

Na temelju članka 15. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, broj 4/14.) i članka 11. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 4/14.) Savjet mladih Grada Đurđevca na 2. sjednici održanoj 20. studenoga 2014. donio je

POSLOVNIK o radu Savjeta mladih Grada Đurđevca

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom o radu Savjeta mladih Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Poslovnik) pobliže se uređuje način rada Savjeta mladih Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Savjet mladih), a posebice: konstituiranje Savjeta mladih, način izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih te njihova prava i dužnosti, način rada i odlučivanja na sjednicama te javnost rada Savjeta mladih i druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Odredbe ovoga Poslovnika primjenjuju se na članove, zamjenike članova Savjeta mladih i na druge osobe koje su nazočne i sudjeluju u radu Savjeta mladih.

Članak 3.

O pravilnoj primjeni odredaba ovoga Poslovnika brine predsjednik savjeta mladih.

II. KONSTITUIRANJE SAVJETA

Članak 4.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Gradskog vijeća Grada Đurđevca. Predsjedatelj konstituirajuće sjednice ima, do izbora predsjednika Savjeta mladih, sva prava i dužnosti predsjednika Savjeta mladih u pogledu predsjedavanja i rukovođenja sjednicom.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika.

Nakon izbora predsjednika Savjeta mladih, izabrani predsjednik preuzima predsjedavanje sjednicom.

III. IZBOR PREDSJEDNIKA I ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA SAVJETA MLADIH TE NJIHOVA PRAVA I DUŽNOSTI

Članak 5.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju članovi Savjeta mladih na konstituirajućoj sjednici iz reda svojih članova.

Za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina od ukupnog broja svih članova Savjeta.

Članak 6.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih obavlja se u pravilu javnim glasovanjem.

Glasovanje za predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih može se obaviti i tajno na glasačkim listićima ukoliko to traži većina nazočnih članova Savjeta mladih.

Za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina svih članova Savjeta mladih.

Ako većinu glasova svih članova dobije više kandidata, za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih izabran je kandidat s najvećim brojem glasova.

Ako su za izbor predsjednika odnosno zamjenika predsjednika savjeta mladih bila predložena dva ili više kandidata, a niti jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja, a u ponovljenom glasovanju se glasuje o samo dva kandidata koja su dobila najveći broj glasova.

Ako dva kandidata za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika savjeta mladih dobije jednaki broj glasova, glasovanje se ponavlja, a izabranim se smatra kandidat koji u ponovljenom glasovanju dobije najveći broj glasova.

Članak 7.

Savjet mladih ima predsjednika i zamjenika predsjednika.

Predsjednik savjeta mladih :

- zastupa i predstavlja Savjet mladih,
- saziva sjednice Savjeta mladih,
- predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama,
- potpisuje akte Savjeta mladih,
- brine se o izvršenju odluka i zaključaka Savjeta mladih,
- pokreće inicijative za razmatranje i raspravu o pojedinim prijedlozima,
- surađuje s gradskim upravnim tijelima i drugim tijelima iz područja vezanih uz mlade i skrb mladima,
- brine o primjeni ovog Poslovnika,
- brine o javnosti rada Savjeta mladih,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o savjetima mladih, Odlukom o osnivanju savjeta mladih i ovim Poslovníkom.

Članak 8.

Zamjenik predsjednika Savjeta mladih:

- zamjenjuje predsjednika Savjeta mladih u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti,
- pomaže predsjedniku Savjeta mladih u radu,
- obavlja poslove uz djelokruga predsjednika Savjeta mladih koje mu povjeri predsjednik Savjeta mladih.

Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Savjeta mladih, zamjenik predsjednika Savjeta mladih ima prava i sve ovlasti predsjednika.

U obavljanju povjerenih poslova zamjenik predsjednika Savjeta mladih dužan je pridržavati se uputa predsjednika Savjeta mladih.

Članak 9.

Ukoliko se u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednik Savjeta mladih, Gradsko vijeće objavit će novi javni poziv za izbor članova Savjeta mladih i njihovih zamjenika.

Članak 10.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta mladih mogu se razriješiti dužnosti i prije isteka vremena na koje su birani.

Postupak razrješenja predsjednika Savjeta mladih pokreće se natpolovičnom većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Postupak razrješenja zamjenika predsjednika Savjeta mladih može pokrenuti predsjednik Savjeta mladih ili najmanje 1/3 članova Savjeta mladih.

Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.

Članak 11.

Ukoliko Savjet mladih razriješi dužnosti predsjednika Savjeta mladih, a ne pokrene postupak izbora novog predsjednika, Gradsko vijeće može u pisanom obliku uputiti Savjetu mladih inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta mladih.

Ukoliko Savjet mladih razriješi dužnosti zamjenika predsjednika Savjeta mladih, pokrenut će postupak izbora novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

IV. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA SAVJETA MLADIH

Članak 12.

Savjet mladih obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Članak 13.

Članovi Savjeta mladih :

- prisustvuju sjednicama Savjeta mladih,
- predlažu razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Savjeta mladih,
- predlažu donošenje akata iz djelokruga Savjeta mladih,
- podnose amandmane na prijedlog akata na sjednicama Savjeta mladih,
- raspravljaju na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih, te o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koji su od interesa za mlade,

- u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća iniciraju u Gradskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Đurđevca, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Đurđevca, te način rješavanja navedenih pitanja,
- putem svojih predstavnika sudjeluju u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Đurđevca davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
- sudjeluju u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daju pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlažu i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
- potiču informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- predlažu i daju na odobravanje Gradskom vijeću program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,
- po potrebi pozivaju predstavnike tijela Grada Đurđevca na sjednice Savjeta mladih,
- potiču razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluju u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,
- obavljaju i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Članak 14.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Ured gradonačelnika.

V. SJEDNICE SAVJETA MLADIH

Članak 15.

Savjet mladih održava redovite i izvanredne sjednice.

Redovite sjednice Savjeta mladih održavaju se najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih.

Članak 16.

Sjednica Savjeta mladih saziva se elektroničkim putem, a u hitnim slučajevima i na drugi način, o čemu odlučuje predsjednik Savjeta mladih.

Poziv za sjednicu sa dnevnim redom i materijalima za točke dnevnog reda dostavljaju se članovima Savjeta mladih elektroničkom poštom u pravilu najmanje tri dana prije održavanja sjednice, a iznimno u opravdanim slučajevima materijali se mogu dostaviti izravno prije sjednice.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, kada se radi o stvarima hitne prirode, predsjednik može odrediti i kraći rok za sazivanje sjednice i dostavu materijala ili dostavu poziva putem elektroničke pošte.

Članak 17.

Savjet mladih može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik te pritom ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Članak 18.

Prije utvrđivanja dnevnog reda predsjednik Savjeta mladih utvrđuje nazočnost članova Savjeta mladih.

Ukoliko predsjednik Savjeta mladih utvrdi da na sjednici nije nazočan dovoljan broj članova, odgodit će sjednicu.

Započetu sjednicu predsjednik Savjeta mladih će prekinuti:

- ako se tijekom sjednice broj nazočnih članova smanji ispod broja potrebnog za održavanje sjednice,
- ako dođe do težeg remećenja reda na sjednici, a predsjednik nije u mogućnosti održati red uz primjenu mjera iz članka 25. ovoga Poslovnika,
- ako je za raspravljanje i odlučivanje o pojedinom predmetu potrebno pribaviti dodatnu dokumentaciju.

U slučaju odgode ili prekida sjednice predsjednik Savjeta mladih će zakazati sjednicu ili nastavak sjednice za određeni dan i sat.

O odgodi i o nastavku prekinute sjednice zakazane za drugi dan i sat elektroničkim putem se obavještavaju samo nenazočni članovi Savjeta mladih.

U slučaju odgode ili nastavka sjednice predsjednik će zakazati sjednicu u najkraće mogućem roku od dana odgode, odnosno prekida sjednice.

Članak 19.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda može se na sjednici mijenjati ili dopunjavati na način da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni pojedinim predmetom.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima Savjeta mladih se uz prijedlog za dopunu dnevnog reda daju i materijali po predloženoj dopuni.

O predloženoj promjeni dnevnog reda glasuje se na način da se najprije glasuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda, a zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a potom o dnevnom redu u cjelini.

Članak 20.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego dobije riječ predsjednika Savjeta mladih.

Prijave za govor prima predsjednik Savjeta mladih od otvaranja rasprave do zaključenja rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda.

Predsjednik Savjeta mladih daje riječ članovima Savjeta mladih i drugim govornicima redoslijedom kojim su prijavljeni.

Na sjednici se o svakom predmetu iz dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako Savjet mladih ne odluči da se o pojedinom predmetu neće raspravljati.

Predsjednik Savjeta mladih zaključuje raspravu po pojedinom predmetu kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika.

Po zaključenju rasprave pristupa se glasovanju.

Kod glasovanja vrijedi pravilo da se najprije glasuje o amandmanima.

Amandman predlagatelja i amandman s kojim se suglasi predlagatelj postaju sastavnim dijelom prijedloga i o njima se posebno ne glasuje.

Prihvaćeni amandmani postaju sastavnim dijelom prijedloga.

Predsjednik Savjeta mladih po provedenoj diskusiji jasno formulira prijedlog kako bi se članovi izjasnili „ZA“, „PROTIV“ ili „UZDRŽAN“.

Sjednica savjeta mladih traje dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Članak 21.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova Savjeta mladih:

- Poslovnik o radu Savjeta mladih ,
- Program rada Savjeta mladih ,
- odluku i izboru i razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Član Savjeta mladih, odnosno njegov zamjenik, prilikom donošenja odluke za koju je neposredno osobno zainteresiran, a odnosi se na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj ima udio u vlasništvu, odnosno čiji je član, zaposlenik ili sudjeluje u radu njenih tijela upravljanja, može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Članak 22.

Glasovanje na sjednici je javno, i provodi se dizanjem ruke.

Poslije glasovanja predsjednik Savjeta mladih utvrđuje rezultat glasovanja.

Članak 23.

Red na sjednici osigurava predsjednik Savjeta mladih.

U slučaju da sudionik sjednice svojim ponašanjem ili izlaganjem remeti rad na sjednici, predsjednik ga može opomenuti ili prekinuti u govoru, a može mu i oduzeti riječ.

U slučaju kada narušavanje reda i kršenje odredaba ovoga Poslovnika dovodi u pitanje daljnje održavanje sjednice, predsjednik može sudionika udaljiti sa sjednice.

Članak 24.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke:

- redni broj sjednice, vrijeme i mjesto održavanja sjednice,
- imena nazočnih i nenazočnih članova savjeta, imena i dužnosti drugih nazočnih,
- dnevni red na sjednici,
- prikaz tijeka sjednice sa nazivima prijedloga o kojima se raspravljalo i odlučivalo,
- imena govornika, podnesenim amandmanima, rezultat glasovanja o svakom pojedinom predmetu te o donesenim zaključcima i aktima.

Sastavni dio zaključka su i tekstovi akata koji su doneseni na sjednici.

Zapisnik potpisuju predsjednik Savjeta mladih i zapisničar.

Izvornik zapisnika i svih donesenih akata na sjednicama Savjeta mladih, čuva se u pismohrani Grada Đurđevca.

VI. JAVNOST RADA

Članak 25.

Sjednice Savjeta mladih su javne.

Javnost može pratiti rad Savjeta mladih, ali ne smije ometati njegov rad.

Službene izjave o radu Savjeta mladih daje predsjednik ili član kojeg on ovlasti.

O radu Savjeta mladih javnost se obavještava putem službene internet stranice Grada Đurđevca ili putem društvenih mreža.

VII . PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Prijedlog za izmjenu Poslovnika može podnijeti svaki član Savjeta mladih.

Prijedlog iz ovog članka podnosi se pismeno sa obrazloženjem predsjedniku Savjeta mladih koji ga prosljeđuje na razmatranje na prvu slijedeću redovnu sjednicu Savjeta mladih.

Članak 27.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Zakona o savjetu mladih i Odluke o osnivanju savjeta mladih grada Đurđevca.

Članak 28.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Savjeta mladih Grada Đurđevca od 27. siječnja 2009. godine.

Članak 29.

Ovaj Poslovník stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Grada Đurđevca« .

KLASA: 021-05/14-02/18

URBROJ: 2137/03-01-01/03-14-4

Đurđevac, 20. studenoga 2014.

Predsjednica
Savjeta mladih
Ana Fuček