SLUŽBENE NOVINE GRADA ĐURĐEVCA

Broj 10 - Godina LIX.	Đurđevac, 27. listopada 2026.	ISSN 1845-9331

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

66

Na temelju članka 88. stavka 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/22.), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine", broj 24/13., 102/17. 1/20. i 147/20.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca" broj 3/09., 1/13.,5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. , 5/18. – pročišćeni tekst 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici Gradskog vijeća Grada Đurđevca, održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA GRADA ĐURĐEVCA ZA RAZDOBLJE OD 01. SIJEČNJA DO 30. LIPNJA 2026. GODINE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Đurđevca za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu („Službene novine Grada Đurđevca" broj 12/25),(u daljnjem tekstu Proračun) izvršen je za razdoblje od 1.siječnja do 30. lipnja 2026. godine kako slijedi:

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Izvorni plan 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	8.212.224,30	26.351.241,41	7.975.859,64	97,12%	30,27%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	271.847,32	422.100,00	23.744,73	8,73%	5,63%
UKUPNI PRIHODI	8.484.071,62	26.773.341,41	7.999.604,37	94,29%	29,88%
3 Rashodi poslovanja	5.098.915,94	14.084.143,36	5.723.137,98	112,24%	40,64%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.137.111,20	13.415.452,01	3.843.362,49	62,62%	28,65%
UKUPNI RASHODI	11.236.027,14	27.499.595,37	9.566.500,47	85,14%	34,79%
VIŠAK / MANJAK	-2.751.955,52	-726.253,96	-1.566.896,10	56,94%	215,75%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.500.000,00	27.510,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	462.777,65	900.056,04	630.117,37	136,16%	70,01%

NETO ZADUŽIVANJE	**4.037.222,35**	**-872.546,04**	**-630.117,37**	**0,00%**	**72,22%**
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**	
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	**0,00**	**1.598.800,00**	**0,00**	**0,00%**	**0,00%**
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENO U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	**1.285.266,83**		**-2.197.013,47**		**0,00%**

POKRITI / RASPOREDITI					
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENO U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	**829.198,51**	**0,00**	**1.285.266,83**	**155,00%**	**0,00%**

Članak 2.

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 1.), Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja (Tablica 2.) te rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji (Tablica 3.) utvrđeni u Računu prihoda i rashoda ostvareni su u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine kako slijedi:

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji:

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Izvorni plan 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	**8.212.224,30**	**26.351.241,41**	**7.975.859,64**	**97,12%**	**30,27%**
61 Prihodi od poreza	**1.423.241,22**	**3.809.564,00**	**1.667.835,98**	**117,19%**	**43,78%**
611 Porez na dohodak	1.304.632,35		1.594.405,05	122,21%	
6111 Porez na dohodak od nesamostalnog rada	1.469.954,98		1.786.662,21	121,55%	
6112 Porez na dohodak od samostalnih djelatnosti	119.183,27		122.682,69	102,94%	
6113 Porez na dohodak od imovine i imovinskih prava	102.903,96		128.308,29	124,69%	
6114 Porez na dohodak od kapitala	8.802,73		5.713,39	64,90%	
6117 Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-396.212,59		-448.961,53	113,31%	
613 Porezi na imovinu	104.103,72		59.632,66	57,28%	
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	16.453,19		4.569,14	27,77%	
6134 Povremeni porezi na imovinu	87.650,53		55.063,52	62,82%	
614 Porezi na robu i usluge	14.505,15		13.798,27	95,13%	
6142 Porez na promet	14.505,15		13.798,27	95,13%	
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	**5.322.939,99**	**17.490.917,41**	**4.513.004,11**	**84,78%**	**25,80%**
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	5.883,69		0,00	0,00%	
6323 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	5.883,69		0,00	0,00%	

633 Pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	104.794,17		1.337.191,97	1276,02%	
6331 Tekuće pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	93.708,27		672.140,19	717,27%	
6332 Kapitalne pomoći proračunu i izvanproračunskim korisnicima iz drugih proračuna	11.085,90		665.051,78	5999,08%	
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	261.047,46		0,00	0,00%	
6341 Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	156.047,46		0,00	0,00%	
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	105.000,00		0,00	0,00%	
635 Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije i fiskalnog izravnanja	818.007,04		247.820,28	30,30%	
6351 Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	263.634,58		247.820,28	94,00%	
6353 Pomoći fiskalnog izravnanja	554.372,46		0,00	0,00%	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.514.462,31		1.587.526,88	104,82%	
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.497.712,31		1.570.376,88	104,85%	
6362 Kapita pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	16.750,00		17.150,00	102,39%	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	2.618.745,32		1.340.464,98	51,19%	
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	286.378,71		559.217,46	195,27%	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	2.330.899,61		781.247,52	33,52%	
64 Prihodi od imovine	**395.646,24**	**1.167.990,00**	**381.054,32**	**96,31%**	**32,62%**
641 Prihodi od financijske imovine	578,51		0,00	0,00%	
6414 Prihodi od zateznih kamata	578,51		0,00	0,00%	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	395.067,73		381.054,32	96,45%	
6421 Naknade za koncesije	8.484,00		0,00	0,00%	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	17.655,00		20.498,24	116,10%	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	367.634,14		360.556,08	98,07%	
6424 Naknade za ceste	1.294,59		0,00	0,00%	
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	0,00		0,00	0,00%	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	**709.796,01**	**3.145.810,00**	**1.048.292,88**	**147,69%**	**33,32%**
651 Upravne i administrativne pristojbe	2.223,68		1.625,00	73,08%	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	787,08		1.145,63	145,55%	
6514 Ostale pristojbe i naknade	1.436,60		479,37	33,37%	
652 Prihodi po posebnim propisima	241.351,77		422.928,12	175,23%	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	691,72		0,00	0,00%	
6524 Doprinosi za šume	73.120,10		136.640,06	186,87%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	167.539,95		286.288,06	170,88%	
653 Komunalni doprinosi i naknade	466.220,56		623.739,76	133,79%	
6531 Komunalni doprinosi	37.259,11		19.555,94	52,49%	

6532 Komunalne naknade	428.961,45		604.183,82	140,85%	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	**356.600,84**	**717.980,00**	**364.620,80**	**102,25%**	**50,78%**
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	342.618,14		359.974,22	105,07%	
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	23.490,43		17.917,83	76,28%	
6615 Prihodi od pruženih usluga	319.127,71		342.056,39	107,18%	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna te povrat donacija i kapitalnih pomoći po	13.982,70		4.646,58	33,23%	
6631 Tekuće donacije	131,70		1.986,58	1508,41%	
6632 Kapitalne donacije	13.851,00		2.660,00	19,20%	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	**4.000,00**	**18.980,00**	**1.051,55**	**26,29%**	**5,54%**
683 Ostali prihodi	4.000,00		1.051,55	26,29%	
6831 Ostali prihodi	4.000,00		1.051,55	26,29%	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**271.847,32**	**422.100,00**	**23.744,73**	**8,73%**	**5,63%**
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	**270.213,14**	**361.500,00**	**22.982,94**	**8,51%**	**6,36%**
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	270.213,14		22.982,94	8,51%	
7111 Zemljište	270.213,14		22.982,94	8,51%	
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	**1.634,18**	**60.600,00**	**761,79**	**46,62%**	**1,26%**
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	935,18		670,79	71,73%	
7211 Stambeni objekti	935,18		670,79	71,73%	
724 Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	0,00		91,00	0,00%	
7241 Knjige	0,00		91,00	0,00%	
726 Prihodi od prodaje nematerijalne proizvedene imovine	699,00		0,00	0,00%	
7264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	699,00		0,00	0,00%	
3 Rashodi poslovanja	**6.442.604,65**	**14.084.143,36**	**5.723.137,98**	**88,83%**	**40,64%**
31 Rashodi za zaposlene	**3.461.335,45**	**7.935.199,00**	**3.417.307,52**	**98,73%**	**43,07%**
311 Plaće (Bruto)	2.798.740,00		2.736.477,08	97,78%	
3111 Plaće za redovan rad	2.635.178,96		2.570.498,49	97,55%	
3113 Plaće za prekovremeni rad	38.929,27		36.793,66	94,51%	
3114 Plaće za posebne uvjete rada	124.631,77		129.184,93	103,65%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	196.653,98		212.287,46	107,95%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	196.653,98		212.287,46	107,95%	
313 Doprinosi na plaće	465.941,47		468.542,98	100,56%	
3131 Doprinosi za mirovinsko osiguranje	33.458,04		34.877,70	104,24%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	432.483,43		433.665,28	100,27%	
32 Materijalni rashodi	**1.606.386,14**	**3.510.414,36**	**1.347.248,95**	**83,87%**	**38,38%**
321 Naknade troškova zaposlenima	88.343,87		88.433,08	100,10%	
3211 Službena putovanja	10.504,64		9.306,62	88,60%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	72.252,02		75.669,76	104,73%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	5.587,21		3.456,70	61,87%	
322 Rashodi za materijal i energiju	368.876,91		376.511,84	102,07%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	63.848,11		56.870,68	89,07%	

3222 Materijal i sirovine	171.211,05		170.590,59	99,64%	
3223 Energija	122.749,34		133.626,48	108,86%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.704,40		5.516,81	96,71%	
3225 Sitni inventar i autogume	2.031,17		5.438,14	267,73%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.332,84		4.469,14	134,09%	
323 Rashodi za usluge	898.115,77		712.352,40	79,32%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	127.229,21		133.942,47	105,28%	
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	206.504,41		123.644,69	59,88%	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	49.343,52		43.389,58	87,93%	
3234 Komunalne usluge	311.106,25		224.062,47	72,02%	
3235 Zakupnine i najamnine	30.775,67		9.533,05	30,98%	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	41.186,39		58.774,83	142,70%	
3237 Intelektualne i osobne usluge	48.452,44		54.630,05	112,75%	
3238 Računalne usluge	37.279,98		40.022,40	107,36%	
3239 Ostale usluge	46.237,90		24.352,86	52,67%	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	251.049,59		169.951,63	67,70%	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	41.997,20		118,86	0,28%	
3292 Premije osiguranja	19.467,13		17.184,82	88,28%	
3293 Reprezentacija	52.232,99		45.773,13	87,63%	
3294 Članarine i norme	4.306,72		2.870,42	66,65%	
3295 Pristojbe i naknade	47.334,40		54.700,73	115,56%	
3296 Troškovi sudskih postupaka	0,00		0,00	0,00%	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	85.711,15		49.303,67	57,52%	
34 Financijski rashodi	**112.017,23**	**153.400,00**	**146.465,62**	**130,75%**	**95,48%**
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	103.112,29		119.496,75	115,89%	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	103.112,29		119.496,75	115,89%	
343 Ostali financijski rashodi	8.904,94		26.968,87	302,85%	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	8.888,72		13.274,20	149,34%	
3433 Zatezne kamate	16,22		13.694,67	84430,76%	
35 Subvencije	**220.196,24**	**705.000,00**	**25.000,00**	**11,35%**	**3,55%**
352 Subvencije kreditnim i financijskim institucijama, trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednici	220.196,24		25.000,00	11,35%	
3522 Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	201.190,29		25.000,00	12,43%	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	19.005,95			0,00%	
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		**10.000,00**		0,00%	
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	**422.696,11**	**579.140,00**	**216.814,34**	**51,29%**	**37,44%**
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	422.696,11		216.814,34	51,29%	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	411.857,13		209.910,41	50,97%	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	10.838,98		6.903,93	63,70%	

38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	**619.973,48**	**1.190.990,00**	**570.301,55**	**91,99%**	**47,88%**
381 Tekuće donacije	518.565,13		456.956,02	88,12%	
3811 Tekuće donacije u novcu	517.098,13		456.956,02	88,37%	
3812 Tekuće donacije u naravi	1.467,00		0,00	0,00%	
382 Kapitalne donacije	16.758,88		18.638,75	111,22%	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	16.758,88		18.638,75	111,22%	
386 Kapitalne pomoći	84.649,47		94.706,78	111,88%	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	84.649,47		94.706,78	111,88%	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**6.137.111,20**	**13.415.452,01**	**3.843.362,49**	**62,62%**	**28,65%**
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	**69.019,00**	**368.040,00**	**624.949,42**	**905,47%**	**169,80%**
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	46.000,00		418.541,00	909,87%	
4111 Zemljište	46.000,00		418.541,00	909,87%	
412 Nematerijalna imovina	23.019,00		206.408,42	896,69%	
4123 Licence	6.389,00			0,00%	
4124 Ostala prava	16.630,00		206.408,42	1241,18%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	**5.349.135,78**	**12.460.232,01**	**2.281.604,99**	**42,65%**	**18,31%**
421 Građevinski objekti	4.219.966,57		1.850.201,47	43,84%	
4211 Stambeni objekti	0,00		0,00	0,00%	
4212 Poslovni objekti	40.297,08		821.648,84	2038,98%	
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.086.040,09		85.504,82	7,87%	
4214 Ostali građevinski objekti	3.093.629,40		943.047,81	30,48%	
422 Postrojenja i oprema	33.319,02		310.053,40	930,56%	
4221 Uredska oprema i namještaj	26.669,01		10.058,37	37,72%	
4222 Komunikacijska oprema	0,00		0,69	0,00%	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	63,93		1.552,71	2428,77%	
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	1.237,58		0,00	0,00%	
4225 Instrumenti i uređaji	1.036,25		0,00	0,00%	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4.312,25		298.441,63	6920,79%	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	14.452,34		14.811,21	102,48%	
4241 Knjige	14.452,34		14.811,21	102,48%	
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	27.714,75		0,00	0,00%	
4251 Višegodišnji nasadi	27.714,75		0,00	0,00%	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	1.053.683,10		106.538,91	10,11%	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	117.412,48		78.875,00	67,18%	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	936.270,62		27.663,91	2,95%	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	**718.956,42**	**587.180,00**	**936.808,08**	**130,30%**	**159,54%**
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	718.956,42		936.808,08	130,30%	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	718.956,42		936.808,08	130,30%	
organizacija te institucija i tijela EU					
6323 Tekuće pomoći od					

institucija i tijela EU	19.900,43		5.883,69	**0,00%**	
633 Pomoći iz proračuna	1.144.803,95		104.794,17	**9,15%**	
6331 Tekuće pomoći iz proračuna	635.067,38		93.708,27	**14,76%**	
6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	509.736,57		11.085,90	**0,00%**	
634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	9.713,22		261.047,46	**2687,55%**	
6341 Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	2.876,17		156.047,46	**5425,53%**	
6342 Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	6.837,05		105.000,00	**0,00%**	
635 Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	258.314,78		818.007,04	**316,67%**	
6351 Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	258.314,78		263.634,58	**102,06%**	
6353 Pomoći fiskalnog izravnanja	0,00		554.372,46	**#DIV/0!**	
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.388.839,84		1.514.462,31	**109,05%**	
6361 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	1.384.089,84		1.497.712,31	**108,21%**	
6362 Kapita pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	4.750,00		16.750,00	**352,63%**	
638 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	621.384,75		2.618.745,32	**421,44%**	
6381 Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	345.612,39		286.378,71	**82,86%**	
6382 Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	275.772,36		2.330.899,61	**845,23%**	
64 Prihodi od imovine 641	**336.684,19**	**813.281,00**	**395.646,24**	**117,51%**	**48,65%**
Prihodi od financijske imovine	26,54		578,51	**2179,77%**	
6414 Prihodi od zateznih kamata	26,54		0,00	**0,00%**	
642 Prihodi od nefinancijske imovine	336.657,65		395.067,73	**117,35%**	
6421 Naknade za koncesije	0,00		8.484,00	**0,00%**	
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	20.193,17		17.655,00	**87,43%**	
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	316.424,67		367.634,14	**116,18%**	

6424 Naknade za ceste 6429	0,00		1.294,59	**0,00%**	
Ostali prihodi od nefinancijske imovine	39,81		0,00	**0,00%**	
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	**691.074,17**	**2.179.390,00**	**709.796,01**	**102,71%**	**32,57%**
651 Upravne i administrativne pristojbe	1.799,61		2.223,68	**123,56%**	
6513 Ostale upravne pristojbe i naknade	769,61		787,08	**102,27%**	
6514 Ostale pristojbe i naknade	1.030,00		1.436,60	**139,48%**	
652 Prihodi po posebnim propisima	242.949,75		241.351,77	**99,34%**	
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	3.171,98		691,72	**21,81%**	
6524 Doprinosi za šume	81.218,46		73.120,10	**90,03%**	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	158.559,31		167.539,95	**105,66%**	
653 Komunalni doprinosi i naknade	446.324,81		466.220,56	**104,46%**	
6531 Komunalni doprinosi	17.226,64		37.259,11	**216,29%**	
6532 Komunalne naknade	429.098,17		428.961,45	**99,97%**	
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	**336.083,63**	**765.280,00**	**356.600,84**	**106,10%**	**46,60%**
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	292.915,44		342.618,14	**116,97%**	
6614 Prihodi od prodaje proizvoda i robe	21.953,10		23.490,43	**107,00%**	
6615 Prihodi od pruženih usluga	270.962,34		319.127,71	**117,78%**	
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	43.168,19		13.982,70	**32,39%**	
6631 Tekuće donacije	1.997,19		131,70	**6,59%**	
6632 Kapitalne donacije	41.171,00		13.851,00	**33,64%**	
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	**669,28**	**24.980,00**	**4.000,00**	**597,66%**	**16,01%**
683 Ostali prihodi	669,28		4.000,00	**597,66%**	
6831 Ostali prihodi	669,28		4.000,00	**597,66%**	
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**637.595,96**	**412.060,00**	**271.847,32**	**42,64%**	**65,97%**
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	**636.466,75**	**351.460,00**	**270.213,14**	**42,46%**	**76,88%**
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	636.466,75		270.213,14	**42,46%**	
7111 Zemljište	636.466,75		270.213,14	**42,46%**	
72 Prihodi od prodaje proizvedene					

dugotrajne imovine 721	**1.129,21**	**60.600,00**	**1.634,18**	**144,72%**	**2,70%**
Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.129,21		935,18	**82,82%**	
7211 Stambeni objekti 724	1.129,21		935,18	**82,82%**	
Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	0,00		699,00	**0,00%**	
7241 Knjige	0,00		699,00	**0,00%**	
3 Rashodi poslovanja	**4.981.863,93**	**12.455.104,00**	**6.442.604,65**	**129,32%**	**51,73%**
31 Rashodi za zaposlene	**2.736.629,10**	**6.594.330,00**	**3.461.335,45**	**126,48%**	**731,00%**
311 Plaće (Bruto) 3111	2.163.768,54		2.798.740,00	**129,35%**	
Plaće za redovan rad	2.038.854,24		2.635.178,96	**129,25%**	
3113 Plaće za prekovremeni rad	29.318,19		38.929,27	**132,78%**	
3114 Plaće za posebne uvjete rada	95.596,11		124.631,77	**130,37%**	
312 Ostali rashodi za zaposlene	209.491,73		196.653,98	**93,87%**	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	209.491,73		196.653,98	**93,87%**	
313 Doprinosi na plaće 3131	363.368,83		465.941,47	**128,23%**	
Doprinosi za mirovinsko osiguranje	28.088,85		33.458,04	**119,12%**	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	335.279,98		432.483,43	**128,99%**	
32 Materijalni rashodi	**1.159.060,13**	**3.085.834,00**	**1.606.386,14**	**138,59%**	**52,06%**
321 Naknade troškova zaposlenima	72.244,85		88.343,87	**122,28%**	
3211 Službena putovanja	8.688,70		10.504,64	**120,90%**	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	61.581,28		72.252,02	**117,33%**	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	1.974,87		5.587,21	**282,92%**	
322 Rashodi za materijal i energiju	316.641,15		368.876,91	**116,50%**	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	51.882,29		63.848,11	**123,06%**	
3222 Materijal i sirovine	152.216,72		171.211,05	**112,48%**	
3223 Energija	99.333,72		122.749,34	**123,57%**	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.062,35		5.704,40	**94,10%**	
3225 Sitni inventar i auto gume	5.573,50		2.031,17	**36,44%**	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.572,57		3.332,84	**211,94%**	
323 Rashodi za usluge 3231	635.408,49		898.115,77	**141,34%**	
Usluge telefona, pošte i prijevoza	94.523,30		127.229,21	**134,60%**	

3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	82.356,46		206.504,41	**250,74%**	
3233 Usluge promidžbe i informiranja	38.926,29		49.343,52	**126,76%**	
3234 Komunalne usluge	226.829,35		311.106,25	**137,15%**	
3235 Zakupnine i najamnine	34.661,36		30.775,67	**88,79%**	
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	39.598,87		41.186,39	**104,01%**	
3237 Intelektualne i osobne usluge	51.113,87		48.452,44	**94,79%**	
3238 Računalne usluge	32.066,54		37.279,98	**116,26%**	
3239 Ostale usluge	35.332,45		46.237,90	**130,87%**	
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	134.765,64		251.049,59	**186,29%**	
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	158,48		41.997,20	**26500,00%**	
3292 Premije osiguranja	22.281,43		19.467,13	**87,37%**	
3293 Reprezentacija	30.270,47		52.232,99	**172,55%**	
3294 Članarine	1.914,55		4.306,72	**224,95%**	
3295 Pristojbe i naknade	24.865,83		47.334,40	**190,36%**	
3296 Troškovi sudskih postupaka	39,82		0,00	**0,00%**	
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.235,06		85.711,15	**155,18%**	
34 Financijski rashodi	**42.673,35**	**142.810,00**	**112.017,23**	**262,50%**	**78,44%**
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	34.970,23		103.112,29	**294,86%**	
3423 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	34.970,23		103.112,29	**294,86%**	
343 Ostali financijski rashodi	7.703,12		8.904,94	**115,60%**	
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.483,20		8.888,72	**118,78%**	
3433 Zatezne kamate	219,82		16,22	**7,38%**	
35 Subvencije	**205.215,13**	**665.250,00**	**220.196,24**	**107,30%**	**33,10%**
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	205.215,13		220.196,24	**107,30%**	
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	7,22		201.190,29	**2786569,11%**	
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	205.207,91		19.005,95	**9,26%**	

36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		**72.070,00**		**0,00%**	
7 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade 372	**302.527,70**	**733.710,00**	**422.696,11**	**139,72%**	**57,61%**
Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	302.527,70		422.696,11	**139,72%**	
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	297.940,46		411.857,13	**138,23%**	
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	4.587,24		10.838,98	**236,29%**	
38 Ostali rashodi	**535.758,52**	**1.097.350,00**	**619.973,48**	**115,72%**	**56,50%**
381 Tekuće donacije 3811 Tekuće donacije u novcu	283.845,00		518.565,13	**182,69%**	
	282.409,02		517.098,13	**183,10%**	
3812 Tekuće donacije u naravi	1.435,98		1.467,00	**0,00%**	
382 Kapitalne donacije			16.758,88	**0,00%**	
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			16.758,88	**0,00%**	
386 Kapitalne pomoći	251.913,52		84.649,47	**33,60%**	
3861 Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	251.913,52		84.649,47	**33,60%**	
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**3.053.060,89**	**15.457.581,00**	**6.137.111,20**	**201,02%**	**39,70%**
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	**116.918,02**	**1.298.240,00**	**69.019,00**	**59,03%**	**5,32%**
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	97.718,02		46.000,00	**47,07%**	
4111 Zemljište	97.718,02		46.000,00	**47,07%**	
412 Nematerijalna imovina	19.200,00		23.019,00	**0,00%**	
4123 Licence	0,00		6.389,00	**0,00%**	
4124 Ostala prava	19.200,00		16.630,00	**0,00%**	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	**1.579.127,95**	**12.779.971,00**	**5.349.135,78**	**338,74%**	**41,86%**
421 Građevinski objekti	1.355.165,08		4.219.966,57	**311,40%**	
4211 Stambeni objekti	0,00		0,00	**0,00%**	
4212 Poslovni objekti 4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00 546.723,67		40.297,08 1.086.040,09	**0,00%** **198,65%**	
4214 Ostali građevinski objekti	808.441,41		3.093.629,40	**382,67%**	
422 Postrojenja i oprema	20.549,14		33.319,02	**162,14%**	

4221 Uredska oprema i namještaj	4.178,71		26.669,01	**638,21%**	
4222 Komunikacijska oprema	3.433,25		0,00	**0,00%**	
4223 Oprema za održavanje i zaštitu	68,58		63,93	**93,22%**	
4224 Medicinska i laboratorijska oprema	0,00		1.237,58	**0,00%**	
4225 Instrumenti i uređaji	0,00		1.036,25	**0,00%**	
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	12.867,91		4.312,25	**33,51%**	
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	14.513,56		14.452,34	**99,58%**	
4241 Knjige	14.513,56		14.452,34	**99,58%**	
425 Višegodišnji nasadi i osnovno stado	0,00		27.714,75	**0,00%**	
4251 Višegodišnji nasadi	0,00		27.714,75	**0,00%**	
426 Nematerijalna proizvedena imovina	188.900,17		1.053.683,10	**557,80%**	
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela	184.552,29		117.412,48	**63,62%**	
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	4.347,88		936.270,62	**21533,96%**	
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	**1.357.014,92**	**1.379.370,00**	**718.956,42**	**52,98%**	**52,12%**
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.357.014,92		718.956,42	**52,98%**	
4511 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.357.014,92		718.956,42	**52,98%**	

Tablica 2.

Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja ostvareni su u razdoblju od 01. siječnja do 30. lipnja 2026. godine kako slijedi:

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Izvorni plan 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	**8.484.071,62**	**26.773.341,41**	**7.999.604,37**	**94,29%**	**29,88%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI	**2.017.963,21**	**5.148.954,00**	**2.121.863,43**	**105,15%**	**41,21%**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA	**367.507,22**	**1.104.000,00**	**359.811,09**	**97,91%**	**32,59%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK	**1.304.632,35**	**3.566.334,00**	**1.594.405,05**	**122,21%**	**44,71%**
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI	**121.411,06**	**257.320,00**	**75.055,93**	**61,82%**	**29,17%**
Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI - MIN. STANDARDI	**103.320,58**	**221.300,00**	**92.591,36**	**89,62%**	**41,84%**

Izvor 1.5. OPĆI PRIHODI - FISKALNA ODRŽIVOST	121.092,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	346.618,14	713.280,00	361.025,77	104,16%	50,61%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - GRAD	31.551,00	62.480,00	17.580,47	55,72%	28,14%
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	315.067,14	650.800,00	343.445,30	109,01%	52,77%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	735.132,84	3.199.690,00	1.067.911,11	145,27%	33,38%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD	56.759,89	2.230.390,00	782.421,05	1378,48%	35,08%
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI	167.539,95	969.300,00	285.490,06	170,40%	29,45%
Izvor 4.4. TEKUĆE POMOĆI - DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	254.022,27		0,00	0,00%	0,00%
Izvor 5. POMOĆI	5.098.527,41	17.269.617,41	4.420.412,75	86,70%	25,60%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	5.098.527,41	16.487.969,00	4.398.172,82	86,26%	26,68%
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE	0,00	0,00	4.800,00	0,00%	0,00%
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	0,00	300.606,40	17.439,93	0,00%	5,80%
Izvor 5.6. FONDOVI EU	0,00	481.042,01	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 6. DONACIJE	13.982,70	19.700,00	4.646,58	33,23%	23,59%
Izvor 6.1. DONACIJE	13.982,70	19.700,00	4.646,58	33,23%	23,59%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL	271.847,32	422.100,00	23.744,73	8,73%	5,63%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL	271.847,32	422.100,00	23.744,73	8,73%	5,63%

SVEUKUPNI RASHODI	12.579.625,85	27.499.595,37	9.566.500,47	76,05%	34,79%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI	2.108.565,09	4.160.907,96	1.795.411,28	85,15%	43,15%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA	664.011,94	1.104.000,00	665.067,87	100,16%	60,24%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK	1.134.054,62	2.550.777,96	956.149,96	84,31%	37,48%
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI	57.648,10	284.830,00	70.608,29	122,48%	24,79%
Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI - MIN. STANDARDI	116.120,06	221.300,00	103.585,16	89,21%	46,81%
Izvor 1.5. OPĆI PRIHODI - FISKALNA ODRŽIVOST	136.730,37	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	365.954,14	719.080,00	262.722,19	71,79%	36,54%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - GRAD	11.399,31	62.480,00	10.185,98	89,36%	16,30%
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	354.554,83	656.600,00	252.536,21	71,23%	38,46%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.628.996,41	3.204.690,00	701.527,40	43,07%	21,89%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD	1.493.390,66	2.230.390,00	477.126,72	31,95%	21,39%
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI	135.605,75	974.300,00	224.400,68	165,48%	23,03%
Izvor 5. POMOĆI	8.169.897,43	17.173.117,41	6.011.526,10	73,58%	35,01%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	8.169.897,43	16.506.469,00	5.933.150,90	72,62%	35,94%
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	0,00	185.606,40	78.303,20	0,00%	42,19%
Izvor 5.6. FONDOVI EU	0,00	481.042,01	72,00	0,00%	0,01%
Izvor 6. DONACIJE	21.858,90	19.700,00	2.142,75	9,80%	10,88%
Izvor 6.1. DONACIJE	21.858,90	19.700,00	2.142,75	9,80%	10,88%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL	283.685,13	422.100,00	584.621,00	206,08%	138,50%

Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL	**283.685,13**	**422.100,00**	**584.621,00**	**206,08%**	**138,50%**
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	**668,75**	**1.800.000,00**	**208.549,75**	**31185,01 %**	**11,59%**
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	**668,75**	**1.800.000,00**	**208.549,75**	**31185,01 %**	**11,59%**

Tablica 3.

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji ostvareni su u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godinu kako slijedi:

Račun/Opis	Izvršenje 2025 1	Izvorni plan 2026 2	Izvršenje 2026 3	Indeks 3/1 4	Indeks 3/2 5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	**7.958.942,69**	**27.499.595,37**	**9.566.500,47**	**67,82%**	**34,79%**
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	**1.127.654,56**	**1.940.908,36**	**1.093.642,68**	**96,98%**	**56,35%**
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	**175.518,77**	**210.710,00**	**164.076,14**	**93,48%**	**77,87%**
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge	**952.135,79**	**1.730.198,36**	**929.566,54**	**97,63%**	**53,73%**
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	**674.936,75**	**1.505.590,00**	**679.630,01**	**43,19%**	**45,14%**
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	**674.936,75**	**1.498.000,00**	**679.630,01**	**43,19%**	**45,37%**
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	**0,00**	**7.590,00**	**0,00**		**0,00%**
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	**2.758.938,99**	**1.639.120,00**	**939.453,14**	**55,45%**	**57,31%**
Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	**13.568,40**	**27.700,00**	**3.530,00**	**26,02%**	**12,74%**
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	**1.086.040,09**	**604.220,00**	**85.504,82**	**7,87%**	**14,15%**
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	**462.257,70**	**661.620,00**	**707.770,11**	**192,32%**	**106,98%**
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	**226.530,10**	**345.580,00**	**142.648,21**	**62,97%**	**41,28%**
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	**970.542,70**	**2.551.000,00**	**32.663,91**	**3,37%**	**1,28%**
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	**0,00**	**1.000.000,00**			**0,00%**
Funkcijska klasifikacija 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	**916.542,70**	**550.000,00**			**0,00%**
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	**54.000,00**	**1.001.000,00**	**32.663,91**	**60,49%**	**3,26%**
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	**972.549,48**	**1.797.180,00**	**576.069,67**	**61,07%**	**32,05%**
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	**220.220,42**	**79.850,00**	**33.506,03**	**15,21%**	**41,96%**
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom	**19.727,92**	**40.000,00**			**0,00%**
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	**40.115,60**	**159.000,00**	**5.064,64**	**12,63%**	**3,19%**

Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	**692.485,54**	**1.518.330,00**	**537.499,00**	**81,04%**	**35,40%**
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	**1.000,00**	**7.000,00**	**1.426,44**	**142,64%**	**20,38%**
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	**1.000,00**	**7.000,00**	**1.426,44**	**142,64%**	**20,38%**
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	**692.458,57**	**2.746.242,01**	**1.447.690,86**	**269,01%**	**52,72%**
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	**419.683,55**	**800.000,00**	**326.156,28**	**77,71%**	**40,77%**
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	**232.477,94**	**1.146.242,01**	**188.209,64**	**113,07%**	**16,42%**
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	**40.297,08**	**800.000,00**	**933.324,94**	**2316,11 %**	**116,67%**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	**3.315.868,99**	**12.745.505,00**	**3.460.996,38**	**116,57%**	**27,15%**
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	**3.304.089,40**	**5.525.815,00**	**2.425.272,50**	**22,61%**	**43,89%**
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	**4.844,28**	**12.650,00**	**6.510,00**	**134,39%**	**51,46%**
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	**6.935,31**	**55.440,00**	**7.233,14**	**104,29%**	**13,05%**
Funkcijska klasifikacija 096 Dodatne usluge u obrazovanju	**0,00**	**351.600,00**	**200.331,90**		**56,98%**
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane		**6.800.000,00**	**821.648,84**		**12,08%**
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	**3.036.218,51**	**2.567.050,00**	**1.334.927,38**	**43,97%**	**52,00%**
Funkcijska klasifikacija 102 Starost	**2.938.869,75**	**1.450.000,00**	**1.259.747,31**	**42,87%**	**86,88%**
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	**10.857,73**	**23.580,00**	**5.000,00**	**46,05%**	**21,20%**
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	**32.435,72**	**12.000,00**	**34.600,50**	**106,67%**	**288,34%**
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	**54.055,31**	**1.081.470,00**	**35.579,57**	**65,82%**	**3,29%**

Članak 3.

Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji (Tablica 1.), te primici i izdaci prema izvorima financiranja (Tablica 2.) utvrđeni u Računu financiranja ostvareni su u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine kako slijedi:

Tablica 1.

Primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu financiranja ostvareni su u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine kako slijedi:

Racun/Opis	Izvršenje 2025	Izvorni plan 2026	Izvršenje 2026	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	**4.500.000,00**	**27.510,00**	**0,00**		
81 Primljeni povrati glavnica danih zajmova		**27.510,00**			
84 Primici od zaduživanja	**4.500.000,00**	**0,00**	**0,00**		
844 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	4.500.000,00		0,00		
8443 Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	4.500.000,00		0,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**462.777,65**	**900.056,04**	**630.117,37**	**136,16%**	**70,01%**

54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	**462.777,65**	**900.056,04**	**630.117,37**	**136,16%**	**70,01%**
544 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	462.777,65		630.117,37	136,16%	
5443 Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	462.777,65		630.117,37	136,16%	
NETO FINANCIRANJE	**4.037.222,35**	**726.253,96**	**-630.117,37**	**-30,93%**	**-86,76%**
9 Vlastiti izvori		**1.598.800,00**			
92 Rezultat poslovanja		**1.598.800,00**			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		**1.598.800,00**			

Tablica 2.

Analitički prikaz računa financiranja u 2026. godini kako slijedi:

BROJČANA OZNAKA I NAZIV IZVORA FINANCIRANJA		IZVRŠENJE ZA IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE PRETHODNE GODINE	IZVRŠENJE ZA IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE	INDEKS
1.		2.	3.	4.
	SVEUKUPNO PRIMICI			
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	4.500.000,00	0,00	**0,00%**
81	**Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova**	**0,00**	**0,00**	
812	**Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima**	**0,00**	**0,00**	
8121	**Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu**	**0,00**	**0,00**	
81212	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu - dugoročni	0,00	0,00	
81212010	Povrati zajmova danih građanima - dugoročni - Dani zajmovi studentima	0,00	0,00	
81212020	Povrati zajmova danih kućanstvima - dugoročni - Dani zajmovi kućanstvima	0,00	0,00	
84	**Primici od zaduživanja**	4.500.000,00	0,00	**0,00%**
844	**Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora**	4.500.000,00	0,00	**0,00%**
8443	**Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora**	4.500.000,00	0,00	**0,00%**
84431	Primljeni kredit od tuzemnih kreditnih institucija - KK ERSTE	0,00	0,00	
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija KK Zaba	2.000.000,00	0,00	
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	0,00	0,00	
84432004	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija IJS - Zaba JR	0,00	0,00	
84432005	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija IJS - Erste 5000924254	0,00	0,00	
84432006	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija IJS - Erste 5001876047	0,00	0,00	
84432007	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija IJS - Zaba 5100579721 - refinanciranje HPB I OTP	0,00	0,00	
84432008	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija IJS - Erste 5002222755	0,00	0,00	
84432009	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija IJS - Zaba 5100620878	0,00	0,00	
84432010	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija IJS - Erste 5002284438	0,00	0,00	

84432011	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija IJS - Erste 5002406522	0,00	0,00	
84432012	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija IJS - Zaba 5100738157	2.500.000,00	0,00	

BROJČANA OZNAKA I NAZIV IZVORA FINANCIRANJA		IZVRŠENJE ZA IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE PRETHODNE GODINE	IZVRŠENJE ZA IZVJEŠTAJNO RAZDOBLJE	INDEKS
1.		2.	3.	4.
	SVEUKUPNO IZDACI	**0,00**	**0,00**	**#DIV/0!**
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**462.777,65**	**630.117,37**	**136,16%**
51	**Izdaci za dane zajmove**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
512	**Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5121	**Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	0,00	0,00	**0,00%**
51212010	Dani zajmovi studentima	0,00	0,00	**0,00%**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
542	**Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u jav**	0,00	0,00	**0,00%**
5422	**Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru**	0,00	0,00	**0,00%**
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	**0,00%**
54222000	Otplata glavnice - prim. kred. od tuzem. kred. inst. UJS-dug. - HBOR	0,00	0,00	**0,00%**
544	**Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan**	**462.777,65**	**630.117,37**	**136,16%**
5443	**Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora**	**462.777,65**	**630.117,37**	**136,16%**
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	**0,00**	**0,00**	**0,00%**
54431001	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kredita-KK	0,00	0,00	**0,00%**
54431002	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kredita-KK	0,00	0,00	**0,00%**
54432000	Otplata glavnice - prim. kred. od tuzem. kred. inst. IJS-dug. - ZA-BA 5100243968	0,00	0,00	**0,00%**
54432001	Otplata glavnice - prim. kred. od tuzem. kred. inst. IJS-dug.- ZA-BA 5100146529	0,00	0,00	**0,00%**
54432002	Otplata glavnice - prim. kred. od tuzem. kred. inst. IJS-dug.- HPB	0,00	0,00	**0,00%**
54432003	Otplata glavnice - prim. kred. od tuzem. kred. inst. IJS-dug.- OTP	0,00	0,00	**0,00%**
54432004	Otplata glavnice - prim.kred. od tuzem. kred.inst IJS-dug.-ERSTE 5000640549	39.816,84	0,00	**0,00%**
54432005	Otplata glavnice - prim.kred. od tuzem. kred.inst IJS-dug.-JR ZABA 5100510960	26.544,54	26.544,54	**100,00%**
54432006	Otplata glavnice - prim.kred. od tuzem. kred.inst IJS-dug.-ERSTE 5000924254	39.816,84	39.816,84	**100,00%**
54432007	Otplata glavnice - prim.kred. od tuzem. Kred.inst IJS - dug ZABA 5100579721	69.934,70	0,00	**0,00%**
54432008	Otplata glavnice - prim.kred. od tuzem. Kred.inst IJS - dug ERSTE 5001876047	82.951,74	82.951,74	**100,00%**
54432009	Otplata glavnice - prim.kred. od tuzem. Kred.inst IJS - dug ERSTE 5002222755	49.771,08	49.771,08	**100,00%**
54432100	Otplata glavnice - prim.kred. od tuzem. Kred.inst IJS - dug ERSTE 5002284438	49.771,08	49.771,08	**100,00%**
54432101	Otplata glavnice - prim.kred. od tuzem. Kred.inst IJS - dug ZABA 5100620878	66.361,38	66.361,38	**100,00%**

54432102	Otplata glavnice - prim.kred. od tuzem. Kred.inst IJS - dug ERSTE 5002406522	3.889,86	70.571,26	**0,00%**
54432103	Otplata glavnice - prim.kred. od tuzem. Kred.inst IJS - dug ZABA 5100738157	33.919,59	69.329,43	**0,00%**
54432104	Otplata glavnice - prim.kred. od tuzem. Kred.inst IJS - dug ZABA 5100777258	0,00	175.000,02	**0,00%**
547	**Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti**	0,00	0,00	**0,00%**
5471	**Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna**	0,00	0,00	**0,00%**
54711000	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna - kratkoročni	0,00	0,00	**0,00%**

Tablica 3.

Primici i izdaci prema izvorima financiranja ostvareni su u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine kako slijedi:

Račun / opis	Izvršenje 2025.	Izvorni plan 2026.	Izvršenje 2026.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI	4.500.000,00	27.510,00			
1. OPĆI PRIHODI		27.510,00			
1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		27.510,00			
8. NAMJENSKI PRIMICI	4.500.000,00	0,00			
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	4.500.000,00	0,00			
UKUPNI IZDACI	462.777,65	900.056,04	630.117,37	136,16%	70,01%
1. OPĆI PRIHODI	462.777,65	900.056,04	630.117,37	136,16%	70,01%
1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK	462.777,65	900.056,04	630.117,37	136,16%	70,01%
NETO FINANCIRANJE	4.037.222,35	-872.546,04	-630.117,37		
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		2.059.800,00			
1. OPĆI PRIHODI		115.500,00			
1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		115.500,00			
3. VLASTITI PRIHODI		5.800,00			
3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		5.800,00			
4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.000,00			
4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		5.000,00			
5. POMOĆI		133.500,00			
5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		18.500,00			
5.2. OSTALE POMOĆI		115.000,00			
8. NAMJENSKI PRIMICI		1.800.000,00			
8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		1.800.000,00			

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2026. do 30.06.2026.

RGP		Opis	Izvorni plan 2026	Izvršenje 2026	Indeks 2/1
			1	2	3
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	28.399.651,41	10.196.617,84	35,90%
Razdjel	001	PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA GRADA	1.770.008,36	929.566,54	52,52%
Glava	00101	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.770.008,36	929.566,54	52,52%
Razdjel	002	UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJE	9.087.356,04	2.194.957,10	24,15%
Glava	00201	FINANCIJE	1.126.396,04	801.426,65	71,15%
Glava	00202	JAČANJE GOSPODARSTVA	7.960.960,00	1.393.530,45	17,50%
Razdjel	003	URED GRADONAČELNIKA	10.976.137,01	4.174.101,14	38,03%
Glava	00301	PROMICANJE KULTURE	1.573.902,01	420.713,71	26,73%
Glava	00302	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	800.000,00	326.156,28	40,77%
Glava	00303	PREDŠKOLSKI ODGOJ	1.532.000,00	746.377,17	48,72%
Glava	00304	OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	4.357.065,00	1.885.737,23	43,28%
Glava	00306	SOCIJALNA SKRB	1.171.250,00	110.386,74	9,42%
Glava	00307	ZAŠTITA I PROMICANJE PRAVA I INTERESA OSOBA S INVALIDITETOM	9.000,00	0,00	0,00%
Glava	00308	POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA	25.330,00	5.100,00	20,13%
Glava	00309	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.505.590,00	679.630,01	45,14%

Glava	00310	ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	2.000,00	0,00	0,00%
Razdjel	004	UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, UREĐENJE I KOMUNALNE DJELATNOSTI	6.566.150,00	2.897.993,06	44,14%
Glava	00401	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	847.330,00	334.658,72	39,50%
Glava	00402	RAZVOJ POSLOVNE INFRASTRUKTURE	1.204.220,00	1.243.876,93	103,29%
Glava	00403	ZAŠTITA OKOLIŠA I ENERGETSKA UČINKOVITOST	2.001.000,00	32.663,91	1,63%
Glava	00404	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	2.512.280,00	1.286.793,50	51,22%
Glava	00405	JAVNA SIGURNOST	1.320,00	0,00	0,00%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2026. do 30.06.2026.

Organizacijska klasifikacija Izvori Projekt/Aktivnost	VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2026 1	Izvršenje 2026 2	Indeks 2/1 3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI		28.399.651,41	10.196.617,84	35,90%
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA GRADA		1.770.008,36	929.566,54	52,52%
GLAVA 00101 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		1.770.008,36	929.566,54	52,52%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		86.048,36	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		2.920,00	0,00	0,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		61.898,36	0,00	0,00%
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		21.230,00	0,00	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		62.480,00	7.019,20	11,23%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - GRAD		62.480,00	7.019,20	11,23%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		23.400,00	8.706,88	37,21%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		23.400,00	8.706,88	37,21%
Izvor 5. POMOĆI		1.596.080,00	912.760,46	57,19%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		1.596.080,00	912.760,46	57,19%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		2.000,00	1.080,00	54,00%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		2.000,00	1.080,00	54,00%
1001	Program: GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIK	23.890,00	0,00	0,00%
A100101	Aktivnost: RAD GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	3.980,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		3.980,00	0,00	0,00%
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		3.980,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.330,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.650,00	0,00	0,00%
A100102	Aktivnost: DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	17.250,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		17.250,00	0,00	0,00%
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		17.250,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	17.250,00	0,00	0,00%
A100104	Aktivnost: FINANCIRANJE SAVJETA MLADIH GRADA ĐURĐEVCA	2.660,00	0,00	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		2.660,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - GRAD		2.660,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.660,00	0,00	0,00%
1002	Program: UPRAVNI ODJELI	1.730.198,36	929.566,54	53,73%
A100201	Aktivnost: REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA	1.243.698,36	644.471,48	51,82%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		51.898,36	0,00	0,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		51.898,36	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	51.898,36	0,00	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		59.820,00	7.019,20	11,73%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - GRAD		59.820,00	7.019,20	11,73%
32	Materijalni rashodi	59.820,00	7.019,20	11,73%
3292	Premije osiguranja		5.235,78	

3294	Članarine i norme		1.783,42	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**400,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**400,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**400,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**1.129.580,00**	**636.372,28**	**56,34%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.129.580,00**	**636.372,28**	**56,34%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**662.240,00**	**369.560,64**	**55,80%**
3111	Plaće za redovan rad		262.937,87	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		62.543,35	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		44.079,42	
32	**Materijalni rashodi**	**467.340,00**	**266.811,64**	**57,09%**
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.350,05	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		12.399,65	
3223	Energija		64.740,75	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		701,77	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		22.573,61	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.070,98	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		34.205,83	
3234	Komunalne usluge		19.194,48	
3235	Zakupnine i najamnine		5.123,08	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		309,03	
3237	Intelektualne i osobne usluge		21.922,56	
3238	Računalne usluge		32.133,67	
3239	Ostale usluge		12.883,97	
3295	Pristojbe i naknade		30.202,21	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**2.000,00**	**1.080,00**	**54,00%**
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**2.000,00**	**1.080,00**	**54,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**	**1.080,00**	**54,00%**
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.080,00	
A100202	**Aktivnost: INFORMATIZACIJA I OPREMANJE**	**14.000,00**	**8.706,88**	**62,19%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**10.000,00**	**8.706,88**	**87,07%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**10.000,00**	**8.706,88**	**87,07%**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**7.000,00**	**8.706,88**	**124,38%**
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		8.706,88	
Izvor 5. POMOĆI		**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
A100203	**Aktivnost: JAVNI RADOVI**	**23.500,00**	**16.636,18**	**70,79%**
Izvor 5. POMOĆI		**23.500,00**	**16.636,18**	**70,79%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**23.500,00**	**16.636,18**	**70,79%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**22.500,00**	**16.315,83**	**72,51%**
3111	Plaće za redovan rad		11.121,57	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		5.194,26	
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**320,35**	**32,04%**
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		320,35	
A100206	**Aktivnost: SNAGA POMOĆI - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA**	**439.000,00**	**259.752,00**	**59,17%**
Izvor 5. POMOĆI		**439.000,00**	**259.752,00**	**59,17%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**439.000,00**	**259.752,00**	**59,17%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**412.000,00**	**237.036,22**	**57,53%**
3111	Plaće za redovan rad		200.545,79	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.400,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		33.090,43	
32	**Materijalni rashodi**	**27.000,00**	**22.715,78**	**84,13%**
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		7.665,95	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		15.049,83	

A100210	Aktivnost: CENTAR ZA MLADE I PODRŠKA PROJEKTIMA MLADIH	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		10.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
1003	Program: MJESNA SAMOUPRAVA	15.920,00	0,00	0,00%
A100301	Aktivnost: REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA	15.920,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		2.920,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		2.920,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.920,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		13.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		13.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJE		9.087.356,04	2.194.957,10	24,15%
GLAVA 00201 FINANCIJE		1.126.396,04	801.426,65	71,15%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		1.126.396,04	801.426,65	71,15%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		198.760,00	153.663,87	77,31%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		927.636,04	647.762,78	69,83%
2001	Program: FINANCIJSKO POSLOVANJE	1.070.956,04	794.193,51	74,16%
A200101	Aktivnost: FINANCIJSKO POSLOVANJE	40.900,00	44.579,39	109,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		40.900,00	44.579,39	109,00%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		13.320,00	26.933,98	202,21%
34	Financijski rashodi	13.320,00	26.933,98	202,21%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		13.261,44	
3433	Zatezne kamate		13.672,54	
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		27.580,00	17.645,41	63,98%
32	Materijalni rashodi	18.580,00	17.645,41	94,97%
3295	Pristojbe i naknade		17.645,41	
34	Financijski rashodi	9.000,00	0,00	0,00%
A200102	Aktivnost: OTPLATA KREDITA	1.030.056,04	749.614,12	72,77%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		1.030.056,04	749.614,12	72,77%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		130.000,00	119.496,75	91,92%
34	Financijski rashodi	130.000,00	119.496,75	91,92%
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s		119.496,75	
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		900.056,04	630.117,37	70,01%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	900.056,04	630.117,37	70,01%
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora		630.117,37	
3008	Program: VISOKO OBRAZOVANJE	55.440,00	7.233,14	13,05%
A300802	Aktivnost: KREDITIRANJE I STIPENDIRANJE STUDENATA	55.440,00	7.233,14	13,05%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		55.440,00	7.233,14	13,05%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		55.440,00	7.233,14	13,05%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.440,00	7.233,14	13,05%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		7.233,14	
GLAVA 00202 JAČANJE GOSPODARSTVA		7.960.960,00	1.393.530,45	17,50%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		238.280,00	148.799,14	62,45%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		230.580,00	141.635,15	61,43%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		7.700,00	7.163,99	93,04%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		656.640,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		656.640,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		5.156.000,00	824.048,98	15,98%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		5.156.000,00	824.048,98	15,98%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		210.040,00	418.541,00	199,27%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		210.040,00	418.541,00	199,27%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		1.700.000,00	2.141,33	0,13%

Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		1.700.000,00	2.141,33	0,13%
2002	Program: GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	944.920,00	153.340,61	16,23%
A200203	Aktivnost: POTPORA POLJOPRIVREDI	20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		20.000,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	20.000,00	0,00	0,00%
A200204	Aktivnost: POTICANJE PODUZETNIŠTVA I OBRTNIŠTVA	65.000,00	25.000,00	38,46%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		65.000,00	25.000,00	38,46%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		65.000,00	25.000,00	38,46%
35	Subvencije	65.000,00	25.000,00	38,46%
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora		25.000,00	
A200209	Aktivnost: PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	30.000,00	78.875,00	262,92%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		30.000,00	75.125,00	250,42%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		30.000,00	75.125,00	250,42%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	75.125,00	250,42%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		75.125,00	
Izvor 5. POMOĆI		0,00	3.750,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	3.750,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.750,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		3.750,00	0,00%
A200212	Aktivnost: STARI GRAD d.o.o.	135.580,00	45.144,14	33,30%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		135.580,00	45.144,14	33,30%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		135.580,00	41.510,15	30,62%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	135.580,00	41.510,15	30,62%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		41.510,15	
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		0,00	3.633,99	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	3.633,99	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		3.633,99	0,00%
A200213	Aktivnost: UDRUGE U POLJOPRIVREDI	7.700,00	3.530,00	45,84%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		7.700,00	3.530,00	45,84%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		7.700,00	3.530,00	45,84%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.700,00	3.530,00	45,84%
3811	Tekuće donacije u novcu		3.530,00	
A200217	Aktivnost: PROGRAM DODJELE DRŽAVNIH POTPORA GRADA ĐURĐEVCA	620.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		620.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		620.000,00	0,00	0,00%
35	Subvencije	620.000,00	0,00	0,00%
K200216	Kapitalni projekt: SANJKALIŠTE SVETA ANA	6.640,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		6.640,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		6.640,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.640,00	0,00	0,00%
K200220	Kapitalni projekt: PLANINARSKI DOM SVETA ANA	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		30.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%
K200221	Kapitalni projekt: CENTAR ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE-UDRUGA VINOGRADARA	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		30.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%
T200216	Tekući projekt: RERURAL -RENEW RURAL AREAS	0,00	791,47	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		0,00	791,47	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	791,47	0,00%
32	Materijalni rashodi	0,00	791,47	0,00%

3211	Službena putovanja		553,77	0,00%
3293	Reprezentacija		237,70	0,00%
3006	**Program: OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**	**6.801.000,00**	**821.648,84**	**12,08%**
A300608	**Aktivnost: ŠKOLSKA SHEMA**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
K300616	**Kapitalni projekt: DOGRADNJA ŠKOLE**	**6.500.000,00**	**821.648,84**	**12,64%**
Izvor 5. POMOĆI		**5.000.000,00**	**819.507,51**	**16,39%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**5.000.000,00**	**819.507,51**	**16,39%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**5.000.000,00**	**819.507,51**	**16,39%**
4212	Poslovni objekti		819.507,51	
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		**1.500.000,00**	**2.141,33**	**0,14%**
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		**1.500.000,00**	**2.141,33**	**0,14%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.500.000,00**	**2.141,33**	**0,14%**
4212	Poslovni objekti		2.141,33	
K300617	**Kapitalni projekt: UNUTARNJE UREĐENJE ŠKOLE**	**300.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**100.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**100.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		**200.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		**200.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00%**
4005	**Program: RAZVOJ POSLOVNE INFRASTRUKTURE**	**210.040,00**	**418.541,00**	**199,27%**
K400502	**Kapitalni projekt: OTKUP ZEMLJIŠTA/NEKRETNINA**	**210.040,00**	**418.541,00**	**199,27%**
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**210.040,00**	**418.541,00**	**199,27%**
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**210.040,00**	**418.541,00**	**199,27%**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**210.040,00**	**418.541,00**	**199,27%**
4111	Zemljište		418.541,00	
4009	**Program: IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
K400928	**Kapitalni projekt: DOM ZDRAVLJA**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
RAZDJEL 003 URED GRADONAČELNIKA		**10.976.137,01**	**4.174.101,14**	**38,03%**
GLAVA 00301 PROMICANJE KULTURE		**1.573.902,01**	**420.713,71**	**26,73%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**633.740,00**	**190.314,44**	**30,03%**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**49.040,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**549.700,00**	**179.314,44**	**32,62%**
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		**35.000,00**	**11.000,00**	**31,43%**
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		**37.200,00**	**10.680,94**	**28,71%**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**37.200,00**	**10.680,94**	**28,71%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**40.000,00**	**4,18**	**0,01%**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**40.000,00**	**4,18**	**0,01%**
Izvor 5. POMOĆI		**650.902,01**	**54.714,15**	**8,41%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**139.860,00**	**54.142,15**	**38,71%**
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**30.000,00**	**500,00**	**1,67%**
Izvor 5.6. FONDOVI EU		**481.042,01**	**72,00**	**0,01%**
Izvor 6. DONACIJE		**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 6.1. DONACIJE		**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**210.060,00**	**165.000,00**	**78,55%**
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**210.060,00**	**165.000,00**	**78,55%**
2002	**Program: GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO**	**397.660,00**	**232.504,07**	**58,47%**
A200201	**Aktivnost: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA**	**252.660,00**	**160.000,00**	**63,33%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**49.040,00**	**0,00**	**0,00%**

Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		49.040,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	49.040,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		2.660,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.660,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.660,00	0,00	0,00%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		200.960,00	160.000,00	79,62%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		200.960,00	160.000,00	79,62%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	200.960,00	160.000,00	79,62%
3811	Tekuće donacije u novcu		160.000,00	
A200206	Aktivnost: MANIFESTACIJE I PROJEKTI TURISTIČKE ZAJEDNICE	145.000,00	72.504,07	50,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		85.000,00	38.581,26	45,39%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		85.000,00	38.581,26	45,39%
32	Materijalni rashodi	85.000,00	38.581,26	45,39%
3293	Reprezentacija		38.581,26	
Izvor 5. POMOĆI		60.000,00	33.922,81	56,54%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		60.000,00	33.922,81	56,54%
32	Materijalni rashodi	60.000,00	33.922,81	56,54%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		33.922,81	
3001	Program: OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE	579.388,70	95.665,77	16,51%
A300101	Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST MUZEJA GRADA ĐURĐEVCA	266.700,00	95.540,98	35,82%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		204.700,00	82.355,86	40,23%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		204.700,00	82.355,86	40,23%
31	Rashodi za zaposlene	123.000,00	52.502,01	42,68%
3111	Plaće za redovan rad		38.561,35	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		7.578,03	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.362,63	
32	Materijalni rashodi	76.600,00	29.853,85	38,97%
3211	Službena putovanja		24,16	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.019,98	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.002,80	
3223	Energija		11.991,56	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		198,03	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		843,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		1.260,00	
3234	Komunalne usluge		882,84	
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.520,60	
3238	Računalne usluge		1.521,86	
3239	Ostale usluge		4.246,50	
3293	Reprezentacija		2.169,85	
3295	Pristojbe i naknade		3,97	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		168,70	
34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		35.000,00	10.680,94	30,52%
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		35.000,00	10.680,94	30,52%
32	Materijalni rashodi	35.000,00	10.680,94	30,52%
3222	Materijal i sirovine		10.619,44	
3239	Ostale usluge		61,50	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	4,18	0,00%
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI		0,00	4,18	0,00%
32	Materijalni rashodi	0,00	4,18	0,00%
3295	Pristojbe i naknade		4,18	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		25.000,00	2.500,00	10,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		19.000,00	2.000,00	10,53%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	2.000,00	20,00%

	3239	Ostale usluge		2.000,00	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**9.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**6.000,00**	**500,00**	**8,33%**
	32	**Materijalni rashodi**	**6.000,00**	**500,00**	**8,33%**
	3239	Ostale usluge		500,00	
	Izvor 6. DONACIJE		**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 6.1. DONACIJE		**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
0820	**A300104**	**Aktivnost: IZLOŽBE POZNATIH UMJETNIKA**	**78.200,00**	**124,79**	**0,16%**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**43.200,00**	**124,79**	**0,29%**
	Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**43.200,00**	**124,79**	**0,29%**
	32	**Materijalni rashodi**	**43.200,00**	**124,79**	**0,29%**
	3292	Premije osiguranja		124,79	
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**35.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI		**30.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI-VIŠAK		**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
0820	**K300102**	**Kapitalni projekt: ADAPTACIJA I OPREMANJE STAROG GRADA**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 5. POMOĆI		**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
0820	**T300112**	**Tekući projekt: BAŠTINA I KREATIVA - NAŠA SU POZITIVA**	**164.488,70**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 5. POMOĆI		**164.488,70**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 5.6. FONDOVI EU		**164.488,70**	**0,00**	**0,00%**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**16.858,04**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**26.007,13**	**0,00**	**0,00%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**121.623,53**	**0,00**	**0,00%**
	K300110	**Kapitalni projekt: PROMICANJE PRIRODNE BAŠTINE ĐURĐEVAČKIH PIJESAKA - VIDIKOVAC SAND TOWER**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 5. POMOĆI		**30.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**30.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	3002	**Program: KNJIŽNIČNA DJELATNOST**	**552.853,31**	**76.543,87**	**13,85%**
	A300201	**Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE**	**236.300,00**	**76.471,87**	**32,36%**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**196.800,00**	**58.252,53**	**29,60%**
	Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**196.800,00**	**58.252,53**	**29,60%**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**113.000,00**	**47.436,81**	**41,98%**
	3111	Plaće za redovan rad		37.532,80	
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.711,09	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		6.192,92	
	32	**Materijalni rashodi**	**67.280,00**	**10.793,59**	**16,04%**
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		689,35	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		88,75	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.900,31	
	3223	Energija		2.491,45	
	3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		381,28	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		75,00	
	3234	Komunalne usluge		227,40	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		1.059,53	
	3238	Računalne usluge		845,16	

3239	Ostale usluge		1.802,79	
3292	Premije osiguranja		181,20	
3293	Reprezentacija		398,02	
3294	Članarine i norme		269,00	
3295	Pristojbe i naknade		127,44	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		256,91	
34	**Financijski rashodi**	**20,00**	**22,13**	**110,65%**
3433	Zatezne kamate		22,13	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**16.500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		**2.200,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**2.200,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.700,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI		**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**32.200,00**	**18.219,34**	**56,58%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**28.200,00**	**18.219,34**	**64,61%**
32	**Materijalni rashodi**	**4.100,00**	**2.036,13**	**49,66%**
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.865,11	
3293	Reprezentacija		171,02	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**24.100,00**	**16.183,21**	**67,15%**
4221	Uredska oprema i namještaj		1.372,00	
4241	Knjige		14.811,21	
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**100,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**100,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100,00**	**0,00**	**0,00%**
K300206	**Kapitalni projekt: USKOČI U PRIČU - SVAKA ST(R)ANICA NOVA AVANTURA**	**249.029,51**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**249.029,51**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.6. FONDOVI EU		**249.029,51**	**0,00**	**0,00%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**88.277,45**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**9.714,06**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**151.038,00**	**0,00**	**0,00%**
T300205	**Tekući projekt: MAŠTOPLOV:UMJETNOST KOJA SPAJA GENERACIJE**	**67.523,80**	**72,00**	**0,11%**
Izvor 5. POMOĆI		**67.523,80**	**72,00**	**0,11%**
Izvor 5.6. FONDOVI EU		**67.523,80**	**72,00**	**0,11%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**8.643,51**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**34.969,81**	**72,00**	**0,21%**
3293	Reprezentacija		72,00	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**23.910,48**	**0,00**	**0,00%**
3003	**Program: OSTALI PROGRAMI U KULTURI**	**44.000,00**	**16.000,00**	**36,36%**
A300301	**Aktivnost: SUFINANCIRANJE UDRUGA U KULTURI**	**35.000,00**	**11.000,00**	**31,43%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**35.000,00**	**11.000,00**	**31,43%**
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		**35.000,00**	**11.000,00**	**31,43%**
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**35.000,00**	**11.000,00**	**31,43%**
3811	Tekuće donacije u novcu		11.000,00	
A300302	**Aktivnost: ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE**	**9.000,00**	**5.000,00**	**55,56%**
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**9.000,00**	**5.000,00**	**55,56%**
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**9.000,00**	**5.000,00**	**55,56%**
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**9.000,00**	**5.000,00**	**55,56%**
3811	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	

GLAVA 00302 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		**800.000,00**	**326.156,28**	**40,77%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**800.000,00**	**326.156,28**	**40,77%**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**562.700,00**	**283.276,21**	**50,34%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**100.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		**137.300,00**	**42.880,07**	**31,23%**
3004	**Program: POTICANJE AMATERSKOG SPORTA**	**800.000,00**	**326.156,28**	**40,77%**
A300401	**Aktivnost: RAD SPORTSKIH KLUBOVA**	**500.000,00**	**244.191,72**	**48,84%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**500.000,00**	**244.191,72**	**48,84%**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**362.700,00**	**201.311,65**	**55,50%**
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**362.700,00**	**201.311,65**	**55,50%**
3811	Tekuće donacije u novcu		201.311,65	
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		**137.300,00**	**42.880,07**	**31,23%**
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**137.300,00**	**42.880,07**	**31,23%**
3811	Tekuće donacije u novcu		42.880,07	
A300404	**Aktivnost: POTICANJE RAZVOJA SPORTA**	**300.000,00**	**81.964,56**	**27,32%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**300.000,00**	**81.964,56**	**27,32%**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**200.000,00**	**81.964,56**	**40,98%**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**200.000,00**	**81.964,56**	**40,98%**
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		81.964,56	
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**100.000,00**	**0,00**	**0,00%**
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00%**
GLAVA 00303 PREDŠKOLSKI ODGOJ		**1.532.000,00**	**746.377,17**	**48,72%**
PROR. KORISNIK 27845 DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK ĐURĐEVAC		**1.532.000,00**	**746.377,17**	**48,72%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**1.022.000,00**	**448.511,61**	**43,89%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**1.022.000,00**	**448.511,61**	**43,89%**
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**255.100,00**	**173.116,23**	**67,86%**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI		**255.100,00**	**173.116,23**	**67,86%**
Izvor 5. POMOĆI		**252.700,00**	**124.749,33**	**49,37%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**252.700,00**	**124.749,33**	**49,37%**
Izvor 6. DONACIJE		**1.200,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 6.1. DONACIJE		**1.200,00**	**0,00**	**0,00%**
3005	**Program: PREDŠKOLSKI ODGOJ U DJEČJEM VRTIĆU MASLAČAK ĐURĐEVAC**	**1.532.000,00**	**746.377,17**	**48,72%**
A300501	**Aktivnost: REDOVNI RAD DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK ĐURĐEVAC**	**1.532.000,00**	**746.377,17**	**48,72%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**1.022.000,00**	**448.511,61**	**43,89%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**1.022.000,00**	**448.511,61**	**43,89%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**970.000,00**	**422.975,83**	**43,61%**
3111	Plaće za redovan rad		285.233,85	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		66.690,25	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		71.051,73	
32	**Materijalni rashodi**	**48.000,00**	**25.535,78**	**53,20%**
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		25.535,78	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**255.100,00**	**173.116,23**	**67,86%**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI		**255.100,00**	**173.116,23**	**67,86%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**100.000,00**	**60.121,35**	**60,12%**
3111	Plaće za redovan rad		60.000,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		121,35	
32	**Materijalni rashodi**	**150.800,00**	**111.494,88**	**73,94%**
3211	Službena putovanja		1.426,21	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		120,00	

3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		7.482,30	
3222	Materijal i sirovine		47.314,35	
3223	Energija		23.236,22	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		127,94	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		1.701,06	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		359,93	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.223,46	
3234	Komunalne usluge		2.646,56	
3235	Zakupnine i najamnine		618,75	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		2.420,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		14.263,42	
3238	Računalne usluge		622,72	
3239	Ostale usluge		1.359,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		118,86	
3292	Premije osiguranja		1.855,86	
3293	Reprezentacija		683,18	
3294	Članarine i norme		558,00	
3295	Pristojbe i naknade		127,44	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		229,62	
34	**Financijski rashodi**	**300,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**4.000,00**	**1.500,00**	**37,50%**
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		1.500,00	
Izvor 5. POMOĆI		**252.700,00**	**124.749,33**	**49,37%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**252.700,00**	**124.749,33**	**49,37%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**204.000,00**	**119.828,00**	**58,74%**
3111	Plaće za redovan rad		119.828,00	
32	**Materijalni rashodi**	**48.700,00**	**4.921,33**	**10,11%**
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.596,45	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.324,88	
Izvor 6. DONACIJE		**1.200,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 6.1. DONACIJE		**1.200,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**200,00**	**0,00**	**0,00%**
GLAVA 00304 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		**4.357.065,00**	**1.885.737,23**	**43,28%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**710.566,00**	**268.445,13**	**37,78%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**489.266,00**	**164.859,97**	**33,70%**
Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI - MIN. STANDARDI		**221.300,00**	**103.585,16**	**46,81%**
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		**18.400,00**	**791,48**	**4,30%**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**18.400,00**	**791,48**	**4,30%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**93.100,00**	**51.280,27**	**55,08%**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**93.100,00**	**51.280,27**	**55,08%**
Izvor 5. POMOĆI		**3.528.499,00**	**1.563.077,60**	**44,30%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**3.528.499,00**	**1.563.077,60**	**44,30%**
Izvor 6. DONACIJE		**6.500,00**	**2.142,75**	**32,97%**
Izvor 6.1. DONACIJE		**6.500,00**	**2.142,75**	**32,97%**
3006	**Program: OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**	**4.344.415,00**	**1.878.478,47**	**43,24%**
A300601	**Aktivnost: RASHODI ZAKONSKOG STAND. - Odgojno, administrativno i tehničko osoblje**	**3.150.700,00**	**1.483.263,74**	**47,08%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**249.400,00**	**158.091,27**	**63,39%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**75.000,00**	**62.872,50**	**83,83%**
32	**Materijalni rashodi**	**75.000,00**	**62.872,50**	**83,83%**
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		62.872,50	
Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI - MIN. STANDARDI		**174.400,00**	**95.218,77**	**54,60%**
32	**Materijalni rashodi**	**174.340,00**	**95.218,77**	**54,62%**
3211	Službena putovanja		7.157,48	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.351,50	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		12.514,50	
3223	Energija		24.877,98	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.282,15	

3225	Sitni inventar i autogume		3.860,15	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		4.738,23	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.737,13	
3234	Komunalne usluge		8.425,67	
3235	Zakupnine i najamnine		1.570,87	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		8.041,30	
3237	Intelektualne i osobne usluge		393,68	
3238	Računalne usluge		3.739,97	
3239	Ostale usluge		178,15	
3292	Premije osiguranja		3.585,97	
3293	Reprezentacija		495,26	
3294	Članarine i norme		260,00	
3295	Pristojbe i naknade		1.406,05	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.602,73	
34	**Financijski rashodi**	**60,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**2.901.300,00**	**1.325.172,47**	**45,68%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**2.901.300,00**	**1.325.172,47**	**45,68%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**2.836.800,00**	**1.299.147,92**	**45,80%**
3111	Plaće za redovan rad		1.021.630,44	
3113	Plaće za prekovremeni rad		33.195,08	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		27.729,22	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		40.316,96	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		176.276,22	
32	**Materijalni rashodi**	**64.500,00**	**26.024,55**	**40,35%**
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		22.244,55	
3295	Pristojbe i naknade		3.780,00	
A300604	**Aktivnost: RASHODI IZNAD ZAKONSKIH STAND. - Javne potrebe u osnovnom školstvu**	**75.850,00**	**2.142,75**	**2,82%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**61.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**61.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**61.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI		**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**350,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**350,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**350,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 6. DONACIJE		**6.500,00**	**2.142,75**	**32,97%**
Izvor 6.1. DONACIJE		**6.500,00**	**2.142,75**	**32,97%**
32	**Materijalni rashodi**	**3.500,00**	**144,00**	**4,11%**
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		144,00	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.000,00**	**1.998,75**	**66,63%**
4221	Uredska oprema i namještaj		1.998,75	
A300605	**Aktivnost: RADNI UDŽBENICI**	**25.700,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**100,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI		**100,00**	**0,00**	**0,00%**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**100,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**25.600,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**25.600,00**	**0,00**	**0,00%**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**25.600,00**	**0,00**	**0,00%**
A300608	**Aktivnost: ŠKOLSKA SHEMA**	**10.000,00**	**6.357,75**	**63,58%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**9.000,00**	**6.357,75**	**70,64%**

Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**9.000,00**	**6.357,75**	**70,64%**
32	**Materijalni rashodi**	**9.000,00**	**6.357,75**	**70,64%**
3222	Materijal i sirovine		6.357,75	
A300609	**Aktivnost: OBLJETNICA ŠKOLE**	**3.400,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**3.100,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**3.100,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**3.100,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**300,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**300,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**300,00**	**0,00**	**0,00%**
A300610	**Aktivnost: ISKRICE 2 - POMOĆNICI U NASTAVI**	**220.660,00**	**96.420,32**	**43,70%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**34.666,00**	**17.837,92**	**51,46%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**34.666,00**	**17.837,92**	**51,46%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**34.066,00**	**17.528,48**	**51,45%**
3111	Plaće za redovan rad		16.378,55	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.149,93	
32	**Materijalni rashodi**	**600,00**	**309,44**	**51,57%**
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		309,44	
Izvor 5. POMOĆI		**185.994,00**	**78.582,40**	**42,25%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**185.994,00**	**78.582,40**	**42,25%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**171.814,00**	**76.425,83**	**44,48%**
3111	Plaće za redovan rad		58.473,67	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		6.900,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		11.052,16	
32	**Materijalni rashodi**	**14.180,00**	**2.156,57**	**15,21%**
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		1.856,57	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		300,00	
A300611	**Aktivnost: ZAJEDNO RASTEMO - RAZVOJ STEM VJEŠTINA**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**8.500,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**11.500,00**	**0,00**	**0,00%**
A300612	**Aktivnost: G.A.T.E. HU-HR PROJEKT**	**96.600,00**	**22.211,44**	**22,99%**
Izvor 5. POMOĆI		**96.600,00**	**22.211,44**	**22,99%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**96.600,00**	**22.211,44**	**22,99%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**18.500,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**69.100,00**	**22.211,44**	**32,14%**
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		365,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		7.923,75	
3237	Intelektualne i osobne usluge		11.520,00	
3293	Reprezentacija		2.402,69	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**9.000,00**	**0,00**	**0,00%**
A300613	**Aktivnost: SPOMEN PODRUČJE JASENOVAC**	**1.200,00**	**145,00**	**12,08%**
Izvor 5. POMOĆI		**1.200,00**	**145,00**	**12,08%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.200,00**	**145,00**	**12,08%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.200,00**	**145,00**	**12,08%**
3211	Službena putovanja		145,00	
A300614	**Aktivnost: TERENSKA NASTAVA**	**2.000,00**	**5.062,50**	**253,13%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**2.000,00**	**5.062,50**	**253,13%**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI		**2.000,00**	**5.062,50**	**253,13%**
32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**	**5.062,50**	**253,13%**
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		612,50	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.450,00	
A300615	**Aktivnost: DRUGI OBRAZOVNI MATERIJALI**	**64.000,00**	**189,93**	**0,30%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**64.000,00**	**189,93**	**0,30%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**64.000,00**	**189,93**	**0,30%**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**64.000,00**	**189,93**	**0,30%**
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		189,93	

A300616	**Aktivnost: OPREMA MZO**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
A300618	**Aktivnost: NATJECANJA**	**3.700,00**	**333,88**	**9,02%**
Izvor 5. POMOĆI		**3.700,00**	**333,88**	**9,02%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**3.700,00**	**333,88**	**9,02%**
32	**Materijalni rashodi**	**3.700,00**	**333,88**	**9,02%**
3222	Materijal i sirovine		26,56	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		199,80	
3237	Intelektualne i osobne usluge		107,52	
A300619	**Aktivnost: VODITELJ ŽUPANIJSKOG STRUČNOG VIJEĆA**	**2.235,00**	**343,55**	**15,37%**
Izvor 5. POMOĆI		**2.235,00**	**343,55**	**15,37%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**2.235,00**	**343,55**	**15,37%**
32	**Materijalni rashodi**	**2.235,00**	**343,55**	**15,37%**
3237	Intelektualne i osobne usluge		248,20	
3293	Reprezentacija		95,35	
A300620	**Aktivnost: DRŽAVNO NATJECANJE - ASTRONOMIJA**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
A300621	**Aktivnost: MENTORSTVO**	**800,00**	**616,00**	**77,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**800,00**	**616,00**	**77,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**800,00**	**616,00**	**77,00%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**800,00**	**616,00**	**77,00%**
3121	Ostali rashodi za zaposlene		616,00	
A300622	**Aktivnost: IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**	**3.620,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**3.620,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**3.620,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**3.620,00**	**0,00**	**0,00%**
A300623	**Aktivnost: E- TEHNIČAR**	**1.300,00**	**594,54**	**45,73%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**1.300,00**	**594,54**	**45,73%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**1.300,00**	**594,54**	**45,73%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.300,00**	**594,54**	**45,73%**
3237	Intelektualne i osobne usluge		594,54	
A300624	**Aktivnost: ŠKOLA PLIVANJA**	**7.500,00**	**6.137,50**	**81,83%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**6.000,00**	**4.048,50**	**67,48%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**6.000,00**	**4.048,50**	**67,48%**
32	**Materijalni rashodi**	**6.000,00**	**4.048,50**	**67,48%**
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		3.212,50	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		836,00	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**1.500,00**	**2.089,00**	**139,27%**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI		**1.500,00**	**2.089,00**	**139,27%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.500,00**	**2.089,00**	**139,27%**
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.089,00	
A300625	**Aktivnost: ODJELI ZA UČENIKE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU**	**71.800,00**	**36.871,91**	**51,35%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**17.000,00**	**5.608,38**	**32,99%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**17.000,00**	**5.608,38**	**32,99%**
32	**Materijalni rashodi**	**17.000,00**	**5.608,38**	**32,99%**
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		5.555,00	
3293	Reprezentacija		53,38	
Izvor 5. POMOĆI		**54.800,00**	**31.263,53**	**57,05%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**54.800,00**	**31.263,53**	**57,05%**
32	**Materijalni rashodi**	**54.800,00**	**31.263,53**	**57,05%**
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		31.022,99	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		240,54	
A300627	**Aktivnost: ŠKOLSKA PREHRANA**	**161.200,00**	**82.116,73**	**50,94%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**100,00**	**0,00**	**0,00%**

Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**100,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**100,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		**10.500,00**	**729,26**	**6,95%**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**10.500,00**	**729,26**	**6,95%**
32	**Materijalni rashodi**	**10.500,00**	**729,26**	**6,95%**
3222	Materijal i sirovine		729,26	
Izvor 5. POMOĆI		**150.600,00**	**81.387,47**	**54,04%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**150.600,00**	**81.387,47**	**54,04%**
32	**Materijalni rashodi**	**150.600,00**	**81.387,47**	**54,04%**
3222	Materijal i sirovine		81.387,47	
A300628	**Aktivnost: UČENIČKA ZADRUGA MRAVLJI LAV**	**1.300,00**	**62,22**	**4,79%**
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		**1.300,00**	**62,22**	**4,79%**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**1.300,00**	**62,22**	**4,79%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.300,00**	**62,22**	**4,79%**
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		62,22	
A300629	**Aktivnost: PRODUŽENI BORAVAK**	**250.200,00**	**109.886,84**	**43,92%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**163.800,00**	**65.758,07**	**40,15%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**163.800,00**	**65.758,07**	**40,15%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**143.800,00**	**50.315,49**	**34,99%**
3111	Plaće za redovan rad		49.772,78	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		542,71	
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**15.442,58**	**77,21%**
3222	Materijal i sirovine		15.442,58	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**86.400,00**	**44.128,77**	**51,07%**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI		**86.400,00**	**44.128,77**	**51,07%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**80.400,00**	**41.752,57**	**51,93%**
3111	Plaće za redovan rad		26.852,13	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		2.800,00	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		12.100,44	
32	**Materijalni rashodi**	**6.000,00**	**2.376,20**	**39,60%**
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.376,20	
A300630	**Aktivnost: KORIŠTENJE GLAZBENIH INSTRUMENATA**	**600,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		**600,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**600,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**600,00**	**0,00**	**0,00%**
A300631	**Aktivnost: EKO REVIJA**	**1.000,00**	**367,09**	**36,71%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**1.000,00**	**367,09**	**36,71%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**1.000,00**	**367,09**	**36,71%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**367,09**	**36,71%**
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		367,09	
A300632	**Aktivnost: MENSTRUALNE HIGIJENSKE POTREPŠTINE**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
A300633	**Aktivnost: IZVANUČIONIČKA NASTAVA- ROMI**	**9.500,00**	**6.714,00**	**70,67%**
Izvor 5. POMOĆI		**9.500,00**	**6.714,00**	**70,67%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**9.500,00**	**6.714,00**	**70,67%**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**9.500,00**	**6.714,00**	**70,67%**
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		6.714,00	
A300634	**Aktivnost: PETAŠI U AKCIJI - PREVENTIVNI**	**4.100,00**	**2.120,57**	**51,72%**
Izvor 5. POMOĆI		**4.100,00**	**2.120,57**	**51,72%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**4.100,00**	**2.120,57**	**51,72%**
32	**Materijalni rashodi**	**4.100,00**	**2.120,57**	**51,72%**
3225	Sitni inventar i autogume		1.577,99	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		542,58	
A300635	**Aktivnost: DAROVITI UČENICI- MZO**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**

Izvor 5. POMOĆI		3.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		3.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00%
A300636	Aktivnost: ŠKOLSKI PRIBOR - UČENICI IZ UKRAJINE - MZO	500,00	570,78	114,16%
Izvor 5. POMOĆI		500,00	570,78	114,16%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		500,00	570,78	114,16%
32	Materijalni rashodi	500,00	570,78	114,16%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		570,78	
A300637	Aktivnost: PODRAVINA U STIHOVIMA	1.000,00	614,29	61,43%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		1.000,00	614,29	61,43%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		1.000,00	614,29	61,43%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	614,29	61,43%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		614,29	
A300638	Aktivnost: PROJEKT ZelEn - MALI PRINC	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		1.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00%
K300602	Kapitalni projekt: RASHODI ZAKONSKOG STAND. - Dodatna ulaganja i opremanje u OŠ	46.900,00	8.366,39	17,84%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		46.900,00	8.366,39	17,84%
Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI - MIN. STANDARDI		46.900,00	8.366,39	17,84%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.000,00	5.632,01	26,82%
4221	Uredska oprema i namještaj		5.632,01	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.900,00	2.734,38	10,56%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		2.734,38	
K300610	Kapitalni projekt: UDŽBENICI	27.400,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		100,00	0,00	0,00%
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI		100,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		27.300,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		27.300,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.300,00	0,00	0,00%
K300611	Kapitalni projekt: OPREMA I LEKTIRA -MZO	2.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		2.500,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.500,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	0,00	0,00%
K300614	Kapitalni projekt: LEKTIRA - STARO ZA NOVO	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		1.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
K300615	Kapitalni projekt: RASHODI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		30.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00%
K300618	Kapitalni projekt: PROJEKT ZelEn - MALI PRINC	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		10.000,00	0,00	0,00%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00%
K300619	Kapitalni projekt: G.A.T.E. HU-HR PROJEKT	26.650,00	6.968,75	26,15%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		26.650,00	6.968,75	26,15%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		26.650,00	6.968,75	26,15%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.650,00	6.968,75	26,15%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		6.968,75	
3007	Program: SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	12.650,00	6.510,00	51,46%
A300702	Aktivnost: UNAPREĐENJE NASTAVE U SREDNJIM ŠKOLAMA	2.650,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		2.650,00	0,00	0,00%

Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		2.650,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.650,00	0,00	0,00%
A300703	Aktivnost: SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA U UČENIČKIM DOMOVIMA	10.000,00	6.510,00	65,10%
Izvor 5. POMOĆI		10.000,00	6.510,00	65,10%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		10.000,00	6.510,00	65,10%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	6.510,00	65,10%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		6.510,00	
GLAVA 00306 SOCIJALNA SKRB		1.171.250,00	110.386,74	9,42%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		184.950,00	100.619,46	54,40%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		50.000,00	36.930,00	73,86%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		43.650,00	46.961,24	107,59%
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		91.300,00	16.728,22	18,32%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		0,00	3.166,78	
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - GRAD		0,00	3.166,78	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		629.300,00	6.600,50	1,05%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		43.200,00	6.600,50	15,28%
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		586.100,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		357.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		357.000,00	0,00	0,00%
3009	Program: GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ĐURĐEVAC	22.000,00	10.934,30	49,70%
A300901	Aktivnost: REDOVNI RAD GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA ĐURĐEVAC	22.000,00	10.934,30	49,70%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		22.000,00	10.934,30	49,70%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		22.000,00	10.934,30	49,70%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	22.000,00	10.934,30	49,70%
3811	Tekuće donacije u novcu		10.934,30	
3010	Program: POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	206.150,00	99.452,44	48,24%
A301001	Aktivnost: NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA	2.000,00	1.141,42	57,07%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		2.000,00	1.141,42	57,07%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		2.000,00	1.141,42	57,07%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	1.141,42	57,07%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.141,42	
A301003	Aktivnost: POMOĆ RODILJAMA	18.580,00	5.000,00	26,91%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		18.580,00	5.000,00	26,91%
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		18.580,00	5.000,00	26,91%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.580,00	5.000,00	26,91%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.000,00	
A301004	Aktivnost: POMOĆI TEMELJEM ODLUKA	72.720,00	11.728,22	16,13%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		72.720,00	11.728,22	16,13%
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		72.720,00	11.728,22	16,13%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	72.720,00	11.728,22	16,13%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		11.728,22	
A301006	Aktivnost: POKLONI ZA DJECU	5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		5.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	0,00%
A301009	Aktivnost: NAKNADE ŠTETA FIZIČKIM OSOBAMA	2.650,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		2.650,00	0,00	0,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		2.650,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.650,00	0,00	0,00%
A301012	Aktivnost: POMOĆ UMIROVLJENICIMA	50.000,00	36.930,00	73,86%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		50.000,00	36.930,00	73,86%

Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		50.000,00	36.930,00	73,86%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	36.930,00	73,86%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		36.930,00	
A301014	Aktivnost: POTPOMOGNUTA OPLODNJA	2.000,00	1.426,44	71,32%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		2.000,00	1.426,44	71,32%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		2.000,00	1.426,44	71,32%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	1.426,44	71,32%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.426,44	
A301015	Aktivnost: POTPORE ZA UDOMITELJSTVO	10.000,00	33.459,08	334,59%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		10.000,00	33.459,08	334,59%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		10.000,00	33.459,08	334,59%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	33.459,08	334,59%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		33.459,08	
A301016	Aktivnost: POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	43.200,00	9.767,28	22,61%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		0,00	3.166,78	0,00%
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - GRAD		0,00	3.166,78	0,00%
32	Materijalni rashodi	0,00	3.166,78	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.166,78	
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		43.200,00	6.600,50	15,28%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		43.200,00	6.600,50	15,28%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	23.200,00	6.600,50	28,45%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		6.600,50	
4012	Program: SOCIJALNA SKRB	943.100,00	0,00	0,00%
A401201	Aktivnost: REDOVAN RAD CENTRA ZA STARIJE OSOBE	943.100,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		586.100,00	0,00	0,00%
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		586.100,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	310.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	276.000,00	0,00	0,00%
34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		357.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		357.000,00	0,00	0,00%
31	Rashodi za zaposlene	310.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	47.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00307 ZAŠTITA I PROMICANJE PRAVA I INTERESA OSOBA S INVALIDITETOM		9.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		9.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		9.000,00	0,00	0,00%
3011	Program: ZAŠTITA I PROMICANJE PRAVA I INTERESA OSOBA S INVALIDITETOM	9.000,00	0,00	0,00%
A301101	Aktivnost: POTPORA UDRUGAMA S INVALIDITETOM	9.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		9.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		9.000,00	0,00	0,00%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.000,00	0,00	0,00%
GLAVA 00308 POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA		25.330,00	5.100,00	20,13%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		25.330,00	5.100,00	20,13%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		25.330,00	5.100,00	20,13%
3012	Program: POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA	25.330,00	5.100,00	20,13%
A301201	Aktivnost: POTPORA UDRUGAMA	25.330,00	5.100,00	20,13%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		25.330,00	5.100,00	20,13%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		25.330,00	5.100,00	20,13%
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.330,00	5.100,00	20,13%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.100,00	
GLAVA 00309 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		1.505.590,00	679.630,01	45,14%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		179.983,60	90.196,80	50,11%

Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		179.983,60	90.196,80	50,11%
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		600.000,00	241.063,79	40,18%
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		600.000,00	241.063,79	40,18%
Izvor 5. POMOĆI		725.606,40	348.369,42	48,01%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		570.000,00	270.566,22	47,47%
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		155.606,40	77.803,20	50,00%
3013	**Program: PROTUPOŽARNA ZAŠTITA**	**1.505.590,00**	**17.200,00**	**1,14%**
A301306	**Aktivnost: SUFINANCIRANJE PROGRAMA VATROGASNE ZAJEDNICE**	**46.000,00**	**17.200,00**	**37,39%**
Izvor 5. POMOĆI		46.000,00	17.200,00	37,39%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		46.000,00	17.200,00	37,39%
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**46.000,00**	**17.200,00**	**37,39%**
3811	Tekuće donacije u novcu		17.200,00	
A301307	**Aktivnost: CIVILNA ZAŠTITA**	**1.590,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		1.590,00	0,00	0,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		1.590,00	0,00	0,00%
32	**Materijalni rashodi**	**1.590,00**	**0,00**	**0,00%**
A301309	**Aktivnost: HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		6.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		6.000,00	0,00	0,00%
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00%**
A301316	**Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST JVP ĐURĐEVAC - MINIMALNI STANDARDI**	**564.000,00**	**277.366,22**	**49,18%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		40.000,00	24.000,00	60,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		40.000,00	24.000,00	60,00%
31	**Rashodi za zaposlene**	**40.000,00**	**24.000,00**	**60,00%**
3111	Plaće za redovan rad		24.000,00	
Izvor 5. POMOĆI		524.000,00	253.366,22	48,35%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		524.000,00	253.366,22	48,35%
31	**Rashodi za zaposlene**	**524.000,00**	**253.366,22**	**48,35%**
3111	Plaće za redovan rad		150.000,00	
3113	Plaće za prekovremeni rad		2.266,29	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		42.733,71	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem		22.366,22	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		36.000,00	
A301317	**Aktivnost: REDOVNA DJELATNOST JVP ĐURĐEVAC - IZVAN MINIMALNIH STANDARDA**	**876.000,00**	**382.454,78**	**43,66%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		132.393,60	66.196,80	50,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		132.393,60	66.196,80	50,00%
31	**Rashodi za zaposlene**	**132.393,60**	**66.196,80**	**50,00%**
3111	Plaće za redovan rad		51.196,80	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		15.000,00	
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		588.000,00	238.454,78	40,55%
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		588.000,00	238.454,78	40,55%
31	**Rashodi za zaposlene**	**448.000,00**	**184.378,32**	**41,16%**
3111	Plaće za redovan rad		93.629,69	
3113	Plaće za prekovremeni rad		1.332,29	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		28.722,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene		17.610,43	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje za staž s povećanim trajanjem		12.511,48	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		30.572,43	
32	**Materijalni rashodi**	**139.500,00**	**54.063,70**	**38,76%**
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		9.301,54	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		1.331,30	
3222	Materijal i sirovine		8.713,18	
3223	Energija		6.288,52	

3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		640,57	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		2.768,08	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		1.851,10	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		9.146,64	
3234	Komunalne usluge		1.177,38	
3235	Zakupnine i najamnine		2.220,35	
3238	Računalne usluge		1.159,02	
3239	Ostale usluge		1.320,95	
3292	Premije osiguranja		6.201,22	
3293	Reprezentacija		413,42	
3295	Pristojbe i naknade		1.404,03	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		126,40	
34	**Financijski rashodi**	**500,00**	**12,76**	**2,55%**
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		12,76	
Izvor 5. POMOĆI		**155.606,40**	**77.803,20**	**50,00%**
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**155.606,40**	**77.803,20**	**50,00%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**155.606,40**	**77.803,20**	**50,00%**
3111	Plaće za redovan rad		62.803,20	
3114	Plaće za posebne uvjete rada		15.000,00	
K301318	**Kapitalni projekt: OPREMANJE JVP ĐURĐEVAC**	**12.000,00**	**2.609,01**	**21,74%**
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		**12.000,00**	**2.609,01**	**21,74%**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**12.000,00**	**2.609,01**	**21,74%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**12.000,00**	**2.609,01**	**21,74%**
4221	Uredska oprema i namještaj		1.055,61	
4222	Komunikacijska oprema		0,69	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		1.552,71	
GLAVA 00310 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA		**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
3014	**Program: ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
A301401	**Aktivnost: UREĐENJE ROMSKOG NASELJA STISKA**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
RAZDJEL 004 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, UREĐENJE I KOMUNALNE DJELATNOSTI		**6.566.150,00**	**2.897.993,06**	**44,14%**
GLAVA 00401 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**847.330,00**	**334.658,72**	**39,50%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**846.000,00**	**334.658,72**	**39,56%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**846.000,00**	**334.658,72**	**39,56%**
Izvor 5. POMOĆI		**1.330,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.330,00**	**0,00**	**0,00%**
4001	**Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**	**847.330,00**	**334.658,72**	**39,50%**
A400101	**Aktivnost: ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORISNKIH VODA**	**62.000,00**	**13.714,64**	**22,12%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**62.000,00**	**13.714,64**	**22,12%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**62.000,00**	**13.714,64**	**22,12%**
32	**Materijalni rashodi**	**62.000,00**	**13.714,64**	**22,12%**
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		13.714,64	
A400102	**Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**	**261.750,00**	**137.480,96**	**52,52%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**261.750,00**	**137.480,96**	**52,52%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**261.750,00**	**137.480,96**	**52,52%**
32	**Materijalni rashodi**	**261.750,00**	**137.480,96**	**52,52%**
3234	Komunalne usluge		137.480,96	
A400103	**Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOZVOLJEN PROMET MOTORNIH VOZILA**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**30.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**30.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**

42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
A400104	**Aktivnost: NERAZVRSTANE CESTE**	**212.000,00**	**57.680,42**	**27,21%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**212.000,00**	**57.680,42**	**27,21%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**212.000,00**	**57.680,42**	**27,21%**
32	**Materijalni rashodi**	**212.000,00**	**57.680,42**	**27,21%**
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		57.680,42	
A400105	**Aktivnost: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**	**59.000,00**	**5.064,64**	**8,58%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**59.000,00**	**5.064,64**	**8,58%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**59.000,00**	**5.064,64**	**8,58%**
32	**Materijalni rashodi**	**54.000,00**	**5.064,64**	**9,38%**
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		764,38	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.300,26	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
A400106	**Aktivnost: ODRŽAVANJE DRVOREDA**	**47.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**47.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**47.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**47.000,00**	**0,00**	**0,00%**
A400107	**Aktivnost: ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
A400108	**Aktivnost: ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐ. I PREDMETA JAVNE NAMJENE**	**8.200,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**8.200,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**8.200,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**8.200,00**	**0,00**	**0,00%**
A400109	**Aktivnost: ODRŽAVANJE GROBLJA**	**300,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**300,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**300,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**300,00**	**0,00**	**0,00%**
A400110	**Aktivnost: ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA**	**48.750,00**	**45.912,78**	**94,18%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**48.750,00**	**45.912,78**	**94,18%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**48.750,00**	**45.912,78**	**94,18%**
32	**Materijalni rashodi**	**48.750,00**	**45.912,78**	**94,18%**
3234	Komunalne usluge		45.912,78	
A400111	**Aktivnost: DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA**	**13.330,00**	**8.114,40**	**60,87%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**12.000,00**	**8.114,40**	**67,62%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**12.000,00**	**8.114,40**	**67,62%**
32	**Materijalni rashodi**	**12.000,00**	**8.114,40**	**67,62%**
3234	Komunalne usluge		8.114,40	
Izvor 5. POMOĆI		**1.330,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.330,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.330,00**	**0,00**	**0,00%**
A400112	**Aktivnost: ZBRINJAVANJE NEZBRINUTIH ŽIVOTINJA**	**60.000,00**	**48.004,50**	**80,01%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**60.000,00**	**48.004,50**	**80,01%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**60.000,00**	**48.004,50**	**80,01%**
32	**Materijalni rashodi**	**60.000,00**	**48.004,50**	**80,01%**
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		48.004,50	
A400113	**Aktivnost: PRIGODNO UKRAŠAVANJE GRADA**	**25.000,00**	**18.686,38**	**74,75%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**25.000,00**	**18.686,38**	**74,75%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**25.000,00**	**18.686,38**	**74,75%**
32	**Materijalni rashodi**	**25.000,00**	**18.686,38**	**74,75%**
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		18.686,38	
GLAVA 00402 RAZVOJ POSLOVNE INFRASTRUKTURE		**1.204.220,00**	**1.243.876,93**	**103,29%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**539.220,00**	**104.143,57**	**19,31%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**539.220,00**	**104.143,57**	**19,31%**
Izvor 5. POMOĆI		**555.000,00**	**933.324,94**	**168,17%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**555.000,00**	**933.324,94**	**168,17%**
Izvor 6. DONACIJE		**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**

Izvor 6.1. DONACIJE		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		100.000,00	206.408,42	206,41%
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		100.000,00	206.408,42	206,41%
3001	**Program: OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE**	**500.000,00**	**933.324,94**	**186,66%**
K300109	**Kapitalni projekt: REVITALIZACIJA I DOGRADNJA KOMPLEKSA STARI GRAD ĐURĐEVAC**	**500.000,00**	**933.324,94**	**186,66%**
Izvor 5. POMOĆI		500.000,00	933.324,94	186,66%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		500.000,00	933.324,94	186,66%
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**500.000,00**	**933.324,94**	**186,66%**
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		933.324,94	
3012	**Program: POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA**	**10.000,00**	**18.638,75**	**186,39%**
K301202	**Kapitalni projekt: UREĐENJE SAKRALNIH OBJEKATA**	**10.000,00**	**18.638,75**	**186,39%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.000,00	18.638,75	372,78%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		5.000,00	18.638,75	372,78%
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**5.000,00**	**18.638,75**	**372,78%**
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		18.638,75	
Izvor 5. POMOĆI		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		5.000,00	0,00	0,00%
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
4002	**Program: RAZVOJ PROMETNE INFRASTRUKTURE**	**594.220,00**	**85.504,82**	**14,39%**
K400220	**Kapitalni projekt: SANACIJA MOSTOVA**	**100.000,00**	**48.247,34**	**48,25%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		50.000,00	48.247,34	96,49%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		50.000,00	48.247,34	96,49%
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50.000,00**	**48.247,34**	**96,49%**
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		48.247,34	
Izvor 5. POMOĆI		50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		50.000,00	0,00	0,00%
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00%**
K400231	**Kapitalni projekt: REKON. I UREĐENJE GRADSKIH ULICA, NOGOSTUPA I CESTA**	**494.220,00**	**37.257,48**	**7,54%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		484.220,00	37.257,48	7,69%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		484.220,00	37.257,48	7,69%
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**484.220,00**	**37.257,48**	**7,69%**
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		37.257,48	
Izvor 6. DONACIJE		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 6.1. DONACIJE		10.000,00	0,00	0,00%
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
4009	**Program: IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA**	**100.000,00**	**206.408,42**	**206,41%**
K400918	**Kapitalni projekt: ZGRADA OPĆINSKOG SUDA**	**100.000,00**	**206.408,42**	**206,41%**
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI		100.000,00	206.408,42	206,41%
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		100.000,00	206.408,42	206,41%
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**206.408,42**	**206,41%**
4124	Ostala prava		206.408,42	
GLAVA 00403 ZAŠTITA OKOLIŠA I ENERGETSKA UČINKOVITOST		**2.001.000,00**	**32.663,91**	**1,63%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.000,00	5.000,00	500,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		1.000,00	5.000,00	500,00%
Izvor 5. POMOĆI		2.000.000,00	27.663,91	1,38%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.000.000,00	27.663,91	1,38%
4006	**Program: ZAŠTITA OKOLIŠA**	**2.001.000,00**	**32.663,91**	**1,63%**
A400611	**Aktivnost: ENERGETSKA OBNOVA KUĆA I ZGRADA**	**1.000,00**	**5.000,00**	**500,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.000,00	5.000,00	500,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		1.000,00	5.000,00	500,00%
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**1.000,00**	**5.000,00**	**500,00%**
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		5.000,00	
K400602	**Kapitalni projekt: SANACIJA ODLAGALIŠTA**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		1.000.000,00	0,00	0,00%

Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		1.000.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	0,00%
K400611	Kapitalni projekt: RAZVOJ ZELENE INFRASTRUKTURE	1.000.000,00	27.663,91	2,77%
Izvor 5. POMOĆI		1.000.000,00	27.663,91	2,77%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		1.000.000,00	27.663,91	2,77%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	27.663,91	2,77%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		27.663,91	
GLAVA 00404 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		2.512.280,00	1.286.793,50	51,22%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		70.000,00	51.059,14	72,94%
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		10.000,00	49.562,64	495,63%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		60.000,00	1.496,50	2,49%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		92.280,00	12.917,05	14,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		92.280,00	12.917,05	14,00%
Izvor 5. POMOĆI		2.350.000,00	1.222.817,31	52,03%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		2.350.000,00	1.222.817,31	52,03%
3003	Program: OSTALI PROGRAMI U KULTURI	300.000,00	0,00	0,00%
K300305	Kapitalni projekt: GLAZBENA ŠKOLA	300.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		300.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		300.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00%
3010	Program: POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA	30.000,00	12.917,05	43,06%
A301013	Aktivnost: OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA GRADSKIH POREZA	30.000,00	12.917,05	43,06%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	12.917,05	43,06%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		30.000,00	12.917,05	43,06%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	12.917,05	43,06%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		12.917,05	
4002	Program: RAZVOJ PROMETNE INFRASTRUKTURE	10.000,00	0,00	0,00%
K400238	Kapitalni projekt: PRISTUPNA CESTA ĐURĐEVAC BJELOVAR	10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		10.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		10.000,00	0,00	0,00%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00%
4003	Program: RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVOM VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA	40.000,00	0,00	0,00%
K400308	Kapitalni projekt: AGLOMERACIJA ĐURĐEVAC	40.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		40.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		40.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	0,00	0,00%
4004	Program: IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE INFRASKTRUKTURE NA JAVNIM POVRŠINAMA	100.000,00	0,00	0,00%
K400412	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5. POMOĆI		100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		100.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00%
4009	Program: IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA	1.461.280,00	1.222.817,31	83,68%
K400908	Kapitalni projekt: ADAPTACIJA OBRTNIČKOG DOMA	61.280,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		50.000,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		11.280,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		11.280,00	0,00	0,00%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	11.280,00	0,00	0,00%
K400929	Kapitalni projekt: CENTAR ZA STARIJE OSOBE	1.400.000,00	1.222.817,31	87,34%
Izvor 5. POMOĆI		1.400.000,00	1.222.817,31	87,34%
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		1.400.000,00	1.222.817,31	87,34%

42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.400.000,00**	**1.222.817,31**	**87,34%**
4214	Ostali građevinski objekti		941.551,31	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		281.266,00	
4010	**Program: RAZVOJ OSTALE JAVNE INFRASTRUKTURE**	**571.000,00**	**51.059,14**	**8,94%**
K401001	**Kapitalni projekt: UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA**	**10.000,00**	**1.496,50**	**14,97%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**10.000,00**	**1.496,50**	**14,97%**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**10.000,00**	**1.496,50**	**14,97%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**1.496,50**	**14,97%**
4214	Ostali građevinski objekti		1.496,50	
K401002	**Kapitalni projekt: REVITALIZACIJA PARKA ŠUME BORIK -ŠETNICA U KROŠNJAMA**	**550.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5. POMOĆI		**550.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**550.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**550.000,00**	**0,00**	**0,00%**
K401010	**Kapitalni projekt: UREĐENJE GROBLJA**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
K401011	**Kapitalni projekt: UREĐENJE RASADNIKA**	**10.000,00**	**49.562,64**	**495,63%**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**10.000,00**	**49.562,64**	**495,63%**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**10.000,00**	**49.562,64**	**495,63%**
38	**Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći**	**10.000,00**	**49.562,64**	**495,63%**
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		49.562,64	
GLAVA 00405 JAVNA SIGURNOST		**1.320,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**1.320,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**1.320,00**	**0,00**	**0,00%**
4011	**Program: PROGRAM PROMETNE SIGURNOSTI**	**1.320,00**	**0,00**	**0,00%**
A401001	**Aktivnost: PROMETNA MLADEŽ**	**1.320,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**1.320,00**	**0,00**	**0,00%**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**1.320,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.320,00**	**0,00**	**0,00%**

Članak 4.

Izvještaj o zaduživanju Grada Đurđevca u 2026. godini, Izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima Grada Đurđevca u 2026. godini te Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka i rashoda i izdataka nalaze se u prilogu i čine sastavni dio ovog Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Grada Đurđevca za 2026. godinu. Izvještaj o korištenju proračunske zalihe Proračuna za razdoblje siječanj - lipanj 2026. godine nije sastavljan jer nije bilo korištenja sredstava.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 5.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Đurđevca za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine objavit će se u "Službenim novinama Grada Đurđevca".

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 400-03/26-01/02
URBROJ: 2137-03-04-01/10-26-1
Đurđevac, 26. listopada 2026.

Predsjednik
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO - KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
GRAD ĐURĐEVAC
Upravni odjel za gospodarstvo
i financije

Đurđevac, 10. travnja 2026.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE OD 1. SIJEČNJA DO 31. OŽUJKA 2026. GODINE

A) UVOD

Grad Đurđevac kao jedinica lokalne uprave i samouprave, svoje financijsko poslovanje vodi prema Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu proračuna.

Financijsko poslovanje Proračuna Grada Đurđevca vođeno je kroz Glavnu knjigu, te kroz pomoćne knjige propisane Pravilnikom. Obrada knjigovodstvenih promjena i događaja vršena je elektronički na temelju dokumenata ispostavljenih za svaki poslovni događaj. Dokumentacija temeljem koje su izvršena knjiženja poslovnih promjena, odlagana je kronološkim redom u registratore.

Završetkom poslovne godine obavljena su zaključna knjiženja. Temeljnica kao dokument po kojem je izvršeno knjiženje izrađena je na temelju dokumentacije za svaki poslovni događaj.

Za financijsko poslovanje Grada Đurđevca tijekom 2026. godine korišten je žiro račun broj: HR3224020061810700004 otvoren u Erste banci.

Evidentiranje poslovnih promjena vršeno je kroz Glavnu knjigu i pomoćne knjige propisane Pravilnikom i to:

a) Dugotrajna nefinancijska imovina evidentirana je kroz Knjigu dugotrajne imovine – osnovna sredstva a prema ispostavljenim računima, situacijama i ugovorima za izvršene nabavke ili izgradnju novih objekata
b) Financijska potraživanja od obveznika gradskih poreza i prihoda kao i potraživanja za koja postoji interes praćenja, vode se analitički u fizički odvojenim pomoćnim knjigama ovisno o vrsti prihoda.
c) Obveze prema dobavljačima i potraživanja od kupaca evidentiraju se u knjizi ulaznih i izlaznih računa.

Gradsko vijeće grada Đurđevca usvojilo je prijedlog proračuna za 2026. godinu na svojoj 6. sjednici 23.12.2025.godine te Grad Đurđevac u novu 2026. godinu ulazi s proračunom u visini od 28.399.651,41 eura. Ukupni prihodi i primici i rashodi i izdaci predviđeni Proračunom za 2026. godinu su uravnoteženi.

PRIHODI POSLOVANJA

Prihodi poslovanja (razred 6) ostvaruju se od naplate poreza, pomoći iz proračuna i neporeznih prihoda. Do 31.03.2026. godine ostvareni su u iznosu od 3.655.516,93 eur .

a) Prihodi od poreza (61) ostvareni su u iznosu od 1.068.607,35 eur. Porezne prihode Grad ostvaruje temeljem Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave, a dijele se na zajedničke poreze države, županije i grada i gradske poreze. Od toga je ostvareno: porez na dohodak –1.024.521,00 eur, porezi na imovinu – 34.934,26 eur, porezi na robu i usluge –6.152,09 eur.

Zajednički porezi su:

- Porez na dohodak,
- Porez na promet nekretnina
- Porez na nekretnine

Ostvareni prihodi od zajedničkih poreza na području Grada Đurđevca dijele se između države, županije i grada.

b) Pomoći (63) – su ostvarene u iznosu od eur: 1.991.658,91 eur, a odnose se na tekuće i kapitalne iz državnog proračuna, institucija RH i EU fondova.

Od značajnih tekućih i kapitalnih pomoći ističemo:

	TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	**286.818,86**
63811	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava ZAŽELI	286.936,01
	TEKUĆE POMOĆI DECENTRALIZIRANE FUNKCIJE	**122.818,76**
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna - JVP	33.507,00
63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna- JVP	13.545,84
63511	7943-Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije-JVP	75.765,92
	KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	**1.194.549,60**
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna - Unaprjeđenje uvjeta u OŠ	15.495,79
63821	Poboljšanje uvjeta DV Maslačak	39.338,83
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna Staračk dom	400.000,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna sud	7.489,77
63821	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava Staračk dom	732.225,21
	TEKUĆE POMOĆI - FISKALNA IZRAVNANJA	**275.513,49**
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna -Fiskalno izravnanje	275.513,49
	TEKUĆE POMOĆI - FISKALNA ODRŽIVOST	**60.546,00**
63612	Dječji vrtić Maslačak-UREDBA FISKALNA ODRŽIVOST	60.546,00
	OSTALE POMOĆI - OPĆINE	**6.960,85**
63314	FINANCIRANJE JVP IZVAN MINIM.STANDARDA - OPĆINE	6.960,85

c) Prihodi od imovine (64) – ostvareni u iznosu od 161.475,92 eur te se odnose na prihode od financijske imovine 641 (0,00), prihoda od nefinancijske imovine 642 (161.475,92).

d) Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada ostvareni su u iznosu od 424.226,32 eur a odnose se na:

UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	855,34
PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	102.333,45
KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	321.037,53

e) Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i donacija ostvareni su u iznosu 8.996,87 eur. Odnose se na najam poslovnih prostora u vlasništvu grada te na naknadu za prikupljanje prihoda Hrvatskih voda čiju proviziju ovdje prikazujemo.

f) Prihodi od kazni, upravnih mjera i ostalih prihoda ostvareni su u iznosu od 551,56 eur

g) Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni su u iznosu od 23.307,60 eur te se odnose na prihode od otkupa stanova (u društvenom vlasništvu) Grada Đurđevca, prodaja nekretnina fizičkim i pravnim osobama.

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA – nije bilo ostvarenih primitaka u prvom kvartalu 2026.

RASHODI POSLOVANJA

U 2026. godini evidentiraju se u trenutku nastanka događaja tj. po primitku ispostavljenih dokumenata o njihovom nastanku, izvršeni su u iznosu od **1.781.770,57 eur.**

Rashodi za zaposlene sadrže plaće i ostale rashode za zaposlene i doprinose na plaće zaposlenika i osoba na javnim radovima te iznose 295.890,77 eur

Materijalni rashodi ostvareni su u iznosu od 329.212,26 eur, odnose se na rashode Grada Đurđevca za 2026. godinu za rad gradske uprave (redovni i režijski troškovi), mjesnih odbora, transfere u gospodarstvu, sportu i izdatke za usluge (održavanje komunalne infrastrukture i drugo).

Financijski rashodi izvršeni su u iznosu od 70.353,00 eur. Odnose se na kamate za primljene dugoročne kredite, kamate za studentske kredite, bankarske usluge, usluge platnog prometa i negativne tečajne razlike, zatezne kamate te ostale financijske rashode.

Subvencije nije bilo.

Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna izvršene su u iznosu od 131.144,60 eur. To su pomoći građanima i kućanstvima u novcu i naravi, a odnose se na ostale naknade (oslobađanje od gradskih naknada, jednokratne

naknade, pomoć rodiljama,ogrjev, sufinanciranje stanovanja i sl.)

Ostali rashodi (skupine 38) odnose se na donacije udrugama i institucijama Grada Đurđevca kako slijedi:

Turistička zajednica grada Đurđevca	
	110.000,00
Vatrogasna zajednica Grada Đurđevca	
	5.400,00
Zajednica sportskih udurga Grada Đurđevca	
	100.406,32
Kapitalne donacije vjerskijm zajednicama	
	5.200,00
Kapitalne pomoći trg. društvu - Stari grad d.o.o.	
	4.013,24
Kapitalne pomoći trg. društvu - Komunalne usluge d.o.o.	
	49.562,64

B) RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE izvršeni su u iznosu od **1.246.495,06 eur** a veći rashodi su kako slijedi u nastavku po pojedinim vrstama sredstava:

INFORMATIZACIJA I OPREMANJE	**8.706,88**
ZELENA TRANSFORMACIJA ZAŠTIĆENOG PROSTORA UTVRDE STARI GRAD	**82.635,89**
ENERGETSKA OBNOVA PODRUČNIH ŠKOLA	**748,76**
DOGRADNJA ŠKOLE	**171.729,32**
REKON. I UREĐENJE GRADSKIH ULICA, NOGOSTUPA I CESTA	**34.632,48**
OTKUP ZEMLJIŠTA/NEKRETNINA	**183.885,00**
RAZVOJ ZELENE INFRASTRUKTURE	**23.551,41**
ZGRADA OPĆINSKOG SUDA	**25.542,64**
CENTAR ZA STARIJE OSOBE	**715.062,68**

C) IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA

Grad Đurđevac je u 2026. godini otplatio 328.018,20 eur glavnica kredita.

Novac na računu u tuzemnoj banci na dan 31.03.2026. iznosi: 802.621,43 eur

D) OBVEZE

Obveze na početku izvještajnog razdoblja sadrže dospjele i nedospjele obveze u iznosu od 14.401.878,60 eur

Nove obveze nastale u izvještajnom razdoblju iznose: 2.881.597,93 eur

Tijekom obračunskog razdoblja podmirene su obveze u iznosu od: 4.506.238,04 eur

Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi: 12.777.238,49 eur

Nepodmirene obveze na kraju izvještajnog razdoblja sastoje se od dospjelih obveza u iznosu od 0,00 i nedospjelih obveza u iznosu od 12.777.238,49 eur

---

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO - KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
GRAD ĐURĐEVAC
Upravni odjel za gospodarstvo i financije

KLASA: 400-03/26-01/02
URBROJ: 2137-03-04-01/10-26-3

Đurđevac, 26. listopada 2026. godine

IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2026. DO 30.06.2026. GODINE

Grad Đurđevac u razdoblju od 01.01.2026. do 30.06.2026. godine nije davao jamstva niti je imao izdatke po jamstvima.

Gradonačelnik:
Hrvoje Janči, mag.educ., v. r.

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO - KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
GRAD ĐURĐEVAC
Upravni odjel za gospodarstvo i financije

KLASA: 400-03/26-01/02
URBROJ: 2137-03-04-01/10-26-4

Đurđevac, 26. listopada 2026. godine

IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Vlada Republike Hrvatske donijela je 16. svibnja 2019. godine Odluku o davanju suglasnosti Gradu Đurđevcu za zaduženje kod Zagrebačke banke d.d za financiranje kapitalnih projekata u iznosu od **4.000.0000,00** kuna po slijedećim uvjetima:

- kamatna stopa 1,60 %
- naknada 0,1000 % jednokratno od iznosa kredita
- obračun i naplata kamate: tromjesečno
- rok korištenja: jednokratno
- rok otplate: 10 godina
- način otplate: u jednakim mjesečnim ratama,

U 2026. godini plaćeno je 6 rata u iznosu od 26.544,54 eura

Pregled zaduženja i naplate kredita:

Ukupno zaduženje: ***530.892,24***

Stanje 30.06.2026. godine: ***207.932,52***

Vlada Republike Hrvatske donijela je 22. srpnja 2019. godine Odluku o davanju suglasnosti Gradu Đurđevcu za zaduženje kod Erste&Steiermärkische bank d.d.d za financiranje kapitalnih projekata u iznosu od **6.000.000,00** kuna po slijedećim uvjetima:

- kamatna stopa 1,29 %
- interkalarna kamata: jednaka redovnoj
- obračun i naplata kamate: mjesečno
- naknada 0,3000 % jednokratno od iznosa kredita
- rok korištenja: prema ispostavljenim računima dobavljača
- rok otplate: 10 godina
- način otplate: u jednakim mjesečnim ratama,

U 2026. godini plaćeno je 6 rata u iznosu od 39.816,84 eura

Pregled zaduženja i naplate kredita:

Ukupno zaduženje: ***796.336,85***
Stanje 30.06.2026. godine: ***338.443,19***

Vlada Republike Hrvatske donijela je 21. svibnja 2020. godine Odluku o davanju suglasnosti Gradu Đurđevcu za zaduženje kod Erste&Steiermärkische bank d.d.d za financiranje kapitalnih projekata u iznosu od **12.500.000,00** kuna po slijedećim uvjetima:

- kamatna stopa 1,02 %
- interkalarna kamata: jednaka redovnoj
- obračun i naplata kamate: mjesečno
- rok otplate: 10 godina
- način otplate: u jednakim mjesečnim ratama,

U 2026. godini plaćeno je 6 rata u iznosu od 82.951,74 eura

Pregled zaduženja i naplate kredita:

Ukupno zaduženje: ***1.659.035,11***

Stanje 30.06.2026. godine: ***774.535,35***

Vlada Republike Hrvatske donijela je 31. ožujka 2022. godine Odluku o davanju suglasnosti Gradu Đurđevcu za zaduženje kod Erste&Steiermärkische bank d.d.d za financiranje kapitalnih projekata u iznosu od **7.500.000,00** kuna po slijedećim uvjetima:

- kamatna stopa 0,95 %
- interkalarna kamata: jednaka redovnoj
- obračun i naplata kamate: mjesečno
- rok otplate: 10 godina
- način otplate: u jednakim mjesečnim ratama,

U 2026. godini plaćeno je 6 rata u iznosu od 49.771,08 eura

Pregled zaduženja i naplate kredita:

Ukupno zaduženje: ***995.421,06***

Stanje 30.06.2026. godine: ***647.094,86***

Vlada Republike Hrvatske donijela je 31. ožujka 2022. godine Odluku o davanju suglasnosti Gradu Đurđevcu za zaduženje kod Zagrebačke banke d.d. za financiranje kapitalnih projekata u iznosu od **7.500.000,00** kuna po slijedećim uvjetima:

- kamatna stopa 0,95 %
- interkalarna kamata: jednaka redovnoj
- obračun i naplata kamate: mjesečno
- rok otplate: 10 godina
- način otplate: u jednakim mjesečnim ratama,

U 2026. godini plaćeno je 6 rata u iznosu od 49.771,08 eura

Pregled zaduženja i naplate kredita:

Ukupno zaduženje: ***995.421,06***

Stanje 30.06.2026. godine: ***647.023,50***

Vlada Republike Hrvatske donijela je 29 prosinca 2022. godine Odluku o davanju suglasnosti Gradu Đurđevcu za zaduženje kod Erste&Steiermärkische bank d.d.d za

financiranje kapitalnih projekata u iznosu od **1.327.228,08** eura po slijedećim uvjetima:

- kamatna stopa 1,35 %
- interkalarna kamata: jednaka redovnoj
- obračun i naplata kamate: mjesečno
- rok otplate: 10 godina
- način otplate: u jednakim mjesečnim ratama,

U 2026. godini je otplaćeno 6 rata kredita u iznosu od 66.361,38 eur.

Pregled zaduženja i naplate kredita:

Ukupno zaduženje: ***1.327.228,08***

Stanje 30.06.2026. godine: ***978.004,56***

Vlada Republike Hrvatske donijela je 28. prosinca 2023. godine Odluku o davanju suglasnosti Gradu Đurđevcu za zaduženje kod Erste&Steiermärkische bank d.d.d za financiranje kapitalnih projekata u iznosu od **2.000.000,00** eura po slijedećim uvjetima:

- kamatna stopa 2,29 %
- interkalarna kamata: jednaka redovnoj
- obračun i naplata kamate: mjesečno
- rok otplate: 15 godina
- način otplate: u jednakim mjesečnim ratama,

U 2026. godini je otplaćeno 6 rata kredita u iznosu od 55.555,55 eur.

Pregled zaduženja i naplate kredita:

Ukupno zaduženje: ***2.000.000,00***

Stanje 30.06.2026. godine: ***55.555,55***

Vlada Republike Hrvatske donijela je 28. prosinca 2023. godine Odluku o davanju suglasnosti Gradu Đurđevcu za zaduženje kod Erste&Steiermärkische bank d.d.d za financiranje kapitalnih projekata u iznosu od **2.500.000,00** eura po slijedećim uvjetima:

- kamatna stopa 2,29 %
- interkalarna kamata: jednaka redovnoj
- obračun i naplata kamate: mjesečno
- rok otplate: 15 godina
- način otplate: u jednakim mjesečnim ratama,

U 2026. godini otplaćeno je 69.329,43 eur.

Pregled zaduženja i naplate kredita:

Ukupno zaduženje: ***2.500.000,00***

Stanje 30.06.2026. godine: ***2.258.892,39***

Vlada Republike Hrvatske donijela je 28. prosinca 2023. godine Odluku o davanju suglasnosti Gradu Đurđevcu za zaduženje kod Zagrebačka banka dd za financiranje kapitalnih projekata u iznosu od **3.500.000,00** eura po slijedećim uvjetima:

- kamatna stopa 2,29 %
- interkalarna kamata: jednaka redovnoj
- obračun i naplata kamate: mjesečno
- rok otplate: 15 godina
- način otplate: u jednakim mjesečnim ratama,

U 2026. godini otplaćeno je 175.000,02.

Pregled zaduženja i naplate kredita:

Ukupno zaduženje: ***3.500.000,00***

Stanje 30.06.2026. godine: ***3.324.999,98***

Gradonačelnik
Hrvoje Jančі, mag.educ., v. r.

67

Na temelju članka 42. i članka 45. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18 - pročišćeni tekst 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026., donijelo je

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA ĐURĐEVCA ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

Članak 1.

U Proračunu Grada Đurđevca za 2026. godinu i Projekcijama za 2027. i 2028. godinu ("Službene novine Grada Đurđevca", broj: 12/25.) u članku 1. mijenjaju se:

A. Račun prihoda i rashoda, B. Račun zaduživanja/financiranja i C. Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina višak/manjak iz prethodnih godina, kako slijedi:

I. OPĆI DIO

		PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A.	**RAČUN PRIHODA I RASHODA**				
	Prihodi poslovanja	**26.351.241,41**	**-719.445,27**	**-2.7%**	**25.631.796,14**
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**422.100,00**	**75.540,00**	**17.9%**	**497.640,00**
	Rashodi poslovanja	**14.094.143,36**	**498.934,83**	**3.5%**	**14.593.078,19**
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**13.405.452,01**	**3.127.912,49**	**23.3%**	**16.533.364,50**
	RAZLIKA	**-726.253,96**	**-4.270.752,59**	**588.1%**	**-4.997.006,55**
B.	**RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	**27.510,00**	**3.000.000,00**	**10905.1%**	**3.027.510,00**
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**900.056,04**	**360.000,00**	**40.0%**	**1.260.056,04**
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	**-872.546,04**	**2.640.000,00**	**-302.6%**	**1.767.453,96**
C.	**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**				
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	**1.598.800,00**	**1.630.752,59**	**102.0%**	**3.229.552,59**
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**0,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,00**

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja mijenjaju se u:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Tablica 1. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	**Prihodi poslovanja**	**26.351.241,41**	**-719.445,27**	**-2.7%**	**25.631.796,14**
61	Prihodi od poreza	3.809.564,00	224.796,61	5.9%	4.034.360,61
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	17.490.917,41	-1.127.355,68	-6.4%	16.363.561,73

64	Prihodi od imovine	1.167.990,00	14.908,00	1.3%	1.182.898,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.145.810,00	164.000,00	5.2%	3.309.810,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	717.980,00	4.155,80	0.6%	722.135,80
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	0,00	0,00	0,0%	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	18.980,00	50,00	0.3%	19.030,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**422.100,00**	**75.540,00**	**17.9%**	**497.640,00**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	361.500,00	75.540,00	20.9%	437.040,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	60.600,00	0,00	0.0%	60.600,00
3	**Rashodi poslovanja**	**14.094.143,36**	**498.934,83**	**3.5%**	**14.593.078,19**
31	Rashodi za zaposlene	7.935.199,00	-112.134,03	-1.4%	7.823.064,97
32	Materijalni rashodi	3.520.414,36	315.448,86	9.0%	3.835.863,22
34	Financijski rashodi	153.400,00	63.530,00	41.4%	216.930,00
35	Subvencije	705.000,00	0,00	0.0%	705.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0.0%	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	579.140,00	19.000,00	3.3%	598.140,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.190.990,00	213.090,00	17.9%	1.404.080,00
39	Raspored rashoda	0,00	0,00	0,0%	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**13.405.452,01**	**3.127.912,49**	**23.3%**	**16.533.364,50**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	368.040,00	633.108,98	172.0%	1.001.148,98
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.450.232,01	1.334.848,51	10.7%	13.785.080,52
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	587.180,00	1.159.955,00	197.5%	1.747.135,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**27.510,00**	**3.000.000,00**	**10905.1%**	**3.027.510,00**
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova	27.510,00	0,00	0.0%	27.510,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	3.000.000,00	100%	3.000.000,00
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**900.056,04**	**360.000,00**	**40.0%**	**1.260.056,04**
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	0,00	0,00	0,0%	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	900.056,04	360.000,00	40.0%	1.260.056,04
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	**Vlastiti izvori**	**1.598.800,00**	**1.630.752,59**	**102.0%**	**3.229.552,59**
92	Rezultat poslovanja	1.598.800,00	1.630.752,59	102.0%	3.229.552,59
93	Obračunati rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
98	Rezerviranja viška prihoda	0,00	0,00	0,0%	0,00

Tablica 2. Prihodi I rashodi prema izvorima financiranja

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		**26.773.341,41**	**-643.905,27**	**-2,41**	**26.129.436,14**
Izvor 1. OPĆI PRIHODI		**5.148.954,00**	**237.951,61**	**4,62**	**5.386.905,61**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**1.104.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.104.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**3.566.334,00**	**221.216,61**	**6,20**	**3.787.550,61**
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		**257.320,00**	**18.580,00**	**7,22**	**275.900,00**
Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI - MIN. STANDARDI		**221.300,00**	**-1.845,00**	**-0,83**	**219.455,00**
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI		**713.280,00**	**3.200,00**	**0,45**	**716.480,00**
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - GRAD		**62.480,00**	**3.200,00**	**5,12**	**65.680,00**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**650.800,00**	**0,00**	**0,00**	**650.800,00**
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**3.199.690,00**	**163.908,00**	**5,12**	**3.363.598,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**2.230.390,00**	**16.740,00**	**0,75**	**2.247.130,00**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI		**969.300,00**	**147.168,00**	**15,18**	**1.116.468,00**

Izvor 5. POMOĆI	17.269.617,41	-1.125.510,68	-6,52	16.144.106,73
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	7.391.375,00	1.636.787,46	22,14	9.028.162,46
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE	0,00	11.200,00	100,00	11.200,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	700.606,40	-80.988,04	-11,56	619.618,36
Izvor 5.6. FONDOVI EU	3.177.636,01	-465.510,10	-14,65	2.712.125,91
Izvor 5.8. INSTRUMENTI EU NOVE GENERACIJE	6.000.000,00	-2.227.000,00	-37,12	3.773.000,00
Izvor 6. DONACIJE	19.700,00	1.005,80	5,11	20.705,80
Izvor 6.1. DONACIJE	19.700,00	1.005,80	5,11	20.705,80
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL	422.100,00	75.540,00	17,90	497.640,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL	422.100,00	75.540,00	17,90	497.640,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	27.499.595,37	3.626.847,32	13,19	31.126.442,69
Izvor 1. OPĆI PRIHODI	3.995.327,96	113.939,96	2,85	4.109.267,92
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA	990.420,00	113.580,00	11,47	1.104.000,00
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK	2.480.197,96	2.204,96	0,09	2.482.402,92
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI	303.410,00	0,00	0,00	303.410,00
Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI - MIN. STANDARDI	221.300,00	-1.845,00	-0,83	219.455,00
Izvor 1.5. OPĆI PRIHODI - FISKALNA ODRŽIVOST	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3. VLASTITI PRIHODI	719.080,00	248.310,97	34,53	967.390,97
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - GRAD	62.480,00	3.200,00	5,12	65.680,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI	656.600,00	245.110,97	37,33	901.710,97
Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.204.690,00	188.032,47	5,87	3.392.722,47
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD	2.230.390,00	16.740,00	0,75	2.247.130,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PRORAČUNSKI KORISNICI	974.300,00	171.292,47	17,58	1.145.592,47
Izvor 5. POMOĆI	17.273.117,41	154.694,94	0,90	17.427.812,35
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	7.493.875,00	1.344.054,76	17,94	8.837.929,76
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE	0,00	11.200,00	100,00	11.200,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	185.606,40	404.050,00	217,69	589.656,40
Izvor 5.6. FONDOVI EU	3.193.636,01	-481.510,10	-15,08	2.712.125,91
Izvor 5.8. INSTRUMENTI EU NOVE GENERACIJE	6.400.000,00	-1.123.099,72	-17,55	5.276.900,28
Izvor 6. DONACIJE	19.700,00	1.760,00	8,93	21.460,00
Izvor 6.1. DONACIJE	19.700,00	1.760,00	8,93	21.460,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL	347.640,00	150.000,00	43,15	497.640,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL	347.640,00	150.000,00	43,15	497.640,00
Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	1.940.040,00	2.770.108,98	142,79	4.710.148,98
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	1.940.040,00	2.770.108,98	142,79	4.710.148,98

Tablica 3. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		27.499.595,37	3.626.847,32	13,19	31.126.442,69
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge		1.940.908,36	72.200,00	3,72	2.013.108,36
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		210.710,00	63.840,00	30,30	274.550,00
Funkcijska klasifikacija 013 Opće usluge		1.730.198,36	8.360,00	0,48	1.738.558,36
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost		1.505.590,00	219.537,42	14,58	1.725.127,42
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite		1.498.000,00	219.537,42	14,66	1.717.537,42
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani		7.590,00	0,00	0,00	7.590,00
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi		1.639.120,00	942.648,98	57,51	2.581.768,98

Funkcijska klasifikacija 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	**27.700,00**	**0,00**	**0,00**	**27.700,00**
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	**604.220,00**	**484.800,00**	**80,24**	**1.089.020,00**
Funkcijska klasifikacija 047 Ostale industrije	**661.620,00**	**457.848,98**	**69,20**	**1.119.468,98**
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	**345.580,00**	**0,00**	**0,00**	**345.580,00**
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	**2.551.000,00**	**9.000,00**	**0,35**	**2.560.000,00**
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**
Funkcijska klasifikacija 054 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	**550.000,00**	**0,00**	**0,00**	**550.000,00**
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	**1.001.000,00**	**9.000,00**	**0,90**	**1.010.000,00**
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	**1.797.180,00**	**337.540,00**	**18,78**	**2.134.720,00**
Funkcijska klasifikacija 062 Razvoj zajednice	**79.850,00**	**37.400,00**	**46,84**	**117.250,00**
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom	**40.000,00**	**140,00**	**0,35**	**40.140,00**
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	**159.000,00**	**0,00**	**0,00**	**159.000,00**
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	**1.518.330,00**	**300.000,00**	**19,76**	**1.818.330,00**
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.000,00**
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	**7.000,00**	**0,00**	**0,00**	**7.000,00**
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	**2.746.242,01**	**1.194.040,53**	**43,48**	**3.940.282,54**
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	**800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**800.000,00**
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	**1.146.242,01**	**34.040,53**	**2,97**	**1.180.282,54**
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	**800.000,00**	**1.160.000,00**	**145,00**	**1.960.000,00**
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	**12.745.505,00**	**1.058.330,39**	**8,30**	**13.803.835,39**
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	**5.525.815,00**	**38.280,11**	**0,69**	**5.564.095,11**
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	**12.650,00**	**0,00**	**0,00**	**12.650,00**
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	**55.440,00**	**-10.000,00**	**-18,04**	**45.440,00**
Funkcijska klasifikacija 096 Dodatne usluge u obrazovanju	**351.600,00**	**4.150,00**	**1,18**	**355.750,00**
Funkcijska klasifikacija 098 Usluge obrazovanja koje nisu drugdje svrstane	**6.800.000,00**	**1.025.900,28**	**15,09**	**7.825.900,28**
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	**2.567.050,00**	**-206.450,00**	**-8,04**	**2.360.600,00**
Funkcijska klasifikacija 102 Starost	**1.450.000,00**	**-227.000,00**	**-15,66**	**1.223.000,00**
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	**23.580,00**	**550,00**	**2,33**	**24.130,00**
Funkcijska klasifikacija 106 Stanovanje	**12.000,00**	**20.000,00**	**166,67**	**32.000,00**
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	**1.081.470,00**	**0,00**	**0,00**	**1.081.470,00**

Tablica 4. Primici i izdaci prema ekonomskoj klasifikaciji

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		**27.510,00**	**3.000.000,00**	**10.905,13**	**3.027.510,00**
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**27.510,00**	**3.000.000,00**	**10.905,13**	**3.027.510,00**
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova	27.510,00	0,00	0,00	27.510,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	3.000.000,00	100,00	3.000.000,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**900.056,04**	**360.000,00**	**40,00**	**1.260.056,04**
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**900.056,04**	**360.000,00**	**40,00**	**1.260.056,04**
51	Izdaci za dane zajmove i jamčevne pologe	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	900.056,04	360.000,00	40,00	1.260.056,04

Tablica 5. Primici i izdaci po izvorima

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	**27.510,00**	**3.000.000,00**	**10.905,13**	**3.027.510,00**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI	**27.510,00**	**0,00**	**0,00**	**27.510,00**
	Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI	**27.510,00**	**0,00**	**0,00**	**27.510,00**
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI	**0,00**	**3.000.000,00**	**100,00**	**3.000.000,00**
	Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	**0,00**	**3.000.000,00**	**100,00**	**3.000.000,00**
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	**900.056,04**	**360.000,00**	**40,00**	**1.260.056,04**
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI	**900.056,04**	**360.000,00**	**40,00**	**1.260.056,04**
	Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK	**900.056,04**	**360.000,00**	**40,00**	**1.260.056,04**
	Izvor 5. POMOĆI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

U članku 3. provode se izmjene i dopune rashoda i izdataka po pojedinim nositeljima, korisnicima i programima, kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	**28.399.651,41**	**3.986.847,32**	**14,04**	**32.386.498,73**
	Razdjel 001 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA GRADA	**1.770.008,36**	**8.300,00**	**0,47**	**1.778.308,36**
	Glava 00101 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	**1.770.008,36**	**8.300,00**	**0,47**	**1.778.308,36**
	Program 1001 GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIK	**23.890,00**	**340,00**	**1,42**	**24.230,00**
	Aktivnost A100101 RAD GRADSKOG VIJEĆA I GRADONAČELNIKA	**3.980,00**	**0,00**	**0,00**	**3.980,00**
	Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI	**3.980,00**	**0,00**	**0,00**	**3.980,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.330,00**	**0,00**	**0,00**	**1.330,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.650,00**	**0,00**	**0,00**	**2.650,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
	Aktivnost A100102 DONACIJE POLITIČKIM STRANKAMA	**17.250,00**	**0,00**	**0,00**	**17.250,00**
	Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI	**17.250,00**	**0,00**	**0,00**	**17.250,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**17.250,00**	**0,00**	**0,00**	**17.250,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	17.250,00	0,00	0,00	17.250,00
	Aktivnost A100104 FINANCIRANJE SAVJETA MLADIH GRADA ĐURĐEVCA	**2.660,00**	**340,00**	**12,78**	**3.000,00**
	Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - GRAD	**2.660,00**	**340,00**	**12,78**	**3.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.660,00**	**340,00**	**12,78**	**3.000,00**
32	Materijalni rashodi	2.660,00	340,00	12,78	3.000,00
	Program 1002 UPRAVNI ODJELI	**1.730.198,36**	**7.960,00**	**0,46**	**1.738.158,36**
	Aktivnost A100201 REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA	**1.243.698,36**	**5.460,00**	**0,44**	**1.249.158,36**
	Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK	**51.898,36**	**0,00**	**0,00**	**51.898,36**
3	**Rashodi poslovanja**	**51.898,36**	**0,00**	**0,00**	**51.898,36**

32	Materijalni rashodi	51.898,36	0,00	0,00	51.898,36
Izvor 3.1. VLASTITI PRIHODI - GRAD		**59.820,00**	**2.860,00**	**4,78**	**62.680,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**59.820,00**	**2.860,00**	**4,78**	**62.680,00**
32	Materijalni rashodi	59.820,00	2.860,00	4,78	62.680,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**400,00**	**2.600,00**	**650,00**	**3.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**400,00**	**2.600,00**	**650,00**	**3.000,00**
32	Materijalni rashodi	400,00	2.600,00	650,00	3.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.129.580,00**	**0,00**	**0,00**	**1.129.580,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.129.580,00**	**0,00**	**0,00**	**1.129.580,00**
31	Rashodi za zaposlene	662.240,00	0,00	0,00	662.240,00
32	Materijalni rashodi	467.340,00	0,00	0,00	467.340,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100202 INFORMATIZACIJA I OPREMANJE		**14.000,00**	**2.000,00**	**14,29**	**16.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**10.000,00**	**2.000,00**	**20,00**	**12.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**2.000,00**	**20,00**	**12.000,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	2.000,00	28,57	9.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**4.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Aktivnost A100203 JAVNI RADOVI		**23.500,00**	**0,00**	**0,00**	**23.500,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**23.500,00**	**0,00**	**0,00**	**23.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**23.500,00**	**0,00**	**0,00**	**23.500,00**
31	Rashodi za zaposlene	22.500,00	0,00	0,00	22.500,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100206 SNAGA POMOĆI - PROGRAM ZAPOŠLJAVANJA ŽENA		**439.000,00**	**500,00**	**0,11**	**439.500,00**
Izvor 5.6. FONDOVI EU		**439.000,00**	**500,00**	**0,11**	**439.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**439.000,00**	**500,00**	**0,11**	**439.500,00**
31	Rashodi za zaposlene	412.000,00	500,00	0,12	412.500,00
32	Materijalni rashodi	27.000,00	0,00	0,00	27.000,00
Aktivnost A100210 CENTAR ZA MLADE I PODRŠKA PROJEKTIMA MLADIH		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 1003 MJESNA SAMOUPRAVA		**15.920,00**	**0,00**	**0,00**	**15.920,00**
Aktivnost A100301 REDOVNI RAD MJESNIH ODBORA		**15.920,00**	**0,00**	**0,00**	**15.920,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**2.920,00**	**0,00**	**0,00**	**2.920,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.920,00**	**0,00**	**0,00**	**2.920,00**
32	Materijalni rashodi	2.920,00	0,00	0,00	2.920,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**13.000,00**	**0,00**	**0,00**	**13.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00**	**13.000,00**
32	Materijalni rashodi	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Razdjel 002 UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJE		**9.087.356,04**	**1.718.469,26**	**18,91**	**10.805.825,30**
Glava 00201 FINANCIJE		**1.126.396,04**	**413.500,00**	**36,71**	**1.539.896,04**
Program 2001 FINANCIJSKO POSLOVANJE		**1.070.956,04**	**423.500,00**	**39,54**	**1.494.456,04**
Aktivnost A200101 FINANCIJSKO POSLOVANJE		**40.900,00**	**13.500,00**	**33,01**	**54.400,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**13.320,00**	**13.500,00**	**101,35**	**26.820,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**13.320,00**	**13.500,00**	**101,35**	**26.820,00**
34	Financijski rashodi	13.320,00	13.500,00	101,35	26.820,00
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**

34	Financijski rashodi	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		**18.580,00**	**0,00**	**0,00**	**18.580,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**18.580,00**	**0,00**	**0,00**	**18.580,00**
32	Materijalni rashodi	18.580,00	0,00	0,00	18.580,00
Aktivnost A200102 OTPLATA KREDITA		**1.030.056,04**	**410.000,00**	**39,80**	**1.440.056,04**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**130.000,00**	**50.000,00**	**38,46**	**180.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**130.000,00**	**50.000,00**	**38,46**	**180.000,00**
34	Financijski rashodi	130.000,00	50.000,00	38,46	180.000,00
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**900.056,04**	**360.000,00**	**40,00**	**1.260.056,04**
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**900.056,04**	**360.000,00**	**40,00**	**1.260.056,04**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	900.056,04	360.000,00	40,00	1.260.056,04
Program 3008 VISOKO OBRAZOVANJE		**55.440,00**	**-10.000,00**	**-18,04**	**45.440,00**
Aktivnost A300802 KREDITIRANJE I STIPENDIRANJE STUDENATA		**55.440,00**	**-10.000,00**	**-18,04**	**45.440,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**55.440,00**	**-10.000,00**	**-18,04**	**45.440,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**55.440,00**	**-10.000,00**	**-18,04**	**45.440,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.440,00	-10.000,00	-18,04	45.440,00
Glava 00202 JAČANJE GOSPODARSTVA		**7.960.960,00**	**1.304.969,26**	**16,39**	**9.265.929,26**
Program 1001 GRADSKO VIJEĆE I GRADONAČELNIK		**0,00**	**11.200,00**	**100,00**	**11.200,00**
Aktivnost A100105 SDG STREET ACTION		**0,00**	**11.200,00**	**100,00**	**11.200,00**
Izvor 5.1. PROGRAMI UNIJE		**0,00**	**11.200,00**	**100,00**	**11.200,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**11.200,00**	**100,00**	**11.200,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	11.200,00	100,00	11.200,00
Program 1002 UPRAVNI ODJELI		**0,00**	**400,00**	**100,00**	**400,00**
Aktivnost A100201 REDOVNI RAD UPRAVNIH TIJELA		**0,00**	**400,00**	**100,00**	**400,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**0,00**	**400,00**	**100,00**	**400,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**400,00**	**100,00**	**400,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	400,00	100,00	400,00
Program 2002 GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO		**944.920,00**	**-10.640,00**	**-1,13**	**934.280,00**
Aktivnost A200203 POTPORA POLJOPRIVREDI		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
35	Subvencije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A200204 POTICANJE PODUZETNIŠTVA I OBRTNIŠTVA		**65.000,00**	**0,00**	**0,00**	**65.000,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**65.000,00**	**0,00**	**0,00**	**65.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**65.000,00**	**0,00**	**0,00**	**65.000,00**
35	Subvencije	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
Aktivnost A200209 PROJEKTNA DOKUMENTACIJA		**30.000,00**	**-11.500,00**	**-38,33**	**18.500,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**0,00**	**18.500,00**	**100,00**	**18.500,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**18.500,00**	**100,00**	**18.500,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	18.500,00	100,00	18.500,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		**30.000,00**	**-30.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.000,00**	**-30.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A200212 STARI GRAD d.o.o.		**135.580,00**	**0,00**	**0,00**	**135.580,00**
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**135.580,00**	**0,00**	**0,00**	**135.580,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**135.580,00**	**0,00**	**0,00**	**135.580,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	135.580,00	0,00	0,00	135.580,00
Aktivnost A200213 UDRUGE U POLJOPRIVREDI		**7.700,00**	**0,00**	**0,00**	**7.700,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**7.700,00**	**0,00**	**0,00**	**7.700,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**7.700,00**	**0,00**	**0,00**	**7.700,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	7.700,00	0,00	0,00	7.700,00

Aktivnost A200217 PROGRAM DODJELE DRŽAVNIH POTPORA GRADA ĐURĐEVCA		**620.000,00**	**0,00**	**0,00**	**620.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**620.000,00**	**0,00**	**0,00**	**620.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**620.000,00**	**0,00**	**0,00**	**620.000,00**
35	Subvencije	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00
Kapitalni projekt K200216 SANJKALIŠTE SVETA ANA		**6.640,00**	**0,00**	**0,00**	**6.640,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**6.640,00**	**0,00**	**0,00**	**6.640,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**6.640,00**	**0,00**	**0,00**	**6.640,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.640,00	0,00	0,00	6.640,00
Kapitalni projekt K200220 PLANINARSKI DOM SVETA ANA		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K200221 CENTAR ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE-UDRUGA VINOGRADARA		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Tekući projekt T200216 RERURAL -RENEW RURAL AREAS		**0,00**	**860,00**	**100,00**	**860,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**0,00**	**860,00**	**100,00**	**860,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**860,00**	**100,00**	**860,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	860,00	100,00	860,00
Program 3006 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		**6.801.000,00**	**1.025.900,28**	**15,08**	**7.826.900,28**
Aktivnost A300608 ŠKOLSKA SHEMA		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt K300616 DOGRADNJA ŠKOLE		**6.500.000,00**	**1.025.900,28**	**15,78**	**7.525.900,28**
Izvor 5.8. INSTRUMENTI EU NOVE GENERACIJE		**5.000.000,00**	**-496.099,72**	**-9,92**	**4.503.900,28**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**5.000.000,00**	**-496.099,72**	**-9,92**	**4.503.900,28**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00	-496.099,72	-9,92	4.503.900,28
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		**1.500.000,00**	**1.522.000,00**	**101,47**	**3.022.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.500.000,00**	**1.522.000,00**	**101,47**	**3.022.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	1.522.000,00	101,47	3.022.000,00
Kapitalni projekt K300617 UNUTARNJE UREĐENJE ŠKOLE		**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Program 4005 RAZVOJ POSLOVNE INFRASTRUKTURE		**210.040,00**	**278.108,98**	**132,41**	**488.148,98**
Kapitalni projekt K400502 OTKUP ZEMLJIŠTA/NEKRETNINA		**210.040,00**	**278.108,98**	**132,41**	**488.148,98**
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		**210.040,00**	**278.108,98**	**132,41**	**488.148,98**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**210.040,00**	**278.108,98**	**132,41**	**488.148,98**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	210.040,00	278.108,98	132,41	488.148,98
Program 4009 IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Kapitalni projekt K400928 DOM ZDRAVLJA		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Razdjel 003 URED GRADONAČELNIKA		**10.976.137,01**	**470.138,06**	**4,28**	**11.446.275,07**
Glava 00301 PROMICANJE KULTURE		**1.573.902,01**	**184.420,53**	**11,72**	**1.758.322,54**

Program 2002 GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO		**397.660,00**	**150.380,00**	**37,82**	**548.040,00**
Aktivnost A200201 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA		**252.660,00**	**150.380,00**	**59,52**	**403.040,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**49.040,00**	**80,00**	**0,16**	**49.120,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**49.040,00**	**80,00**	**0,16**	**49.120,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	49.040,00	80,00	0,16	49.120,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**2.660,00**	**300,00**	**11,28**	**2.960,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.660,00**	**300,00**	**11,28**	**2.960,00**
32	Materijalni rashodi	2.660,00	300,00	11,28	2.960,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**200.960,00**	**150.000,00**	**74,64**	**350.960,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**200.960,00**	**150.000,00**	**74,64**	**350.960,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	200.960,00	150.000,00	74,64	350.960,00
Aktivnost A200206 MANIFESTACIJE I PROJEKTI TURISTIČKE ZAJEDNICE		**145.000,00**	**0,00**	**0,00**	**145.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**85.000,00**	**0,00**	**0,00**	**85.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**85.000,00**	**0,00**	**0,00**	**85.000,00**
32	Materijalni rashodi	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Program 3001 OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Kapitalni projekt K300110 PROMICANJE PRIRODNE BAŠTINE ĐURĐEVAČKIH PIJESAKA - VIDIKOVAC SAND TOWER		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program 3003 OSTALI PROGRAMI U KULTURI		**44.000,00**	**0,00**	**0,00**	**44.000,00**
Aktivnost A300301 SUFINANCIRANJE UDRUGA U KULTURI		**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**35.000,00**	**0,00**	**0,00**	**35.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
Aktivnost A300302 ZAJEDNICA TEHNIČKE KULTURE		**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Proračunski korisnik 27853 GRADSKA KNJIŽNICA ĐURĐEVAC		**552.853,31**	**-3.540,67**	**-0,64**	**549.312,64**
Program 3002 KNJIŽNIČNA DJELATNOST		**552.853,31**	**-3.540,67**	**-0,64**	**549.312,64**
Aktivnost A300201 REDOVNA DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE		**236.300,00**	**-3.540,67**	**-1,50**	**232.759,33**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**196.800,00**	**-1.698,90**	**-0,86**	**195.101,10**
3	**Rashodi poslovanja**	**180.300,00**	**-2.698,90**	**-1,50**	**177.601,10**
31	Rashodi za zaposlene	113.000,00	0,00	0,00	113.000,00
32	Materijalni rashodi	67.280,00	-2.728,90	-4,06	64.551,10
34	Financijski rashodi	20,00	30,00	150,00	50,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**16.500,00**	**1.000,00**	**6,06**	**17.500,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.500,00	1.000,00	6,06	17.500,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**2.200,00**	**2.558,23**	**116,28**	**4.758,23**
3	**Rashodi poslovanja**	**500,00**	**0,00**	**0,00**	**500,00**
32	Materijalni rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.700,00**	**2.558,23**	**150,48**	**4.258,23**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.700,00	2.558,23	150,48	4.258,23
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**

3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**28.200,00**	**-4.400,00**	**-15,60**	**23.800,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**4.100,00**	**-500,00**	**-12,20**	**3.600,00**
32	Materijalni rashodi	4.100,00	-500,00	-12,20	3.600,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**24.100,00**	**-3.900,00**	**-16,18**	**20.200,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	24.100,00	-3.900,00	-16,18	20.200,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**4.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF. IMOVINE I NAKNADE S NASL		**100,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	0,00	0,00	100,00
Kapitalni projekt K300206 USKOČI U PRIČU - SVAKA ST(R)ANICA NOVA AVANTURA		**249.029,51**	**0,00**	**0,00**	**249.029,51**
Izvor 5.6. FONDOVI EU		**249.029,51**	**0,00**	**0,00**	**249.029,51**
3	**Rashodi poslovanja**	**97.991,51**	**0,00**	**0,00**	**97.991,51**
31	Rashodi za zaposlene	88.277,45	0,00	0,00	88.277,45
32	Materijalni rashodi	9.714,06	0,00	0,00	9.714,06
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**151.038,00**	**0,00**	**0,00**	**151.038,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	151.038,00	0,00	0,00	151.038,00
Tekući projekt T300205 MAŠTOPLOV:UMJETNOST KOJA SPAJA GENERACIJE		**67.523,80**	**0,00**	**0,00**	**67.523,80**
Izvor 5.6. FONDOVI EU		**67.523,80**	**0,00**	**0,00**	**67.523,80**
3	**Rashodi poslovanja**	**43.613,32**	**0,00**	**0,00**	**43.613,32**
31	Rashodi za zaposlene	8.643,51	0,00	0,00	8.643,51
32	Materijalni rashodi	34.969,81	0,00	0,00	34.969,81
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**23.910,48**	**0,00**	**0,00**	**23.910,48**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	23.910,48	0,00	0,00	23.910,48
Proračunski korisnik 48664 MUZEJ GRADA ĐURĐEVCA		**549.388,70**	**37.581,20**	**6,84**	**586.969,90**
Program 3001 OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE		**549.388,70**	**37.581,20**	**6,84**	**586.969,90**
Aktivnost A300101 REDOVNA DJELATNOST MUZEJA GRADA ĐURĐEVCA		**266.700,00**	**19.852,87**	**7,44**	**286.552,87**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**204.700,00**	**1.500,00**	**0,73**	**206.200,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**199.700,00**	**1.500,00**	**0,75**	**201.200,00**
31	Rashodi za zaposlene	123.000,00	0,00	0,00	123.000,00
32	Materijalni rashodi	76.600,00	1.500,00	1,96	78.100,00
34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**35.000,00**	**18.352,87**	**52,44**	**53.352,87**
3	**Rashodi poslovanja**	**35.000,00**	**18.352,87**	**52,44**	**53.352,87**
32	Materijalni rashodi	35.000,00	18.352,87	52,44	53.352,87
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**19.000,00**	**0,00**	**0,00**	**19.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 6.1. DONACIJE		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

Aktivnost A300104 IZLOŽBE POZNATIH UMJETNIKA		**78.200,00**	**17.728,33**	**22,67**	**95.928,33**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**43.200,00**	**-6.396,14**	**-14,81**	**36.803,86**
3	**Rashodi poslovanja**	**43.200,00**	**-6.396,14**	**-14,81**	**36.803,86**
32	Materijalni rashodi	43.200,00	-6.396,14	-14,81	36.803,86
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**35.000,00**	**24.124,47**	**68,93**	**59.124,47**
3	**Rashodi poslovanja**	**35.000,00**	**24.124,47**	**68,93**	**59.124,47**
32	Materijalni rashodi	35.000,00	24.124,47	68,93	59.124,47
Kapitalni projekt K300102 ADAPTACIJA I OPREMANJE STAROG GRADA		**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Tekući projekt T300112 BAŠTINA I KREATIVA - NAŠA SU POZITIVA		**164.488,70**	**0,00**	**0,00**	**164.488,70**
Izvor 5.6. FONDOVI EU		**164.488,70**	**0,00**	**0,00**	**164.488,70**
3	**Rashodi poslovanja**	**42.865,17**	**0,00**	**0,00**	**42.865,17**
31	Rashodi za zaposlene	16.858,04	0,00	0,00	16.858,04
32	Materijalni rashodi	26.007,13	0,00	0,00	26.007,13
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**121.623,53**	**0,00**	**0,00**	**121.623,53**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	121.623,53	0,00	0,00	121.623,53
Glava 00302 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		**800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**800.000,00**
Program 3004 POTICANJE AMATERSKOG SPORTA		**800.000,00**	**0,00**	**0,00**	**800.000,00**
Aktivnost A300401 RAD SPORTSKIH KLUBOVA		**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**362.700,00**	**0,00**	**0,00**	**362.700,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**362.700,00**	**0,00**	**0,00**	**362.700,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	362.700,00	0,00	0,00	362.700,00
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		**137.300,00**	**0,00**	**0,00**	**137.300,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**137.300,00**	**0,00**	**0,00**	**137.300,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	137.300,00	0,00	0,00	137.300,00
Aktivnost A300404 POTICANJE RAZVOJA SPORTA		**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**200.000,00**	**0,00**	**0,00**	**200.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Glava 00303 PREDŠKOLSKI ODGOJ		**1.532.000,00**	**224.483,48**	**14,65**	**1.756.483,48**
Program 3005 PREDŠKOLSKI ODGOJ U DJEČJEM VRTIĆU MASLAČAK ĐURĐEVAC		**0,00**	**40.000,00**	**100,00**	**40.000,00**
Kapitalni projekt K300504 ENERGETSKA OBNOVA DJEČJEG VRTIĆA		**0,00**	**40.000,00**	**100,00**	**40.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**0,00**	**40.000,00**	**100,00**	**40.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**40.000,00**	**100,00**	**40.000,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	100,00	40.000,00
Proračunski korisnik 27845 DJEČJI VRTIĆ MASLAČAK ĐURĐEVAC		**1.532.000,00**	**184.483,48**	**12,04**	**1.716.483,48**
Program 3005 PREDŠKOLSKI ODGOJ U DJEČJEM VRTIĆU MASLAČAK ĐURĐEVAC		**1.532.000,00**	**184.483,48**	**12,04**	**1.716.483,48**
Aktivnost A300501 REDOVNI RAD DJEČJEG VRTIĆA MASLAČAK ĐURĐEVAC		**1.532.000,00**	**162.281,28**	**10,59**	**1.694.281,28**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**1.022.000,00**	**1.000,00**	**0,10**	**1.023.000,00**

3	**Rashodi poslovanja**	**1.018.000,00**	**1.000,00**	**0,10**	**1.019.000,00**
31	Rashodi za zaposlene	970.000,00	0,00	0,00	970.000,00
32	Materijalni rashodi	48.000,00	1.000,00	2,08	49.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00**	**4.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**255.100,00**	**144.900,00**	**56,80**	**400.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**251.100,00**	**143.400,00**	**57,11**	**394.500,00**
31	Rashodi za zaposlene	100.000,00	47.900,00	47,90	147.900,00
32	Materijalni rashodi	150.800,00	95.500,00	63,33	246.300,00
34	Financijski rashodi	300,00	0,00	0,00	300,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.000,00**	**1.500,00**	**37,50**	**5.500,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	1.500,00	37,50	5.500,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**252.700,00**	**15.281,28**	**6,05**	**267.981,28**
3	**Rashodi poslovanja**	**252.700,00**	**15.281,28**	**6,05**	**267.981,28**
31	Rashodi za zaposlene	204.000,00	36.700,00	17,99	240.700,00
32	Materijalni rashodi	48.700,00	-21.418,72	-43,98	27.281,28
Izvor 6.1. DONACIJE		**1.200,00**	**1.100,00**	**91,67**	**2.300,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.000,00**	**1.100,00**	**110,00**	**2.100,00**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.100,00	110,00	2.100,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**200,00**	**0,00**	**0,00**	**200,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200,00	0,00	0,00	200,00
Aktivnost A300509 ERASMUS +		**0,00**	**22.202,20**	**100,00**	**22.202,20**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**0,00**	**22.202,20**	**100,00**	**22.202,20**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**22.202,20**	**100,00**	**22.202,20**
32	Materijalni rashodi	0,00	22.202,20	100,00	22.202,20
Glava 00304 OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		**4.357.065,00**	**-182.053,37**	**-4,18**	**4.175.011,63**
Program 3006 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		**0,00**	**800,00**	**100,00**	**800,00**
Kapitalni projekt K300607 ENERGETSKA OBNOVA PODRUČNIH ŠKOLA		**0,00**	**800,00**	**100,00**	**800,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**0,00**	**800,00**	**100,00**	**800,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**800,00**	**100,00**	**800,00**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	800,00	100,00	800,00
Program 3007 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		**12.650,00**	**0,00**	**0,00**	**12.650,00**
Aktivnost A300702 UNAPREĐENJE NASTAVE U SREDNJIM ŠKOLAMA		**2.650,00**	**0,00**	**0,00**	**2.650,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**2.650,00**	**0,00**	**0,00**	**2.650,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.650,00**	**0,00**	**0,00**	**2.650,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Aktivnost A300703 SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA U UČENIČKIM DOMOVIMA		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Proračunski korisnik 08369 OSNOVNA ŠKOLA ĐURĐEVAC		**4.344.415,00**	**-182.853,37**	**-4,21**	**4.161.561,63**
Program 3006 OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		**4.344.415,00**	**-182.853,37**	**-4,21**	**4.161.561,63**
Aktivnost A300601 RASHODI ZAKONSKOG STAND. - Odgojno, administrativno i tehničko osoblje		**3.150.700,00**	**-203.675,04**	**-6,46**	**2.947.024,96**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**75.000,00**	**5.000,00**	**6,67**	**80.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**75.000,00**	**5.000,00**	**6,67**	**80.000,00**
32	Materijalni rashodi	75.000,00	5.000,00	6,67	80.000,00
Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI - MIN. STANDARDI		**174.400,00**	**-1.000,00**	**-0,57**	**173.400,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**174.400,00**	**-1.000,00**	**-0,57**	**173.400,00**

32	Materijalni rashodi	174.340,00	-1.000,00	-0,57	173.340,00
34	Financijski rashodi	60,00	0,00	0,00	60,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**2.901.300,00**	**-207.675,04**	**-7,16**	**2.693.624,96**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.901.300,00**	**-207.675,04**	**-7,16**	**2.693.624,96**
31	Rashodi za zaposlene	2.836.800,00	-204.306,93	-7,20	2.632.493,07
32	Materijalni rashodi	64.500,00	-3.368,11	-5,22	61.131,89
Aktivnost A300604 RASHODI IZNAD ZAKONSKIH STAND. - Javne potrebe u osnovnom školstvu		**75.850,00**	**0,00**	**0,00**	**75.850,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**61.000,00**	**0,00**	**0,00**	**61.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**61.000,00**	**0,00**	**0,00**	**61.000,00**
32	Materijalni rashodi	61.000,00	0,00	0,00	61.000,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**350,00**	**0,00**	**0,00**	**350,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**350,00**	**0,00**	**0,00**	**350,00**
32	Materijalni rashodi	350,00	0,00	0,00	350,00
Izvor 6.1. DONACIJE		**6.500,00**	**0,00**	**0,00**	**6.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.500,00**	**0,00**	**0,00**	**3.500,00**
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A300605 RADNI UDŽBENICI		**25.700,00**	**0,00**	**0,00**	**25.700,00**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**100,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**25.600,00**	**0,00**	**0,00**	**25.600,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**25.600,00**	**0,00**	**0,00**	**25.600,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.600,00	0,00	0,00	25.600,00
Aktivnost A300608 ŠKOLSKA SHEMA		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
32	Materijalni rashodi	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Aktivnost A300609 OBLJETNICA ŠKOLE		**3.400,00**	**0,00**	**0,00**	**3.400,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**3.100,00**	**0,00**	**0,00**	**3.100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.100,00**	**0,00**	**0,00**	**3.100,00**
32	Materijalni rashodi	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**300,00**	**0,00**	**0,00**	**300,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**300,00**	**0,00**	**0,00**	**300,00**
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00	300,00
Aktivnost A300610 ISKRICE 2 - POMOĆNICI U NASTAVI		**220.660,00**	**2.000,00**	**0,91**	**222.660,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**34.666,00**	**2.000,00**	**5,77**	**36.666,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**34.666,00**	**2.000,00**	**5,77**	**36.666,00**
31	Rashodi za zaposlene	34.066,00	2.000,00	5,87	36.066,00
32	Materijalni rashodi	600,00	0,00	0,00	600,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		**185.994,00**	**0,00**	**0,00**	**185.994,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**185.994,00**	**0,00**	**0,00**	**185.994,00**
31	Rashodi za zaposlene	171.814,00	0,00	0,00	171.814,00
32	Materijalni rashodi	14.180,00	0,00	0,00	14.180,00

Aktivnost A300611 ZAJEDNO RASTEMO - RAZVOJ STEM VJEŠTINA		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
31	Rashodi za zaposlene	8.500,00	0,00	0,00	8.500,00
32	Materijalni rashodi	11.500,00	0,00	0,00	11.500,00
Aktivnost A300612 G.A.T.E. HU-HR PROJEKT		**96.600,00**	**36.639,90**	**37,93**	**133.239,90**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**0,00**	**18.650,00**	**100,00**	**18.650,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**18.650,00**	**100,00**	**18.650,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	18.650,00	100,00	18.650,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		**87.600,00**	**17.989,90**	**20,54**	**105.589,90**
3	**Rashodi poslovanja**	**87.600,00**	**17.989,90**	**20,54**	**105.589,90**
31	Rashodi za zaposlene	18.500,00	-1.810,10	-9,78	16.689,90
32	Materijalni rashodi	69.100,00	19.800,00	28,65	88.900,00
Aktivnost A300613 NCVVO - NACIONALNI ISPITI		**1.200,00**	**0,00**	**0,00**	**1.200,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.200,00**	**0,00**	**0,00**	**1.200,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.200,00**	**0,00**	**0,00**	**1.200,00**
32	Materijalni rashodi	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Aktivnost A300614 TERENSKA NASTAVA, KAZALIŠTA		**2.000,00**	**1.500,00**	**75,00**	**3.500,00**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**2.000,00**	**1.500,00**	**75,00**	**3.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.000,00**	**1.500,00**	**75,00**	**3.500,00**
32	Materijalni rashodi	2.000,00	1.500,00	75,00	3.500,00
Aktivnost A300615 DRUGI OBRAZOVNI MATERIJALI		**64.000,00**	**0,00**	**0,00**	**64.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**64.000,00**	**0,00**	**0,00**	**64.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**64.000,00**	**0,00**	**0,00**	**64.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	64.000,00	0,00	0,00	64.000,00
Aktivnost A300616 OPREMA MZO		**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A300618 NATJECANJA		**3.700,00**	**0,00**	**0,00**	**3.700,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**3.700,00**	**0,00**	**0,00**	**3.700,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.700,00**	**0,00**	**0,00**	**3.700,00**
32	Materijalni rashodi	3.700,00	0,00	0,00	3.700,00
Aktivnost A300619 VODITELJ ŽUPANIJSKOG STRUČNOG VIJEĆA		**2.235,00**	**-386,68**	**-17,30**	**1.848,32**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**2.235,00**	**-386,68**	**-17,30**	**1.848,32**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.235,00**	**-386,68**	**-17,30**	**1.848,32**
32	Materijalni rashodi	2.235,00	-386,68	-17,30	1.848,32
Aktivnost A300620 DRŽAVNO NATJECANJE - ASTRONOMIJA		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A300621 MENTORSTVO		**800,00**	**0,00**	**0,00**	**800,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**800,00**	**0,00**	**0,00**	**800,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**800,00**	**0,00**	**0,00**	**800,00**
31	Rashodi za zaposlene	800,00	0,00	0,00	800,00
Aktivnost A300622 IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI		**3.620,00**	**0,00**	**0,00**	**3.620,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**3.620,00**	**0,00**	**0,00**	**3.620,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.620,00**	**0,00**	**0,00**	**3.620,00**
32	Materijalni rashodi	3.620,00	0,00	0,00	3.620,00
Aktivnost A300623 E- TEHNIČAR		**1.300,00**	**0,00**	**0,00**	**1.300,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**1.300,00**	**0,00**	**0,00**	**1.300,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.300,00**	**0,00**	**0,00**	**1.300,00**

32	Materijalni rashodi	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Aktivnost A300624 ŠKOLA PLIVANJA		**7.500,00**	**0,00**	**0,00**	**7.500,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**1.500,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500,00**
32	Materijalni rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A300625 ODJELI ZA UČENIKE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU		**71.800,00**	**0,00**	**0,00**	**71.800,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.000,00**
32	Materijalni rashodi	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**54.800,00**	**0,00**	**0,00**	**54.800,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**54.800,00**	**0,00**	**0,00**	**54.800,00**
32	Materijalni rashodi	54.800,00	0,00	0,00	54.800,00
Aktivnost A300627 ŠKOLSKA PREHRANA		**161.200,00**	**0,00**	**0,00**	**161.200,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**100,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
32	Materijalni rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**10.500,00**	**0,00**	**0,00**	**10.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.500,00**	**0,00**	**0,00**	**10.500,00**
32	Materijalni rashodi	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**150.600,00**	**0,00**	**0,00**	**150.600,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**150.600,00**	**0,00**	**0,00**	**150.600,00**
32	Materijalni rashodi	150.600,00	0,00	0,00	150.600,00
Aktivnost A300628 UČENIČKA ZADRUGA MRAVLJI LAV		**1.300,00**	**473,45**	**36,42**	**1.773,45**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**1.300,00**	**473,45**	**36,42**	**1.773,45**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.300,00**	**473,45**	**36,42**	**1.773,45**
32	Materijalni rashodi	1.300,00	473,45	36,42	1.773,45
Aktivnost A300629 PRODUŽENI BORAVAK		**250.200,00**	**0,00**	**0,00**	**250.200,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**163.800,00**	**0,00**	**0,00**	**163.800,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**163.800,00**	**0,00**	**0,00**	**163.800,00**
31	Rashodi za zaposlene	143.800,00	0,00	0,00	143.800,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**86.400,00**	**0,00**	**0,00**	**86.400,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**86.400,00**	**0,00**	**0,00**	**86.400,00**
31	Rashodi za zaposlene	80.400,00	0,00	0,00	80.400,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A300630 KORIŠTENJE GLAZBENIH INSTRUMENATA		**600,00**	**0,00**	**0,00**	**600,00**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**600,00**	**0,00**	**0,00**	**600,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**600,00**	**0,00**	**0,00**	**600,00**
32	Materijalni rashodi	600,00	0,00	0,00	600,00
Aktivnost A300631 EKO REVIJA		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A300632 MENSTRUALNE HIGIJENSKE POTREPŠTINE		**1.500,00**	**10,00**	**0,67**	**1.510,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.500,00**	**10,00**	**0,67**	**1.510,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.500,00**	**10,00**	**0,67**	**1.510,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	10,00	0,67	1.510,00
Aktivnost A300633 IZVANUČIONIČKA NASTAVA- ROMI		**9.500,00**	**0,00**	**0,00**	**9.500,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**9.500,00**	**0,00**	**0,00**	**9.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**9.500,00**	**0,00**	**0,00**	**9.500,00**

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
Aktivnost A300634 PREVENTIVNI PROJEKT - MZOM		**4.100,00**	**0,00**	**0,00**	**4.100,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**4.100,00**	**0,00**	**0,00**	**4.100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**4.100,00**	**0,00**	**0,00**	**4.100,00**
32	Materijalni rashodi	4.100,00	0,00	0,00	4.100,00
Aktivnost A300635 DAROVITI UČENICI- MZO		**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A300636 DIJAGNOSTIČKI INSTRUMENTI PDS-MZOM		**500,00**	**80,00**	**16,00**	**580,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**500,00**	**80,00**	**16,00**	**580,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**500,00**	**80,00**	**16,00**	**580,00**
32	Materijalni rashodi	500,00	80,00	16,00	580,00
Aktivnost A300637 PODRAVINA U STIHOVIMA, NOĆ KNJIGE		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A300638 PROJEKT ZelEn - MALI PRINC		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
32	Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt K300602 RASHODI ZAKONSKOG STAND. - Dodatna ulaganja i opremanje u OŠ		**46.900,00**	**-845,00**	**-1,80**	**46.055,00**
Izvor 1.4. OPĆI PRIHODI - MIN. STANDARDI		**46.900,00**	**-845,00**	**-1,80**	**46.055,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**46.900,00**	**-845,00**	**-1,80**	**46.055,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25.900,00	-845,00	-3,26	25.055,00
Kapitalni projekt K300610 UDŽBENICI		**27.400,00**	**0,00**	**0,00**	**27.400,00**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**100,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100,00**	**0,00**	**0,00**	**100,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**27.300,00**	**0,00**	**0,00**	**27.300,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**27.300,00**	**0,00**	**0,00**	**27.300,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	27.300,00	0,00	0,00	27.300,00
Kapitalni projekt K300611 OPREMA I LEKTIRA -MZO		**2.500,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**2.500,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00**	**2.500,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Kapitalni projekt K300614 LEKTIRA - STARO ZA NOVO		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt K300615 RASHODI IZNAD ZAKONSKOG STANDARDA		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt K300618 PROJEKT ZelEn - MALI PRINC		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

Kapitalni projekt K300619 G.A.T.E. HU-HR PROJEKT		**26.650,00**	**-18.650,00**	**-69,98**	**8.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**26.650,00**	**-18.650,00**	**-69,98**	**8.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**26.650,00**	**-18.650,00**	**-69,98**	**8.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	26.650,00	-18.650,00	-69,98	8.000,00
Glava 00306 SOCIJALNA SKRB		**1.171.250,00**	**23.750,00**	**2,03**	**1.195.000,00**
Program 3009 GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA ĐURĐEVAC		**22.000,00**	**0,00**	**0,00**	**22.000,00**
Aktivnost A300901 REDOVNI RAD GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA ĐURĐEVAC		**22.000,00**	**0,00**	**0,00**	**22.000,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**22.000,00**	**0,00**	**0,00**	**22.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**22.000,00**	**0,00**	**0,00**	**22.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
Program 3010 POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA		**206.150,00**	**23.750,00**	**11,52**	**229.900,00**
Aktivnost A301001 NAKNADA ZA TROŠKOVE STANOVANJA		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A301003 POMOĆ RODILJAMA		**18.580,00**	**0,00**	**0,00**	**18.580,00**
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		**18.580,00**	**0,00**	**0,00**	**18.580,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**18.580,00**	**0,00**	**0,00**	**18.580,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.580,00	0,00	0,00	18.580,00
Aktivnost A301004 POMOĆI TEMELJEM ODLUKA		**72.720,00**	**0,00**	**0,00**	**72.720,00**
Izvor 1.3. OSTALI OPĆI PRIHODI		**72.720,00**	**0,00**	**0,00**	**72.720,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**72.720,00**	**0,00**	**0,00**	**72.720,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	72.720,00	0,00	0,00	72.720,00
Aktivnost A301006 POKLONI ZA DJECU		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A301009 NAKNADE ŠTETA FIZIČKIM OSOBAMA		**2.650,00**	**0,00**	**0,00**	**2.650,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**2.650,00**	**0,00**	**0,00**	**2.650,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.650,00**	**0,00**	**0,00**	**2.650,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.650,00	0,00	0,00	2.650,00
Aktivnost A301012 POMOĆ UMIROVLJENICIMA		**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A301014 POTPOMOGNUTA OPLODNJA		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A301015 POTPORE ZA UDOMITELJSTVO		**10.000,00**	**20.000,00**	**200,00**	**30.000,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**10.000,00**	**20.000,00**	**200,00**	**30.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**20.000,00**	**200,00**	**30.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	20.000,00	200,00	30.000,00
Aktivnost A301016 POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA		**43.200,00**	**3.200,00**	**7,41**	**46.400,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**43.200,00**	**3.200,00**	**7,41**	**46.400,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**43.200,00**	**3.200,00**	**7,41**	**46.400,00**
32	Materijalni rashodi	20.000,00	3.200,00	16,00	23.200,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	23.200,00	0,00	0,00	23.200,00
Aktivnost A301017 DJEČJI TJEDAN		**0,00**	**550,00**	**100,00**	**550,00**

Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**0,00**	**550,00**	**100,00**	**550,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**550,00**	**100,00**	**550,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	550,00	100,00	550,00
Proračunski korisnik 00000 CENTAR ZA STARIJE OSOBE ĐURĐEVAC		**943.100,00**	**0,00**	**0,00**	**943.100,00**
Program 4012 SOCIJALNA SKRB		**943.100,00**	**0,00**	**0,00**	**943.100,00**
Aktivnost A401201 REDOVAN RAD CENTRA ZA STARIJE OSOBE		**943.100,00**	**0,00**	**0,00**	**943.100,00**
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**586.100,00**	**0,00**	**0,00**	**586.100,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**586.100,00**	**0,00**	**0,00**	**586.100,00**
31	Rashodi za zaposlene	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
32	Materijalni rashodi	276.000,00	0,00	0,00	276.000,00
34	Financijski rashodi	100,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**357.000,00**	**0,00**	**0,00**	**357.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**357.000,00**	**0,00**	**0,00**	**357.000,00**
31	Rashodi za zaposlene	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
32	Materijalni rashodi	47.000,00	0,00	0,00	47.000,00
Glava 00307 ZAŠTITA I PROMICANJE PRAVA I INTERESA OSOBA S INVALIDITETOM		**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
Program 3011 ZAŠTITA I PROMICANJE PRAVA I INTERESA OSOBA S INVALIDITETOM		**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
Aktivnost A301101 POTPORA UDRUGAMA S INVALIDITETOM		**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**9.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Glava 00308 POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA		**25.330,00**	**0,00**	**0,00**	**25.330,00**
Program 3012 POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA		**25.330,00**	**0,00**	**0,00**	**25.330,00**
Aktivnost A301201 POTPORA UDRUGAMA		**25.330,00**	**0,00**	**0,00**	**25.330,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**25.330,00**	**0,00**	**0,00**	**25.330,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**25.330,00**	**0,00**	**0,00**	**25.330,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	25.330,00	0,00	0,00	25.330,00
Glava 00309 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		**1.505.590,00**	**219.537,42**	**14,58**	**1.725.127,42**
Program 3013 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		**53.590,00**	**0,00**	**0,00**	**53.590,00**
Aktivnost A301306 SUFINANCIRANJE PROGRAMA VATROGASNE ZAJEDNICE		**46.000,00**	**0,00**	**0,00**	**46.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**46.000,00**	**0,00**	**0,00**	**46.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**46.000,00**	**0,00**	**0,00**	**46.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	46.000,00	0,00	0,00	46.000,00
Aktivnost A301307 CIVILNA ZAŠTITA		**1.590,00**	**0,00**	**0,00**	**1.590,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**1.590,00**	**0,00**	**0,00**	**1.590,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.590,00**	**0,00**	**0,00**	**1.590,00**
32	Materijalni rashodi	1.590,00	0,00	0,00	1.590,00
Aktivnost A301309 HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Proračunski korisnik 27829 JAVNA VATROGASNA POSTROJBA ĐURĐEVAC		**1.452.000,00**	**219.537,42**	**15,12**	**1.671.537,42**
Program 3013 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		**1.452.000,00**	**219.537,42**	**15,12**	**1.671.537,42**
Aktivnost A301316 REDOVNA DJELATNOST JVP ĐURĐEVAC - MINIMALNI STANDARDI		**564.000,00**	**-9.117,00**	**-1,62**	**554.883,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00**	**40.000,00**
31	Rashodi za zaposlene	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**524.000,00**	**-9.117,00**	**-1,74**	**514.883,00**

3	**Rashodi poslovanja**	**524.000,00**	**-9.117,00**	**-1,74**	**514.883,00**
31	Rashodi za zaposlene	524.000,00	-9.117,00	-1,74	514.883,00
Aktivnost A301317 REDOVNA DJELATNOST JVP ĐURĐEVAC - IZVAN MINIMALNIH STANDARDA		**876.000,00**	**135.654,42**	**15,49**	**1.011.654,42**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**132.393,60**	**0,00**	**0,00**	**132.393,60**
3	**Rashodi poslovanja**	**132.393,60**	**0,00**	**0,00**	**132.393,60**
31	Rashodi za zaposlene	132.393,60	0,00	0,00	132.393,60
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**588.000,00**	**131.386,42**	**22,34**	**719.386,42**
3	**Rashodi poslovanja**	**588.000,00**	**131.386,42**	**22,34**	**719.386,42**
31	Rashodi za zaposlene	448.000,00	16.000,00	3,57	464.000,00
32	Materijalni rashodi	139.500,00	115.386,42	82,71	254.886,42
34	Financijski rashodi	500,00	0,00	0,00	500,00
Izvor 4.2. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE -PRORAČUNSKI KORISNICI		**0,00**	**768,00**	**100,00**	**768,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**768,00**	**100,00**	**768,00**
32	Materijalni rashodi	0,00	768,00	100,00	768,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**155.606,40**	**3.500,00**	**2,25**	**159.106,40**
3	**Rashodi poslovanja**	**155.606,40**	**3.500,00**	**2,25**	**159.106,40**
31	Rashodi za zaposlene	155.606,40	0,00	0,00	155.606,40
32	Materijalni rashodi	0,00	3.500,00	100,00	3.500,00
Kapitalni projekt K301309 UNUTARNJE I VANJSKO UREĐENJE JVP-a		**0,00**	**15.000,00**	**100,00**	**15.000,00**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**0,00**	**15.000,00**	**100,00**	**15.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**15.000,00**	**100,00**	**15.000,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	100,00	15.000,00
Kapitalni projekt K301318 OPREMANJE JVP ĐURĐEVAC		**12.000,00**	**78.000,00**	**650,00**	**90.000,00**
Izvor 3.2. VLASTITI PRIHODI - PRORAČUNSKI KORISNICI		**12.000,00**	**77.340,00**	**644,50**	**89.340,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**12.000,00**	**77.340,00**	**644,50**	**89.340,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	77.340,00	644,50	89.340,00
Izvor 6.1. DONACIJE		**0,00**	**660,00**	**100,00**	**660,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**660,00**	**100,00**	**660,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	660,00	100,00	660,00
Glava 00310 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
Program 3014 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
Aktivnost A301401 UREĐENJE ROMSKOG NASELJA STISKA		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Razdjel 004 UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO PLANIRANJE, UREĐENJE I KOMUNALNE DJELATNOSTI		**6.566.150,00**	**1.789.940,00**	**27,26**	**8.356.090,00**
Glava 00401 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**847.330,00**	**0,00**	**0,00**	**847.330,00**
Program 4001 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**847.330,00**	**0,00**	**0,00**	**847.330,00**
Aktivnost A400101 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORISNKIH VODA		**62.000,00**	**0,00**	**0,00**	**62.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**62.000,00**	**0,00**	**0,00**	**62.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**62.000,00**	**0,00**	**0,00**	**62.000,00**
32	Materijalni rashodi	62.000,00	0,00	0,00	62.000,00
Aktivnost A400102 ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		**261.750,00**	**0,00**	**0,00**	**261.750,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**261.750,00**	**0,00**	**0,00**	**261.750,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**261.750,00**	**0,00**	**0,00**	**261.750,00**
32	Materijalni rashodi	261.750,00	0,00	0,00	261.750,00
Aktivnost A400103 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOZVOLJEN PROMET MOTORNIH VOZILA		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A400104 NERAZVRSTANE CESTE		**212.000,00**	**0,00**	**0,00**	**212.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**212.000,00**	**0,00**	**0,00**	**212.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**212.000,00**	**0,00**	**0,00**	**212.000,00**
32	Materijalni rashodi	212.000,00	0,00	0,00	212.000,00
Aktivnost A400105 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		**59.000,00**	**0,00**	**0,00**	**59.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**59.000,00**	**0,00**	**0,00**	**59.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**54.000,00**	**0,00**	**0,00**	**54.000,00**
32	Materijalni rashodi	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A400106 ODRŽAVANJE DRVOREDA		**47.000,00**	**-5.000,00**	**-10,64**	**42.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**47.000,00**	**-5.000,00**	**-10,64**	**42.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**47.000,00**	**-5.000,00**	**-10,64**	**42.000,00**
32	Materijalni rashodi	47.000,00	-5.000,00	-10,64	42.000,00
Aktivnost A400107 ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A400108 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐ. I PREDMETA JAVNE NAMJENE		**8.200,00**	**-2.000,00**	**-24,39**	**6.200,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**8.200,00**	**-2.000,00**	**-24,39**	**6.200,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**8.200,00**	**-2.000,00**	**-24,39**	**6.200,00**
32	Materijalni rashodi	8.200,00	-2.000,00	-24,39	6.200,00
Aktivnost A400109 ODRŽAVANJE GROBLJA		**300,00**	**0,00**	**0,00**	**300,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**300,00**	**0,00**	**0,00**	**300,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**300,00**	**0,00**	**0,00**	**300,00**
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00	300,00
Aktivnost A400110 ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA		**48.750,00**	**7.000,00**	**14,36**	**55.750,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**48.750,00**	**7.000,00**	**14,36**	**55.750,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**48.750,00**	**7.000,00**	**14,36**	**55.750,00**
32	Materijalni rashodi	48.750,00	7.000,00	14,36	55.750,00
Aktivnost A400111 DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA		**13.330,00**	**0,00**	**0,00**	**13.330,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**12.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**12.000,00**	**0,00**	**0,00**	**12.000,00**
32	Materijalni rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**1.330,00**	**0,00**	**0,00**	**1.330,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.330,00**	**0,00**	**0,00**	**1.330,00**
32	Materijalni rashodi	1.330,00	0,00	0,00	1.330,00
Aktivnost A400112 ZBRINJAVANJE NEZBRINUTIH ŽIVOTINJA		**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**60.000,00**	**0,00**	**0,00**	**60.000,00**
32	Materijalni rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
Aktivnost A400113 PRIGODNO UKRAŠAVANJE GRADA		**25.000,00**	**0,00**	**0,00**	**25.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**25.000,00**	**0,00**	**0,00**	**25.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**25.000,00**	**0,00**	**0,00**	**25.000,00**
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Glava 00402 RAZVOJ POSLOVNE INFRASTRUKTURE		**1.204.220,00**	**1.967.800,00**	**163,41**	**3.172.020,00**
Program 3001 OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE		**500.000,00**	**1.160.000,00**	**232,00**	**1.660.000,00**
Kapitalni projekt K300109 REVITALIZACIJA I DOGRADNJA KOMPLEKSA STARI GRAD ĐURĐEVAC		**500.000,00**	**1.160.000,00**	**232,00**	**1.660.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**500.000,00**	**1.160.000,00**	**232,00**	**1.660.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**500.000,00**	**1.160.000,00**	**232,00**	**1.660.000,00**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	1.160.000,00	232,00	1.660.000,00
Program 3012 POTPORA PROGRAMIMA UDRUGA		**10.000,00**	**23.000,00**	**230,00**	**33.000,00**

Kapitalni projekt K301202 UREĐENJE SAKRALNIH OBJEKATA		**10.000,00**	**23.000,00**	**230,00**	**33.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**5.000,00**	**15.000,00**	**300,00**	**20.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**15.000,00**	**300,00**	**20.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	15.000,00	300,00	20.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**5.000,00**	**8.000,00**	**160,00**	**13.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**8.000,00**	**160,00**	**13.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	8.000,00	160,00	13.000,00
Program 4002 RAZVOJ PROMETNE INFRASTRUKTURE		**594.220,00**	**484.800,00**	**81,59**	**1.079.020,00**
Kapitalni projekt K400220 SANACIJA MOSTOVA		**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt K400231 REKON. I UREĐENJE GRADSKIH ULICA, NOGOSTUPA I CESTA		**494.220,00**	**484.800,00**	**98,09**	**979.020,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**484.220,00**	**-15.200,00**	**-3,14**	**469.020,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**484.220,00**	**-15.200,00**	**-3,14**	**469.020,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	484.220,00	-15.200,00	-3,14	469.020,00
Izvor 6.1. DONACIJE		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		**0,00**	**500.000,00**	**100,00**	**500.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**500.000,00**	**100,00**	**500.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00
Program 4009 IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA		**100.000,00**	**300.000,00**	**300,00**	**400.000,00**
Kapitalni projekt K400918 ZGRADA OPĆINSKOG SUDA		**100.000,00**	**300.000,00**	**300,00**	**400.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**100.000,00**	**300.000,00**	**300,00**	**400.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**	**300.000,00**	**300,00**	**400.000,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	300.000,00	300,00	400.000,00
Glava 00403 ZAŠTITA OKOLIŠA I ENERGETSKA UČINKOVITOST		**2.001.000,00**	**9.000,00**	**0,45**	**2.010.000,00**
Program 4006 ZAŠTITA OKOLIŠA		**2.001.000,00**	**9.000,00**	**0,45**	**2.010.000,00**
Aktivnost A400611 ENERGETSKA OBNOVA KUĆA I ZGRADA		**1.000,00**	**9.000,00**	**900,00**	**10.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**1.000,00**	**9.000,00**	**900,00**	**10.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.000,00**	**9.000,00**	**900,00**	**10.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.000,00	9.000,00	900,00	10.000,00
Kapitalni projekt K400602 SANACIJA ODLAGALIŠTA		**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**
Izvor 5.6. FONDOVI EU		**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Kapitalni projekt K400611 RAZVOJ ZELENE INFRASTRUKTURE		**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000.000,00**
Izvor 5.6. FONDOVI EU		**1.000.000,00**	**-500.000,00**	**-50,00**	**500.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.000.000,00**	**-500.000,00**	**-50,00**	**500.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-500.000,00	-50,00	500.000,00
Izvor 8.1. NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA		**0,00**	**500.000,00**	**100,00**	**500.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**500.000,00**	**100,00**	**500.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	100,00	500.000,00

Glava 00404 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		**2.512.280,00**	**-186.860,00**	**-7,44**	**2.325.420,00**
Program 3003 OSTALI PROGRAMI U KULTURI		**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**
Kapitalni projekt K300305 GLAZBENA ŠKOLA		**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**300.000,00**	**0,00**	**0,00**	**300.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
Program 3010 POMOĆI OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Aktivnost A301013 OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA GRADSKIH POREZA		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Program 4002 RAZVOJ PROMETNE INFRASTRUKTURE		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
Kapitalni projekt K400238 PRISTUPNA CESTA ĐURĐEVAC BJELOVAR		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 4003 RAZVOJ I UPRAVLJANJE SUSTAVOM VODOOPSKRBE, ODVODNJE I ZAŠTITE VODA		**40.000,00**	**140,00**	**0,35**	**40.140,00**
Kapitalni projekt K400308 AGLOMERACIJA ĐURĐEVAC		**40.000,00**	**140,00**	**0,35**	**40.140,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**40.000,00**	**140,00**	**0,35**	**40.140,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**40.000,00**	**140,00**	**0,35**	**40.140,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	140,00	0,35	40.140,00
Program 4004 IZGRADNJA OSTALE KOMUNALNE INFRASKTRUKTURE NA JAVNIM POVRŠINAMA		**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
Kapitalni projekt K400412 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**100.000,00**	**0,00**	**0,00**	**100.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Program 4009 IZGRADNJA I UREĐENJE OBJEKATA		**1.461.280,00**	**-227.000,00**	**-15,53**	**1.234.280,00**
Kapitalni projekt K400908 ADAPTACIJA OBRTNIČKOG DOMA		**61.280,00**	**0,00**	**0,00**	**61.280,00**
Izvor 1.2. OPĆI PRIHOD - POREZ NA DOHODAK		**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**50.000,00**	**0,00**	**0,00**	**50.000,00**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**11.280,00**	**0,00**	**0,00**	**11.280,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**11.280,00**	**0,00**	**0,00**	**11.280,00**
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	11.280,00	0,00	0,00	11.280,00
Kapitalni projekt K400929 CENTAR ZA STARIJE OSOBE		**1.400.000,00**	**-227.000,00**	**-16,21**	**1.173.000,00**
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI		**0,00**	**400.000,00**	**100,00**	**400.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**400.000,00**	**100,00**	**400.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	400.000,00	100,00	400.000,00
Izvor 5.8. INSTRUMENTI EU NOVE GENERACIJE		**1.400.000,00**	**-627.000,00**	**-44,79**	**773.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.400.000,00**	**-627.000,00**	**-44,79**	**773.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.400.000,00	-627.000,00	-44,79	773.000,00
Program 4010 RAZVOJ OSTALE JAVNE INFRASTRUKTURE		**571.000,00**	**40.000,00**	**7,01**	**611.000,00**
Kapitalni projekt K401001 UREĐENJE DJEČJIH IGRALIŠTA		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

Kapitalni projekt K401002 REVITALIZACIJA PARKA ŠUME BORIK -ŠETNICA U KROŠNJAMA		**550.000,00**	**0,00**	**0,00**	**550.000,00**
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		**550.000,00**	**0,00**	**0,00**	**550.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**550.000,00**	**0,00**	**0,00**	**550.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
Kapitalni projekt K401010 UREĐENJE GROBLJA		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00**	**1.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Kapitalni projekt K401011 UREĐENJE RASADNIKA		**10.000,00**	**40.000,00**	**400,00**	**50.000,00**
Izvor 1.1. OPĆI PRIHOD - RENTA		**10.000,00**	**40.000,00**	**400,00**	**50.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**40.000,00**	**400,00**	**50.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	10.000,00	40.000,00	400,00	50.000,00
Glava 00405 JAVNA SIGURNOST		**1.320,00**	**0,00**	**0,00**	**1.320,00**
Program 4011 PROGRAM PROMETNE SIGURNOSTI		**1.320,00**	**0,00**	**0,00**	**1.320,00**
Aktivnost A401001 PROMETNA MLADEŽ		**1.320,00**	**0,00**	**0,00**	**1.320,00**
Izvor 4.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE GRAD		**1.320,00**	**0,00**	**0,00**	**1.320,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.320,00**	**0,00**	**0,00**	**1.320,00**
32	Materijalni rashodi	1.320,00	0,00	0,00	1.320,00

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 4.

I. Izmjene i dopune Proračuna Grada Đurđevca za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 400-04/25-01/01
URBROJ: 2137-03-04-01/10-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK:
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

68

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 11. sjednici održanoj 26. listopada 2026., donijelo je

PROGRAM
o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca za 2026. godinu

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca", broj 12/25.) članak 2. mijenja se i glasi:

„Sadržaj Programa prikazan je u:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta	
Skup mjera i radnji za osiguranje sigurnog prometa na cestama, očuvanje temeljnih svojstava i poboljšanje prometnih, tehničkih i sigurnosnih značajki, zaštite od štetnog utjecaja cestovnog prometa, očuvanje okoliša i urednog izgleda. Na području Grada Đurđevca Programom održavanja je obuhvaćeno cca 265 km nerazvrstanih cesta	**UKUPNO** **212.000,00 €**

		TROŠKOVI €	IZVORI FINANCIRANJA	€
1.1.	**NERAZVRSTANE CESTE**			**212.000,00 €**
a)	**Održavanje kolnika, bankina i berme** Podrazumijeva čišćenje i popravljanje lokalnih oštećenja ceste: krpanje udarnih jama i mrežastih pukotina, te popravak ispuha, presvlačenje asfaltom većih površina, dovoz i ugradnja kamenog materijala, profiliranje kamenih kolnika, radovi na geodetskim snimanjima postojeće prometne i komunalne infrastrukture. Isto se obavlja nakon sezonskih pregleda stanja cesta i utvrđivanja stupnja odnosno veličine oštećenja ceste. Osiguranje poravnatih, utvrđenih i zbijenih bankina, otjecanja vode s kolnika poprečnim nagibom bankine. Skidanje, odnosno popunjavanje bankina ovisno o stupnju oštećenja, izrada bermi kod većih uzdužnih nagiba.	33.000,00	kom. naknada	33.000,00
b)	**Uklanjanje raslinja** Košnja bankina redovno minimalno 2x godišnje u pojasu 2m od ruba ceste, povremena pojačana košnja, orezivanje i sječa vegetacije po potrebi u slobodnom profilu ceste te u propisanom trokutu preglednosti, osiguranje vidljivosti i dostupnosti prometne signalizacije i opreme na cesti.	40.000,00	kom. naknada	40.000,00
c)	**Ostali radovi** Razni nepredviđeni radovi koji se mogu pojaviti tijekom održavanja kao što je planiranje okolnog terena, iskop rovova, utovar i odvoz materijala, rad strojeva, održavanje odbojnih ograda.	33.000,00	kom. naknada	33.000,00
d)	**Zimska služba** Dežurstvo i otklanjanje snježnih padalina strojem u svrhu osiguranja normalnog odvijanja prometa te posipanje prometnica agregatom i solju u slučaju potrebe, sukladno prioritetima prema Izvedbenom programu zimske službe.	73.000,00	kom. naknada	73.000,00
e)	**Održavanje prometne signalizacije** Obuhvaća održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije. Horizontalne u smislu obnove dotrajalih uzdužnih i poprečnih oznaka na cestama (pješački prijelazi, pune zaustavne crte, isprekidane zaustavne crte, oznake "STOP", središnje crte 12cm, oznake Δ, polja za usmjeravanje prometa, crte parkirnih mjesta), a vertikalne u smislu održavanja prometnih znakova te osiguranja prometnih pravaca.	33.000,00	kom. naknada	33.000,00
	UKUPNO	212.000,00		212.000,00 €

2. <u>Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila</u>

Osiguranje sigurnog prometovanja na nogostupima i biciklističkim stazama, očuvanje temeljnih svojstava i poboljšanje prometnih, tehničkih i sigurnosnih značajki, zaštita od štetnog utjecaja prometa, očuvanje okoliša i urednog izgleda.

<u>UKUPNO</u> **30.000,00 €**

		€ TROŠKOVI	IZVORI FINANCIRANJA	€
a)	**Održavanje nogostupa** Podrazumijeva čišćenje i popravljanje lokalnih oštećenja nogostupa: krpanje udarnih jama i mrežastih pukotina, te popravak ispuha, presvlačenje asfaltom većih površina, saniranje oštećenih betonskih elemenata, dovoz i ugradnja kamenog materijala, rješavanje odvodnje oborinskih voda s nogostupa.	10.000,00	kom. naknada	10.000,00
b)	**Održavanje trgova** Podrazumijeva čišćenje i popravljanje lokalnih oštećenja trgova: krpanje udarnih jama i mrežastih pukotina, te popravak ispuha, presvlačenje asfaltom većih površina, saniranje oštećenih betonskih elemenata, dovoz i ugradnja kamenog materijala, rješavanje odvodnje oborinskih voda, saniranej oštećenih opločnika.	5.000,00	kom. naknada	5.000,00
c)	**Zimska služba** Dežurstvo i otklanjanje snježnih padalina strojem u svrhu osiguranja normalnog odvijanja prometa te posipanje prometnica agregatom i solju u slučaju potrebe, sukladno prioritetima prema Izvedbenom programu zimske službe.	10.000,00	kom. naknada	10.000,00
d)	**Održavanje prometne signalizacije** Obuhvaća održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije. Horizontalne u smislu obnove dotrajalih uzdužnih i poprečnih oznaka na nogostupu, a vertikalne u smislu održavanja prometnih znakova te osiguranja prometnih pravaca.	5.000,00	kom. naknada	5.000,00
	UKUPNO	30.000,00		30.000,00 €

3. <u>Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda</u>

Upravljanje i održavanje građevinama koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području.

<u>UKUPNO</u> 62.000,00 €

		€ TROŠKOVI	IZVORI FINANCIRANJA	€
a)	**Održavanje otvorenih kanala** Omogućavanje odvodnje površinskih i podzemnih voda, te prihvat oborinskih voda iz cestovnih kanala, strojnim iskopom i produbljivanjem otvorenih kanala te po potrebi izradom ili zamjenom glave propusta te betonske obloge pokosa i dna kanala.	10.000,00	kom. naknada	10.000,00
b)	**Održavanje propusta** Čišćenje slobodnog profila propusta od nanosa te po potrebi izrada novih ili zamjena postojećih cijevnih propusta.	1.000,00	kom. naknada	1.000,00
c)	**Održavanje slivnika za odvodnju atmosferskih voda** Čišćenje slobodnog profila slivnika od nanosa te po potrebi izrada novih ili zamjena postojećih slivnika.	21.000,00	kom. naknada	21.000,00
d)	**Održavanje mostova** Čišćenje i popravci oštećenja konstruktivnih dijelova mostova na području grada.	5.000,00	kom. naknada	5.000,00
e)	**Održavanje cestovnih jaraka** Čišćenje slobodnog profila cestovnog jarka od nanosa te po potrebi izrada novih cestovnih jaraka.	15.000,00	kom. naknada	15.000,00
f)	**Održavanje revizionih okana** Nivelacija i rekonstrukcija postojećih revizionih okana.	5.000,00	kom. naknada	5.000,00
g)	**Postava betonskih rubnjaka i kanalica**	5.000,00	kom. naknada	5.000,00
	UKUPNO	62.000,00		62.000,00

4. Održavanje javnih zelenih površina

Košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima i drugi poslovi potrebni za održavanje zelenih površina.

UKUPNO **328.750,00 €**

		€ TROŠKOVI	IZVORI FINANCIRANJA	€
4.1.	**ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**			**261.750,00 €**
a)	**Košnja trave**	161.750,00	kom. naknada	161.750,00

Strojna košnja trave kosilicama, trimerom, ispuhivanje puhačem, grabljanjem pokošene trave,te utovarom i odvozom sakupljenog biološkog otpada.

LOKACIJA	POVRŠINA (m^2)
Veliki park	6.620
Park „Bent“	1.770
Šetnicu ispred poslovnog centra	1.760
Dječje igralište uz osnovnu školu	2.750
Grkinska	12.200
Dio parka kod osnovne škole	1.700
Prostor iza poslovnog centra	2.150
Basaričekova ulica od Ulice B. Jelačića do Vinogradske	8.666
Raskrižje Ulice B. Jelačića i Basaričekove	710
Petra Zrinskog	3.359
Vinogradska ulica	8.250
Park Hrvatske mladosti	3.315
Ulica Vladimira Nazora	550
Ulica S. Radića do Istarske	3.675
Dr. Ivana Kranjčeva	500
Ulica A. Radića do mosta	2.000
Ulica Lj. Gaja	2.959
Starogradska ulica	2.200
Ulica kralja Tomislava	8.928
Ivana Mažuranića	800
Javne zelene površine ispred „Lidla“ (sajmište)	4.700
Park ispred Autobusnog kolodvora	4.500
Rub livade oko srednjoškolskog	4.000
Dječji vrtić Basaričekova	1.500
Ciglenska	5.350
Raskrižje Kolodvorska kod željezničkog kolodvora	125
Raskrižje Vukovarska Kolodvorska	125
Prolaz S. Radića - srednjoškolski	1.000
Grgura Karlovčana	1.740
Ivana Đurišević	8.780
Severovečka	3.360
Raskrižje Radničke ceste i Ulica grada Vukovara	125
Ulica B. Jelačića	12.400
M.P. Miškine	2.070

Bjelovarska ulica	2.850
Ulica Grada Vukovara od semafora	3.650
A. Radića - stambeni nizovi I. i II.	1.000
Međašna ulica	10.348
Tina Ujevića	3.430
Ruđera Boškovića	1.070
Oko stambenih nizova Tina Ujevića I. i II.	14.200
I. G. Kovačića	2.490
A. G. Matoša	760
Kolodvorska ulica	920
Ulica Trg Hrvatske Mladosti	500
Matije Gupca	9.200
Š. Brauna	2.700
Peščenica	1.500
Okoliš Staroga grada	7.653
Mare Matočec	900
Tratinska	1.460
I. Gundulića	1.350
P. Preradovića	6.570
Površina oko mosta(K. Tomislava i P.Preradovića)	500
Augusta Šenoe	2.050
Bregovita	900
Sv. Ana i vodenica	1.414
Suha Katalena	1.000
Sirova Katalena	1.300
Budrovac	950
Čepelovac – park, dom	4.320
Mičetinac i oko dječjeg igrališta	500
Severovci	500
Grkine	500
1. Svibnja	1.500
Ulica Mladosti	1.470
Andrije Hebranga	1.000
Kudrinka	650
Miroslava Krleže	1.400
Kolodvorska ulica	3.800
Istarska	850
Donji Brvci	3.200
prolaz '' Arklinica'' (ul. B. Jelačića prema P. Radića)	1.000
Škurdijeva	800
Kralja Zvonimira	2.550
Pavla Radića	1.970
Kralja Petra Krešimira IV	400
Ferde Rusana	700
Eugena Kumičića	2.000
Kneza Branimira	950
Dvorište Antuna Radića 4	800
Devčićevo dvorište	120
Garaže Tina Ujevića	3.000
Radnička cesta desna strana	7.500
Radnička cesta lijeva strana	4.000
Poduzetnički inkubator	1.800
Basaričekova do Magme	1.770
Kesteni kod groblja	6.000
Površine oko Sahare	3.500
Polje lavande	7.000

UKUPNO:	**270.862**

b)	**Održavanje sustava navodnjavanja** Sezonska postava i održavanje sustava navodnjavanja kap na kap te održavanje prskalica na zelenim površinama na trgu sv.Jurja i u parku oko crkve.	50.000,00	kom.naknada	50.000,00
c)	**Cvjetne površine** Sadnja sezonskog cvijeća, okopavanje gredica, zalijevanje cvijeća, pljevljenje i prihrana, održavanje trajnih cvjetnih nasada i travnjaka.	50.000,00	kom.naknada	50.000,00
	UKUPNO	261.750,00		261.750,00 €

4.2.	**ODRŽAVANJE DRVOREDA**			**42.000,00 €**
a)	**Orezivanje granja, njega drvoreda, zaštita drvoreda i uklanjanje stabala** Orezivanje stabala, pljevljenje i orezivanje živice, skupljanje i odvoz biološkog otpada. Prihrana stabala, pinciranje, obnova drvoreda. Zamjena oštećenih te učvršćenje postojećih kolaca za zaštitu drvoreda. Uklanjanje dotrajalih i bolesnih stabala s vađenjem panjeva i odvozom drvne mase.	20.000,00	kom.naknada	20.000,00
b)	**Zalijevanje** Zalijevanje obnovljenih i postojećih drvoreda, trošak sustava navodnjavanja na drvoredima.	22.000,00	kom.naknada	22.000,00
	UKUPNO	42.000,00		42.000,00 €

4.3.	**ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA**			**20.000,00 €**
a)	**Košnja trave** Strojna košnja trave kosilicama, trimerom i tarupom, ispuhivanje puhačem, te odvoz sakupljenog biološkog otpada.	20.000,00	kom.naknada	20.000,00
b)	**Obnova opreme** Zamjena dotrajalih dijelova igrala na dječjim igralištima te zaštita postojećih.	0,00	kom.naknada	0,00
	UKUPNO	20.000,00		20.000,00 €

5. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene

UKUPNO 6.200,00 €

Održavanje, popravci i čišćenje građevina i uređaja javne namjene.

		€ TROŠKOVI	IZVORI FINANCIRANJA	€
a)	**Održavanje fontana**	3.000,00	kom.naknada	3.000,00
b)	**Održavanje klupa** Popravak klupa, bojanje klupa, zaštita klupa	500,00	kom.naknada	500,00
c)	**Održavanje nadstrešnica na stajalištima** Zamjena oštećenih dijelova nadstrešnica te zaštita postojećih nadstrešnica	500,00	kom.naknada	500,00
d)	**Ostali materijal za održavanje** Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.100,00	kom. naknada	1.100,00
e)	**Održavanje ostale komunalne opreme**	1.100,00	kom. naknada	1.100,00
	UKUPNO	6.200,00		6.200,00 €

6. Održavanje groblja

UKUPNO 300,00 €

Održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika, te uređivanje puteva, zelenih i drugih površina unutar groblja .

		€ TROŠKOVI	IZVORI FINANCIRANJA	€
a)	**Održavanje groblja** Obuhvaća groblje u Đurđevcu te prigradskim naseljima Mičetinac, Čepelovac, Budrovac, Sirova Katalena, Suha Katalena, Sveta Ana.	300,00	gron.naknada*	300,00
	UKUPNO	300,00		300,00 €

7. Održavanje čistoće javnih površina

UKUPNO 55.750,00 €

Ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, postavljanje i čišćenje koševa za otpatke, uklanjanje otpada, odvoz i zbrinjavanje otpada.

€ TROŠKOVI	IZVORI FINANCIRANJA	€

Radovi se izvode prema rasporedu, a obuhvaćaju:

- Trg sv. Jurja,
- „šetnica“ ispred poslovnog centra
- od Trga sv. Jurja prema osnovnoj školi i uz dućane do Ulice Đure Basaričeka i do Ulice Vladimira Nazora,
- staze parka „Bent“,
- Ulica Đure Basaričeka sa stazama do Ulice Ivana

Mažuranića,
- Ulica Stjepana Radića sa stazama do Ulice Vladimira Nazora,
- Ulica Antuna Radića sa stazama do Ulice Grgura Karlovčana.
- Ulica Vladimira Nazora s površinom ispred Doma kulture,
- Ulica Ljudevita Gaja sa stazama do Ulice Grgura Karlovčana,
- Starogradska ulica,
- staze parka oko crkve svetog Jurja,
- Ulica Kralja Tomislava do raskrižja s Ulicom Grgura Karlovčana,
- Ulica dr. Ivana Kranjčeva do Dječjeg vrtića „Maslačak“,
- Ulica Ivana Đurišević sa stazom,
- parkiralište zgrade Gradske uprave.
- Ulica Stjepana Radića sa stazama od Ulice Vladimira Nazora do Istarske,
- Ulica Đure Basaričeka od Ulice Ivana Mažuranića do Bana Jelačića sa stazama ,
- Ulica bana Jelačića sa stazom,
- Ulica Antuna Radića sa stazama,
- Ulica kralja Tomislava od Grgura Karlovčana do Petra Preradovića sa stazama,
- Ulica Ivana Mažuranića sa stazama,
- Ulica Ruđera Boškovića,
- Ulica Tina Ujevića uz stambene nizove do Basaričekove s parkiralištima,
- Grkinska ulica sa stazom
- staza od Basaričekove do Vrtća,
- staza prema srednjoškolskom centru od Ulice Stjepana Radića.
- Ulica Tina Ujevića od I. G. Kovačića do stambenih nizova, sa stazom na Basaričekovu
- Ulica Grgura Karlovčana od Ulice kralja Tomislava do Ulice Antuna Radića s parkiralištem,
- Vinogradska ulica do pruge sa stazama,
- Ulica grada Vukovara sa stazom,
- ulica uz Ininu zgradu,
- Ulica 1. svibnja,
- Ulica Ivana Gorana Kovačića,
- Trg hrvatske Mladosti,
- Ulica Antuna Gustava Matoša,
- Kolodvorska ulica sa stazama,
- Severovečka ulica sa stazom,
- Ulica Petra Zrinskog sa stazom,
- Ulica Matije Gupca sa stazom,
- Ulica Grgura Karlovčana sa stazom,
- Ciglenska ulica sa stazom,
- Ulica Petra Zrinskog sa stazama,
- staza u Radničkoj ulici.
- grada Vukovara sa stazom,
- ulica uz Ininu zgradu,

- Ulica 1. svibnja,
- Ulica Ivana Gorana Kovačića,
- Trg hrvatske Mladosti,
- Ulica Antuna Gustava Matoša,
- Kolodvorska ulica sa stazama,
- Severovečka ulica sa stazom,
- Ulica Petra Zrinskog sa stazom,
- Ulica Matije Gupca sa stazom,
- Ulica Grgura Karlovčana sa stazom,
- Ciglenska ulica sa stazom,
- Ulica Petra Zrinskog sa stazama,
- staza u Radničkoj ulici.

Tijekom cijele godine prema potrebi obavlja se čišćenje i sakupljanje otpada po parkovnim površinama te pražnjenje košarica za otpatke s utovarom i odvozom na gradsku deponiju i to:
Veliki i mali gradski park na Trgu svetog Jurja, spomen park, park ispred društvenog doma Peski, dječje igralište iza Doma kulture, zelenu površinu ispred poslovnog centra, javnu zelenu površinu uz trgovački centar „Lidl“ i ispred autobusnog kolodvora, te ostale površine po potrebi. Po potrebi, u zimskim uvjetima vršit će se čišćenje snijega na pješačkim prijelazima i slično. Održavanje čistoće i ostalih javnih površina vršit će se prema potrebi na području Grada (Picokijada, Dan Grada, praznici i slično).
Proljetno i jesensko grabljanje sa sakupljanjem lišća, utovar i odvoz otpada na gradski deponij vršit će se na sljedećim površinama: veliki i mali park na Trgu svetog Jurja, spomen park, park na Peskima, javna zelena površina uz trgovački centar „“Lidl“ i ispred autobusnog kolodvora, stambeni nizovi Tina Ujevića, Ulica Antuna Radića, Ulica Đure Basaričeka do Poslovnog objekta INE „Naftaplin“, dječje igralište iza Doma kulture, zelena površina ispred poslovnog centra, park oko Osnovne škole i park ispred parkirališta stambeno-poslovnog objekta u Ulici Đure Basaričeka 5a.

		€ TROŠKOVI	IZVORI FINANCIRANJA	€
a)	**Strojno čišćenje** Redovno čišćenje dijelova ulica, parkirališta i trgova u 1. komunalnoj zoni, te prema potrebama sezonski u ostalim zonama	41.750,00	kom.naknada	41.750,00
b)	**Ručno čišćenje, čišćenje koševa za otpatke i popravak koševa za otpatke** Ručno čišćenje i čišćenje puhačem nogostupa i trgova, te sakupljanje otpada.Pražnjenje koševa za otpatke te njihovo zbrinjavanje.Popravak postojećih te postavljanje novih koševa za otpatke.	12.000,00	kom.naknada	12.000,00
c)	**Ostali radovi na čistoći j.površina** Čišćenje kanalica, rad traktora i ostali nepredviđeni radovi	2.000,00	kom.naknada	2.000,00
	UKUPNO	55.750,00		55.750,00 €

8. **Održavanje javne rasvjete**

Upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije

UKUPNO **59.000,00 €**

		€ TROŠKOVI	IZVORI FINANCIRANJA	€
a)	**Stupovi i svjetiljke javne rasvjete** Zamjena postojećih ili postava novih stupova i svjetiljki javne rasvjete na mjestima dotrajalih ili oštećenih, te na mjestima pojačanja javne rasvjete.	5.000,00	kom.naknada	5.000,00
b)	**Žarulje i ostala oprema** Zamjena postojećih te postava novih žarulja temeljem prijava građana te redovnim obilaskom terena. Prilikom zamjene žarulja provjerava se ispravnost i ostale opreme: grlo, propaljivač, prigušnica, spojnica, kabel, vodič.	2.000,00	kom.naknada	2.000,00
c)	**Radovi na održavanju javne rasvjete** Radovi platforme, kamiona, montera, električara, autodizalice, usluge HEP-u na uključivanju, nadzoru i isključivanju prilikom servisiranja javne rasvjete.	2.000,00	kom.naknada	2.000,00
d)	**Električna energija za javnu rasvjetu**	50.000,00	kom. naknada	50.000,00
	UKUPNO	59.000,00		59.000,00 €

9. **Deratizacija i dezinsekcija**

Mjere sprečavanja pojave zaraznih bolesti, te suzbijanja njihova širenja biocidnim pripravcima.

UKUPNO **13.330,00 €**

		€ TROŠKOVI	IZVORI FINANCIRANJA	€
a)	**Deratizacija i dezinsekcija**	12.000,00	kom.naknada	12.000,00
b)	**Deratizacija i dezinsekcija**	1.330,00	Tekuće pomoći	1.330,00
	UKUPNO	13.330,00		13.330,00 €

10. **Zbrinjavanje nezbrinutih životinja**

Obuhvaća rad Higijeničarske službe, Skloništa za napuštene i nezbrinute životinje te mjere propisane Programom zaštite divljači.

UKUPNO **60.000,00 €**

		€ TROŠKOVI	IZVORI FINANCIRANJA	€
a)	**Zbrinjavanje nezbrinutih životinja** Rad higijeničarske službe, te troškovi skloništa za napuštene i nezbrinute životinje.	60.000,00	kom.naknada	60.000,00
	UKUPNO	60.000,00		60.000,00 €

11. **Prigodna ukrašavanja grada**

Obuhvaća postavljanje i skidanje dekorativne rasvjete za vrijeme božićnih i novogodišnjih blagdana te dekorativno ukrašavanje grada za vrijeme ostalih blagdana i obilježavanja.

UKUPNO **25.000,00 €**

		€ TROŠKOVI	IZVORI FINANCIRANJA	€
a)	**Prigodno ukrašavanje grada** Rad na održavanju ukrasa te postavljanju i uklanjanju ukrasa za određene blagdane i manifestacije.	25.000,00	kom.naknada	25.000,00
	UKUPNO	25.000,00		25.000,00 €

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE SVEUKUPNO **847.330,00 €**

Članak 2.

Ovaj Program o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca za 2026. godinu stupa na snagu prvoga dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 024-02/25-01/32

URBROJ: 2137-03-02-01/17-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

69

Na temelju članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18., 110/18., 32/20. i 145/24.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 11. sjednici održanoj 26. listopada 2026. donijelo je

PROGRAM O IZMJENAMA PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA ĐURĐEVCA ZA 2026. GODINU

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca za 2026. godinu („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 12/25.) članak 2. mijenja se i glasi:

„Sadržaj Programa prikazan je u tablici:

1. **Građevine komunalne infrastrukture koje će graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja**

UKUPNO **100.000,00**

TROŠKOVI	PROCJENA ZA 2026.	IZVOR FINANCIRANJA

1.1. NERAZVRSTANE CESTE **100.000,00**

a) **Izgradnja mosta na obuhvatnom kanalu „Štuk“ u Đurđevcu**

			prihodi za posebne namjene	50.000,00
građenje	100.000,00	100.000,00		
			kapitalne pomoći	50.000,00
UKUPNO	100.000,00	100.000,00		**100.000,00**

2. Građevine komunalne infrastrukture koje će graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja

UKUPNO **979.020,00**

	TROŠKOVI	PROCJENA ZA 2026.	IZVOR FINANCIRANJA	
2.1.	**NERAZVRSTANE CESTE**			**979.020,00**

a) **Gradske ulice, nogostupi i ceste**

- gradnja (priprema i asfaltiranje) pješačkih staza i kolnih prilaza u gradu Đurđevcu: ulica M. P . Miškine, ulica kralja Zvonimira, Škurdijeva ulica, ulica I.G. Kovačića, ulica Ljudevita Gaja, ulica bana Jelačića, ulica Ruđera Boškovića, ulica Mladosti, Tratinska ulica, Vinogradska ulica, pješačka staza Đurđevac – Čepelovac, te u prigradskom naselju Budrovac

- gradnja (priprema i asfaltiranje) kolnih prilaza u gradu Đurđevcu: ulica Mare Matočec, ulica Ivana Gundulića, ulica krajlja Petra Krešimira, ulica Pavla Radića, ulica Eugena Kumičića, te u prigradskom naselju Čepelovac i Suha Katalena

- izgradnja kružnih tokova (kružni tok P.Preradovića-P.Zrinskog i kružni tok Stjepana Radića- kralja Tomislava- Vladimira Nazora)

- uređenje i asfaltiranje nerazvrstanih cesta u prigradskim naseljima (Mičetinac, Čepelovac, Budrovac, Sirova Katalena, Suha Katalena, Sv. Ana, Grkine i Severovci)

izvođenje	479.020,00	479.020,00	donacije	10.000,00
			prihodi za posebne namjene	469.020,00
			namjenski primici od zaduživanja	500.000,00
UKUPNO	979.020,00	979.020,00		979.020,00

2.2. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila (nogostupi, bicikl. staze, trgovi **550.000,00**

a) **Šetnica u krošnjama**

Radovi	550.000,00	550.000,0	kapitalne pomoći	550.000,00
UKUPNO	550.000,00	550.000,0		550.000,00

3. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati

UKUPNO **11.000,00**

	TROŠKOVI	PROCJENA ZA 2026.	IZVOR FINANCIRANJA	
3.1.	**JAVNE ZELENE POVRŠINE**			**979.020,00**

a) **Uređenje postojećih dječjih igrališta** (u gradu Đurđevcu i prigradskim naseljima)

radovi i igrala		10.000,00	porez na dohodak	10.000,00
UKUPNO		10.000,00		10.000,00

3.2.	**GROBLJA**			**1.000,00**
a)	**Uređenje pješačkih staza na Gradskom groblju u Đurđevcu i prigradskim naseljima**			
	radovi	1.000,00	1.000,00	prihodi za posebne namjene 1.000,00
	UKUPNO	1.000,00	1.000,00	1.000,00
PROGRAM GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE SVEUKUPNO				**1.640.020,00**

Članak 2

Članak 3. mijenja se i glasi:

„U skladu sa sadržajem Programa prikazanim u članku 2. troškovi Programa građenja komunalne infrastrukture za 2026. godinu raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.020.020,00
DONACIJE	10.000,00
KAPITALNE POMOĆI	50.000,00
OPĆI PRORAČUNSKI PRIHODI- POREZ NA DOHODAK	60.000,00
NAMJENSKI PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	500.000,00
UKUPNO	**1.640.020,00**

Članak 3.

Ovaj Program o izmjenama Programa građenja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca za 2026. godinu stupa na snagu prvoga dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

KLASA: 024-02/25-01/31
URBROJ: 2137-03-02-01/17-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

70

Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj 83/22), i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 11. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

P R O G R A M
o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Đurđevca za 2026. godinu

I.

U Programu javnih potreba u kulturi na području Grada Đurđevca za 2026. godinu „Službene novine Grada Đurđevca“, broj 12/25.) točka VIII. mijenja se i glasi:

„Sredstva za javne potrebe u kulturi planirana u Proračunu raspoređuju se na:

1. Muzej Grada Đurđevca, 267.900,00 EUR,
2. Gradsku knjižnicu Đurđevac, 197.300,00 EUR,

3. Kulturno-umjetničko društvo „Petar Preradović“, Đurđevac, Dječje glazbene igre „Kukurijek“, i Gradsko kazalište Đurđevac, Matica hrvatska Đurđevac, Udruga „Peski Art“ Đurđevac, i Udruga Sveti Juraj (Raspored temeljem odluke) 35.000,00 EUR,
4. Revitalizacija Park šume Borik 550.000,00 EUR,

UKUPNO: 1.050.200,00 EUR.“

II.

Ovaj Program o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Đurđevca za 2026. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 024-02/25-01/30
URBROJ: 2137-03-04-01/10-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

71

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18., 115/18., 98/19., 32/20., 145/20., 101/23. i 36/24.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/9., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. donijelo je

PROGRAM
o izmjeni Programa utroška sredstava šumskog doprinosa na području Grada Đurđevca za 2026. godinu

I.

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa na području Grada Đurđevca za 2026. godinu („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 12/25.) točka I. mijenja se i glasi:

„U Proračunu Grada Đurđevca za 2026. godinu na stavci prihoda Doprinos za šume, planirani su prihodi u iznosu od 185.220,00 EUR.

Iz navedenih prihoda financirat će se slijedeći projekti planirani u Proračunu Grada Đurđevca za 2026. godinu i Projekcijama za 2027. i 2028. godinu i Programu građenja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca za 2026. godinu:

- K400231 Rekonstrukcija i uređenje gradskih ulica, nogostupa i cesta 175.220,00 EUR
- A400611 Energetska obnova kuća 10.000,00 EUR.

II.

Ovaj Program o izmjeni Programa utroška sredstava šumskog doprinosa na području Grada Đurđevca za 2026. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 024-02/25-01/26
URBROJ: 2137-03-04-01/10-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

72

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 18/22., 46/22., 119/22., 71/23., 156/23. i 61/25.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18. i 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 11. sjednici održanoj 26. listopada 2026. donijelo je

P L A N
o izmjenama Plana javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Đurđevca za 2026. godinu

I.

U Planu javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Đurđevca za 2026. godinu („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 12/25.) točka II. mijenja se i glasi:

„U Proračunu se planiraju sredstva za:

1. Naknada za troškove stanovanja 2.000,00 EUR,
2. Jednokratne naknade za rodilje 18.580,00 EUR,
3. Pomoći temeljem odluka 72.720,00 EUR
4. Oslobađanje od plaćanja gradskog poreza 30.000,00 EUR,
5. Pokloni za blagdane 5.000,00 EUR,

6.	Naknade šteta fizičkim osobama	2.650,00 EUR,
7.	Sufinanciranje javnih potreba u zdravstvu i humanitarnim djelatnostima	
	- redovna djelatnost Hrvatskog Crvenog križa, Gradskog društva Crvenog križa Đurđevac	22.000,00 EUR,
8.	Kreditiranje i stipendiranje studenata	45.440,00 EUR,
9.	Subvencioniranje odgoja i obrazovanja djece predškolske dobi u Dječjem vrtiću „Maslačak“	1.053.325,61 EUR,
10.	Pomoć umirovljenicima	50.000,00 EUR,
11.	Potpomognuta oplodnja	2.000,00 EUR
12.	Potpore za udomiteljstvo	30.000,00 EUR
13.	Sufinanciranje smještaja u učeničkim domovima	10.000,00 EUR
14.	Pomoći obiteljima i kućanstvima	46.400,00 EUR
	UKUPNO:	**1.390.115,61 EUR.**

II.

U točki III. podstavak 4. mijenja se i glasi:

- „Odluke o raspodjeli sredstava za pojedine korisnike iz točke II. podtočaka 3., 4., 5., 6., 7., 8.,10., 11.,12.,13. i 14. donijet će gradonačelnik Grada Đurđevca.“.

III.

Ovaj Plan o izmjenama Plana javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Đurđevca za 2026. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 024-02/25-01/27
URBROJ: 2137-03-04-01/10-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

73

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.) i članka 29. stavka 1. alineje 4. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. donijelo je

O D L U K U
o dopuni Odluke o izvršavanju
Proračuna Grada Đurđevca za 2026. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršavanju Proračuna Grada Đurđevca za 2026. godinu („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 12/25.) iza članka 17. dodaje se članak 17.a koji glasi:

„Članak 17.a

Grad Đurđevac će se u 2026. godini dugoročno zadužiti uzimanjem kredita u iznosu od 3.000.000,00 EUR za kapitalne rashode. Odluku o zaduživanju donosi Gradsko vijeće, uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske, a na prijedlog ministra financija.

Ugovor o zaduživanju iz stavka 1. ovog članka sklapa gradonačelnik na osnovi donesenog Proračuna, uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.

Grad Đurđevac dužan je ugovore sklopljene sukladno stavku 1. ovog članka dostaviti Ministarstvu financija u roku od 8 dana od dana sklapanja.

Ukupni dug uključujući novo kreditno zaduženje, na kraju 2026. godine iznosit će 13.563.730,52.“.

Članak 2.

Ova Odluka o dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Đurđevca za 2026. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-04/25-01/02
URBROJ: 2137-03-05-01/10-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

74

Na temelju članka 120. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine donijelo je

ODLUKU
o kreditnom zaduživanju Grada Đurđevca kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak

Članak 1.

Grad Đurđevac zadužuje se kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak, Strossmayerov trg 9, 10.000 Zagreb, OIB: 26702280390, za dugoročni kredit u iznosu od 3.000.000,00 eura radi financiranja vlastitih udjela u kapitalnim projektima sufinanciranima sredstvima fondova Europske unije, i to:

1. K400231 – Rekonstrukcija i uređenje gradskih ulica, nogostupa i cesta,
2. K400611 – Razvoj zelene infrastrukture,
3. K300616 – Dogradnja škole.

Članak 2.

Kredit iz članka 1. ove Odluke odobrava se uz slijedeće uvjete:

- iznos glavnice kredita i valuta:	3.000.000,00 eura
- nmjena:	financiranje vlastitih udjela u projektima iz članka 1. ove Odluke,
- rok korištenja:	do 31. prosinca 2026. godine.
- rok otplate:	10 godina
- poček:	bez počeka,
- kamatna stopa:	fiksna kamatna stopa od 3,80 %,
- naknada za obradu kredita	godišnje,
- instrumenti osiguranja:	0,2% jednokratno, prije prvog korištenja kredita,
- ostalo:	Standardni instrumenti osiguranja za ovu vrstu financiranja, uključujući, ali ne ograničavajući se na: zadužnicu Korisnika kredita - korištenje kredita nakon dobivanja Odluke o davanju suglasnosti Gradu Đurđevcu za kreditno zaduženje od strane Vlade Republike Hrvatske.

Članak 3.

Kredit iz članka 1. ove Odluke koristit će se namjenski za financiranje vlastitih udjela Grada Đurđevca u kapitalnim projektima navedenima u članku 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Đurđevca da zaključi Ugovor o kreditu sa Hrvatskom bankom za obnovu i razvitak nakon dobivanja suglasnosti Vlade Republike Hrvatske za kreditno zaduženje.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-01/26-01/52
URBROJ: 2137-03-05-01/10-26-3
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

75

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10. i 10/23.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), na prijedlog gradonačelnika, Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Đurđevca

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“ broj 4/24.), u članku 2., u tablici radnih mjesta, iza radnog mjesta „voditelj Odsjeka (rukovoditelj 1. razine)“,

dodaje se novo radno mjesto s klasifikacijskim rangom i koeficijentom kako slijedi:

-voditelj Pododsjeka (rukovoditelj 2. razine)	7.	–	2,85

Članak 2.

U članku 2. u tablici, iza radnog mjesta „- viši referent za gradnju i investicije“, dodaje se novo radno mjesto s klasifikacijskim rangom i koeficijentom kako slijedi:

- viši referent za komunalne i upravne poslove	9.	–	2,65

Članak 3.

U članku 2. u tablici, iza radnog mjesta „- referent za komunalne i upravne poslove“, dodaju se nova radna mjesta s klasifikacijskim rangovima i koeficijentima kako slijedi::

Administrativni referent za komunalne i upravne poslove	11.	-	2,04
Referent – komunalni i prometni redar	11.	-	2,04

Članak 4.

Ostale odredbe Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Đurđevca ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

KLASA: 120-01/24-01/08
URBROJ: 2137-03-02-01/03-24-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

76

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14 i 52/25), članka 3. i članka 4. Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine“, broj 80/11 i 144/21), članka 29. Statuta Grada Đurđevca („ Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09, 1/13, 5/14 – pročišćeni tekst, 1/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21) te članka 3. stavka 3. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/09, 5/16, 9/17, 2/18, 5/18 - pročišćeni tekst i 11/21), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

ODLUKU
o prijenosu prava vlasništva nekretnina bez naknade na Republiku Hrvatsku

Članak 1.

Utvrđuje se da je Grad Đurđevac vlasnik sljedećih nekretnina obuhvaćenih projektom uređenja vodotoka Turnuški:

- upisanoj u zk.ul.br. 1021 k.o. Đurđevac II i to: kčbr. 7437/4, TURNUSKI, POTOK, površine 222 m^2
- upisanoj u zk.ul.br. 1018 k.o. Đurđevac II i to: kčbr. 2349/5, ČEPELOVEČKA STAZA, LIVADA, površine 222 m^2
- upisanoj u zk.ul.br. 1910 k.o. Mičetinac i to: kčbr. 580/24, BREZIČKI RIT, LIVADA, površine 42 m^2
- upisanoj u zk.ul.br. 3102 k.o. Mičetinac i to: kčbr. 593/9, U SELU, ŠUMA, površine 337 m^2
- upisanoj u zk.ul.br. 3102 k.o. Mičetinac i to: kčbr. 593/12, U SELU, ŠUMA, površine 193 m^2
- upisanoj u zk.ul.br. 3024 k.o. Mičetinac i to: kčbr. 1649/2, MOSTEC, PUT, površine 212 m^2

Ukupna površina navedenih nekretnina iznosi 1.228 m^2.

Prema zahtjevu Hrvatskih voda, predmetne nekretnine u naravi predstavljaju kanal i prateći put za održavanje kanala koji služe sustavu odvodnje i obrane od poplava te su obuhvaćeni projektom uređenja vodotoka Turnuški.

Članak 2.

Grad Đurđevac prenosi u vlasništvo Republike Hrvatske, bez naknade, nekretnine iz članka 1. ove Odluke, radi uređenja njihova imovinsko-pravnog statusa te uspostave statusa javnog vodnog dobra, sukladno posebnom propisu, uz upravljanje Hrvatskih voda.

Članak 3.

Utvrđuje se da se prijenos prava vlasništva iz članka 2. ove Odluke provodi bez naknade, uz primjenu članka 391. stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima te, u dijelu u kojem se primjenjuje na stjecanje nekretnina potrebnih za izgradnju infrastrukturnih građevina, Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina.

Članak 4.

Između Grada Đurđevca i Hrvatskih voda, pravne osobe za upravljanje vodama, Ulica grada Vukovara 220, 10000 Zagreb, OIB: 28921383001, u ime i za račun Republike Hrvatske, zaključit će se Ugovor o prijenosu prava vlasništva nekretnina iz članka 1. ove Odluke, bez naknade.

Članak 5.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Đurđevca za potpis Ugovora iz članka 4. ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 940-01/26-01/44
URBROJ: 2137-03-01-01/18-26-3
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

77

Na temelju članka 35. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti za parcelaciju građevinske parcele u Poduzetničkoj zoni A- sjever u Đurđevcu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Đurđevca daje suglasnost za provedbu parcelacije građevinske parcele u Poduzetničkoj zoni A- sjever u Đurđevcu označene kao kčbr. 3951/1, Lipa, livada, površine 40.282 m^2, upisane u zk. ul. 4170, k. o. Đurđevac I, u skladu sa skicom izmjere s prijedlogom parcelacije iz nacrta br. 1, koja čini podlogu za provedbu ove Odluke.

Članak 2.

Prema predloženom prijedlogu parcelacije, predviđeno je formiranje triju novih katastarskih čestica: kčbr. 3951/11 površine 20.348 m^2, kčbr. 3951/12 površine 8.064 m^2 i kčbr. 3951/13 površine 11.870 m^2. Grafički prikaz predloženih granica i površina sadržan je u skici izmjere s prijedlogom parcelacije te u priloženim kopijama katastarskog plana koje prikazuju stanje prije promjene i predloženo novo stanje.

Članak 3.

Parcelacija će se provesti na temelju odgovarajućeg geodetskog elaborata i u skladu s važećim propisima, prostorno-planskom dokumentacijom te pravima ostalih nositelja prava na nekretnini. Oznake i konačne površine novoformiranih katastarskih čestica utvrdit će se u postupku izrade i provedbe geodetskog elaborata.

Članak 4.

Postojeći investitori koji su stekli suvlasničke dijelove predmetne nekretnine obvezuju se dokupiti preostalu površinu zemljišta u skladu s predloženom parcelacijom, radi formiranja građevinskih čestica potrebnih za realizaciju njihovih investicijskih projekata.

Prodaja predmetnih dijelova zemljišta postojećim investitorima može se provesti neposrednom pogodbom, bez provedbe javnog natječaja.

Članak 5.

Postojeći investitori imaju pravo ostvariti potporu male vrijednosti (*de minimis*) za preostalu površinu zemljišta koju dokupljuju, sukladno

važećem Programu olakšica i poticaja investitorima u poduzetničkim zonama u Gradu Đurđevcu, uz uvjet ispunjavanja propisanih kriterija i raspoloživog iznosa potpore.

Članak 5.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Đurđevca da poduzme potrebne radnje radi provedbe ove Odluke.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 024-02/26-01/18
URBROJ: 2137-03-01-01/18-26-1
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

78

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

ODLUKU
o daljnjem postupanju s nekretninom u Poduzetničkoj zoni A – sjever u Đurđevcu

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Đurđevca prima na znanje Izjavu gradonačelnika o nastupu raskida Ugovora o kupoprodaji nekretnine od 15. listopada 2021. godine, KLASA: 940-01/21-01/77, URBROJ: 2137/03-02-01/01-21-7, sklopljenog s trgovačkim društvom ALSTEM d.o.o., zbog neispunjavanja ugovornih obveza iz članka 7. Ugovora.

Ugovor se odnosi na nekretninu k. č. br. 3951/5, površine 7.936 m^2, upisanu u zk. ul. br. 4153, k. o. Đurđevac I, u Poduzetničkoj zoni A – sjever u Đurđevcu.

Članak 2.

Radi omogućavanja realizacije planirane investicije i uređenja daljnjih odnosa u vezi s predmetnom nekretninom, trgovačkom društvu ALSTEM d.o.o. ostavlja se rok od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke da se odluči za jednu od sljedećih mogućnosti:

- Sklapanje novog ugovora o kupoprodaji nekretnine označene kao k. č. br. 3951/5, k. o. Đurđevac I, po tržišnoj cijeni koja je bila utvrđena na dan sklapanja Ugovora o kupoprodaji od 15. listopada 2021. godine, bez primjene odobrene olakšice.
- Ostavlja se mogućnost investitoru uključivanja treće osobe odnosno poslovnog partnera radi realizacije planirane investicije i stjecanja predmetne nekretnine po tržišnoj cijeni koja je vrijedila na dan sklapanja prvotnog Ugovora o kupoprodaji od 15. listopada 2021. godine, uzimajući u obzir dosadašnji stupanj privedenosti nekretnine ugovorenoj gospodarskoj namjeni.

Članak 3.

Ukoliko trgovačko društvo ALSTEM d.o.o. u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke ne prihvati nijednu od mogućnosti iz članka 2. ove Odluke, dužno je predmetnu nekretninu osloboditi od svojih stvari i postrojenja te je predati u posjed Gradu Đurđevcu u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Predaja nekretnine u posjed Gradu Đurđevcu obuhvaća uklanjanje stvari i postrojenja trgovačkog društva ALSTEM d.o.o.

Članak 4.

Ukoliko trgovačko društvo ALSTEM d.o.o. ne postupi u skladu s člankom 2. ili 3. ove Odluke, Grad Đurđevac poduzet će odgovarajuće pravne radnje radi zaštite svojih vlasničkih i imovinskih prava te ostvarivanja predaje predmetne nekretnine u posjed, uključujući pokretanje sudskog postupka.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti dio alineje 2. točke I. Odluke Gradskog vijeća Grada Đurđevca o prihvaćanju ponuda na Javni natječaj za prodaju katastarskih čestica (građevinskog zemljišta) u Poduzetničkoj zoni A – sjever u Đurđevcu, KLASA: 940-01/21-01/77,

URBROJ: 2137/03-02-01/01-21-5 („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 7/21.), kojim je trgovačkom društvu ALSTEM d.o.o., Bjelovar, Osječka 118, OIB: 91492533611, odobreno umanjenje kupoprodajne cijene za 99 % za nekretninu k. č. br. 3951/5, k. o. Đurđevac I, čime je kupoprodajna cijena s iznosa od 532.426,24 kuna umanjena na 5.317,12 kuna.

Članak 6.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Đurđevca da poduzme potrebne radnje radi provedbe ove Odluke te poduzimanje pravnih radnji radi zaštite vlasničkih i imovinskih interesa Grada Đurđevca.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 024-02/26-01/17
URBROJ: 2137-03-02-01/18-26-1
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

79

Na temelju članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14. i dr.), članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.) i članka 3. stavka 3. i članka 18. stavka 1. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/09., 5/16., 9/17., 2/18., 5/18. – pročišćeni tekst i 11/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj dana 26. listopada 2026. godine donosi

O D L U K U
o prodaji nekretnine u Ulici bana Jelačića 93 u Đurđevcu

Članak 1.

Prodaje se nekretnina u vlasništvu Grada Đurđevca u k.o. Đurđevac I, kčbr. 1208 ULICA BANA JELAČIĆA, površine 885 m^2, upisana u zk.ul.br. 3573 k.o. Đurđevac I, koja se sastoji od dvorišta površine 648 m^2, kuće površine 86 m^2 te pomoćnih zgrada površine 114 m^2 i 37 m^2.

Predmetna nekretnina u naravi predstavlja kuću u ruševnom stanju s dvije pomoćne zgrade i dvorištem.

Nekretnina se prodaje u stanju „viđeno-kupljeno“.

Članak 2.

Početna cijena nekretnine iz točke I. ove Odluke iznosi 32.178,78 EUR.

Početna cijena utvrđena je na temelju procjembenog elaborata stalnog sudskog vještaka Lidije Kušt, Vega-ing obrta za inženjerstvo i procjene nekretnina, od 26. svibnja 2026. godine, uvećano za trošak izrade procjembenog elaborata u iznosu od 687,50 EUR.

Članak 3.

Nekretnina iz točke I. ove Odluke prodaje se putem javnog natječaja.

Kriterij za izbor najpovoljnijeg ponuditelja je najviša ponuđena kupoprodajna cijena.

Članak 4.

Natječaj za prodaju nekretnine iz točke I. ove Odluke objavit će se na oglasnoj ploči u zgradi Grada Đurđevca, Stjepana Radića 8, Đurđevac, na mrežnoj stranici Grada Đurđevca www.djurdjevac.hr, s rokom za predaju ponuda od 15 dana od dana objave natječaja.

Ponuditelji su uz ponudu dužni uplatiti jamčevinu u iznosu od 10% od početne cijene nekretnine.

Članak 5.

Ako na javni natječaj ne pristigne niti jedna ponuda, odnosno ako ne dođe do sklapanja ugovora o kupoprodaji, natječaj će se ponoviti.

U svakom sljedećem postupku javnog natječaja početna cijena može se umanjiti za 10% u odnosu na početnu cijenu prethodnog postupka.

Smanjenje početne cijene iz stavka 2. ove točke može se primijeniti nakon svakog postupka javnog natječaja koji ne rezultira sklapanjem ugovora o kupoprodaji.

Početna cijena ne može se utvrditi u iznosu nižem od 18.150,08 EUR, koliko iznosi minimalna tržišna vrijednost nekretnine utvrđena procjembenim elaboratom iz točke II. ove Odluke.

Članak 6.

Ponuditelji mogu biti fizičke i pravne osobe, a strane osobe ako ispunjavaju zakonom predviđene uvjete za stjecanje prava vlasništva.

Ponuditelji u prijavi trebaju obavezno naznačiti ime, prezime, OIB, naziv tvrtke i adresu te priložiti dokumentaciju propisanu natječajem.

Članak 7.

Odabrani kupac dužan je sklopiti ugovor o kupoprodaji u roku od 30 dana od dana dostave odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Kupoprodajnu cijenu kupac je dužan platiti najkasnije u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora o kupoprodaji.

Pravo vlasništva na kupljenoj nekretnini kupac stječe uknjižbom u zemljišne knjige nakon potpune isplate kupoprodajne cijene i podmirenja svih drugih obveza prema Gradu Đurđevcu utvrđenih ugovorom o kupoprodaji.

Članak 8.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Đurđevca za raspisivanje javnog natječaja za prodaju nekretnine iz članka 1. ove Odluke, provedbu postupka javnog natječaja i donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja te za poduzimanje svih druih radnji potrebnih za provedbu ove Odluke.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 940-01/26-01/31
URBROJ: 2137-03-01-01/18-26-8
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

80

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13. 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.) i članka 10. Odluke o uvjetima, cijeni i postupku prodaje građevinskog zemljišta u poduzetničkim zonama u Gradu Đurđevcu („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 6/21.,6/22.,10/23.,1/24. i 4/24.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026., donijelo je

O D L U K U
o prihvaćanju ponude na Javni natječaj za prodaju katastarske čestice (građevinskog zemljišta) u Poduzetničkoj zoni A-sjever u Đurđevcu i prodaji predmetne nekretnine

I.

Prihvaća se ponuda ponuditelja APEX CONSTRUCTION d.o.o., Medvedička 4, Novo Virje, OIB: 36652200786 za kupnju građevinskog zemljišta u Poduzetničkoj zoni A – sjever u Đurđevcu, u k. o. Đurđevac I, i to k.č. br. 3951/9, površine 3.340 m^2.

Predmetna nekretnina prodaje se po kupoprodajnoj cijeni od 334.000,00 EUR, odnosno 100,00 EUR/m^2 sukladno ponudi.

Sukladno Programu olakšica i poticaja investitorima u poduzetničkim zonama u Gradu Đurđevcu („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/24.), kupoprodajna cijena umanjuje se za 99 %, ali najviše do iznosa od 300.000,00 EUR, sukladno pravilima o potporama de minimis (Uredba Komisije (EU) 2023/2831), te konačna kupoprodajna cijena iznosi 34.000,00 EUR.

II.

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Đurđevca za zaključenje ugovora o kupoprodaji nekretnine s ponuditeljem iz točke I. kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 940-01/26-01/41
URBROJ: 2137-03-02-01/18-26-5
U Đurđevcu, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

81

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 i 48/26) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09, 1/13, 5/14 – pročišćeni tekst, 1/18, 5/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. donijelo je

PRAVILNIK
o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga

Članak 1.

U Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, radova i usluga („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 9/26), u članku 1. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) U provedbi jednostavne nabave primjenjuju se odredbe članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 i 48/26; u daljnjem tekstu: ZJN 2016), odredbe ovog Pravilnika te drugi primjenjivi propisi koji se odnose na pojedini predmet nabave. Na jednostavnu nabavu ne primjenjuju se pravila ZJN 2016 o provedbi postupaka javne nabave, osim kada je njihova odgovarajuća primjena izričito predviđena ovim Pravilnikom ili drugim propisom.“

Članak 2.

U članku 2. stavcima 1. i 2. riječi „76. do 83.“ zamjenjuju se riječima „75. do 83.“.

Članak 3.

U članku 4. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Jednostavna nabava je nabava robe i usluga te provedba projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 eura i nabava radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 eura, bez PDV-a, na koju se primjenjuje članak 15. ZJN 2016.“

Članak 4.

U članku 5. stavku 1. alineja 4. mijenja se i glasi:

„– postupke nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti veće od 25.000,00 eura i manje od 50.000,00 eura te radova procijenjene vrijednosti veće od 45.000,00 eura i manje od 100.000,00 eura.“

Stavci 3. do 10. brišu se.

Članak 5.

U članku 10. stavku 2. alineja 3. mijenja se i glasi:,

„– kada je zbog objektivno opravdanih okolnosti potrebno ugovoriti dodatne radove, usluge ili isporuke robe, pod uvjetom da su ispunjeni uvjeti za dopuštenu izmjenu ugovora, uz odgovarajuću primjenu načela i pravila ZJN 2016 o izmjenama ugovora tijekom njegova trajanja, te da se time ne izbjegava provedba odgovarajućeg postupka nabave; ako se radi o novoj nabavi za koju je obvezna primjena modula jednostavne nabave, javna objava ili provedba postupka javne nabave, Grad provodi novi odgovarajući postupak.“

U stavku 2. alineje 4. i 5. se brišu. Dosadašnje alineje 6. i 7. postaju alineje 4. i 5.

Članak 6.

Naslov iznad članka 12. mijenja se i glasi:

„VII. JEDNOSTAVNA NABAVA ROBE I USLUGA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI VEĆE OD 25.000,00 EUR I MANJE OD 50.000,00 EUR, ODNOSNO RADOVA VEĆE OD 45.000,00 EUR I MANJE OD 100.000,00 EUR“.

U članku 12. stavku 1. riječi „jednaka ili manje od 50.000,00 EUR“ zamjenjuju se riječima „manje od 50.000,00 EUR“, a riječi „jednaka ili manje od 100.000,00 EUR“ zamjenjuju se riječima „manje od 100.000,00 EUR“.

Članak 7.

U članku 26. stavak 2. mijenja se i glasi:

„(2) Grad sklapa ugovor o nabavi odnosno izdaje narudžbenicu nakon isteka roka za izjavljivanje prigovora. Ako je pravodoban prigovor podnesen, ugovor se ne sklapa niti se narudžbenica izdaje prije donošenja i dostave rješenja o prigovoru te nastupa njegove izvršnosti, osim u slučajevima kada je drukčije dopušteno primjenjivim propisima.“

Članak 8.

U članku 27. stavak 1. mijenja se i glasi:

„(1) Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju u postupku jednostavne nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura pravo na prigovor ima gospodarski subjekt koji smatra da mu je postupanjem Grada povrijeđeno pravo ili pravni interes.“

Stavak 3. mijenja se i glasi:

„(3) Prigovor se izjavljuje gradonačelniku. Podnosi se putem modula jednostavne nabave EOJN RH ako sustav omogućuje takvu

funkcionalnost, a u protivnom na način naveden u pozivu na dostavu ponuda, sukladno pravilima o podnescima iz Zakona o općem upravnom postupku.“

Stavak 4. mijenja se i glasi:

„(4) Pravodobno podneseni prigovor odgađa sklapanje ugovora odnosno izdavanje narudžbenice do izvršnosti rješenja o prigovoru. Iznimke se mogu primijeniti samo kada su dopuštene mjerodavnim propisima i moraju biti posebno obrazložene.“

Članak 9.

U članku 28. iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

„(5) Na oblik, sadržaj, podnošenje i postupanje s neurednim prigovorom odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku.“

Članak 10.

Članak 29. mijenja se i glasi:

„Članak 29.

(1) O prigovoru odlučuje gradonačelnik rješenjem u roku od osam dana od dana izjavljivanja prigovora, u skladu s člankom 122. Zakona o općem upravnom postupku. Prije odlučivanja utvrđuje relevantne činjenice i razmatra navode prigovora.

(2) Gradonačelnik rješenjem može obustaviti postupak po prigovoru ako podnositelj odustane, odbaciti nedopušten, nepravodoban ili neuredan prigovor kada su ispunjene zakonske pretpostavke, odbiti neosnovan prigovor ili usvojiti osnovan prigovor te poništiti osporenu odluku ili radnju i vratiti postupak u odgovarajuću fazu.

(3) Rješenje se dostavlja podnositelju prigovora putem modula jednostavne nabave EOJN RH kada je to tehnički omogućeno, a inače na način određen u pozivu i u skladu s propisima o dostavi.

(4) Protiv rješenja o prigovoru dopušten je pravni lijek sukladno članku 122. stavku 4. Zakona o općem upravnom postupku, o čemu rješenje mora sadržavati pravilnu uputu o pravnom lijeku. Ako protiv rješenja nije dopuštena žalba jer nema drugostupanjskog tijela, može se pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

(5) Ako se nakon usvajanja prigovora donese nova odluka o odabiru ili poništenju, na nju se primjenjuju ista pravila o dostavi, prigovoru i sklapanju ugovora kao i na prvotnu odluku.“

Članak 11.

Članak 32. mijenja se i glasi:

„Članak 32.

Ovaj Pravilnik, kao i njegove izmjene i dopune, objavljuju se na internetskim stranicama Grada Đurđevca i čine dostupnim u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske, u skladu s člankom 15. stavkom 4. ZJN 2016.”

Članak 12.

Postupci jednostavne nabave pokrenuti prije stupanja na snagu ovog Pravilnika dovršit će se prema odredbama Pravilnika koje su bile na snazi u trenutku njihova pokretanja, uz poštivanje obveznih zakonskih odredbi.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 024-02/26-01/13
URBROJ: 2137-03-03-01/16-26-3
U Đurđevcu, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

82

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14.- pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca, na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o razrješenju predsjednice i članova Vijeća za prevenciju Grada Đurđevca

I.

Razrješuju se dužnosti:

- predsjednica Vijeća za prevenciju Grada Đurđevca KRISTINA BENKO MARKOVICA

i

- članovi Vijeća za prevenciju Grada Đurđevca:
  1. MARIJAN SLAVIČEK,
  2. MARIJA GRGEŠIĆ,
  3. DANIEL RUPIĆ,
  4. JASNA HORVAT VLAHOVIĆ,
  5. FILIP ADAKOVIĆ,

6. TOMISLAV LESKOVAR,
7. HALID HORVAT.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 080-01/21-01/19
URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

83

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14.- pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca, na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednice i članova Vijeća za prevenciju Grada Đurđevca

I.

U Vijeće za prevenciju Grada Đurđevca imenuju se:

- za predsjednicu KRISTINA BENKO MARKOVICA
- za članove:
  1. IGOR BUKOVČAN, načelnik Policijske postaje Đurđevac,
  2. DARIO KUZMIĆ, voditelj Stalne službe Općinskog suda u Đurđevcu,
  3. VIŠNJA BALIĆ, upraviteljica Hrvatskog zavoda za socijalni rad - Područni ured Đurđevac,
  4. JASNA HORVAT VLAHOVIĆ, pedagoginja u Gimnaziji dr. Ivana Kranjčeva Đurđevac,
  5. FILIP ADAKOVIĆ, pedagog u Strukovnoj školi Đurđevac,
  6. MARKO DOMITER, župnik Župe sv. Jurja Mučenika Đurđevac,
  7. HALID HORVAT, predsjednik Vijeća romske nacionalne manjine u Gradu Đurđevcu.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 024-01/26-01/16
URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-1
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

84

Na temelju članka 29. i članka 77. stavka 2. Statuta Grada Đurđevca (''Službene novine Grada Đurđevca'', broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Muzeja Grada Đurđevca za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

I.

Prihvaća se Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Muzeja Grada Đurđevca za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine, koji je podnijela ravnateljica Muzeja Grada Đurđevca Edita Janković Hapavel.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-03/26-01/05
URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

85

Na temelju članka 29. i članka 77. stavka 2. Statuta Grada Đurđevca (''Službene novine Grada Đurđevca'', broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Gradske knjižnice Đurđevac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

I.

Prihvaća se Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Gradske knjižnice Đurđevac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine, koji je podnijela v.d. ravnateljica Gradske knjižnice Đurđevac Bernarda Ferderber.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-03/26-01/06
URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

86

Na temelju članka 29. i članka 77. stavka 2. Statuta Grada Đurđevca (''Službene novine Grada Đurđevca'', broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Maslačak“ Đurđevac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

I.

Prihvaća se Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Dječjeg vrtića „Maslačak“ Đurđevac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine, koji je podnijela ravnateljica Dječjeg vrtića „Maslačak“ Đurđevac Marija Čupen Tomica.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-03/26-01/07
URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

87

Na temelju članka 29. i članka 77. stavka 2. Statuta Grada Đurđevca (''Službene novine Grada Đurđevca'', broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Javne vatrogasne postrojbe Đurđevac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

I.

Prihvaća se Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Javne vatrogasne postrojbe Đurđevac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine, koji je podnio zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Đurđevac Matija Markešić.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA ĐURĐEVCA

KLASA: 400-03/26-01/04
URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

88

Na temelju članka 29. i članka 77. stavka 2. Statuta Grada Đurđevca (''Službene novine Grada Đurđevca'', broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Osnovne škole Đurđevac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine

I.

Prihvaća se Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Osnovne škole Đurđevac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine, koji je podnio ravnatelj Osnovne škole Đurđevac Danijel Domišljanović.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 400-03/26-01/03
URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

89

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14. i 83/23.), članka 20. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“ broj 8/25.) i članka 29. Statuta Grada Đurđevca (''Službene novine Grada Đurđevca'' broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026. godine, donijelo je

Z A K LJ U Č A K
o prihvaćanju Programa rada Savjeta mladih Grada Đurđevca za 2027. godinu

I.

Prihvaća se Program rada Savjeta mladih Grada Đurđevca za 2027. godinu (KLASA: 024-02/26-02/15, URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-1 od 16. rujna 2026. godine), koji je donio Savjet mladih Grada Đurđevca na svojoj 5. sjednici održanoj 16. rujna 2026. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 024-02/26-02/15
URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

Na temelju članka 19. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“ broj 41/14. i 83/23.), članka 19. i 20. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“ broj 8/25.) i članka 13. Poslovnika o radu Savjeta mladih Grada Đurđevca, KLASA: 024-02/26-01/14, URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-1 od 8. rujna 2026. godine, Savjet mladih Grada Đurđevca na svojoj 5. sjednici održanoj 16. rujna 2026. godine donosi

P R O G R A M R A D A
Savjeta mladih Grada Đurđevca za 2027. godinu

I.

Savjet mladih Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) je savjetodavno tijelo Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Grad) koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u cilju njihovog sudjelovanja i odlučivanja o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivno uključivanje mladih u javni život te informiranje i savjetovanje mladih Grada.

U okviru svog djelokruga Savjet mladih raspravlja o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih kao i o pitanjima iz djelokruga rada Gradskog vijeća Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće) koja su od interesa za mlade te daje mišljenje

Gradskom vijeću prilikom donošenja različitih akata koji su od osobitog značaja za mlade.

II.

Savjet mladih u okviru svoga djelokruga:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih, te o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća koji su od interesa za mlade,
- u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća inicira u Gradskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Đurđevca, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Đurđevca, te način rješavanja navedenih pitanja,
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Đurđevca davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade, daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanje položaja mladih,
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih, međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj, te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- predlaže i daje na odobravanje Gradskom vijeću program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,
- po potrebi poziva predstavnike tijela Grada Đurđevca na sjednice Savjeta mladih,
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,
- obavlja i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade

III.

Kako bi mogli raditi na ostvarivanju ciljeva i zadaća Savjeta mladih donosi se Program rada Savjeta mladih za 2027. godinu koji će se realizirati kroz aktivnosti navedene u sljedećim točkama:

1. informiranje građana i mladih o postojanju Savjeta mladih putem društvenih mreža i u sredstvima javnog priopćavanja (radio postaje, plakati, društvene mreže i sl.)

- skretanje pozornosti na postojanje Savjeta mladih i njegove funkcije,
- uspostavljanje kontakata i povjerenja s mladima na području grada,
- gostovanje Savjeta mladih u radio emisijama i ostalim medijima.

2. suradnja s obrazovnim institucijama, upoznavanje mladih sa studentskim stipendijama i mogućnostima upisa na studij u Đurđevcu

- suradnja s Strukovnom školom Đurđevac i Gimnazijom dr. Ivana Kranjčeva Đurđevac,
- suradnja sa Sveučilištem Sjever u Đurđevcu,
- suradnja s Osnovnom školom Đurđevac,
- suradnja s udrugama s područja grada Đurđevca i okolice,
- suradnja u međunarodnim programima razmjene iskustva (Erasmus +),
- provođenje aktivnosti planiranja, organizacije i provedbe sajmova, radionica i sl.
- informiranje mladih putem društvenih mreža i sredstava javnog priopćavanja o uvjetima i mogućnosti ostvarivanja studentskih stipendija
- informiranje mladih putem društvenih mreža i sredstava javnog priopćavanja o uvjetima i mogućnosti upisa na stručni studij Sveučilišta Sjever u Đurđevcu,

3. poticanje mladih na izlazak na izbore, demokracija, ljudska prava, prava mladih

- podizanje razine svijesti mladih o važnosti ostvarivanja Ustavom zajamčenog biračkog prava te prava i dužnosti koje iz njega proizlaze,

4. suradnja s tijelima Grada Đurđevca u provođenju politike za mlade

- davanje mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade Gradskom vijeću, gradonačelniku Grada Đurđevca i drugim tijelima sukladno djelokrugu i nadležnosti,

5. promicanje mladih talenata te organiziranje sportskih, kulturnih i drugih događanja za mlade,
- putem sportskih događanja, pjevačkih i plesnih manifestacija te tematskih zabavnih večeri na otvorenom,
- organiziranje radionica, panel rasprava, predavanja i sl.
- predlaganje i sudjelovanje pri provedbi aktivnosti na manifestacijama u organizaciji Turističke zajednice Grada Đurđevca i Grada Đurđevca.

6. obrazovanje, socijalna politika i zapošljavanje mladih; profesionalno usmjeravanje učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola,
- obrazovanje i informiranje mladih – organiziranje predavanja sa stručnim osobama, uz naglasak na osluškivanje potreba tržišta rada i deficitarnih zanimanja te u skladu s navedenim ostvarivanje redovne komunikacije sa Strukovnom školom Đurđevac.

7. uspostavljanje kontakata s udrugama, društvima i ostalim institucijama u gradu Đurđevcu radi suradnje,
- zajednička suradnja prilikom održavanja manifestacija i događanja
- zajednička suradnja prilikom organiziranja i održavanja predstava, kreativnih radionica i slično za djecu predškolskog i osnovnoškolskog uzrasta)
- socijalna politika i zdravlje mladih – organiziranje predavanja sa stručnim osobama kojim bi se mlade animiralo na redovne preglede i zdrav način života,
- zapošljavanje i samozapošljavanje mladih – organizacija predavanja sa stručnim osobama, predstavljanje mjera aktivnog zapošljavanja putem Hrvatskog zavoda za zapošljavanje,

8. suradnja i razmjena iskustava s ostalim Savjetima mladih s područja Koprivničko-križevačke županije i područja Republike Hrvatske, te suradnja i razmjena iskustava sa Savjetima mladih izvan granica Republike Hrvatske,

9. ostale aktivnosti:
- sudjelovanje na susretu Savjeta mladih
- planiranje, organizacija i provedba prethodno navedenih aktivnosti (radionice, tribine, predavanja, sportske aktivnosti, izložbe, sajmovi, predstavljanje mladih umjetnika, glazbenika i stvaralaca te okupljanja mladih) u sklopu provedbe Đurđevac Off-Grid 2026. tjedna mladih
- izrada web stranice Savjeta mladih Grada Đurđevca
- druge aktivnosti.

Članovi Savjeta mladih će navedene aktivnosti izvršavati tijekom cijele godine, prema vremenskim mogućnostima i sukladno mogućnostima Proračuna Grada Đurđevca.

Potrebna financijska sredstva koristit će se u suradnji s Gradom Đurđevcom, Turističkom zajednicom grada Đurđevca, gradskim institucijama, udrugama i tvrtkama na području Grada Đurđevca.

Također, ukoliko tijekom godine budu organizirane određene radionice, susreti ili konferencije od strane drugih institucija, a koje su tematski povezane s problemima mladih, članovi Savjeta mladih Grada Đurđevca sudjelovat će na njima.

IV.

Financijska sredstva za ostvarenje Programa rada Savjeta mladih Grada Đurđevca za 2026. godinu osiguravaju se iz Proračunu Grada Đurđevca za 2027. godinu, na razdjelu 001 PREDSTAVNIČKA, IZVRŠNA I UPRAVNA TIJELA GRADA, Aktivnost A100104 Financiranje Savjeta mladih Grada Đurđevca.

V.

Ovaj Program rada Savjeta mladih Grada Đurđevca za 2027. godinu objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

KLASA: 024-02/26-01/15
URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-1
Đurđevac, 16. rujna 2026. godine

ZAMJENIK PREDSJEDNICE
Antonio Kolar, v. r.

REPUBLIKA HRVATSKA
KOPRIVNIČKO-KRIŽEVAČKA ŽUPANIJA
GRAD ĐURĐEVAC
SAVJET MLADIH GRADA ĐURĐEVCA

FINANCIJSKI PLAN SAVJETA MLADIH GRADA ĐURĐEVCA ZA 2027. GODINU

Ukupno planirana sredstva: 2.660,00 €

Financijskim planom utvrđuje se okvirna raspodjela sredstava za provedbu Programa rada Savjeta mladih Grada Đurđevca za 2027. godinu.

R.br.	Namjena sredstava	Iznos
1.	Edukacije, radionice, predavanja i aktivnosti za mlade	600,00 €
2.	Organizacija sportskih, kulturnih, zabavnih i drugih događanja za mlade	1.250,00 €
3.	Promocija rada Savjeta mladih i informiranje mladih	300,00 €
4.	Suradnja, umrežavanje, susreti Savjeta mladih i putni troškovi	510,00 €
	UKUPNO	**2.660,00 €**

1. Edukacije, radionice, predavanja i aktivnosti za mlade – 600,00 €

- organizacija radionica, predavanja, panel-rasprava i drugih edukativnih aktivnosti za mlade
- aktivnosti iz područja obrazovanja (usmjeravanja, zapošljavanja i samozapošljavanja)
- aktivnosti vezane uz zdravlje mladih, demokraciju, ljudska prava i aktivno građanstvo
- troškovi stručnih osoba, edukatora, materijala i drugih neposrednih troškova provedbe aktivnosti

Obrazloženje: Sredstva su namijenjena provedbi edukativnih aktivnosti predviđenih Programom rada te jačanju znanja, vještina i informiranosti mladih.

2. Organizacija sportskih, kulturnih, zabavnih i drugih događanja za mlade – 1.050,00 €

- predstavljanje i promicanje mladih talenata, umjetnika, glazbenika i stvaralaca
- tematska događanja: sajmovi, izložbe, okupljanja i druge aktivnosti za mlade
- aktivnosti u sklopu tjedna mladih te drugih gradskih manifestacija

Obrazloženje: Sredstva su namijenjena aktivnostima kojima se potiče sudjelovanje mladih u društvenom, kulturnom i sportskom životu Grada Đurđevca.

3. Promocija rada Savjeta mladih i informiranje mladih – 300,00 €

- izrada i tisak promotivnih i informativnih materijala
- plakati, letci, digitalni vizuali i drugi promotivni sadržaji
- promocija putem društvenih mreža, lokalnih medija i drugih kanala informiranja
- troškovi povezani s mrežnom stranicom i digitalnom prisutnošću Savjeta mladih

Obrazloženje: Sredstva su namijenjena povećanju vidljivosti Savjeta mladih, informiranju mladih o njegovu radu te promicanju aktivnosti i mogućnosti dostupnih mladima.

4. Suradnja, umrežavanje, susreti Savjeta mladih i putni troškovi – 510,00 €

- suradnja i razmjena iskustava s drugim savjetima mladih u Koprivničko-križevačkoj županiji i šire
- sudjelovanje na susretima, konferencijama, radionicama, edukacijama i drugim događanjima od interesa za mlade
- troškovi prijevoza i drugi putni troškovi neposredno povezani s radom Savjeta mladih
- zajedničke aktivnosti i umrežavanje s drugim savjetima mladih, udrugama i institucijama

Obrazloženje: Sredstva omogućuju razmjenu iskustava, povezivanje s drugim savjetima mladih i sudjelovanje članova u aktivnostima neposredno povezanim s radom Savjeta mladih.

Završna napomena

Planirani iznosi po pojedinim stavkama ovog Financijskog plana okvirnog su karaktera te se tijekom 2027. godine **mogu mijenjati** i **preraspodjeljivati** ovisno o stvarnim potrebama Savjeta mladih i provedbi Programa rada, uz poštivanje ukupno osiguranog iznosa od 2.660,00 eura.

90

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.) i članka 230. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, broj 100/18., 125/19., 147/20., 119/22., 156/22., 33/23. i 36/24.), Gradsko vijeće Grada Đurđevca, na 12. sjednici održanoj dana 26. listopada 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o utvrđivanju prijedloga za imenovanje mrtvozornika za područje Grada Đurđevca

Članak 1.

Utvrđuje se prijedlog za imenovanje:

– Ivane Zvonar, bacc.med.techn., Stjepana Radića 169, Šemovci, za mrtvozornika za područje Grada Đurđevca.

Članak 2.

Prijedlog iz članka I. ovog Zaključka upućuje se Županijskoj skupštini Koprivničko-križevačke županije radi donošenja odluke o imenovanju mrtvozornika za područje Grada Đurđevca.

Članak 3.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 500-01/26-01/04
URBROJ: 2137-03-01-01/18-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

91

Na temelju članka 29. Statuta Grada Đurđevca (''Službene novine Grada Đurđevca'', broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.) i članka 25. Statuta Muzeja Grada Đurđevca, Urboj: 188/2014, Urbroj: 184-2/2015 i Urbroj: 115-2/2019, Gradsko vijeće Grada Đurđevca na 12. sjednici održanoj 26. listopada 2026., donijelo je

Z A K LJ U Č A K
o davanju suglasnosti ravnateljici Muzeja Grada Đurđevca za potpis ugovora u svezi organizacije međunarodne izložbe „Francisco de Goya „LOS CAPRICHOS“ & Salvador Dali „LES CAPRICES DE GOYA DE SALVADOR DALI“

I.

Daje se suglasnost ravnateljici Muzeja Grada Đurđevca, Editi Janković Hapavel, za potpis ugovora u svezi organizacije međunarodne izložbe Francisco de Goya „LOS CAPRICHOS“ & Salvador Dali „LES CAPRICES DE GOYA DE SALVADOR DALI“.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA
ĐURĐEVCA

KLASA: 610-01/26-01/26
URBROJ: 2137-03-01-01/13-26-2
Đurđevac, 26. listopada 2026.

PREDSJEDNIK
Željko Lacković, dipl.iur., v. r.

AKTI GRADONAČELNIKA

27

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09. 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 20. stavka 12. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“, broj 17/19, 98/19, 114/22 i 36/24), i članka 42. stavka 4. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca", broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18. – pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.), gradonačelnik Grada Đurđevca, 25. rujna 2026. godine, donio je

R J E Š E N J E
o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice Đurđevac

I.

Imenuje se BERNARDA FERDERBER iz Đurđevca, Petra Zrinskog 38 a, diplomirani bibliotekar, za vršiteljicu dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice Đurđevac, do imenovanja ravnatelja, počevši od 28. rujna 2026., a najdulje godinu dana.

II.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

KLASA: 112-01/26-01/08
URBROJ: 2137-03-01-01/13-26-1
Đurđevac, 25. rujna 2026.

GRADONAČELNIK
Hrvoje Jančі, mag.educ., v. r.

28

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 42. stavka 4. Statuta Grada Đurđevca ("Službene novine Grada Đurđevca" broj 3/09., 1/13., 5/14. – pročišćeni tekst, 1/18., 5/18.- pročišćeni tekst, 2/20. i 2/21.) i članka 9. stavka 2. Odluke o stipendiranju studenata („Službene novine Grada Đurđevca“ broj 3/21., 8/21., 11/21. i 9/26.), gradonačelnik Grada Đurđevca, 28. rujna 2026. godine, donio je

R J E Š E NJ E
o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija Grada Đurđevca

I.

U Povjerenstvo za dodjelu stipendija Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Maja Hrvatić Padovan, za predsjednicu,
2. Martin Mahović, za člana,
3. Iva Vuk, za članicu.

II.

Zadaci Povjerenstva su:

- raspisivanje natječaja za dodjelu studentskih stipendija,
- utvrđivanje Liste kandidata koji ispunjavaju uvjete za dodjelu stipendije,
- utvrđivanje uvjeta za povrat stipendije,
- razmatranje prigovora,
- davanje prijedloga gradonačelniku Grada Đurđevca za donošenje Odluke o dodjeli stipendija.

III.

Povjerenstvo se imenuje na vrijeme od četiri godine.

IV.

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

KLASA: 604-01/26-01/16
URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-1
Đurđevac 28. rujna 2026.

GRADONAČELNIK
Hrvoje Jančі, mag.educ., v. r.

29

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10, 125/14, 48/23 i 28/26) i članka 8. Odluke o ustrojstvu upravnih tijela

Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/13., 10/16., 3/19., 2/20., 4/23. i 8/26.) , na prijedlog pročelnika, a uz prethodno mišljenje sindikalnog povjerenika, Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske, Sindikalne podružnice Gradske uprave Grada Đurđevca, gradonačelnik Grada Đurđevca, 10. rujna 2026. godine, donio je

PRAVILNIK O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJE GRADA ĐURĐEVCA

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo i financije Grada Đurđevca (“Službene novine Grada Đurđevca”, broj 8/19., 2/20., 7/21., 5/23., 5/25. i 7/25.), u prilogu pod nazivom „Popis radnih mjesta u Upravnom odjelu za gospodarstvo i financije“, kod radnog mjesta pod rednim brojem 6., u stupcu „Broj izvršitelja“ broj „1“ zamjenjuje se brojem „2“.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo i financije Grada Đurđevca stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

KLASA: 024-06/26-01/04
URBROJ: 2137-03-01-01/13-26-2
Đurđevac, 10. rujna 2026.

GRADONAČELNIK
Hrvoje Jančі, mag.educ., v. r.

30

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25.), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10., 125/14., 48/23. i 28/26.) i članka 8. Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/13., 10/16., 3/19., 2/20. i 4/23.), na prijedlog pročelnika, a uz prethodno mišljenje Sindikata državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske, Sindikalne podružnice Gradske uprave Grada Đurđevca, gradonačelnik Grada Đurđevca, 26. listopada 2026. godine, donio je

PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA RAZVOJNE PROJEKTE GRADA ĐURĐEVCA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za razvojne projekte Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnje ustrojstvo, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Upravnog odjela za razvojne projekte Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 2.

Upravni odjel obavlja poslove određene zakonom, Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/13., 10/16., 3/19., 2/20. i 4/23., u nastavku teksta: Odluka) i drugim propisima.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kod donošenja rješenja o rasporedu, odnosno imenovanju, koristi se naziv radnog mjesta u muškom ili ženskom rodu.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 4.

Unutar Upravnog odjela kao unutarnje ustrojstvene jedinice, ustrojavaju se:

- Odsjek za projekte i
- Odsjek za javnu nabavu.

Unutar Odsjeka za projekte ustrojava se Pododsjek za projekte.

Članak 5.

Službenici raspoređeni na radnim mjestima izvan Odsjeka iz članka 4. izravno su podređeni pročelniku.

III. UPRAVLJANJE UPRAVNIM ODJELOM

Članak 6.

Upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Odsjekom upravlja voditelj Odsjeka, a Pododsjekom upravlja voditelj Pododsjeka.

Pročelnik organizira i usklađuje rad Upravnog odjela, dok voditelji Odsjeka organiziraju i usklađuju rad svojih ustrojstvenih jedinica.

Voditelj Pododsjeka za svoj rad odgovara voditelju Odsjeka za projekte i pročelniku.

Pročelnik odgovara gradonačelniku za zakonitost i učinkovitost rada Upravnog odjela.

Voditelji Odsjeka odgovaraju pročelniku za zakonitost i učinkovitost rada svojih ustrojstvenih jedinica, a voditelj Pododsjeka odgovara za organizaciju i zakonitost rada Pododsjeka u okviru svojih ovlasti.

Članak 7.

Službenici i namještenici dužni su svoje poslove obavljati sukladno zakonu i drugim propisima, općima aktima Grada Đurđevca, pravilima struke te uputama pročelnika upravnog tijela i nadležnih voditelja ustrojstvenih jedinica.

IV. POPUNA RADNIH MJESTA

Članak 8.

Prijam u službu i raspored na radno mjesto provode se u skladu sa Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Pravilnikom.

Na pojedino radno mjesto može se rasporediti službenik i namještenik koji ispunjava zakonom propisane uvjete za prijam u službu i posebne uvjete za raspored na to radno mjesto utvrđene ovim Pravilnikom.

U postupku provedbe javnog natječaja mogu se provesti prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata te psihološko testiranje, kada je to predviđeno propisima i pravilima postupka prijma u službu.

Probni rad utvrđuje se i provodi u skladu sa Zakonom.

Članak 9.

U slučaju potrebe obavljanja privremenih poslova, poslova čiji se je opseg privremeno povećao ili zamjene duže vrijeme odsutnog službenika ili namještenika, kao i potrebe rada na aktivnostima vezanim uz upravljanje i provedbu projekta koji se financira iz fondova ili programa Europske unije, popuna radnog mjesta provodi se putem prijma u službu, odnosno u radni odnos, na određeno vrijeme.

Ugovor o djelu može se sklopiti samo za poslove koji, prema svojoj pravnoj naravi i stvarnom načinu obavljanja, ispunjavaju uvjete za sklapanje takvog ugovora, uz poštovanje važećih propisa.

Članak 10.

Službenika se može po potrebi službe premjestiti na drugo radno mjesto u istom ili drugom upravnom tijelu Grada Đurđevca, ali samo na radno mjesto unutar iste razine obrazovanja, iste ili približne složenosti poslova.

Službenik se premješta u drugo upravno tijelo na temelju pisanog sporazuma pročelnika upravnog tijela u kojem je zaposlen i pročelnika upravnog tijela u koje se premješta, uz prethodni pristanak službenika.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, službenika se uz njegov pristanak može premjestiti na radno mjesto niže složenosti poslova za koje ispunjava propisane uvjete.

Službenika se može po njegovoj zamolbi premjestiti na drugo radno mjesto u istom ili drugom upravnom tijelu Grada Đurđevca, ali samo na radno mjesto unutar iste razine obrazovanja, iste ili približne složenosti poslova.

Službenika iz stavka 4. može se uz njegov pristanak premjestiti na radno mjesto niže složenosti poslova, za koje ispunjava propisane uvjete.

Članak 11.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu službenih dokumenata te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

V. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE O UPRAVNIM STVARIMA

Članak 12.

U upravnom postupku postupa službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada je službenik u opisu poslova kojeg je rješavanje o upravnim stvarima odsutan, ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, ili odnosno radno mjesto nije popunjeno, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom, niti ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik.

Iznimno, pročelnik upravnog tijela može svoje ovlasti iz stavka 3. i stavka 4. ovoga članka u cijelosti ili djelomice pisano prenijeti na drugog službenika istoga upravnog tijela.

VI. RADNO VRIJEME

Članak 13.

Raspored radnog vremena i termine rada sa strankama te druga srodna pitanja određuje gradonačelnik, nakon savjetovanja s pročelnikom.

VII. NAZIVI I OPISI RADNIH MJESTA

Članak 14.

Prilog ovog Pravilnika čini Popis radnih mjesta u Upravnom odjelu, koji sadržava naziv i opis radnog mjesta (osnovne podatke o radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta) i broj izvršitelja za pojedina radna mjesta.

Prilog iz stavka 1. ovoga članka čini sastavni dio ovog Pravilnika.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Službenici i namještenici zatečeni u službi, odnosno u radnom odnosu u dosadašnjem Upravnom odjelu za razvojne projekte na poslovima koji se odnose na pripremu, provedbu i razvoj projekata kao i poslove javne nabave, bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom, ako udovoljavaju uvjetima za raspored na to radno mjesto, vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali.

Članak 16.

Do donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta, službenici nastavljaju obavljati poslove koje su obavljali na dotadašnjim radnim mjestima, odnosno druge poslove po nalogu pročelnika, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za razvojne projekte Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 8/19.) i njegove izmjene i dopune objavljene u „Službenim novinama Grada Đurđevca“, broj 2/20., 12/22., 5/23. i 10/25.

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

KLASA: 024-06/26-01/6
URBROJ: 2137-03-01-01/03-26-3
Đurđevac, 26. listopada 2026.

GRADONAČELNIK
Hrvoje Jančі, mag.educ., v. r.

POPIS RADNIH MJESTA
U UPRAVNOM ODJELU ZA RAZVOJNE PROJEKTE

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
1.	I.	Glavni rukovoditelj	1.	Pročelnik	1
	Opis poslova: - upravlja radom Upravnog odjela, organizira i koordinira obavljanje poslova iz nadležnosti Upravnog odjela, - priprema i izrađuje akte iz nadležnosti Upravnog odjela za potrebe gradonačelnika, Gradskog vijeća i drugih nadležnih tijela, - brine o izvršavanju poslova prema državnoj upravi i drugim tijelima, - pomaže službenicima Upravnog odjela u radu na najsloženijim predmetima,				% 60
	- vodi, nadzire i koordinira izradu, prijavu i provedbu projekata koji se financiraju iz fondova Europske unije i ostalih međunarodnih, nacionalnih i regionalnih izvora financiranja, radi na projektima unapređenja Grada u području međunarodne i međuregionalne suradnje, - vodi brigu o stručnom usavršavanju službenika i njihovom trajnom osposobljavanju za poslove radnog mjesta kojeg obavljaju, - sudjeluje u izradi i praćenju provedbe strateških dokumenata.				30
	- osigurava stručnu pomoć udrugama, ustanovama i drugim pravnim osobama iz djelokruga rada Odjela.				10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske ili pravne struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom, poznavanje jednog stranog jezika s područja Europske unije i poznavanje rada na računalu - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –najviša razina koja uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, te ostvarivanje strateških zadaća Upravnog odjela - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o stručnim pitanjima iz djelokruga Upravnog odjela - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje najvišu materijalnu i financijsku odgovornost, odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući nadzornu i upravljačku odgovornost u radu Upravnog odjela s najvišim stupnjem utjecaja na donošenje odluka i njihovu provedbu. - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** -stalna komunikacija unutar i izvan Upravnog odjela, s gradonačelnikom, pročelnicima i službenicima drugih upravnih odjela radi prikupljanja ili razmjene informacija od utjecaja na provedbu zadaća Upravnog odjela				

ODSJEK ZA PROJEKTE

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
2.	I.	Rukovoditelj 1. razine	4.	Voditelj Odsjeka za projekte	1
	Opis poslova: - rukovodi radom Odsjeka, planira, vodi i koordinira povjerene poslove, prati propise, - prati natječaje i pozive za dodjelu financijskih sredstava, - neposredno koordinira i priprema dokumentaciju za prijavu projekata Grada, njegovih tijela, ustanova i korisnika proračuna i povezanih društava, prema EU fondovima i državnim tijelima, - neposredno koordinira i provodi odobrene projekte i prati izvršavanje ugovornih obveza, - prati, analizira i izvještava o provedbi programa i projekata - vodi evidenciju o projektima u pripremi, prijavljenih projekata, projekata u provedbi te onih realiziranih.				% 60
	- priprema mjere za poticanje razvoja poljoprivrede, - priprema mjere za poticanje razvoja poduzetništva, - sudjeluje u pripremi i provedbi postupaka javne nabave povezanih s provedbom razvojnih projekata, - priprema i provodi gradske strateško-planske dokumente, - osigurava uredno vođenje, ažuriranje i arhiviranje projektne dokumentacije.				30
	- surađuje s nadležnim tijelima županije, ministarstva i razvojnih agencija, obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.				10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske, pravne, društvene ili humanističke struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Odsjekom, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutar Odsjeka - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći pročelnika pri rješavanju stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u Odsjeku - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s drugim pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija				

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
3.	I.	Rukovoditelj 2. razine	7.	Voditelj Pododsjeka za projekte	1
	Opis poslova: - rukovodi i organizira rad Pododsjeka, raspoređuje poslove, određuje prioritete te prati izvršavanje zadataka i rokova. - koordinira pripremu i provedbu razvojnih planova, programa, strategija i drugih planskih dokumenata Grada iz djelokruga Pododsjeka. - prati natječaje i pozive za dodjelu sredstava iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i drugih izvora financiranja te pravodobno informira nadređene i relevantne ustrojstvene jedinice. - organizira i koordinira izradu projektnih prijedloga, prijava na natječaje i prateće dokumentacije,				% 60
	- koordinira pripremu administrativne, tehničke, financijske i nabavne dokumentacije potrebne za prijavu i provedbu projekata. - održava stručnu suradnju s ministarstvima, provedbenim i posredničkim tijelima, regionalnim i lokalnim partnerima, ustanovama, udrugama, trgovačkim društvima i drugim sudionicima projekata. - organizira pripremu periodičnih, završnih i drugih izvješća o provedbi projekata te prati ispunjavanje ugovornih i izvještajnih obveza.				30
	- vodi i osigurava vođenje evidencija razvojnih projekata, prijava, ugovora, obveza, rokova i izvora financiranja. - pruža stručnu potporu službenicima u pripremi projektnih prijedloga i rješavanju složenih zadaća iz djelokruga Pododsjeka. - priprema informacije i materijale za gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihova radna tijela te obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.				10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij društvene, humanističke, ekonomske, pravne ili tehničke struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Pododsjekom, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** – organizacija i koordiniranje poslova Pododsjeka te priprema, koordinacija i praćenje složenih razvojnih projekata, projektnih prijava i planskih dokumenata. - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći pročelnika pri rješavanju stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za organizaciju rada Pododsjeka, koordinaciju rokova, kvalitetu projektne dokumentacije, praćenje izvršavanja projektnih i izvještajnih obveza te pravilnu primjenu propisa, postupaka i metoda rada u Pododsjeku.				

	- **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te stručnu komunikaciju s upravnim tijelima, ustanovama, ministarstvima, provedbenim tijelima, partnerima i drugim dionicima razvojnih projekata.	

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
4.	II.	Viši stručni suradnik	6.	Viši stručni suradnik za projekte	2
	Opis poslova: - izrađuje potrebnu dokumentaciju za pripremu projekata, za prijave na natječaje i pozive za dodjelu financijskih sredstava, - izrađuje strateške i planske dokumente vezane za razvoj Grada, - izrađuje izvješća o provedbi projekata sukladno Strategiji Grada, - prati razvoj poduzetničkih zona, - obavlja poslove vezane za poticanje energetske efikasnosti,				% 60
	- prati natječaje i pozive za dodjelu financijskih sredstava, - prati natječaje prekogranične i međuregionalne suradnje te sudjeluje u pripremi i provedbi projekata, - priprema dokumentaciju za kandidiranje projekata Grada, njegovih tijela, ustanova i korisnika proračuna, prema EU fondovima i ministarstvima,				30
	- prati realizaciju projekata, surađuje s nadležnim tijelima županije, ministarstva i razvojnih agencija i drugih nadležnih tijela, - obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka, voditelja Pododsjeka i pročelnika.				10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske, pravne, društvene ili humanističke struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu, - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Upravnog odjela - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute voditelja Odsjeka i pročelnika - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s gradskim ustanovama, trgovačkim društvima te drugim pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija				

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
5.	II.	Viši stručni suradnik	6.	Viši stručni suradnik za razvojne projekte	2
	Opis poslova: - izrađuje potrebnu dokumentaciju za pripremu projekata, za prijave na natječaje i pozive za dodjelu financijskih sredstava, - sudjeluje u izradi strateških i planskih dokumenata vezanih za razvoj Grada, - izrađuje izvješća o provedbi projekata, - surađuje s organizacijama civilnog društva i pruža im stručnu pomoć u pripremi, prijavi i provedbi projekata, - sudjeluje u kreiranju planova i projekata u obrazovanju s ciljem unapređenja predškolskog i osnovnoškolskog obrazovanja na području Grada, - sudjeluje u kreiranju planova i projekata u kulturi, kao i socijalnih programa, - surađuje s gradskim ustanovama,				% 60
	- prati natječaje i pozive za dodjelu financijskih sredstava, - priprema dokumentaciju za kandidiranje projekata Grada, njegovih tijela, ustanova i korisnika proračuna, prema EU fondovima i ministarstvima,				30
	- prati realizaciju projekata, surađuje s nadležnim tijelima županije, ministarstva i razvojnih agencija, - obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka, voditelja Pododsjeka i pročelnika.				10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske, pravne, društvene ili humanističke struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu, - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Upravnog odjela - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute voditelja Odsjeka i pročelnika - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s gradskim ustanovama, trgovačkim društvima te drugim pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija				

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
6.	III.	Viši referent	9.	Viši referent za projekte	2
	Opis poslova: - prati natječaje i pozive za dodjelu financijskih sredstava, - priprema dokumentaciju za kandidiranje projekata Grada, njegovih tijela, ustanova i korisnika proračuna, prema EU fondovima i ministarstvima, - prati realizaciju projekata i izrađuje potrebna izvješća, - sudjeluje u izradi strateških i planskih dokumenata vezanih za razvoj Grada, - izrađuje izvješća o provedbi projekata sukladno Strategiji Grada, - sudjeluje u traženju, uspostavi i razvoju međunarodne suradnje radi prijave i provedbe projekata, - provodi informiranje poduzetnika i educiranje o EU projektima, - prati dodjele državnih potpora i potpora male vrijednosti,				% 60
	- prati razvoj poduzetničke infrastrukture, - prati rad poduzetničkih potpornih institucija, - sudjeluje u kreiranju planova i projekata s ciljem unapređenja sporta i sportske infrastrukture na području Grada,				20
	- obavlja poslove vezane za poticanje energetske efikasnosti, - obavlja i druge poslove po nalogu voditelja voditelja Pododsjeka, Odsjeka i pročelnika.				20
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij društvene, humanističke, ekonomske, pravne ili tehničke struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje redovan nadzor pročelnika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija				

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
7.	III.	Viši referent	9.	Viši referent za razvojne projekte	2
	Opis poslova: - prati natječaje i pozive za dodjelu financijskih sredstava,				%

	- priprema dokumentaciju za kandidiranje projekata Grada, njegovih tijela, ustanova i korisnika proračuna, prema natječajima EU fondova i financiranim iz državnih izvora, - prati realizaciju projekata i izrađuje potrebna izvješća, - sudjeluje u izradi strateških i planskih dokumenata vezanih za razvoj Grada, - izrađuje izvješća o provedbi projekata sukladno Strategiji Grada,	60
	- prati natječaje prekogranične i međuregionalne suradnje te sudjeluje u pripremi i provedbi projekata,	30
	- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka, voditelja Pododsjeka i pročelnika.	10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij društvene, humanističke, tehničke ili biotehničke struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje redovan nadzor pročelnika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija	

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
8.	III.	Referent	11.	Referent za projekte	1
	Opis poslova: - prati natječaje, - prikuplja dokumentaciju, - prati provedbu projekata te dokumentira provedbu aktivnosti, - sudjeluje u organizaciji i provedbi projektnih aktivnosti, - vodi evidenciju projekata				% 60
	- sudjeluje u logističkim i administrativnim poslovima, - surađuje s udrugama i ustanovama,				30
	- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka, voditelja Pododsjeka i pročelnika.				10

	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- srednja stručna sprema ekonomske ili upravne struke, odnosno završena gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu. - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uglavnom rutinski poslovi koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje stalni nadzor i upute pročelnika - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje svakodnevne kontakte unutar Upravnog odjela te komunikaciju s gradskim ustanovama i drugim korisnicima proračuna radi prikupljanja i razmjene informacija	

ODSJEK ZA JAVNU NABAVU

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
9.	I.	Rukovoditelj 1. razine	4.	Voditelj Odsjeka za javnu nabavu	1
	Opis poslova: - rukovodi radom Odsjeka za javnu nabavu, organizira i raspoređuje poslove, planira i koordinira njihovo izvršavanje te prati pravodobnost, učinkovitost i kvalitetu obavljenih poslova; - prati i proučava zakone i druge propise iz područja jednostavne i javne nabave te osigurava njihovu primjenu u poslovima iz djelokruga Odsjeka; - pruža stručne upute i podršku službenicima Odsjeka, koordinira rješavanje složenijih stručnih pitanja te sudjeluje u njihovu rješavanju; - planira i koordinira pripremu i provedbu postupaka jednostavne i javne nabave za Grad, proračunske korisnike i, prema potrebi i u okviru odgovarajućih ovlasti i sporazuma, povezana društva; - sudjeluje u izradi i usklađivanju plana nabave s proračunom, planiranim potrebama upravnih tijela i korisnika te važećim propisima, prati njegovo izvršavanje i koordinira potrebne izmjene i dopune; - koordinira pripremu dokumentacije o nabavi i drugih akata potrebnih za provedbu postupaka javne nabave te sudjeluje u njihovoj izradi i kontroli njihove usklađenosti s propisima; - sudjeluje u pregledu i ocjeni ponuda te u pripremi prijedloga odluka i drugih akata u postupcima javne nabave, u skladu s dodijeljenim ovlastima i pravilima pojedinog postupka;				% 70

	- koordinira pripremu zapisnika, odluka, obavijesti i drugih akata iz područja javne nabave te provjerava njihovu potpunost i usklađenost s primjenjivim propisima; - koordinira pravodobnu pripremu i objavu propisanih obavijesti, dokumentacije i drugih podataka u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske te prati ispunjavanje obveza objave; - sudjeluje u pripremi i usklađivanju ugovora o jednostavnoj i javnoj nabavi i okvirnih sporazuma s rezultatima provedenih postupaka te prati izvršavanje obveza iz djelokruga Odsjeka;	
	- surađuje u vođenju informacijske baze javne nabave Grada, - surađuje u nadzoru provedbe jednostavne i javne nabave, - prati provedbu postupaka i izvršavanje ugovora o jednostavnoj i javnoj nabavi u dijelu koji je u djelokrugu Odsjeka, upozorava na utvrđene nepravilnosti i predlaže odgovarajuće mjere; - priprema izvješća, analize i druge stručne podloge o planiranju, provedbi i rezultatima javne nabave te o njima izvještava pročelnika; - surađuje s upravnim tijelima Grada, proračunskim korisnicima i drugim nadležnim tijelima i subjektima radi usklađivanja potreba, planiranja i provedbe postupaka javne nabave.	20
	- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.	10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske, pravne ili tehničke struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Odsjekom, položen državni ispit, važeći certifikat u području javne nabave, poznavanje rada na računalu - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutar Odsjeka - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći pročelnika pri rješavanju stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u Odsjeku - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s drugim pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija	

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
10.	II.	Viši stručni suradnik	6.	Viši stručni suradnik za javnu nabavu	1
	Opis poslova: - surađuje u pripremi i nadzoru provedbe plana javne nabave, - izrađuje potrebnu dokumentaciju za provođenje postupaka jednostavne i javne nabave za Grad, proračunske korisnike i po potrebi povezana društava, - sudjeluje u izradi plana javne nabave, - surađuje u pripremi i objavi podataka u Elektroničkom oglasniku javne nabave , - obavlja poslove pregleda i ocjene ponuda podnesenih u postupku jednostavne i javne nabave, - organizira i provodi postupke javne nabave za Grad i proračunske korisnike Grada i po potrebi povezana društava, - izrađuje potrebna izvješća,				% 70
	- vodi evidenciju sklopljenih ugovora,				20
	- obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika.				10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske, pravne ili tehničke struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, važeći certifikat u području javne nabave, poznavanje rada na računalu - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Upravnog odjela - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute voditelja Odsjeka i pročelnika - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s gradskim ustanovama, trgovačkim društvima te drugim pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija				

31

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25.), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 74/10., 125/14., 48/23. i 28/26.) i članka 8. Odluke o ustrojstvu upravnih tijela Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/13., 10/16., 3/19., 2/20., 4/23. i 8/26.), na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti, a nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom, gradonačelnik Grada Đurđevca donosi

PRAVILNIK
O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO PLANIRANJE, UREĐENJE I KOMUNALNE DJELATNOSTI GRADA ĐURĐEVCA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se unutarnje ustrojstvo, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, broj izvršitelja i druga pitanja od značaja za rad Upravnog odjela za prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

Članak 2.

Upravni odjel obavlja poslove određene zakonom, Odlukom o ustrojstvu upravnih tijela Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 4/13., 10/16., 3/19., 2/20., 4/23 i 8/26.. u daljnjem tekstu: Odluka) i drugim propisima.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Kod donošenja rješenja o rasporedu, odnosno imenovanju, koristi se naziv radnog mjesta u muškom ili ženskom rodu.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 4.

Unutar Upravnog odjela kao unutarnja ustrojstvena jedinica, ustrojavaju se:
- Odsjek za prostorno planiranje i uređenje i
- Odsjek za gradnju, investicije i komunalne djelatnosti.

U okviru Odsjeka za gradnju, investicije i komunalne djelatnosti ustrojava se Pododsjek za komunalno i prometno redarstvo.

Članak 5.

Službenici raspoređeni na radnim mjestima izvan odsjeka iz članka 4. ovoga Pravilnika neposredno su odgovorni pročelniku.

III. UPRAVLJANJE UPRAVNIM ODJELOM

Članak 6.

Upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Odsjekom upravlja voditelj Odsjeka, a Pododsjekom voditelj Pododsjeka.

Pročelnik, voditelj Odsjeka i voditelj Pododsjeka, svaki u okviru svoje nadležnosti, organiziraju i usklađuju rad ustrojstvene jedinice kojom upravljaju.

Za zakonitost i učinkovitost rada Upravnog odjela pročelnik odgovara gradonačelniku.

Za zakonitost i učinkovitost rada Odsjeka voditelj Odsjeka odgovara pročelniku, a za rad Pododsjeka voditelj Pododsjeka odgovara voditelju nadležnog Odsjeka i pročelniku u okviru njihovih ovlasti.

Službenici raspoređeni u Odsjek odgovorni su za pravodobno, stručno i zakonito obavljanje poslova voditelju nadležnog Odsjeka i pročelniku. Službenici raspoređeni u Pododsjek odgovorni su za obavljanje poslova voditelju Pododsjeka, voditelju nadležnog Odsjeka i pročelniku, svakome u okviru njegovih ovlasti.

Članak 7.

Službenici i namještenici dužni su svoje poslove obavljati sukladno zakonu i drugim propisima, općim aktima Grada Đurđevca, pravilima struke te postupati po uputama pročelnika i nadležnih voditelja ustrojstvenih jedinica. Službenici raspoređeni u Odsjek odgovaraju za svoj rad voditelju Odsjeka i pročelniku, a službenici raspoređeni u Pododsjek voditelju Pododsjeka, voditelju Odsjeka i pročelniku, u okviru njihovih ovlasti.

IV. POPUNA RADNIH MJESTA

Članak 8.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom te posebne uvjete za raspored na pojedino radno mjesto propisane zakonom i ovim Pravilnikom.

U postupku provedbe javnog natječaja može se provesti psihološko testiranje kandidata.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

Članak 9.

U slučaju potrebe obavljanja privremenih poslova, poslova čiji se opseg privremeno povećao ili zamjene dulje vrijeme odsutnog službenika ili namještenika, privremena popuna provodi se putem prijma u službu, odnosno u radni odnos, na određeno vrijeme, sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25.).

Članak 10.

Službenika se može po potrebi službe premjestiti na drugo radno mjesto u istom ili drugom upravnom tijelu Grada Đurđevca, u skladu sa zakonom.

Premještaj se može izvršiti samo na radno mjesto za koje je propisana ista razina obrazovanja i potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u jednakom trajanju, odnosno u drugim slučajevima i pod uvjetima propisanim zakonom. Premještaj na temelju zamolbe službenika provodi se u skladu sa zakonom

Službenik se premješta u drugo upravno tijelo na temelju pisanog sporazuma pročelnika upravnog tijela u kojem je zaposlen i pročelnika upravnog tijela u koje se premješta, uz prethodni pristanak službenika.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, službenika se uz njegov pristanak može premjestiti na radno mjesto niže složenosti poslova za koje ispunjava propisane uvjete.

Službenika se može po njegovoj zamolbi premjestiti na drugo radno mjesto u istom ili drugom upravnom tijelu Grada Đurđevca, ali samo na radno mjesto unutar iste stručne spreme, iste ili približne složenosti poslova.

Službenika iz stavka 4. može se uz njegov pristanak premjestiti na radno mjesto niže složenosti poslova, za koje ispunjava propisane uvjete.

Članak 11.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu službenih dokumenata te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na odnosno radno mjesto.

V. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE O UPRAVNIM STVARIMA

Članak 12.

U upravnom postupku postupa službenik u opisu poslova kojeg je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada je službenik u opisu poslova kojeg je rješavanje o upravnim stvarima odsutan, ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, ili odnosno radno mjesto nije popunjeno, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom, niti ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik.

VI. RADNO VRIJEME

Članak 13.

Raspored radnog vremena i termine rada sa strankama te druga srodna pitanja određuje gradonačelnik, nakon savjetovanja s pročelnikom.

VII. NAZIVI I OPISI RADNIH MJESTA

Članak 14.

Prilog ovog Pravilnika čini Popis radnih mjesta u Upravnom odjelu, koji sadržava naziv i opis radnog mjesta (osnovne podatke o radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta) i broj izvršitelja za pojedina radna mjesta.

Prilog iz stavka 1. ovoga članka čini sastavni dio ovog Pravilnika.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Službenici i namještenici zatečeni u službi, odnosno u radnom odnosu u Upravnom odjelu za prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom, ako udovoljavaju uvjetima za raspored na to radno mjesto, vodeći računa o poslovima koje su do tada obavljali.

Članak 16.

Do donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta, službenici nastavljaju obavljati poslove koje su obavljali na dotadašnjim radnim mjestima, odnosno druge poslove po nalogu pročelnika, a pravo na plaću i ostala prava iz službe ostvaruju prema dotadašnjim rješenjima.

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 8/19.) i njegove izmjene i dopune objavljene u („Službenim novinama Grada Đurđevca“, broj 2/20., 5/23. i 8/26.).

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Đurđevca“.

KLASA: 024-06/26-01/06
URBROJ: 2137-03-01-01/03-26-3
Đurđevac, 26. listopada 2026.

GRADONAČELNIK
Hrvoje Jančі, mag.educ., v. r.

POPIS RADNIH MJESTA
U UPRAVNOM ODJELU ZA PROSTORNO PLANIRANJE, UREĐENJE I KOMUNALNE DJELATNOSTI

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
1.	I.	Glavni rukovoditelj	1.	Pročelnik	1
	Opis poslova: - upravlja radom Upravnog odjela, organizira i koordinira obavljanje poslova u Upravnom odjelu, - osigurava obavljanje stručnih poslova iz nadležnosti odjela za potrebe gradonačelnika i Gradskog vijeća, - sudjeluje u izradi akata, sudjeluje u rješavanju najsloženijih poslova iz nadležnosti odjela (donošenje rješenja, zaključaka i zapisnika iz nadležnosti odjela), - prati i kontrolira realizaciju gradskih građevinskih i komunalnih projekata, - obavlja investicijski nadzor nad izgradnjom, - sudjeluje u izradi investicijskih programa i pripremnim radovima za izradu tehničke dokumentacije, - sudjeluje u izradi i nadzire izradu dokumenata prostornog uređenja, - vodi upravne postupke iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izrađuje nacrte građevinskih i lokacijskih dozvola, - komunicira s javnopravnim tijelima, - donosi i potpisuje građevinske dozvole, lokacijske dozvole, uporabne dozvole i druge upravne akte iz nadležnosti Upravnog odjela, - rješava najsloženije upravne i neupravne predmete iz područja prostornog uređenja i gradnje, - radi u sustavu i nadzire provedbu poslova iz sustava e-Dozvole, - koordinira rad službenika koji obavljaju povjerene poslove državne uprave iz područja prostornog uređenja i gradnje,			% 70
	- surađuje s mjesnim odborima, surađuje s javnim ustanovama i poduzećima nadležnim za prometnice i vodotoke,				15
	- kontrolira i koordinira izradu tehničke dokumentacije.				15
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom, poznavanje jednog stranog jezika s područja Europske unije i poznavanje rada na računalu - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –najviša razina koja uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, te ostvarivanje strateških zadaća Upravnog odjela - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o stručnim pitanjima iz djelokruga Upravnog odjela				

	- **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje najvišu materijalnu i financijsku odgovornost, odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući nadzornu i upravljačku odgovornost u radu Upravnog odjela s najvišim stupnjem utjecaja na donošenje odluka i njihovu provedbu. - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** -stalna komunikacija unutar i izvan Upravnog odjela, s gradonačelnikom i njegovim zamjenikom, pročelnicima i službenicima drugih upravnih odjela radi prikupljanja ili razmjene informacija od utjecaja na provedbu zadaća Upravnog odjela	

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
2.	I.	Viši rukovoditelj	2.	Zamjenik pročelnika	1
	Opis poslova: - zamjenjuje pročelnika u upravljanju Upravnim odjelom za prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti u slučaju njegova izbivanja ili spriječenosti u radu, u skladu sa zakonom i drugim propisima, - pomaže pročelniku u upravljanju Upravnim odjelom za prostorno planiranje, uređenje i komunalne djelatnosti, - vodi upravne postupke za izdavanje građevinskih dozvola - vodi postupke izdavanja uporabnih dozvola - vodi postupke izdavanja lokacijskih dozvola - izdaje lokacijske informacije - vodi postupke utvrđivanja građevnih čestica - vodi postupke izmjena i dopuna građevinskih dozvola - vodi postupke produženja važenja akata - vodi postupke ukidanja ili poništenja akata - izdaje potvrde parcelacijskih elaborata - vodi postupke ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada - priprema i provodi tehničke preglede građevina - pribavlja posebne uvjete i uvjete priključenja - vodi komunikaciju kroz sustav eDozvola - priprema odgovore na predstavke i upite stranaka - vodi službene evidencije i baze podataka - obavlja terenske očevide kada je potrebno - izrađuje izvješća i stručne analize - surađuje s projektantima, investitorima, javnopravnim tijelima i drugim institucijama,				% 70
	- sudjeluje u rješavanju najsloženijih upravnih i neupravnih predmeta - prati stanje u prostoru i predlaže mjere unapređenja - izrađuje strateške analize i izvješća za gradonačelnika,				20
	- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.				10

	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke, najmanje pet godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom, poznavanje jednog stranog jezika s područja Europske unije, poznavanje rada na računalu i položen državni ispit. - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –najviša razina koja uključuje planiranje, vođenje i koordiniranje povjerenih poslova, te ostvarivanje strateških zadaća Upravnog odjela - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje samostalnost u radu i odlučivanje o stručnim pitanjima iz djelokruga Upravnog odjela - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje najvišu materijalnu i financijsku odgovornost, odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući nadzornu i upravljačku odgovornost u radu Upravnog odjela s najvišim stupnjem utjecaja na donošenje odluka i njihovu provedbu. - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** -stalna komunikacija unutar i izvan Upravnog odjela, s gradonačelnikom i njegovim zamjenikom, pročelnicima i službenicima drugih upravnih odjela radi prikupljanja ili razmjene informacija od utjecaja na provedbu zadaća Upravnog odjela	

ODSJEK ZA PROSTORNO PLANIRANJE I UREĐENJE

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
3.	I.	Rukovoditelj 1. razine	4.	Voditelj Odsjeka za prostorno planiranje i uređenje	1
	Opis poslova: - rukovodi radom Odsjeka, organizira i koordinira obavljanje poslova u Odsjeku, - sudjeluje u izradi akata iz nadležnosti Odsjeka, - sudjeluje u rješavanju najsloženijih poslova iz nadležnosti Odsjeka (donošenje rješenja, zaključaka i zapisnika iz nadležnosti Odsjeka), - prati i kontrolira realizaciju izrade dokumenata prostornog uređenja, - prati i kontrolira realizaciju izdanih lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola, - vodi upravne postupke iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izrađuje nacrte građevinskih i lokacijskih dozvola, - rad u sustavu e-Dozvole, - komunicira s javnopravnim tijelima				% 70

	- surađuje s mjesnim odborima - kontrolira i koordinira izradu tehničke dokumentacije, - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.	30
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Odsjekom, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutar Odsjeka - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći pročelnika pri rješavanju stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u Odsjeku - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s drugim pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija	

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
4.	II.	Viši stručni suradnik	6.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje	1
	Opis poslova: - obavlja poslove oko izrade dokumenata prostornog uređenja, prati njihovu provedbu i izrađuje potrebna izvješća o stanju u prostoru, - koordinira izradu tehničke dokumentacije, - izdaje potrebne suglasnosti i posebne uvjete za izdavanje rješenja o uvjetima građenja i lokacijske dozvole, - izdaje rješenja o visini komunalnog doprinosa, - obavlja poslove vezane za zaštitu i uređenje okoliša, - sudjeluje u izradi akata - vodi upravne postupke iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izrađuje nacrte građevinskih i lokacijskih dozvola, - radi u sustavu e-Dozvole, - komunicira s javnopravnim tijelima.				% 60

	- izdaje rješenja o utvrđivanju naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada - vodi evidenciju izdanih rješenja o utvrđivanju naknada i izdanih rješenja o izvedenom stanju - sudjeluje u izradi investicijskih programa i pripremnim radovima za izradu tehničke dokumentacije za Grad i Gradske ustanove	20
	- sudjeluje u izradi dokumentacije za javnu nabavu - kontrolira i koordinira provođenje katastarske izmjere na području Grada i obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka.	20
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij iz područja prirodnih, biotehničkih ili tehničkih znanosti, odnosno građevinske ili arhitektonske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Upravnog odjela - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute pročelnika - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**-dgovornost i izvješćivanje: Odgovara za zakonito, pravodobno i stručno obavljanje poslova voditelju nadležnog Odsjeka i pročelniku, svakome u okviru njegovih ovlasti. - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s gradskim ustanovama, trgovačkim društvima te drugim pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija	

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
5.	III.	Viši referent	9.	Viši referent za prostorno uređenje	1
	Opis poslova: - obavlja poslove oko izrade dokumenata prostornog uređenja, prati njihovu provedbu i izrađuje potrebna izvješća o stanju u prostoru, - koordinira izradu tehničke dokumentacije, - izdaje potrebne suglasnosti i posebne uvjete za izdavanje rješenja o uvjetima građenja i lokacijske dozvole, - izdaje rješenja o visini komunalnog doprinosa, - obavlja poslove vezane za zaštitu i uređenje okoliša, - sudjeluje u izradi akata				% 70
	- izdaje rješenja o utvrđivanju naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada				20

	- kontrolira i koordinira provođenje katastarske izmjere na području Grada i obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka.	10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**-sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij iz područja prirodnih, biotehničkih ili tehničkih znanosti, odnosno građevinske ili arhitektonske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu. - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje redovan nadzor pročelnika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**-uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija	

ODSJEK ZA GRADNJU, INVESTICIJE I KOMUNALNE DJELATNOSTI

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
6.	I.	Rukovoditelj 1. razine	4.	Voditelj Odsjeka za gradnju, investicije i komunalne djelatnosti	1
	Opis poslova: - rukovodi radom Odsjeka, organizira i koordinira obavljanje poslova u Odsjeku, - sudjeluje u izradi akata iz nadležnosti Odsjeka, - sudjeluje u rješavanju najsloženijih poslova iz nadležnosti Odsjeka (donošenje rješenja, zaključaka i zapisnika iz nadležnosti Odsjeka), - prati i kontrolira realizaciju gradskih građevinskih i komunalnih projekata, - obavlja investicijski nadzor nad izgradnjom, - sudjeluje u izradi dokumentacije za javnu nabavu, - vodi upravne postupke iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izrađuje nacrte građevinskih i lokacijskih dozvola, - radi u sustavu e-Dozvole, - komunicira s javnopravnim tijelima				% 60

	- sudjeluje u izradi investicijskih programa i pripremnim radovima za izradu tehničke dokumentacije za Grad i gradske ustanove - surađuje s javnim ustanovama i poduzećima nadležnim za prometnice i vodotoke, - kontrolira i koordinira izradu tehničke dokumentacije, - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.	40
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje Odsjekom, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje organizaciju obavljanja poslova, potporu službenicima u rješavanju složenih zadaća i obavljanje najsloženijih poslova unutar Odsjeka - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje samostalnost u radu koja je ograničena češćim nadzorom i pomoći pročelnika pri rješavanju stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te višu odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u Odsjeku - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s drugim pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija	

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
7.	I.	Rukovoditelj 2. razine	7.	Voditelj Pododsjeka za komunalno i prometno redarstvo	1
	Opis poslova: - rukovodi i organizira obavljanje poslova iz nadležnosti Pododsjeka za komunalno i prometno redarstvo, raspoređuje zadatke službenicima te prati njihovo izvršavanje. -pruža stručnu pomoć službenicima u rješavanju složenijih poslova iz djelokruga komunalnog i prometnog redarstva. -prati propise iz područja komunalnog gospodarstva, komunalnog reda i sigurnosti prometa te priprema prijedloge akata, odluka i drugih materijala iz nadležnosti Pododsjeka. -organizira i prati provedbu Odluke o komunalnom redu i drugih gradskih odluka donesenih na temelju propisa iz područja komunalnog gospodarstva.				% 60

	-organizira i prati poslove komunalnog redarstva koji se odnose na održavanje čistoće, uređenje i korištenje javnih površina, održavanje zelenih površina i druge poslove iz nadležnosti komunalnog redarstva. -organizira i prati poslove prometnog redarstva, uključujući nadzor nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila te druge poslove iz nadležnosti prometnog redarstva, u skladu s važećim propisima. -prati stanje uređenosti javnih površina, zelenih površina, groblja, nerazvrstanih cesta i javne rasvjete te predlaže mjere za poboljšanje stanja komunalne infrastrukture. -prati izvršavanje ugovora o obavljanju komunalnih djelatnosti održavanja javne rasvjete, nerazvrstanih cesta, zelenih površina i zimskog održavanja cesta te predlaže mjere za otklanjanje utvrđenih nedostataka. -u suradnji s policijom i drugim nadležnim tijelima prati stanje sigurnosti prometa na cestama te predlaže mjere za poboljšanje sigurnosti i protočnosti prometa. - prati provedbu odluka i drugih akata koji se odnose na upravljanje grobljima, nerazvrstanim cestama, agrotehničke mjere te uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, u dijelu poslova iz nadležnosti Pododsjeka.	
	- sudjeluje u pripremi i praćenju provedbe Programa održavanja komunalne infrastrukture te izrađuje izvješća i druge stručne materijale iz djelokruga Pododsjeka. - koordinira suradnju s policijom, drugim nadležnim tijelima, komunalnim društvima i drugim ustrojstvenim jedinicama Grada radi učinkovitog obavljanja poslova iz djelokruga Pododsjeka. - vodi brigu o službenim vozilima i drugoj opremi dodijeljenoj Pododsjeku, u skladu s internim pravilima. - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.	40
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni prijediplomski studij prometne ili tehničke struke ili stručni prijediplomski studij prometne ili tehničke struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, završen program osposobljavanja za poslove prometnog redara, poznavanje rada na računalu, položen vozački ispit B kategorije - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** – organizacija i koordinacija poslova Pododsjeka za komunalno i prometno redarstvo, pružanje stručne pomoći službenicima pri rješavanju složenih zadataka te obavljanje najsloženijih poslova iz područja komunalnog gospodarstva, komunalnog reda i prometnog redarstva. - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – samostalnost u organiziranju i koordiniranju svakodnevnog rada Pododsjeka, uz nadzor i upute pročelnika te konzultacije pri rješavanju složenijih stručnih pitanja. - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- pdgovornost za organizaciju i koordinaciju rada Pododsjeka, zakonito i pravodobno obavljanje poslova, praćenje izvršavanja radnih zadataka te pravilnu primjenu propisa i postupaka iz djelokruga komunalnog i prometnog redarstva.	

	- **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te redovitu stručna komunikacija s drugim ustrojstvenim jedinicama Grada, policijom, komunalnim društvima, drugim nadležnim tijelima i građanima radi razmjene informacija i koordinacije poslova.	

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
8.	II.	Viši stručni suradnik	6.	Viši stručni suradnik za gradnju i investicije	1
	Opis poslova: - kontrolira i koordinira izradu tehničke dokumentacije, - prati i kontrolira realizaciju građevinskih i komunalnih projekata, - obavlja investicijski nadzor nad izgradnjom, - izdaje rješenja za prekope javnih površina i priključke na komunalnu infrastrukturu, - obavlja poslove oko evidencije obveznika komunalne naknade, - sudjeluje u izradi troškovnika za jednostavnije radove, - vodi upravne postupke iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izrađuje nacrte građevinskih i lokacijskih dozvola, - radi u sustavu e-Dozvole, - komunicira s javnopravnim tijelima				% 60
	- sudjeluje u izradi investicijskih programa i pripremnim radovima za izradu tehničke dokumentacije za Grad i gradske ustanove, - sudjeluje u izradi dokumentacije za javnu nabavu				20
	- koordinira i nadzire rad radnika na javnim radovima i osuđenika raspoređenih na izvršavanje rada za opće dobro, - izrađuje potrebna izvješća, - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja Odsjeka.				20
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij građevinske ili arhitektonske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje jednog stranog jezika s područja Europske unije i poznavanje rada na računalu - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Upravnog odjela - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute pročelnika - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada				

	- **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s gradskim ustanovama, trgovačkim društvima te drugim pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija	

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
9.	III.	Viši referent	9.	Viši referent za gradnju i investicije	1
	Opis poslova: - kontrolira i koordinira izradu tehničke dokumentacije, - prati i kontrolira realizaciju građevinskih i komunalnih projekata, - obavlja investicijski nadzor nad izgradnjom, - obavlja poslove oko evidencije obveznika komunalne naknade, - sudjeluje u izradi investicijskih programa i pripremnim radovima za izradu tehničke dokumentacije za Grad i gradske ustanove, - sudjeluje u izradi troškovnika za jednostavnije radove,				% 70
	- koordinira i nadzire rad radnika na javnim radovima i osuđenika raspoređenih na izvršavanje rada za opće dobro, - izrađuje potrebna izvješća,				20
	- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.				10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- Sveučilišni prvostupnik - struke ili stručni prvostupnik građevinske ili arhitektonske struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu, - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje redovan nadzor pročelnika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija				

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
10.	III.	Viši referent	9.	Viši referent - komunalni i prometni redar	2
	Opis poslova: - obavlja poslove komunalnog i prometnog redarstva na području grada, - obavlja poslove planiranja i održavanja javnih zelenih površina, surađuje sa stručnim službama za hortikulturno uređenje javnih površina, - obilazi teren i provjerava veličine prostora koji su zaduženi komunalnom naknadom, - nadzire postavljanje kioska i pokretnih naprava na javnim površinama, - nadzire obavljanje dimnjačarskih oslova, poslova dezinsekcije i deratizacije i svih komunalnih djelatnosti na području grada, - predlaže pokretanje prekršajnog postupka, te poduzima i druge radnje za koje je ovlašten posebnim propisima, - prati i kontrolira sadnju cvijeća i ostalog raslinja iz Gradskog rasadnika,				% 70
	- prati moguće izvanredne situacije i organizira i kontrolira provođenje potrebnih mjera, - surađuje s mjesnim odborima,				20
	- koordinira i nadzire rad radnika na javnim radovima, - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika, voditelja Odsjeka i voditelja Pododsjeka.				10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni studij prijediplomski studij ili stručni studij prometne ili tehničke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, završen program osposobljavanja za poslove prometnog redara, poznavanje rada na računalu, položen vozački ispit B kategorije - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje redovan nadzor pročelnika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija				

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
11.	III.	Viši referent	9.	Viši referent - poljoprivredni redar	1
	Opis poslova: - nadzire provođenje agrotehničkih mjera i mjera uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina na području Grada Đurđevca i općina Ferdinandovac, Kalinovac, Kloštar Podravski, Novo Virje, Molve, Podravske Sesvete i Virje, propisanih gradskom i općinskim odlukama o agrotehničkim mjerama, mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu, - izrađuje zapisnike o utvrđenom stanju, - rješenjem naređuje poduzimanje agrotehničkih mjera i mjera uređivanja i održavanja poljoprivrednih rudina korisnicima i vlasnicima poljoprivrednog zemljišta, te poduzima druge mjere na koje je ovlašten gradskom i općinskim odlukama, - vodi i ažurira evidencije poljoprivrednog zemljišta, - sudjeluje u pripremi nacrta akata u vezi poljoprivrednog zemljišta, - vodi propisane očevidnike i izdaje izvode iz tih očevidnika, vodi postupke radi utvrđivanja činjenica o kojima se ne vode službeni očevidnici i izdaje odgovarajuća uvjerenja o tim činjenicama,				% 70
	- podnosi izvješća o svom radu izvršnim čelnicima grada i općina, - izrađuje redovita izvješća o utvrđenom stanju u provedenom nadzoru i poduzetim mjerama, te o istome izvještava poljoprivrednu inspekciju u nadležnoj područnoj jedinici središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poljoprivredu,				20
	- surađuje s drugim službenicima i drugim tijelima grada i općine po pitanjima poljoprivrednog zemljišta, daje podatke i priprema podloge za izradu programa, projekata i strateških dokumenata vezano uz poljoprivredno zemljište, - priprema nacrte akata i drugu dokumentaciju te vodi evidencije i obavlja poslove arhiviranja podataka vezanih uz poljoprivredu, - obavlja druge srodne poslove po nalogu pročelnika, voditelja Odsjeka i voditelja Pododsjeka.				10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni prijediplomski studij ili stručni studij prijediplomski studij ili stručni studij poljoprivredne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu, položen vozački ispit B kategorije				

	- **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** –uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje redovan nadzor pročelnika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija	

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
12.	III.	Viši referent	9.	Viši referent za komunalne i upravne poslove	1
	Opis poslova: - obavlja upravne, stručne i administrativne poslove iz djelokruga Upravnog odjela te pregledava zahtjeve i podneske, provjerava njihovu potpunost i priprema dokumentaciju za daljnje postupanje. - priprema nacrte dopisa, zaključaka, rješenja, izvješća i drugih akata u okviru ovlasti i prema uputama nadređenog službenika. - vodi i analizira evidencije, prati ugovore iz područja komunalnog gospodarstva te obrađuje podatke o održavanju komunalne infrastrukture i izvršavanju ugovornih obveza. - priprema i objedinjuje podatke, materijale, izvješća i informacije za gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihova radna tijela. - koordinira administrativne poslove povezane s pripremom i dostavom materijala za sjednice i sastanke iz djelokruga Upravnog odjela.				% 70
	- evidentira i prati podneske građana i predmete povezane s komunalnim redarstvom te razmjenu dokumentacije s komunalnim redarima. - prati propise i interne akte, ažurira evidencije i obrasce te organizira obradu, otpremu i arhiviranje dokumentacije u skladu s pravilima uredskog poslovanja.				20
	- obavlja druge poslove po nalogu pročelnika, voditelja Odsjeka i voditelja Pododsjeka.				10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE**- sveučilišni prijediplomski ili stručni prijediplomski studij upravnog, građevinskog ili ekonomskog smjera, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu, - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** – obavljanje upravnih i stručnih poslova koji zahtijevaju primjenu propisa i utvrđenih metoda rada, pregledavanje				

	dokumentacije, pripremu nacrta akata te obradu podataka za potrebe Upravnog odjela. - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje redovan nadzor pročelnika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s drugim upravnim tijelima, komunalnim društvima i građanima radi prikupljanja i razmjene podataka.	

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
13.	III.	Referent	11.	Referent komunalni i prometni redar	1
	Opis poslova: - obavlja nadzor nad provedbom gradskih odluka i drugih propisa iz područja komunalnog gospodarstva i komunalnog reda te drugih propisa za čiju je provedbu ovlašten, uključujući nadzor javnih površina, objekata i uređaja komunalne infrastrukture. - obavlja nadzor nad korištenjem javnih površina, sprječavanjem onečišćenja i nepropisnog odlaganja otpada te postupa u slučajevima nepravilnosti u okviru svojih zakonskih ovlasti. - nadzire provedbu gradskih propisa o držanju i kretanju životinja na javnim površinama te postupa u slučajevima njihova kršenja u okviru svojih ovlasti. - obavlja poslove prometnog redarstva u okviru zakonom i drugim propisima utvrđenih ovlasti, uključujući nadzor nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila te druge poslove nadzora prometa koji su mu povjereni. - poduzima propisane mjere iz djelokruga komunalnog i prometnog redarstva, izdaje odgovarajuće akte i naloge te sudjeluje u provedbi izvršnih mjera, u skladu sa zakonom i dodijeljenim ovlastima.				% 70
	- vodi službene evidencije, sastavlja zapisnike i službene bilješke, prikuplja podatke i dokumentaciju te priprema izvješća o provedenim nadzorima i poduzetim mjerama. - prati stanje javnih i zelenih površina, komunalne infrastrukture i javnih prometnih površina te nadležnim službenicima predlaže mjere za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti.				20
	- obavlja druge poslove po nalogu pročelnika, voditelja Odsjeka i voditelja Pododsjeka.				10
	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE** - gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje prometne, tehničke, građevinske, upravne, ekonomske ili druge odgovarajuće struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,				

	položen državni ispit, završen program osposobljavanja za poslove prometnog redara, poznavanje rada na računalu i položen vozački ispit B kategorije. - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** – obavljanje pretežno rutinskih i jasno određenih poslova terenskog nadzora, utvrđivanje činjenica, vođenje evidencija, sastavljanje službenih bilješki i zapisnika te poduzimanje propisanih radnji u okviru ovlasti komunalnog i prometnog redarstva. - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje redovan nadzor pročelnika, voditelja Odsjeka i Pododsjeka te njihove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela, komunikaciju s građanima, pravnim i fizičkim osobama, službenicima Grada, komunalnim društvima, policijom i drugim nadležnim tijelima radi razmjene informacija i koordinacije postupanja iz djelokruga radnog mjesta.	

Redni broj	Kategorija radnog mjesta	Potkategorija radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Naziv radnog mjesta	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5	6
14.	III.	Referent	11.	Administrativni referent za komunalne i upravne poslove	1
	Opis poslova: - obavlja uredske, administrativne i tehničke poslove te pruža organizacijsku podršku pročelniku i službenicima Upravnog odjela. - zaprima, evidentira, razvrstava i otprema pismena, vodi evidencije predmeta te prati njihovo kretanje i administrativnu obradu. - priprema jednostavnije dopise, obavijesti, pozive, izvješća i druge dokumente prema uputama pročelnika i ovlaštenih službenika. - vodi evidencije i obavlja administrativne poslove povezane s ugovorima iz djelokruga komunalnog gospodarstva te prati njihovu administrativnu realizaciju. - prikuplja dokumentaciju i priprema materijale za gradonačelnika, Gradsko vijeće i njihova radna tijela te pomaže u dostavi materijala za sjednice i sastanke.				% 70
	- zaprima i evidentira prijave, zahtjeve i druge podneske građana te ih prosljeđuje nadležnim službenicima. - vodi evidencije povezane s komunalnim redarstvom, ažurira druge evidencije te obavlja poslove otpreme, arhiviranja i čuvanja dokumentacije.				20
	- obavlja druge poslove po nalogu pročelnika, voditelja Odsjeka i voditelja Pododsjeka.				10

	Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta - **POTREBNO STRUČNO ZNANJE** - gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno obrazovanje upravne, ekonomske, administrativne ili druge odgovarajuće struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit, poznavanje rada na računalu, - **STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA** – obavljanje rutinskih administrativnih, uredskih i tehničkih poslova prema utvrđenim postupcima i uputama, uz uredno vođenje evidencija i pripremu dokumentacije. - **STUPANJ SAMOSTALNOSTI U RADU** – uključuje redovan nadzor i upute pročelnika ili ovlaštenih službenika, osobito pri pripremi dokumenata i postupanju s predmetima. - **STUPANJ ODGOVORNOSTI I UTJECAJ NA DONOŠENJE ODLUKA**- odgovornost za točnost evidencija, uredno postupanje s pismenima i dokumentacijom, poštovanje rokova te čuvanje povjerljivih i službenih podataka. - **STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE** –uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela te komunikaciju s pravnim i fizičkim osobama radi prikupljanja i razmjene informacija.	

AKTI SAVJETA MLADIH GRADA ĐURĐEVCA

2

Na temelju članka 15. Zakona o savjetima mladih („Narodne novine“, broj 41/14. i 83/23.) i članka 13. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 8/25), Savjet mladih Grada Đurđevca na 4. sjednici održanoj dana 8. rujna 2026. godine, donosi

POSLOVNIK
o radu Savjeta mladih Grada Đurđevca

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom o radu Savjeta mladih Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Poslovnik) pobliže se uređuje način rada Savjeta mladih Grada Đurđevca (u daljnjem tekstu: Savjet mladih), a posebice: konstituiranje Savjeta mladih, način izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih te njihova prava i dužnosti, način rada i odlučivanja na sjednicama te javnost rada Savjeta mladih i druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih.

Članak 2.

Odredbe ovoga Poslovnika primjenjuju se na članove Savjeta mladih i na druge osobe koje su nazočne i sudjeluju u radu Savjeta mladih.

Članak 3.

O pravilnoj primjeni odredaba ovoga Poslovnika brine predsjednik savjeta mladih.

II. KONSTITUIRANJE SAVJETA

Članak 4.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Gradskog vijeća Grada Đurđevca.
Savjet mladih mora se konstituirati u roku od 30 dana od dana objave službenih rezultata izbora za članove Savjeta mladih.

Predsjedatelj konstituirajuće sjednice ima, do izbora predsjednika Savjeta mladih, sva prava i dužnosti predsjednika Savjeta mladih u pogledu predsjedavanja i rukovođenja sjednicom.
Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika i zamjenika Savjeta mladih.
Nakon izbora predsjednika Savjeta mladih, izabrani predsjednik preuzima predsjedavanje sjednicom.
Obavijest o konstituiranju Savjeta mladih objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Đurđevca.

III. IZBOR PREDSJEDNIKA I ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA SAVJETA MLADIH TE NJIHOVA PRAVA I DUŽNOSTI

Članak 5.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju članovi Savjeta mladih na konstituirajućoj sjednici iz reda svojih članova.
Za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina od ukupnog broja svih članova Savjeta.

Članak 6.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih obavlja se u pravilu javnim glasovanjem.
Glasovanje za predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih može se obaviti i tajno na glasačkim listićima ukoliko to traži većina nazočnih članova Savjeta mladih.
Za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih izabran je kandidat za kojeg je glasovala većina svih članova Savjeta mladih.
Ako većinu glasova svih članova dobije više kandidata, za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih izabran je kandidat s najvećim brojem glasova.
Ako su za izbor predsjednika odnosno zamjenika predsjednika savjeta mladih bila predložena dva ili više kandidata, a niti jedan od kandidata ne dobije potrebnu većinu glasova, glasovanje se ponavlja, a u ponovljenom glasovanju se glasuje o samo dva kandidata koja su dobila najveći broj glasova.
Ako dva kandidata za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika savjeta mladih dobije jednaki broj glasova, glasovanje se ponavlja, a izabranim se smatra kandidat koji u ponovljenom glasovanju dobije najveći broj glasova.

Članak 7.

Savjet mladih ima predsjednika i zamjenika predsjednika.

Predsjednik Savjeta mladih:

- saziva i vodi sjednice Savjeta mladih,
- predstavlja Savjet mladih prema Gradu Đurđevcu i prema trećima,
- predlaže dnevni red sjednica,
- potpisuje akte Savjeta mladih,
- brine o izvršavanju odluka i zaključaka Savjeta mladih,
- pokreće inicijative za razmatranje i raspravu o pojedinim pitanjima iz djelokruga Savjeta mladih,
- surađuje s tijelima Grada Đurđevca i drugim tijelima i organizacijama u području vezanom uz mlade i rad s mladima,
- brine o primjeni ovog Poslovnika,
- brine o javnosti rada Savjeta mladih,
- obavlja i druge poslove sukladno Zakonu o savjetima mladih, Odluci o osnivanju Savjeta mladih Grada Đurđevca i ovom Poslovniku.

Članak 8.

Ako je predsjednik Savjeta mladih iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti, zamjenjuje ga zamjenik predsjednika Savjeta mladih.
Za vrijeme dok zamjenjuje predsjednika Savjeta mladih, zamjenik predsjednika Savjeta mladih ima prava i sve ovlasti predsjednika.
U obavljanju povjerenih poslova zamjenik predsjednika Savjeta mladih dužan je pridržavati se uputa predsjednika Savjeta mladih.

Članak 9.

Ukoliko se u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora za članove Savjeta mladih ne izabere predsjednik Savjeta mladih, Gradsko vijeće objavit će novi javni poziv za izbor članova Savjeta mladih.

Članak 10.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Savjeta mladih mogu se razriješiti dužnosti i prije isteka vremena na koje su birani.
Ako predsjednik Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu o savjetima mladih, općim aktima Grada Đurđevca ili ovom Poslovniku, Savjet mladih može natpolovičnom većinom glasova svih članova pokrenuti postupak njegovog razrješenja s funkcije predsjednika Savjeta mladih i izbora novog predsjednika.
Ako Savjet mladih ne pokrene postupak izbora novog predsjednika Savjeta mladih, Gradsko vijeće Grada

Đurđevca može, u pisanom obliku, uputiti Savjetu mladih inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta mladih.
Ako zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavlja svoje dužnosti sukladno Zakonu o savjetima mladih, općim aktima Grada Đurđevca ili ovom Poslovniku, predsjednik Savjeta mladih ili najmanje jedna trećina članova Savjeta mladih može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje s funkcije zamjenika predsjednika Savjeta mladih i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.
Prijedlog za razrješenje mora biti obrazložen.

Članak 11.

Ukoliko Savjet mladih razriješi dužnosti predsjednika Savjeta mladih, a ne pokrene postupak izbora novog predsjednika, Gradsko vijeće može u pisanom obliku uputiti Savjetu mladih inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta mladih.
Ukoliko Savjet mladih razriješi dužnosti zamjenika predsjednika Savjeta mladih, pokrenut će postupak izbora novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

IV. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA SAVJETA MLADIH

Članak 12.

Savjet mladih obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Članak 13.

Članovi Savjeta mladih:

- prisustvuju sjednicama Savjeta mladih,
- predlažu razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga Savjeta mladih,
- predlažu donošenje akata iz djelokruga Savjeta mladih,
- podnose amandmane na prijedloge akata na sjednicama Savjeta mladih,
- raspravljaju na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih te o pitanjima iz djelokruga Gradskog vijeća Grada Đurđevca koja su od interesa za mlade,
- u suradnji s predsjednikom Gradskog vijeća iniciraju u Gradskom vijeću donošenje odluka od značaja za mlade, donošenje programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Grada Đurđevca, raspravu o pojedinim pitanjima od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih te način rješavanja navedenih pitanja,
- putem svojih predstavnika sudjeluju u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih davanjem mišljenja, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
- sudjeluju u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade,
- daju pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih,
- potiču informiranje mladih o svim pitanjima značajnima za unaprjeđivanje položaja mladih,
- potiču mlade na aktivnu participaciju u Gradu Đurđevcu te ih, prema potrebi, pozivaju na sjednice i uključuju u svoj rad,
- potiču međusobnu suradnju savjeta mladih u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnog društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,
- predlažu i daju na odobravanje Gradskom vijeću program rada popraćen financijskim planom radi ostvarivanja programa rada Savjeta mladih,
- po potrebi pozivaju predstavnike tijela Grada Đurđevca na sjednice Savjeta mladih,
- potiču razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade te sudjeluju u programiranju prioriteta natječaja i određivanju kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade,
- obavljaju i druge savjetodavne poslove od interesa za mlade.

Članak 14.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Savjeta mladih obavlja Služba ureda gradonačelnika.

V. SJEDNICE SAVJETA MLADIH

Članak 15.

Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.
Sjednica Savjeta mladih može se održati i elektroničkim putem.
Članovima Savjeta mladih koji ne mogu nazočiti sjednici savjeta mladih koja se održava fizički omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici savjeta mladih elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.
Član Savjeta mladih koji će na sjednici sudjelovati elektroničkim putem, odnosno putem audio i/ili videokonferencijskog puta, dužan je o tome obavijestiti predsjednika Savjeta mladih najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.
Sudjelovanje člana putem elektroničkog, audio ili videokonferencijskog puta smatra se nazočnošću sjednici te se uračunava u kvorum.
Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje jedne trećine članova Savjeta mladih.

Članak 16.

Sjednica Savjeta mladih saziva se elektroničkim putem, a u hitnim slučajevima i na drugi odgovarajući način, o čemu odlučuje predsjednik Savjeta mladih.
Poziv za sjednicu s dnevnim redom i materijalima za točke dnevnog reda dostavlja se članovima Savjeta mladih elektroničkom poštom, u pravilu najmanje tri dana prije održavanja sjednice.
Iznimno, u opravdanim i hitnim slučajevima materijali se mogu dostaviti neposredno prije sjednice, odnosno u kraćem roku koji odredi predsjednik Savjeta mladih.
Kod održavanja elektroničke sjednice predsjednik Savjeta mladih osigurava mogućnost utvrđivanja identiteta sudionika, nesmetanog sudjelovanja u raspravi, glasovanja i utvrđivanja rezultata glasovanja.
Na elektroničkoj sjednici članovi Savjeta mladih glasaju na način koji omogućuje pouzdano utvrđivanje izjašnjavanja svakog člana.

Članak 17.

Savjet mladih može pravovaljano odlučivati ako je sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.
U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava glasa i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Članak 18.

Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja.
Odlukom o osnivanju radne skupine određuju se njezin sastav, djelokrug, zadaće, način rada i rok u kojem je dužna podnijeti izvješće Savjetu mladih.
U radu radnih skupina mogu, prema potrebi, sudjelovati i druge osobe koje svojim znanjem i iskustvom mogu pridonijeti radu radne skupine.
Savjet mladih može organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili za srodne vrste problema mladih.

Članak 19.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.
Prijedlog dnevnog reda može se na sjednici mijenjati ili dopunjavati tako da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda ili da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom.
Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima Savjeta mladih uz prijedlog za dopunu dnevnog reda daju se i materijali po predloženoj dopuni, ako su dostupni.
O predloženoj promjeni dnevnog reda glasuje se tako da se najprije glasuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda, zatim o prijedlogu da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom, a potom o dnevnom redu u cjelini.

Članak 20.

Na sjednici nitko ne može govoriti prije nego što dobije riječ predsjednika Savjeta mladih.
Prijave za govor prima predsjednik Savjeta mladih od otvaranja rasprave do zaključenja rasprave o pojedinoj točki dnevnog reda.
Predsjednik Savjeta mladih daje riječ članovima Savjeta mladih i drugim govornicima redoslijedom kojim su prijavljeni.
Na sjednici se o svakom predmetu iz dnevnog reda najprije raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako Savjet mladih odluči da se o pojedinom predmetu neće raspravljati.
Predsjednik Savjeta mladih zaključuje raspravu po pojedinom predmetu kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika.
Po zaključenju rasprave pristupa se glasovanju.
Kod glasovanja najprije se glasuje o amandmanima.
Amandman predlagatelja i amandman s kojim se suglasi predlagatelj postaju sastavnim dijelom prijedloga i o njima se posebno ne glasuje.
Prihvaćeni amandmani postaju sastavnim dijelom prijedloga.

Predsjednik Savjeta mladih nakon provedene rasprave jasno formulira prijedlog kako bi se članovi izjasnili „ZA“, „PROTIV“ ili „SUZDRŽAN“.
Sjednica Savjeta mladih traje dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Članak 21.

Savjet mladih donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih, osim ako Zakonom o savjetima mladih, Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada Đurđevca ili ovim Poslovnikom nije drukčije određeno.
Ako su prilikom odlučivanja glasovi podijeljeni na jednak broj glasova „ZA“ i „PROTIV“, odlučujući je glas predsjednika Savjeta mladih.
Savjet mladih donosi većinom glasova svih članova:

- Poslovnik o radu Savjeta mladih,
- Program rada i financijski plan Savjeta mladih,
- odluku o izboru i razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih,
- druge odluke za koje je Zakonom o savjetima mladih, Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada Đurđevca ili ovim Poslovnikom propisana većina glasova svih članova.

Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.
Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem osobno sudjeluje ili u kojem sudjeluje pravna osoba u kojoj ima udio u vlasništvu ili je član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.
O neposrednoj osobnoj zainteresiranosti člana Savjeta mladih za donošenje odluke odlučuje Savjet mladih.

Članak 22.

Glasovanje na sjednici je javno, i provodi se dizanjem ruke.
Poslije glasovanja predsjednik Savjeta mladih utvrđuje rezultat glasovanja.

Članak 23.

Red na sjednici osigurava predsjednik Savjeta mladih.

U slučaju da sudionik sjednice svojim ponašanjem ili izlaganjem remeti rad na sjednici, predsjednik ga može opomenuti ili prekinuti u govoru, a može mu i oduzeti riječ.
U slučaju kada narušavanje reda i kršenje odredaba ovoga Poslovnika dovodi u pitanje daljnje održavanje sjednice, predsjednik može sudionika udaljiti sa sjednice.

Članak 24.

O radu na sjednici vodi se zapisnik.
Zapisnik osobito sadrži:

- redni broj sjednice, vrijeme i mjesto održavanja sjednice, odnosno podatak da je sjednica održana elektroničkim putem,
- imena nazočnih i nenazočnih članova Savjeta mladih, uključujući članove koji sudjeluju elektroničkim putem,
- imena i dužnosti drugih nazočnih osoba,
- dnevni red sjednice,
- prikaz tijeka sjednice s nazivima prijedloga o kojima se raspravljalo i odlučivalo,
- imena govornika,
- podnesene amandmane,
- rezultat glasovanja o svakom pojedinom predmetu,
- donesene zaključke i akte.

Sastavni dio zapisnika mogu biti materijali i tekstovi akata koji su doneseni na sjednici.
Zapisnik se usvaja na jednoj od sljedećih sjednica Savjeta mladih.
Zapisnik potpisuju predsjednik Savjeta mladih i zapisničar.
Izvornik zapisnika i svih donesenih akata na sjednicama Savjeta mladih čuva se u pismohrani Grada Đurđevca.

VI. JAVNOST RADA

Članak 25.

Sjednice Savjeta mladih su javne.
Javnost može pratiti rad Savjeta mladih, ali ne smije ometati njegov rad.
Predsjednik Savjeta mladih može, prema potrebi, pozvati predstavnike Grada Đurđevca, predstavnike organizacija mladih i za mlade, stručnjake te druge zainteresirane osobe na sjednice Savjeta mladih.

Službene izjave o radu Savjeta mladih daje predsjednik Savjeta mladih ili član kojeg on ovlasti.
O radu Savjeta mladih javnost se obavještava putem mrežne stranice Grada Đurđevca, društvenih mreža i drugih odgovarajućih sredstava informiranja.
Grad Đurđevac osigurava dostupnost pouzdanih informacija o pitanjima od interesa za mlade, o članovima Savjeta mladih i o radu Savjeta mladih na svojoj mrežnoj stranici.

VII. PROGRAM RADA SAVJETA MLADIH I GODIŠNJE IZVJEŠĆE

Članak 26.

Savjet mladih donosi program rada i financijski plan za svaku kalendarsku godinu.
Program rada Savjeta mladih mora sadržavati:

- sudjelovanje u procesu izrade i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- konzultiranje s mladima i organizacijama mladih i za mlade o temama bitnima za mlade,
- suradnju s tijelima Grada Đurđevca u politici za mlade,
- suradnju s drugim savjetima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu.

Program rada može sadržavati i druge aktivnosti važne za rad Savjeta mladih i poboljšanje položaja mladih, u skladu s djelokrugom Savjeta mladih.
Program rada donosi se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.
Savjet mladih donosi program rada popraćen financijskim planom te ih podnosi na odobravanje Gradskom vijeću Grada Đurđevca najkasnije do 30. studenoga tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.
Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Gradskom vijeću Grada Đurđevca do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.
Godišnje izvješće o radu dostavlja se na znanje gradonačelniku Grada Đurđevca, koji ga objavljuje na mrežnoj stranici Grada Đurđevca.

VIII . SREDSTVA ZA RAD

Članak 27.

Ako se programom rada Savjeta mladih za provedbu planiranih aktivnosti predviđa potreba osiguranja financijskih sredstava, sredstva se, sukladno Zakonu o savjetima mladih, Odluci o osnivanju Savjeta mladih Grada Đurđevca i na temelju financijskog plana, osiguravaju u proračunu Grada Đurđevca.
Program rada Savjeta mladih odobrava Gradsko vijeće Grada Đurđevca.
Grad Đurđevac osigurava financijska sredstva za rad i program rada Savjeta mladih te prostorne, tehničke i administrativne uvjete za njegovo nesmetano i učinkovito funkcioniranje, u skladu sa Zakonom o savjetima mladih i Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada Đurđevca.
Članovi Savjeta mladih mogu primati naknadu za svoj rad te imaju pravo na naknadu troškova prijevoza i drugih putnih troškova neposredno vezanih uz rad u Savjetu mladih, u skladu sa Zakonom o savjetima mladih i Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Grada Đurđevca.

IX . ODNOS SAVJETA MLADIH SA GRADSKIM VIJEĆEM I GRADONAČELNIKOM

Članak 28.

Predstavničko tijelo Grada Đurđevca dostavlja Savjetu mladih sve pozive i materijale za svoje sjednice te zapisnike s održanih sjednica u istom roku u kojem ih dostavlja članovima Gradskog vijeća, te na drugi prikladan način informira Savjet mladih o svojim aktivnostima.
Predsjednik Gradskog vijeća po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih.
Na zajedničkom sastanku raspravlja se o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji Gradskog vijeća i drugih tijela Grada Đurđevca sa Savjetom mladih.
Inicijativu za zajednički sastanak može pokrenuti i Savjet mladih.
Na zajednički sastanak mogu biti pozvani i drugi članovi Gradskog vijeća, predstavnici drugih tijela Grada Đurđevca te stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.
Na prijedlog Savjeta mladih Gradsko vijeće raspravlja pitanje od interesa za mlade najkasnije na prvoj sljedećoj sjednici od dana dostave zahtjeva Savjeta mladih, pod uvjetom da je prijedlog podnesen najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Gradskog vijeća.
Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih kojeg Savjet imenuje dužan je odazvati se pozivu na sjednicu Gradskog vijeća, sudjelovati u raspravi bez prava glasa te dostaviti

svaki podatak ili izvještaj koji o pitanju iz djelokruga Savjeta mladih zatraži Gradsko vijeće.

Članak 29.

Savjet mladih surađuje s gradonačelnikom Grada Đurđevca redovitim međusobnim informiranjem, savjetovanjem i na druge odgovarajuće načine.
Gradonačelnik Grada Đurđevca po potrebi, a najmanje svakih šest mjeseci, održava zajednički sastanak sa Savjetom mladih.
Na zajedničkom sastanku raspravlja se o svim pitanjima od interesa za mlade te o suradnji gradonačelnika i Savjeta mladih.
Gradonačelnik Grada Đurđevca svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet mladih o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Poslovnikom na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o savjetima mladih i Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Đurđevca.

Članak 31.

Prijedlog za izmjenu ili dopunu ovog Poslovnika može podnijeti svaki član Savjeta mladih.
Prijedlog za izmjenu ili dopunu Poslovnika podnosi se predsjedniku Savjeta mladih u pisanom obliku i mora biti obrazložen.
Predsjednik Savjeta mladih dužan je prijedlog za izmjenu ili dopunu Poslovnika uvrstiti na dnevni red prve sljedeće redovne sjednice Savjeta mladih.
Poslovnik o radu Savjeta mladih, kao i njegove izmjene i dopune, donosi Savjet mladih većinom glasova svih članova.

Članak 32.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Savjeta mladih Grada Đurđevca („Službene novine Grada Đurđevca“, broj 11/14.).

Članak 33.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Grada Đurđevca“ i na službenoj Internet stranici Grada Đurđevca.

KLASA: 024-02/26-01/14
URBROJ: 2137-03-02-01/04-26-1
Đurđevac, 8. rujna 2026.

ZAMJENIK PREDSJEDNICE
Antonio Kolar, v. r.

S A D R Ž A J

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

66 Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Grada Đurđevca za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. 1
67 Izmjene i dopune Proračuna Grada Đurđevca za 2026. godinu i Projekcija za 2027. i 2028. godinu 47
68 Program o izmjenama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca za 2026. godinu 69
69 Program o izmjenama Programa građenja komunalne infrastrukture na području Grada Đurđevca za 2026. godinu 80
70 Program o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na području Grada Đurđevca za 2026. godinu 82
71 Program o izmjeni Programa utroška sredstava šumskog doprinosa na području Grada Đurđevca za 2026. godinu 83
72 Plan o izmjenama Plana javnih potreba u socijalnoj skrbi na području Grada Đurđevca za 2026. godinu 83
73 Odluka o dopuni Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Đurđevca za 2026. godinu 84
74 Odluka o kreditnom zaduživanju Grada Đurđevca kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak 85
75 Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Đurđevca 85
76 Odluka o prijenosu prava vlasništva nekretnina bez naknade na Republiku Hrvatsku 86
77 Odluka o davanju suglasnosti za parcelaciju građevinske parcele u Poduzetničkoj zoni A-sjever u Đurđevcu 87
78 Odluka o daljnjem postupanju s nekretninom u Poduzetničkoj zoni A-sjever u Đurđevcu 88
79 Odluka o prodaji nekretnine u Ulici bana Jelačića 93 u Đurđevcu 89
80 Odluka o prihvaćanju ponude na Javni natječaj za prodaju katastarske čestice (građevinskog zemljišta) u Poduzetničkoj zoni A-sjever u Đurđevcu i prodaji predmetne nekretnine 90
81 Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga 91
82 Rješenje o razrješenju predsjednice i članova Vijeća za prevenciju Grada Đurđevca 92
83 Rješenje o imenovanju predsjednice i članova Vijeća za prevenciju Grada Đurđevca 93
84 Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna prihoda, primitaka i rashoda, izdataka Muzeja Grada Đurđevca za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine 93
85 Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna prihoda, primitaka i rashoda, izdataka Gradske knjižnice Đurđevac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine 94
86 Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna prihoda, primitaka i rashoda, izdataka Dječjeg vrtića „Maslačak“ Đurđevac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine 94
87 Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Javne vatrogasne postrojbe Đurđevac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine 94
88 Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna prihoda, primitaka i rashoda, izdataka Osnovne Škole Đurđevac za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2026. godine 95
89 Zaključak o prihvaćanju Programa rada Savjeta mladih Grada Đurđevca za 2027. godinu 95
- Program rada Savjeta mladih Grada Đurđevca za 2027. godinu 95
- FINANCIJSKI PLAN SAVJETA MLADIH GRADA ĐURĐEVCA ZA 2027. GODINU 97
90 Zaključak o utvrđivanju prijedloga prijedloga za imenovanje mrtvozornika za područje Grada Đurđevca 98
91 Zaključak o davanju suglasnosti ravnateljici Muzeja Grada Đurđevca za potpis ugovora u svezi organizacije međunarodne izložbe „Los Caprichos“ Francisca de Goye i „Les Caprices de Goya de Salvador Dali“ Salvadora Dalíja 99

AKTI GRADONAČELNIKA

27 Rješenje o imenovanju vršiteljice dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice Đurđevac 100
28 Rješenje o imenovanju Povjerenstva za dodjelu stipendija Grada Đurđevca 100
29 PRAVILNIK O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJE GRADA ĐURĐEVCA 100
30 PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA RAZVOJNE PROJEKTE GRADA ĐURĐEVCA 101
31 PRAVILNIK O UNUTARNJEM REDU UPRAVNOG ODJELA ZA PROSTORNO PLANIRANJE, UREĐENJE I KOMUNALNE DJELATNOSTI GRADA ĐURĐEVCA 114

AKTI SAVJETA MLADIH GRADA ĐURĐEVCA

2 POSLOVNIK o radu Savjeta mladih Grada Đurđevca 132

„Službene novine Grada Đurđevca“ izdaje Grad Đurđevac, Ulica Stjepana Radića 1.
Urednica: Jadranka Švaco, telefon: (048) 811-052,
Priprema i tisak: Grad Đurđevac