Službene novine

GRADA ĐURĐEVCA

Broj 7 - Godina LII.	Đurđevac, 23. srpnja 2019.	ISSN 1845-9331

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

66

Na temelju članka 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18. i 110/18.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca (''Službene novine Grada Đurđevca'', broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 22. sjednici održanoj 22. srpnja 2019., donijelo je

ODLUKU
o komunalnom redu na području Grada Đurđevca

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnom redu na području Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Grad).

Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezan je za sve fizičke i pravne osobe ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom Odlukom propisane su odredbe o:

- uređenju naselja,
- načinu uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada za gospodarske i druge svrhe,
- uvjetima korištenja javnih parkirališta, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
- održavanju čistoće i čuvanju površina javne namjene,
- prikupljanju, odvozu i postupanju sa prikupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- sanitarno-komunalne mjere,
- držanju životinja,
- mjerama za provođenje komunalnog reda,
- prekršajne odredbe.

Članak 3.

Pod površinom javne namjene iz članka 2. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke smatra se svaka površina čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima.

Pod površinama iz stavka 1. ovoga članka, u smislu ove Odluke, podrazumijevaju se:

- javne zelene površine: gradski parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, javni sportski i rekreacijski prostori, zelene površine uz ceste i ulice ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice, javni objekti i slične površine koje su uređene i koriste se kao javne zelene površine,
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima:

trgovi, pločnici, javni prolazi, prečaci, šetališta, pješačke i biciklističke staze, pješačke zone, pothodnici, podvožnjaci, mostovi, nogostupi, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste,
- nerazvrstane ceste te dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi cesta ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu,
- javna parkirališta, stajališta javnog prijevoza i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,
- površine unutar područja groblja koje nisu utvrđene kao grobno mjesto sukladno posebnim propisima (pješačke i zelene površine),
- neuređene površine javne namjene čije stavljanje u funkciju je u pripremi ili u tijeku,
- površine na kojima se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Upravni odjel za prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) utvrdit će na temelju službenih evidencija da li se neka površina u smislu ove Odluke smatra javnom površinom ukoliko dođe do spora o tome.

Članak 4.

Pod zemljištem iz članka 2. stavka 1. podstavka 2. ove Odluke smatra se zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina i uređenje površina javne namjene, a nalazi se unutar granica Grada.

Članak 5.

Pod predmetima, u smislu ove Odluke, smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit (supstanca) i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.

Pod predmetima iz stavka 1. ovoga članka, smatraju se naročito:

1. reklamni i oglasni predmeti (transparent, reklamna zastava, reklamni naziv, reklamni pano, reklamni logo, reklamna tenda, reklamni ormarić, reklamna vitrina, reklamni uređaj, reklamni stup, reklamna ograda, reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta, reklama na zaštitnom platnu građevinske skele, oglasni pano, oglasni stup i oglasni ormarić),
2. privremeni objekti (kiosk, montažni objekt, pokretna naprava, ugostiteljska terasa, štand, ograda),
3. predmeti za prikupljanje otpada, kontejner za smještaj uređaja infrastrukture, mjerna postaja i javne sanitarije,
4. objekti i predmeti na stajalištu javnog gradskog prijevoza,
5. oprema dječjeg igrališta,
6. spomenik, spomen-ploča, skulptura i slični predmeti.

Vlasnici odnosno korisnici predmeta iz stavka 2. ovoga članka dužni su iste održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne sposobnosti.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 6.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke podrazumijeva se uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta.

Članak 7.

Vanjski dijelovi zgrade (pročelje, balkon, terasa, loža, ulazna vrata, prozori, prozorski otvori žljebovi i drugi vanjski uređaji i oprema), moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Vlasnici i korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostorija dužni su brinuti o vanjskom izgledu i čistoći uličnih balkona, lođa, terasa, prozora i naprava, te ih po mogućnosti ukrašavati ukrasnim biljem i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradi.

Na prozorima, balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade okrenute prema središnjem gradskom trgu (Trgu sv. Jurja) ne smije se vješati ili izlagati rublje, posteljina, tepisi i drugi predmeti i uređaji.

Zabranjeno je prljanje, kao i svako pisanje po fasadama zgrada, zidovima, ogradama, vratima, natpisima, klupama, stupovima, košaricama za smeće i slično.

Posuda s cvijećem izvan gabarita objekta mora biti postavljena i osigurana na način da spriječi pad posude, te polijevanje vode kod zalijevanja cvijeća na prolaznike.

Zgrada koja svojim izgledom zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova nagrđuje opći izgled ulice i naselja mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u roku od 12 mjeseci, na trošak vlasnika zgrade.

Prilikom uređivanja fasade zgrade potrebno je urediti cijelu fasadu. Zabranjena je djelomična obnova fasade i zgrade od ulične strane. Rješenje o obvezi uređenja fasade zgrade donosi komunalni redar.

Vlasnici i korisnici zgrada dužni su brinuti o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradu, podrumskih otvora, prozora, naprava i sličnog koji su u zajedničkom korištenju.

Klima uređaji postavljeni na vanjski dio građevine moraju biti ugrađeni na način da se kondenzat ne ispušta na javnu površinu.

Transparenti ili drugi prigodni natpisi i ukrasi koji se postavljaju na zgradama moraju biti čisti i uredni, te se trebaju ukloniti odmah nakon prestanka razloga zbog kojeg su postavljeni, a najdulje nakon 24 sata.

Članak 8.

U užem centru Grada, kada vlasnici nekretnine vrše zahvate na uređenju pročelja, krovišta ili izvode radove radi energetske obnove, Grad može u skladu sa zahtjevima koje postavlja pred investitore, a radi vanjskog izgleda i ujednačavanja objekata u užem središtu grada, snositi određeni dio troškova, temeljem odluke koju donosi gradonačelnik, a na prijedlog Odbora za prostorno planiranje, zaštitu okoliša, komunalno i vodno gospodarstvo Gradskog vijeća Grada Đurđevca.

Prilikom energetske obnove višestambenih zgrada, posebnom odlukom gradonačelnika, može se odobriti trošak stilsko-vizualnog obilježja, sukladno prostorno-planskoj studiji Grada, koji doprinosi ujednačavanju vizualnog izgleda zgrada na području Grada.

Vlasnicima stambenih i poslovnih objekata na području Grada priznaje se naknada troška kupnje stiliziranog pijetla, za njegovu postavu na vrhu sljemena obiteljskih kuća, klijeti ili poslovnog prostora do maksimalnog iznosa od 300,00 kuna. Isplata troška kupnje stiliziranog pijetla izvršit će se nakon njegovog postavljanja na vrh sljemena obiteljske kuće, klijeti ili poslovnog prostora.

Članak 9.

Grad potiče uklanjanje stambenih objekata upisanih u Registar zapuštenih stambenih objekata na području Grada s iznosom od 7.500,00 kuna, temeljem odluke koju donosi gradonačelnik, a na prijedlog Odbora za prostorno planiranje, zaštitu okoliša, komunalno i vodno gospodarstvo Gradskog vijeća Grada Đurđevca. Sredstva se odobravaju pod uvjetom da vlasnici objekt sruše u roku od 30 dana od izdavanja rješenja komunalnog redara te urede i ograde gradilište.

U slučaju kada vlasnik sruši postojeći zapušteni stambeni objekt iz stavka 1. ovog članka i pristupi gradnji novog objekta u roku od godinu dana od uklanjanja, odobrava mu se dodatni iznos od 25.000,00 kuna temeljem odluke koju donosi gradonačelnik, a na prijedlog Odbora za prostorno planiranje, zaštitu okoliša, komunalno i vodno gospodarstvo Gradskog vijeća Grada Đurđevca.

Isplata sredstava iz stavka 2. ovog članka, izvršit će se nakon dovršetka gradnje temelja budućeg objekta. Pravo na naknadu iz stavka 2. ovog članka nije prenosivo.

Sukladno Odluci o komunalnom doprinosu na području Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“ broj 8/18.), obveznici koji grade nove građevine na mjestima zapuštenih stambenih objekata iz registra zapuštenih stambenih objekata na području Grada Đurđevca u potpunosti se oslobađaju plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 10.

Ograda uz javnu površinu mora biti izrađena tako da se uklapa u okoliš, a gdje je to moguće od ukrasne živice i ne smije biti izvedena od bodljikave žice, šiljaka ili slično.

Bodljikavu žicu, šiljke i slično može se iznimno postaviti samo oko određenih objekata na temelju odobrenja Upravnog odjela i to tako da ne smeta prolaznicima i da po svom položaju ne predstavlja opasnost od ozljeda.

Pravna ili fizička osoba dužna je ogradu

uz javnu površinu koju koristi održavati urednom. Ograda uz javnu površinu mora se održavati tako da ne predstavlja opasnost za prolaznike.

Stablo, ograda od ukrasne živice i drugo zelenilo uz javnu prometnu površinu mora se uredno održavati i godišnje najmanje dva puta obrezivati, tako da ne prelazi regulacionu liniju na javnu prometnu površinu i da ne ometa vidljivost i preglednost u prometu.

Vlasnik zemljišta dužan je redovito uništavati i iskorijeniti korove prije njihove cvatnje.

Članak 11.

Ograde koje graniče s javnim površinama, sagrađene od betona, cigle i drugih teških materijala, a predstavljaju opasnu građevinu, Grad će ukloniti o svom trošku i snositi trošak postavljanja panel ograde u iznosu od 110,00 kuna po dužnom metru.

Zahtjev za uklanjanje ograde iz stavka 1. ovoga članka, vlasnici podnose Gradu Đurđevcu, a gradonačelnik donosi odluku o uklanjanju i odobrenju sredstava, na prijedlog Odbora za prostorno planiranje, zaštitu okoliša, komunalno i vodno gospodarstvo Gradskog vijeća Grada Đurđevca.

Uvjet za odobrenje sredstava za postavu ograde je da vlasnik izgradi temelj za ogradu visine 20 cm, da ograda bude postavljena regulacionom linijom, a vlasnik može postaviti i drugačiju vrstu ograde od one navedene u stavku 1. ovog članka, uz odobrenje nadležnog Upravnog odjela.

Članak 12.

Vrtove, voćnjake, zelene površine, živice i druge slične površine ispred i oko građevine, kao i neizgrađena građevinska zemljišta uz javnu površinu, vlasnici odnosno korisnici moraju uredno održavati. Vlasniku ili korisniku površine iz prethodnog stavka, koji ne izvršava obvezu održavanja tih površina, komunalni redar može svojim rješenjem narediti uređenje neuređenih površina.

Ukoliko vlasnik ne izvrši radnju naloženu u rješenju, naložena radnja će se provesti preko treće osobe na trošak vlasnika nekretnine, prema važećem cjeniku trgovačkog društva koje obavlja poslove uređenja javnih površina Grada.

Zabranjuje se sadnja kukuruza, pšenice i drugih kultura koje se tretiraju pesticidima na površinama koje se nalaze do 100 metara od kuća.

Članak 13.

Izlozi, izložbeni ormarići te ostali slični objekti što služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu: izlozi) i uz javnu su površinu, moraju biti tehnički i estetski oblikovani.

Izlozi se moraju redovito čistiti, prati i prigodno dekorirati.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Ostakljene površine (izlozi) praznih lokala moraju biti obojane neprozirnom dekorativnom bojom ili pokrivene neprozirnom zavjesom.

Članak 14.

Izlozi, izložbeni ormarići, svjetleće natpisne ploče i reklame, moraju biti osvijetljene tijekom cijele noći.

Izlozi, izložbeni ormarići te ostali slični objekti koji služe izlaganju robe, a nalaze se na mjestu s pogledom na javnu površinu, moraju biti izrađeni od kvalitetnog materijala i obrađeni na način koji odgovara suvremenoj tehničkoj obradi i u skladu s izgledom zgrade i okoline.

Izlozi se moraju redovito uređivati, a posebno ih treba urediti i ukrasiti za dane državnih praznika, za Dan Grada i u vrijeme održavanja Legende o Picokima.

Zabranjeno je izlagati pojedine predmete izvan izloga i vješanje robe i drugih prodajnih predmeta na vrata ili prozore lokala te na okvire izloga ili na fasadu zgrade, bez odobrenja Upravnog odjela.

Članak 15.

Na području Grada mogu se postavljati reklame, reklamna platna, reklamni natpisi, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti, oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići, trake sa titlovanom porukom i video zid.

Zabranjena je postava svih vrsta reklama iz stavka 1. ovog članka u I. zoni Grada (prema Odluci o komunalnoj naknadi) na pročeljima zgrada, poslovnih i stambenih objekata. Iznimno se dozvoljava postava reklamnih platna za vrijeme obnove pročelja objekta u svrhu zaštite prolaznika, ali uz prethodno

odobrenje Upravnog odjela.

Isticanje naziva, odnosno imena vlastite tvrtke iz članka 18. ove Odluke, manje od 2,00 m^2 ne smatra se reklamnim predmetima iz stavka 1. ovog članka.

Članak 16.

Predmeti iz članka 15. ove Odluke moraju biti tehnički i estetski oblikovani, izvedeni prema važećim standardima, a mogu se postavljati na javnim površinama, stupovima javne rasvjete te pročeljima zgrada na temelju odobrenja Upravnog odjela.

Za postavljanje reklamnih ploča i natpisa u prostore određene kao spomenik kulture, vlasnik je dužan pribaviti dozvolu nadležnog zavoda za zaštitu spomenika kulture.

Reklame se ne smiju postavljati na mjestima i na način kojim bi se umanjila ili onemogućila funkcija prometnih znakova i semafora ili smanjila preglednost prometa.

Članak 17.

Predmeti iz članka 15. ove Odluke moraju se redovito održavati urednim, čistim, u ispravnom stanju, a dotrajale treba obnoviti ili zamijeniti.

Svaki kvar ili oštećenje vlasnik predmeta dužan je ukloniti u roku od 8 dana.

Ako se predmet ne koristi duže od 15 dana, vlasnik ga je dužan ukloniti sa javne površine o svom trošku.

Članak 18.

Pravne i fizičke osobe koje su to dužne na osnovi posebnih propisa, ističu na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, odgovarajući naziv, odnosno ime tvrtke (u daljnjem tekstu: naziv).

Naziv mora biti čitljiv, jezično ispravan i uredan, tehnički i estetski oblikovan u skladu sa urbanističko-tehničkim uvjetima.

Vlasnici zgrade dužni su dopustiti postavljanje natpisa. Nazivi se mogu postavljati samo na temelju odobrenja Upravnog odjela, koji na osnovi zaštite ambijenta i dogovorenih estetskih normi određuje njihov oblik, vrstu (pismoslikarskih, svjetlećih i drugih) i način postavljanja (plošni, konzolni i drugi uvjeti).

Članak 19.

Na zaštićenom području, odnosno na zaštićenim objektima, odobrenje za postavljanje naziva može se izdati samo u slučajevima kad nadležni zavod za zaštitu spomenika kulture izda svoju suglasnost.

Članak 20.

Pravne i fizičke osobe iz članka 18. ove Odluke dužni su ukloniti naziv u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno od preseljenja iz zgrade u kojoj je bilo sjedište.

Članak 21.

Javne površine u naseljima moraju biti imenovane i označene natpisnim pločama.

Ulice i trgovi u naseljima moraju biti označeni natpisnim pločama sa imenom ulice odnosno trga, u skladu sa posebnom odlukom kojom su određena imena ulica i trgovina.

Natpisne ploče moraju biti postavljane na svakom ulazu u ulicu odnosno trg, kao i na svakom križanju.

Natpisne ploče su pravokutnog oblika, najmanje veličine 50x50 cm, izrađene od željeznog lima.

Natpisne ploče moraju biti plave boje, a natpisi na njima bijele boje.

Natpisne ploče pričvršćuju se na posebne metalne stupove, a ako to nije moguće zbog opravdanog razloga pričvršćuju se na prvoj zgradi s obje strane ulice ili trga.

Članak 22.

Svaka zgrada mora biti označena kućnim brojem.

Obilježavanje kućnim brojem vrši se pločicama veličine 20x15 cm, izrađene od željeznog lima, koje su plave boje sa bijelim brojevima.

Vlasnici zgrada mogu o svom trošku postaviti pločicu s kućnim brojem i drugog oblika, pod uvjetom da su estetski oblikovane, te da se uklapaju u okolni ambijent.

Članak 23.

Troškove nabave, postavljanja i održavanja natpisnih ploča s imenima ulica i trgova snosi Grad, a troškove nabave, postavljanja i održavanja pločica kućnih brojeva snose pravne osobe koje upravljaju zgradom, odnosno vlasnici zgrade.

Pločice s kućnim brojevima nabavlja i

izdaje Upravni odjel.

Članak 24.

Pravne osobe koje upravljaju zgradama, odnosno vlasnici zgrada dužni su pločice kućnih brojeva čistiti i držati u ispravnom stanju, naročito nakon uređenja zgrade ili drugih radova na zgradi.

Članak 25.

U slučaju promjena naziva javne površine mora se postaviti nova natpisna ploča najkasnije u roku 2 mjeseca po izvršenoj promjeni.

U istom roku moraju se izmijeniti i pločice s oznakama kućnih brojeva ukoliko nisu u skladu s nastalim promjenama.

Članak 26.

Plakati, oglasi, osmrtnice i slične objave (u nastavku teksta: plakati), mogu se postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima postavljenim u tu svrhu.

Iznimno za određene manifestacije, Upravni odjel može odrediti isticanje plakata i na drugim mjestima.

Prilikom izbornih promidžbi, političke stranka, nezavisne liste i kandidati grupe birača koji namjeravaju postavljati svoje plakate, dužni su Upravnom odjelu podnijeti svoje zahtjeve za postavljanje plakata, temeljem kojih će se, sukladno pravu jednakog pristupa javnim površinama, donijeti posebna odluka o prostorima na kojima je dozvoljena postava plakata. Prestankom izborne promidžbe političke stranke i pojedinci dužni su svoje plakate ukloniti u roku od 7 dana.

Plakati moraju biti uredni, a svi oštećeni se moraju ukloniti. Uredno istaknute plakate nije dozvoljeno prljati, oštećivati ili uništavati.

Skidanje plakata i čišćenje mjesta što nisu predviđena za plakatiranje izvršit će se na teret oglašivača, organizatora priredbe ili manifestacije, odnosno pravne ili fizičke osobe čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašava.

Članak 27.

Orijentacijski planovi, javni satovi, skulpture, telefonske govornice, poštanski sandučići, javni vodoskoci, fontane, javni zahodi i drugi komunalni objekti što služe općoj upotrebi, mogu se izgrađivati, odnosno postavljati samo na temelju odobrenja i na mjestima što ih odredi Upravni odjel.

Objekti iz stavka 1. ovog članka moraju biti estetski oblikovani, uredni i ispravni.

Uočeni kvarovi i oštećenja moraju se ukloniti u roku od najviše 7 dana, od strane fizičke ili pravne osobe u čijem su vlasništvu, ili kome su predani na upravljanje.

Objekte iz stavka 1. zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 28.

Javno-prometne površine, pješački i drugi glavni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena odgovarajućom svjetlosnom tehnikom uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta, u pravilu, mora svijetliti tokom cijele noći.

U slučaju štednje električne energije i sl., javna rasvjeta treba svijetliti na način kako je određeno planom i programom koje donosi gradonačelnik Grada.

Članak 29.

Zabranjeno je oštećenje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, a eventualno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i sl. na te objekte, dozvoljeno je uz suglasnost Upravnog odjela.

Članak 30.

Javne telefonske govornice te poštanske sandučiće postavljaju ovlaštene pravne odnosno fizičke osobe, u skladu s odobrenjem što ga izdaje Upravni odjel.

Članak 31.

Pravne ili fizičke osobe koje održavaju javne prometne i zelene površine, dužne su održavati komunalne uređaje, naprave i opremu koja se nalazi na javnim površinama ili je ugrađena u nju, na način da je održe urednom i ispravnom, a sva oštećenja moraju

otkloniti u roku od 7 dana nakon uočena kvara. Kada postoji opasnost po sigurnost prometa ili su ugroženi zdravlje i sigurnost ljudi, kvar se mora otkloniti bez odgode.

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost kojom se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, dužne su održavati u stanju funkcionalne sposobnosti klupe, posude za otpad, spomenike i skulpture i druge slične predmete ili objekte koji predstavljaju urbanu opremu.

Urbanu opremu iz stavka 2. ovoga članka nije dozvoljeno uništavati, oštećivati te po njoj šarati ili je na drugi način prljati ili nagrđivati.

III. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE

Članak 32.

Rekreacijske površine, sportska i dječja igrališta i objekti na njima, te površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka moraju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i sl.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata brinu se fizičke i pravne osobe kojima je povjereno upravljanje tim površinama, odnosno koji te površine koriste.

Članak 33.

Zabranjeno je dovoditi pse i mačke na javna dječja i sportska igrališta.

Članak 34.

Tržnice na malo na kojima se obavlja promet poljoprivrednim, zanatskim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne o čemu se brinu Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. Đurđevac kojima je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja tržnica na malo.

Tržni red donose Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. Đurđevac uz suglasnost gradonačelnika Grada Đurđevca.

Tržnim redom utvrđuje se posebice:

- vrsta i način pružanja tržnih usluga,
- uvjeti i način korištenja tržnih usluga,
- pravila ponašanja radnika pravne osobe kojoj je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti održavanja tržnice na malo,
- radno vrijeme tržnice i vrijeme za dopremu robe,
- način rada i poslovanje na tržnici,
- naknade za korištenje prodajnih mjesta i tržišnih usluga,
- uređivanje i održavanje objekata i opreme,
- zdravstveno-tehničke mjere i nadzor,
- organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja te pružanje drugih usluga.

Tržni red se mora istaknuti na više mjesta na tržnici.

Članak 35.

Kiosci, klupe i drugi objekti za prodaju i izlaganje robe za prodaju moraju biti u ispravnom i urednom stanju, ne smiju se proširivati bez odobrenja Komunalnih usluga Đurđevac d.o.o. Đurđevac i mogu se postavljati samo na temelju rasporeda utvrđenog tržnim redom.

Tende, zaštitni kišobrani, suncobrani i nadstrešnice moraju biti izrađeni u skladu s odredbama o uređenju prostora, te ne smiju biti oštećeni ili prljavi.

Članak 36.

Zabranjuje se dovođenje pasa i mačaka u krug tržnice gdje se prodaju prehrambeni proizvodi.

Članak 37.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda (od tekstila, plastike, dr.) izvan prostora otvorenih tržnica, na javnim površinama, osim na mjestima određenim Odlukom o mjestima na kojima se može obavljati prodaja robe na štandovima i klupama izvan tržnica na malo, prodaja putem kioska, prodaja putem automata i prigodna prodaja na području Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 5/18. –pročišćeni tekst).

Članak 38.

Prodavatelju koji prodaje poljoprivredne, prehrambene kao i druge proizvode

navedene u članku 37. ove Odluke, izvan tržnog prostora na javnoj površini bez odobrenja Upravnog odjela i na prostorima koji nisu određeni Odlukom Gradskog vijeća ili ako se ne pridržava svih uvjeta propisanih u odobrenju za korištenje javne površine, komunalni redar će rješenjem naložiti da ukloni sve stvari i robu sa javne površine.

Ukoliko prodavatelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, komunalni redar privremeno će oduzeti prehrambenu robu s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata uz plaćanje nastalih troškova, a u protivnom roba će se uništiti.

Neprehrambena roba se privremeno oduzima s mogućnošću preuzimanja u roku od 8 dana i s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se prodaje na javnom nadmetanju radi podmirenja nastalih troškova.

Članak 39.

Pravna osoba kojoj je povjereno uređenje i održavanje tržnica i prostora za prodaju na malo, dužno je po isteku radnog vremena tržnicu, odnosno prostor za prodaju proizvoda na malo oprati kada za to postoje vremenski uvjeti te urediti, a klupe i druge pokretne naprave složiti na za to određeno mjesto.

Članak 40.

Prostor predviđen za prodaju na malo treba biti opremljen osnovnim sanitarno-higijenskim uređajima i košaricama za odlaganje otpadaka.

Javne prometne i zelene površine oko tržnice trebaju se redovito čistiti, a ujedno treba voditi računa o ispravnosti ostalih komunalnih objekata na tržnici kao i pokupiti smeće sa okolnih privatnih parcela.

Članak 41.

Javne površine mogu se privremeno koristiti za postavljanje kioska, pokretnih naprava i drugih privremenih objekata.

Kiosci, pokretne naprave, mobilne garaže i drugi privremeni objekti koji se temeljem odobrenja Upravnog odjela postavljaju na javne površine trebaju zadovoljiti minimalne estetske i funkcionalne kriterije, koje predlaže kao tipska rješenja i izdaje posebnu suglasnost za njihovu postavu Upravni odjel.

Na javnoj površini bez građevinske dozvole i glavnog projekta mogu se graditi samo objekti propisani Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima.

Članak 42.

Kioscima u smislu ove Odluke smatraju se montažni objekti lagane konstrukcije, površine do 15 m^2, koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi i postavljati na određeno mjesto, a služe za izlaganje i prodaju cvijeća, duhana, duhanskih prerađevina, voća i povrća, tiskovina, razglednica, suvenira i sličnih proizvoda.

Članak 43.

Pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se lako premjestivi objekti što se postavljaju na javnoj prometnoj, pješačkoj i zelenoj površini ili neizgrađenom građevinskom zemljištu kao što su stolovi, stolci, pultovi, automati za prodaju sladoleda ili cigareta i pića, sanduci za čišćenje obuće, vage za vaganje ljudi, šatori, cirkusi, odnosno ograda i prostor za cirkus, zabavne radnje, peći za pečenje plodina, te stolovi, stolci, suncobrani, tende i pokretne ograde postavljene ispred ugostiteljskih odnosno zanatskih objekata.

Cirkusi, odnosno ograđeni prostor za cirkus i zabavne radnje mogu se postavljati samo na sportsko-rekreacijskim površinama i na neizgrađenom građevinskom zemljištu.

Članak 44.

Odobrenje za postavljanje kioska na javnoj površini izdaje Upravni odjel.

Odobrenjem se određuje lokacija, izgled kioska, veličina kioska, način uređivanja zauzetog prostora, rok trajanja odobrenja kao i drugi uvjeti.

Rok za postavljanje kioska ili pokretne naprave može se produljiti ako se utvrdi da kioska ili pokretna naprava ispunjava sve uvjete predviđene odobrenjem i ako nema drugih razloga za uklanjanje.

Zahtjev za produljenje roka mora se podnijeti u roku od 30 dana prije isteka roka.

Članak 45.

Komunalni redar utvrdit će rješenjem obvezu da se kiosk ili pokretna naprava ukloni i prije isteka određenog roka ako se koristi

protivno odobrenju ili se nalazi na mjestu na kojem se prema urbanističkim rješenjima ili prema planu ne može postaviti, ili ako ne odgovara uvjetima određenim za njegovo postavljanje, zdravstvenim, higijenskim, sadržajnim i drugim uvjetima, a ti se nedostaci ne mogu ukloniti.

U svrhu održavanja određenih prigodnih svečanosti ili iz drugih opravdanih razloga komunalni redar može odrediti privremeno uklanjanje kioska.

Članak 46.

Komunalni redar naredit će rješenjem uklanjanje kioska koji je postavljen na javnoj površini bez odobrenja Upravnog odjela, zatim ako se kiosk ne koristi duže od 30 dana ili ako se vlasnik kioska nije pridržavao svih odredbi izdanog odobrenja Upravnog odjela.

Članak 47.

Vlasnik kioska dužan je kiosk održavati urednim, a sva oštećenja ukloniti u roku od 7 dana. Uz kiosk vlasnik je dužan također postaviti košaru za otpad koju mora redovito prazniti, a prostor oko kioska dužan je održavati čistim i urednim.

Članak 48.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava navedenih u članku 43. ove Odluke na javnoj površini, izdaje Upravni odjel. Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu javne površine koju želi koristiti, veličinu, izgled i tehnički opis pokretne naprave.

Odobrenjem se utvrđuju uvjeti korištenja javne površine, točna lokacija, vrijeme korištenja, izgled i materijali pokretne naprave.

Vlasnici pokretnih naprava dužni su javnu površinu koju koriste održavati urednom i čistom.

Članak 49.

Ako se pokretne naprave postavljaju na mjestima s posebnom namjenom kao što su tragovi, parkovi i slično, ne smije se njihovim položajem osujetiti osnovna namjena tih površina.

Pokretne naprave mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima i položajima gdje uslijed toga neće doći do stvaranja suvišne buke, nečistoće ili ometanja prometa i gdje će doprinijeti estetskom i općem izgledu mjesta.

Pojedina mjesta na javno prometnim površinama ispred ugostiteljskih, trgovačkih i drugih radnji na kojima je tim radnjama odobreno privremeno postavljanje stolova, stolica, tezgi, suncobrana i slično moraju biti ograđena i ukrašena zelenilom.

Članak 50.

Sve tende i suncobrani postavljeni u I. zoni Grada, a sukladno Odluci o komunalnoj naknadi („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 1/19.), moraju biti u nijansama boje pijeska i smiju imati reklamni sadržaj na padajućem dijelu.

Tende i suncobrani na kojima je istaknuta reklama suprotno stavku 1. ovog članka smatraju se reklamnim panoima.

Članak 51.

Komunalni redar naložit će rješenjem uklanjanje pokretne naprave osobama koje ih postave bez odobrenja nadležnog tijela ili ako se vlasnik pokretne naprave nije pridržavao svih uvjeta propisanih u odobrenju za postavljanje pokretnih naprava na javnoj površini.

Članak 52.

Upravni odjel izdaje odobrenje za korištenje javnih površina u povodu državnih, vjerskih i drugih blagdana i manifestacija.

Članak 53.

U svrhu privremenog korištenja javne prometne ili zelene površine, Upravni odjel izdaje odobrenje za privremeno korištenje iste.

Nije dozvoljeno postvljanje bilo kakvog predmeta, objekta ili uređaja na javnu površinu, odnosno zauzimanje javne površine bez odobrenja ili suprotno odobrenju Upravnog odjela, osim ako to nije dopušteno posebnim propisom.

Komunalni redar odredit će premještanje predmeta, objekata ili naprava postavljenih suprotno odredbama stavka 2. ovog članka o trošku vlasnika ili korisnika predmeta, objekta ili uređaja.

Članak 54.

Za organizaciju gradilišta, utovar i smještaj građevinskog materijala, podizanje skela, te popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Odobrenje za korištenje javno-prometnih površina iz stavka 1. ovog članka izdaje izvoditeljima, odnosno investitorima radova, Upravni odjel u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Odobrenjem iz prethodnog stavka odredit će se i uvjeti i način istovara i smještaj građevinskog materijala, mjere sigurnosti, kao i drugi uvjeti što su važni za radove iz stavka 1. ovog članka.

Komunali redar naredit će rješenjem uklanjanje materijala i predmeta što je istovaren i smješten protivno odobrenju ili bez odobrenja.

Članak 55.

Kod izvođenja radova navedenih u članku 54. ove Odluke mora se osigurati da pločnik i kolnik budu prohodni. Zauzeti dio javno-prometne površine mora se ograditi urednom ogradom.

Ograda se mora održavati, a od sumraka do svanuća, kao i za vrijeme magle mora se propisno označiti i osvijetliti svjetiljkama narančaste boje.

Građevinski materijal mora biti uredno složen i to tako da se ne sprečava oticanje oborinske vode.

Ako se građevni materijal odlaže u dvoredima, stabla se moraju zaštiti tako da se deblo stabla obloži do početka krošnje oplatama koje ne smiju biti bliže od 15 cm kori stabla.

Članak 56.

Izvoditelj građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa na javne površine.

Miješanje betona i morta dozvoljeno je u posudama ili zaštitnim limovima.

Javna površina ispod skele može se u pravilu izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dostigne visinu stropa nad prizemljem. Prolaz ispod skele mora se zaštiti protiv sipanja i propadanja materijala, zaštitnim krovom u visini od 3 m iznad kolnika, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može normalno odvijati pješački promet.

Kod izvođenja radova na pročelju zgrade potrebno je pročelje zaštititi postavljanjem odgovarajućih zaštitnih zavjesa po cijeloj visini zgrade, kako bi se spriječilo širenje prašine u okoliš i rasipanje materijala.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, komunalno redarstvo može odrediti da se uklone skele i drugi materijal s javne površine.

Ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog građevinskog materijala (šuta, drozga i slično), na njoj se smije složiti samo toliko materijala koliko se može odvesti u toku jednog dana.

Po završetku gradnje ili u slučaju prekida gradnje duljeg od 7 dana, vlasnik objekta dužan je o svom trošku sakupiti građevinski otpad s javnih površina te isti odvesti na odlagalište.

Članak 57.

Kod rušenja objekta izvoditelj radova dužan je navedeni objekt polijevati zbog zaštite okoliša.

Po završetku rušenja objekta vlasnik je dužan o svom trošku sakupiti građevinski otpad te isti odvesti na odlagalište.

Članak 58.

Podnositelj zahtjeva za korištenje javno-prometne površine i druge površine za potrebe gradnje dužan je najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Komunalni redar izvršit će pregled korištenja javne površine i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje, podnositelj zahtjeva za korištenje javne površine obvezan je u roku što ga odredi komunalni redar, o svom trošku korišteni prostor dovesti u prijašnje stanje.

Članak 59.

Za izvođenje radova na čišćenju i popravku vanjskih dijelova zgrade i njihovih uređaja (krovova, žljebova, pročelja i slično) mogu se prema potrebi privremeno upotrebljavati i dijelovi javnih površina.

Za vrijeme obavljanja ovih radova izvoditelj mora poduzeti sve propisane i uobičajne mjere sigurnosti te naročito paziti da

se obavljanjem radova ne dovede u opasnost zdravlje i život prolaznika i ne ometa cestovni i pješački promet. Na početku i na kraju kuće na kojoj se rad obavlja moraju se kao znak upozorenja postaviti prečke sa znakom dviju unakrsnih spojenih crveno obojenih letvica, s natpisom s obje strane "PROLAZ ZABRANJEN".

Zabranjeno je izvoditi radove spomenute u stavku 1. ovog članka bez odobrenja Upravnog odjela.

Članak 60.

Za istovar drva, ugljena i slično te za piljenje i cijepanje drva treba prvenstveno upotrebljavati opslužno zemljište stambene zgrade ili objekta.

U slučaju potrebe, može se neophodno potrebni dio javne površine privremeno upotrijebiti za istovar drva, ugljena i slično te za slaganje i piljenje ogrijevnog drva, ali tako da se ne ometa cestovni i pješački promet.

Istovarena drva moraju se složiti okomito na rub kolnika tako da se spriječi rušenje.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti s javne površine u roku od 24 sata, a korištena površina mora se odmah očistiti.

Cijepanje drva i razbijanje ugljena i drugih predmeta na javnim površinama nije dopušteno.

Vlasnik drva, ugljena i slično dužan je odmah po istovaru istih na javnu površinu obavijestiti komunalno redarstvo.

Članak 61.

Utovar i istovar robe i materijala treba se obavljati prvenstveno u zgradama i na zemljištima izvan javnih površina. U opravdanim slučajevima, primjerice radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, može se utovar i istovar privremeno obaviti na javnim površinama, osim na mjestima na kojima je to zabranjeno. Utovar i istovar treba se odvijati brzo i bez zastoja, tako da se promet ne zaustavlja i ne ugrožava sigurnost prometa.

Ako se izuzetno roba mora istovariti na samu javnu površinu, tada se mora složiti tako da ne smeta prometu i mora se odmah ukloniti. Kod obavljanja tih radova ne smije se dovoziti vozila na javne zelene površine.

Članak 62.

Zabranjeno je stavljati ispred zgrade ili ograde ili na zgradu i ogradu uređaje ili predmete što mogu povrijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, kao i stavljanje takvih predmeta na javnu površinu.

Članak 63.

Prekopi i bušenja javnih površina mogu biti veliki (investicijski) i mali, te prekopi radi hitnih intervencija.

Članak 64.

Izvođenju radova velikih prekopa može se pristupiti samo na temelju odobrenja za građenje, kada je takvo odobrenje potrebno, u smislu propisa o građenju, te na temelju odobrenja za prekop javne površine što ga izdaje Upravni odjel .

Investitor je dužan najmanje 14 dana prije početka izvođenja radova na javnim površinama obavijestiti komunalno redarstvo o početku obavljanja radova te tko će izvoditi radove.

U svrhu osiguranja pravodobne i kvalitetne izvedbe radova prekopa na javnim površinama Upravni odjel može tražiti od izvođača uplatitu jamčevine od 30% vrijednosti predviđenih radova (prekopavanje, zatrpavanje, uspostava prijašnjeg stanja). Jamčevina se polaže na račun Grada.

Članak 65.

Mali prekopi i bušenja mogu se izvoditi samo na temelju odobrenja Upravnog odjela.

U odobrenju se utvrđuju uvjeti za izvođenje i osiguranje prekopa i prometa kao i za konačnu sanaciju prekopa.

Zahtjev za mali prekop i bušenje može podnijeti izvođač radova ili investitor.

Izvođač radova dužan je izvijestiti komunalno redarstvo pisanim putem o početku i završetku radova najmanje 24 sata prije početka radova. Po završetku radova komunalno redarstvo izvršit će pregled sanirane površine i utvrditi eventualne nedostatke te naložiti izvođaču radova da ih ukloni u roku 3 dana.

Članak 66.

Prekopi i bušenja radi hitne intervencije mogu se iznimno izvoditi bez prethodnog odobrenja, s time da se odmah pisanim putem obavijesti Upravni odjel.

Članak 67.

Izvoditelj radova dužan je pravodobno zatvoriti, odnosno sanirati prekopanu javnu površinu.

Izvoditelj radova dužan je snositi troškove eventualnih oštećenja koja se mogu pojaviti na saniranoj javnoj površini u roku od 2 godine.

Članak 68.

Za korištenje javnih površina, plaća se porez na korištenje javnih površina propisan općim aktom Grada o gradskim porezima.

IV. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 69.

Javnim parkiralištem, u smislu ove Odluke, smatra se dio javne prometne površine namijenjen isključivo za parkiranje vozila (u daljnjem tekstu: javno parkiralište).

Uvjeti korištenja javnih parkirališta uređuju se sukladno Zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo i Zakonu o sigurnosti prometa na cestama te općem aktu Grada kojim se uređuju način i naplatu parkiranja na području grada.

Članak 70.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta na području Grada uređuju se sukladno Zakonu kojim se uređuju ceste te općem aktu Grada kojim se uređuju nerazvrstane ceste na području Grada.

Članak 71.

Odredbe ove Odluke u dijelu kojim se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na odgovarajući se način primjenjuju na javna parkirališta, nerazvrstane ceste i druge površine javne namjene za parkiranje vozila.

Članak 72.

Nadstrešnice za sklanjanje ljudi u javnom prometu mogu se postavljati samo na temelju odobrenja Upravnog odjela, ako posebnim propisima nije određeno drugačije.

Podnositelj zahtjeva dužan je uz zahtjev priložiti detaljnu skicu površine koja se koristi, izgled i tehnički opis predmeta.

U odobrenju iz stavka 1. ovog članka odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled predmeta, vrijeme na koje se predmet postavlja i drugi uvjeti.

Članak 73.

Javna i posebna parkirališta treba održavati urednim i čistim. O čistoći posebnih parkirališta brine vlasnik parkirališta ili osoba (pravna ili fizička) kojoj je povjereno upravljanje i održavanje posebnog parkirališta.

O čistoći javnih parkirališta brine Grad ili osoba (fizička ili pravna), kojoj je povjereno upravljanje i održavanje javnih parkirališta.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je trgovanje, pretovar robe i dr. što nije u skladu s namjenom te javne površine, osim u slučajevima prigodne prodaje iz članka 37. ove Odluke.

V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 74.

Javne površine na području Grada moraju se redovito održavati i čistiti. Održavanje i čišćenje dijeli se na redovno i izvanredno.

Članak 75.

Opseg, način i ostale uvjete redovnog održavanja i čišćenja javnih površina o kojima brine Grad Đurđevac utvrđuje Gradsko vijeće godišnjim programom.

Članak 76.

Izvanredno održavanje i čišćenje javnih površina određuje Upravni odjel.

Izvanredno održavanje i čišćenje javnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javne površine budu prekomjerno oštećene ili onečišćene, te kada je iz drugih razloga javne površine potrebno izvanredno održavati i čistiti.

Članak 77.

Na javno prometnim površinama zabranjeno je naročito:

1. bacanje ili ostavljanje smeća i otpadaka (voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate i druge ambalaže, uginule životinje i drugo) ili na drugi način stvaranje nečistoće,
2. oštećivanje objekata i uređaja koji se na njima nalaze ili čine njihov sastavni dio te uporaba javno prometnih površina protivno njihovoj namjeni,
3. puštanje peradi i stoke na javnim površinama,
4. istezanje betonskog željeza na javnim površinama,
5. izvođenje bilo kakvih građevinskih radova bez odobrenja Upravnog odjela,
6. držanje životinja na javnim površinama,
7. odlagati i držati zemlju, građevni materijal, otpad građevnog materijala, poljoprivredne strojeve i priključke i svaki drugi otpad, ukoliko ovom Odlukom nije drukčije određeno,
8. paljenje bilo kakvog otpada,
9. držanje, izlaganje i prodaja robe bez odobrenja Upravnog odjela,
10. odlaganje i držanje smeća,
11. oštećenje košara i posuda za otpad,
12. parkiranje vozila na nogostupima i javnim parkiralištima protivno Odluci o načinu i naplati parkiranja na području Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 8/12.),
13. na pješačkim zonama (trgovi, šetnica, trim staze i ostalo) i pješačkim stazama vožnja motornim vozilima, zaustavljanje, parkiranje, popravak, servisiranje, pranje vozila i poljoprivrednih strojeva i priključaka, vožnja biciklima, šetnja i držanje goveda i ostalih papkara,
14. držanje, šetnja i jahanje konja i ostalih kopitara i vožnja zaprežnim kolima, osim za vrijeme manifestacija i u turističke svrhe,
15. prekopavanje javnih pješačkih površina bez odobrenja Upravnog odjela,
16. rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih pješačkih površina bez odobrenja Upravnog odjela,
17. postavljanje objekata i uređaja te pokretnih naprava bez odobrenja Upravnog odjela,
18. kampiranje,
19. ispuštanje otpadnih voda i gnojnice,
20. obavljanje bilo kakvih radnji kojima se onečišćuju javne površine,
21. bilo kakvo oštećenje javno-prometne površine,
22. crtanje po mjestima koja nisu za to predviđena i ispisivanje poruka,
23. ostavljanje vozila bez registracijskih tablica, odnosno neregistrirana, oštećena vozila i olupine vozila duže od 15 dana. Vlasnik vozila dužan je vozilo nakon proteka roka ukloniti sa javne površine, a u suprotnom vozilo će se ukloniti na njegov trošak.

Članak 78.

Na svim javnim površinama, površinama oko škola, dječjih vrtića i sportskih dvorana, zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića i pića koja sadržavaju alkohol te zadržavanje i zatjecanje osoba pod utjecajem alkohola kao i u okolnostima koje upućuju na konzumiranje ili namjeru konzumiranja alkoholnih pića ili pića koja sadržavaju alkohol, osim kada se javne površine, temeljem odobrenja Upravnog odjela koriste kao terase za pružanje ugostiteljskih usluga.

Iznimno, za vrijeme trajanja turističkih manifestacija u organizaciji Grada Đurđevca i Turističke zajednice Grada Đurđevca, dozvoljeno je konzumiranje alkoholnih pića i pića koja sadržavaju alkohol i na javnim površinama.

Nadzor nad provedbom odredbi iz stavka 1. i 2. ovog članka provode komunalni redar i policijski službenici.

Članak 79.

Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta uz ulice i puteve, dužni su čistiti i održavati odvodne jarke te izgraditi i održavati prijelaze preko odvodnog jarka.

Članak 80.

Vozila što sudjeluju u prometu ne smiju oštećivati ili onečišćavati javne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal, moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Vozila što prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom, mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne prosipa na javnu površinu.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost uslijed koje dolazi do znatnijeg prometa i pritom većeg onečišćenja dužni su održavati čistoću javnih površina.

Članak 81.

Javna zelena površina mora se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi za koju je namijenjena.

Članak 82.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:
- obnova biljnog materijala,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljenje grmlja i živice,
- košnja trave,
- gnojenje i folijarno prihranjivanje biljnog materijala koje raste u nepovoljnim uvjetima (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje tih biljnih štetnika te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkog puta i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (bojanje i popravci klupa, posuda, odnosno posude za otpad, spremišta za alat, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene zelene površine,
- skidanje snijega s grana,
- uređenje i privođenje namjeni neuređene javne zelene površine.

Članak 83.

Javne površine i objekti i uređaji na njima koji su njihov sastavni dio, ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

Na javnim zelenim i prometnim površinama ne smiju se bez odobrenja Upravnog odjela obavljati bilo kakvi radovi, osim redovitog održavanja.

Članak 84.

Javno - prometne površine oko trgovina, ugostiteljskih objekata, kioska, privremenih objekata i površine oko sportskih i zabavnih terena, kolodvora, tržnica, stovarišta, skladišta i industrijskih pogona gdje se obavlja poslovna ili druga djelatnost moraju se držati u čistom i urednom stanju.

Fizičke i pravne osobe koje obavljaju djelatnost u objektima iz prethodnog stavka moraju svakodnevno dovesti javno - prometne površine u čisto i uređeno stanje, ukoliko uslijed njihove poslovne ili druge djelatnosti dolazi do onečišćenja prostora oko tih objekata.

Zabranjeno je ostavljanje ili čuvanje prazne ambalaže i robe ispred radionice, prodavaonica i skladišta na javnim površinama.

Članak 85.

Vlasnik ili korisnik zelene površine mora brinuti za redovito i uredno održavanje zelenila na svakoj zelenoj površini koju koristi.

Pokošena trava, skupljeno lišće, granje i drugo smeće mora se odmah odvesti sa zelene površine.

Članak 86.

Stabla i javne zelene površine u blizini stambenih objekata moraju se održavati tako da ne smetaju stanovanju ili drugim djelatnostima te da u većoj mjeri ne prikrivaju danje svjetlo. Grane stabala ne smiju smetati rasvjeti javne prometne površine te sigurnosti prometa.

Drvorede treba redovito održavati i njegovati u skladu s pravilima struke.

Članak 87.

Na javnim zelenim površinama dozvoljeno je postavljanje instalacija i vodova samo podzemno.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, novi električni i telefonski vodovi mogu se postavljati i nadzemno, kada je to neophodno zbog osobitosti terena i udaljenosti potrošača, nakon pribavljena mišljenja Upravnog odjela.

Članak 88.

Radi zaštite javnih zelenih površina ne smije se:
1. saditi i sjeći drveće te vaditi panjeve bez odobrenja Upravnog odjela,
2. obrezivati i skidati grane i vrhove s ukrasnog drveća i grmlja bez odobrenja Upravnog odjela,

3. guliti koru stabala, zasijecati drveće, grmlje i živicu,
4. penjati po drveću,
5. neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće, vaditi cvijeće, cvjetne i travne busenove, kidati cvjetne i zelene grane s grmlja i drveća,
6. kopati i odnositi zemlju i humus i vršiti prekop javne površine bez odobrenja Upravnog odjela,
7. gađati životinje i gađati u metu vatrenim oružjem, zračnom puškom, praćkom,
8. oštećivati ili izvaljivati stabla i grmlje, te oštećivati stabla raznim materijalom prilikom gradnje,
9. oštećivati opremu zelenih površina kao npr. mostova, ograda, ogradnih stupića ili žica, klupa, stolova, skloništa, sprava za igru djece, znakova, košara za smeće, hranilišta za ptice,
10. kampirati bez odobrenja,
11. dovoditi pse bez uzice u gradske parkove i druge javne površine,
12. ložiti vatru i paliti stabla,
13. upotrebljavati javne zelene površine određene za dječju igru i koristiti sprave za igru protivno njihovoj namjeni kao i drugih javnih zelenih površina protivno namjeni,
14. voziti, zaustavljati, parkirati ili prati vozila. Vozilo parkirano na javnoj zelenoj površini uklonit će se o trošku vlasnika, a troškove obnavljanja oštećene zelene površine snosi počinitelj prema cjeniku pravne osobe koja održava javne zelene površine,
15. voziti se biciklom po centralnom gradskom parku, osim po označenoj biciklističkoj stazi,
16. odlaganje šute i sličnog otpadnog materijala.

Članak 89.

Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode (pojedino drvo, drvoredi, grm, park šume) vrijede propisi o zaštiti prirode.

Članak 90.

U slučaju oštećenja javne zelene površine počinitelj štete dužan je nadoknaditi štetu Gradu. Rješenje o obvezi nadoknade štete donosi Upravni odjel.

Vlasnici, odnosno korisnici objekata dužni su redovito održavati travnjake uz nogostup i jarke za odvod oborinskih voda ispred svojih zgrada i zemljišta, odnosno redovito održavati zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi objekata.

VI. PRIKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S PRIKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 91.

Pod komunalnim otpadom, u smislu ove Odluke, razumijeva se miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad te krupni (glomazni) otpad koji nastaje u kućanstvu (kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji i slično).

Članak 92.

Na području Grada javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada pružaju Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. sukladno zakonu kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskom aktu kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom, općem aktu Grada kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Grada.

Članak 93.

Korisnik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Korisnik) je pravna ili fizička osoba koja je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na korisnika i o tome obavijestio Komunalne usluge Đurđevac d.o.o.

Korisnik je obvezan:
- koristiti javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada i predati komunalni otpad Komunalnim uslugama Đurđevac d.o.o. na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika,
- osigurati o svome trošku propisni smještaj spremnika za komunalni otpad,
- odlagati komunalni otpad isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika, poštujući pritom pravila o odvojenom prikupljanju različite vrste komunalnog otpada te pravila sustava prikupljanja komunalnog otpada iz općeg akta Grada kojim se uređuje način

pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Grada,

- iz komunalnog otpada izdvojiti papir, staklo, plastiku, metal i drugi korisni otpad (u daljnjem tekstu: reciklabilni otpad),
- predavati reciklabilni otpad, problematični otpad i krupni (glomazni) otpad odvojeno od ostalog komunalnog otpada te u svemu postupati s komunalnim otpadom na način određen zakonom kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskim aktu kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom i općim aktom Grada kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Grada te ovom Odlukom.

Članak 94.

Komunalne usluge Đurđevac d.o.o.. obvezni su:

- pružati javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada u skladu s utvrđenim rasporedom te primjenjivim standardima propisanim za obavljanje djelatnosti,
- upoznati Korisnike sa rasporedom odvoza otpada,
- osigurati Korisniku odgovarajući spremnik za komunalni otpad (u daljnjem tekstu: spremnik),
- označiti spremnik oznakom,
- preuzeti sadržaj spremnika od Korisnika,
- redovito odvoziti komunalni otpad na način utvrđen rasporedom odvoza otpada,
- odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge prikupljanja komunalnog otpada,
- prilikom pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada poduzimati mjere zaštite površina javne namjene, higijenske i sanitarne mjere te pridržavati se propisa o održivom gospodarenju otpadom i zaštiti okoliša te u svemu postupati s komunalnom otpadom u skladu sa zakonom kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskim aktom kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom te općim aktom Grada kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Grada Đurđevca.

Članak 95.

Spremnici se moraju postaviti i označiti u svemu sukladno općem aktu Grada kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te usluga povezanih s javnom uslugom na području Grada.

Spremnici na površini javne namjene moraju se smjestiti tako da ne ugrožavaju sigurnost prometa i da su dostupni specijalnom vozilu za odvoz otpada.

Članak 96.

U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati otpadni papir, metal, plastiku, staklo, tekstil, problematični otpad, krupni (glomazni) otpad i zeleni otpad.

U spremnike za miješani komunalni otpad zabranjeno je odlagati opasni i tehnološki otpad, otpadni građevinski materijal, otpad iz klaonica, ugostiteljskih objekata, mesnica, ribarnica, leševe životinja, akumulatore, autogume, električne baterije, granje, otpad iz vrta, žar te tekuće i polutekuće tvari.

Korisniku koji je pravna ili fizička osoba - obrtnik zabranjeno je odlagati ambalažni otpad u i pored spremnika.

Nije dozvoljeno odlagati otpad izvan spremnika ili u količinama koje premašuju volumen dodijeljenog spremnika.

Članak 97.

Zabranjeno je oštećivati spremnike, po njima crtati i/ili pisati te ih premještati.

Članak 98.

Nije dozvoljeno parkiranje vozila na način da se onemogućuje pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogućuje odvoz otpada na drugi način.

Članak 99.

Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. Đurđevac imaju isključivo pravo raspolaganja s materijalom odloženim na odlagalištu otpada, zelenim otocima i reciklažnim dvorištima.

VII. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 100.

Snijeg i led uklanja se s javnih površina te krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg s javnih prometnih površina treba se početi uklanjati kad napada 15 (petnaest) cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati i više puta.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

Snijeg i led s krovova zgrada uklanja se kad postoji mogućnost da se odroni i ugrozi sigurnost prolaznika.

Potrebna sredstva za uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina osiguravaju se u Proračunu Grada Đurđevca, sukladno Planu zimske službe koji donosi gradonačelnik Grada Đurđevca.

Komunalni redar nadzire izvršenje Programa iz stavka 5. ovog članka. Pravne ili fizičke osobe koje izvršavaju Program iz stavka 5. ovog članka, dužne su svakodnevno izvješćivati Upravni odjel o stanju javnih prometnih površina za vrijeme dok postoje uvjeti iz ovog članka.

Članak 101.

O uklanjanju snijega i leda sa staza, javnih parkirališta, autobusnih stajališta i javnih prometnih površina brine se ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno čišćenje snijega i leda u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture.

O uklanjanju snijega i leda sa kolodvora, parkirališta, tržnica, sajmišta i groblja i dr. brine pravna osoba koja tim površinama upravlja ili se njima koristi.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz zgradu te neizgrađene građevinske parcele brine vlasnik zgrade, odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostorija u zgradi i vlasnik neizgrađenog građevinskog zemljišta.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz kiosk i pokretnu napravu brine vlasnik, odnosno korisnik kioska i pokretne naprave.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, o uklanjanju snijega i leda s pločnika ispred uličnih lokala brinu vlasnici ili korisnici lokala.

Članak 102.

O sprečavanju odrona snijega i leda, odnosno njegovom uklanjanju s krovova stambenih zgrada brinu pravne osobe koje upravljaju stambenim zgradama.

O sprečavanju odrona snijega i leda, odnosno njegovom uklanjanju s krovova poslovnih zgrada brinu pravne ili fizičke osobe koje su vlasnici, odnosno korisnici poslovnog prostora u tim zgradama.

O sprečavanju odrona snijega i leda, odnosno njegovom uklanjanju s krovova stambenih objekata u vlasništvu fizičkih osoba brinu vlasnici, odnosno korisnici tih objekata.

Članak 103.

Vlasnici zgrada koje se nalaze neposredno uz pločnik, dužni su uklanjati, odnosno spriječiti odronjavanje snijega i leda s krovova na pločnik.

Članak 104.

Javne prometne površine mogu se, radi sprječavanja nastanka leda i radi sprječavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Kolnici koji imaju javnu kanalizaciju, odnosno koji su izrađeni od asfalta, betona ili kocke ne smiju se posipavati materijalom granulacije promjera većeg od osam milimetara.

Zabranjeno je posipavanje solju pješačkih staza, šetnica i sl. koje su građeni od betonskih elemenata.

Posipavanje pješačkih staza iz stavka 3. ovog članka može se vršiti samo biološkim sredstvom ili pijeskom.

Članak 105.

Pravne ili fizičke osobe koje brinu o uklanjanju snijega i leda dužne su osigurati da se materijal kojim je posipana javna prometna površina ukloni u roku od osam dana po otapanju snijega.

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 106.

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosk, garaža, pokretna naprava, štand, prikolica, reklama, obavijest, putokaz, bijela tehnika, posuda za cvijeće, građevinski materijal, skela, ogrijev i slično)

moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju te rok uklanjanja donosi komunalni redar. Ako vlasnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga Upravni odjel uključujući troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirenje nastalih troškova premještanja i čuvanja, a u protivnom će se predmeti izložiti prodaji na javnom nadmetanju radi podmirenja troškova.

IX. SANITARNO - KOMUNALNE MJERE

Članak 107.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno čišćenje septičkih jama, u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima a na zahtjev vlasnika septičkih jama.

Vlasnik septičke jame dužan je na vrijeme zatražiti od ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge čišćenje jame kako ne bi došlo do prelijevanja a time i onečišćenje okoline.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izlijevati u kanalizacijsku mrežu na mjestu koje je za to određeno.

Cisterne s fekalijama iz Grada i prigradskih naselja, prazne se i izlijevaju se u kanalizacijsku mrežu, a mjesto pražnjenja određuju Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. Đurđevac.

Odredbe ovog članka ne odnose se na stajsko kruto i tekuće gnojivo.

Odluku o cijeni usluge pražnjenja septičkih jama donosi javni isporučitelj, odnosno ovlašteni koncesionar uz suglasnost gradonačelnika Grada Đurđevca.

X. DRŽANJE ŽIVOTINJA

Članak 108.

Radi održavanja čistoće i zaštite zdravlja, zabranjeno je držanje svih životinja, osim kućnih ljubimaca na području naselja Đurđevac i to u slijedećim ulicama i trgovima: Trg sv. Jurja, Stjepana Radića (do ulice I. Đuriševića), Đure Basaričeka (do ulice Bana Jelačića), Antuna Radića (do ulice 1. svibnja), Starogradska, Kralja Tomislava (do ulice Grgura Karlovčana), Grgura Karlovčana (do ulice Kralja Tomislava) Ljudevita Gaja (do ulice 1. svibnja) 1. svibnja, Vladimira Nazora, Ivana Mažuranića, A. G. Matoše, Ivana Gorana Kovačića, Tina Ujevića, Rođera Boškovića, Trg Hrvatske mladosti, Dr. Ivana Kranjčeva.

Zabrana se ne odnosi na postojeća poljoprivredna domaćinstva.

Dozvoljeno je držanje peradi do 50 kom. i to isključivo za vlastite potrebe, kao i držanje kunića do 20 kom. isključivo za vlastite potrebe.

Uvjeti i način držanja pasa te drugih životinja na području Grada propisani su odredbama posebne Odluke.

Članak 109.

Držatelji životinja iz članka 107. ove Odluke, dužni su se pridržavati sljedećih uvjeta:

- držati životinje u prostorijama ili posebno građenim prostorima, odgovarajuće uređenim za svoju namjenu koji se moraju redovito čistiti i održavati i koji udovoljavaju veterinarsko-sanitarnim uvjetima,
- osigurati uvjete da se neugodni mirisi i buka ne šire u okolini,
- osigurati uvjete za čuvanje okoliša,
- redovito čistiti i odvoziti kruti i animalni otpad.

XI. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 110.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke obavlja komunalno redarstvo.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni redari.

Članak 111.

Komunalni redar mora imati službenu iskaznicu pri obavljanju poslova nadzora nad provođenjem komunalnog reda.

Članak 112.

U obavljanju nadzora nad provođenjem komunalnog reda komunalni redar dužan je surađivati s mjesnim odborima i udrugama građana radi učinkovitijeg obavljanja svoje

službe.

Članak 113.

U provedbi nadzora nad ovom Odlukom komunalni redar ovlašten je:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i slično) na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i slično),
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora,
- rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom odnosno druge mjere propisane zakonom,
- predložiti izdavanje obveznog prekršajnog naloga,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja.

Članak 114.

Javnopravno tijelo te fizička i pravna osoba dužni su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke te pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.

Upravni odjel je ovlašten zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 115.

Kod obavljanja poslova iz svoje nadležnosti komunalni redar dužan je pridržavati se zakona i odredbi ove Odluke.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora u ime Grada postupa i donosi akte u okviru ovlaštenja određenih ovom Odlukom.

XII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 116.

Novčanom kaznom u iznosu 2.000,00 kuna kaznit će se počinitelj prekršaja pravna osoba, novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna kaznit će se počinitelj prekršaja fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koji je počinila u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti te novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna kaznit će se počinitelj prekršaja fizička osoba za prekršaje iz ovog članka:

1. ako ne održava urednim i čistim vanjske dijelove zgrada (članak 7. stavak 1. ove Odluke),
2. ako izlaže ili vješa rublje, posteljinu, tepihe i druge predmete i uređaje na balkonima, ogradama i drugim sličnim dijelovima zgrade okrenute prema središnjem gradskom trgu (članak 7. stavak 3. ove Odluke),
3. ako po zgradama crta ili ih na drugi način prlja ili nagrđuje (članak 7. stavak 4. ove Odluke),
4. ako u propisanom roku ne uredi vanjski dio zgrade (članak 7. stavak 6. ove Odluke),
5. ako ne održava ulazna vrata u zgradi, podrumske otvore, prozore urednim i čistim (članak 7. stavak 7. ove Odluke),
6. ako ugradi klima uređaj koji ispušta kondenzat na javnu površinu (članak 7. stavak 8. ove Odluke),
7. ako izradi ogradu uz javnu površinu od bodljikave žice ili je postavi bez odobrenja nadležnog tijela (članak 10. stavak 1. i 2. ove Odluke),
8. ako ne uništi i ne iskorijeni korove prije njihove cvatnje (članak 10. stavak 5. ove Odluke),
9. ako ne održava vrtove, voćnjake, zelene površine, živice i druge slične površine ili sadi kukuruz, pšenicu i druge kulture koje se tretiraju pesticidima na površinama koje se nalaze do 100 metara od kuća (članak 12. ove Odluke),
10. ako u izlogu drži ambalažu ili skladišti robu (članak 13. stavak 3. ove Odluke),
11. ako redovito ne održava izloge ili izlaže pojedine predmete izvan izloga (članak 14. stavak 3. i 4. ove Odluke),
12. ako bez odobrenja ili protivno odobrenju postavi predmete iz članka 15. Odluke (članak 16. stavak 1. ove Odluke),

13. ako postavi reklame na mjestima i na način da smanji preglednost prometa (članak 16. stavak 3. ove Odluke),

14. ako ne ukloni u roku kvar ili oštećenje, ili po prestanku korištenja ne ukloni s javne površine predmete iz članka 15. Odluke (članak 17. ove Odluke),

15. ako postavi nazive bez odobrenja nadležnog tijela (članak 18. stavak 3. ove Odluke),

16. ako ne ukloni u propisanom roku naziv po prestanku obavljanja djelatnosti ili preseljenju (članak 20. ove Odluke),

17. ako ne označi zgradu kućnim brojem (članak 22. stavak 3. ove Odluke),

18. ako u propisanom roku ne postavi novu natpisnu ploču ili ne izmjeni pločicu s kućnim brojem (članak 25. ove Odluke),

19. ako postavlja plakate na nedozvoljenim mjestima (članak 26. stavak 1. ove Odluke),

20. ako ne ukloni plakate u propisanom roku po prestanku izborne promidžbe (članak 26. stavak 3. ove Odluke),

21. ako postavlja komunalne objekte na mjestima mimo odobrenja nadležnog tijela za komunalne poslove (članak 27. ove Odluke),

22. ako oštećuje ili uništava rasvjetne stupove i rasvjetna tijela, postavlja oglase, reklame na te objekte (članak 29. ove Odluke),

23. ako ne održavaju i ne uklone kvar na komunalnim uređajima i napravama u propisanom roku (članak 31. ove Odluke),

24. ako u propisanom roku ne otklone oštećenja na dječjim i sportskim igralištima (članak 32. ove Odluke),

25. ako dovodi pse i mačke na javna dječja i sportska igrališta (članak 33. ove Odluke),

26. ako ne istakne tržni red na tržnici (članak 34. stavak 4. ove Odluke),

27. ako dovodi pse i mačke u krug tržnice gdje se prodaju prehrambeni proizvodi (članak 36. ove Odluke),

28. ako prodaje ili izlaže poljoprivredne, prehrambene ili druge proizvode izvan prostora tržnice na javnim površinama (članak 37. ove Odluke),

29. ako po isteku radnog vremena ne opere i ne uredi tržnicu (članak 39. ove Odluke),

30. ako postavi kiosk bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog tijela (članak 44. stavak 1. ove Odluke),

31. ako u propisanom roku ne ukloni oštećenja na kiosku i ne postavi košaru za otpad uz kiosk (članak 47. ove Odluke),

32. ako postavi pokretnu napravu bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog tijela (članak 48. stavak 1. ove Odluke),

33. ako postavi tende i suncobrane protivno odrebi članka 50. ove Odluke,

34. ako postavi bez odobrenja ili protivno odobrenju predmete i uređaje na javne površine (članak 53. stavak 2. ove Odluke),

35. ako koristi za izvođenje radova javno - prometnu površinu bez odobrenja nadležnog tijela (članak 54. stavak 2. ove Odluke),

36. ako ne osigura ogradu za zauzeti dio javne prometne površine (članak 55. stavak 1. ove Odluke),

37. ako ne zaštiti stabla kod odlaganja građevinskog materijala u drvoredima (članak 55. stavak 4. ove Odluke),

38. ako ne osigura da se zemlja ne prosipa na javne površine ili ne zaštiti kod izvođenja radova pročelja zgrade postavljanjem zaštitnih zavjesa (članak 56. stavak 1. i 4. ove Odluke),

39. ako ne poliju objekat prilikom njegova rušenja (članak 57. ove Odluke),

40. ako izvodi radove iz članka 59. stavak 1. bez odobrenja nadležnog tijela (članak 59. stavak 3. ove Odluke),

41. ako u propisanom roku ne ukloni drva ili ugljen s javne površine (članak 60. stavak 4. ove Odluke), ili cijepa drva i razbija ugljen na javnim površinama (članak 60. stavak 5. ove Odluke),

42. ako stavlja uređaje i predmete na zgradu ili ogradu koji mogu nanijeti štetu prolaznicima (članak 62. ove Odluke),

43. ako izvodi radove na velikim prekopima bez odobrenja (članak 64. ove Odluke),

44. ako izvodi male prekope bez odobrenja (članak 65. ove Odluke),

45. ako izvoditelj radova ne sanira prekopanu javnu površinu (članak 67. stavak 1. ove Odluke),

46. ako postupa suprotno odredbama članka 77. ove Odluke,

47. ako na javnim površinama, površinama oko škola, dječjih vrtića i sportskih dvorana konzumira alkoholna pića i pića koja sadržavaju alkohol (članak 78. stavak 1. ove Odluke),

48. ako ne čisti i održava odvodne jarke (članak 79. ove Odluke),

49. ako vozilom oštećuje ili onečišćuje

javne površine (članak 80. stavak 1, 2. i 3. ove Odluke),

50. ako na javnim zelenim i prometnim površinama obavlja radove bez odobrenja nadležnog tijela (članak 83. stavak 2. ove Odluke),

51. ako ne čisti i održava u urednom stanju javno - prometne površine oko trgovina, ugostiteljskih objekata, kioska, privremenih objekata, oko sportskih i zabavnih terena, kolodvora, tržnica, stovarišta, skladišta i industrijskih pogona (članak 84. stavak 1. i 2. ove Odluke),

52. ako ostavlja ili čuva praznu ambalažu ispred radionica, prodavaonica i skladišta na javnim površinama (članak 84. stavak 3. ove Odluke),

53. ako na nedozvoljen način postavi komunalne instalacije na javnim zelenim površinama (članak 87. ove Odluke),

54. ako postupa suprotno odredbama članka 88. ove Odluke,

55. ako redovito ne održava travnjake uz nogostup i jarke za odvod oborinskih voda ispred svojih zgrada i zemljišta (članak 90. stavak 2. ove Odluke),

56. ako postupa suprotno odredbama članka 93. stavka 2. ove Odluke,

57. ako spremnike za komunalni otpad smjeste tako da ugrožavaju sigurnost prometa (članak 95. stavak 2. ove Odluke),

58. ako postupa suprotno odredbama članka 96. ove Odluke,

59. ako oštećuje spremnike za komunalni otpad, po njima crta ili piše ili ih premješta (članak 97. ove Odluke),

60. ako parkira vozilo na način da se onemogućuje pristup vozilu za odvoz otpada ili k onemogućuje odvoz otada na drugi način (članak 98. ove Odluke),

61. ako ne ukloni snijeg i led s javnih površina (članak 101. ove Odluke),

62. ako ne ukloni ili ne spriječi odronjavanje snijega i leda s krovova na pločnik (članak 103. ove Odluke),

63. ako u propisanom roku po otapanju snijega ne ukloni materijal kojim je posipana javna površina (članak 105. ove Odluke),

64. ako čišćenje septičkih jama obavlja bez ovlaštenja i mimo sanitarno-tehničkih uvjeta (članak 107. stavak 1. ove Odluke),

65. ako izljeva fekalije mimo mjesta koje je za to određeno (članak 107. stavak 3. ove Odluke),

66. ako ne ukloni protupravno postavljeni predmet s javne površine (članak 106. stavak 1. ove Odluke),

67. ako drži životinje suprotno zabrani o držanju u pojedinim zonama (članak 108. ove Odluke),

68. ako se ne pridržava propisanih uvjeta za držanje životinja (članak 109. ove Odluke).

Članak 117.

Novčana kazna može se naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog iznosa novčane kazne iz članka 116. ako je komunalni redar prekršaj utvrdio:

- obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti,
- neposrednim opažanjem,
- uporabom tehničkih uređaja te
- pregledom vjerodostojne dokumentacije,

a sve sukladno odredbama Prekršajnog zakona.

Članak 118.

Ukoliko fizička ili pravna osoba postupi po usmenom nalogu komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti trošak, neće se pokretati prekršajni postupak niti izricati novčana kazna.

Fizička ili pravna osoba kojoj komunalni redar rješenjem odredi neku mjeru, dužna je odmah ili u roku određenom rješenjem postupiti prema izrečenoj mjeri.

Članak 119.

Svaku stvarnu štetu učinjenu na javnoj površini, komunalnim objektima, uređajima i opremi, građevinama i zemljištu u vlasništvu Grada do koje je došlo zbog nepridržavanja ove Odluke počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu u propisanom roku određenom u rješenju Upravnog odjela, Grad će pokrenuti sudski postupak radi namirenja štete.

Članak 120.

Visina štete koju je počinitelj dužan nadoknaditi određuje se prema stvarnim troškovima odnosno prema procjeni ovlaštenog vještaka.

Članak 121.

Ukoliko neki prekršaj iz ove Odluke

počini maloljetnik, novčanu kaznu je dužan platiti roditelj ili skrbnik.

XIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 122.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 2/03., 1/08., 8/09., 4/11., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 6/14., 4/16., 6/17. i 5/18.- pročišćeni tekst).

Članak 123.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Đurđevca".

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 363-01/19-04/01
URBROJ: 2137/03-01-01/03-19-1
Đurđevac, 22. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

67

Na temelju članka 48. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. i 123/17.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca (''Službene novine Grada Đurđevca'', broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 22. sjednici održanoj 22. srpnja 2019., donijelo je

ODLUKU
o odobrenju sredstava za nabavu radnih bilježnica i obveznih radnih materijala za učenike Osnovne škole Đurđevac, sufinanciranje nabave udžbenika za učenike srednjih škola i sufinanciranje školskog pribora za učenike Područne škole za djecu s teškoćama

I.

Odobravaju se sredstva za nabavu radnih bilježnica i obveznih radnih materijala za učenike Osnovne škole Đurđevac, za koje će Grad Đurđevac provesti postupak javne nabave.

II.

Odobravaju se sredstva za sufinanciranje nabave udžbenika za učenike srednjih škola, koji imaju prebivalište na području Grada Đurđevca, u iznosu od 500,00 kuna, ukoliko pravo na sufinanciranje nabave udžbenika učenici ne ostvaruju s nekog drugog osnova.

III.

Odobravaju se sredstva za sufinanciranje nabave školskog pribora za učenike Osnovne škole Đurđevac - Područne škole za djecu s teškoćama u iznosu od 500,00 kuna po učeniku.

IV.

Roditelji učenika srednjih škola te učenika Područne škole za djecu s teškćama dužni su dostaviti u Gradsku upravu popunjeni obrazac s traženim podacima, kao i račune za kupljene udžbenike, odnosno školski pribor, najkasnije do 30. rujna 2019. godine, a sredstva će biti isplaćena na račune roditelja, odnosno skrbnika.

V.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, financije i razvojne projekte Grada Đurđevca za provedbu ove Odluke.

VI.

Novčana sredstva potrebna za realizaciju nabave radnih bilježnica i obveznih radnih materijala iz točke I. te sufinanciranje nabave udžbenika i školskog pribora iz točki II. i III. ove Odluke odobravaju se iz Proračuna Grada Đurđevca za 2019. godinu.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 021-05/19-01/06
URBROJ: 2137/03-01-01/03-19-1
Đurđevac, 22. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

68

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 22. sjednici održanoj 22. srpnja 2019., donijelo je

ODLUKA
o prijenosu nabavljene nefinancijske imovine Osnovnoj školi Đurđevac

I.

Prenosi se bez naknade nabavljena nefinancijska imovina Osnovnoj školi Đurđevac, koja se odnosi na dodatna ulaganja na građevinskim objektima na računu 4511 kako slijedi po godinama ulaganja:

Godina ulaganja	Račun	Iznos
2019. g.	451110	199.195,88
2019. g.	45111000	164.464,39
2018. g.	451110	4.875,00
2018. g.	4511000	7.163.625,76
UKUPNO ULAGANJE NA OBJEKTIMA OSNOVNE ŠKOLE		**7.597.729,84**

II.

Nabavljena nefinancijska imovina iz točke I. ove Odluke prenosi se proračunskom korisniku danom donošenja Odluke.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 602-01/19-01/33
URBROJ: 2137/03-01-01/03-19-1
Đurđevac, 22. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

69

Na temelju članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.), članka 29. Statuta Grada Đurđevca (''Službene novine Grada Đurđevca'', broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst) i članka 3. stavka 3. i članka 18. stavka 1. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/09., 5/16., 9/17. i 2/18.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca, na 22. sjednici održanoj 22. srpnja 2019., donosi

O D L U K U
o prodaji stanova u vlasništvu Grada Đurđevca

I.

Prodaju se stanovi u vlasništvu Grada Đurđevca i to:

a) stan u zgradi u Đurđevcu, Tina Ujevića 19/III, sagrađenoj na kčbr. 3837/4, zk.ul.br. 10914 k.o. Đurđevac, etažno vlasništvo E-42, jednosobni stan na III. katu, desno, NKP – 33,89 m2, sa balkonom, po početnoj cijeni od 192.787,87 kn,

b) stan u zgradi u Đurđevcu, Ulica Ljudevita Gaja 1, sagrađenoj na kčbr. 4404/3 i 4405/2 (zk.ul.br. 9813) k.o. Đurđevac, jednosobni stan u potkrovlju, ulaz desno, korisne površine 38,43 m2, po početnoj cijeni od 119.441,21 kn.

II.

Nekretnine iz točke I. ove Odluke procijenjene su od stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo Josipa Herenta, dipl.ing.građ. (Elaborat revizije procjene vrijednosti nekretnina u vlasništvu Grada Đurđevca – travanj 2019.).

III.

Za prodaju stanova iz točke I. objavit će se javni natječaj.

Natječaj za prodaju nekretnina iz točke I. ove Odluke, objavit će se u „Podravskom listu, na oglasnoj ploči u zgradi Grada Đurđevca, S. Radića 1, Đurđevac i na web stranici Grada Đurđevca www.djurdjevac.hr .

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 940-01/19-01/43
URBROJ: 2137/03-01-01/03-19-1
Đurđevac, 22. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

70

Na temelju članka 29. i članka 77. stavka 2. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 22. sjednici održanoj 22. srpnja 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o poslovanju i financijskog izvješća Komunalija d.o.o. Đurđevac za 2018. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju i financijsko izvješće Komunalija d.o.o. Đurđevac za 2018. godinu, koje je podnio direktor Tomislav Kolarić, dipl.oec.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-01/19-01/70
URBROJ: 2137/03-01-01/04-19-2
Đurđevac, 22. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

71

Na temelju članka 90. stavka 1. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08., 136/12. i 15/15.) i članka 29. stavka 1. alineje 19. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 22. sjednici održanoj 22. srpnja 2019., donijelo je

Z A K LJ U Č A K
o davanju suglasnosti Komunalijama d.o.o. Đurđevac za kreditno zaduživanje

I.

Komunalijama d.o.o. Đurđevac, Radnička cesta 61, daje se suglasnost za dugoročno kreditno investicijsko zaduživanje kod Erste & Steiermärkische bank d.d. Rijeka, u iznosu od 1.000.000,00 kuna, s rokom vraćanja u 36 jednakih mjesečnih rata, sukladno zahtjevu Komunalija d.o.o. Đurđevac za izdavanje suglasnosti na kreditno zaduženje Urbroj: I2-356/19 od 15. srpnja 2019. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-01/19-01/81
URBROJ: 2137/03-01-01/03-19-2
Đurđevac, 22. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

72

Na temelju članka 29. i članka 77. stavka 2. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 22. sjednici održanoj 22. srpnja 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o poslovanju i financijskog izvješća Komunalija-Plin d.o.o. Đurđevac za 2018. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju i financijsko izvješće Komunalija-Plin d.o.o. Đurđevac za 2018. godinu, koje je podnio direktor Tomislav Kolarić, dipl.oec.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-01/19-01/69
URBROJ: 2137/03-01-01/04-19-2
Đurđevac, 22. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

73

Na temelju članka 29. i članka 77. stavka 2. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 22. sjednici održanoj 22. srpnja 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o poslovanju i financijskog izvješća Komunalnih usluga Đurđevac d.o.o. Đurđevac za 2018. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju i financijsko izvješće Komunalnih usluga Đurđevac d.o.o. Đurđevac za 2018. godinu, koje je podnijela direktorica Bara Čubelić, dipl.ing.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-01/19-01/68
URBROJ: 2137/03-01-01/04-19-2
Đurđevac, 22. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

74

Na temelju članka 29. i članka 77. stavka 2. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 22. sjednici održanoj 22. srpnja 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o poslovanju i financijskog izvješća Starog grada d.o.o. Đurđevac za 2018. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju Starog grada d.o.o. Đurđevac za 2018. godinu, koje je podnijela direktorica Tea Zobunđija, mag.oec.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-01/19-01/67
URBROJ: 2137/03-01-01/04-19-2
Đurđevac, 22. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

75

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 22. sjednici održanoj 22. srpnja 2019. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o radu i Izvješća o financijskom poslovanju Zajednice sportskih udruga Grada Đurđevca za 2018. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu i Izvješće o financijskom poslovanju Zajednice sportskih udruga Grada Đurđevca za 2018. godinu, koje je podnio predsjednik Zajednice sportskih udruga Ivan Juričić.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 620-01/19-01/09
URBROJ: 2137/03-01-01/03-19-2
Đurđevac, 22. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

76

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18.-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada

Đurđevca na 22. sjednici održanoj 22. srpnja 2019., donijelo je

ZAKLJUČAK
o davanju prethodne suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama i dopuni Statuta Osnovne škole Grgura Karlovčana

I.

Daje se prethodna suglasnost na Statutarnu odluku o izmjenama i dopuni Statuta Osnovne škole Grgura Karlovčana.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 602-01/19-01/32
URBROJ: 2137/03-01-01/03-19-2
Đurđevac, 22. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

77

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca (''Službene novine Grada Đurđevca'', broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 22. sjednici održanoj 22. srpnja 2019., donijelo

Z A K LJ U Č A K
vezano uz ispunjavanje uvjeta trgovačkog društva TOT-PROMET d.o.o. Đurđevac iz Ugovora o kupoprodaji nekretnina

I.

Utvrđuje se da je izgradnjom poslovne zgrade u Industrijskoj zoni A u Đurđevcu na kčbr. 3230/1 k.o. Đurđevac I (zemljišno-knjižni broj čestice 3585/1), na adresi Ulica grada Vukovara 62, sukladno projektu koji je odobrio Grad Đurđevac, a u kojem se obavlja poduzetnička djelatnost, kupac TOT-PROMET d.o.o. Radnička cesta 65, u cijelosti ispunio obveze iz Ugovora o kupoprodaji nekretnina od 2. studenoga 2009. godine zaključenog između Grada Đurđevca kao prodavatelja i t.d. TOT-PROMET d.o.o. kao kupca.

II.

Temeljem zahtjeva trgovačkog društva FRASSON d.o.o. od 16.05.2019. godine, utvrđuje se da su ispunjeni uvjeti iz članka 20. stavka 1. Odluke o komunalnoj naknadi, vezano uz oslobađanje plaćanja komunalne naknade za poslovnu zgradu sagrađenu na kčbr. 3230/1 k.o. Đurđevac I.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 940-01/19-01/42
URBROJ: 2137/03-01-01/03-19-1
Đurđevac, 22. srpnja 2019.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

AKTI GRADONAČELNIKA

78

Na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15. i 118/18.), članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načina rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16. i 47/16.) i članka 42. stavka 4. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“ broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst), gradonačelnik Grada Đurđevca, dana 8. srpnja 2019. godine, donio je

O D L U K U
o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Đurđevca

I.

U Odluci o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 7/17. i 10/17.) u točki II. podtočka 1. mijenja se i glasi:

„1. Kristina Benko Markovica, potpredsjednica Gradskog vijeća Grada Đurđevca, za načelnicu“.

II.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

KLASA: 810-03/17-01/07
URBROJ: 2137/03-01-01/03-19-3
Đurđevac, 8. srpnja 2019.

GRADONAČELNIK
Hrvoje Jančі, mag.educ., v. r.

S A D R Ž A J

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

66 Odluka o komunalnom redu na području Grada Đurđevca 1

67 Odluka o odobrenju sredstava za nabavu radnih bilježnica i obveznih radnih materijala za učenike Osnovne škole Đurđevac, sufinanciranje nabave udžbenika za učenike srednjih škola i sufinanciranje školskog pribora za učenike Područne škole za djecu s teškoćama 23

68 Odluka o prijenosu nabavljene nefinancijske imovine Osnovnoj školi Đurđevac 23

69 Odluka o prodaji stanova u vlasništvu Grada Đurđevca 23

70 Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju i financijskog izvješća Komunalija d.o.o. Đurđevac za 2018. godinu 24

71 Zaključak o davanju suglasnosti Komunalijama d.o.o. Đurđevac za kreditno zaduživanje 24

72 Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju i financijskog izvješća Komunalija-Plin d.o.o. Đurđevac za 2018. godinu 24

73 Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju i financijskog izvješća Komunalnih usluga Đurđevac d.o.o. Đurđevac za 2018. godinu 25

74 Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju i financijskog izvješća Starog grada d.o.o. Đurđevac za 2018. godinu 25

75 Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i Izvješća o financijskom poslovanju Zajednice sportskih udruga Grada Đurđevca za 2018. godinu 25

76 Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama i dopuni Statuta Osnovne škole Grgura Karlovčana 25

77 Zaključak vezano uz ispunjavanje uvjeta trgovačkog društva TOT-PROMET d.o.o. Đurđevac iz Ugovora o kupoprodaji nekretnina 26

AKTI GRADONAČELNIKA

78 Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Đurđevca 27

„Službene novine Grada Đurđevca“ izdaje Grad Đurđevac, Ulica Stjepana Radića 1.
Urednica: Jadranka Švaco, telefon: (048) 811-052,
Priprema i tisak: Grad Đurđevac