna rasvjeta iz točke III. ovog Programa vršit će se iz:

1. Proračuna Grada Đurđevca za 2013. godinu,

prihodi od:

- komunalnog doprinosa	215.000,00 kuna,
- šumskog doprinosa	400.000,00 kuna,
- prodaje nefinancijske imovine	75.000,00 kuna,
2. Županijske uprave za ceste Koprivničko-križevačke županije	335.000,00 kuna,

UKUPNO : **1.025.000,00 kuna.**

V.

B) GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA I TRŽNICE NA MALO

1. Sanacija gradske deponije	2.050.000,00 kuna,
------------------------------	--------------------

UKUPNO : **2.050.000,00 kuna.**

VI.

Financiranje gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za odlaganje komunalnog otpada i tržnice na malo iz točke V. ovog Programa vršit će se iz:

1. Proračuna Grada Đurđevca za 2013. godinu, prihodi od:	
- komunalnog doprinosa	60.000,00 kuna,
- naknade za ostale koncesije	
- Piškornica	50.000,00 kuna,
2. Proračuna Koprivničko-križevačke županije	470.000,00 kuna,
3. Fonda za zaštitu okoliša	970.000,00 kuna,
4. Proračuna drugih općina	500.000,00 kuna,

UKUPNO : **2.050.000,00 kuna.**

VII.

C) GRADNJA POSLOVNIH ZONA, OTKUP ZEMLJIŠTA NA PODRUČJU GRADA

1. Opremanje poslovno-industrijske zone A	1.100.000,00 kuna,
2. Otkup građevinskog zemljišta	100.000,00 kuna,
3. Opremanje zemljišta komunalnom infrastrukturom	420.000,00 kuna,

UKUPNO : **1.620.000,00 kuna.**

VIII.

Financiranje gradnje poslovnih zona i otkupa zemljišta na području Grada iz točke VII. ovog Programa vršit će se iz:

1. Proračuna Grada Đurđevca za 2013. godinu, prihodi od:	
- prodaje nefinancijske imovine	200.000,00 kuna,
- komunalnog doprinosa	320.000,00 kuna,
2. Proračuna Koprivničko-križevačke županije	300.000,00 kuna,
3. Ministarstvo poljoprivrede	100.000,00 kuna,
4. Ministarstvo poduzetništva i obrta	700.000,00 kuna,

UKUPNO : **1.620.000,00 kuna.**

IX.

Rekapitulacija gradnje u 2013. godini

Grupa A)	
Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na javnim površinama, nerazvrstanim cestama, grobljima i javna rasvjeta	1.025.000,00 kuna,
Grupa B)	
Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za odlaganje komunalnog otpada i tržnice na malo	2.050.000,00 kuna,
Grupa C)	
Gradnja poslovnih zona, otkup zemljišta na području Grada	1.620.000,00 kuna,

SVEUKUPNO : **4.695.000,00 kuna.**

X.

Vrijednost pojedinih radova iz ovog Programa utvrđena je na temelju aproksimativnih količina i prosječnih cijena građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova koji sadrže, ovisno o uvjetima, rješavanje imovinskih odnosa, projektiranje, nadzor i izvođenje radova.

XI.

Ustupanje radova po ovom Programu obavljat će se sukcesivno, u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi i Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

XII.

Ukoliko se tijekom realizacije Programa opravdano pojavi potreba za gradnjom objekata koji nisu predviđeni Programom, o njihovoj realizaciji posebnu odluku donosit će Gradsko vijeće Grada Đurđevca na prijedlog gradonačelnika Grada Đurđevca.

XIII.

Gradonačelnik Grada Đurđevca dužan je do kraja ožujka 2014. godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Đurđevca izvješće o izvršenju ovog Programa za 2013. godinu.

XIV.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“, a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 363-01/12-01/128
URBROJ: 2137/03-02-01/07-12-1
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

100

Na temelju članka 1. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90., 27/93. i 38/09.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca, na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. donijelo je

**PROGRAM
javnih potreba u kulturi na području
Grada Đurđevca u
2013. godini**

I.

Programom javnih potreba u kulturi na

području Grada Đurđevca u 2013. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se djelatnosti u kulturi i korisnici koji će se financirati iz Proračuna Grada Đurđevca za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u kulturi na području Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Grad) ostvarivat će se:

- djelovanjem Centra za kulturu Đurđevac,
- djelovanjem Gradske knjižnice Đurđevac,
- djelovanjem udruga u kulturi, te pomaganjem i poticanjem umjetničkog i kulturnog stvaralaštva,
- poticanjem izdavačke djelatnosti i proširenjem knjižnog fonda Gradske knjižnice Đurđevac,
- održavanjem i nabavom nove opreme,
- očuvanjem kulturno – povijesnog nasljeđa,
- akcijama i manifestacijama koje pridonose razvitku i promicanju kulturnog života.

III.

Na području Grada djeluju:

- 1) Centar za kulturu Đurđevac,
- 2) Gradska knjižnica Đurđevac,
- 3) Kulturno-umjetničko društvo "Petar Preradović" Đurđevac,
- 4) Dječje glazbene igre „Kukurijek“ Đurđevac,
- 5) Matica hrvatska Đurđevac,
- 6) Gradsko kazalište Đurđevac,
- 7) Udruga Sveti Juraj.

IV.

Centar za kulturu, ustanova je koja se sastoji od dviju jedinica: muzejsko-galerijske i kulturno-informativne i administrativne, u kojim se kontinuirano ostvaruju programi kulturnog i edukativnog sadržaja tijekom cijele godine.

Unutar ustanove zaposleno je 5 djelatnika, i to dvoje na poslovima NNS, jedan SSS, jedan VŠS i jedan VSS.

S obzirom na obim i stručnost poslova unutar muzejsko-galerijske jedinice, te standarde propisane Zakonom o muzejima i ostalim pravilnicima, jedan stručni djelatnik nije dovoljan.

**DJELATNOST MUZEJSKO GALERIJSKE
JEDINICE U 2013. GODINI**

Unutar muzejsko-galerijske jedinice ostvaruju se programi vezani uz muzejsku djelatnost, a to je sakupljanje, čuvanje i istraživanje, te njihova stručna obrada i sistematizacija.

1. IZLOŽBENA DJELATNOST

Plan izložbenih projekata za 2013. godinu:

-izložbena djelatnost usvojena je od Umjetničkog savjeta Galerije Stari grad na sjednici održanoj 3.10.2012.

-voditelji programa unutar ustanove Centra za kulturu:

Edita Janković Hapavel, VSS, dipl. povjesničar umjetnosti i etnolog, viši kustos i

Zdravko Šabarić, VSS, nastavnik likovne kulture;

-konzervatorsko-restauratorski radovi na skulpturi: izvodit će se od strane mr.sc. Zvezdane Jembrih, konzervatora-restauratora iz Zagreba (program prijavljen Ministarstvu kulture).

OPIS PROGRAMA:

U okviru muzejsko-galerijske djelatnosti prema odabiru Umjetničkog savjeta GSG, uz stalni galerijski postav u utvrdi Stari održavaju se i izložbe. Svake dvije godine od strane ULUPUH-a provodi se revizija galerijskog prostora od pretpostavke postojanja tehničkih uvjeta do popisa svih projekata, sa pripadajućim elementima tj. nazivi izložbenih projekata, te imenima autora projekata. Obvezni dio koji se dostavlja reviziji je tiskana publikacija održanog projekta. S obzirom na navedeno, cilj galerije je zadržati određeni stečeni status koji je na žalost zadnjih godina s obzirom na postojeću financijsku situaciju nemoguće uz nedostatna osigurana sredstva, pa autori većim dijelom sami financiraju projekte, ukoliko se radi o autorskim izložbama recentnih umjetnika.

S obzirom na određenu prepoznatljivost i renome galerije, čemu je doprinijela donacija ILC, izložbeni projekti i u smanjenom obimu, moraju biti dio ponude kulturnog sadržaja grada i županije. Izložbena aktivnost, kao i svi ostali radovi morat će se prilagoditi tijeku građevinskih zahvata.

1. Izložba akademske slikarice **Vesna Sokolić (r.1924.)**, samostalna izložba slika
2. Izložba filatelista
3. **Marija Grabar**, izložba slika
4. **Uokvirena pozivnica – skupna izložba umjetničkih radova**
Izložba se organizira u sklopu Legende o Picokima, a izbornik i tema će se odrediti naknadno
5. **XIV. Podravski salon umjetničke fotografije**
6. **Međunarodni Dan muzeja**
Izložbu organizira Centar prema temi koju odredi Muzejsko-dokumentacijski centar uz Međunarodni dan muzeja 8. svibnja.
7. **Skulpture iz Donacije ILC**
8. **Likovna sekcija Podravka** - povodom obilježavanja 40 godina stvaralaštva
9. **Likovna radionica «Peski», humanitarna u suradnji s Rotary clubom Koprivnica**

10. Ivan Andrašić – samostalna izložba slika umjetnika (izložba je prebačena iz 2012. zbog građevinskih radova u utvrdi)

11. Likovna radionica

12. NOĆ MUZEJA.

2. TERENSKO ISTRAŽIVANJE I PRIPREMNI RADOVI ZA STALNI POSTAV

- nastavak projekta iz 2012. godine-
Iako se planiralo završiti sa stalnim postavom, do realizacije nije došlo zbog nedostatnih sredstava. Od građevinskih zahvata nedostaje završavanje hodne plohe tj. postavljanje parketa. Tekstualni dijelovi suradnika su uglavnom privedeni kraju, te se planira kao najnužnije izrada postava tj. dizajn i njegovo oblikovanje.

Potom slijede snimanja određenih sekvenci, fotografiranja, izrada raznih animacija, montaža, programiranje i izrada aplikacija za touch screen monitore, lektoriranje, prijevodi tekstova itd. Troškovnici za navedeno dostavljeni su zbog izrade financijskog plana, ali zbog nedostatnih sredstava nisu uvršteni u proračun za 2013. Ukoliko se ne otvori mogućnost financiranja ovog projekta iz drugih izvora, osim gradskog i županijskog proračuna, ovaj projekt nakon izrade likovnog postava biti će teško realizirati. Godine 2012. taj program prijavljen je Ministarstvu kulture, no izradu projekta, resorno ministarstvo ne financira, već za to osigurava sredstva lokalna uprava, za što su predviđena sredstva.

Neki od suradnika uključili su se u projekt bez financijske naknade, te se stoga sukladno njihovom raspoloživom vremenu čekaju njihove ekspertize za pečnjake i keramiku (arheologinja, dr. Tatjana Tkalcic, kustosica Muzeja Stubice Ivana Škiljan – za pečnjake).

Stalni postav vezan uz povijest Đurđevca imao bi, sljedeće cjeline:

I. prostorija

Prikaz povijesti Đurđevca temeljio bi se na kratkim opisima značenja utvrde kroz povijest.

II. prostorija

Uz utvrdnu na multimedijalan način prikazali bi Legendu o Picokima-zaštićeno nematerijalno kulturno dobro RH, s obzirom na velik broj posjeta najmlađe publike koja bi ju imala prilike vizualno doživjeti.

Isto tako u taj dio prezentacije bila bi uvrštena dokumentaristička građa Legende (scenariji, legende, plakati, pozivnice, fotografije i sl.)

III., IV. prostorija

Posebnu pozornost treba posvetiti eko povijesnoj dimneziji *Đurđevečkih peski* – najpoznatijih hrvatskih kontinentalnih pijesaka gdje

se nalazi poznati Geografsko-botanički rezervat. Pri tome nam je cilj tekstualno i grafički prikazati njihovu genezu i «otvaranje» u 17. stoljeću. Slijedilo bi predstavljanje Đurđevca kao trgovišta i središta srednjovjekovnog Đurđevačkog vlastelinstva i gradnju i to putem faksimila dokumenata iz toga doba (s prijevodima na hrvatski jezik), karte Đurđevačkog vlastelinstva te fotografija vezane uz osoba koje su bile važne za Đurđevac i posebice njegov Stari Grad. Postav ove prostorije obuhvatit će i dio etno baštine.

V. prostorija

S obzirom na specifičnosti đurđevačkog govora gdje važnu leksičku sastavnicu čine brojni germanizmi te manji dio hungarizmi, turcizmi i poneki talijanizam, a u sklopu postava, u tijeku je izrada, prikupljanje i istraživanje (prema ideji dr.sc. Velimira Piškorca, izv.prof Filozofskog fakulteta iz Zagreba) tabli s jezikoslovnim podacima o đurđevačkom govoru; zemljovidima kajkavskih govora s istaknutim đurđevačkim govorom; polica s knjigama đurđevačkih autora i knjiga o Đurđevcu te mapama s relevantnim člancima o đurđevačkim temama, zvučne inačice odabranih tekstova pisanih na đurđevačkom govoru koje bi se paralelno mogle čitati na računalu, audio- i video-zapise o đurđevačkome govoru i piscima koji se služe tim govorom, početni tečaj đurđevačkoga govora i interaktivni jezični kviz.

Pri tome bi se pokušalo temama «pokriti» cjelokupno razdoblje od srednjovjekovnog Đurđevca do 19. stoljeća.

Tekstovi i legende bili bi na dva ili tri jezika – hrvatskom, engleskom i njemačkom.

Uz sam postav izradila bi se i odgovarajuća brošura o jezikoslovnoj i književnoj baštini Đurđevca koja bi bila dostupna i na web stranicama Muzeja.

Autori muzeološke koncepcije:

1. Edita Janković Hapavel, viša kustosica (povijest umjetnosti., etnologija) koordinatorka projekta
2. Nikolina Jelavić Mitrović d.ai.a, autorica likovnog postava

Stručni suradnici:

1. Edita Janković Hapavel, viša kustosica (povijest umjetnosti., etnologija)
2. prof.dr. Radovan Kranjčev, (biologija, prirodoslovlje)
3. mr. Mladen Matica (geografija, urbanizam)
4. dr.sc. Hrvoje Petrić (povijest)
5. dr.sc. Velimir Piškorec, (filologija)
6. Zdravko Šabarić (Legenda o Picokima)
7. Vladimir Miholek (zavičajna građa – povijest i etnologija)
8. Martin Mahović (zavičajna građa-pisani

dokumenti)

9. Matea Brstilo Rešetar (povijest, stručna muzeološka konzultantica, Povijesni muzej, Zagreb).

3. ZAŠTITA MUZEJSKE GRAĐE

Preventivna zaštita

Etnografska zbirka – zbirka tekstila

Planiraju se kao i do sad svi tekstilni predmeti tijekom ljetnih mjeseci presložiti, prozračiti, te zaštititi folijom. Zbog nedostatnog prostora, na žalost, dio etno građe je dislociran. Predstoji i tijekom obrade u programu M++ što će ovisiti o radu dodatnog muzejskog osoblja kojeg za sada nema. Nedostaju zaštitni ormari, kutije i prostor za smještaj.

Restauracija

Iz fundusa galerije /Donacija Ivana Lackovića Croate/ započela je priprema za konzervatorsko-restauratorska istraživanja i radove na skulpturi «Anđeo» koje je obavila konzervatorica mr.sc. Zvezdana Jembrih s Akademije Likovne umjetnosti iz Zagreba. Sukladno odobrenim financijskim sredstvima planira se nastaviti s radovima koji su slijed višegodišnjeg kontinuiranog procesa zaštićivanja građe od 2002. godine što je najvećim dijelom financijski podržavalo Ministarstvo kulture. Program je prijavljen na natječaj Ministarstva kulture RH.

4. Konzervatorsko-restauratorski radovi na skulpturama iz fundusa Galerije Stari grad (Donacija ILC)

- Sakralna skulptura Anđeo (inv.br.1821) nastavak je slijeda restauracija skulptura iz fundusa galerije. Restauracija spomenutog anđela počela je tijekom prošle godine 2012., ali zbog nedostatnih sredstava nije završena.
- Zbog svojih stilskih karakteristika (18 st.) postoji potreba da se ta drvena polikromna plastika istraži i restaurira do kraja.
- Prijedlog konzervatorsko-restauratorskih radova sa svim podacima o konzervaciji/restauraciji sa opisom izradila je mr.sc. Zvezdana Jembrih

Konzervatorske postavke

Budući da je i ova skulptura namijenjena izlaganju u prostorima galerije, za njeno očuvanje i prezentiranje nužno je izvesti prvenstveno preventivne mjere zaštite, a zatim konzervatorske radove, što podrazumijeva: preventivnu zaštitu prije otpreme; dezinfekciju; podljepljivanje površinskih slojeva; istraživačke radove – ustanovljavanje prethodnih slojeva, ranijih

intervencija i korištenih materijala; konsolidiranje nosioca; podljepljivanje slojeva osnove i oslika; čišćenje oslika, eventualno odstranjivanje preslika (ovisno o stanju očuvanosti originalnog oslika); eventualne rekonstrukcije nosioca (ukoliko postoji dovoljno podataka za njih); kitanje; krediranje; minimalni retuš; zaštitno završno lakiranje; cjelovita pisana grafička i foto-dokumentacija svih faza radova.

5. Dokumentacija

Nastavak inventiranja muzejske građe u M+ + programu i to primarne dokumentacije (podaci o umjetničkom djelu, ime i prezime autora, naziv djela, godina nastanka, tehnika, dimenzija, opis, fotografija) te digitalni unos građe koja se prethodno fotografira, prekinut je odlaskom kustosa pripravnika, zbog nemogućnosti zapošljavanja u našoj ustanovi, koji je radio na tim poslovima. Plan je nastaviti i dalje sustavno raditi na formiranju dokumentacije i to završetak primarne, a za što treba dodatno muzejsko osoblje.

Unašanje podataka za likovnu zbirku u spomenuti program je pri kraju pripreme za registraciju pri Ministarstvu kulture za što postoji obaveza po zakonu. Nakon unošenja primarnih podataka slijedi obrada koji je daljnji nastavak obrade u sekundarnoj dokumentaciji, a za što treba dodatno muzejsko osoblje.

(M++ je relacijska baza podataka za inventarizaciju muzejskih zbirki)

Prije unošenja u ovu bazu svako djelo se mjeri, upisuje inventarni broj na djelo, a nakon toga upisuje ručno, a nakon toga unosi u bazu M++.

Za potrebe dokumentiranja također će se nastaviti s vođenjem hemeroteke vezano uz djelatnost i događanja Galerije.

6. Stručna pomoć i konzultacije

I nadalje se planira nastaviti suradnja s Ministarstvom kulture RH, Uprave za zaštitu kulturne baštine, Muzejsko dokumentacijskim centrom, Zagreb, Arhivom za likovnu umjetnost, HAZU.

7. Stručno usavršavanje

U skladu s muzejskom djelatnošću neophodna su stručna usavršavanja i to iz područja zaštite muzejske građe, te praćenja suvremenih pristupa muzejsko-galerijskoj djelatnosti. Suradnja na tom području ostvaruje se preko meritornih institucija, napose Muzejskog dokumentacijskog centra – središnjom točkom hrvatske muzejske zajednice.

8. Edukativna djelatnost

Edukativna djelatnost i nadalje se planira ostvarivati kroz stručna vodstva, i to prilagođavajući se zahtjevu posjetitelja, odnosno turističkih grupa iz

zemlje i inozemstva. Najveći broj posjetitelja je tijekom mjeseca svibnja i lipnja. Trenutni građevinski radovi koji će se nastaviti u 2013., a vezano uz hitnu i neophodnu sanaciju svoda veže, nadamo se, neće uvelike utjecati na dolazak posjetitelja.

9. Marketinška djelatnost

Tijekom godine primijećeni su individualni dolasci pojedinaca i to stranaca. Kao i ove godine planira se povezivanje sa što većim brojem turističkih agencija koje u ponudi svojih, najčešće jednodnevnih programa, uvrštavaju i posjet Starom gradu uz đurđevačke pijeske. Servisne informacije proširene su po pojedinim marketinškim kućama, a isto tako u izdanju MDC izdan je Vodič za muzeje i galerije cijele Hrvatske i to na hrvatskom i engleskom jeziku.

Kroz brojne posjete grupa i pojedinaca ostvareni su kontakti, a što se u pokazalo korisnim u pogledu daljnje promidžbe turističke ponude. Planira se i ubuduće animirati pojedince, klubove i udruge koji su voljni pomoći u realizaciji pojedinih projekata kao npr. izložbi, ili pak donacijom za muzejsko-galerijske potrebe.

10. Radovi na utvrdi Stari grad

Pored redovne djelatnosti unutar muzejsko galerijske djelatnosti, obavljaju se i drugi poslovi u okviru djelatnosti Centra za kulturu, a naročito vođenje brige o utvrdi Stari grad, što će kao i u proteklom razdoblju iziskivati brojne konzultacije, dogovore između konzervatora, projektanta, izvođača, predstavnika Grada.

Naknadno je izrađena tehnička dokumentacija konsolidacije svodova i zidova zbog narušene statike, odnosno postojanja pukotina.

U idućoj godini, planira se, ukoliko se ne ukažu nova oštećenja prilikom radova koji su trenutno u tijeku, nastaviti sa projektima uređenja prizemlja utvrde Stari grad i to atrija i veže- elektro- instalacije, vodovod i kanalizacija. Vezano uz te projekte uključen je resorni gradski odjel za pripremu projekata za pred pristupne fondove EU.

U tijeku je (listopad, studeni 2012.) završetak sanacija svoda veže, stubišta, nakon rastvaranja svodova s unutarnje strane što je nastavak radova iz 2011. godine. Jako velika oštećenja, velike pukotine otkrivene su u veži, na stubištu, te u unutarnjim prostorima, te je tako dovedena u pitanje njena stabilnost i sigurnost. Pretpostavke o mogućim oštećenjima su postojale, ali se ustanovilo da su one znatno iznad očekivanih.

11. Suradnje

Planira se, kao i do sada nastaviti suradnja s osnovnim i srednjim školama, suradnja s Gradskom knjižnicom, Turističkom zajednicom,

Etnografskom zbirkom Slavka Čambe, Kulturno-umjetničkim društvom Petar Preradović, Djevojačkim zborom gimnazije Dr. Ivana Kranjčeva iz Đurđevca, Glazbenom školom i drugim gradskim udrugama i pojedincima oko realizacije kulturnih projekata u Galeriji i Gradu.

Isto tako stalno održavanje veze sa zaštitarskom tvrtkom, vatrogasnim centrom i policijskom postajom oko fizičko-tehničke zaštite objekta.

Galerijski prostor, ali i sama utvrda prezentira se putem tiskovina i televizije, a kroz godišnje sadržaje u galerijskim prostorima preko publikacija, tiskovina u vlastitom nakladničkom izdanju Turističke zajednice Koprivničko-križevačke županije i Grada Đurđevca.

12. Ostali poslovi

Osim muzejsko-galerijskih poslova djelatnici rade i druge poslove, a to je koordinacija između resornih institucija vezano uz zaštitu samog spomenika kulture, dogovaranje konzultacija, priprema materijala za postupak javne nabave; vođenje statistike posjetitelja, te pružanje informacija pojedincima ili pak grupama i dr.

PLAN I PROGRAM RADA U DOMU KULTURE ZA 2013. GODINU

U narednoj 2013. godini Centar za kulturu planira nastaviti rad s uobičajenim sadržajima kao i prošlih godina, s tim da će se neki planirani programi više ili manje revidirati. Razlozi tome su poznati, a odnose se na financijska sredstva.

Broj i obim sadržaja ovisit će dakle, prije svega o realnim materijalnim mogućnostima i intenzitetu uključivanja ostalih korisnika Doma kulture.

1. Kinoprikazivačka djelatnost

Kino predstave održavati će se jednom mjesečno pod nazivom Kino-vikend: subotom i nedjeljom u 17 odnosno 18 sati, te matineja (dječji filmovi), nedjeljom u 15 sati.

Centar će ponuditi odgovarajuće filmove, prije svega edukativnog sadržaja, osnovnoj i srednjoj školi te dječjem vrtiću.

To su izvanredne predstave u dogovorenim terminima, a sadržaj će ovisiti o ponudi distributera u Hrvatskoj.

Sve kino-predstave redovito će se oglašavati putem raspoloživih medija. Podravski radio, RKC županijski radio, Glas Podravine, Podravski list, Večernji list te putem interneta.

2. Izložbene aktivnosti

Galerijska djelatnost nastavlja se i u idućoj godini izložbenom dijelu Doma kulture, Galerija Centar2. Ovaj se prostor tijekom proteklih nekoliko godina pokazao dobrim alternativnim prostorom za manje multimedijalne izložbene projekte kao što su dokumentarne izložbe, izložbe dječjih radova, likovne radionice ili likovne izložbe.

Izložbe su dobro posjećene s obzirom na stalnu frekvenciju ostalih korisnika i posjetitelja Doma kulture stoga će se izlagačka aktivnost nastaviti i u narednoj godini, ali ipak u nešto smanjenom broju zbog pomanjkanja financijskih sredstava.

Pored izložbi mogući su i neki drugi ponuđeni, a neplanirani izložbeni projekti za koje se procjeni da su od osobitog značaja za grad Đurđevac.

Za izložbene projekte koji nisu planirani, a nisu od posebnog značaja za Grad Đurđevac, naplaćivati će se najam prostora.

DOM KULTURE, IZLAGAČKI PROGRAMI U 2013. GODINI

DATUM	PROGRAM	ORGANIZACIJA
Veljača	Izložba – umjetničke fotografije	Centar za kulturu i FKK Drava
Ožujak	Likovna izložba	Centar za kulturu
Travanj	Dokumentarna izložba BRAUNOVI, uspon i tragedija đurđevačke obitelji	Centar za kulturu
Svibanj	Izložba radova sa Likovne radionice Picok 2013.	Centar za kulturu
Lipanj	Mała crtana Picokijada	Centar za kulturu
Lipanj	Izložba – Legenda kao izazov	Centar za kulturu
Listopad	Izložba slika učenika Likovnog kluba Paleta, Đurđevac	LK Paleta i Centar
Prosinac	Likovna izložba	Centar za kulturu

Likovne radionice

Likovne radionice će se organizirati u foajeu – zapadnom dijelu Doma kulture pod stručnim vodstvom likovnog pedagoga, etnologa, slikara ili neke druge stručne osobe.

Sudionici radionice bili bi prije svega učenici osnovne škole.

Po završetku radionice organizirati će se izložba nastalih radova u izložbenom prostoru Doma kulture.

Tradicijsko ukrašavanje pisanica

Radionica će se organizirati pod stručnim vodstvom dosadašnjih voditelja.

Slikarsko – kiparska radionica

Umjetnička radionica u organizaciji Centra za kulturu i Turističke zajednice.

Na radionicu će biti pozvana i djeca osnovne škole kako bi se konkretno upoznala sa različitim procesima nastanka likovnog djela.

Pokrovitelj radionice: Grad Đurđevac

4. Kazališne predstave

Kroz godinu će se uspostavljati kontakt s kazališnim kućama i agencijama radi organiziranja gostovanja kazališnih predstava.

- u narednoj godini održat će se kazališne predstave prije svega iz repertoara Gradskog kazališta Đurđevac i Dramske sekcije Gimnazije dr. Ivana Kranjčeva, a prema mogućnosti i kazališne predstave kazališnih kuća iz Zagreba, Virovitice i dr.
- ponuditi organizaciju ili posredovati u organiziranju kazališnih priredbi za srednje škole, osnovne škole i vrtić uz povoljniju cijenu,
- suradnja s Turističkom zajednicom oko organiziranja gostovanja kazališta vezano uz program Picokijade i Đurđeva. – Dana grada.
- omogućiti rad kazališne družine Gimnazije i surađivati u organizaciji predstave krajem godine
- surađivati s Gradskim kazalištem Đurđevac i sudjelovati u organizaciji najmanje dvije predstave.

5. Koncerti

Uobičajene godišnje tradicionalne glazbene priredbe organizirat će se u suradnji s KUD-om Petar Preradović, Glazbenom školom, Puhačkim orkestrom DVD-a Đurđevac, Tamburaškim ansamblom Podravine, Djevojačkim zborom Gimnazije i dr.

- Svojem gradu za imendan – prigodni koncert KUD-a Petar Preradović povodom Dana grada
- Glazbena produkcija Glazbene škole – područni odjel Đurđevac
Završni godišnji glazbeni program polaznika glazbene škole
- koncert Puhačkog orkestra DVD-a Đurđevac
Ovisno o ponudama, slobodnim terminima i financijskim mogućnostima Centra za kulturu, organizirati će se još poneki glazbeni program.

6. Đurđevečki sajam starina

U narednoj godini sajmovi će se organizirati dva puta godišnje: 23. travnja uz Dan grada i za vrijeme Picokijade.

Zbog pada interesa samih izlagača za ovakav sajam u Đurđevcu kojem je uzrok prije svega slab promet, odnosno prodaja, sajmovi starina će se u narednoj godini održavati na gradskom trgu, odnosno Starogradskoj ulici u sklopu programa spomenutih manifestacija.

7. Glazbena škola

Glazbena škola u Đurđevcu održava se u prostorijama Doma kulture od 2004. godine, kada

je i započela s radom. Do sada je djelovala kao područni odjel Glazbene škole Vatroslava Lisinskog iz Bjelovara, a od šk. god. 2012./13. kao Područni odjel Glazbene škole Fortunat Pintarić iz Koprivnice.

Odlukom Gradskog poglavarstva Grada Đurđevca, poslovi operativnog organiziranja nastave Područnog odjela povjereni su Centru za kulturu i to od 1. ožujka 2006. godine.

Nastava se održava pet puta tjedno (ponedjeljkom, utorkom, srijedom, četvrtkom i petkom).

Nastavni program:

- gitara i truba – prof. Mario Đerđ
- klavir - prof. Vera Plešić
- solfeggio i zbor – prof. Ivana Jaklin
- korepeticija – prof. Bernard Dugan

Na početku nove školske godine organizirati će se promocija Glazbene škole među učenicima, provesti audicija kako bi se upisali novi polaznici.

Učenici Glazbene škole tijekom godine povremeno će imati nastupe na priredbama koje organizira Centar za kulturu, Gradska knjižnica (izložbe, promocije knjiga i dr.), kao i na ostalim gradskim priredbama.

8. Ostali programi i sadržaji

Pored kulturno-umjetničkih programa koje ostvaruju korisnici prostora Doma kulture, kroz godinu odvijaju se i drugi oblici produkcija, stalno i povremeno.

To su priredbe i svečanosti Osnovne škole, Dječjeg vrtića, Gimnazije, Strukovne škole, udruga građana, poduzeća i dr., a organiziraju se i razne humanitarne i edukativne priredbe (stručna predavanja) te akcije dobrovoljnog darivanja krvi.

Većina tih sadržaja imaju svoju tradiciju tako da će se nastaviti i u 2013. godini.

Isto tako naredne godine iznajmljivati će se prostor Doma kulture za komercijalne potrebe vanjskih korisnika (uglavnom razne vrste prodaje) gdje će se ostvariti određeni prihod od najma.

Korisnici Doma kulture

Odlukom Gradskog vijeća grada Đurđevca od 16. prosinca 1997. godine, zgrada Doma kulture povjerena je na upravljanje i korištenje Centru za kulturu.

U njemu je sjedište kulturno-informativna i administrativne jedinice ove ustanove sa uredom voditelja.

Pored Centra za kulturu prostorom Doma kulture stalno se koriste:

- KUD Petar Preradović, vlastite prostorije, dvorana, predvorja, (bez naknade)
- Tamburaški ansambl Podravine, (bez naknade)

- Gradsko kazalište Đurđevac, svi prostori, (bez naknade)
- Glazbena škola Fortunat Pintarić, PO Đurđevac, dvije prostorije i učionica
- Djevojački zbor gimnazije Dr. Ivana Kranjčeva, predvorje, učionica, (bez naknade)
- Likovni klub "Paleta", (Škola crtanja), učionica (mjesečna naknada)
- Breakdance klub, Đurđevac, učionica i pozornica (bez naknade)
- Turistička zajednica Područja đurđevačke Podravine, ured, (bez naknade)

Prema potrebi prostorom Doma kulture koriste se za svoje potrebe i druge udruge i ustanove grada Đurđevca, a povremeno se daje na korištenje i za komercijalne potrebe. O uvjetima i načinu korištenja prostora Doma kulture donesen je pravilnik.

Sa većinom korisnika potpisan je ugovor o korištenju prostora.

Rad u prostoru Doma kulture od ove je godine organiziran na dva načina: u zimskom periodu, odnosno u sezoni grijanja i ljetnom periodu kada se grijanje ne uključuje.

Razlog tome su veliki troškovi grijanja zbog cijene plina, specifičnosti prostora i zastarjelog sistema zagrijavanja.

Investicijska ulaganja

Narednih godine nužno je izvesti i rekonstrukcijske radove na sistemu grijanja, a isto tako i uređenju interijera (tepisoni, stolice). Do sada su obavljene stručne analize prema kojima je utvrđena potreba ugradnje novog postrojenja za grijanje, s obzirom da je postojeće dotrajalo, pa dolazi do kvarova i do neracionalne potrošnje energenta.. Time dolazi u pitanje i sama sigurnost objekta i sigurnost korisnika.

Naredne godine trebalo bi planirati radove na uređenju interijera i to prije svega na sanaciji štete na zidovima nastale uslijed prodora vode u periodu do sanacije krovšta, izmjena tepisona u kino-dvorani, a u narednom razdoblju treba predvidjeti i popravak odnosno zamjenu stolica.

Spomenuti sanacijski radovi nužni su s obzirom da nije bilo značajnijih sanacijskih radova u interijeru od izgradnje Doma kulture 1980. godine.

V.

Program rada **Gradske knjižnice** za 2013. godinu obuhvaća sljedeće djelatnosti:

1. Rad s korisnicima

Rad s korisnicima podrazumijeva više različitih aktivnosti koje su sve jednako osjetljive, jer korisnici su najbolji pokazatelj rada jedne knjižnice. Ako su korisnici zadovoljni, onda je misija knjižnice potpuno uspjela, a to znači da su došli do informacija koje su im trebale. Odnos knjižnice i korisnika manifestira se u posudbi knjiga, uslugama na računalu, radu na studijskom odjelu, pronalaženju i narudžbi knjiga, telefonskim obavijestima o pristigloj literaturi, međuknjižničnoj posudbi, kreativnom radu s djecom u raznim radionicama, video projekcijama, računalnim igricama, odabirom literature za maturalne i diplomatske radove, kulturnom animacijom i drugim vidovima aktivnosti.

U skladu s mogućnostima knjižnice, radno vrijeme prilagođeno je korisnicima, tako da je knjižnica otvorena ponedjeljkom od 7 do 15 sati, utorkom od 7 do 16 sati, srijedom od 7 do 17 sati, četvrtkom od 7 do 16 sati i petkom od 7 do 18 sati. Vrijeme do devet sati je iskorišteno za poštu, statistiku, uvođenje i obradu novih knjiga, a od 9 sati počinje rad s korisnicima.

Kako bismo svima knjižnicu učinili pristupačnijom i povećali članstvo (odnosno zadržali stare članove), svake godine u Mjesecu hrvatske knjige (od 15. listopada do 15. studenoga) organiziraju se posjete djece predškolskog i školskog uzrasta u svrhu edukacije te ih se besplatno učlanjuje kao i ostale građane, a posebno umirovljenike, invalide i socijalno ugrožene.

Svi upisani upoznaju se s pravilima knjižnice, pružaju im se informacije i odgovara se na njihove upite, upoznaje ih se s načinima i mogućnostima korištenja knjižne i neknjižne građe koju knjižnica posjeduje, informira ih se o novim knjigama putem izložbi ili preko lokalnih medija, kao i putem biltena prinova.

U 2013. godini planira se oko 1500 korisnika i 30.000 posjeta.

2. Nabava i obrada knjižne i neknjižne građe

Nabava knjižne građe (knjiga) i neknjižne građe (periodika, CD-i, CD-romovi, igrčke...) odvija se na svim odjelima i za sve zbirke. Prosječni standard prinove knjiga (kupnjom, darovima, otkupom i zamjenom) treba iznositi 200 knjiga na 1000 stanovnika. U Gradskoj knjižnici Đurđevac, godišnje se uvede oko 2000 novih knjiga (prije smanjenja sredstava znalo je biti i 3500 knjiga).

Knjižnica nabavlja pedesetak jedinica periodike (dnevne, tjedne, mjesečne, stručne, dječje, zabavne). Periodika koja se odnosi na zavičaj daje se na uvezivanje (Glas Podravine, Podravski list), kao i stručni časopisi (Priroda, Ekološki glasnik, Meridijani, Kaj, Bug...).

Posebna briga vodi se oko nabave za zavičajnu zbirku, što uključuje knjige koje se izdaju u Đurđevcu ili ih je napisao Đurđevčanin, ali i mape, diplomatske, magistarske i doktorske radove i zbornike.

Prikuplja se i AV građa (video zapisi o događanjima u Đurđevcu i u knjižnici – Đurđevac, Picokijada, književne večeri). CD-romovi su uglavnom iz informatike, ali ih ima i iz književnosti, prava, engleskog jezika i drugog.

Prije četiri godine počela je nabava enciklopedijskih računalnih igri koja će se nastaviti nabavljati i 2013. godine.

Sve poklonjene i kupljene knjige se stručno obrađuju, a to znači tehničku obradu (žiganje, klasifikaciju, upis u knjigu inventara, katalogizaciju, računalnu obradu, štampanje, lijepljenje bar-kod naljepnice i oblačenje u foliju radi zaštite). Tek nakon obrade knjiga je «spremna» za posudbu.

3. Zaštita knjižne građe

Zaštita knjižne građe odvija se kontinuirano. Sve stare, prljave i poderane folije skidaju se s knjiga i zaštićuju novima, a sve se novonabavljene knjige zaštićuju odmah po obradi u knjižnici.

Otpis oštećenih i izgubljenih knjiga vrši se kontinuirano, a posebne mjere čuvanja provode se u zavičajnoj zbirci.

Posebna zaštita provodit će se i digitalizacijom zavičajnih novina (Đurđevački vjesnik i Podravec su digitalizirani) kao i zavičajnih knjiga.

4. Kulturno-edukativna i animacijska djelatnost

Ova djelatnost postaje sve šira, otvorenija i frekventnija u knjižnici. Budući da je svaka narodna knjižnica i jedno od središta kulturnog života lokalne zajednice, ona uz redovitu djelatnost provodi i sadržaje koji doprinose njejoj afirmaciji kroz različite vidove okupljanja. To su književni susreti, tribine, promocije knjiga, postavljanje tematskih izložbi i slično. Stalno se prate i obilježavaju značajne obljetnice i datumi. Na dječjem odjelu uređuju se panoji i postavljaju izložbe s dječjim radovima nastalim u radionicama.

U 2013. godini planiraju se:

a) Izložbe u knjižničnoj galeriji Ex libris

Đuro Zvonar
Izložba za Dane voća
Izložba za Uskrs
Izložba za Božić

b) **Izdavaštvo – okupiti Inicijativni odbor i raditi na monografiji Đurđevca** (u sljedećoj godini treba okupiti ljude, podijeliti zadaće, kako bi se 2014. godine prišlo realizaciji i tiskanju monografije). Sljedeće godine planiramo izdati knjigu o običajima kroz godinu u Podravini čija će autorica biti Vesna Peršić Kovač.

c) **Čitateljski klub Gradske knjižnice Đurđevac**

Planira se i dalje okupljati ljubitelje knjige i održavati večeri čitanja knjiga, razgovora o pročitanome, upriličiti susrete s poznatim književnim imenima recentne hrvatske književnosti.

d) **Predstavljanje novih knjiga**

Najnaglašeniju edukativnu i animacijsku djelatnost knjižnica pruža svake godine u Mjesecu hrvatske knjige od 15. listopada do 15. studenoga. U tom vremenu se izmjenjuju grupe predškolske i školske djece koje se upoznaju s knjižnicom, mogućnostima i sadržajima koje ima ona pruža, a dobivaju i edukativne letke i besplatna ućlanjenja. To važi i za umirovljenike i invalide.

Knjižnica surađuje i s Centrom za socijalni rad i uz potvrdu o socijalnoj ugroženosti takvi članovi ućlanjuju se besplatno. Također besplatno ućlanjenje mogu ostvariti djeca iz obitelji s troje i više djece.

Kontinuirana je suradnja s Osnovnom školom Grgura Karlovčana Đurđevac i Gimnazijom dr. Ivana Kranjčeva, kao i sa svim udrugama i institucijama u gradu Đurđevcu, s kojima se realiziraju svi programi i projekti.

Predstavit ćemo knjige koje će biti izdane, a budu govore o Đurđevcu ili ih napisali ljudi iz ovoga kraja. S poznatim izdavačkim kućama pokušat će se dogovoriti bar jedan ili dva dolaska poznatih književnih lica u zamjenu za kupnju knjiga.

e) **Stručna predavanja**

Život osoba s invaliditetom – projekt s Udrugom slijepih Koprivničko-križevačke županije i Centrom za socijalni rad Đurđevac, kao i Udrugom invalida Grada Đurđevca.

Dani psihologije.

5. **Stručno usavršavanje**

Suvremenog knjižničara nemoguće je zamisliti bez permanentnog usavršavanja i praćenja tokova suvremenog knjižničarstva. Stalno se prati stručna periodika i knjige. Surađuje se s drugim knjižnicama i društvima. Knjižničari se javljaju dopisima iz rada knjižnice u stručnim časopisima (Svezak, Vjesnik bibliotekara, Hrčak, Vjesnik HKD-a). I dalje će

pohađati sajmove knjiga, stručne seminare i savjetovanja za narodne knjižnice.

Isto tako, redovito se održavaju sastanci ravnatelja narodnih knjižnica Koprivničko-križevačke županije na kojima se izmjenjuju iskustva.

6. Ostali poslovi

Osim knjižničarskih, knjižničari rade i druge poslove, a to znači nabavljanje materijala za knjižnu obradu, za čišćenje, vođenje statistike, izradu rang lista najčitanijih knjiga, blagajničke poslove, pisanje izvješća i planova i programa, kao i rad s malim i mladim knjižničarima.

Surađuju sa svim udrugama lokalne zajednice, a i šire.

II. PROGRAM ZA UNAPRJEĐENJE DJELATNOSTI

1. Informatizacija

U 2013. godini trebalo bi zamijeniti po jedno računalo za rad s korisnicima i posudbu knjižne građe.

2. Djelatnici

Iako su samo četiri djelatnika zaposlena u knjižnici, što nije dovoljno u odnosu na potrebe knjižnice i postojeće standarde, djelatnici nastoje otvorenošću i kvalitetom pružiti zadovoljavajuće usluge korisnicima, odnosno brzom nabavom potrebnih knjiga pomoći korisnicima da dođu pravovremeno do informacija.

Sljedeća godina bude pogotovo teška jer bi po knjižničnim standardima kod nas trebalo raditi osam knjižničara, osim ravnatelja, ali zbog teške financijske situacije kod nas je to nemoguća misija.

3. Radionice

Sadržaji koji su prošlih godina privukli veliki broj djece su radionice na dječjem odjelu. Kreativnost i mašta djece su beskrajni, a u slučaju pojedinaca to znači i nešto više, jer se nadarenoj djeci priređuju njihove samostalne izložbe (u suradnji s nastavnicima i roditeljima).

Upriličuju im se susreti s umjetnicima koji potiču njihovu kreativnost. I dalje će se održavati likovne radionice, pričaonice, video-projkcije i igre na računalima.

Posebno je potrebno naglasiti uspjeh projekta **Ljeto u knjižnici 2012.** s različitim gostima predavačima (Blaška Lenardić, Željka Mihočka, Ljubica Vuković, Mario Lončarić, Dominik Kadežabek, Nada Kožar i Božidarka Šignjar), koje se namjerava realizirati i u 2013. godini uz još bolji i bogatiji program. Na taj način pomaže se djeci

koja ne idu na more i koja dolaze na praznike u Đurđevac da im slobodno vrijeme prođe sadržajno i da im ne bude dosadno, budući da su radionice svaki dan.

Planira se provedba projekta **Zima u knjižnici 2013.** sa svakodnevnim aktivnostima, od računalnih radionica, kreativnih radionica, do aktivnosti sa zanimljivim gostima, a jedan od njih je nastavnik likovnih umjetnosti u Osnovnoj školi Grgura Karlovčana Đurđevac gospodin Tomislav Franjić s temom „Zvezdari“ u kolaž tehnici.

I 2013. godine planira se oko značajnijih datuma dovesti goste u radionice, a svakako za Valentinovo, Uskrs, Picokijadu i Božić.

4. Dizalo

Planira se preko raznih natječaja i u suradnji s Gradskim društvom invalida ugraditi s vanjske strane dizalo do knjižnice kako bi bila dostupna za sve korisnike.

VI.

Program rada **Kulturno-umjetničkog društva „Petar Preradović“ Đurđevac** za 2013. godinu:

Rad Kulturno umjetničkog društva „Petar Preradović“ Đurđevac datira s kraja devetnaestog stoljeća (osnovano je davne 1873. godine) kao Hrvatsko pjevačko i tamburaško društvo, koje se s manjim prekidima održalo do danas. Danas broji 90 aktivnih članova kroz tamburašku, dječju folklornu grupu, folklornu grupu starijeg uzrasta i ženski vokalni sastav „ĐURĐEVČICE“.

Od 1978. godine KUD „Petar Preradović“ stalno aktivno djeluje u nekoliko sekcija okupljajući kulturne zanesenjake koji njeguju folklorni izričaj Podravine, kao i bogatstvo folklornih zapisa ostalih krajeva Hrvatske. Repertoar se sastoji od dvanaest različitih koreografija i preko stotinjak vokalnih, instrumentalnih i vokalno-instrumentalnih brojeva.

KUD „Petar Preradović“ kroz svoj rad okuplja poznate hrvatske etnokoreologe i koreografe, aranžere a sve je to rezultiralo raznolikim repertoarom u kojem se njeguje izvorna narodna umjetnost Podravine, Zagorja, Međimurja, Slavonije, Baranje, Karlovačkog pokuplja, Posavine, Splita, otoka Korčule, Like i Bunjevačkih Hrvata.

Za izvedbu postoji vlastiti fundus narodnih nošnji. U novije vrijeme obrađeno je 140 pjesama. U sastavu KUD-a djeluje od 1998. godine ženska vokalna skupina ĐURĐEVČICE.

Kulturno umjetničko društvo djeluje kroz sekcije i to:

- folklorna sekcija,
- tamburaška sekcija,
- dječja folklorna sekcija,

- ženska vokalna skupina "Đurđevčice",
Plan rada za 2013. godinu temelji se na dosadašnjim iskustvima te na mogućnostima i željama sredine u kojoj KUD „Petar Preradović“ djeluje.

Folklorni i tamburaški ansambl će i nadalje njegovati pjesmu i plesove Podravine, Đurđevačkog kraja, hrvatskog naroda, a ženska vokalna grupa "ĐURĐEVČICE" koja djeluje u okviru ovog ansambla također će pripremati svoje pjesme za određene prigode.

U organizaciji Hrvatsko-talijanske udruge RIM, u svibnju 2013. godine, održava se u Rimu Projekt umjetničko-kulturna smotra istočne Europe – Hrvatski mozaik pod pokroviteljstvom Grada Rima, Veleposlanstva Republike Hrvatske i dr.

Članovi Kulturno umjetničkog društva „Petar Preradović“ Đurđevac, primili su pozivnicu za gostovanje u Rimu u svibnju 2013. godine.

VII.

U cilju poticanja priznatih i potvrđenih autora na stvaranje za djecu, kao i animiranja djece na iskazivanje glazbenog talenta, Udruga „KUKURIJEK“ od 2003. godine pa nadalje organizira pod pokroviteljstvom Grada Đurđevca i Koprivničko-križevačke županije, **Dječji glazbeni festival „KUKURIČEK“**.

„KUKURIČEK“ je svehrvatski te međunarodni dječji glazbeni festival novo skladanih dječjih pjesama, organiziran na čvrstim festivalskim pravilima, čijem se javnom pozivu na učešće u njegovoj realizaciji, Savjetu festivala tradicionalno odaziva velik broj autora iz cijele Hrvatske, ali i inozemstva, a što uz visoku stručnost Ocjenjivačkog suda daje garancije kvalitete ovog projekta za djecu. Festival je natjecateljskog karaktera.

Organizaciju projekta provodi oko pedesetak osoba, a na festivalu sudjeluje oko 300 djece, što obuhvaća djecu pjevače, prateće koreografske grupe i zborove.

Dječji glazbenog festival „KUKURIČEK“ 2013., održat će se u mjesecu travnju 2013. godine.

VIII.

Sredstva za javne potrebe u kulturi planirana u Proračunu raspoređuju se na:

1. Centar za kulturu Đurđevac
1.547.000,00 kuna,
2. Gradsku knjižnicu Đurđevac
900.000,00 kuna,
3. Kulturno-umjetničko društvo „Petar Preradović“, Đurđevac, Udruga „Kukurijek“ Đurđevac i Gradsko kazalište Đurđevac, Matica

hrvatska Đurđevac i Udruga Sveti Juraj.
120.000,00 kuna,
(Raspored prema Odluci gradonačelnika)
4. Potprojekt 1 – Regija digitalnih muzeja
270.000,00 kuna,

UKUPNO: 2.837.000,00 kuna.

IX..

Ako se u Proračunu neće ostvariti planirani prihodi, sredstva će se doznacavati prema mogućnostima Proračuna.

X.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“, a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 021-05/12-01/12
URBROJ: 2137/03-01-01/03-12-1
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dipl. vet. med., v. r.

101

Na temelju članka 17. i 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine", broj 76/93., 11/94. i 38/09.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. donijelo je

PROGRAM javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Đurđevca u 2013. godini

I.

Programom javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Đurđevca u 2013. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se djelatnosti u tehničkoj kulturi i korisnici koji će se financirati iz Proračuna Grada Đurđevca za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

Javne potrebe u tehničkoj kulturi na području Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Grad) ostvarivat će se:

- djelovanjem udruga u tehničkoj kulturi organiziranih u Zajednicu tehničke kulture Đurđevac, te djelovanjem, poticanjem i razvijanjem tehničke kulture na području Grada,
- organiziranjem izložaba umjetničke fotografije te sudjelovanjem na izložbama u zemlji i inozemstvu,
- programima odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina, održavanjem seminara,
- akcijama i suradnjom s ostalim udrugama, savezima i zajednicama tehničke kulture,
- radom na održavanju radio-veza s radio-amaterima u zemlji i svijetu, sudjelovanjem u natjecanjima i organiziranjem tečaja za radio-operatere.

III.

Na području Grada djeluju tri kluba udružena u Zajednicu tehničke kulture Đurđevac, koji zajedno imaju osamdesetak članova i to:

- Radio klub "Đurđevac",
- Foto kino klub «Drava» Đurđevac,
- Društvo informatičara «Portal» Đurđevac.

U okviru Osnovne škole Grgura Karlovcana Đurđevac djeluje sekcija robotike.

IV.

Sredstva za javne potrebe u tehničkoj kulturi planirana u Proračunu u svoti 20.000,00 kuna doznačit će se Zajednici tehničke kulture Đurđevac za potrebe rada udruga iz točke II. ovog Programa.

V.

Ovaj Program objavit će se u "Službenim novinama Grada Đurđevca", a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 021-05/12-01/10
URBROJ: 2137/03-01-01/03-12-1
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

102

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 71/06., 150/08., 124/10., 124/11. i 86/12.) i članka 29. Statuta Grada

Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. donijelo je

PROGRAM
javnih potreba u sportu na području
Grada Đurđevca u 2013. godini

I.

Programom javnih potreba u sportu na području Grada Đurđevca u 2013. godini (u daljnjem tekstu : Program) utvrđuju se djelatnosti u sportu koje će se financirati iz Proračuna Grada Đurđevca za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), te način prijenosa sredstava za potrebe sportskih udruga s područja Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Grad).

II.

Javne potrebe u sportu na području Grada ostvarivat će se:

- poticanjem i promicanjem sporta,
- provođenjem dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži, te poticanjem sportskih aktivnosti,
- djelovanjem sportskih udruga i Zajednice sportskih udruga Grada Đurđevca,
- treningom, organiziranjem i provođenjem domaćih i međunarodnih natjecanja,
- sportsko-rekreacijskim aktivnostima građana, kao i drugim sportskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva,
- tjelesnom kulturom i sportskim aktivnostima invalida i drugih osoba oštećena zdravlja,
- gradnjom i održavanjem sportskih objekata,
- stručnim radom u sportu.

III.

Ovim Programom utvrđuje se financiranje aktivnosti sportskih udruga u okviru standarda koji obuhvaća sljedeće:

- materijalne troškove (održavanje objekata, troškovi grijanja, električne energije, održavanje terena i opreme, kancelarijski materijal i drugo),
- kupnju opreme (dresovi, lopte, trenirke, mreže i drugo),
- troškove treninga i natjecanja (troškovi osiguranja igrača, troškovi sudaca, trenera, prijevozni troškovi i dr.).

IV.

Održavanje psihofizičkih sposobnosti i zdravlja stanovništva te sve aktivnije iskorištavanje slobodnog vremena, zahtijevaju da se što više

pažnje posveti sportskim aktivnostima, rekreaciji, zabavi i odmoru svih uzrasta stanovništva, a osobito mladeži.

Za ostvarivanje programa javnih potreba u sportu potrebno je osigurati prostor i druge uvjete za razvijanje sportskih aktivnosti, rekreaciju, zabavu i odmor svim uzrastima stanovništva. Time treba biti obuhvaćena djelatnost sportskih udruga, organiziranje i održavanje sportskih natjecanja i priredbi, obavljanje stručnih poslova u sportu, te izgradnja i održavanje sportskih građevina i drugih sadržaja i nekretnina za potrebe sporta, rekreacije i odmora stanovnika te drugih korisnika.

Zajednica sportskih udruga Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Zajednica) okuplja 19 sportskih klubova s preko 600 sportaša te obavlja raspodjelu financijskih sredstava iz Proračuna Grada Đurđevca, a ujedno održava i upravlja sportskim terenima:

- nogometna i malonogometna igrališta,
- košarkaška igrališta te „kvartovske“ koševе (7),
- teniski tereni (3),
- trim staza,
- dječja igrališta (12) i
- Športsko rekreacijski centar „Graničar – Đurđevac“.

Zajednica je u proteklih sedam godina uspjela kao inicijator i nositelj projekta: „Izgradnje ŠRC-a Graničar – Đurđevac“ obnoviti sve dotad zapuštene ili devastirane sportske terene, izgraditi rasvjetu na svim terenima (nogomet, rukomet, košarka i tenis), otkupiti potrebno zemljište i ući u direktni dodir na 50 000 m² s Hotelom Picok s 4* (bazen, wellness, fitness i SPA). Izrađen je Idejni projekt modernog ŠRC-a sa svim potrebnim i usklađenim standardima sportskog sadržaja (kuglana, streljana, svlačionice, pomoćni nogometni teren i dr.) s najvišim europskim standardima.

Hrvatski olimpijski odbor, Grad Đurđevac te Zajednica kao ravnopravni partneri u ovom projektu trebali bi stvoriti image Đurđevca kao destinaciju za vrhunski sportski turizam.

Vrhunski sportaši, klubovi pa i reprezentacije prijašnjih godina su češće viđeni u gradu te je opće prihvaćeno da je razvoj sportskih sadržaja u turizmu šansa za grad, koji je udaljen svega 100 km od Zagreba.

Plan rada Zajednice za 2013. godinu:

- organizacija tradicionalnih Izborа sportašice, sportaša, sportskog kolektiva, sportskog djelatnika, perspektivne sportašice i perspektivnog sportaša te sportašice i sportaša osoba s invaliditetom za 2012. godinu,
- sudjelovanje u organizaciji gradskih manifestacija i programa (Dan Grada, Legenda o Picokima),
- s Policijskom postajom Đurđevac nastaviti provođenje projekta pod nazivom „Sajam

moćnosti“ gdje dolazi do vrlo dobre promocije svih naših članica i uključivanje velikog broja djece i sportaša u sportske aktivnosti,

- organizirati sudjelovanje u karavani „Put prijateljstva Vukovar-Ljubljana“ koja za Dan državnosti prolazi našim gradom,
- organizirati ljetovanje i sportske kampove u našem odmaralištu na otoku Prviću za naše članice,
- organizirati obilježavanje Hrvatskog olimpijskog dana,
- organizirati „Europski tjedan kretanja“ te putem njega prezentirati aktivnosti naših članica prikazom sportskih aktivnosti,
- nastaviti aktivnosti na razvijanju projekta skijaškog vježbališta u Sv. Ani,
- pojačati aktivnosti na prijavi projekata u sportu s partnerima koji sudjeluju u sufinanciranju istih,
- nastaviti sa započetim projektom „Male sportske škole“ i povećanja njenih korisnika,
- raspodjela financijskih sredstava iz proračuna Grada Đurđevca našim članicama,
- oprema sportskih dvorana koje se koriste za treninge članica Zajednice uz Osnovnu školu i Strukovnu školu u Đurđevcu,
- uspostaviti još bolju suradnju sa Osnovnom školom Grgura Karlovčana, Strukovnom školom, Gimnazijom, te Područnim školama u smislu još većeg uključenja mladih u razne vrste sportskih aktivnosti.

Naglasak se stavlja na osnivanje sportskih škola u okviru postojećih klubova i društava (Nogometni klub, Rukometni klub, Karate klub, Hrvачki klub, Taekwondo klub, Košarkaški klub, Streljačko društvo, Šahovski klub, Teniski klub), čime ćemo dati prioritet radu s najmlađima i s najboljim kadrovima.

U 2013. godini nastavit će se radovi na projektu ŠRC-a naročito radovi na pomoćnom nogometnom igralištu, jer se kontinuiranim obogaćivanjem sadržaja na ŠRC-u uz postojeći Hotel sa 4* i dvije sportske dvorane u krugu od 600 metara stvaraju uvjeti za daljnje razvijanje sportskog turizma i Grada Đurđevca kao destinacije prikladne za održavanje sportskih natjecanja i/ili pripremu sportaša najviših kategorija, a to bi u konačnici moglo rezultirati stvaranjem nacionalnog sportskog kampa od kojeg bi cijeli grad trebao imati gospodarsku i društvenu korist.

Članice Zajednice su:

Rukometni klub „Đurđevac“ Đurđevac
 Nogometni klub „Graničar“ Đurđevac
 Košarkaški klub „Mladost“ Đurđevac
 Kuglački klub „Graničar-Picok“ Đurđevac
 Karate klub Đurđevac
 Nogometni klub Mičetinac

- Športski ribolovni klub „Peski“ Đurđevac
 - Športsko ribolovno društvo „Picok“ Đurđevac
 - Šahovski klub „Picok“ Đurđevac
 - Streljačko društvo „Radnik“ Đurđevac
 - Gradska sportska udruga invalida Đurđevac
 - Taekwondo klub „Borik“ Đurđevac
 - Teniski klub Đurđevac
 - Nogometni klub „Vinogradar“ Čepelovac
 - Biciklistički klub Đurđevac
 - PD „Borik“ Đurđevac
 - ŠRD Sveta Ana
 - Moto klub „Legenda“ Đurđevac
 - Hrvачki klub „Picok“ Đurđevac

U cilju promocije i razvoja sporta u Đurđevcu, Zajednica je organizirala svoje web stranice – portal sporta Đurđevac (www.sportdjurdjevac.hr), a na kojem se prezentiraju same članice sa svojim administrativnim pristupnim podacima.

V.

Za javne potrebe iz točke III. ovog Programa osiguravaju se ukupna sredstva iz Proračuna u svoti 910.000,00 kuna.

VI.

Sredstva iz točke V. ovog Programa raspoređuju se na :

1. Zajednicu sportskih udruga Grada Đurđevca (za potrebe rada sportskih udruga s područja Grada) 743.000,00 kuna,
2. Najam sportske dvorane 37.000,00 kuna,
3. Izgradnju športsko-rekreacijskog centra „Graničar Đurđevac“ 130.000,00 kuna,

UKUPNO: 910.000,00 kuna.

VII.

Ako se u Proračunu neće ostvariti planirani prihodi, sredstva iz točke VI. ovog Programa plaćivat će se prema mogućnostima Proračuna.

VIII.

Ovaj Program objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“, a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
 ĐURĐEVCA

KLASA: 021-05/12-01/09

URBROJ. 2137/03-01-01/03-12-1
 Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
 Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

103

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca" broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. donijelo je

PROGRAM subvencioniranja poljoprivrede u 2013. godini

I. UVOD

Proračunom Grada Đurđevca za 2013. godinu osigurana su sredstva u iznosu od 242.000,00 kuna za subvencioniranje određene poljoprivredne proizvodnje, subvencioniranje umjetnog osjemenjivanja, sufinanciranje udruga vezanih za poljoprivredu.

Ovim programom utvrđuju se kriteriji za ostvarivanje navedenih subvencija, a primjenjuju se u 2013. godini.

Poljoprivredna proizvodnja koja se subvencionira, za poljoprivredne kulture navedene u ovom Programu, kao i subvencija umjetnog osjemenjivanja, od interesa su za Grad Đurđevac.

II. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE SUBVENCIIJA

Pravo na subvenciju imaju obiteljska poljoprivredna gospodarstva sa prebivalištem na području Grada Đurđevca najmanje tri godine, obrtnici registrirani za obavljanje poljoprivredne djelatnosti koji imaju sjedište tvrtke obrta na području Grada Đurđevca i udruge sa sjedištem na području Grada Đurđevca i sa zemljištem na području Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: korisnici subvencije).

Korisnik subvencije može, po ovom Programu, u toku kalendarske godine, ostvariti pravo na subvencije najviše do **10.000,00 kuna.**

Subvencije se ostvaruju za:

1. Proizvodnju povrća u zatvorenim prostorima (plasticima i staklenici),
2. Podizanje višegodišnjih nasada voćnjaka i vinograda,
3. Troškovi specijalističkih seminara,
4. Troškove sudjelovanja na sajmovima,
5. Umjetno osjemenjivanje goveda,
6. Umjetno osjemenjivanje krmača,

7. Trihinoskopski pregled mesa,
8. Sufinanciranje rada udruga.

III. MODELI SUBVENCIONIRANJA

1. Proizvodnja povrća u zatvorenim prostorima (plasticima i staklenicima)

Proizvodnja povrća u zatvorenim prostorima (plasticima i staklenicima) minimalne površine 150 m² subvencionirati će se iznosom od 2,00 kn po 1 m² proizvodnog prostora.

Isplata subvencija vršiti će se na temelju utvrđene veličine zatvorenog prostora (staklenika, plasticima), na kojem se uzgaja povrće.

Korisnik subvencije za proizvodnju povrća u zatvorenim prostorima (plasticima i staklenicima) može u toku kalendarske godine, ostvariti pravo na subvencije najviše do 4.000,00 kuna.

PLANIRANA SREDSTVA _____ 32.000,00 kuna

2. Podizanje višegodišnjih nasada voćnjaka i vinograda

Korisnik subvencije za podizanje višegodišnjih nasada voćnjaka ostvaruje pravo na subvenciju od Grada Đurđevca za nabavu sadnica i to: - 4,00 kn po sadnici

Korisnik ove subvencije, da bi ostvario pravo na subvenciju Grada Đurđevca, kao dokaz o podizanju novog višegodišnjeg nasada mora dostaviti račun ili ovjerenu presliku računa o kupnji deklariranog sadnog materijala kojim je podignut nasad, otpremnicu i deklaraciju uz otpremnicu.

Korisnik subvencije za podizanje novih višegodišnjih nasada vinograda i potsadnju (minimalno 300 cijepova) postojećih nasada vinograda na površini do 5 ha ostvaruje pravo na subvenciju Grada Đurđevca za nabavu loznih cijepova i to: - 2 kune po loznom cijepu

Korisnik ove subvencije, da bi ostvario pravo na subvenciju Grada Đurđevca kao dokaz o podizanju novog višegodišnjeg nasada vinograda mora dostaviti račun ili ovjerenu presliku računa o kupnji repromaterijala odnosno pupa koji je upotrijebljen za cijepljenje, otpremnicu, deklaraciju uz otpremnicu, presliku da je upisan u vinogradarski registar i priložiti presliku Rješenja o upisniku u Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo.

Vinogradarska udruga ostvaruje pravo na subvenciju za nabavu loznih cijepova za svoje članove koji imaju prebivalište na području Grada Đurđevca. Kao dokaz o kupnji loznih cijepova, vinogradarska udruga mora dostaviti račun ili ovjerenu presliku računa o kupnji repromaterijala, otpremnicu i deklaraciju uz otpremnicu. Na spisku o preuzimanju repromaterijala svaki član udruge

potpisom potvrđuje primitak određenog broja loznih cijepova, a u prilogu je preslika osobne iskaznice za svakog člana.

PLANIRANA SREDSTVA _____ 23.000,00 kuna

3. Troškovi specijalističkih seminara

Polaznicima specijalističkih seminara Grad Đurđevac subvencionirati će troškove seminara u iznosu od 500,00 kuna po svakom seminaru na kojem polaznik dobije Uvjerenje - Certifikat o osposobljenosti za specijalistička zanimanja koji se može upisati u radnu knjižicu.

Za ostvarivanje ove vrste subvencije korisnik subvencije mora dostaviti na uvid Ugovor s certificiranom ustanovom za obrazovanje i Uvjerenje - Certifikat o osposobljenosti, odnosno Izvještaj o završenom obrazovanju za zvanje za koje se traži subvencija.

PLANIRANA SREDSTVA _____ 12.000,00 kuna

4. Troškovi sudjelovanja na sajmovima i natjecanjima

Za sudjelovanje na sajmovima radi izlaganja robe u cilju promidžbe vlastitih proizvoda Grad Đurđevac subvencionirati će troškove zakupa izložbenog prostora u visini stvarnih troškova a maksimalno 5.000,00 kuna za izlaganje na sajmu.

Za ostvarivanje ove vrste subvencije korisnik subvencije mora dostaviti originalni račun plaćene zakupnine od organizatora sajma.

Za sudjelovanje na natjecanju orača sufinancirati će se troškovi prijevoza, goriva i ostali troškovi na temelju dostavljenih računa

PLANIRANA SREDSTVA _____ 8.000,00 kuna

5. Umjetno osjemenjivanje goveda

Grad Đurđevac sufinancirat će umjetno osjemenjivanje goveda u 2013. godini poljoprivrednim proizvođačima s područja Grada Đurđevca, na način da se onim vlasnicima goveda kojima na njihovo traženje davatelj usluga izvršiti osjemenjivanje sjemenom uzgojno vrijednih-elitnih bikova sufinancira iznos od 200,00 kuna po govedu, a osjemenjivanje s ostalim sjemenom u iznosu od 180,00 kuna po govedu. Sredstva će se doznaciti poljoprivrednim proizvođačima temeljem potvrde o obavljenom umjetnom osjemenjivanju koje Gradu Đurđevcu dostavljaju pravne i fizičke osobe ovlaštene za navedenu djelatnost.

PLANIRANA SREDSTVA _____ 120.000,00 kuna

6. Umjetno osjemenjivanje krmača

Grad Đurđevac sufinancirat će umjetno osjemenjivanje krmača u 2013. godini poljoprivrednim proizvođačima s područja Grada Đurđevca, na način da se onim vlasnicima krmača kojima na njihovo traženje davatelj usluga izvrši osjemenjivanje sjemenom kvalitetnih nerastova nabavljenom u Centru za reprodukciju. Grad će sufinancirati iznos od 100,00 kuna po osjemenjivanju. Sredstva će se doznati poljoprivrednim proizvođačima temeljem potvrde o obavljenom umjetnom osjemenjivanju koje Gradu Đurđevcu dostavljaju pravne i fizičke osobe ovlaštene za navedenu djelatnost.

PLANIRANA SREDSTVA _____5.000,00 kuna

7. Trihinoskopski pregled mesa

Grad Đurđevac financirat će u 2013. godini trihinoskopski pregled uzoraka svinjskog mesa koje donesu na pregled građani-fizičke osobe, koje kolju svinje za potrebe vlastitog domaćinstva i to s područja Grada Đurđevca, u iznosu 38,00 kuna po uzorku.

Trihinoskopski pregled financirat će se na način da davatelj usluge dostavi do 15. u mjesecu Upravnom odjelu za gospodarstvo, financije i javne prihode Grada Đurđevca račun za izvršenu uslugu u čijem se prilogu nalazi spisak korisnika usluga za prethodni mjesec.

PLANIRANA SREDSTVA _____22.000,00 kuna

8. Sufinanciranje rada udruga

Rad udruga vezanih za poljoprivredu Grad će sufinancirati sukladno Odluci povjerenstva za udruge.

PLANIRANA SREDSTVA _____20.000,00 kuna

IV. DOKUMENTACIJA ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA SUBVENCIJU

1. Korisnik subvencije dužan je prilikom podnošenja zahtjeva za ostvarenje prava na subvencije Upravnom odjelu za gospodarstvo financije i javne prihode dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- presliku osobne iskaznice,
- rješenje o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava odnosno rješenje Službe za gospodarstvo Ureda državne uprave u Koprivničko – križevačkoj županiji o upisu u obrtni registar,
- rješenje o upisu udruge u Registar udruga RH,

- kopiju potvrde veterinarske stanice o obavljenom umjetnom osjemenjivanju s imenom i prezimenom, adresom, OIB-om i brojem žiro ili tekućeg računa vlasnika osjemenjenog goveda i krmača.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Isplata subvencija predviđenih ovim Programom obavljat će se do utroška sredstava predviđenih Proračunom Grada Đurđevca.

Za provedbu ovog Programa i nadzor nad provođenjem od točke 1. do 8. nadležan je Upravni odjel za gospodarstvo, financija i javne prihode Grada Đurđevca.

Ovaj Program objavit će se u "Službenim novinama Grada Đurđevca", a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVAC

KLASA:320-01/12-01/22

URBROJ:2137/03-03-01/11-12-4

Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med.,v. r.

104

Na temelju članka 23. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11. i 90/11.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012., donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 10/01., 9/10. i 1/12.), u Prilogu Odluke „ZONE ZA UTVRĐIVANJE KOMUNALNE NAKNADE NA PODRUČJU GRADA ĐURĐEVCA“ u popisu ulica obuhvaćenih I. zonom, iza točke 18. dodaje se točka 19. koja glasi:
„19. Severovačka ulica“.

Članak 2.

U popisu ulica obuhvaćenih II. zonom, točka 41. briše se.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“, a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 363-01/10-01/03
URBROJ: 2137/03-02-01/03-12-3
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

105

Na temelju članka 29., članka 34. stavka 2. i članka 66. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012., donijelo je

ODLUKU

o dopuni Odluke o naknadi troškova predsjedniku, potpredsjednicima i članovima Gradskog vijeća Grada Đurđevca, članovima radnih tijela Gradskog vijeća Grada Đurđevca i radnih tijela gradonačelnika te predsjednicima i članovima Vijeća mjesnih odbora

Članak 1.

U Odluci o naknadi troškova predsjedniku, potpredsjednicima i članovima Gradskog vijeća Grada Đurđevca, članovima radnih tijela Gradskog vijeća Grada Đurđevca i radnih tijela gradonačelnika te predsjednicima i članovima Vijeća mjesnih odbora („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/09., 5/09., 8/09. i 7/11.) iza članka 7. c dodaje se novi članak 7.d koji glasi:

„Članak 7.d

Naknade troškova određene u člancima 1., 2., 3., 4. i 5. ove Odluke, za 2013. godinu određuju se na sljedeći način:

- naknada troškova članovima Gradskog vijeća iz članka 1. ove Odluke određuje se u iznosu 285,00 kuna neto po svakoj sjednici,
- naknada troškova predsjedniku Gradskog vijeća iz članka 2. ove Odluke određuje se u bruto iznosu 4.275,00 kuna mjesečno,
- naknada troškova potpredsjednicima Gradskog vijeća iz članka 3. ove Odluke određuje se u bruto iznosu 2.850,00 kuna mjesečno,
- naknada troškova članova radnih tijela iz članka

4. ove Odluke određuje se u iznosu 142,50 kuna neto po svakoj sjednici,

- naknade troškova članova Vijeća mjesnih odbora iz članka 5. ove Odluke određuju se u iznosu 475,00 kuna neto godišnje, a predsjednicima Vijeća mjesnih odbora u iznosu 1.425,00 kuna neto godišnje.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Đurđevca".

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 021-05/09-01/06
URBROJ: 2137/03-01-01/03-12-5
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

106

Na temelju članka 5. stavka 1. točke 6. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne Novine“ 67/08., 48/10. i 74/11.), članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11. i 90/11.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09.) Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. godine, donijelo je

ODLUKU

o načinu i naplati parkiranja na javnim parkiralištima na području Grada Đurđevca

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o načinu i naplati parkiranja na javnim parkiralištima na području Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuju se javna parkirališta na kojima se obavlja naplata parkiranja u Gradu Đurđevcu, zone i područja, utvrđuju se uvjeti, način korištenja, organizacija i način naplate te međusobni odnosi pravne osobe koja obavlja poslove naplate, korisnika parkirališta i Grada Đurđevca.

Javnim parkiralištima smatraju se javne prometne površine namijenjene isključivo za parkiranje vozila.

Korištenje parkirališta je isključivo za namjenu parkiranja vozila, čime se isključuje svaka druga mogućnost namjene, a iznimno uz prethodnu suglasnost nadležnog upravnog odjela Grada Đurđevca javna parkirališta mogu se privremeno koristiti i za druge namjene.

Članak 2.

Javno parkiralište s naplatom može biti stalno ili privremeno, ulično ili izvanulično.

Stalna javna parkirališta s naplatom su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom cijele kalendarske godine.

Privremena javna parkirališta s naplatom su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom privremene regulacije prometa, određenih manifestacija i slično.

Ulična javna parkirališta s naplatom su parkirališta posebno označena horizontalnom i vertikalnom signalizacijom na kolniku i nogostupu u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Izvanulična javna parkirališta s naplatom su parkirališta koja se nalaze izvan kolnika, a označena su vertikalnom i horizontalnom signalizacijom, a mogu biti otvorenog i zatvorenog tipa.

Otvorena parkirališta su ona parkirališta koja zbog prometne situacije nije moguće fizičkim preprekama zatvoriti.

Zatvorena parkirališta i javne garaže su parkirališta koja se u cilju kontrole ulaza i izlaza mogu fizički zatvoriti, a da se ne poremete prometni tokovi.

Članak 3.

Javna parkirališta moraju biti označena prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Javna parkirališta na kojima se vrši naplata parkiranja moraju imati oznaku zone, vrijeme naplate parkiranja, cijenu i dopušteno vrijeme parkiranja.

Članak 4.

Tehničke i organizacijske poslove, dobavu i postavu automata za naplatu parkiranja, naplatu parkiranja, postavu prometnih znakova za označavanje parkiranja, održavanje i obnova horizontalne signalizacije jednom godišnje, održavanje i čišćenje, nadzor nad parkiranjem vozila, te druge poslove na javnim parkiralištima s naplatom obavlja pravna osoba (u daljnjem tekstu: Organizator parkiranja) na temelju ugovora o koncesiji i sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Odluci o komunalnim djelatnostima

na području Grada Đurđevca te Odluci o uređenju prometa na području Grada Đurđevca.

II. ZONE I VRIJEME NAPLATE

Članak 5.

Vertikalne oznake ZONA moraju biti označene brojcano i bojom.

Javna parkirališta na kojima se vrši naplata, a koja imaju asfaltnu ili betonsku podlogu, treba označiti vodoravnom signalizacijom u plavoj boji.

Na šljunčanim parkiralištima način parkiranja označava se na okomitoj signalizaciji ili na drugi adekvatan način.

Vodoravne oznake na parkiralištima na kojima se ne vrši naplata su u bijeloj boji.

Članak 6.

Javna parkirališta na kojima se vrši naplata razvrstana su u jednu zonu i označena okomitom signalizacijom u žutoj boji.

Članak 7.

Parkirališta na kojima se može vršiti naplata parkiranja su u sljedećim ulicama i trgovima u Đurđevcu:

LOKACIJA	BROJ PARKIRALIŠNIH MJESTA BEZ MJESTA ZA INVALIDE	BROJ PARKIRALIŠNIH MJESTA ZA INVALIDE
Trg svetog Jurja uz zgradu Gradske uprave	22	2
Trg svetog Jurja uz Dom zdravlja	29	2
Trg svetog Jurja uz hotel „Picok“	18	
Dvorište uz Dom zdravlja – na Trgu svetog Jurja	20	2
Ulica Grgura Karlovcana	6	
Športsko rekreacijski centar „Graničar“ – ispred Citadele	22	1
Ulica Ljudevita Gaja bez parkirališnih mjesta ispred Doma zdravlja	24	1
Nova tržnica – iza Obrtničkog doma, Ulica Đ. Basaričeka 10	33	4
Nova tržnica – Ulica Đ. Basaričeka 10	66	2
Ulica Antuna Radića – desna strana do zgrade	6	

Croatia osiguranja		
Iza Poslovnog centra i Doma kulture (između Trga svetog Jurja i Ulice Vladimira Nazora)	33	2
Ulica kralja Tomislava – iza zgrade Zagrebačke banke	30	2
Ulica Đure Basaričeka preko puta suda	41	2
Ulica Antuna Radića – uz Sportsko rekreacijski centar „Graničar“	38	
UKUPNO:	388	20

Članak 8.

Za parkiranje na javnim parkiralištima plaća se naknada svakog dana u vremenu od 7:00 sati do 16:00 sati, subotom od 7:00 sati do 13:00 sati, osim četvrtkom na parkirališnim površinama „Nova tržnica“ (66 parkirališnih mjesta) i „Nova tržnica – iza Obrtničkog doma“ (33 parkirališnih mjesta) te nedjeljom i blagdanima u Republici Hrvatskoj.

Gradsko vijeće Grada Đurđevca može odrediti i drugačije vrijeme naplate parkiranja.

Članak 9.

Dozvoljeno vrijeme parkiranja na javnim parkiralištima na kojima se vrši naplata iznosi:

- tri sata na parkiralištu 1. zona.

III. OPĆI UVJETI UGOVORA ZA KORIŠTENJE PARKIRALIŠTA

Članak 10.

Ulaskom na parkirališno mjesto, odnosno parkiranjem vozila na javnom parkiralištu, vlasnik ili vozač vozila (u daljnjem tekstu: korisnik parkirališta) s Organizatorom parkiranja (koncesionarom) sklapa ugovor o korištenju javnog parkirališta s naplatom uz korištenje dnevne parkirališne karte prihvaćajući uvjete propisane ovom Odlukom.

Ugovorom o parkiranju iz stavka 1. ovoga članka isključuje se čuvanje vozila te odgovornost za oštećenje ili krađu vozila.

Članak 11.

Za korištenje javnih parkirališta korisnik parkirališta mora imati parkirališnu kartu.

Parkirališna karta izdaje se kao dnevna karta za parkirališnu zonu i vrijedi od trenutka izdavanja do istog vremena u prvom sljedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje, a za kraće vrijeme korištenja parkirališta, dnevna karta izdaje se i kao jednosatna ili višesatna parkirališna karta (u daljnjem tekstu: satna karta).

Izgled i sadržaj dnevne karte za korištenje javnih parkirališta određuje Organizator parkiranja, uz suglasnost nadležnog upravnog odjela Grada Đurđevca.

Članak 12.

Korisnik parkirališta može kupiti dnevnu kartu na ovlaštenim prodajnim mjestima i na blagajni Organizatora parkiranja.

Naplata dnevne karte na ovlaštenim prodajnim mjestima i na blagajni Organizatora parkiranja podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje dnevne karte.

Ako korisnik parkirališta ne kupi odnosno ne preuzme dnevnu kartu na način iz stavka 1. ovoga članka smatra se da je preuzeo dnevnu kartu koju mu je osoba koju ovlasti Organizator parkiranja stavila na vjetrobransko staklo vozila i dužan ju je platiti u roku od osam dana od dana njenog preuzimanja.

Članak 13.

Ako korisnik javnog parkirališta ne plati dnevnu kartu u roku iz članka 12. stavka 2. i 3. ove Odluke, dužan je osim iznosa dnevne karte, u daljnjih osam dana, platiti i stvarne troškove Organizatoru parkiranja te zakonsku zateznu kamatu, na što će ga se u nalogu upozoriti.

Ako korisnik javnog parkirališta ne podmiri obveze iz stavka 1. ovoga članka u danim rokovima, Organizator parkiranja će pokrenuti protiv njega, a u svoje ime i za svoj račun, postupak pred nadležnim tijelom.

Članak 14.

Korisnik javnoga parkirališta je vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registracijskoj oznaci vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnik vozila utvrđuje se na drugi prihvatljiv način.

Korisnikom javnoga parkirališta smatra se i primatelj leasinga kojemu je vozilo prepušteno na korištenje na temelju pravnog posla leasinga, odnosno najmoprimac kojem je poduzetnik u obavljanju rent-a-car usluge prepustio vozilo na temelju ugovora o najmu.

Članak 15.

Satna karta je isprava kojom korisnik parkirališta dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu prema cijeni parkiranja, te da se na parkiralištu zadržava u okviru dopuštenog, odnosno plaćenog vremena.

Na satnoj karti su oznake – ime Grada Đurđevca, ime, adresa i OIB Organizatora parkiranja, serijski broj karte, te drugi znakovi pomoću kojih se obilježava godina, dan, mjesec, vrijeme korištenja parkirališta i cijena.

Izgled satne karte iz stavka 2. ovog članka ne primjenjuje se na satnu kartu kupljenu putem mobilnog telefona.

Članak 16.

Korisnik parkirališta može kupiti satnu kartu na javnom parkiralištu putem parkirališnog automata, putem mobilnog telefona, te na ovlaštenim prodajnim mjestima i blagajni Organizatora parkiranja.

Naplata satne karte putem parkirališnog automata podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje parkirališne karte neposredno na parkiralištu putem parkirališnog automata.

Naplata satne karte mobilnim telefonom podrazumijeva kupnju parkirališne karte elektroničkim putem o čemu Korisnik parkiranja zaprima SMS poruku o plaćenju parkirališnoj karti putem mobilnog telefona.

Naplata satne karte na ovlaštenim prodajnim mjestima i na blagajni Organizatora parkiranja podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje parkirališne karte.

Članak 17.

Korisnik javnog parkirališta mora u roku od deset (10) minuta od parkiranja vozila istaknuti valjanu parkirališnu kartu vidljivo s unutarnje strane vjetrobranskog stakla vozila ili zaprimiti SMS poruku o plaćenju parkirališnoj karti mobilnim telefonom.

Valjana parkirališna karta je ona parkirališna karta koja je plaćena:
- u okviru vremenskog ograničenja trajanja parkiranja.

Ako korisnik javnog parkirališta postupi suprotno stavku 1. ovoga članka smatra se da je pristao preuzeti dnevnu kartu što mu ju je osoba koju ovlasti Organizator parkiranja stavila na vjetrobransko staklo vozila i dužan ju je platiti u roku od osam dana od dana njenog preuzimanja.

Članak 18.

Za naplatu parkiranja samoisticanjem karte koristi se satna parkirališna karta, te za automatsku naplatu automat satna parkirališna karta.

Satna parkirališna karta za samoisticanje uz obilježja iz članka 15. ove Odluke ima i grb Grada Đurđevca, a na poleđini uputu za upotrebu parkirališne karte.

Satna automat parkirališna karta ima obilježja iz članka 15. ove Odluke i vrijeme do kojeg je plaćeno parkiranje.

Članak 19.

Plaćanje satne karte mobilnim telefonom obavlja se slanjem SMS poruke sa registarskim brojem vozila za koje se plaća satna karta na broj koji odredi Organizator parkiranja.

Ukoliko kupnja satne karte mobilnim telefonom iz tehničkih razloga nije moguća korisnik parkirališta dužan je koristiti ostale mogućnosti kupnje satne karte.

Organizator parkiranja je dužan na svim parkirališnim automatima izvjesiti upute o kupnji satne karte pomoću mobilnog telefona.

Članak 20.

Na svim parkiralištima, osim na zatvorenim parkiralištima satna karta se plaća unaprijed.

Članak 21.

Kod zatvorenih parkirališta sa poluautomatiziranom ili automatskom naplatom satna i dnevna karta kompjutorski se obračunava prema podacima sa ulaznog listića i naplaćuje se kod izlaza iz parkirališta zajedničkim print računom.

Korisniku bez ulaznog listića bit će obračunato vrijeme od početka radnog vremena, ili stvarnog vremena ulaza ako ga je moguće utvrditi.

Članak 22.

Na svim javnim parkiralištima, osim parkiralištima sa poluautomatskom naplatom (naplatne kućice) parkiranje se plaća unaprijed.

Članak 23.

Cijene satnih i dnevnih parkirališnih karata sastavni su dio natječaja za dobivanje koncesije, iste su i za pravne i za fizičke osobe i određuje ih Organizator parkiranja.

IV. REZERVACIJA PARKIRALIŠTA, GODIŠNJE STANARSKE KARTE, MJESEČNE PARKIRALIŠNE KARTE I NADZOR

Članak 24.

Na javnom parkiralištu gdje je uvedena naplata parkiranja u skladu sa zakonskim propisima, posebno se označuju i rezerviraju parkirališna mjesta za vozila osoba s invaliditetom s oznakom posebnog međunarodnog znaka za pristupačnost, a koja se mogu koristiti ako je znak pristupačnosti za vozila osoba s invaliditetom propisno istaknut u vozilu i ako se u vozilu nalazi ili njime upravlja osoba s invaliditetom.

Naljepnice i rješenja za dobivanje znaka pristupačnosti za korištenje parkirališta za osobe s invaliditetom na pismeni zahtjev osobe s invaliditetom izdaje nadležni Ured državne uprave u Koprivničko-križevačkoj županiji.

Vozila s međunarodnom oznakom za osobe s invaliditetom imaju besplatno parkiranje na parkirališnim mjestima označenim za osobe s invaliditetom.

Članak 25.

Naplate parkiranja su oslobođena službena vozila Grada Đurđevca i ustanova u pretežitom vlasništvu Grada Đurđevca, službena vozila Ministarstva unutarnjih poslova, hitne pomoći i vatrogasna vozila.

Članak 26.

Na javnom parkiralištu gdje je uvedena naplata parkiranja u skladu sa zakonskim propisima, Organizator parkiranja ima pravo odobriti godišnju rezervaciju parkirališnog mjesta.

Rezervirana parkirališna mjesta moraju biti označena okomitom signalizacijom na kojoj mora pisati „REZERVIRANO“ te prezime fizičke osobe, odnosno naziv pravne osobe.

Cijene godišnjih rezervacija parkirališnih mjesta za pravne, odnosno fizičke osobe sastavni su dio natječaja za dobivanje koncesije i određuje ih Organizator parkiranja.

Članak 27.

Na pismeni zahtjev stanara ili vlasnika stambenih objekata koji nemaju mogućnost parkiranja svojih vozila u dvorištu ili na drugom prikladnom mjestu Organizator parkiranja izdaje godišnju stanarsku kartu za parkiranje.

Stanar je osoba koja je vlasnik stana ili ima ugovor o najmu stana sa vlasnikom odnosno ima prijavljeno prebivalište ili boravište na navedenoj adresi, te je vlasnik vozila.

Godišnja stanarska karta omogućava vremenski neograničeno parkiranje na svim javnim parkiralištima, odnosno godini za koju je izdana.

Cijene godišnjih stanarskih karata za pravne, odnosno fizičke osobe sastavni su dio natječaja za dobivanje koncesije i određuje ih Organizator parkiranja.

Iznimno, godišnja stanarska karta može se izdati kao mjesečna stanarska karta za period kraći od godine dana, ali ne kraće od jednog mjeseca.

Članak 28.

Pravne i fizičke osobe mogu koristiti mjesečne parkirališne karte.

Cijene mjesečnih parkirališnih karata sastavni su dio natječaja za dobivanje koncesije, iste su i za pravne i za fizičke osobe i određuje ih Organizator parkiranja.

Članak 29.

Mjesečnu parkirališnu kartu izdaje Organizator parkiranja (koncesionar) i prihod je koncesionara.

Članak 30.

Godišnja stanarska, mjesečna stanarska i mjesečna parkirališna karta može se koristiti samo za vozilo za koje je izdana.

Članak 31.

Mjesečna parkirališna karta sadrži naziv Grada, naziv koncesionara kojem je parkiralište dano na upravljanje, adresu i registarski broj vozila za koje se izdaje mjesečna karta, serijski broj, godinu i oznaku mjeseca za koji je karta izdana.

Članak 32.

Godišnju stanarsku, odnosno mjesečnu stanarsku kartu i mjesečnu kartu korisnik je dužan istaknuti ispod prednjeg vjetrobranskog stakla.

Mjesečna parkirališna karta važeća je za tekući mjesec za koji je izdana.

Godišnja stanarska karta važeća je za godinu za koju je izdana.

Mjesečna stanarska karta važeća je za mjesec u godini za koju je izdana.

Članak 33.

Vozilo sa mjesečnom parkirališnom kartom može biti vremenski neograničeno parkirano na svim parkiralištima na kojima se obavlja naplata.

Članak 34.

Korisnik parkiranja čija godišnja stanarska, odnosno mjesečna stanarska karta ili mjesečna

parkirališna karta nije valjana, korištenje javnog parkirališta s naplatom, ugovara s Organizatorom parkiranja sukladno odredbama članka 10. ove Odluke.

Članak 35.

U zoni naplate parkiranja korisnik javnog parkirališta mora parkirati svoje vozilo u označeno mjesto za parkiranje koje je jasno označeno te svojim parkiranjem ne smije onemogućavati korištenje drugog parkirališnog mjesta, ne smije onemogućiti normalno odvijanje prometa na parkiralištu ili ometati kretanje pješaka.

Nije dopušteno korištenje parkirališnog mjesta izvan označenih horizontalnih linija, gaženjem kotača na horizontalnu liniju između dva parkirališna mjesta i prelaskom vozila preko horizontalne linije, na način da se zauzmu dva ili više parkirališnih mjesta i time onemogućiti parkiranje vozila na susjedna parkirališna mjesta.

Članak 36.

Naplata parkiranja, kontrolu i isticanje dnevnih karata obavljat će djelatnici Organizatora parkiranja u uočljivim uniformama, sa istaknutim plastificiranim identifikacijskim iskaznicama – na kojima je naziv Grada Đurđevca, naziv koncesionara, fotografija i brojčana šifra kontrolora.

Ovlašteni djelatnici koriste odgovarajuću opremu koja omogućuje evidentiranje mjesta i vremena parkiranja, marke, tipa, boje i registarske oznake vozila, te ispisivanje naloga za plaćanje dnevne karte u skladu s odredbama općih uvjeta korištenja parkirališta propisanim ovom Odlukom.

Članak 37.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja nadležni upravni odjel Grada Đurđevca.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu i naplati parkiranja na javnim parkiralištima na području Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, 2/12. i 7/12.).

Članak 39.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA

ĐURĐEVCA

KLASA: 340-01/12-01/05
URBROJ: 2137/03-02-01/07-12-14
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Ivica Djopar, dr.vet.med., v. r.

107

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o vodama („Narodne novine“, broj 153/09., 63/11., i 130/11.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. godine donijelo je

P L A N o izmjenama Plana gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Đurđevca u 2012. godini

I.

U Planu gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Đurđevca u 2012. godini („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 7/11. i 3/12.), točka III. mijenja se i glasi:

„Komunalne vodne građevine čija se gradnja planira na području Grada Đurđevca u 2012. godini te izvori financiranja utvrđuju se kako slijedi:

1. Građevine za javnu vodoopskrbu

- | | |
|--|-----------------|
| 1.1. Izgradnja vodoopskrbne mreže
Suha Katalena – Sveta Ana | 23.000,00 kuna, |
| 1.2. Izgradnja sekundarnog vodovoda
- Bilogora | 45.000,00 kuna, |
| 1.3. Izgradnja vodospreme Čepelovac
sa odvodnim kanalom | 11.000,00 kuna, |
| 1.4. Izgradnja magistralnog vodovoda
Mičetinac – Sveta Ana | 50.000,00 kuna, |
| 1.5. Izgradnja tlačno-gravitacijskog
vodovoda – do vodospreme | 27.000,00 kuna, |
| 1.6. Izgradnja magistralnog vodovoda
Đurđevac – Virje | 30.000,00 kuna, |
| 1.7. Izgradnja spojnog vodovoda
vodocrpilišta | 6.000,00 kuna, |
| 1.8. Izgradnja vodocrpilišta
Đurđevac | 20.000,00 kuna, |

UKUPNO :	212.000,00 kuna.“
-----------------	--------------------------

II.

Točka IV. mijenja se i glasi:

„Financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina iz točke III. ovog Plana vršiti će se iz:

1. Proračuna grada Đurđevca za 2012. godinu, prihodi od:
 - naknade od priključaka na komunalnu infrastrukturu 1.500,00 kuna,
 - ostali prihodi Proračuna za 2012. godinu 33.500,00 kuna,
 - naknade od vodnog doprinosa 10.000,00 kuna,
 2. Proračuna Koprivničko-križevačke županije 167.000,00 kuna,
-
- UKUPNO : 212.000,00 kuna.“**
-

III.

Ovaj Plan o izmjenama Plan gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Đurđevca u 2012. godini stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA**

KLASA: 363-01/11-01/93
URBROJ: 2137/03-02-01/07-12-3
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

108

Na temelju članka 5., 20. i 22. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 33/12.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. donijelo je

**P L A N
o izmjeni Plana javnih potreba u socijalnoj skrbi
na području Grada Đurđevca
u 2012. godini**

I.

U Planu javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Đurđevca u 2012. godini („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 7/11., 3/12. i 4/12.), točka II. mijenja se i glasi:

- „U Proračunu se planiraju sredstva za:
1. Pomoć obiteljima i kućanstvima:

- jednokratne novčane pomoći, pomoći za podmirenje troškova stanovanja, troškova ogrjeva za socijalno ugrožene građane, jednokratne naknade za roditelje i briga o osobama starije životne dobi
332.100,00 kuna,

- darivanje za blagdane:
a) djeci poljoprivrednika i nezaposlenih osoba 70.000,00 kuna,
b) djeci poginulih branitelja u Domovinskom ratu 3.000,00 kuna,

UKUPNO: 405.100,00 kuna.

2. Pomoć u slučaju nepogoda i nezgoda 10.000,00 kuna,
3. Namirenje troškova prehrane u školskoj kuhinji za djecu iz socijalno ugroženih obitelji 30.000,00 kuna,
4. Subvencioniranje odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi u Dječjem vrtiću "Maslačak" 2.271.000,00 kuna,
5. Sufinanciranje javnih potreba u zdravstvu i humanitarnim djelatnostima:
 - redovna djelatnost Gradskog društva Hrvatskog crvenog križa 60.000,00 kuna,
 - redovna djelatnost Gradskog društva invalida Đurđevac 30.000,00 kuna,
6. Sufinanciranje rada drugih humanitarnih udruga građana 60.000,00 kuna,
7. Kreditiranje studenata i studentske stipendije 215.000,00 kuna,
 - oslobađanje povrata kredita po ugovoru 200.000,00 kuna,
8. Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola 45.000,00 kuna,
9. Stipendije za srednje školstvo 25.000,00 kuna,
10. Sufinanciranje nabave knjiga za učenike osnovnih škola 10.000,00 kuna,

SVEUKUPNO: 3.361.100,00 kuna.“

II.

Ovaj Plan o izmjeni Plana javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Đurđevca u 2012. godini stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA**

KLASA: 021-05/11-01/03
URBROJ: 2137/03-01-01/03-12-3

Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr.vet.med., v. r.

109

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o vodama („Narodne novine“, broj 153/09., 63/11., i 130/11.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. godine donijelo je

P L A N
gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Đurđevca u 2013. godini

I.

Planom gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Đurđevca u 2013. godini (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se komunalne vodne građevine koje se planiraju graditi na području Grada Đurđevca u 2013. godini te procijenjeni iznosi ulaganja s izvorima sredstava za financiranje gradnje.

II.

Pod komunalnim vodnim građevinama iz točke I. ovog Plana podrazumijevaju se građevine za javnu vodoopskrbu i građevine za javnu odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

Komunalnim vodnim građevinama na području Grada Đurđevca upravljaju Komunalije d.o.o. Đurđevac.

III.

Komunalne vodne građevine čija se gradnja planira na području Grada Đurđevca u 2012. godini te izvori financiranja utvrđuju se kako slijedi:

1. Građevine za javnu vodoopskrbu

- | | |
|--|------------------|
| 1.1. Izgradnja sekundarne vodovodne mreže područja Ciglena | 380.000,00 kuna, |
| 1.2. Izgradnja sekundarnog vodovoda - Grkine i Severovci | 115.000,00 kuna, |
| 1.3. Izgradnja sekundarnog vodovoda (Bilogora) | 30.000,00 kuna, |
| 1.4. Izgradnja vodocrpilišta Đurđevac | 20.000,00 kuna, |

UKUPNO :	545.000,00 kuna.
-----------------	-------------------------

IV.

Financiranje gradnje komunalnih vodnih građevina iz točke III. ovog Plana vršiti će se iz:

- | | |
|--|------------------|
| 1. Proračuna grada Đurđevca za 2013. godinu, prihodi od: | |
| - komunalnog doprinosa | 146.000,00 kuna, |
| - naknade od vodnog doprinosa | 10.000,00 kuna, |
| - prihodi od prodaje nefinancijske imovine | 79.000,00 kuna, |
| 2. Hrvatskih voda | 310.000,00 kuna, |

UKUPNO :	545.000,00 kuna.
-----------------	-------------------------

V.

Vrijednost pojedinih radova iz ovog Plana utvrđena je na temelju aproksimativnih količina i prosječnih cijena građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca.

Konačna vrijednost svakog pojedinog objekta utvrdit će se na temelju stvarnih i ukupnih troškova koji sadrže, ovisno o uvjetima, rješavanje imovinskih odnosa, projektiranje, nadzor i izvođenje radova.

VI.

Gradonačelnik Grada Đurđevca dužan je do kraja ožujka 2014. godine podnijeti Gradskom vijeću Grada Đurđevca izvješće o izvršenju ovog Plana za 2013. godinu.

VII.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“, a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA**

KLASA: 363-01/12-01/127
URBROJ: 2137/03-02-01/07-12-1
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

110

Na temelju članka 5., 20. i 22. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 33/12.) i

članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. donijelo je

P L A N
javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Đurđevca u 2013. godini

I.

Plan javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Đurđevca u 2013. godini (u daljnjem tekstu: Plan) obuhvaća djelatnosti u području socijalne skrbi za koje se sredstva planiraju u Proračunu Grada Đurđevca za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun).

II.

U Proračunu se planiraju sredstva za:

1. Pomoć obiteljima i kućanstvima:
 - jednokratne novčane pomoći, pomoći za podmirenje troškova stanovanja, troškova ogrjeva za socijalno ugrožene građane, jednokratne naknade za roditelje i briga o osobama starije životne dobi 344.000,00 kuna,
 - darivanje za blagdane:
 - a) djeci poljoprivrednika i nezaposlenih osoba 35.000,00 kuna,
 - b) djeci poginulih branitelja u Domovinskom ratu 3.000,00 kuna,
- UKUPNO: 382.000,00 kuna.**
2. Pomoć u slučaju nepogoda i nezgoda 10.000,00 kuna,
3. Namirenje troškova prehrane u školskoj kuhinji za djecu iz socijalno ugroženih obitelji 30.000,00 kuna,
4. Subvencioniranje odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi u Dječjem vrtiću "Maslačak" 2.165.000,00 kuna,
5. Sufinanciranje javnih potreba u zdravstvu i humanitarnim djelatnostima:
 - redovna djelatnost Gradskog društva Hrvatskog crvenog križa 60.000,00 kuna
 - redovna djelatnost Gradskog društva invalida Đurđevac 30.000,00 kuna,
6. Sufinanciranje rada drugih humanitarnih udruga građana 60.000,00 kuna,
7. Kreditiranje studenata i studentske stipendije 215.000,00 kuna
 - oslobađanje povrata kredita po ugovoru 123.000,00 kuna,
8. Stipendije za srednje školstvo 35.000,00 kuna,
9. Sufinanciranje nabave knjiga za učenike

osnovnih škola 10.000,00 kuna,

SVEUKUPNO: 3.120.000,00 kuna.“

III.

Sredstva predviđena ovim Planom doznačivat će se korisnicima prema mogućnostima Proračuna, a raspodjela sredstava na pojedine korisnike vršit će se na sljedeći način:

- Jednokratne novčane pomoći obiteljima i kućanstvima – temeljem odluka gradonačelnika.
- Pomoć za podmirenje troškova stanovanja određuje se u svoti 400,00 kuna mjesečno po korisniku, a rješenje o priznavanju prava na pomoć donosi Stručna služba Grada Đurđevca za one podnositelje zahtjeva koji ispunjavaju kriterije određene Zakonom o socijalnoj skrbi.
- Pomoć za podmirenje troškova ogrjeva socijalno ugroženih građana utvrdit će se sukladno iznosu koji će biti određen zaključkom nadležnog tijela Koprivničko-križevačke županije o visini iznosa i načinu odobravanja pomoći za podmirenje troškova ogrjeva u 2013. godini.

Gradonačelnik Grada Đurđevca posebnim zaključkom odredit će način na koji će se navedena pomoć realizirati (u novcu ili u naravi), a Stručna služba donijet će rješenja o priznavanju prava na pomoć za troškove ogrjeva onim građanima i obiteljima koji ispunjavaju kriterije određene Zakonom o socijalnoj skrbi, kao i građanima i obiteljima lošeg materijalnog stanja sukladno zaključku Odbora za socijalnu i zdravstvenu problematiku gradonačelnika Grada Đurđevca.

- Jednokratne naknade za roditelje isplaćivat će se u svoti 1.000,00 kuna po roditelji temeljem podataka dobivenih od matičnog ureda o upisu djeteta u matičnu knjigu rođenih i dokaza o prebivalištu djeteta i majke na području Grada Đurđevca.
- Odluke o raspodjeli sredstava za pojedine korisnike iz točke II. podtočki 1., 2., 3., 5., 6., 7., 8. i 9. donijet će gradonačelnik Grada Đurđevca.

IV.

Ovaj Plan objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“, a stupa na snagu 1. siječnja 2013. godine.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 021-05/12-01/11
URBROJ: 2137/03-01-01/03-12-1
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
 Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr.vet.med., v. r.

111

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012., donijelo je

**ANALIZU STANJA
 sustava zaštite i spašavanja na području
 Grada Đurđevca u 2012. godini**

UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonima, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje (npr. pri donošenju proračuna) razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i načine financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sustav zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca organiziran je i provodi se sukladno odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju, Zakona o zaštiti od požara, Zakona o vatrogastvu, Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda, Zakona o policiji, Zakona o zdravstvenoj zaštiti i podzakonskim propisima donesenim temeljem navedenih zakona.

Izrađena je Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Grada Đurđevca, a temeljem navedene Procjene izrađen je Plan zaštite od požara uz obvezno godišnje ažuriranje sukladno propisima i zahtjevima Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera

zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku koji donosi Vlada Republike Hrvatske za svaku godinu.

Plan zaštite od požara i tehnološke eksplozije Grada Đurđevca donijelo je Gradsko vijeće Grada Đurđevca na sjednici održanoj 30. srpnja 2002.godine, Izmjene Plana donesene su na sjednici održanoj 28. srpnja 2004. godine, a potom je na sjednici održanoj 21. svibnja 2007. donesen novi Plan zaštite od požara i tehnološke eksplozije Grada Đurđevca koji je bio na snazi do donošenja Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije Grada Đurđevca na sjednici Gradskog vijeća održanoj 12. svibnja 2010.

Budući da je donesen novi Zakon o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10. i 89/10.) koji je stupio na snagu 1. kolovoza 2010. godine, a kojim je uvedena obveza usklađenja Procjene ugroženosti od požara najmanje jednom 5 godina, gradonačelnik Grada Đurđevca 19. studenoga 2010. godine donio je Rješenje o imenovanju Stručnog tima za izradu nove Procjene ugroženosti od požara na području Grada Đurđevca, a 3. svibnja 2011. godine, donio je Rješenje o razrješenju i imenovanju dva nova člana Stručnog tima.

Stručni tim je izradio novu Procjenu ugroženosti od požara i na istu dobio pozitivno mišljenje MUP-a RH, PU KC-KŽ broj.511-06-04/5-333-25/2-12. od 02.kolovoza 2012.

Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 28. sjednici održanoj 11. rujna 2012. godine donijelo je novi Plan zaštite od požara Grada Đurđevca.

U periodu od stupanja na snagu Zakona o zaštiti i spašavanju, ustrojavanjem i organizacijom rada Državne uprave za zaštitu i spašavanje, te donošenja novih podzakonskih propisa na temelju Zakona o zaštiti i spašavanju, Gradsko vijeće Grada Đurđevca na sjednici održanoj 28. listopada 2008. godine donijelo je Rješenje o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Grada Đurđevca i Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Đurđevca.

Nakon provedenih izbora u svibnju 2009. godine, novi saziv Gradskog vijeća Grada Đurđevca na sjednici održanoj 9. srpnja 2009. godine, donio je novo Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Đurđevca kao i Rješenje o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Grada Đurđevca. Na 12. sjednici održanoj 19. srpnja 2010. Gradsko vijeće promijenilo je člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Đurđevca na prijedlog Policijske postaje Đurđevac, a na 30. sjednici održanoj 20. studenoga 2012. godine promijenilo je dva člana Stožera na prijedlog Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Koprivnica.

Gradonačelnik Grada Đurđevca donio je dana 26. listopada 2009. godine Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Grada Đurđevca kojim

se uređuju radnje i postupci tijekom pripremanja i provođenja postupka aktiviranja i pozivanja Stožera zaštite i spašavanja do njihova dovođenja u stanje spremnosti za izvršavanje zadaća zaštite i spašavanja.

Ujedno je gradonačelnik Grada Đurđevca donio 26. listopada 2009. godine i Plan pozivanja Zapovjedništva civilne zaštite Grada Đurđevca kojim se uređuju radnje i postupci tijekom pripremanja i provođenja postupka aktiviranja i pozivanja Zapovjedništva civilne zaštite Grada Đurđevca.

Na 14. sjednici održanoj 22. rujna 2010. godine, Gradsko vijeće Grada Đurđevca donijelo je Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Đurđevca, na 16. sjednici održanoj 21. prosinca 2010. godine, donijelo je Plan zaštite i spašavanja Grada Đurđevca, a na 21. sjednici održanoj 15. rujna 2011. godine donijelo je Plan o izmjenama i dopunama Plana zaštite i spašavanja Grada Đurđevca.

Svim nositeljima zadaća u zaštiti i spašavanju, sukladno donesenom Planu zaštite i spašavanja, gradonačelnik Grada Đurđevca uputio je dopis te izvod iz Plana.

Nadalje, gradonačelnik Grada Đurđevca dana 19. travnja 2011. godine donio je Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Đurđevca.

Pored Plana zaštite i spašavanja, Gradsko vijeće Grada Đurđevca na sjednici održanoj 21. prosinca 2010. godine, donijelo je i Plan civilne zaštite Grada Đurđevca sa svim potrebnim priložima, a na sjednici održanoj 15. rujna 2011. godine Gradsko vijeće Grada Đurđevca donijelo je Plan o izmjenama i dopuni Plana civilne zaštite Grada Đurđevca.

STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Rješenjem o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Đurđevca, temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja, u Stožer zaštite i spašavanja imenovano je 8 članova, od kojih je za načelnicu imenovana zamjenica gradonačelnika, a za zamjenika načelnice imenovan je predsjednik Gradskog vijeća Grada Đurđevca.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi gradonačelnik, a aktivira se kad se proglasi stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće s ciljem sprječavanja, ublažavanja i

otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće, a koje ne mogu riješiti redovne operativne snage.

Na prijedlog Policijske postaje Đurđevac, a zbog promjene načelnika Policijske postaje Đurđevac, na 12. sjednici održanoj 19. srpnja 2010. Gradsko vijeće Grada Đurđevca donijelo je Rješenje o razrješenju i imenovanju novog člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Đurđevca.

Na prijedlog Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Koprivnica, a zbog promjene pročelnika i voditelja Odjela za preventivne i planske poslove Područnog ureda, Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 30. sjednici održanoj 20. studenoga 2012. godine donijelo je rješenje o razrješenju i imenovanju dva člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Đurđevca.

ZAPOVJEDNIŠTVO, POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Rješenjem o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Grada Đurđevca, temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o pozivanju, mobilizaciji i aktiviranju operativnih snaga zaštite i spašavanja, u Zapovjedništva civilne zaštite imenovano je 9 članova, od kojih je za zapovjednika imenovan pročelnik upravnog odjela gradske uprave.

Ustroj i broj pripadnika postrojbi civilne zaštite (timova) za područje Grada Đurđevca određen je Planom civilne zaštite Grada Đurđevca.

Dana 2. prosinca 2011. godine, Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje, Područnom uredu u Koprivnici, upućena je zamolba za raspored ljudstva u Postrojbu civilne zaštite, sukladno izrađenim tabelama sa popisom članova Postrojbe. Odsjek za poslove obrane Koprivnica prihvatio je prijedlog Grada Đurđevca za raspored vojnih obveznika u postrojbe civilne zaštite Grada Đurđevca te je izvršen raspored u tri tima: tim opće namjene (36 pripadnika), tim za spašavanje iz ruševina (20 pripadnika) i tim za logistiku (99 pripadnika).

Da bi se pripadnike postrojbi upoznalo sa njihovim ulogama te pravima i obvezama u sustavu zaštite i spašavanja, te u cilju smotre i priopćenja rasporeda, održan je sastanak u dvorani za sastanke Grada Đurđevca i to 15. veljače 2012. s timom opće namjene i timom za spašavanje iz ruševina, a dana 16. veljače 2012. godine s timom za logistiku.

Gradonačelnik Grada Đurđevca 18. rujna 2012. godine donio je Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite, kojom je za povjerenike civilne zaštite imenovao predsjednike mjesnih odbora s područja Grada Đurđevca, a za njihove zamjenike, zamjenike predsjednika mjesnih odbora.

PREVENTIVA I PLANOVI CIVILNE ZAŠTITE

U sklopu programa edukacije stanovništva o sustavu zaštite i spašavanja i podizanju razine opće kulture ljudi o zaštiti i spašavanju na području Grada Đurđevca, nadležne službe koje djeluju na području Grada Đurđevca, trebale bi provoditi informiranje, edukaciju i upoznavanje građana, mladeži i djece s izvanrednim situacijama i postupcima osobne i uzajamne pomoći te pridržavanju naređenih mjera i postupaka operativnih snaga zaštite i spašavanja, ukoliko do takvih potreba dođe.

Građane je također potrebno upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112 i o drugim važećim pozivnim brojevima za interventne službe, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi upoznati su s obvezom postavljanja na vidljivom mjestu novih znakova za uzbunjivanje.

U preventivnim aktivnostima zaštite i spašavanja i zaštite od požara vrlo zapaženu ulogu moralo bi biti inzistiranje na ugrađivanju i integriranju posebnih stručnih zahtjeva zaštite i spašavanja i zaštite od požara u prostornom planiranju, uređenju, organizaciji, razvoju i izgradnji prostora (u skladu s utvrđenim takvim zahtjevima u Prostornom planu Koprivničko-križevačke županije i Prostornom planu Grada Đurđevca) i održavanju sustava za uzbunjivanje građana.

Sustav za uzbunjivanje građana na području Đurđevca sastoji se od pet sirena koje se nalaze na zgradi „Hrvatskih šuma“ u Ulici bana Jelačića 80, na zgradi Policijske postaje Đurđevac, Ulica Stjepana Radića 6, na zgradi klaonice Nature-Agro u Ulici Šandora Brauna, na zgradi „Hrvatskog autokluba“, Malinov trg 9. i na zgradi Javne vatrogasne postrojbe Đurđevac u Ulici Stjepana Radića 189 b, od kojih trenutno nisu u funkciji sirene na objektima „Hrvatskog autokluba“, „Hrvatskih šuma“ i na zgradi klaonice Nature-Agro u Ulici Šandora Brauna.

U ostalim naseljima na području Grada Đurđevca sirene za uzbunjivanje građana nalaze se još u Severovcima, Sirovoj i Suhoj Kataleni, dok Mičetinac, Čepelovac i Budrovac nemaju sirene na vatrogasnim domovima.

Sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj 110/11. od 26. rujna 2011. godine), redovno ispitivanje ispravnosti sustava za uzbunjivanje provodi se svake prve subote u mjesecu u 12 sati korištenjem znaka „prestanak opasnosti“, a pravne osobe koje provode ispitivanje dužne su izvijestiti nadležni županijski centar 112 o rezultatima ispitivanja sirenskog sustava.

SKLONIŠTA

Grad Đurđevac nema na svom području izgrađena skloništa osnovne zaštite.

VATROGASTVO

Uvažavajući realno stanje sustava zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca, u svezi djelovanja vatrogasnih postrojbi, utvrđuje se da je vatrogastvo nositelj i glavna operativna snaga zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca. Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara i tehnološke eksplozije Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj: 3/10.) donesenim na temelju Procjene ugroženosti od požara.

Na području Grada Đurđevca djeluje Vatrogasna zajednica Grada Đurđevca u koju su uključene slijedeće vatrogasne postrojbe:

1. Javna vatrogasna postrojba Đurđevac s 30 profesionalnih vatrogasaca.
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Đurđevac s 20 operativnih vatrogasaca.
3. Dobrovoljno vatrogasno društvo Budrovac, Dobrovoljno vatrogasno društvo Čepelovac, Dobrovoljno vatrogasno društvo Mičetinac, Dobrovoljno vatrogasno društvo Severovci, Dobrovoljno vatrogasno društvo Sirova Katalena i Dobrovoljno vatrogasno društvo Suha Katalena. U svakom od ovih društava može se u slučaju potrebe u vrlo kratkom vremenu mobilizirati do desetak vatrogasaca.

Dobrovoljne vatrogasne postrojbe u prigradskim naseljima su ustrojene na način, da obavljaju preventivnu djelatnost sukladno članku 1. i 2. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj: 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 139/04. – pročišćeni tekst, 174/04., 38/09. i 80/10.), a mogu se koristiti na pomoćnim poslovima prilikom intervencija većih razmjera.

Neophodno je i dalje provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca, kako profesionalnih tako i dobrovoljnih, redovito obavljati liječničke preglede i u narednom periodu dobrovoljna vatrogasna društva opremiti osobnom i skupnom zaštitnom opremom. Vatrogasna vozila i ostala oprema za potrebe sustava zaštite od požara nabavljat će se sukladno Planu zaštite od požara Grada Đurđevca. Kroz redovnu djelatnost Vatrogasne zajednice Grada Đurđevca potrebno je osigurati sredstva za nabavu zaštitne opreme za dobrovoljna vatrogasna društva.

U području rada s članstvom, posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe.

Sredstva za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe

Đurđevac u 2012. godini kao i sredstva za financiranje dobrovoljnih vatrogasnih društava planirana su temeljem članka 43. – 45. Zakona o vatrogastvu.

UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

U 2012. godini, iz Proračuna Grada Đurđevca financirane su sljedeće udruge od značaja za zaštitu i spašavanje:

- Zajednica tehničke kulture Grada Đurđevca koja objedinjava i koordinira rad udruga tehničke kulture na području Grada Đurđevca i to : Radio kluba „Đurđevac“, Foto-kino kluba „Drava“ Đurđevac i Informatičkog kluba „Portal“ Đurđevac.

Zajednički ciljevi djelovanja su unapređenje tehničke kulture stanovništva, posebice mladih kroz obrazovne programe i projekte, popularizacija tehničke znanosti kroz rad s nadarenim učenicima osnovne i srednje škole, obrazovni programi za odrasle te ustrojavanje rezervnog sustava veze.

Za rad i aktivnosti Zajednice tehničke kulture Grada Đurđevca u Proračunu za 2012. godinu su osigurana sredstva u svoti od 20.000,00 kuna.

- Planinarsko društvo Đurđevac svojom opremom i svojim sekcijama može u slučajevima određenih izvanrednih situacija i elementarnih nepogoda pomoći pri traženju i spašavanju nesrećenih osoba.

- Odred izviđača u 2012. godini djelovao je na daljnjem uređenju svojih prostorija u „Boriku“ te nabavu dodatne potrebne opreme koja se može koristiti, uz već postojeću u slučaju izvanrednih situacija, elementarnih nepogoda i slično.

SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Dom zdravlja Koprivničko-križevačke županije – Dežurstvo kao oblik provođenja hitne medicinske pomoći

Na području Grada Đurđevca u okviru Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije, hitna medicinska pomoć provodi se putem dežurstava liječnika opće/obiteljske medicine – zaposlenika Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije te zakupaca poslovnih prostora – privatnih zdravstvenih djelatnika (koncesionara) koji pružaju zdravstvenu zaštitu osiguranicima na području djelokruga rada Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije.

Dežurstvo kao oblik provođenja hitne medicinske pomoći provodi standardni tim dežurstva koji čini liječnik opće/obiteljske medicine, medicinska sestra/tehničar te vozač, a isto se provodi kroz 24 sata sukladno odredbama Pravilnika o standardima i normativima Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje koji ne dozvoljava organizaciju HMP na drugačiji način obzirom da je standard za ugovaranje broja i vrste timova HMP - broj stanovnika, a područje Ispostave Đurđevac ima 27.500 stanovnika (za standardni tim HMP minimalni broj stanovnika iznosi 35.000).

Ordinacija u kojoj se obavlja dežurstvo smještena je u prizemlju zgrade Doma zdravlja u Ulici Ljudevita Gaja 1 u Đurđevcu.

Za provođenje hitne medicinske pomoći osigurano je vozilo za hitnu medicinsku pomoć opremljeno sa svom potrebnom medicinskom opremom za zabrinjavanje hitnih stanja te vozilo za hitni prijevoz ozlijeđenih osoba, a na raspolaganju su i ostala vozila za sanitetski prijevoz koja su također opremljena potrebnom medicinskom opremom koja služe za obavljanje ugovorenih sadržaja sa Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje.

Zdravstveni radnici kao i nezdravstveni radnici, educirani su i osposobljeni za provođenje hitne medicinske pomoći, a također se provode i dodatne povremene edukacije liječnika, medicinskih sestara/tehničara i vozača koji rade na tim poslovima.

Za provođenje ugovorenih sadržaja osigurana je veza sustavom GSM te fiksnom telefonijom svih ekipa na području djelokruga rada Doma zdravlja Koprivničko-križevačke županije, a putem fiksnih telefona uspostavljena je veza s centrom 112.

Svi pozivi upućeni na broj 194 snimaju se i mogu se reproducirati.

Za slučaj većih nesreća i katastrofa predmetno dežurstvo nije niti ljudskim resursima, a niti medicinsko-tehničkom opremom primjereno niti dostatno.

S postojećim kadrovskim i tehničkim resursima, može se intervenirati u slučajevima stradanja u prometnim nezgodama te u havarijama manjih razmjera, pri čemu će se koristiti svi raspoloživi resursi.

Dana 1. siječnja 2009. godine, stupio je na snagu Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11.), koji predviđa izdvajanje hitne medicinske pomoći iz sastava domova zdravlja, osnivanje Zavoda za hitnu medicinu na području jedinice područne (regionalne) samouprave kao posebne ustanove.

Na području jedinice područne (regionalne) samouprave u okviru Zavoda za hitnu medicinu, predviđeno je organiziranje sljedećih vrsta timova: **Tim 1** u kadrovskom normativu - liječnik specijalist

hitne medicine ili liječnik opće medicine, medicinska sestra/tehničar s dodatnim specijalističkim stručnim usavršavanjem iz hitne medicine te vozač, **Tim 2** – dvije medicinske sestre/tehničara od kojih je najmanje jedna/an s dodatnim specijalističkim usavršavanjem iz hitne medicinske pomoći, a jedna/an vozi vozilo, **PDJ (prijavno dojavna jedinica)** u kadrovskom normativu 1 medicinska sestra/tehničar, **dežurstvo i pripravnost**.

Zavod za hitnu medicinu na području jedinice područne (regionalne) samouprave obavlja sljedeće poslove: provodi mjere hitne medicine na području jedinice područne (regionalne) samouprave, osigurava suradnju u pružanju hitne medicine sa susjednim jedinicama područne (regionalne) samouprave, organizira i popunjava mrežu timova na području jedinice područne (regionalne) samouprave, provodi standarde opreme, vozila te vizualnog identiteta vozila i zdravstvenih radnika, provodi standarde hitne medicine za hitni medicinski prijevoz cestom, osigurava standarde kvalitete rada, planira i sudjeluje u izradi i provedbi pojedinih projekata zdravstvene zaštite u izvanrednim prilikama u koordinaciji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu, obavlja i druge poslove iz područja hitne medicine za potrebe jedinice područne (regionalne) samouprave i slično.

Mrežom hitne medicine („Narodne novine“ br.139/11.) za područje naše županije, za područje Đurđevca predviđeno je organiziranje 5 timova T1 (umjesto dosadašnjeg dežurstva).

Predviđeni Zavodi za hitnu medicinu na području jedinice područne (regionalne) samouprave moraju se osnovati u roku od 3 godine od dana stupanja na snagu Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Odlukom Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije Zavod za hitnu medicinu je osnovan, ustanova je upisana u registar Trgovačkog suda, Ministarstvo zdravlja izdalo je rješenje o dozvoli za početak rada ustanove, a početak rada očekuje se od 1. siječnja 2013. godine.

Socijalna služba – Centar za socijalnu skrb

Na području Grada Đurđevca djeluje Centar za socijalnu skrb u kojemu su zaposleni stručni djelatnici za obavljanje poslova i zadataka iz područja socijalne skrbi, a u skladu s pravnim propisima koji reguliraju ovo područje. U slučaju nekih izvanrednih situacija, ova služba u koordinaciji s ostalim službama preuzima brigu o pojedinim kategorijama stanovništva kojima će takva pomoć i skrb biti potrebna.

Gradsko društvo Crvenog križa Đurđevac

Gradsko društvo Crvenog križa Đurđevac kao vodeća humanitarna organizacija na području Grada Đurđevca i susjednih općina, brine se o siromašnim osobama u društvu i pomaže im prema mogućnostima, a organizira i druge humanitarne akcije sukladno Planu i programu Hrvatskog Crvenog križa. Kao jedna od zadaća ove organizacije je osposobljavanje članstva i građana za njihovu samozaštitnu funkciju u oružanim sukobima i drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za ovu namjenu potrebno je obnoviti i kvalitetno opremiti ekipe, budući je postojeća oprema zastarjela i dotrajala, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava zaštite i spašavanja.

U Proračunu za 2012. godinu, za rad i aktivnosti Gradskog društva Crvenog križa Đurđevac bila su osigurana sredstva u ukupnoj svoti od 59.000,00 kuna.

Veterinarska stanica d.o.o. Đurđevac

Obavljanje javnih ovlasti iz područja veterinarstva vrši Veterinarska stanica d.o.o. Đurđevac. Veterinarska stanica d.o.o. Đurđevac provodi mjere zaštite zdravlja životinja, mjere zaštite životinja od zaraznih bolesti koji se provode radi osiguranja uzgoja i proizvodnje zdravih životinja te higijensko i zdravstveno ispravnih životinjskih proizvoda, zaštitu ljudi od zoonoza i veterinarsku zaštitu okoliša. U situacijama većih epidemija i drugih izvanrednih situacija radi provođenja potrebnih mjera uključuje se nadležno ministarstvo Republike Hrvatske.

Hrvatska poljoprivredna komora, Područni odjel Đurđevac

Za zaštitu bilja i biljnih proizvoda potrebno je i dalje razvijati poljoprivredno savjetodavnu službu kako bi se poljoprivredni proizvođači mogli što kvalitetnije obučiti i zaštititi svoju proizvodnju od štetnih posljedica mogućih biljnih bolesti većih razmjera.

„Komunalije“ d.o.o. Đurđevac i „Komunalije Plin“ d.o.o. Đurđevac

„Komunalije“ d.o.o. Đurđevac i „Komunalije Plin“ d.o.o. Đurđevac su trgovačka društva koja obavljaju komunalnu, odnosno energetska djelatnost. Djelatnosti „Komunalija“ d.o.o. Đurđevac su pored distribucije vode, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda i uređenje okoliša odnosno javnih površina, održavanje i uređenje groblja, održavanje javne rasvjete, odvoz komunalnog i tehnološki neopasnog otpada te uslužna ugostiteljska

djelatnost prema INA d.d. Osnivači „Komunalija“ d.o.o. Đurđevac su Grad Đurđevac i susjedne općine.

„Komunalije“ d.o.o. Đurđevac osnovale su „Komunalije-Plin“ d.o.o. Đurđevac s osnovnom djelatnošću distribucije plina.

Prikupljeni otpad odlaze se na Odlagalištu komunalnog otpada „Peski“ Đurđevac – kao gradskom odlagalištu u sanaciji.

Početak godine u cijelosti je završena rekonstrukcija uređaja za pročišćavanje otpadnih voda te je pročištač za Dan Grada pušten u probni rad. Temeljem prvih analiza kvalitete pročišćene vode vidljivo je da uređaj radi u skladu s zakonski određenim parametrima.

„Komunalije“ d.o.o. Đurđevac u zimskim mjesecima na području Grada Đurđevca obavljaju i poslove zimske službe za čišćenje pojedinih prometnih pravaca u naseljima i lokalnim cestama obzirom da raspolaže potrebnom mehanizacijom.

Ostale pravne osobe

Na području Grada Đurđevca registrirane su i djeluju pravne i fizičke osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom ili drugom sličnom djelatnošću od interesa za zaštitu i spašavanje, te se one po potrebi u slučaju izvanrednih situacija, a u suradnji s drugim nadležnim službama, mogu svojim zaposlenicima, poslovnim prostorima i postojećom mehanizacijom uključiti u pomoć žrtvama većih nesreća i katastrofa.

Koordinaciju aktivnosti različitih službi, ustanova i drugih skupina građana u izvanrednim situacijama obavljat će Stožer zaštite i spašavanja.

ZAKLJUČAK

Temeljem ove Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca može se zaključiti sljedeće:

- Doneseni su Plan zaštite i spašavanja za Grad Đurđevac te njegove izmjene i dopune kao i ostali akti vezani uz ustrojavanje civilne zaštite: Plan civilne zaštite i njegove izmjene i dopune, s dokumentima o veličini, sastavu i ustrojavanju postrojbi civilne zaštite za Grad Đurđevac. Ujedno je donesena i Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Đurđevca.

- Okosnicu svih organiziranih snaga za zaštitu i spašavanje čini vatrogastvo koje je nositelj i glavna operativna snaga zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca.

- U situacijama koje bi se mogle smatrati velikim nesrećama i katastrofama, Grad Đurđevac

mogao bi se osloniti i na dodatne operativne snage zaštite i spašavanja: pravne osobe kao što su Komunalije d.o.o. Đurđevac, Komunalije – Plin d.o.o. Đurđevac, Dom zdravlja Koprivničko-križevačke županije, ekipe Hrvatske elektroprivrede, udruge građana i druge pravne osobe kao interventne snage šireg okruženja i razina.

ZAVRŠNA ODREDBA

Ova Analiza sustava zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca u 2012. godini objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 810-03/12-01/03

URBROJ: 2137/03-01-01/03-12-1

Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

112

Na temelju članka 28. stavka 1. alineje 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.), na prijedlog Stožera zaštite i spašavanja Grada Đurđevca, Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012. donijelo je

S M J E R N I C E **ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA** **ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU** **GRADA ĐURĐEVCA U 2013. GODINI**

Sukladno procjeni opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa, a s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša, kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilna zaštita, vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca u 2013. godini (u daljnjem tekstu: Smjernice).

Smjernice se odnose na sljedeće subjekte :

1. CIVILNA ZAŠTITA (Zapovjedništvo civilne zaštite Grada Đurđevca, Stožer zaštite i

spašavanja Grada Đurđevca, postrojbe i druge organizirane snage civilne zaštite)

Sukladno članku 9. stavku 1. i 2. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“, broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.) operativnim snagama zaštite i spašavanja na razini gradova rukovode, odnosno koordiniraju gradonačelnici, uz stručnu potporu Stožera zaštite i spašavanja, a u katastrofama i velikim nesrećama izravno zapovijedaju.

Temeljem članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07., 38/09. i 127/10.), a sukladno odredbama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 40/08. i 44/08.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 2. sjednici održanoj 9. srpnja 2009. godine donijelo je Rješenje o imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Stožer zaštite i spašavanja). Načelnica Stožera zaštite i spašavanja je zamjenica gradonačelnika. Na prijedlog Policijske postaje Đurđevac, zbog promjene načelnika Policijske postaje Đurđevac, na 12. sjednici održanoj 19. srpnja 2010., Gradsko vijeće Grada Đurđevca donijelo je Rješenje o razrješenju i imenovanju novog člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Đurđevca, a na prijedlog Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Koprivnica, a zbog promjene pročelnika i voditelja Odjela za preventivne i planske poslove Područnog ureda, Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 30. sjednici održanoj 20. studenoga 2012. godine donijelo je rješenje o razrješenju i imenovanju dva člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Đurđevca.

Sukladno članku 17. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 40/08. i 44/08.), za zapovijedanje snagama i sredstvima civilne zaštite u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće imenuje se Zapovjedništvo civilne zaštite.

Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 2. sjednici održanoj 9. srpnja 2009. godine donijelo je Rješenje o imenovanju Zapovjedništva civilne zaštite Grad Đurđevca.

Gradonačelnik Grada Đurđevca donio je dana 26. listopada 2009. godine Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja Grada Đurđevca kojim se uređuju radnje i postupci tijekom pripremanja i provođenja postupka aktiviranja i pozivanja Stožera zaštite i spašavanja do njihova dovođenja u stanje spremnosti za izvršavanje zadaća zaštite i spašavanja.

Ujedno je gradonačelnik Grada Đurđevca donio 26. listopada 2009. godine i Plan pozivanja Zapovjedništva civilne zaštite Grada Đurđevca kojim se uređuju radnje i postupci tijekom pripremanja i provođenja postupka aktiviranja i

pozivanja Zapovjedništva civilne zaštite Grada Đurđevca.

Gradonačelnik Grada Đurđevca donio je dana 19. listopada 2009. godine Rješenje o imenovanju Povjerenstva za izradu Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja za Grad Đurđevac, sa zadatkom da izrade Procjenu ugroženosti i Plan zaštite i spašavanja za Grad Đurđevac.

Na 14. sjednici održanoj 22. rujna 2010. godine, Gradsko vijeće Grada Đurđevca donijelo je Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Đurđevca, a na 16. sjednici održanoj 21. prosinca 2010. godine, Gradsko vijeće Grada Đurđevca donijelo je Plan zaštite i spašavanja Grada Đurđevca.

Temeljem obavljenog inspekcijskog nadzora donesenih akata, Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Služba za civilnu zaštitu, Rješenjem od 16. svibnja 2011., Gradu Đurđevcu naložila je donošenje Izmjena i dopuna Plana zaštite i spašavanja Grada Đurđevca, sukladno datim primjedbama.

S obzirom na navedeno, Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 21. sjednici održanoj 15. rujna 2011. godine donijelo je Plan o izmjenama i dopunama Plana zaštite i spašavanja Grada Đurđevca.

Svim nositeljima zadaća u zaštiti i spašavanju, sukladno donesenom Planu zaštite i spašavanja, gradonačelnik Grada Đurđevca uputio je dopis te izvod iz Plana.

Nadalje, gradonačelnik Grada Đurđevca dana 19. travnja 2011. godine donio je Odluku o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Đurđevca.

Pored Plana zaštite i spašavanja, Gradsko vijeće Grada Đurđevca na sjednici održanoj 21. prosinca 2010. godine, donijelo je i Plan civilne zaštite Grada Đurđevca sa svim potrebnim priložima, a na sjednici održanoj 15. rujna 2011. godine Gradsko vijeće Grada Đurđevca donijelo je Plan o izmjenama i dopuni Plana civilne zaštite Grada Đurđevca.

Dana 2. prosinca 2011. godine, Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje, Područnom uredu u Koprivnici, upućena je zamolba za raspored ljudstva u Postrojbu civilne zaštite, sukladno izrađenim tabelama sa popisom članova Postrojbe. Odsjek za poslove obrane Koprivnica prihvatio je prijedlog Grada Đurđevca za raspored vojnih obveznika u postrojbe civilne zaštite Grada Đurđevca te je izvršen raspored u tri tima: tim opće namjene (36 pripadnika), tim za spašavanje iz ruševina (20 pripadnika) i tim za logistiku (99 pripadnika).

Da bi se pripadnike postrojbi upoznao sa njihovim ulogama te pravima i obvezama u sustavu zaštite i spašavanja, te u cilju smotre i priopćenja rasporeda, održan je sastanak u dvorani za sastanke Grada Đurđevca i to 15. veljače 2012. s timom opće namjene i timom za spašavanje iz ruševina, a dana 16. veljače 2012. godine s timom za logistiku.

Gradonačelnik Grada Đurđevca 18. rujna 2012. godine donio je Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite, kojom je za povjerenike civilne zaštite imenovao predsjednike mjesnih odbora s područja Grada Đurđevca, a za njihove zamjenike, zamjenike predsjednika mjesnih odbora.

Za potrebe civilne zaštite u Proračunu Grada Đurđevca za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) osigurana su sredstva u svoti od 10.000,00 kuna.

Potrebno je tijekom 2013. godine tražiti od službi i udruga koje su uključene zaštitu i spašavanje da Zopovjedništvu civilne zaštite Grada Đurđevca dostave popis upotrebljive opreme namijenjene zaštiti i spašavanju.

U sklopu programa edukacije stanovništva o sustavu zaštite i spašavanja i podizanju razine opće kulture ljudi o zaštiti i spašavanju na području Grada Đurđevca, nadležne službe koje djeluju na području Grada Đurđevca, trebale bi provoditi informiranje, edukaciju i upoznavanje građana, mladeži i djece s izvanrednim situacijama i postupcima osobne i uzajamne pomoći te pridržavanju naređenih mjera i postupaka operativnih snaga zaštite i spašavanja, ukoliko do takvih potreba dođe.

Građane je također potrebno upoznati o uvođenju i značaju jedinstvenog broja za hitne pozive 112 i o drugim važećim pozivnim brojevima za interventne službe, a vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi upoznati su s obvezom postavljanja na vidljivom mjestu znakova za uzbunjivanje.

U preventivnim aktivnostima zaštite i spašavanja i zaštite od požara vrlo zapaženu ulogu moralo bi biti inzistiranje na ugrađivanju i integriranju posebnih stručnih zahtjeva zaštite i spašavanja i zaštite od požara u prostornom planiranju, uređenju, organizaciji, razvoju i izgradnji prostora (u skladu s utvrđenim takvim zahtjevima u Prostornom planu Koprivničko-križevačke županije i Prostornom planu Grada Đurđevca) i održavanju sustava za uzbunjivanje građana.

Sustav za uzbunjivanje građana na području Đurđevca sastoji se od pet sirena koje se nalaze na zgradi „Hrvatskih šuma“ u Ulici bana Jelačića 80, na zgradi Policijske postaje Đurđevac, Ulica Stjepana Radića 6, na zgradi klaonice Nature-Agro u Ulici Šandora Brauna, na zgradi „Hrvatskog autokluba“, Malinov trg 9. i na zgradi Javne vatrogasne postrojbe Đurđevac u Ulici

Stjepana Radića 189 b, od kojih trenutno nisu u funkciji sirene na objektima „Hrvatskog autokluba“, „Hrvatskih šuma“ i na zgradi klaonice Nature-Agro u Ulici Šandora Brauna. U 2012. godini planira se zakupljeni telefonski vod sa zgrade Nature Agro u Ulici Šandora Brauna prebaciti na postojeću sirenu na zgradi „Hrvatskih šuma“ u Ulici bana Jelačića.

U ostalim naseljima na području Grada Đurđevca sirene za uzbunjivanje građana nalaze se još u Severovcima, Sirovoj i Suhoj Kataleni, dok Mičetinac, Čepelovac i Budrovac nemaju sirene na vatrogasnim domovima.

Sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj 110/11. od 26. rujna 2011. godine), redovno ispitivanje ispravnosti sustava za uzbunjivanje provodi se svake prve subote u mjesecu u 12 sati korištenjem znaka „prestanak opasnosti“, a pravne osobe koje provode ispitivanje dužne su izvijestiti nadležni županijski centar 112 o rezultatima ispitivanja sirenskog sustava.

2. VATROGASTVO (vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

Uvažavajući realno stanje sustava zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca, u svezi djelovanja vatrogasnih postrojbi, utvrđuje se da je vatrogastvo nositelj i glavna operativna snaga zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca.

Ovim Smjernicama se iskazuju bitne odrednice materijalno-tehničkog razvoja, razvoja kadrovskih potencijala, sustava organizacije i djelovanja te pregled financijskih sredstava u Proračunu za te namjene s ciljem jačanja spremnosti za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca u 2012. godini.

Broj, vrsta, opremljenost i veličina vatrogasnih postrojbi određena je Planom zaštite od požara i tehnološke eksplozije Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/10.) donesenim na temelju Procjene ugroženosti od požara.

Na području Grada Đurđevca djeluje Vatrogasna zajednica Grada Đurđevca u koju su uključene slijedeće vatrogasne postrojbe:

1. Javna vatrogasna postrojba Đurđevac s 30 profesionalnih vatrogasaca.
2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Đurđevac s 20 operativnih vatrogasaca.
3. Dobrovoljno vatrogasno društvo Budrovac, Dobrovoljno vatrogasno društvo Čepelovac, Dobrovoljno vatrogasno društvo Mičetinac, Dobrovoljno vatrogasno društvo Severovci, Dobrovoljno vatrogasno društvo Sirova Katalena i Dobrovoljno vatrogasno društvo

Suha Katalena. U svakom od ovih društava može se u slučaju potrebe u vrlo kratkom vremenu mobilizirati do desetak vatrogasaca.

Dobrovoljne vatrogasne postrojbe u prigradskim naseljima su ustrojene na način, da obavljaju preventivnu djelatnost sukladno članku 1. i 2. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 106/99., 117/01., 36/02., 96/03., 139/04. – pročišćeni tekst, 174/04., 38/09. i 80/10.), a mogu se koristiti na pomoćnim poslovima prilikom intervencija većih razmjera.

Neophodno je i dalje provoditi različite oblike osposobljavanja vatrogasaca, kako profesionalnih tako i dobrovoljnih, redovito obavljati liječničke preglede i u narednom periodu dobrovoljna vatrogasna društva opremiti osobnom i skupnom zaštitnom opremom. Vatrogasna vozila i ostala oprema za potrebe sustava zaštite od požara nabavljat će se sukladno Planu zaštite od požara i tehnološke eksplozije Grada Đurđevca. Kroz redovnu djelatnost Vatrogasne zajednice Grada Đurđevca potrebno je osigurati sredstva za nabavu zaštitne opreme za dobrovoljna vatrogasna društva.

U području rada s članstvom, posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe.

Sredstva za decentralizirano financiranje redovite djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe Đurđevac u 2013. godini kao i sredstva za financiranje dobrovoljnih vatrogasnih društava planiraju se temeljem članka 43. – 45. Zakona o vatrogastvu.

3. SKLONIŠTA

Grad Đurđevac nema u svojem vlasništvu javna skloništa pa sukladno tome nema ni obvezu redovnog investicijskog održavanja skloništa. Skloništa koja su u vlasništvu privatnih poduzeća, ista imaju obvezu njihovog redovnog servisiranja i održavanja.

4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

- **Zajednica tehničke kulture Grada Đurđevca** objedinjava i koordinira rad udruga tehničke kulture na području Grada Đurđevca i to : Radio kluba „Đurđevac“, Foto-kino kluba „Drava“ Đurđevac i Informatičkog kluba „Portal“ Đurđevac.

Zajednički ciljevi djelovanja su unapređenje tehničke kulture stanovništva, posebice mladih kroz obrazovne programe i projekte, popularizacija tehničke znanosti kroz rad s nadarenim učenicima

osnovne i srednje škole, obrazovni programi za odrasle te ustrojavanje rezervnog sustava veze.

Za rad i aktivnosti Zajednice tehničke kulture Grada Đurđevca u Proračunu su osigurana sredstva u svoti od 20.000,00 kuna.

- **Planinarsko društvo Đurđevac** svojom opremom i svojim sekcijama može u slučajevima određenih izvanrednih situacija i elementarnih nepogoda pomoći pri traženju i spašavanju unesrećenih osoba. I dalje se tijekom 2013. godine planira popunjavanje opreme koja može poslužiti u službi spašavanja.

- **Odred izviđača** u 2013. godini planira daljnje uređenje svojih prostorija u „Boriku“ te nabavu dodatne potrebne opreme. Sva oprema može se koristiti, uz već postojeću i u druge svrhe te u slučaju izvanrednih situacija, elementarnih nepogoda i slično.

5. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Zavod za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije

Dana 1. siječnja 2009. godine, stupio je na snagu Zakon o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 150/08., 71/10., 139/10., 22/11., 84/11.), koji predviđa izdvajanje hitne medicinske pomoći iz sastava domova zdravlja, osnivanje Zavoda za hitnu medicinu na području jedinice područne (regionalne) samouprave kao posebne ustanove.

Na području jedinice područne (regionalne) samouprave u okviru Zavoda za hitnu medicinu, predviđeno je organiziranje slijedećih vrsta timova: **Tim 1** u kadrovskom normativu - liječnik specijalist hitne medicine ili liječnik opće medicine, medicinska sestra/tehničar s dodatnim specijalističkim stručnim usavršavanjem iz hitne medicine te vozač, **Tim 2** – dvije medicinske sestre/tehničara od kojih je najmanje jedna/an s dodatnim specijalističkim usavršavanjem iz hitne medicinske pomoći, a jedna/an vozi vozilo, **PDJ (prijavno dojavna jedinica)** u kadrovskom normativu 1 medicinska sestra/tehničar, **dežurstvo i pripravnost**.

Zavod za hitnu medicinu na području jedinice područne (regionalne) samouprave obavlja sljedeće poslove: provodi mjere hitne medicine na području jedinice područne (regionalne) samouprave, osigurava suradnju u pružanju hitne medicine sa susjednim jedinicama područne (regionalne) samouprave, organizira i popunjava mrežu timova na području jedinice područne (regionalne) samouprave, provodi standarde opreme, vozila te vizualnog identiteta vozila i zdravstvenih radnika, provodi standarde hitne

medicinu za hitni medicinski prijevoz cestom, osigurava standarde kvalitete rada, planira i sudjeluje u izradi i provedbi pojedinih projekata zdravstvene zaštite u izvanrednim prilikama u koordinaciji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu, obavlja i druge poslove iz područja hitne medicine za potrebe jedinice područne (regionalne) samouprave i slično.

Mrežom hitne medicine („Narodne novine“ br.139/11.) za područje naše županije, za područje Đurđevca predviđeno je organiziranje 5 timova T1 (umjesto dosadašnjeg dežurstva).

Odlukom Županijske skupštine Koprivničko-križevačke županije Zavod za hitnu medicinu je osnovan, ustanova je upisana u registar Trgovačkog suda, Ministarstvo zdravlja izdalo je rješenje o dozvoli za početak rada ustanove, a početak rada očekuje se od 1. siječnja 2013. godine.

Socijalna služba – Centar za socijalnu skrb Đurđevac

Na području Grada Đurđevca djeluje Centar za socijalnu skrb Đurđevac, sa sjedištem u Đurđevcu, Gajeva 6 u kojemu su zaposleni stručni djelatnici za obavljanje poslova i zadataka iz područja socijalne skrbi, a u skladu s pravnim propisima koji reguliraju ovo područje. U slučaju nekih izvanrednih situacija, ova služba u koordinaciji s ostalim službama preuzima brigu o pojedinim kategorijama stanovništva kojima će takva pomoć i skrb biti potrebna.

Gradsko društvo Crvenog križa Đurđevac

Gradsko društvo Crvenog križa Đurđevac kao vodeća humanitarna organizacija na području Grada Đurđevca i susjednih općina, brine se o siromašnim osobama u društvu i pomaže im prema mogućnostima, a organizira i druge humanitarne akcije sukladno Planu i programu Hrvatskog Crvenog križa. Kao jedna od zadaća ove organizacije je osposobljavanje članstva i građana za njihovu samozaštitnu funkciju u oružanim sukobima i drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za ovu namjenu potrebno je obnoviti i kvalitetno opremiti ekipe, budući je postojeća oprema zastarjela i dotrajala, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava zaštite i spašavanja.

U Proračunu su za rad i aktivnosti Gradskog društva Crvenog križa Đurđevac osigurana sredstva u ukupnoj svoti od 60.000,00 kuna.

Veterinarska stanica d.o.o. Đurđevac

Obavljanje javnih ovlasti iz područja veterinarstva vrši Veterinarska stanica d.o.o. Đurđevac. Veterinarska stanica d.o.o. Đurđevac provodi mjere zaštite zdravlja životinja, mjere zaštite životinja od zaraznih bolesti koji se provode radi osiguranja uzgoja i proizvodnje zdravih životinja te higijensko i zdravstveno ispravnih životinjskih proizvoda, zaštitu ljudi od zoonoza i veterinarsku zaštitu okoliša. U situacijama većih epidemija i drugih izvanrednih situacija radi provođenja potrebnih mjera uključuje se nadležno ministarstvo Republike Hrvatske.

Hrvatska poljoprivredna komora, Područni odjel Đurđevac

Za zaštitu bilja i biljnih proizvoda potrebno je i dalje razvijati poljoprivredno savjetodavnu službu kako bi se poljoprivredni proizvođači mogli što kvalitetnije obučiti i zaštititi svoju proizvodnju od štetnih posljedica mogućih biljnih bolesti većih razmjera.

„Komunalije“ d.o.o. Đurđevac i „Komunalije Plin“ d.o.o. Đurđevac

„Komunalije“ d.o.o. Đurđevac i „Komunalije Plin“ d.o.o. Đurđevac su trgovačka društva koja obavljaju komunalnu, odnosno energetska djelatnost. Djelatnosti „Komunalija“ d.o.o. Đurđevac su pored distribucije vode, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda i uređenje okoliša odnosno javnih površina, održavanje i uređenje groblja, održavanje javne rasvjete, odvoz komunalnog i tehnološki neopasnog otpada te uslužna ugostiteljska djelatnost prema INA d.d. Osnivači „Komunalija“ d.o.o. Đurđevac su Grad Đurđevac i susjedne općine.

„Komunalije“ d.o.o. Đurđevac osnovale su „Komunalije-Plin“ d.o.o. Đurđevac s osnovnom djelatnošću distribucije plina.

Prikupljeni otpad odlaže se na Odlagalištu komunalnog otpada „Peski“ Đurđevac – kao gradskom odlagalištu u sanaciji. S obzirom na to da su već pokrenute određene aktivnosti za sanaciju odlagališta, u tijeku 2013. godine potrebno je nastaviti sa započetim aktivnostima kako bi se ovo odlagalište saniralo, a istovremeno potrebno je uključiti se u projekt zajedničkog odlagališta otpada sjeverozapadne Hrvatske.

Početkom godine u cijelosti je završena rekonstrukcija uređaja za pročišćavanje otpadnih voda te je pročištač za Dan Grada pušten u probni rad. Temeljem prvih analiza kvalitete

pročišćene vode vidljivo je da uređaj radi u skladu s zakonski određenim parametrima.

„Komunalije“ d.o.o. Đurđevac u zimskim mjesecima na području Grada Đurđevca obavljaju i poslove zimske službe za čišćenje pojedinih prometnih pravaca u naseljima i lokalnim cestama obzirom da raspolaže potrebnom mehanizacijom.

Od 1. siječnja 2013. godine osniva se nova tvrtka „Komunalne usluge Đurđevac“, koja će od „Komunalija“ d.o.o. Đurđevac preuzeti poslove uređenje okoliša odnosno javnih površina, održavanje i uređenje groblja, održavanje javne rasvjete, odvoz komunalnog i tehnološki neopasnog otpada, kao i poslove zimske službe.

Ostale pravne osobe

Na području Grada Đurđevca registrirane su i djeluju pravne i fizičke osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom ili drugom sličnom djelatnošću od interesa za zaštitu i spašavanje, te se one po potrebi u slučaju izvanrednih situacija, a u suradnji s drugim nadležnim službama, mogu svojim zaposlenicima, poslovnim prostorima i postojećom mehanizacijom uključiti u pomoć žrtvama većih nesreća i katastrofa.

Koordinaciju aktivnosti različitih službi, ustanova i drugih skupina građana u izvanrednim situacijama obavljat će Stožer zaštite i spašavanja.

ZAVRŠNE ODREDBE

Kao osnovni oblik organiziranja stanovništva za vlastitu zaštitu te za pružanje pomoći drugima kojima je ta zaštita nužna, potrebno je osposobljavati i opremiti stanovništvo za mogućnost pružanja osobne i uzajamne zaštite, osobito za slučajeve izvanrednih situacija nastalih uslijed prirodnih ili tehnoloških nesreća i katastrofa.

U tijeku 2013. godine potrebno je jačati dijelove sustava zaštite i spašavanja osposobljavanjem i opremanjem za djelovanje u izvanrednim situacijama te nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Koprivnica s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca.

Ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca u 2013. godini objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: : 810-03/12-01/04
URBROJ: 2137/03-01-01/03-12-2
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

113

Na temelju članka 57. stavka 3. i članka 130. stavka 1. alineje 5. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08. i 136/12.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici održanoj 19. prosinca 2012., donijelo je

ZAKLJUČAK o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava Proračuna Grada Đurđevca za 2012. godinu – Proračunske zalihe, za mjesec listopad i studeni 2012. godine

I.

Prihvaćaju se Izvješća o korištenju sredstava Proračuna Grada Đurđevca za 2012. godinu – Proračunske zalihe, za mjesec listopad i studeni 2012. godine, koje je podnio gradonačelnik Grada Đurđevca Slavko Gračan 31. listopada i 30. studenoga 2012. godine.

II.

Izvješća iz točke I. ovog Zaključka njegov su sastavni dio i nalaze se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: : 400-06/12-01/01
URBROJ: 2137/03-03-01/11-12-6
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

114

Na temelju članka 90. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08. i 136/12.) i članka 29. stavka 1. alineje 19. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 31. sjednici

održanoj 19. prosinca 2012., donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti Komunalijama d.o.o.
Đurđevac za kreditno zaduživanje

I.

Komunalijama d.o.o. Đurđevac, Radnička cesta 61, daje se suglasnost za kreditno zaduživanje kod SG Leasing d.o.o. Zagreb za kupnju novog građevinskog stroja – kombinirka, na iznos od 63.950,00 EUR u protuvrijednosti u kn po prodajnom tečaju Splitske banke, na vrijeme od 7 godina, sukladno zahtjevu Komunalija d.o.o. Đurđevac za izdavanje suglasnosti na kreditno zaduženje Ur. Broj: I-U-1146/12 od 18. prosinca 2012. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-01/12-01/52
URBROJ: 2137/03-03-01/11-12-2
Đurđevac, 19. prosinca 2012.

Predsjednik
Gradskog vijeća
Ivica Djopar, dr. vet. med., v. r.

AKTI GRADONAČELNIKA

115

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. i 150/11.), članka 42. stavka 4. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09.) i članka 16. Pravilnika o

proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 114/10. i 31/11.), gradonačelnik Grada Đurđevca, 12. prosinca 2012. godine, donio je

O D L U K U
o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za
popis imovine, obveza i potraživanja
Grada Đurđevca

I.

Osniva se Povjerenstvo za popis imovine, obveza i potraživanja Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II.

Radi usklađenja stanja sredstava Grada Đurđevca na dan 31. prosinca 2012. godine, Povjerenstvo treba obaviti popis:

1. Nefinancijske imovine
neproizvedene dugotrajne imovine
proizvedene dugotrajne imovine
plemenitih metala i ostalih pohranjenih
vrijednosti
sitnog inventara
nefinancijske imovine u pripremi
proizvedene kratkotrajne imovine
2. Financijske imovine
novca na računima u blagajni
depozita i jamčevnih pologa
danih zajmova
vrijednosnih papira
dionica i udjela u glavnici
potraživanja
3. Obveza.

III.

U Povjerenstvo se imenuju:

1. Martin Mahović, za predsjednika,
2. Ivan Mlinjarić, za člana, i
3. Katarina Bartolić, za člana.

IV.

Povjerenstvo je obvezno obaviti popis imovine, obveza i potraživanja Grada Đurđevca i podnijeti izvještaj o obavljenom popisu do 31. siječnja 2013. godine.

U svojem izvještaju Povjerenstvo je dužno obaviti procjenu viškova i manjkova poštujući tržišnu vrijednost i stupanj otpisanosti, te navesti uzroke nastalih viškova, odnosno manjkova.

Povjerenstvo utvrđuje prijedlog za otpis odnosno rashodovanje imovine.

V.

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Grada Đurđevca".

KLASA: 406-08/12-01/01

URBROJ: 2137/03-03-01/11-12-1

Đurđevac, 12. prosinca 2012.

GRADONAČELNIK
Slavko Gračan, ing. građ., v. r.

S A D R Ź A J

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

90 Izmjene i dopune Proračuna Grada Đurđevca za 2012. godinu i Projekcija za 2013. i 2014. godinu	___	1
91 Proračun Grada Đurđevca za 2013. godinu i Projekcija za 2014. i 2015. godinu	_____	28
92 Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Đurđevca za 2012. godinu	_	55
93 Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Đurđevca za 2013. godinu	_____	56
94 Program o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca		

u 2012. godini _____	59
95 Program o izmjenama Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca u 2012. godini _____	64
96 Program o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Đurđevca u 2012. godini _____	66
97 Program o izmjenama i dopuni Programa subvencioniranja poljoprivrede u 2012. godini _____	67
98 Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca u 2013. godini _____	67
99 Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca u 2013. godini _____	73
100 Program javnih potreba u kulturi na području Grada Đurđevca u 2013. godini _____	76
101 Program javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Grada Đurđevca u 2013. godini _____	86
102 Program javnih potreba u sportu na području Grada Đurđevca u 2013. godini _____	87
103 Program subvencioniranja poljoprivrede u 2013. godini _____	89
104 Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi _____	91
105 Odluka o dopuni Odluke o naknadi troškova predsjedniku, potpredsjednicima i članovima Gradskog vijeća Grada Đurđevca, članovima radnih tijela Gradskog vijeća Grada Đurđevca i radnih tijela gradonačelnika te predsjednicima i članovima Vijeća mjesnih odbora _____	92
106 Odluka o načinu i naplati parkiranja na javnim parkiralištima na području Grada Đurđevca _____	92
107 Plan o izmjenama Plana gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Đurđevca u 2012. godini _____	97
108 Plan o izmjeni Plana javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Đurđevca u 2012. godini _____	98
109 Plan gradnje komunalnih vodnih građevina na području Grada Đurđevca u 2013. godini _____	99
110 Plan javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Đurđevca u 2013. godini _____	100
111 Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca u 2012. godini _____	101
112 Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Đurđevca u 2013. godini _____	107
113 Zaključak o prihvaćanju Izvješća o korištenju sredstava Proračuna Grada Đurđevca za 2012. godinu - Proračunske zalihe, za mjesec listopad i studeni 2012. godine _____	112
114 Zaključak o davanju suglasnosti Komunalijama d.o.o. Đurđevac za kreditno zaduživanje _____	113

AKTI GRADONAČELNIKA

115 Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za popis imovine, obveza i potraživanja Grada Đurđevca _____	113
---	-----