

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA ZA PROVEDBU  
NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ZA PREDMET NABAVE:**

**JAVNA NABAVA ZA IZVOĐENJE RADOVA NA ADAPTACIJI  
DRUŠTVENOG DOMA U SVETOJ ANI**

Evidencijski broj bagatelne nabave: 5 /2014.

**Naručitelj:**

**GRAD ĐURĐEVAC**



**KLASA: 363-05/14-01/06**

**URBROJ: 2137/03-02-01/07-14-2**

**Đurđevac, 13. lipanj 2014.**

## POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Naručitelj Grad Đurđevac, S. Radića 1, 48350 Đurđevac, temeljem Pravilnika o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti, poziva gospodarske subjekte na dostavu ponuda sukladno uvjetima i zahtjevima iz ovoga Poziva na nadmetanje:

1. **Opći podaci o Naručitelju:** GRAD ĐURĐEVAC S. RADIĆA 1, 48350 ĐURĐEVAC, OIB: 98691330244
2. **Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:** Dejan Đud, dipl.ing.građ.. GSM: 099 247 1418.
3. **Opis predmeta nabave:** Izvođenje radova na adaptaciji Društvenog doma u Svetoj Ani
4. **Procijenjena vrijednost nabave** 136.000,00 kuna, bez poreza na dodanu vrijednost ( PDV-a).

5. **Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave:**

Specifikacija predmeta nabave nalazi se u troškovniku i čini sastavni dio ovog Poziva.

Ponuditelji moraju ponuditi cjelokupni predmet nabave. Nuđenje dijelova predmeta nabave nije dozvoljeno.

Naručitelj je odredio okvirnu količinu predmeta nabave i stoga naznačuje da ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenoga ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

6. **Rok izvođenja radova:** do 19. 07. 2014. godine.
7. **Mjesto izvršenja :** Društveni dom u Svetoj Ani
8. **Uvjeti i dokazi o sposobnosti** gospodarskih subjekata koje su ponuditelji dužni dostaviti su :
  - **Izvod iz sudskog registra Trgovačkog suda, Obrtnica** ili izvod iz drugog odgovarajućeg registra iz koje je vidljivo da je ponuditelj registriran za izvođenje radova koji su predmet nadmetanja.
  - **Potvrda Porezne uprave** (ne starija od 30 dana) iz koje je vidljivo da je ponuditelj podmirio sve svoje porezne obaveze, te obaveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Dokazi o sposobnosti gospodarskih subjekata prilažu se **u neovjerenoj preslici**. Izjave koje se prilažu moraju biti ovjerene od strane odgovorne osobe i s valjanim pečatom ponuditelja u originalu.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih ovih dokumenata koji su bili traženi u Pozivu za nadmetanje. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati. Naručitelj će dostaviti zahtjev za dostavu izvornika ili ovjerenih preslika s rokom od 4 dana od dana dostave zahtjeva.

#### 9. **Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

##### **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza i jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:**

Ponuditelj je u ponudi dužan dostaviti pismo namjere banke o izdavanju Jamstva za slučaj povrede ugovornih obveza i jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u iznosu 10% vrijednosti ponude, ako njegova ponuda bude izabrana kao najpovoljnija. Odabrani ponuditelj je prije potpisivanja ugovora dužan dostaviti tražena jamstva u iznosu 10% vrijednosti ponude u obliku bankarske garancije.

#### 10. **Oblik i način izrade ponude:**

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu s jamstvenikom i pečatom na poledini ponude s označenim rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude.

Troškovnik/ponuda se predaje u "izvorniku". Podaci u ponudi tamo gdje nije pisano strojnim pismom upisuju se neizbrisivom tintom.

Eventualne ispravke kod upisa u ponudi, ponuditelji su dužni potpisati i ovjeriti pečatom.

#### 11. **Način dostave:**

Troškovnik/ponuda se podnosi u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom predmeta nabave, uz naznaku **"ne otvaraj"** do roka propisanoga ovom dokumentacijom.

Sve ponude koje nisu predane na ovaj način i u naznačenom roku neće se otvarati i razmatrati, već će biti vraćene ponuditelju.

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja putem pošte ili izravnom dostavom na adresu naručitelja:

**Grad Đurđevac  
S. Radića 1,  
48350 Đurđevac ,**

a u slučaju neposredne dostave, ponuda se predaje u prijemnoj kancelariji Grada Đurđevca.

Način dostave samostalno određuje svaki ponuditelj koji snosi i rizik ne pravovremenoga zaprimanja ponude.

12. **Elektroničke ponude** nisu dopuštene.
13. **Alternativne ponude** nisu dopuštene.
14. **Način izračuna cijene i ostale odrednice;** cijena se unosi u Ponudbeni list koji je sastavni dio ove dokumentacije. Cijena mora biti pregledno ispisana.

U cijenu ponude trebaju biti uračunati svi troškovi i eventualni popusti na ukupnu cijenu bez PDV - a, koji se iskazuje posebno iza cijene kako je naznačeno na obrascu ponude. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

15. **Cijena ponude** mora biti iskazana u hrvatskim kunama i piše se brojkama .
16. **Rok, način i uvjeti plaćanja:** regulirati će se ugovorom između naručitelja i

ponuditelja. Naručitelj će plaćanje vršiti na temelju ispostavljenoga računa koji mora sadržavati sve zakonom propisane elemente i isti je plativ po naručitelju u roku od 30 dana po njegova primitka i ovjere od strane naručitelja.

Predujam je isključen, kao i traženje instrumenta osiguranja plaćanja.

17. **Rok valjanosti ponuda** mora biti 60 dana od dana otvaranja ponuda.
18. **Kriterij za odabir najpovoljnije ponude:** prihvatljiva i pravilna ponuda uz

ispunjavanje svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu, s **najnižom cijenom predmeta nabave.**

19. **Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda:**

**Rok za dostavu** ponuda je do **18. lipnja 2014. godine do 12,00 (dvanaest) sati**, Đurđevac, S. Radića 1, bez obzira na način dostave.

Naručitelj će o postupku otvaranja i pregleda ponude sastaviti zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponude.

**20. Rok donošenja odluke naručitelja o odabiru ili poništenju :**

Naručitelj će odluku u predmetnom postupku nabave donijeti u roku od 10 dana od isteka roka za dostavu ponude.

**21. Ostali bitni uvjeti:** Ponuditelj ne smije priložiti dokumentaciju koja nije tražena ovim Pozivom za nadmetanje te ukoliko priloži takovu dokumentaciju

ista se neće smatrati sastavnim dijelom ponude.

**22. Bitni ugovorni uvjeti iz predmeta nabave :**

Sastavni dio ugovora je ponuda najpovoljnijeg ponuditelja.

Plaćanje će se obavljati sukladno točki 16. ove dokumentacije za nadmetanje,

Isporuka na adresu naručitelja, te nikakvi dodatni troškovi neće se priznavati. Ugovor o nabavi mora biti u skladu s uvjetima određenima u Pozivu za nadmetanje i odabranom ponudom i troškovniku. Ugovorne strane izvršavaju ugovor o nabavi u skladu s uvjetima određenima u Pozivu za nadmetanje i odabranom ponudom.

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi i naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez obveze ili naknade bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Dokumentacija je poslana gospodarskim subjektima i objavljena na internet stranici naručitelja dana 13. lipnja 2014.

GRADONAČELNIK

**Željko Lacković, dipl.iur.**

## PONUDBENI LIST

za postupak nabave bagatelne vrijednosti za izvođenje radova na adaptaciji  
Društvenog doma u Svetoj Ani

**1. Predmet nabave:** Izvođenje radova na adaptaciji Društvenog doma u Svetoj Ani

**2. Naručitelj:** Grad Đurđevac, Stjepana Radića 1, Đurđevac

**3. Ponuditelj:** (naziv) \_\_\_\_\_

sjedište i adresa: \_\_\_\_\_

adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

broj telefona: \_\_\_\_\_

broj telefaksa: \_\_\_\_\_

e-pošta: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Da li je ponuditelj u sustavu PDV-a?: \_\_\_\_\_

4. Cijena ponude (bez PDV-a):

( brojkama)

Iznos poreza na dodanu vrijednost:

\_\_\_\_\_

(brojkama)

Cijena ponude (sa PDV-om):

( brojkama)

6. Rok valjanosti ponude: \_\_\_\_\_

**Ponuda je u svemu izrađena u skladu s dokumentacijom za nadmetanje.**

U \_\_\_\_\_

(mjesto i datum)

Odgovorna osoba ponuditelja:

\_\_\_\_\_