



Službene novine GRADA ĐURĐEVCA

Broj 5 - Godina LV.

Đurđevac, 28. ožujka 2022.

ISSN 1845-9331

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

21

Na temelju članka 17. Odluke o javnim priznanjima Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 4/98., 2/02., 1/03., 1/10. i 5/18. – pročišćeni tekst), članka 8. stavka 1. i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 25. ožujka 2022., donijelo je

ODLUKU o dodjeli javnih priznanja Grada Đurđevca

Članak 1.

U povodu Dana Grada Đurđevca, 23. travnja 2022. godine, dodjeljuju se javna priznanja Grada Đurđevca.

Članak 2.

Javna priznanja dodjeljuju se na sljedeći način:

1. Javno priznanje Počasni građanin Grada Đurđevca dodjeljuje se gospođi Božici Jelušić

Gospođa Božica Jelušić rođena je u Pitomači 16. prosinca 1951. godine. Završila je studij hrvatskoga i engleskoga jezika. Bavila se različitim poslovima u području kulture i obrazovanja. Do umirovljenja radila je kao srednjoškolska profesorica u Gimnaziji dr. Ivana Kranjčeva u Đurđevcu.

Od 1969. godine javlja se u tisku, na radiju i televiziji. Objavila je 64 samostalna naslova (poezija, proza, putopisi, kritika, esejistika, likovne monografije i studije, poezija i proza za djecu, dijalektalni tekstovi). Ima opsežnu bibliografiju od oko 700 jedinica. Priredila je i kataloški popratila oko 250 izložaba u Hrvatskoj i BiH, s renomiranim hrvatskim slikarima i kiparima. Bavi se ekologijom, društvenim i političkim radom te povremeno publicistikom.

Premda je najpoznatija po svojoj

poeziji, ali i prozi te publicističkim zapisima objavljenima u mnogim časopisima, posebna joj je ljubav hrvatska (podravska) izvorna umjetnost pa je, uz vrlo stroge kriterije, objavila niz vrijednih monografskih, esejističkih i polemičkih te publicističkih tekstova o najpoznatijim podravskim izvornim slikarima i kiparima. Živi i radi u Đurđevcu te povremeno u Čepelovcu, na plemićkome imanju Barnagor.

Od mladosti piše poeziju i prozu. Objavila je 64 knjige, od kojih su djeci namijenjene zbirka pjesama "Zmaj od papira" i poetsko-prozna knjiga "Po mjeri cvijeta" te prozne knjige "Bakomat", "Priča o Jakovu Oblaku", "Pjesko, pješčani dječak" i edukativna zbirka priča i pjesama o drveću "Pogled stablu". Od ostalih naslova poznati su: "Riječ kao lijepo stablo" (pjesme), "Kopernikovo poglavlje" (poezija), "Belladonna" (mapa s grafikama Gordane Špoljar-Andrašić), "Libela" (poezija), "Rukavica soneta" (soneti), "Zimzelen" (izabrane pjesme), "Stolisnik" (pjesme), "Flauta u inju" (izabrane pjesme), "Arielirika" (pjesme), "Slovostaj" (mozaički tekstovi) te kajkavske zbirke: "Meštri, meštrije", "Noćna steza", "Štorga", "Ftič kesnokrič" i "Gda smo išli".

Esejistički tekstovi skupljeni su u knjigama: "Herz desetka", "Znak na zemlji" (likovne umjetnosti), "Od cintora do cybera" (o kajkavskoj književnosti), "Perom i kistom" te "Kajogledi, vnebogledi". Objavila je desetak likovnih monografija i monografskih kataloga o likovnim umjetnicima. Kao nositeljica Fulbrightove stipendije boravila je u SAD-u, na University of Washington, Seattle. Povodom toga, 1989. godine, objavljuje knjigu putopisa "Okrhak kontinenta". Okušala se u svim literarnim žanrovima. Najveći uspjeh postigla je u području

dijalektalne poezije, pišući nekom vrstom "svekajkavske sinteze" (Joža Skok) i proširujući izražajne mogućnosti kajkavštine do suvremenog književnog izraza.

Objavila je roman prvijenac "Čišćenje globusa" te knjigu razgovora o književnosti i društvenom životu "Život kao knjiga". U povodu 45-obljetnice književnog rada (2016.) objavila je svoju književnu aktivu pod nazivom Petoknjižje (poezija za djecu i odrasle, kajkavska poezija, eseji, putopisi) na više od tisuću stranica, čime je zaokružila svoj književni portret kao plodna i svestrana autorica, prisutna u najživljoj matici hrvatske književnosti.

Kao suradnica listova i časopisa za mladež, objavila je više od osamsto tekstova različita sadržaja. Prevodi s engleskoga i njemačkoga jezika, crta, recitira.

Zastupljena je u četrdesetak antologija na hrvatskom i stranim jezicima te u školskoj lektiri i čitankama za sve razrede osmogodišnjeg školovanja. Stalna je suradnica Hrvatskog sabora kulture, u svojstvu urednice i voditeljice književnih radionica. Članica je Društva hrvatskih književnika od 1974. godine.

Dobitnica je važnih književnih nagrada i priznanja: Nagrada 7 sekretara SKOJ-a, Maslinov vijenac za sveukupni opus, Galovićeve nagrada za djelo zavičajne tematike, Pasijska baština za duhovnu poeziju, Nagrada MH za najbolji roman, Nagrada Katarina Patačić za dijalektalnu poeziju, Nagrada "Tin Ujević", Nagrada "Dubravko Horvatić" te dvadesetak nagrada na festivalima D. Domjanić u Zelini i Loboru za najljepši hrvatski putopis.

Na društvenom planu (grad Đurđevac, županija i šira regija) djelovanje Božice Jelušić ogleđa se u nizu inicijativa i

projekata koje naš zavičaj čine reprezentativnim i vidljivim. Pod pokroviteljstvom Grada Đurđevca na društvenim mrežama vodi platformu pod nazivom "Volim Podravinu". Također je predsjednica Kluba žena Đurđevac koji okuplja članice s izraženim kreativnim potencijalima, čime se ispunjava estetski i kreativni prostor izvan profesionalnih tokova. Aktivna je u zaštiti ekoloških, etnografskih i tradicijskih vrijednosti te suradnica Muzeja Grada Đurđevca, sudjelujući u prezentaciji istaknutih imena hrvatske/podravske naivne umjetnosti.

Na sačuvanom plemićkom imanju Barnagor u Čepelovcu okuplja umjetnike čiji je kontekst djelovanja usko povezan s prirodom. Također organizira nastavu u prirodi i kreativne radionice te promovira štajnerovski način pristupa tradicijskim, ruralnim oblicima proizvodnje i obrade zemlje.

Gospođa Božica Jelušić svojim je kontinuiranim i značajnim književnim, stručnim, umjetničkim i pedagoškim radom dala trajan doprinos i izuzetne rezultate trajne vrijednosti na unapređivanju stanja i razvitku kulturnog i društvenog života Grada Đurđevca.

Stoga se povodom obljetnica 70 godina životnog putovanja, 64 izdanih književnih naslova te 50 godina književnog stvaralaštva, književnici Božici Jelušić dodjeljuje javno priznanje Počasni građanin Grada Đurđevca za zasluge u razvoju Grada Đurđevca, unapređivanje kvalitete življenja u Gradu Đurđevcu te promicanju ugleda Grada Đurđevca u zemlji i svijetu.

2. Javno priznanje Zlatna plaketa "Sveti Juraj" dodjeljuje se:

- gospođi Kristinki Štefan

Gospođa Kristinka Štefan rođena je 16. listopada 1968. u Svetoj Ani. Po završetku visokoškolskoga obrazovanja 1992. zapošljava se kao inspektor u Službi društvenog knjigovodstva Bjelovar, a potom 1994. u Ministarstvu financija, Poreznoj upravi, a u čijim djelatnostima radi do danas.

Kristinka Štefan majka je kćerke koja je rođena kao osoba s intelektualnim teškoćama, a čije su ju posebnosti i različitosti, potaknule na samoobrazovanje o djeci i osobama s intelektualnim teškoćama kako bi kćerki pružila sve potrebno za njen razvoj i napredovanje.

Mjesto s mehanizmima potpore, podrške i pomoći djeci s intelektualnim teškoćama i njihovim roditeljima, Kristinka Štefan pronašla je u Udruzi za pomoć osobama s mentalnom retardacijom osnovanoj 1998. godine u Đurđevcu, odnosno u Udruzi današnjega imena Udruga Mali princ. Pokazavši se jednim od najenergičnijih roditelja po pitanju zalaganja za stalnim sustavom skrbi i aktivnosti za djecu s intelektualnim teškoćama te s vizijom kako iste zamisli provesti u djelo, gđa Štefan na Izornoj skupštini 2005. godine postala je predsjednica Udruge. U obnašanju je te funkcije sve do danas, dakle punih 17 godina, i to na volonterskoj bazi.

Isprva je Udruga djelovala u prostoru Područne škole za djecu s teškoćama u razvoju u Đurđevcu sastajavši se svega jednom tjedno u popodnevnim satima. Godine 2006. Udruga je u zakup dobila prostor od 90 m² koji je donacijama preuređen, a 2007. godine započela je s provođenjem projekata financiranih sredstvima ministarstava prema relevantnima natječajima u djelokrugu rada Udruge i pokrenula je poludnevni boravak za osobe

iznad 21 godine života, kreativne i psihološke radionice te produženi stručni postupak za djecu školske dobi s umjerenim i težim intelektualnim teškoćama. Time je proširen opseg aktivnosti prilagođenih potrebama djece i mladih s intelektualnim teškoćama, a za što su zadužene stručne osobe poput defektologa, rehabilitatora, psihologa i diplomiranih učitelja razredne nastave.

Prostor za korisnike i djelatnike Udruge dobio je svoje proširenje u vidu dodatnih 63,44 m² od srpnja 2009. godine, no gospođa Štefan bila je svjesna potrebe trajnijeg rješenja prostora za korisnike Udruge te za njihovo stambeno zbrinjavanje u kasnijoj životnoj dobi. Uz podršku i stručnu pomoć Grada Đurđevca Udruga je aplicirala na otvoren natječaj Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije te je tako započeo put od potpisivanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, pa do potpisivanja ugovora za izvođenjem radova i konačnog početka radova na izgradnji novog objekta za potrebe Udruge u 2021. godini. Ovom velikom europskom projektu prethodio je niz drugih europskih projekata koje je gđa Štefan pratila te na iste i aplicirala Udrugu kao prijavitelja i nositelja projekata.

Gđa Štefan potiče neprestano educiranje svojih zaposlenika radi povećanja produktivnosti i produbljanja znanja, a što rezultira mnoštvom raznolikih aktivnosti za osobe s intelektualnim teškoćama. Aktivnosti koje provodi Udruga osigurale su snažnu prisutnost osoba s intelektualnim teškoćama u lokalnoj i široj društvenoj zajednici, a što je pozitivno utjecalo na njihovu bolju društvenu integraciju i ravnopravnost te na socijalnu osviještenost o potrebama i pravima osoba s intelektualnim teškoćama

generalno.

Zbog posvećenosti koja ne jenjava ni nakon mnogih godina rada u Udruzi Mali princ, senzibiliteta za potrebe svih osoba s intelektualnim teškoćama, predanosti ovome poslu koji obavlja na volonterskoj bazi već 17 godina, gospođi Kristinki Štefan dodjeljuje se Javno priznanje Zlatna plaketa „Sveti Juraj“.

- gospođi Katarini Birta

Gospođa Katarina Birta rođena je 07.04.1957. godine u Đurđevcu. Gimnaziju je završila u Đurđevcu 1975. godine, a nakon toga upisala Višu školu za socijalni rad u Zagrebu. Kao socijalni radnik započela je s radom još 1980. godine u Centru socijalne zaštite Virovitica, gdje je radila do 2005. godine, kada se zaposlila na radnom mjestu socijalnog radnika u Centru za socijalnu skrb Đurđevac. Uz rad je završila i diplomski studij Socijalnog rada na Pravnom fakultetu u Zagrebu. Od 01.10.2006. godine do 02.10.2020. godine bila je ravnatelj Centra za socijalnu skrb Đurđevac u četiri mandata. Od prestanka mandata, nastavila je obavljati poslove socijalnog radnika u Centru za socijalnu skrb Đurđevac, a od 07.04.2022. godine nalazi se u mirovini.

Kao ravnatelj ustanove, inicirala je prijavu i provedbu projekta „Novo sutra za romsku zajednicu Đurđevac“ te je Centar za socijalnu skrb Đurđevac prvi centar za socijalnu skrb u Republici Hrvatskoj koji je samostalno provodio projekt iz pretpristupnih fondova EU. Ciljevi projekta bili su zaustavljanje trenda socijalne isključenosti romske zajednice s područja Grada Đurđevca, osposobljavanje dugotrajno nezaposlenih članova romske zajednice u svrhu lakšeg uključivanja na tržište rada, razvijanje

socijalizacijskih vještina putem edukacija iz područja zdravstvenog, građanskog odgoja, edukacije o roditeljstvu. Projekt se provodio u razdoblju od 9.6.2011. do 9.6.2012. godine.

Za vrijeme mandata ravnatelja, Katarina Birta poduzela je sve potrebno kako bi Centar za socijalnu skrb Đurđevac dobio novu zgradu te bi se time omogućio kvalitetniji rad zaposlenicima, kao i stvaranje ugodnijeg prostora i atmosfere kako zaposlenicima, tako i korisnicima usluga ovog Centra.

Za vrijeme mandata ravnateljice, Centar za socijalnu skrb Đurđevac uspješno je prijavio 2 projekta usmjerena s ciljem podrške procesu deinstitucionalizacije i širenju lepeze socijalnih usluga na području Đurđevca i okolice. Tako je u sklopu projekta „Uspostava infrastrukture za pružanje socijalnih usluga Centra za socijalnu skrb Đurđevac“ prijavljen projekt izgradnje novog objekta za pružanje socijalnih usluga, kako bi se u sklopu istog socijalne usluge kojih do sada nije bilo na ovom području mogle provoditi neposredno u Gradu Đurđevcu. Provedba projekta je u tijeku. Također je tijekom 2019. godine, Katarina Birta inicirala prijavu projekta pod nazivom „Razvoj socijalnih usluga za snažniju obitelj i podršku mladima“, financiranog iz Europskog socijalnog fonda, u sklopu kojega se od 01. srpnja 2021. godine provode socijalne usluge za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi, djecu u riziku od izdvajanja iz obitelji, udomiteljske obitelji i članove udomiteljskih obitelji te drugih socijalno osjetljivih korisničkih skupina i korisnika u opasnosti od socijalne isključenosti. Provedba projekta je u tijeku na vrijeme od 24 mjeseca.

U vrijeme mandata Katarine Birta, Centar je sudjelovao u nizu projekata

financiranih iz državnog proračuna ili Europske unije na ovom području kao partner, a koji projekti su bili usmjereni na podizanje kvalitete života na ovom području i prevenciji socijalne isključenosti.

Katarina Birta je u svom profesionalnom radu puno truda i rada uložila u razvoj udomiteljstva na ovom području, te je unatoč nedostatku stručnog kadra uspjela dovesti broj udomiteljskih obitelji na jednu zavidnu brojku i razinu, uz istodobno održavanje i podizanje kvalitete takvog alternativnog oblika skrbi

Za izniman i nezamjenjiv doprinos u području socijalne skrbi i socijalne zaštite na području Grada Đurđevca, doprinosu podizanja kvalitete života ranjivih i socijalno ugroženih skupina te doprinosa unapređenju socijalne infrastrukture i socijalnih programa na području djelovanja Centra za socijalnu skrb Đurđevac, a posebno na području Grada Đurđevca gospođi Katarini Birta dodjeljuje se Javno priznanje Zlatna plaketa „Sveti Juraj“.

- Gospodinu Ivanu Kolariću

Gospodin Ivan Kolarić rođen je 23. svibnja 1957. godine u Budrovcu. Osnovnu školu pohađao je u Đurđevcu. Srednjoškolsko obrazovanje nastavlja u tehničkoj školi „Ruđer Bošković“ u Zagrebu, a poslije završava i Višu tehničku školu „Končar“ gdje je diplomirao 1981. godine i stekao naziv inženjer elektrotehnike.

Iste godine vratio se u Đurđevac, tri godine radio je u ondašnjem poduzeću „Podravina“ kao rukovoditelj elektro grupe, a dana 2. 09. 1985. god. zaposlio se u „ELEKTRI“ Koprivnica, Pogonu Đurđevac. U travnju iduće godine položio

je stručni ispit, a ubrzo je postao i član Komore inženjera elektrotehnike čiji je i danas član. Radio je gotovo na svim inženjerskim poslovima od voditelja građenja do nadzornog inženjera, a 2004. godine postao je rukovoditelj pogona Đurđevac, čiju funkciju je obavljao do umirovljenja 2021. godine.

Tijekom svojeg dugogodišnjeg rada sa svojim suradnicima odgovorno je sudjelovao u mnogim projektima i tehničkim rješenjima kako na poboljšanju kvalitete života u smislu kvalitetne i kontinuirane opskrbe električnom energijom, tako i na uljepšanju svojega grada i prigradskih naselja.

Sudjelovao je u proteklih 35 godina u pripremi brojnih kulturnih manifestacija u Đurđevcu, kao što su „Picokijada“, priredbe na trgu Sv. Jurja i brojne druge, gdje je svojim unaprijed pripremljenim energetskim rješenjima uvelike pridonio da se one ostvare u potpunosti onako kako su to zamislili organizatori.

Gospodin Ivan Kolarić ostvario je dobru suradnja između Grada Đurđevca i „Elektre“ te je sve investicije grada na uređenju ulica, trgova, rotora, vinskih cesta i sl. uvijek pratila i „Elektra“ sa svojim isto tako pripremljenim investicijama.

Za značajan doprinos u razvoju grada i prigradskih naselja, gospodinu Ivanu Kolariću dodjeljuje se Javno priznanje Zlatna plaketa „Sveti Juraj“.

3. Javno priznanje Nagrada za životno djelo dodjeljuje se gospođi Marti Kolar.

Gospođa Marta Kolar rođena je 22. 07. 1941. godine u Đurđevcu. Osnovnu školu pohađala je u Đurđevcu. Radila je od 1965. do 1967. u poduzeću Podravina te od 1972. do 1992. u Tvornici RIZ kada

tvornica polako gasi svoje pogone. Cijeli život živi i radi u Đurđevcu.

Gospođa Marta Kolar je osoba koja je uvijek spremna pomoći, savjesna, odgovorna i empatična.

Želeći pomoći potrebitima kojih je u vrijeme Domovinskog rata i zatvaranja tvorničkih pogona bilo sve više, odlučila se za humanitarni rad u Hrvatskom Crvenom križu Gradskom društvu Crvenog križa Đurđevac, čiji je volonter od siječnja 1993. godine.

Spretnost, marljivost i upornost su osobine kojima se posebno istaknula za vrijeme Domovinskog rata, kada je na našem području bilo mnogo prognanika i izbjeglica, a frekvencija humanitarne pomoći i distribucija bila velika.

Od tada neprekidno volontira; sudjeluje kod provođenja natjecanja mladih Hrvatskog Crvenog križa, organiziranju akcija dobrovoljnog darivanja krvi, provođenju sabirnih akcija, prikupljanju humanitarne pomoći te socijalnih programa. Redovito obilazi osobe u potrebi i sudjeluje u podjeli humanitarne pomoći. Tako da nema osobe u potrebi na našem području djelovanja koja ne poznaje vrijednu volonterku Martu.

Gospođa Marta je vrlo savjesna i odgovorna, uvijek se odazva na pozive Gradskog društva Crvenog križa i gotovo nema aktivnosti u Crvenom križu u kojoj nije sudjelovala.

Za svoj neprekidni aktivni rad, djelovanje i doprinos u djelatnostima i aktivnostima Hrvatskog Crvenog križa, Marta Kolar je do sada primila nekoliko zahvalnica Hrvatskog Crvenog križa, a 2014. godine bila je dobitnica Javnog priznanja Povelja Grada Đurđevca.

U kriznim vremenima solidarnost je jedini učinkovit način djelovanja, koji ljudima vraća nadu. Pojedinci koji daju

takav primjer, djelujući iz sjene i ne tražeći naknade ni priznanja, vraćaju nas iskonskom humanizmu. Za svaku lokalnu zajednicu, oni su dragocjeni, dajući svoje vrijeme, potporu, dobrovoljnost i dragovoljnost u korist bližnjih.

To je nešto što se ne uči u školama ni na „visokim mjestima“, već spada u vrline i darove velikoga srca. Zajednica se ne može u punom smislu odužiti za takav predan angažman, ali možemo pokazati da smo ih vidjeli i primijetili.

Stoga Javno priznanje Nagrada za životno djelo dodjelom gospođi Marti Kolar stiže u prave ruke. Uz zahvalnost za sve ono što je do sada učinjeno i ostvareno, želimo joj još mnogo ustrajnosti i srčanosti u njenom plemenitom poslu.

4. Javno priznanje Povelja Grada Đurđevca dodjeljuje se:

- Gradskom kazalištu Đurđevac

Gradsko kazalište Đurđevac, kao udruga kazališnih amatera, započelo je s radom u kolovozu 2009. godine, a već u prosincu iste godine na scenu je postavilo svoju prvu premijeru – „Kidam od svoje žene“, autora Raya Cooneya. Prvu režiju potpisao je pokojni Marinko Ivanišević, idejni začetnik, dugogodišnji predsjednik i redatelj Gradskog kazališta Đurđevac.

Već u jesen 2010. godine, Gradsko kazalište Đurđevac osvaja prvu službenu nagradu za najbolju predstavu na festivalu u Belom Manastiru s predstavom „Pitanje časti“, autora Lutz Hubnera, a u režiji pok. Marinka Ivaniševića. Najveći uspjeh ostvaren je predstavom „Pidžama za šestero“ (sezona 2014./2015.), autora Marca Camoletija, s kojom je Gradsko kazalište Đurđevac osvojilo čak tri glavne nagrade na festivalima u Bjelovaru, Retkovicima i Slavonskom Brodu.

Kazalište svake godine organizira barem dvije kazališne premijere – jednu predstavu za odrasle (s posebnom pozornošću usmjerenom na komedije zabune) te jednu predstavu namijenjenu djeci predškolskog i/ili osnovnoškolskog uzrasta. U prvih deset godina svoga rada, Gradsko kazalište Đurđevac na scenu je postavilo ukupno 22 predstave (od čega 11 predstava za odrasle, 3 srednjoškolske sekcije te 8 predstava Male drame) pred više od 20.000 gledatelja.

Uz izvedbe vlastitih predstava u Gradu Đurđevcu i gostujući u drugim gradovima i općinama Republike Hrvatske i u inozemstvu (Slovenija, Srbija, Švicarska), Gradsko kazalište Đurđevac tijekom kazališne sezone ugošćuje brojna profesionalna i amaterska, domaća i međunarodna kazališta, obogaćujući time kulturni život Grada te promovirajući kulturno-umjetničke djelatnosti. Kazalište svake godine organizira brojne manifestacije, kao što su Dječji mini festival, tradicionalna Noć kazališta, Kazališno ljeto (preimenovano u Festival Marinko Ivanišević), a često je i domaćin Županijske smotre kazališnih amatera Koprivničko-križevačke županije.

Osim matične kazališne scenske djelatnosti, kazalište sudjeluje i u scenskim prikazima velikih manifestacija Grada Đurđevca – Picokijada i Advent u Đurđevcu. Gradsko kazalište Đurđevac aktivno promovira kulturno-umjetnički izričaj Grada Đurđevca i Koprivničko-križevačke županije na brojnim nacionalnim i međunarodnim festivalima, a tijekom 2015., 2016. i 2017. g. predstavljalo je Koprivničko-križevačku županiju na nacionalnom Festivalu hrvatskih kazališnih amatera.

Danas Gradsko kazalište Đurđevac broji 30-ak članova i kazališnih

entuzijasta, od čega je 20-ak stalno aktivnih.

Gradsko kazalište Đurđevac privremeno je pauziralo svoj rad zbog obnove matične dvorane Doma kulture u Đurđevcu te zbog epidemioloških mjera uslijed pandemije COVID-19, no unatoč tome i dalje marljivo sprema nove kazalište poslastice. Krajem 2021. godine, Gradsko kazalište Đurđevac vratilo se s novom hit komedijom „Župljani u potrebi“, koju su napisali i režirali Jelena Jagar i Matija Bažulić. Unatoč pandemiji i mjerama, nova predstava je nekoliko puta napunila dvoranu Doma kulture i oduševila domaću publiku.

Za doprinos etabliranosti kulturnog identiteta, vidljivosti Grada Đurđevca i njegovoj promociji u Hrvatskoj, ali i izvan nje, Gradskom kazalištu Đurđevac dodjeljuje se Javno priznanje Povelja Grada Đurđevca.

- Gospođi Ivani Hadžija

Gospođa Ivana Hadžija rođena je 17.08.1978. u Virovitici. Živi i radi u Đurđevcu. Nakon završenog školovanja Ivana Hadžija posvećuje se umjetničkom radu i izradi skulptura i predmeta od keramike te prepoznatljivih đurđevačkih suvenira.

Naročito se ističu njezini originalni pijetlovi, kao zaštitni znak Grada Đurđevca koje izrađuje u raznim oblicima, veličinama i materijalima. Osim pijetlova tu je i značajan ciklus anđela kao nebeskih svirača i zaštitnika, naročito djece.

Ivana Hadžija vrsna je umjetnica koja u prirodi, osim inspiracije traži i materijale te im preoblikujući ih daje novu vrijednost. Kroz godine rada s glinom, Ivana je izgradila prepoznatljiv stil, ali još uvijek može iznenaditi sasvim drugačijim pristupom materijalu, bojama i

ornamentima, čak i kada se iznova vraća istoj temi.

Vlasnica je obrta Terra keramika za izradu predmeta od keramike, a obnašala je i pojedine dužnosti u Obrtničkoj komori Koprivničko-križevačke županije i u Udruženju obrtnika Đurđevac.

U svom radu Ivana Hadžija priredila je niz samostalnih izložbi, a sudjelovala je i na velikom broju skupnih. Redovito sudjeluje na likovnim natjecajima Hrvatskog Sabora kulture gdje su joj radovi uvijek odabrani, pohvaljeni i zapaženi od stručnih povjerenstava i likovnih kritičara.

Često održava radionice, naročito s djecom te sudjeluje na humanitarnim likovnim radionicama i kolonijama.

Za svoj rad do sada je primila brojne pohvalnice, zahvalnice i priznanja, a 2019. godine dobila je i srebrnu Diplomnu za uspješan rad na širenju i razvijanju kulturno-umjetničkog amaterizma i hrvatske kulture. Aktivna je članica i utemeljiteljica Udruge „Peski-Art-Đurđevac“ u kojoj obnaša dužnost članice Upravnog odbora.

Za dugogodišnji rad u umjetnosti i kulturi, obogaćivanju kulturnog identiteta i prepoznatljivosti Grada Đurđevca i Podravine te doprinosu širenja ugleda i spoznaje o plemenitosti grada i kraja u kojem živi, radi i djeluje, gospođi Ivani Hadžija dodjeljuje se Javno priznanje Povelja Grada Đurđevca.

- Turističko-ugostiteljskom kompleksu „JAPIN BREG“.

Turističko - ugostiteljski kompleks "JAPIN BREG" nalazi se u neposrednoj blizini Đurđevca na obroncima pitoreskne i vinorodne Bilogore. Na površini od 20 000 metara kvadratnih nalazi se 5

luksuzno i moderno opremljenih kuća za odmor - "Vila Katarina" ****, "Vila Ana"****, "Vila Iva"*****, "Vila Eva"***** i "Vila Joža"***** te bazen od 40-ak kvadrata, hortikulturno uređen okoliš, vinograd i rustikalna kapelica posvećena svetom Josipu.

Imanje ima certifikat za održivi i sigurni turizam, čime su htjeli svojim gostima osigurati najveći standard sigurnosti i ekološki sigurno mjesto, a od 2020. godine dobitnici su i prestižne nacionalne nagrade Simply the best. Budući da se Japin breg nalazi uz obilježene biciklističke staze: "Bilogorska biciklistička ruta" i "Bilodravska biciklistička ruta", u ponudi je i najam bicikla. Atraktivnu ponudu dopunjuje i mogućnost vožnje quadovima, te šetnje po brežuljkastim obroncima Bilogore isprepletenih mrežom makadamskih i asfaltiranih vinskih puteva s brojnim vinarijama.

Dječje igralište, oprema za badminton i balote, besplatan WI-Fi, bar, roštilj, ražanj, zajednički salon, terase s pogledom na atraktivnu prirodu brežuljkaste Bilogore dodatno dopunjuju sadržajnu ponudu.

Ono što najviše oduševljava kod ovog turističkog bisera je mirno i prirodno okruženje, idealno za bijeg od stresnih situacija modernog i urbanog načina življenja, te nadasve srdačni i gostoljubivi domaćini što potvrđuju i vrhunske recenzije na internet platformama Google maps te Booking.com.

Turističko-ugostiteljski objekt Japin breg izvrstan je primjer pružanja kvalitetne turističke usluge na području Grada Đurđevca koji vrhunskim smještajem i brojnim dodatnim sadržajima utječu na cjelokupni razvoj turističke destinacije Grada Đurđevca čime privlači velik broj domaćih i stranih

turista te uvelike pridonosi vidljivosti Đurđevca i njegovoj promociji u Hrvatskoj, ali i izvan nje.

Zbog sveg navedenog, turističko-ugostiteljskom kompleksu „JAPIN BREG“ dodjeljuje se Javno priznanje Povelja Grada Đurđevca.

- **Gospodinu Mati Patačku.**

Gospodin Mate Patačko rođen je 17.02.1952. u Đurđevcu. Bio je živo dijete zaneseno

prirodom i životinjama, a posebnu pozornost privukle su mu pčele koje su obilježile čitav njegov život.

Član je Pčelarskog društva od 1967. godine. Uz pčelarstvo bavio se izradom drvenih kipova i reljefa te je održao nekoliko izložbi. Od 1975. godine bavio se prijevozničkim poslom, no pčelarstvo mu je i nadalje bio važan hobi.

Kroz godine je povećavao broj košnica te uredio pčelinjak na kamionu. Sve košnice izrađuje sam. Od odlaska u invalidsku mirovinu 1989. godine, pomagao je i davao upute brojnim pčelarima početnicima koji su dolazili k njemu u potrazi za pravim savjetom.

Do sredine 1990. uredio je dva pčelinjaka na kamionima te nastavio povećavati broj do 220 košnica. Uz proizvodnju meda i rojeva počeo je proizvoditi i selekcionirane matice, no zbog bolesti je od toga morao odustati. Od 2006. godine pčelarenjem se je aktivno počeo baviti i njegov sin te uz zajednički rad u narednim godinama povećavaju broj košnica na 400 zajednica. Kako je rad sa pčelama fizički posao, zbog uznapredovale bolesti Mate Patačko počeo je sve manje sudjelovati u poslu, te je posao sa pčelama preuzeo njegov sin.

Kroz cijelo to vrijeme, Mato Patačko aktivan je u radu Pčelarske

udruge „Bagrem“, čiji je bio i predsjednik, primio je priznanja za rekordnu proizvodnju meda, sudjelovao u organizaciji prvih đurđevačkih Medvenih dena 2004. godine, izrađuje rekvizite za Udrugu, dovodi nove članove u Udrugu koje ujedno uči pčelarenju, daje im prve pčelinje zajednice te prati njihov rad i razvoj. Godine 2010. Mato Patačko postao je počasni član Udruge.

Za nesebični dugogodišnji rad kojim je pridonosio pčelarskoj zajednici te poticanju pčelara početnika da se upuste u rad sa pčelama, gospodinu Mati Patačku dodjeljuje se Javno priznanje Povelja Grada Đurđevca.

- Gospodinu Tomislavu Raptaviju

Gospodin Tomislav Raptavi se dugi niz godina bavi amaterskom fotografijom, video snimanjem i montažom videa. Unutar svojeg bogatog video i foto opusa, najzastupljeniji su motivi njegovog rodnog Đurđevca.

Snimanje i fotografiranje prirodne baštine grada Đurđevca (vinorodni obronci Bilogore, Đurđevački pijesci) kulturne baštine grada Đurđevca (utvrda Stari grad) i ostalih turističkih znamenitosti su najčešći fokus njegovog foto i video djelovanja.

Od mnogobrojnih događanja u gradu Đurđevcu, tek rijetka nisu popraćena od strane ovog simpatizera Đurđevca i Podravine.

Sav multimedijalni materijal nesebično objavljuje na društvenim mrežama i Youtube kanalu.

Zbog sveg navedenog, gospodinu Tomislavu Raptaviju, zaljubljeniku u fotografiju i video, kroničaru turističkih i društvenih zbivanja i promotoru Grada Đurđevca i baštine našega kraja,

dodjeljuje se Javno priznanje Povelja Grada Đurđevca.

- Gospodinu Vladimiru Štefaniću.

Gospodin Vladimir Štefanić rođen je 15. prosinca 1962. godine. Zaposlen je u Zavodu za hitnu medicinu Koprivničko-križevačke županije kao vozač.

Dobrovoljni je darivatelj krvi od 1981. godine i do sada je dobrovoljno darivao krv 103 puta, a zahvaljujući njegovom nesebičnom darivanju krvi spašeno je mnogo ljudskih života i ozdravljeno mnogo bolesnih osoba.

Dobitnik je svih redovnih priznanja Hrvatskog crvenog križa za jubilara darivanja krvi, priznanja Županijskog Društva Crvenog križa i župana Koprivničko-križevačke županije, a u znak zahvale za 100 puta darovanu krv primit će i odlikovanje predsjednika Republike Hrvatske Red Danice Hrvatske s likom Katarine Zrinske.

Za njegovu plemenitost, humanost i ljubav prema čovjeku gospodinu Vladimiru Štefaniću dodjeljuje se Javno priznanje Povelja Grada Đurđevca.

- Gospodinu Darku Piškorc.

Gospodin Darko Piškorec rođen je 26. ožujka 1966. godine. Nakon završenog školovanja 1985. godine otišao je na odsluženje vojnog roka gdje je prvi puta darivao krv. Po povratku iz vojske zaposlio se je u „Elektri“ Koprivnica, Pogonu Đurđevac, gdje radi i danas.

Vođen humanošću, željom i voljom da pomaže drugima, s darivanjem krvi nastavio je sve do danas i dobrovoljno je darivao krv 101 puta.

Dobitnik je svih redovnih priznanja Hrvatskog crvenog križa za jubilara darivanja krvi, priznanja Županijskog

Društva Crvenog križa i župana Koprivničko-križevačke županije, a u znak zahvale za 100 puta darovanu krv primit će i odlikovanje predsjednika Republike Hrvatske Red Danice Hrvatske s likom Katarine Zrinske.

Darko Piškorec i nadalje planira dobrovoljno darivati krv te time biti od koristi društvu i spasiti brojne živote.

Za dosadašnje nesebično darivanje krvi, plemenitost i ljubav prema čovjeku gospodinu Darku Piškorcju dodjeljuje se Javno priznanje Povelja Grada Đurđevca.

Članak 3.

Javna priznanja iz članka 2. ove Odluke uručit će se dobitnicima na prigodnoj svečanosti povodom Dana Grada Đurđevca.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Grada Đurđevca".

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 021-05/22-02/03
UR.BROJ: 2137/03-01-01/03-22-19
Đurđevac, 25. ožujka 2022.

Predsjednik
Željko Lacković, dipl.iur.

22

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 25. ožujka 2022., donijelo je

PROGRAM **mjera poticanja gradnje i obnove kuća** **za mlade obitelji**

Članak 1.

Ovim Programom mjera poticanja gradnje i obnove kuća za mlade obitelji (u daljnjem tekstu: Program), uređuju se uvjeti za korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u daljnjem tekstu: subvencija), visina udjela subvencije, potrebna dokumentacija, isplata subvencije, obveze korisnika te sredstva za realizaciju mjera.

Članak 2.

Pravo na korištenje subvencije može ostvariti mlada obitelj koja ima u vlasništvu građevinsko zemljište ili kuću na području Grada Đurđevca.

Mlade obitelji su obitelji s djecom u kojoj su roditelji mlađi od 45 godina, kao i roditelji stariji od 45 godina ukoliko imaju maloljetnu djecu.

Predmetom subvencioniranja mogu biti samo zakonito izgrađene obiteljske kuće, a za subvencioniranje gradnje temelja uvjet je pravomoćna građevinska dozvola

Članak 3.

Temeljem ovog Programa odobrava se subvencioniranje:

- gradnje temelja novog stambenog objekta u ulicama gdje se popunjavaju slobodne parcele unutar niza obiteljskih kuća, te u slučaju kada vlasnik sruši postojeći stambeni objekt i pristupi gradnji novog objekta, a u predmetnim ulicama postoji izgrađena komunalna infrastruktura – u iznosu 25.000,00 kn,

- nastavak gradnje na postojećim temeljima ili dovršetak gradnje objekata koje se nalaze u visokom roh bau stanju duže od deset godina – u iznosu 25.000,00 kn,

- uređenja fasade – za obiteljske kuće na kojima ne postoji termo fasada – u iznosu 10.000,00 kn.

Članak 4.

Podnositelj prijave:

- mora posjedovati dokaz o vlasništvu nad građevinskim zemljištem ili obiteljskom kućom na kojoj se planira obnova,
- ne smije imati nepodmirenih dugovanja prema Gradu Đurđevcu,
- posjedovati dokaz o legalnosti kuće,
- popuniti Prijavni obrazac.

Članak 5.

Podnositelj prijave dužan je na objavljeni Javni poziv dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1.) potpisan i cjelovito popunjen Prijavni obrazac kojeg ovjerava vlasnik/ca ili svi suvlasnici,
- 2.) izjavu o članovima zajedničkog kućanstva,
- 3.) presliku osobne iskaznice za podnositelja prijave,
- 4.) vlasnički list ne stariji od 30 dana za građevinsko zemljište ili kuću na kojoj se planira obnova (e-izvadak iz zemljišne knjige)
- 5.) posjedovni list za građevinsko zemljište ili kuću na kojoj se planira obnova (e-prijepis posjedovnog lista),
- 6.) dokaz o legalno izgrađenoj obiteljskoj kući na kojoj se planira obnova (uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju i sl.) ili pravomoćnu građevinsku dozvolu za gradnju obiteljske kuće,
- 7.) ponudu proizvođača/dobavljača radova sa specifikacijom roba i radova ili troškovnik roba i radova,
- 8.) fotodokumentaciju – fotografiju građevinskog zemljišta ili kuće,
- 9.) izjavu podnositelja prijave da za gradnju, odnosno obnovu kuće ili njezinu kupnju, kao i kupnju građevinskog zemljišta, nije primio poticaj/subvenciju Grada Đurđevca ili drugih davatelja poticaja izgradnje ili obnove kuća.

Članak 6.

Javni poziv za subvencioniranje gradnje i obnove obiteljskih kuća objavit će Grad Đurđevac na svojoj službenoj internetskoj stranici www.djurdjevac.hr.

Javni poziv trajat će do iskorištenja sredstava planiranih za subvencioniranje mjera gradnje i obnove obiteljskih kuća.

Članak 7.

Gradonačelnik Grada Đurđevca imenovat će Povjerenstvo za provedbu mjera subvencioniranja gradnje i obnove obiteljskih kuća.

Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije i daje prijedlog gradonačelniku Grada Đurđevca za donošenje zaključka o odobravanju subvencije.

Pristigle prijave obrađuju se prema redoslijedu zaprimanja, a zaprimaju se do iskorištavanja sredstava planiranih u Proračunu za namjenu subvencioniranja obnove obiteljskih kuća.

Članak 8.

Subvencioniranje se vrši temeljem zaključka o odobrenju subvencije kojeg donosi gradonačelnik Grada Đurđevca, a Povjerenstvo vrši kontrolu radova te na licu mjesta provjerava izvršene radove i ugrađeni materijal.

Članak 9.

Sredstava za subvencioniranje gradnje i obnove kuća osiguravaju se u Proračunu Grada Đurđevca.

Subvencioniranje gradnje ili obnove kuća ne može se kombinirati s drugim mjerama koje provode Grad Đurđevac ili drugi davatelji poticaja izgradnje, kupnje ili obnove kuća (APN, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i dr.).

U slučaju otuđenja nekretnine čija je gradnja ili obnova predmet subvencioniranja, u razdoblju od pet godina od odobravanja sredstava subvencije, korisnik je u obvezi vratiti primljenu subvenciju Gradu Đurđevcu.

Članak 10.

Danom stupanja na snagu ovog Programa prestaje važiti Program mjera poticanja obnove kuća za mlade obitelji („Službene novine Grada Đurđevca“ broj 8/20.,12/20. i 3/21.).

Postupci započeti po Programu mjera poticanja obnove kuća za mlade obitelji („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 8/20.,12/20. i 3/21.) do dana stupanja na snagu ovog Programa dovršit će se prema odredbama onog Programa koji je povoljniji za podnositelja.

Članak 11.

Ovaj Programa stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 302-02/22-01/13
URBROJ: 2137/03-03-01/05-22-1
Đurđevac, 25. ožujka 2022.

Predsjednik
Željko Lacković, dipl.iur.

23

Na temelju članka 391. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09.,

143/12., 152/14., 81/15. – pročišćeni tekst i 94/17.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. - pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.) i članka 3. stavka 3. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/09.,5/16., 9/17., 2/18. i 11/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca, na 12. sjednici održanoj 25. ožujka 2022., donosi

ODLUKU o prijenosu prava vlasništva zemljišta na Agenciju za pravni promet i posredovanje nekretninama

Članak 1.

Grad Đurđevac prenosi u vlasništvo Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama iz Zagreba, bez naknade, građevinsko zemljište za izgradnju stanova po Programu društveno poticane stanogradnje, koje se nalazi u Đurđevcu i to kčbr. 2352 Radnička cesta, Livada površine 2153 m², upisano u zk.ul.br. 3004 k.o. Đurđevac I.

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Đurđevca za potpis ugovora o prijenosu prava vlasništva na zemljištu iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka dostavlja se Agenciji za pravni promet i posredovanje nekretninama.

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 940-01/22-01/37
URBROJ: 2137/03-01-01/03-22-6
Đurđevac, 25. ožujka 2022.

Predsjednik
Željko Lacković, dipl.iur.

24

Na temelju članka 391. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", br. 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15. – pročišćeni tekst i 94/17.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. - pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.) i članka 3. stavka 3. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/09.,5/16., 9/17., 2/18. i 11/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca, na 12. sjednici održanoj 25. ožujka 2022., donosi

O D L U K U

o prijenosu prava vlasništva zemljišta i njegovog opremanja komunalnom infrastrukturom i priključcima bez naknade, za izgradnju stanova po Programu društveno poticane stanogradnje

Članak 1.

Za izgradnju stanova po Programu društveno poticane stanogradnje na građevinskoj čestici kčbr. 2352 Radnička cesta, Livada površine 2153 m², upisanoj u zk.ul.br. 3004 k.o. Đurđevac I, Grad Đurđevac prenosi vlasništvo na zemljištu na Agenciju za pravni promet i posredovanje nekretninama i njegovo opremanje komunalnom infrastrukturom i priključcima, bez naknade.

Članak 2.

U cijenu opremanja komunalnom i drugom infrastrukturom iz članka 1. ove Odluke uključeni su troškovi: komunalnog doprinosa, građenja infrastrukture za opskrbu pitkom vodom, odvodnju otpadnih voda, naknade za priključke i troškove priključenja na vodovod i kanalizaciju, priključka građevine na distribucijsku mrežu HEP-a, distributivnu telekomunikacijsku mrežu, projektnu dokumentaciju i ishođenje dozvola, javnu rasvjetu i pripadnu javnu površinu uz građevinu te možebitni priključak građevine na infrastrukturu za opskrbu plinom ili drugom toplinskom energijom.

Članak 3.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Đurđevca za potpis svih potrebnih ugovora i drugih akata s Agencijom za pravni promet i posredovanje nekretninama, sukladno odredbama ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka dostavlja se Agenciji za pravni promet i posredovanje nekretninama.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 940-01/22-01/39
URBROJ: 2137/03-01-01/03-22-1
Đurđevac, 25. ožujka 2022.

Predsjednik
Željko Lacković, dipl.iur.

25

Na temelju članka 31. stavka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18., 115/18. i 98/19.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 11. sjednici održanoj 17. veljače 2022. godine donijelo je

ODLUKU
o izboru najpovoljnije ponude za zakup
poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske na području
Grada Đurđevca

Članak 1.

Odlukom o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Odluka) izabiru se najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske koje su pristigle na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Đurđevca objavljen dana 15. listopada 2021. godine na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Đurđevca www.djurdjevac.hr.

Članak 2.

Temeljem Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Đurđevca KLASA: 320-02/21-01/09, URBROJ: 2137/03-03-01/09-21-1 od 7. listopada 2021. na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada Đurđevca www.djurdjevac.hr dana 15. listopada 2021. godine, objavljen je Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Đurđevca KLASA: 320-

02/21-01/09, URBROJ: 2137/03-03-01/09-21-2.

Dana 10. studenoga 2021. godine Grad Đurđevac zaprimio je zahtjev za izuzimanje dijela čestica poljoprivrednog zemljišta iz natječaja od strane OPG Zdrava Vrljić, Starča 6, Lučko, koja osporava pravo vlasništva Republike Hrvatske na predmetnim česticama za koje ima sklopljen ugovor o privremenom korištenju i plaća naknadu. Iako pravni odnos zakupa ni na jedan način ne presumira pravo vlasništva ne zemljištu, zatraženo je ponovno mišljenje Ministarstva poljoprivrede na koji je zaprimljen odgovor od 09. studenoga 2021. kojim se predlaže da se predmetno zemljište izuzme iz natječaja. Stoga je Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 6. sjednici održanoj dana 11. studenoga 2021. godine donijelo Odluku o izmjeni Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Đurđevca KLASA: 320-02/21-01/09, URBROJ: 2137/03-03-01/09-21-6 kojom se iz postupka natječaja izuzimaju sljedeće čestice:

1.	Đurđevac II	-	2956	oranica	1,4710	372	547,21	-	547,21	-
2.	Đurđevac II	-	2957	oranica	1,4710	372	547,21	-	547,21	-
3.	Đurđevac II	-	2958	oranica	1,4710	372	547,21	-	547,21	-
4.	Đurđevac II	-	dio 2962	oranica	5,4137	372	2.013,90	-	2.013,90	-

Članak 3.

Na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Đurđevca, Gradsko vijeće Grada Đurđevca prihvaća kao najpovoljniju, ponudu za zakup poljoprivrednog zemljišta pristigli na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Đurđevca objavljen dana 15. listopada 2021. godine na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Grada

Đurđevca www.djurdjevac.hr, na rok od 25 godina:

ponudu Trgovačkog društvu Mesna industrija Natura d.o.o., Ulica Grada Vukovara 60, Đurđevac, OIB: 27621831312, za:

- kčbr. dio 2962 površine 2,3000 ha, po godišnjoj zakupnini u iznosu 1.711,20 kn,
- kčbr. 2997/2, površine 0,5449 ha, po godišnjoj zakupnini u iznosu 405,40 kn,
- kčbr. 2998/1 površine 0,4676 ha, po godišnjoj zakupnini u iznosu 347,90 kn,
- kčbr. 2987/1 površine 0,3291 ha, po godišnjoj zakupnini u iznosu 244,86 kn,
- kčbr. 2955 površine 1,4710 ha, po godišnjoj zakupnini u iznosu 1.094,42 kn.

Utvrđuje se da za čestice kčbr. 2999/1 i 2938/1 nije pristigla niti jedna ponuda.

Članak 4.

Sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18., 115/18. i 98/19.), ova Odluka dostavit će se na prethodno mišljenje Koprivničko-križevačkoj županiji te na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede, a po dobivenoj suglasnosti Ministarstva poljoprivrede gradonačelnik Grada Đurđevca u ime Republike Hrvatske i ponuditelj iz članka 3. ove Odluke sklopit će ugovor o zakupu u pisanom obliku. Nacrti ugovora o zakupu prije potpisivanja dostavit će se na prethodno mišljenje o pravnoj valjanosti Županijskom državnom odvjetništvu.

Članak 5.

Protiv ove Odluke nije dopuštena žalba, niti se može pokrenuti upravni spor.

Sudionici javnog natječaja koji smatraju da su povrijeđena pravila javnog natječaja ili iz drugih zakonom predviđenih razloga mogu pred sudom pobijati ugovor o zakupu sklopljen s trećom osobom.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“, a objavit će se po dobivenoj suglasnosti Ministarstva poljoprivrede.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 320-02/21-01/09
URBROJ: 2137/03-03-01/09-22-10
Đurđevac, 17. veljače 2022.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur.

26

Na temelju članka 23. stavka 3. Zakona o društveno poticanoj stanogradnji („Narodne novine“, broj 109/01., 82/04., 76/07., 38/09., 86/12., 7/13., 26/15., 57/18., 66/19. i 58/21.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14.-pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na svojoj 12. sjednici održanoj 25. ožujka 2022. godine donosi

ODLUKU
o izmjeni Odluke o uvjetima, mjerilima
i postupku za utvrđivanje reda
prvenstva za kupnju stanova iz
Programa društveno poticane
stanogradnje na području
Grada Đurđevca

Članak 1.

U Odluci o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje na području Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 5/21.) u članku 2. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Pravo na kupnju stana iz članka 1. ove Odluke imaju svi građani – državljani Republike Hrvatske koji nemaju odgovarajuće riješeno stambeno pitanje, odnosno nemaju odgovarajući stan.“.

Članak 2.

Ova Odluka o izmjeni Odluke o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje na području Grada Đurđevca stupa na snagu prvi dan od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 371-01/21-01/03

URBROJ: 2137/03-01-01/01-22-2

Đurđevac, 25. ožujka 2022.

Predsjednik

Željko Lacković, dipl.iur.**27**

Na temelju članka 104. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18. – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske i 32/20.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 25. ožujka 2022., donijelo je

ODLUKU**o izmjenama Odluke o komunalnom redu na području Grada Đurđevca****Članak 1.**

U Odluci o komunalnom redu na području Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 7/19., 9/19., 8/20., 3/21. i 8/21.), u članku 9. stavci 2., 3. brišu se, a stavak 4. postaje stavak 2.

Dosadašnji stavak 5. koji postaje stavak 3. mijenja se i glasi:

„Sufinanciranje rušenja stambenih objekata u iznosu od 7.500,00 kuna odobrit će se i za rušenje objekata koji nisu upisani u Registar zapuštenih stambenih objekata na području Grada Đurđevca, a temeljem zahtjeva vlasnika i na prijedlog Odbora za prostorno planiranje, zaštitu okoliša, komunalno i vodno gospodarstvo Gradskog vijeća Grada Đurđevca. Odluku o sufinanciranju donosi gradonačelnik.“.

Članak 2.

Članak 121.a se briše.

Članak 3.

Članak 121. b se briše.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 363-01/22-01/26

URBROJ: 2137/03-02-01/07-22-1

Đurđevac, 25. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK

Željko Lacković, dipl.iur.

28

Na temelju članka 113. stavka 1. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 25. ožujka 2022. donijelo je

ODLUKU**o mjerama za sprečavanje odbacivanja otpada na području Grada Đurđevca**

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom utvrđuju mjere sprečavanja protuzakonitog odbacivanja otpada i mjere uklanjanja protuzakonito odbačenog otpada na području Grada Đurđevca.

Članak 2.

(1) Mjere sprečavanja protuzakonitog odbacivanja otpada i mjere uklanjanja protuzakonito odbačenog otpada su:

- učestala kontrola stanja spremnika za komunalni otpad na lokacijama kod korisnika usluge i na javnim površinama od strane komunalnog redarstva,
- učestalo provođenje nadzora na području Grada Đurđevca radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada,
- postavljanje znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada na lokacijama za koje se očevidom utvrdi da se ponavlja nepropisno odbacivanje otpada,
- postavljanje prepreka za sprečavanje prolaska i ograđivanje površina fizičkim preprekama,
- distribucija informacija na koji je način moguće prijaviti nepropisno odbacivanje otpada, te druge podatke o načinu prijave nepropisno odloženog otpada i informacije o postupanju s komunalnim otpadom,

- postava videonadzora nad ugroženim površinama,
- periodične akcije uklanjanja nepropisno odbačenog otpada na području Grada Đurđevca.

Članak 3.

(1) Radi provedbe mjera iz članka 1. ove Odluke komunalni redar Grada Đurđevca rješenjem naređuje vlasniku, odnosno posjedniku nekretnine, ako vlasnik nije poznat, na kojoj je nepropisno odložen otpad, odnosno osobi koja sukladno posebnom propisu upravlja određenim područjem, ako je otpad odložen na tom području, uklanjanje tog otpada.

(2) Rješenjem iz prethodnog stavka određuje se lokacija odbačenog otpada, procijenjena količina otpada, obveznik uklanjanja otpada, te obveza uklanjanja otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada, u roku koji ne može biti duži od 6 mjeseci od danazaprimanja rješenja.

(3) Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu.

(4) Istekom roka određenog rješenjem, komunalni redar utvrđuje ispunjavanje obveze određene rješenjem. Ako komunalni redar utvrdi da obveza određena rješenjem nije izvršena, Grad Đurđevca dužan je osigurati uklanjanje tog otpada predajom ovlaštenoj osobi za gospodarenje tom vrstom otpada.

(5) Ako komunalni redar utvrdi postojanje opravdane sumnje da je opasni ili drugi otpad odbačen na nekretnini čiji vlasnik, odnosno posjednik, ako vlasnik nekretnine nije poznat, odnosno osoba koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem, ne dopušta pristup radi utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi odbačenog otpada, komunalni redar ovlašten je zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove radi pristupa na nekretninu u svrhu utvrđivanja činjenica.

Članak 4.

(1) Grad Đurđevac ima pravo na naknadu troškova uklanjanja otpada iz članka 3. stavka 4. ove Odluke od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem, na kojem se otpad nalazio.

Članak 5.

(1) Ako je otpad odbačen na javnoj površini kojom upravlja Grad Đurđevac, Komunalne usluge d.o.o Đurđevac, kao davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, uklonit će ga u sklopu svojih redovnih aktivnosti odmah po saznanju bez odlaganja i bez posebnih naloga i rješenja od strane komunalnih redara Grada Đurđevca.

(2) Trošak uklanjanja otpada iz prethodnog stavka snosi Grad Đurđevac, te će Komunalne usluge d.o.o Đurđevac za trošak odvoza i zbrinjavanja otpada iz stavka 1. ovog članka dostaviti račun Gradu Đurđevcu.

Članak 6.

(1) Sredstva za provedbu mjera iz članka 2. ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Grada Đurđevca.

Članak 7.

(1) Ova Odluka stupa na snagu u roku od osam dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Đurđevca".

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 351-01/22-01/06
URBROJ: 2137/03-01-01/03-22-1
Đurđevac, 25. ožujka 2022

Predsjednik
Željko Lacković, dipl.iur.

29

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 89/11.), a u svezi s Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2022. godini (Zaključak Vlade Republike Hrvatske, KLASA: 022-03/21-07/502, URBROJ: 50301-29/23-22-2 od 20. siječnja 2022.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18.- pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 25. ožujka 2022. godine donijelo je

PLAN motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina kojima prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara tijekom žetvene sezone na području Grada Đurđevca u 2022. godini

I.

Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina na kojima prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara tijekom žetvene sezone na području Grada Đurđevca u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Plan) donosi se radi preventivnog djelovanja i sprečavanja nastajanja požara u vrijeme dok je zbog vremenskih prilika i vrste poslova koji se obavljaju povećana opasnost od nastajanja požara na području Grada Đurđevca, a naročito na poljoprivrednim i žetvenim površinama za vrijeme trajanja žetve, na području Park šume Borik te održavanja njenih puteva, na području „Đurđevačkih pijesaka“ koji su zaštićeni dio prirode i

području vikend naselja (vinograda-klijeti) na obroncima Bilogore.

II.

Na području Grada Đurđevca, žetvene parcele su po površini male i žetva se obavlja strojno, bez odlaganja požnjevenih kultura u stogove, te se ocjenjuje da je opasnost od požara manja, nego u vrijeme kad se je žetva obavljala ručno pri čemu je od važnosti i to što rukovatelj strojem treba provoditi propisane mjere zaštite od požara.

III.

Povećana opasnost za nastanak i širenje požara u ljetnoj sezoni postoji na površinama koje graniče s deponijem komunalnog otpada i divljim deponijima. Opasnost postoji i u vikend naseljima zbog spaljivanja i proljetnog uređivanja vikendica koje se nalaze u neposrednoj blizini šumskih površina, kao i na poljoprivrednim površinama koje se često spaljuju zbog čišćenja zemljišta ili spaljivanja strništa ili kukuruzovine u jesen.

IV.

Zadužuje se Vatrogasna zajednica Grada Đurđevca da s predsjednicima i zapovjednicima Dobrovoljnih vatrogasnih društava sa područja Grada Đurđevca održi sastanak te da utvrdi stanje vatrogasne opreme i vozila, ispravnost vatrogasnih sirena te broj osposobljenih vatrogasaca koji će vršiti preventivne nadzore na navedenim površinama.

V.

Radi pravovremene i učinkovite vatrogasne intervencije Vatrogasna zajednica Đurđevac i Dobrovoljna vatrogasna društva s područja Grada Đurđevca dužni su na vrijeme registrirati vatrogasna vozila i svu opremu dovesti u ispravno stanje.

Sredstva za ovu namjenu osigurat će se u Proračunu Grada Đurđevca za 2022. godinu.

VI.

U razdoblju od polovice lipnja do 31. kolovoza 2022. godine, pojačano motrenje i ophodnju deponija komunalnog otpada obavljat će djelatnici Komunalnih usluga Đurđevac d.o.o. Đurđevac.

Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. Đurđevac dužne su provjeriti ispravnost i funkcionalnost hidrantske mreže u Đurđevcu i prigradskim naseljima.

Motrenje i prema potrebi ophodnju zaštićenog dijela prirode „Đurđevački pijesci“, u razdoblju od polovice lipnja do 31. kolovoza 2022. godine, vršit će djelatnici Javne vatrogasne postrojbe Đurđevac, povremenim motrenjem s vatrogasnog tornja u Javnoj vatrogasnoj postrojbi Đurđevac, a naročito u popodnevnim satima za vrijeme velikih vrućina.

Zbog brze i učinkovite vatrogasne intervencije i mogućnosti prolaska vatrogasnih vozila, potrebno je redovito održavati i uređivati pristupne putove (visina i širina vatrogasnih vozila), do poljoprivrednih površina i vikend naselja (vinograda-klijeti) na obroncima Bilogore, za što se zadužuju Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. Đurđevac.

VII.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 240-01/22-01/01
URBROJ: 2137/03-01-01/01-22-3
Đurđevac, 25. ožujka 2022.

Predsjednik
Željko Lacković, dipl.iur.

30

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 25. ožujka 2022., donijelo je

ODLUKU

o prihvaćanju Zaključka Povjerenstva o partnerstvu trgovačkog društva Stari grad d.o.o. i trgovačkog društva Nova Natura d.o.o. u postupku istraživanja i eksploatacije geotermalnih potencijala na geotermalnom polju Lešćan

I.

Prihvaća se Zaključak Povjerenstva za utvrđivanje prijedloga odabira pravnog subjekta s kojim će trgovačko društvo Stari grad d.o.o. zaključiti Sporazum o partnerstvu za ulaganja u istraživanje i eksploataciju geotermalnih potencijala, o partnerstvu trgovačkog društva Stari grad d.o.o. i trgovačkog društva Nova Natura d.o.o. u postupku istraživanja i eksploatacije geotermalnih potencijala na geotermalnom polju Lešćan.

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Đurđevca Hrvoje Janči za pregovore s predstavnicima trgovačkog društva Nova Natura d.o.o. kako bi se prije potpisa Sporazuma:

- utvrdilo količine toplinske energije bez naknade za Grad Đurđevac i metodologiju utvrđivanje cijene toplinske energije iznad tih količina pod povoljnijim uvjetima,
- definiralo međusobne odnose na ostalim bušotinama u okviru geotermalnog polja Lešćan, radi mogućnost ulaska i drugih zainteresiranih poduzetnika,
- odredio pravni oblik zajedničkog ulaska u postupak nadmetanja koji će objaviti Agencija za ugljikvodike.

III.

Prijedlog Sporazuma o partnerstvu za ulaganja u istraživanje i eksploataciju geotermalnih potencijala na području Grada Đurđevca dostavit će se Gradskom vijeću Grada Đurđevca.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 024-02/22-01/01
URBROJ: 2137/03-01-01/03-22-4
Đurđevac, 25. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur.

31

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.) Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 25. ožujka 2022., donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o provedbi
Plana gospodarenja otpadom na
području Grada Đurđevca
u 2021. godini

I.

Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Grada Đurđevca u 2021. godini (KLASA: 351-01/22-01/05, URBROJ: 2137/03-02-01/07-22-1) koje je 14. ožujka 2022. podnio gradonačelnik Grada Đurđevca Hrvoje Janči, mag.educ.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka njegov je sastavni dio i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 351-01/22-01/05
URBROJ: 2137/03-02-01/07-22-1
Đurđevac, 25. ožujka 2022.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur.

Na temelju članka 173. stavka 3. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21.) i članka 42. stavka 4. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), gradonačelnik Grada Đurđevca 14. ožujka 2022. godine donosi

IZVJEŠĆE
o provedbi Plana gospodarenja
otpadom na području Grada
Đurđevca u 2021. godini

I.

Izvješćem o provedbi Plana gospodarenja otpadom u Gradu Đurđevcu u 2021. godini (u daljnjem tekstu: Izvješće) obuhvaćena je provedba utvrđenih mjera i učinkovitost poduzetih mjera u 2021. godini vezanih uz Plan gospodarenja otpadom Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Plan).

II.

Gradsko vijeće Grada Đurđevca donijelo je Plan gospodarenja otpadom Grada Đurđevca za razdoblje 2017.-2022. godine na sjednici održanoj 27.prosinca 2017. godine ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 10/17.) Gradonačelnik Grada Đurđevca podnosi godišnja izvješća o izvršenju utvrđenih obaveza i učinkovitosti poduzetih mjera iz Plana kroz godišnja Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca, odnosno Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca.

III.

U dijelu 7. Odredbi za provođenje, člancima od 183. do 188.a. u IV.

izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada Đurđevca (Službene novine Grada Đurđevca br. 5/04., 6/04., 1/08., 4/11., 6/15., 7/17. i 6/20.) obrađena je tematika vezana uz gospodarenje otpadom te su određeni uvjeti izgradnje građevina, postavljanje spremnika, kao i realizacija mjera propisanih Planom gospodarenja otpadom Grada a sve u cilju provedbe cjelovitog sustava gospodarenja otpadom. Odlagalište neopasnog i komunalnog otpada „Peski“ u Gradu je odlagalište u fazi sanacije sa planom daljnjeg rada do uspostave RCGO. Nakon uspostave RCGO namjena odlagalište „Peski“ bit će revidirana i prilagođena potrebama sustava, odnosno koristit će se kao pretovarna stanica za otpad i lokacija za obradu i gospodarenje neopasnim otpadom koji se može iskoristiti kao sekundarna sirovina (reciklažno dvorište, skladište, sortirnica i dr.).

Na području Grada potrebno je osigurati i provoditi javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te komunalnim mjerama organizirati selektivno skupljanje, obradu i odvoz otpada.

Korisni dio komunalnog otpada treba sakupljati i izdvajati putem odgovarajućeg broja posebnih kontejnera/spremnika postavljenih na javnim površinama (otpadni papir, staklo, plastika, metal, tekstil, problematični otpad), na način da se osigura nesmetani kolni i pješački promet.

Za komunalni otpad biljnog podrijetla, moguće je urediti zajedničko kompostišta unutar odlagališta „Peski“, poljoprivredno-gospodarskih zona, ili na građevnim česticama izdvojenih poljoprivrednih gospodarstava, prema uvjetima posebnih propisa.

Komunalni otpad biljnog podrijetla, moguće je individualno kompostirati na

dvorištima u stambenim zonama ruralnih naselja, na način da kompostišta bude smješteno u zoni gradnje pomoćnih građevina s izvorom zagađenja.

Opasni otpad koji je moguće koristiti kao sekundarnu sirovinu, potrebno je skupljati u za tu svrhu dizajniranim spremnicima, postavljenim na javnim mjestima (stare baterije i sl.), pod uvjetom da ne ugrožavaju osnovnu namjenu prostora.

Gradnja građevina za gospodarenje otpadom i rekonstrukcija postojećih građevina od lokalnog značaja: reciklažnih dvorišta, sortirnica, skladišta neopasnog i opasnog otpada, građevina za gospodarenje otpadom i sl. dozvoljena je izvan naselja na izdvojenim građevinskim područjima gospodarsko-proizvodno namjene, unutar naselja na površinama gospodarske namjene – proizvodne, pretežito industrijske i na površinama poslovne namjene – komunalno servisne, te na područjima određenim za gospodarenje otpadom.

Građevine za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja potrebno je urediti sukladno važećoj zakonskoj regulativi. Otpadom je potrebno postupati na način da se onemoguće i spriječe emisije u zrak i okolni prostor. Podna površina mora biti izvedena od nepropusne kolničke konstrukcije s blagim padom prema otvorenom kanalu za prikupljanje tehnoloških otpadnih voda, kojim se ista provodi do sabirne jame za prikupljanje tehnoloških voda. Sabirne jame moraju biti izvedene od vodonepropusnog materijala, a pražnjenje istih vršiti sukladno propisima.

Odvojeno prikupljanje, razvrstavanje i skladištenje reciklažnog, građevnog, opasnog i neopasnog te drugog otpada sukladno zakonskoj regulativi, moguće je u zasebnim odgovarajućim natkrivenim ili nenatkrivenim

spremnici te izgradnjom nužnih građevina, opreme i uređaja potrebnih za obavljanje funkcije prikupljanja, razvrstavanja, mehaničke obrade, uporabe građevinskog otpada recikliranjem, skladištenja otpada, odnosno funkcioniranja građevina za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja.

Način sakupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom propisan je Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Đurđevca (Službene novine Grada Đurđevca br. 1/18.)

Organiziranim odvozom komunalnog otpada obuhvaćen je grad Đurđevac i sva prigradska naselja i to: Severovci, Grkine, Sveta Ana, Budrovac, Čepelovac, Mičetinac, Sirova Katalena i Suha Katalena.

Poslove prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada obavlja trgovačko društvo „Komunalne usluge Đurđevac“ d.o.o. Đurđevac koje je u pretežitom vlasništvu Grada Đurđevca (93 %).

Trenutno se sakupljanje otpada obavlja s 5 specijalna vozila za prijevoz otpada (3 vozila za kućni i odvojeno sakupljeni otpad, 1 podizač kontejnera i 1 kamion sa dizalicom za zelene otoke).

Osim navedenih vozila koristiti se manje vozilo- transporter za prikupljanje miješanog komunalnog otpada u dijelovima prigradskih naselja u kojima postojeći veliki kamioni za odvoz otpada ne mogu pristupiti zbog nemogućnosti okretanja ili uskih prilaznih puteva.

Cijena usluga sakupljanja i odvoza otpada obračunava se po volumenu otpada sukladno "Cjeniku skupljanja, odvoza i zbrinjavanja otpada" koji je objavljen na web stranici Komunalnih usluga Đurđevac d.o.o. :

<http://www.komunalneusluge.hr/>

Otpad se sakuplja u spremnicima

zapremine 80 litara, 120 litara, 240 litara, 660 litara, 1100 litara, 5000 litara i 7000 litara s time da su 2510 korisnika građani, a 213 korisnika je u privredi.

Tablica 1. Broj korisnika odvoza i zbrinjavanja otpada na dan 31.12.2021.

Godina	2021. godina
građani/privreda	2525/227

Tablica 2. Učestalost odvoza otpada i način daljnjeg zbrinjavanja/obrade

Vrsta otpada	Učestalost odvoza	Zbrinjavanje (gdje)/ predaja dr. skupljaču /obrada
miješani komunalni	2x mjesečno	odlagalište „Peski“ Đurđevac/ Komunalne usluge Đurđevac d.o.o.
biorazgradivi	-	-
reciklabilni	2x mjesečno + RD	Reciklažno dvorište Đurđevac / Komunalne usluge Đurđevac d.o.o.
glomazni	2x godišnje	odlagalište „Peski“ Đurđevac/ Komunalne usluge Đurđevac d.o.o.
božićna drvca	1x godišnje	odlagalište „Peski“ Đurđevac/ Komunalne usluge Đurđevac d.o.o.
granje	1x godišnje	odlagalište „Peski“ Đurđevac/ Komunalne usluge Đurđevac d.o.o.

U 2015. godine je nabavljeno ICT rješenje elektronske evidencije odvoza komunalnog otpada. Tehnologija se sastoji od tagova (čipova) koji se ugrađuju na posude, opreme za očitavanje čipova i cloud računalne aplikacije za pregled i administraciju podataka. Nakon ugradnje opreme na vozila, u 2016 godini se je ugradilo 95 % čipova u posude koje koriste domaćinstva. Preostale posude koje nisu čipirane, su za poslovne prostore i kontejneri u više stambenim zgradama, zbog tehničkih nesukladnosti. Tijekom 2016. se je uspostavilaintegracija knjigovodstvenog programa Komunalnih usluga Đurđevac

d.o.o. i cloud aplikacije ICT sustava. Za ispravan rad i korištenje ICT rješenja potrebno je konstantno i brzo ažuriranje svih promjena na terenu.

U 2021. se radilo na ažuriranju čipova na kantama te se je dobila 100 % točna baza podataka koja je nužna za primjenu aplikacija za obračune.

Pored zelenih otoka građanima je omogućeno izdvajanje korisnog otpada putem plastičnih vreća (polimeri putem žutih vreća, te otpadni papir i karton putem plavih vreća) za individualna domaćinstva na području grada Đurđevca sa prigradskim naseljima.

U 2021. godini se nastavilo sa sakupljanjem jednom mjesečno prema određenom rasporedu (prvi ponedjeljak u mjesecu), te je besplatno za korisnike.

Svako domaćinstvo dobiva na kućnom pragu vreće za odvojeno sakupljanje otpada u skladu sa predanim punim vrećama istoga.

U 2021. putem žutih i plavih vreća ukupno je prikupljeno 83,70 t od čega je nakon sortiranja bilo iskoristivo oko 75%.

Tablica 3. Količina odvojeno prikupljenog plastičnog otpada i papira u 2021.

MJESEC	kg
SIJEČANJ	8160
VELJAČA	5050
OŽUJAK	6330
TRAVANJ	7850
SVIBANJ	6950
LIPANJ	6550
SRPANJ	4990
KOLOVOZ	6840
RUJAN	9120
LISTOPAD	7210
STUDENI	6990
PROSINAC	5980
ukupno	82.020

U Gradu Đurđevcu provode se mjere odvojenog sakupljanja otpada na način da su uvedeni zeleni otoci za prikupljanje ambalaže od papira, ambalaže od plastike, staklene ambalaže, ambalaže od metala. Na području Grada Đurđevca i prigradskih naselja nalazi se 59 lokacija sa spremnicima za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada.

Prednost ugradnje polu podzemnih kontejnera je veća efikasnost, lijep i uredan okoliš, velik kapacitet na malome prostoru, a dobivamo čist odvojeno skupljeni otpad, smješten na tihom, hladnom i tamnom mjestu, siguran od krađe i jednostavan za pražnjenje.

Dinamika pražnjenja zelenih otoka je po potrebi u slučaju kad se pojedini kontejneri napune, najčešće 1 - 3 puta mjesečno.

Obavlja se odvojeno sakupljanje otpada od poslovnih subjekata na poziv.

Ovim aktivnostima povećavaju se količine odvojeno skupljenog otpada, te se istodobno smanjuju količine otpada odloženog na odlagalište. Uočavamo rast sakupljenih količina odvojenog otpada zbog skupljanja na kućnom pragu.

Nedostaci u sustavu pražnjenja zelenih otoka su često bacanje miješanog komunalnog otpada u i uz kontejnere što ostavlja dojam neurednosti. Po potrebi smo uklanjali i takav otpad s lokacija.

Također se u 2021. godini dva puta organizirano odvezio glomazni otpad na temelju poziva građana i u akcijama je skupljeno 36,64 t otpada zbrinutog u reciklažnom dvorištu i odlagalištu, te je organizirano skupljanje i odvoz granja i božićnih drvca iz domaćinstava.

Tablica 4. Lokacije zelenih otoka su slijedeće:

1.	A. G. MATOŠA-RUĐERA BOŠKOVIĆA	16.	OSNOVNA ŠKOLA
2.	A. RADIĆA - NIZ I i II	17.	P. ZRINSKOG - PEŠČENICA
3.	A. RADIĆA 7	18.	PAVLA RADIĆA - PZC
4.	BASARIČEKOVA - TRŽNICA	19.	POSLOVNI CENTAR
5.	CIGLENSKA	20.	RADNIČKA - GROBLJE
6.	DONJI BRVCI	21.	RADNIČKA - KOMUNALNE USLUGE ĐURĐEVCA
7.	G. KARLOVČANA - K. TOMISLAVA	22.	S. RADIĆA 102
8.	GRKINSKA KOD DOMA M. MARKAČ	23.	S. RADIĆA 39
9.	I. ĐURIŠEVIĆA - K. TOMISLAVA	24.	ŠKURDIJEVA
10.	KAIČEV MOST	25.	TINA UJEVIĆA 17
11.	KOLODVORSKA (AGRONOM)	26.	UGAO S. RADIĆA I VINOGRADSKE (autobusni kolodvor)
12.	KUDRINKA-PRIMA	27.	ULICA B. JELAČIĆA - ĐURĐEVČANKA
13.	M. GUPCA 83	28.	VRTIĆ
14.	MEĐAŠNA - NIKOLINO	29.	SUHA KATALENA - DRUŠTVENI DOM
15.	MLINOKLAS	30.	SIROVA KATALENA - CENTAR VAGA
31.	BUDROVAC - ZADRUGA	46.	LOŃČAREV KLANAC
32.	ČEPELOVAC, PLANINSKA 43 - SLOGA	47.	BELEVINE - KURIJA
33.	MIČETINAC - BUSNA STANICA	48.	BELEVINE
34.	SEVEROVCI - BUSNA STANICA	49.	STARO SELO - VAGA
35.	GRKINE - RASKRIŽJE	50.	STARO SELO
36.	SV. ANA - KOD CRKVE	51.	ČEPELOVAC - KOD MAJKE BOŽJE
37.	CRNI JEZUŠ	52.	PLAČI BREG - BUDROVAC
38.	REPETITOR	53.	PLAČI BREG - KALINOVAC
39.	VELIKI KOSTANJ	54.	GRADINE
40.	MALI KOSTANJ	55.	CIRIK
41.	PEŠJI REP	56.	PROKLJUJIVANCI
42.	KOVAČEV BREG	57.	STARI KATALENSKI - MARKUŠ
43.	VELIKI KOSTANJ - ŠALATIN JARAK	58.	BORIČEĆ
44.	ČEPELOVAČKI BRIJEG - RASKRIŽJE	59.	ŠANDOROV JARAK
45.	ČEPELOVAČKI BRIJEG - GROBLJE		

IV.

Odlagalištem komunalnog otpada 'Peski' Đurđevac upravljaju Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. Đurđevac. Na Odlagalištu komunalnog otpada 'Peski' Đurđevac odlaže se otpad sa područja Grada Đurđevca i Općine Kalinovac.

Količina i sastav komunalnog i neopasnog otpada koji se odlaže prati se putem pratećih listova i očevidnika prema katalogu otpada i prema zakonskim aktima.

Podaci o gospodarenju otpadom dostavljaju se u Registar onečišćenja okoliša jedanput godišnje, a dostavljaju ih Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. Đurđevac putem Internet aplikacije, te se redovno predaju zakonom propisana izvješća Ministarstvu nadležnom za zaštitu okoliša.

U 2021. godini na Odlagalištu komunalnog otpada 'Peski' Đurđevac ukupno je odloženo 1.246,42 tona neopasnog otpada od čega 202,14 tona biorazgradivog otpada.

Količina otpada vagana je na mosnoj

vagi na ulazu u odlagalište koja je u funkciji od 01.03.2014. godine.

Tablica 5. Ukupno odloženo otpada u t na odlagalištu otpada 'Peski' Od 2015. do 2021.

Komunalni i neopasni otpad	Je jedinica	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
ukupno	t	2.772,24	3.166,93	2.631,47	2.555,52	2.014,11	1.730,44	1.246,42
Grad Đurđevac	t	1380,26	2.615,71	2.010,44	1.896,38	1.442,70	1.489,31	1.011,08

Tablica 6. Popis odloženog otpada na Odlagalištu 'Peski' po JLS i ključnom broju otpada u kg:

KLJUČNI BROJ	VRSTA OTPADA	ĐURĐEVAC	KALINOVAC
17 08 02	građevinski materijal na bazi gipsa	136.450	
17 09 04	miješani građevinski	239.860	180
19 08 01	ostaci na sitima	8.590	1202
19 08 02	otpad iz pjeskolova	1.700	160
19 12 12	otpad od obrade u RD		
20 03 01	miješani komunalni otpad	1.001.080	235.340
20 03 02	otpad s tržnica	12.870	
20 03 03	otpad od čišćenja ulica	41.950	
20 03 07	glomazni	36.640	3.050
20 02 01	biorazgradivi	202.140,	9.149
	UKUPNO	1.489.310	241.132

Uporabna dozvola

Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. su ishodile Uporabnu dozvolu za etapu 1. dana 27. lipnja 2016. Ona je jedna od preduvjeta za ishođenje Dozvole za gospodarenje otpadom. Nakon ishođenja uporabne dozvole otpad se je počeo odlagati u novoizgrađenu kazetu za otpad.

Okolišna dozvola

Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. su 09. lipnja 2016. godine ishodile Okolišu dozvolu za Odlagalište otpada "Peski" u Đurđevcu. Ona propisuje tehnike vezane

za proces u postrojenju Odlagalište otpada Peski - Đurđevac , granične vrijednosti emisija, uvjete izvan postrojenja te uvjete dozvole koji se ne određuju temeljem NRT-a.

Na odlagalištu je vršena propisana deratizacija i dezinfekcija te su analizirani uzorci vode na piezometrima 1 i 2, odzračnicima Z1, Z3 i Z5, platou za pranje vozila i sabirnom bazenu.

Na odlagalištu se u 2021. g. jednom tjedno razgrtao i planirao otpad strojem ICB i Komatsu buldozerom. Zatrpavanje otpada se je vršilo povremeno.

U 2020. godini na odlagalištu je bio jedan manji požar, koji je ugašen na samom početku pojave.

Tablica br 7. Popis izvještaja o praćenju stanja okoliša

Naziv izvješća	Br. izvješća	Datum uzrokovanja	Prevoditelj analize
Ispitivanje koncentracije odlagališnih plinova	142/1/1/21-A	21.07.2021.	ANT d.o.o.
	222/1/1/21-A	07.12.2021.	ANT d.o.o.
Plato za vozila (T7 Upojni dren)	OV/00329/21	10.03.2021.	Bioinstitut d.o.o.
	OV/00608/21	20.05.2021.	Bioinstitut d.o.o.
	OV/00704/21	26.06.2021.	Bioinstitut d.o.o.
	OV/01065/21	22.09.2021.	Bioinstitut d.o.o.
	OV/01223/21	28.10.2021.	Bioinstitut d.o.o.
	OV/01416/21	09.12.2021.	Bioinstitut d.o.o.
Sabirni bazen K1	OV/00330/21	10.03.2021.	Bioinstitut d.o.o.
	OV/00705/21	16.06.2021.	Bioinstitut d.o.o.
	OV/01066/21	22.09.2021.	Bioinstitut d.o.o.
	OV/01415/21	09.12.2021.	Bioinstitut d.o.o.
Piezometar P1 i P2	PV/397/21	10.03.2021.	Bioinstitut d.o.o.
	PV/398/21	10.03.2020.	Bioinstitut d.o.o.
	PV/01163-01164/21	16.06.2021.	Bioinstitut d.o.o.
	PV/01928-01929/21	22.09.2021.	Bioinstitut d.o.o.
	PV/02574-02575/21	09.12.2022	Bioinstitut d.o.o.
DDD	420290	01.06.2021.	ICC 3D d.o.o.
	422006	02.08.2020.	ICC 3D d.o.o.

Dozvola za gospodarenje otpadom

Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. su 21. listopada 2016. ishodile Dozvolu za gospodarenje otpadom kojom nam se dozvoljava obavljanje djelatnosti sakupljanja i zbrinjavanja 92 vrste

otpada. Dozvolom je definiran kapacitet odlagališta na 150 000 t te su propisani tehnološki procesi i uvjeti obavljanja tih tehnoloških procesa. Revizija dozvole je pokrenuta u prosincu 2017 godine.

2018. godine ishoda je Revizija dozvole za gospodarenje otpadom u kojem je povećan kapacitet odlagališta na 130.000 m³.

U 2019. godini sklopljen je X. dodatak ugovora u kojem je produžen rok realizacije programa sanacije odlagališta do uspostave Centra za gospodarenje otpadom.

U tijeku 2019. godine, ishoda je izmjena i dopuna lokacijske dozvole u kojoj je iz Etape I maknuta ploha za građevinski otpad, preseljena u Etapu III, u Etapi III rezerviran prostor za izgradnju pretovarne stanice promijenjen u postrojenje koje služi za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada i nadstrešnica s plohom za prihvata građevinskog otpada te je dodana Etapa V – postrojenje koje služi za sortiranje otpada.

Krajem 2019. godine ishoda je još jedna izmjena i dopuna lokacijske dozvole u kojoj je izmijenjen tlocrtni položaj sortirnice i promijenjen broj potrebnih parkirališnih mjesta.

U tijeku 2020. godine ishoda je Građevinska dozvola za izgradnju kompostane i nadstrešnice s plohom za građevinski otpad od 20.01.2020 i Građevinska dozvola za izgradnju sortirnice od 25.06.2020.

Po dobivanju građevinske dozvole Grad Đurđevac je aplicirao na natječaj za sortirnicu, dok su Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. prijavile projekat izgradnje kompostare.

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za Projekt „Izgradnja i opremanje postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada u Đurđevcu“ sklopljen je u veljači 2021 godine. provedbom projekta planira se izgradnja i opremanje postrojenja za gospodarenje

otpadom namjenjenog razvrstavanju, mehaničkoj obradi i skladištenju odvojeno prikupljenog komunalnog otpada, odnosno sortirnica kojom se direktno doprinosi povećanju stope recikliranja odvojeno prikupljenog otpada te stvaraju uvjeti za povećanje količine odvojeno prikupljenog otpada koji je pogodan za recikliranje. Provedena je nabava za opremanje postrojenja, te je izabran ponuditelj Tehnix d.o.o., dok je nabava za izgradnju postrojenja u postupku. Za izgradnju i opremanje postrojenja za obradu biootpada – kompostana Đurđevac ugovor je sklopljen između tvrtki komunalne usluge d.o.o. Đurđevac, Komfort d.o.o. i Tehnix d.o.o.. Planiranim projektom izgradit će se i opremiti postrojenje za biološku obradu odvojeno sakupljenog bio otpada minimalnog kapaciteta 2.000 t godišnje te maksimalno iskorištenog operativnog kapaciteta 3.000 t biootpada godišnje. Izgradnja III Etape započela je 17.11.2021 godine.

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za Projekt „ Nabava komunalnih vozila za Komunalne usluge Đurđevac“ sklopljen je u ožujku 2021 godine.

Komunalne usluge d.o.o. Đurđevac provele su javnu nabavu i sklopile ugovor s tvrtkom Tehnix d.o.o. za nabavu dvokomornog vozila za prikupljanje i prijevoz otpada zapremine min. 15m³ i vozila za odvojeno prikupljanje otpada zapremine min. 7,5 m³ . Vozila su preuzeta krajem 2021 godine.

Komunalne usluge Đurđevac d.o.o. upravljaju reciklažnim dvorištem u Đurđevcu na osnovu Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Đurđevca (Službene novine Grada Đurđevca broj 1/19.)

Odlagalište se nalazi u ulici Petra Zrinskog 69 ukupne površine 4895 m² na kojoj se nalaze 24 kontejnera i 33 različitih spremnika. Sva spremišta

imaju zaštitne tankove za prikupljanje eventualno prolivenih tekućina koje su prekrivene podnom pocinčanom rešetkom po cijeloj površini kako bi se spriječilo istjecanje i zagađenje okoliša. Reciklažno dvorište je prostor namijenjen odvojenom skupljanju posebnih vrsta otpada. Besplatno otpad mogu donositi fizičke i pravne osobe s mjestom prebivališta u Gradu Đurđevcu i Općini Kalinovac.

Tablica 8. odvojeno skupljene količine otpada u Đurđevcu u t

Odvajeno skupljene količine - tona	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021
PAPIR	35,23	41,60	79,17	99,43	139,44	213,92	183,59
PLASTIKA	3,41	4,15	12,16	46,027	55,72	65,88	51,93
STAKLO	10,09	15,55	20,47	41,919	35,379	36,37	40,27
METAL	0	1,06	5,3	3,53	5,442	20,64	26,41
TERSTIL	0	0	2,29	3,293	2,574	5,78	2,58
EE	-	-	4,53	0,03	5,320	3,79	2,25
OSTALO	0	0	28,79	15,61	45,62	10,29	21,74

V.

Podaci o gospodarenju otpadom dostavljaju se u Registar onečišćenja okoliša jedanput godišnje, a dostavljaju ih „Komunalne usluge Đurđevac d.o.o.“ Đurđevac.

VI.

U 2021. godini u Proračunu Grada Đurđevca izdvojeno je 215.014,00 kuna za realizaciju Plana gospodarenja otpadom.

VII.

Gradonačelnik Grada Đurđevca izvješće podnosi Gradskom vijeću Grada Đurđevca na usvajanje.

VIII.

Ovo Izvješće objaviti će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

KLASA: 351-01/22-01/05
URBROJ: 2137/03-02-01/07-22-1
Đurđevac, 14. ožujka 2022.

GRADONAČELNIK
Hrvoje Janči, mag.educ.

32

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14.), članka 14. Odluke o osnivanju Savjeta mladih („Službene novine Grada Đurđevca“ broj 4/14.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“ broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.) Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 25. ožujka 2022. godine donijelo je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o radu
Savjeta mladih Grada Đurđevca za
2021. godinu

I.

Prihvaća se Godišnje izvješće o radu Savjeta mladih Grada Đurđevca za 2021. godinu (KLASA: 007-01/22-01/05, URBROJ: 2137/03-01-01/01-22-3) koje je podnio predsjednik Savjeta mladih Grada Đurđevca Matija Bažulić.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 007-01/22-01/05
URBROJ: 2137/03-01-01/01-22-6
Đurđevac, 25. ožujka 2022.

Predsjednik
Željko Lacković, dipl.iur.

AKTI GRADONAČELNIKA

33

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 42. stavka 4. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.) gradonačelnik Grada Đurđevca, dana 28. ožujka 2022. godine, donio je

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Kolektivnog ugovora
za djelatnost predškolskog odgoja i
obrazovanja za radnike zaposlene
u Dječjem vrtiću „Maslačak“ Đurđevac

Prihvaća se Kolektivni ugovor za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja za radnike zaposlene u Dječjem vrtiću „Maslačak“ Đurđevac, u tekstu koji je sastavni dio ovog Zaključka.

KLASA: 150-01/22-01/01
URBROJ: 2137/03-01-01/03-22-2
Đurđevac, 28. ožujka 2022.

GRADONAČELNIK
Hrvoje Janči, mag.educ.

Temeljem članka 192. i 193. Zakona o radu („Narodne novine“, broj 93/14., 127/17. i 98/19.), te članka 51. stavka 2. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.)

GRAD ĐURĐEVAC, S. Radića 1, Đurđevac, koji zastupa gradonačelnik Hrvoje Janči, mag.educ. (osnivač)

I

SINDIKAT OBRAZOVANJA, MEDIJA I KULTURE HRVATSKE, zastupan po predsjednici Božici Žilić (u daljnjem tekstu: Sindikat)

sklopili su dana 28.03.2022. godine sljedeći

KOLEKTIVNI UGOVOR za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja za radnike zaposlene u Dječjem vrtiću «Maslačak» Đurđevac

1. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Kolektivnim ugovorom (u daljnjem tekstu: Ugovor) utvrđuju međusobna prava i obveze potpisnika ovog Ugovora.

Ovim Ugovorom utvrđuju se prava i obveze iz rada i po osnovi rada radnika zaposlenih u Dječjem vrtiću «Maslačak» Đurđevac kao poslodavca (u daljnjem tekstu: poslodavac).

Članak 2.

Odredbe ovog Ugovora primjenjuju se neposredno, osim ako pojedina pitanja za radnike nisu povoljnije uređena drugim propisom ili aktom.

Članak 3.

Ako zbog promjena okolnosti koje nisu postojale niti bile poznate u trenutku zaključivanja ovog Ugovora jedna od strana ne bi mogla neke od odredbi Ugovora izvršavati ili bi joj to bilo izuzetno otežano, obvezuje se da će drugoj strani predložiti izmjenu Ugovora.

2. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 4.

Puno radno vrijeme radnika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Odgojitelji su obvezni u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s djetetom i skupinom djece provesti 27,5 sati tjedno, a ostale poslove u sklopu satnice do punoga radnog vremena.

Iznimno, ako narav posla to zahtijeva, radniku se može odrediti i drugačiji raspored radnog vremena.

Članak 5.

Svi radnici imaju pravo na stanku svakog radnog dana u trajanju od 30 minuta. Stanka se ubraja u radno vrijeme. Vrijeme korištenja stanke određuje ravnatelj.

Članak 6.

Između dva uzastopna radna dana radnik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Članak 7.

Radnik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno.

Dani tjednog odmora su subota i nedjelja, osim u slučajevima primjene članka 4. stavka 3. ovog Ugovora.

Ako je prijeko potrebno da radnik radi na dan (dane) tjednog odmora, poslodavac mu je dužan osigurati korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako radnik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 3. ovog članka, koristit će ga naknadno prema odluci ravnatelja.

Članak 8.

Radnik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje četiri tjedna.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora radniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 9.

Ništavan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor ili o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora.

Članak 10.

Pri utvrđivanju trajanja godišnjeg odmora ne računavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne računa se u trajanje godišnjeg odmora.

Članak 11.

Radnik koji se prvi puta zaposlio ili ima prekid službe odnosno rada između dva radna odnosa duži od 8 dana, stječe pravo na godišnji odmor nakon šest mjeseci neprekidnog rada.

Prekid rada zbog privremene nesposobnosti za rad, vojne vježbe ili drugog zakonom određenog opravdanog razloga ne ubraja se u rok iz stavka 1. ovog članka.

Članak 12.

Radnik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos, nije stekao pravo na godišnji odmor, jer nije proteklo 6 mjeseci neprekidnog rada,
- ako mu radni odnos prestaje prije nego navrši šest mjeseci neprekidnog rada,
- ako mu radni odnos prestaje prije prvog srpnja.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, radnik koji odlazi u mirovinu prije prvog srpnja ima pravo na puni godišnji odmor.

Članak 13.

Osnovica za izračun godišnjeg odmora iznosi 21 radni dan.

Godišnji odmor od 21 radni dan uvećava se radniku, prema pojedinačno određenim kriterijima:

1. prema radnom stažu
 - do 5 godina radnog staža 1 dan
 - od 5 do 10 godina radnog staža 2 dana
 - od 10 do 15 godina radnog staža 3 dana
 - od 15 do 20 godina radnog staža 4 dana
 - više od 20 godina radnog staža 5 dana
2. posebne socijalne uvjete:
 - roditelju, posvojitelju ili staratelju hendikepiranog djeteta 3 radna dana

- invalidu 2 radna dana

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 21 radni dan uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama 1. i 2. stavka 1. ovog članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može biti više od 30 radnih dana u godini.

Članak 14.

Radnik koristi godišnji odmor na temelju rješenja o rasporedu i trajanju godišnjeg odmora koji donosi ravnatelj. Rješenje se mora uručiti radniku najmanje 30 dana prije korištenja godišnjeg odmora.

Članak 15.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se planom korištenja godišnjeg odmora.

Plan korištenja godišnjeg odmora donosi poslodavac ili osoba koju on ovlasti, vodeći računa i o želji svakog pojedinog radnika.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime radnika,
- radno mjesto,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 16.

Radnik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ako radnik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje 2 tjedna neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Drugi dio godišnjeg odmora radnik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja iduće godine.

Članak 17.

Godišnji odmor odnosno prvi dio godišnjeg odmora, koji je prekinut ili nije korišten u kalendarskoj godini u kojoj je stečen zbog bolesti ili porodnog dopusta odnosno vojne vježbe ili drugog opravdanog razloga, radnik ima pravo koristiti do 30. lipnja iduće godine.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka određuje poslodavac ili osoba koju on za to ovlasti.

Članak 18.

U slučaju prestanka ugovora o radu iz razloga koji nije uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika ili u slučaju prestanka rada zbog prelaska na rad k drugom poslodavcu, radnik ima pravo iskoristiti godišnji odmor na koji je stekao pravo u ustanovi u kojoj mu prestaje radni odnos.

Članak 19.

Radnik ima pravo koristiti dva puta po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu, s time da jedan dan godišnjeg odmora radnik ima pravo koristiti kada on to želi, uz obvezu da o tome obavijesti ravnatelja najmanje tri dana prije, a drugi dan godišnjeg odmora koristi samo uz odobrenje ravnatelja.

Članak 20.

Radniku se može dogoditi odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih službenih poslova.

Odluku o odgodi odnosno prekidu korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovog članka donosi ravnatelj.

Radniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje

odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

Članak 21.

Radnik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovog članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima iz stavka 2. smatraju se stvarni troškovi prijevoza koji je radnik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim troškovima smatraju se ostali izdaci koji su nastali za radnika zbog odgode odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

Članak 22.

Radnik ima pravo na dopust uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini za svaki od sljedećih slučajeva:

- zaključenje braka 2 radna dana,
- rođenje djeteta 2 radna dana
- smrti supružnika, djeteta, posvojitelja, posvojenika, roditelja i unuka 2 radna dana
- kao dobrovoljni davatelj krvi 2 radna dana
- teške bolesti djeteta ili roditelja 5 radnih dana
- polaganje državnog stručnog ispita prvi put 7 radnih dana
- elementarna nepogoda koja je neposredno zadesila radnika 5 radnih dana.

Plaćeni dopust odobrava ravnatelj.

Članak 23.

Za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za potrebe poslova na radnom mjestu, radniku se može odobriti godišnje do 7 radnih dana plaćenog dopusta za pripremanje i polaganje ispita.

Članak 24.

Radnik može koristiti plaćeni dopust isključivo u vrijeme nastupa okolnosti na osnovi kojih ima pravo na plaćeni dopust.

Članak 25.

U pogledu stjecanja prava iz radnog odnosa ili u svezi sa radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Članak 26.

Radniku se može odobriti na osobni zahtjev dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 radnih dana u tijeku kalendarske godine pod uvjetom da je takav dopust opravdan.

Za vrijeme neplaćenog dopusta prava i obveze iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom miruju.

3. ZDRAVLJE I SIGURNOST NA RADU

Članak 27.

Poslodavac je dužan osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost radnika na radu.

Poslodavac će poduzeti sve mjere nužne za zaštitu života te sigurnost i zdravlje radnika uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprječavanje opasnosti na radu te pružanje informacija o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Poslodavac je dužan osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad osoba s

invaliditetom u skladu s posebnim propisima.

Članak 28.

Dužnost je svakog radnika brinuti se o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, kao i sigurnosti i zdravlju drugih radnika, te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osigurao poslodavac.

Radnik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje mjesto službe odnosno radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvoga svog postupka u odnosu na druge radnike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je po posebnim propisima ili pravilima struke bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

4. PLAĆE I DODACI NA PLAĆE

Članak 29.

Plaća radnika određena je Pravilnikom o plaćama, naknadama i ostalim materijalnim pravima djelatnika Dječjeg vrtića „Maslačak“ Đurđevac, donesenim sukladno važećim propisima.

Članak 30.

Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za protekli mjesec, najkasnije do 15. slijedećeg mjeseca.

Članak 31.

Poslodavac je dužan na zahtjev radnika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i sl.).

Članak 32.

Ako je radnik odsutan iz službe odnosno s rada zbog bolovanja do 42

dana, pripada mu naknada plaće u visini 80 % od njegove plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je započeo s bolovanjem.

Naknada u 100% iznosu plaće pripada radniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

5. OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA

Članak 33.

Ugovorne strane sporazumne su da će se radniku isplatiti prigodna nagrada (božićnica, naknada za godišnji odmor i sl.) u ukupnom iznosu od 1.000,00 kuna godišnje, a sukladno mogućnostima proračuna, temeljem odluke gradonačelnika Grada Đurđevca, može se odobriti i u većem iznosu.

Članak 34.

Ugovorne strane sporazumne su da se radniku može isplatiti nagrada za radne rezultate, sukladno odluci ravnatelja za svaki pojedini mjesec, najviše do iznosa od 5.000,00 kn godišnje.

Ugovorne strane sporazumne su da se odgojitelju - voditelju i odgojitelju - zamjeniku voditelja po godišnjim zaduženjima, koje na prijedlog ravnatelja imenuje Odgojiteljsko vijeće za svaku pedagošku godinu, isplaćuje dodatak na koeficijent, sukladno Pravilniku o plaćama, naknadama i ostalim materijalnim pravima djelatnika Dječjeg vrtića „Maslačak“ Đurđevac.

Članak 35.

Radniku koji odlazi u prijevremenu ili starosnu mirovinu, pripada pravo na otpremninu u visini neoporezivog iznosa prema Pravilniku o porezu na dohodak (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

Otpremnina se isplaćuje nakon donošenja rješenja o prestanku rada zbog odlaska u mirovinu.

Članak 36.

Obitelj radnika ima pravo na pomoć u slučaju smrti radnika na radu ili prilikom obavljanja redovnih radnih zadataka.

Pomoć iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se u visini neoporezivog iznosa naknada prema Pravilniku.

Dolazak i odlazak radnika s posla ne smatra se situacijom obuhvaćenom stavkom 1. ovog članka.

Članak 37.

Radnik ima pravo na pomoć u slučaju:

- bolovanja radnika dužeg od 120 dana, u visini neoporezivog iznosa naknada prema Pravilniku, jednom godišnje,
- radi nabave prijeko potrebnih medicinskih pomagala odnosno pokriva participacije pri liječenju odnosno kupnji prijeko potrebnih lijekova za radnika, dijete ili supružnika, u visini neoporezivog iznosa naknada prema Pravilniku.

Članak 38.

Kada je radnik upućen na službeno putovanje, pripadaju mu stvarni troškovi prijevoza i troškovi noćenja te dnevnica, prema i u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom.

Visina dnevnice za put u inozemstvo određuje se do visine iznosa propisanih za korisnike Državnog proračuna.

U slučaju odobrenja korištenja osobnog automobila u službene svrhe naknada se određuje u visini neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom.

Članak 39.

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim prijevozom u iznosu 300,00 kuna mjesečno.

Radnik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla međumjesnim javnim prijevozom, u iznosu 20% visine cijene mjesečne prijevozne karte međumjesnim javnim prijevozom.

Članak 40.

Ugovorne strane sporazumne su da će se radniku isplatiti paušalna naknada za podmirivanje troškova prehrane u iznosu do najviše 5.000,00 kuna godišnje, a sukladno mogućnostima proračuna, temeljem odluke gradonačelnika Grada Đurđevca.

Naknada iz stavka 1. isplaćuje se ovisno o broju dana prisutnosti radnika na radu tijekom mjeseca.

Članak 41.

Radnici imaju pravo na kolektivno osiguranje od posljedica nesretnog slučaja tijekom 24 sata.

Poslodavac se obvezuje radnika kolektivno osigurati i zaključiti policu osiguranja iz stavka 1. ovog članka, u roku 30 dana od potpisa ovog Ugovora.

Članak 42.

Radniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za ukupan radni staž, kada navršši:

- 5 godina – u visini 1 osnovice iz stavka 2. ovoga članka
- 10 godina - u visini 1,25 osnovice iz stavka 2. ovoga članka
- 15 godina – u visini 1,50 osnovice iz stavka 2. ovoga članka

- 20 godina - u visini 1,75 osnovice iz stavka 2. ovoga članka
- 25 godina - u visini 2 osnovice iz stavka 2. ovoga članka
- 30 godina - u visini 2,50 osnovice iz stavka 2. ovoga članka
- 35 godina - u visini 3 osnovice iz stavka 2. ovoga članka
- 40 godina - u visini 3,50 osnovice iz stavka 2. ovoga članka.

Osnovica za jubilarnu nagradu iznosi 1.000,00 kuna neto.

Jubilarna nagrada isplaćuje se prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je radnik ostvario pravo na jubilarnu nagradu, a u slučaju smrti radnika isplaćuje se njegovim nasljednicima sukladno Zakonu o nasljeđivanju.

Članak 43.

Temeljem odluke gradonačelnika Grada Đurđevca, u ime osnivača, a sukladno mogućnostima proračuna, djetetu radnika do 14 godina starosti prigodom Božićnih blagdana može se isplatiti dar u visini $\frac{1}{2}$ neoporezivog iznosa utvrđenog Pravilnikom.

6. PRAVA I OBVEZE RADNIKA

Članak 44.

Rješenja i odluke o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti radnika obvezatno se u pisanom obliku i s obrazloženjem, dostavljaju radniku, s poukom o pravnom lijeku.

Članak 45.

Odlučujući o izjavljenom prigovoru radnika na rješenje iz članka 44. ovog Ugovora, poslodavac ili osoba koju on za

to ovlasti, dužan je zatražiti mišljenje sindikalnog povjerenika ili druge ovlaštene osobe Sindikata.

Članak 46.

Ako radnik otkazuje ugovor o radu, otkazni rok iznosi najmanje mjesec dana, ukoliko se radnik i poslodavac ne dogovore drugačije.

Članak 47.

Poslodavac može redovito otkazati radniku ako utvrdi da je radnik povrijedio obveze iz radnog odnosa, a osobito zbog:

- neizvršavanja ili nesavjesnoga, nepravodobnog i nemarnog izvršavanja radnih obaveza,
- neopravdanog nedolaska na posao ili samovoljnog napuštanja posla,
- nedopuštenog korištenja sredstava ustanove,
- povrede propisa o sigurnosti i zaštiti na radu, te propisa o zaštiti od požara od čega je nastupila ili mogla nastupiti šteta,
- odavanja poslovne tajne određene zakonom, drugim propisom ili Pravilnikom o radu,
- zloupotrebe položaja ili prekoračenja ovlasti,
- nanošenja znatnije štete,
- konzumiranje alkohola i uživanja opijata.

Radi kršenja obveza iz stavka 1. ovoga članka poslodavac može izvanredno otkazati pod uvjetima utvrđenim člankom 116. Zakona o radu.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu i u slučajevima određenim člankom 115. Zakona o radu.

Članak 48.

Ako poslodavac zbog tehničkih ili organizacijskih razloga namjerava u razdoblju od šest mjeseci otkazati rad za najmanje petero radnika, dužan je izraditi program zbrinjavanja viška.

Na program zbrinjavanja viška radnika iz stavka 1. ovog članka odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o radu.

Prilikom izrade programa zbrinjavanja viška radnika poslodavac je dužan prethodno se savjetovati sa Sindikatom.

Radnicima se može otkazati rad ako im mjerama iz Programa zbrinjavanja viška radnika nije moguće osigurati zapošljavanje u roku mjesec dana od dana donošenja Programa.

Članak 49.

Radnik, za čijim je radom prestala potreba u Dječjem vrtiću u slučaju poslovno uvjetovanog otkaza, ima u roku od jedne godine prednost kod prijama na rad u Dječji vrtić ako se u tom vremenu ukaže potreba za obavljanjem poslova tog radnog mjesta.

Članak 50.

Radniku kojem radni odnos prestaje nakon dvije godine neprekidnog rada iz razloga što je prestala potreba za obavljanje određenog posla zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga (poslovno uvjetovani otkaz) ima pravo na otpremninu u iznosu jedne trećine prosječne mjesečne plaće koju je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu, za svaku navršenu godinu rada kod poslodavca, a najviše u iznosu šest prosječnih mjesečnih plaća koje je radnik ostvario u tri mjeseca prije prestanka ugovora o radu.

Radnik nema pravo na otpremninu u slučaju izvanrednog otkaza ili otkaza uvjetovanog skrivljenim ponašanjem radnika.

Otpremnina iz stavka 1. ovog članka isplatiti će se radniku najkasnije posljednjeg dana rada.

Članak 51.

Ako ovlaštena osoba odnosno tijelo ocijeni da kod radnika postoji neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, poslodavac je dužan, uzimajući u obzir nalaz i mišljenje ovlaštenog liječnika odnosno tijela, u pisanom obliku ponuditi radniku drugo radno mjesto čije poslove je on sposoban obavljati.

7. ZAŠTITA DOSTOJANSTVA RADNIKA

Članak 52.

Radnik ima pravo na poštovanje osobe i zaštitu dostojanstva za vrijeme i u svezi obavljanja poslova svog radnog mjesta.

Osobnost i dostojanstvo radnika štiti se od uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja poslodavca, nadređenih, suradnika i osoba s kojima radnik redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova.

U ostvarenju ovog prava stranke ovog Ugovora obvezuju se promicati odnose u duhu tolerancije, razumijevanja i uvažavanja dostojanstva osobe radnika, te svako neželjeno ponašanje i postupke kojim se takvi odnosi narušavaju opisati, prepoznati, spriječiti i sankcionirati.

Članak 53.

Zabranjeno je uznemiravanje i spolno uznemiravanje radnika.

Uznemiravanje je svako ponašanje poslodavca ili radnika koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje za drugog radnika.

Uznemiravanjem iz stavka 1. ovoga članka smatra se i diskriminirajuće

ponašanje kojim se radnik izravno ili neizravno stavlja u nepovoljniji položaj od drugih radnika na temelju rase, boje kože, spola, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, porodičnih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci, članstva ili nečlanstva u sindikatu te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi koje ima za cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva radnika, koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Ponašanje kojim se narušava dostojanstvo osobe radnika smatra se namjerno ili nehajno ponašanje koje primjerice uključuje:

- ogovaranje, širenje glasina ili kleveta o drugome,
- uvrede, prijetnje, psovke i omalovažavanje,
- seksističko ponašanje kojim se osobe drugog spola ili spolnog opredjeljenja nazivaju društveno neprimjerenim izrazima s ciljem isticanja njihovih spolnih obilježja ili spolnog opredjeljenja, šali na njihov račun ili pokušava ostvariti neželjeni tjelesni kontakt,
- namjerno uskraćivanje informacija potrebnih za rad, ili pak davanje dezinformacija i
- dodjeljivanje besmislenih, nerješivih, omalovažavajućih zadataka ili nedodjeljivanje zadataka.

Članak 54.

U slučaju neželjenog ponašanja iz članka 52. i 53. ovoga Ugovora, radnik se može obratiti nadređenom radniku ili sindikalnom povjereniku.

Nadređeni radnik i sindikalni povjerenik dužni su o svakoj pritužbi o povredi dostojanstva radnika obavijestiti ravnatelja.

Članak 55.

Nadređeni radnik, odnosno sindikalni povjerenik dužan je, ovisno o naravi i težini povrede, odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dostave pritužbe, ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprječavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji.

Ukoliko poslodavac ne provede predložene mjere za sprječavanje uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ili ako su mjere koje je poduzeo očito neprimjerene, radnik ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

Članak 56.

U svrhu stvaranja ozračja tolerancije, razumijevanja i uvažavanja dostojanstva osobe radnika poslodavac će voditi posebnu brigu o informiranju, osvješćivanju i senzibiliziranju zaposlenih za problematiku zaštite dostojanstva.

8. DJELOVANJE I UVJETI RADA SINDIKATA

Članak 57.

Poslodavac se obvezuje da će osigurati provedbu svih prava iz oblasti sindikalnog organiziranja utvrđenih u Ustavu Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i ovim Ugovorom.

Članak 58.

Poslodavac se obvezuje da neće svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo radnika da postanu članom sindikata.

Povredom prava na sindikalno organiziranje smatrat će svaki pritisak od strane poslodavca na radnike, članove sindikata, da istupe iz sindikalne organizacije.

Članak 59.

Sindikata se obavezuje da će svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima i ovom Ugovoru.

Članak 60.

Sindikata je dužan obavijestiti poslodavca o izboru odnosno imenovanju sindikalnih povjerenika i drugih sindikalnih predstavnika.

Članak 61.

Aktivnost sindikalnog povjerenika, predstavnika i članova sindikata ne smije biti sprječavana ili ometana, ako djeluje u skladu s konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, drugim propisima i ovim Ugovorom.

Članak 62.

Poslodavac je dužan sindikalnom povjereniku, omogućiti izostanak iz službe odnosno s rada uz naknadu plaće zbog pohađanja sindikalnih sastanaka, tečajeva, osposobljavanja, seminara, kongresa i konferencije, kako u zemlji, tako i u inozemstvu.

Članak 63.

Sindikalni povjerenik ne može zbog obavljanja sindikalne aktivnosti biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge radnike.

Članak 64.

Sindikalom povjereniku za vrijeme obavljanja te dužnosti i šest

mjeseci nakon prestanka te dužnosti, a bez suglasnosti sindikata nije moguće:

- otkazati ugovor o radu, ili
- na drugi način staviti ga u nepovoljniji položaj u odnosu na njegove dotadašnje uvjete rada i u odnosu na ostale radnike.

Ako se sindikat u roku od osam dana ne izjasni o davanju ili uskrati suglasnosti, smatra se da je suglasan s odlukom poslodavca.

Ako sindikat uskrati suglasnost na otkaz, poslodavac može u roku od petnaest dana od dana dostave očitovanja sindikata zatražiti da suglasnost nadomjesti sudska odluka.

Zaštitu iz ovog članka uživa najmanje jedan sindikalni povjerenik, a najveći broj sindikalnih povjerenika koji uživaju zaštitu određuje se odgovarajućom primjenom odredbi Zakona o radu o broju članova radničkog vijeća.

Članak 65.

Prije donošenja odluka važnih za položaj radnika, poslodavac mora o tome obavijestiti sindikalnog povjerenika ili drugog ovlaštenog predstavnika Sindikata i mora mu priopćiti podatke važne za donošenje odluke i sagledavanje njezina utjecaja na položaj radnika.

Važnim odlukama iz stavka 1. ovoga članka smatraju se osobito odluke o:

- donošenju, izmjeni i dopuni akata kojima se reguliraju prava iz rada i po osnovi rada radnika,
- planu zapošljavanja, premještanju i otkazu službe odnosno rada radnika,
- mjerama u svezi sa zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu radnika,
- uvođenju nove tehnologije te promjene u organizaciji i načinu rada,
- planu godišnjih odmora,
- rasporedu radnog vremena,

- noćnom radu,
- nadoknadama za izume i tehničko unapređenje,
- donošenju programa zbrinjavanja viška radnika i dr.

Sindikalni povjerenik ili drugi ovlaštenu predstavnik Sindikata može se o dostavljenom prijedlogu odluka iz stavka 2. ovog članka očitovati u roku osam dana.

Poslodavac je dužan prije donošenja odluka iz stavka 1. ovog članka, razmotriti dostavljene primjedbe sindikalnog povjerenika.

Članak 66.

Poslodavac je dužan razmotriti prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve Sindikata u svezi s ostvarenjem prava, obveza i odgovornosti iz rada i po osnovi rada i o zauzetim stajalištima dužan je u roku osam dana od primitka prijedloga, inicijative, mišljenja i zahtjeva izvijestiti Sindikat.

Poslodavac je dužan na zahtjev sindikalnog povjerenika primiti ga na razgovor i s njim razmotriti pitanja sindikalne aktivnosti, radne i materijalne problematike radnika.

Članak 67.

Poslodavac je dužan, bez naknade, osigurati za rad Sindikata najmanje sljedeće uvjete:

- prostoriju za rad i odgovarajući prostor za održavanje sindikalnih sastanaka,
- pravo na korištenje telefona, telefaksa te drugih raspoloživih tehničkih pomagala,
- slobodu sindikalnog izvješćivanja i podjelu tiska,
- obračun i ubiranje sindikalne članarine, a po potrebi i drugih davanja preko isplatnih lista u računovodstvu odnosno prilikom obračuna plaća doznačiti članarinu na račun Sindikata, a temeljem članstva u Sindikatu (pristupnica i sl.).

Članak 68.

U provođenju mjera zaštite na radu sindikalni povjerenik ima pravo i obvezu osobito:

- sudjelovati u planiranju mjera za unapređivanje uvjeta rada;
- biti informiran o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje radnika;
- primati primjedbe radnika na primjenu propisa i provođenje mjera zaštite na radu;
- biti nazočan inspekcijskim pregledima i informirati inspektora o svim zapažanjima radnika;
- pozvati inspektora zaštite na radu kada ocijeni da su ugroženi život i zdravlje radnika, a državno tijelo to propušta ili odbija učiniti;
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mišljenje;
- svojom aktivnošću poticati ostale radnike za rad na siguran način.

9. MIRNO RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

Članak 69.

Smatra se da je između ugovorenih strana došlo do spora, ako se one ne sporazume o zaključivanju, izmjeni ili dopuni Ugovora, odnosno o drugim prijedlozima za rješavanje spornih situacija.

Za rješavanje sporova između ugovorenih strana koje nije bilo moguće riješiti međusobnim pregovaranjem, pokrenuti će se postupak mirenja.

Postupak mirenja provodi miritelj kojeg stranke u sporu izaberu s liste koju utvrđuje Gospodarsko socijalno vijeće ili koju sporazumno odrede.

Svaka strana u sporu imenuje po jednog člana.

Članak 70.

Postupak mirenja pokreće se na zahtjev bilo koje ugovorne strane.

Svaki sporazum koji strane postignu, mora biti u pisanom obliku i sastavni je dio ovog Ugovora te ga dopunjuju ili mijenjaju.

Mirenje je uspjelo, ako obje strane prihvate prijedlog sporazum, te tada ima pravnu snagu i učinke kolektivnog ugovora.

Mirenje je neuspješno ako bilo koja strana pisano izjavi da mirenje smatra neuspješnim.

Članak 71.

Ugovorene strane mogu se dogovoriti da spor iznesu pred arbitražu.

Članak 72.

Sastav, način odlučivanja te rokovi arbitraže posebno će se ugovoriti ukoliko nastane spor.

Troškove mirenja snosi poslodavac.

Ugovorene se strane za vrijeme primjene ovog Ugovora obvezuju na socijalni mir.

10. TUMAČENJE I PRAĆENJE PRIMJENE OVOG UGOVORA

Članak 73.

Za tumačenja odredaba i praćenje primjene ovoga Ugovora ugovorne strane imenuju zajedničku komisiju u roku od 30 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Komisija ima četiri člana od kojih svaka ugovorna strana imenuje dva člana. Članovi između sebe biraju predsjednika na godinu dana.

Sve odluke komisija donosi većinom glasova, a u slučaju neriješenog rezultata glasovanja, presudan je stav predsjednika komisije.

Komisija je dužna odgovoriti na postavljeni upit u pravilu u roku 60 dana od dana zaprimanja upita.

Ugovorne strane dužne su se pridržavati danog tumačenja

11. ŠTRAJK

Članak 74.

Članovi Sindikata, odnosno Sindikalno povjereništvo može obavljati sve sindikalne aktivnosti uključujući i organiziranje štrajka, isključivo u ime Sindikata.

Za vrijeme važenja ovog Ugovora sindikat neće štrajkati zbog pitanja koja su uređena ovim Ugovorom.

12. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 75.

Smatra se da je ovaj Ugovor zaključen kada ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

Članak 76.

Ovaj Ugovor sklapa se na vrijeme od dvije godine, počevši od 1.04.2022. godine.

Članak 77.

Svaka ugovorna strana može predložiti izmjene i dopune ovoga Ugovora.

Strana kojoj je podnesen prijedlog za izmjenu i dopunu ovoga Ugovora mora se pisano očitovati u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga te mora pristupiti pregovorima o predloženoj izmjeni ili dopuni u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga.

Ako strana kojoj je podnesen prijedlog ne postupi u skladu sa odredbama stavka 3. ovog članka, smatrat će se da su ispunjeni uvjeti za primjenu

odredaba ovog Ugovora o postupku mirenja.

Članak 78.

Svaka strana može otkazati ovaj Ugovor.

Razlozi za otkaz su promijenjene okolnosti nastale nakon časa zaključenja ovog ugovora, zbog kojih bi ispunjenje obveza za jednu ugovornu stranu postalo pretjerano otežano ili bi joj nanijelo pretjerano veliki gubitak.

Otkazni rok je tri mjeseca od dana dostave otkaza drugoj strani.

Članak 79.

Ovaj Ugovor objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

Članak 80.

Ovlašteni predstavnici stranaka ovog Ugovora izjavljuju da su pročitali gornje odredbe, da su im one jasne te ih u znak suglasnosti potpisuju.

KLASA: 150-01/22-01/01

URBROJ: 2137/03-01-01/03-22-1

ZA GRAD ĐURĐEVAC

Gradonačelnik
Hrvoje Jančić, mag.educ.

ZA SINDIKAT OBRAZOVANJA, MEDIJA
I KULTURE HRVATSKE

Predsjednica
Božica Žilić

34.

Na temelju članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.), Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21.), Smjernica za izradu Procjena rizika od velikih nesreća na području Koprivničko-križevačke županije (Klasa: 810-03/17-01/2; URBROJ:2137-01/11-01/01-17-1 od 9.veljače 2017. godine), i članka 42. stavka 4. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18.- pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.) gradonačelnik Grada Đurđevca, 14. ožujka 2022., donio je

O D L U K U

o osnivanju Radne skupine radi izrade revizije I. Procjene rizika od velikih nesreća Grada Đurđevca i ažuriranja drugih dokumenata civilne zaštite Grada Đurđevca

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Radna skupina za izradu revizije I. Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Đurđevca (nadalje: Procjena rizika) te ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite Grada Đurđevca te po potrebi i drugih dokumenata civilne zaštite Grada Đurđevca.

Članak 2.

U Radnu skupinu za izradu revizije I. Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Radna skupina) određuju se:

1. Matija Markešić, zapovjednik JVP Đurđevac i načelnik Stožera civilne

- zaštite Grada Đurđevca, za voditelja Radne skupine,
2. Dejan Đud, pročelnik Upravnog odjela za prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite Grada Đurđevca, za člana,
 3. Jadranka Švaco, pročelnica Ureda gradonačelnika, za člana,
 4. Aleksandra Šućur Matkov, viša stručna suradnica za pravne poslove i društvene djelatnosti, za člana,
 5. Franjo Logožar, stručna osoba zaštite i spašavanja, za člana i stručnu pomoć.

Članak 3.

Zadatak Radne skupine je da prouči važeću prvu Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Grada Đurđevca, prvu procjenu rizika od velikih nesreća za područje Koprivničko-križevačke županije i druge potrebne dokumente civilne zaštite te Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja te izradi navedeni dokument – Reviziju I. Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Đurđevca, zatim značajnije ažurira (izradi novi) Plan djelovanja civilne zaštite Grada Đurđevca te prema potrebi, izradi ili ažurira druge dokumente civilne zaštite Grada Đurđevca.

Članak 4.

Izradu navedenih dokumenata potrebno je završiti u roku od mjesec dana. Za stručnu pomoć odobrava se angažiranje navedene stručne osobe zaštite i spašavanja.

Članak 5.

Administrativne poslove i koordinaciju aktivnosti radne skupine izvršavat će viša stručna suradnica za pravne poslove i društvene djelatnosti Aleksandra Šućur Matkov.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“ i unutar novoizrađenih dokumenata civilne zaštite.

KLASA: 240-01/22-01/03

URBROJ: 2137/03-01-01/03-22-1

Đurđevac, 14. ožujka 2022.

GRADONAČELNIK:
Hrvoje Janči, mag.educ.

35

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 42. stavka 4. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14.-pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.) i točke II. Zaključka o objavi javnog poziva za iskaz interesa pravnih subjekata za ulaganja u istraživanje i eksploataciju geotermalnih potencijala s trgovačkim društvom Stari grad d.o.o. („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/22.) gradonačelnik Grada Đurđevca, dana 24. veljače 2022. godine, donio je

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje prijedloga odabira pravnog subjekta s kojim će trgovačko društvo Stari grad d.o.o. zaključiti Sporazum o partnerstvu za ulaganja u

istraživanje i eksploataciju geotermalnih potencijala

I.

Imenuje se Povjerenstvo za utvrđivanje prijedloga odabira pravnog subjekta s kojim će trgovačko društvo Stari grad d.o.o. zaključiti Sporazum o partnerstvu za ulaganja u istraživanje i eksploataciju geotermalnih potencijala (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) u sastavu:

1. Silvija Lukačin, za predsjednicu,
2. Dejan Đud, za člana,
3. Martin Mahović, za člana,
4. Jadranka Švaco, za člana,
5. Matija Bažulić, za člana.

II.

Zadaća Povjerenstva je otvaranje i pregled pristiglih prijava na Javni poziv, pregled dostavljene dokumentacije, održavanje radnog sastanka s prijaviteljima radi izlaganja realizacije planiranih ciljeva i utvrđivanje prijedloga Odluke o odabiru pravnog subjekta s kojim će trgovačko društvo Stari grad d.o.o. zaključiti Sporazum o partnerstvu za ulaganja u istraživanje i eksploataciju geotermalnih potencijala.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

KLASA: 310-01/22-01/02
URBROJ: 2137/03-01-01/03-22-1
Đurđevac, 24. veljače 2022.

GRADONAČELNIK
Hrvoje Janči, mag.educ.

S A D R Ź A J

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

21	Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Đurđevca.....	1
22	Program mjera poticanja gradnje i obnove kuća za mlade obitelji.....	11
23	Odluka o prijenosu prava vlasništva zemljišta na Agenciju za pravni promet i posredovanje nekretninama.....	13
24	Odluka o prijenosu prava vlasništva zemljišta i njegovog opremanja komunalnom infrastrukturom i priključcima bez naknade, za izgradnju stanova po Programu društveno poticane stanogradnje.....	14
25	Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Đurđevca.....	15
26	Odluka o izmjeni Odluke o uvjetima, mjerilima i postupku za utvrđivanje reda prvenstva za kupnju stanova iz Programa društveno poticane stanogradnje na području Grada Đurđevca.....	16
27	Odluka o izmjenama Odluke o komunalnom redu na području Grada Đurđevca.....	17
28	Odluka o mjerama za sprečavanje odbacivanja otpada na području Grada Đurđevca.....	18
29	Plan motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina kojima prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara tijekom žetvene sezone na području Grada Đurđevca u 2022. godini.....	19
30	Odluka o prihvaćanju Zaključka Povjerenstva o partnerstvu trgovačkog društva Stari grad d.o.o. i trgovačkog društva Nova Natura d.o.o. u postupku istraživanja I eksploatacije geotermalnih potencijala na geotermalnom polju Leščan.....	21
31	Zaključak o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Grada Đurđevca u 2021. godini.....	21
31	Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području Grada Đurđevca u 2021.godini.....	22
32	Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg izvješća o radu Savjeta mladih Grada Đurđevca za 2021. godinu.....	29

AKTI GRADONAČELNIKA

33	Zaključak o prihvaćanju Kolektivnog ugovora za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja za radnike zaposlene u Dječjem vrtiću "Maslačak" Đurđevac.....	29
33	Kolektivni ugovor za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja za radnike zaposlene u Dječjem vrtiću "Maslačak" Đurđevac.....	30
34	Odluka o osnivanju Radne skupine radi izrade revizije I. Procjene rizika od velikih nesreća Grada Đurđevca i ažuriranja drugih dokumenata civilne zaštite Grada Đurđevca.....	42
35	Rješenje o imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje prijedloga odabira pravnog subjekta s kojim će trgovačko društvo Stari grad d.o.o. zaključiti Sporazum o partnerstvu za ulaganja u istraživanje i eksploataciju geotermalnih potencijala..	43

„Službene novine Grada Đurđevca“ izdaje Grad Đurđevac, Ulica Stjepana Radića 1.
Urednica: Jadranka Švaco, telefon: (048) 811-052,
Priprema i tisak: Grad Đurđevac

